



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL BAJA CALIFORNIA SUR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENTRE EL 16 DE AGOSTO AL 15 DE OCTUBRE DEL 2022.

www.ieebcs.org.mx

EJERCICIO 2022

INDICE

I.	Presentación	3
II.	Actividades relativas a la atención de las solicitudes realizadas por los diferentes órganos del Instituto.....	3
III.	Actividades relativas en materia de Transparencia y Acceso a la Información.....	67
IV.	Actividades realizadas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	71
V.	Actividades realizadas en atención a solicitudes por parte de Contraloría General	76
VI.	Actividades realizadas referentes a las solicitudes de Recursos Financieros.....	76
	a) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de septiembre de 2022	76
	b) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de octubre de 2022.....	77
VII.	Asistencia a invitaciones o reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva y otros órganos del Instituto	78
VIII.	Actividades en materia de cuenta pública ante la Auditoría Superior del Estado y el H. Congreso del Estado de Baja California Sur	80
IX.	Ministración de Prerrogativas Ordinarias y Actividades Específicas a los Partidos Políticos	81
X.	Solicitudes de la Auditoría Superior del Estado de la Cuenta Pública 2021	82

I. Presentación

Este documento se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en Sesión Ordinaria del mes de octubre, con base en lo dispuesto por el artículo 30, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el cual dispone que esta Dirección Ejecutiva presentará a la consideración de la Junta los informes bimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados de la Dirección Ejecutiva a su cargo.

II. Actividades relativas a la atención de las solicitudes realizadas por los diferentes Órganos del Instituto.

Durante el periodo de referencia se recibieron en esta dirección diversas solicitudes de materiales y servicios por parte de los órganos que integran el Instituto, las cuales para mayor claridad se enlistan a continuación:

No.	Fecha de solicitud	Órgano que solicita	Número de oficio de la solicitud	Descripción	Nivel de atención
1.	17/08/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C304-2022]	En seguimiento con las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, en específico a lo que se refiere a las actividades preparatorias del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022 , con sede nuestro estado; solicito apoyo para que se proporcione un vehículo, de ser posible automático, para el traslado de tres funcionarios, el día 18 de agosto , a partir de las 09:00 horas , el cual será utilizado para realizar diversas actividades en torno al evento anteriormente referido.	100%
2.	18/08/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0552-2022]	Solicitó 2 sumadoras y papelería para el uso de las mismas, de las cuales se entregó una sumadora marca Célica CA-103TS con número de inventario SU-124-11-6914 a cargo de la L.C.P. Teresa de	100%

				<p>Jesús Ruíz Vélez, Encargada de Despacho de Fiscalización y Auditoría de esta área.</p> <p>Por tal motivo, solicito sumadora faltante debido al desgaste del mismo, por el cual no es posible su uso.</p> <p>1 sumadora celica CA-103-TS</p>	
3.	22/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0626-2022]	<p>Solicitó apoyo para la realización de gestiones administrativas para que se provea de bebidas hidratantes y agua embotellada para 10 personas, derivado del reinicio de las actividades de mantenimiento para la conservación de los materiales electorales, las cuales se estarán desarrollando en la bodega institucional, ubicada en la calle Gómez Farías esquina Benito Juárez, Colonia Centro de esta ciudad, del 23 de agosto al 2 de septiembre de 2022, en horario de 8:00 a 11:00 horas. De igual forma solicitó la limpieza de los baños de la bodega institucional los días que estaremos trabajando. Por otro lado, se solicita se provea a esta Dirección de 1 bolsa de hielo para enfriar las bebidas hidratantes.</p>	100%
4.	23/08/22	UTA	[IEEBCS-UTA-C115-2022]	<p>Solicitó cambio de la llave mezcladora del lavamanos del baño ubicado en el local 1 de las oficinas de 5 de mayo y Ramírez, ya que gotea y sale muy poquita agua. No omito comentarle que ya se hizo la revisión correspondiente por parte del personal de servicios generales.</p>	100%
5.	23/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1086-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración para instruya al personal a su digno cargo, a efecto de que un compañero de servicios generales, pueda pasar el día de la fecha a las 10:15 horas al domicilio particular de un servidor para trasladarlo al aeropuerto internacional de La Paz.</p>	100%

				Asimismo, solicito su invaluable apoyo y colaboración, para que el día viernes 26 a las 15:17 horas pueda acudir un compañero de servicios generales al aeropuerto por un servidor.	
6.	23/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1516-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0575-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, solicito se proponga al Comité de Adquisiciones la contratación de los servicios siguientes:</p> <p>v Aplicación de pruebas de laboratorio covid, para las y los trabajadores que asistirán a la asamblea señalada, de conformidad con la relación de personal que se remite anexo a este correo.</p> <p>Con motivo de la celebración de la asamblea municipal de Mulegé, programada para el día 27 de agosto del presente año por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista Baja California Sur", dentro del proceso de constitución de partidos políticos locales,</p> <p>Asimismo, la DEPPP informa que se requerirá del uso de vehículos institucionales, para el traslado de las y los funcionarios comisionados y del traslado del equipo informático y demás enseres a utilizarse en la asamblea señalada con anterioridad, conforme a lo siguiente:</p> <p>v 2 vehículos versa v 2 vehículos tipo van</p>	100%
7.	23/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1518-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEECCE-C320-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral de este Instituto, mediante el cual se señala que en seguimiento con las actividades inherentes al XIII ENCUENTRO NACIONAL DE</p>	100%

				<p>EDUCACIÓN CÍVICA, en lo referente a las actividades centrales referidas como mesas de trabajo, la DEECCE remite cotizaciones en relación al concepto de SEDES para el evento, lo anterior en aras de ayudar a agilizar el trámite administrativo, y así cumplir con todas las normativas dispuestas, con la finalidad de que se pongan a consideración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto a la brevedad posible.</p> <p>Aunado a lo anterior, el Director Ejecutivo de la DEECCE, menciona que, aunque se tiene programado llevar a cabo tan magno evento los días 10, 11 y 12 de noviembre del presente año, y es de suma importancia, la inmediatez de realizar las gestiones conducentes, toda vez que las fechas de reservación para dicho mes se están agotando.</p>	
8.	24/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0638-2022]	<p>Solicitó un vehículo el día de 25 de agosto del año en curso de 13:00 a 14:00 horas, a fin de recolectar firmas en documentación de la Comisión de Organización Electoral.</p> <p>Tarea que estará a cargo de: C. Enrique Amador Moyrón, Auxiliar Electoral adscrito a esta Dirección Ejecutiva.</p>	100%
9.	24/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1534-2022]	<p>De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 y 25, fracción III de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, 28, numeral 2, inciso b) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, 10, fracción XIV y 24 del Reglamento de Sesiones del Consejo General de este Órgano Electoral, solicitó apoyo para llevar a cabo el pago correspondiente para la publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de la documentación aprobada por el</p>	100%

				máximo órgano de dirección de este Instituto, misma que se precisa a continuación IEEBCS-CG052-AGOSTO-2022. ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DE DICHO ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, PARA ACTIVIDADES DEL PERIODO ORDINARIO Y DE INICIO DEL PROCESO LOCAL ELECTORAL 2023 – 2024. (11 hojas)	
10.	24/08/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0582-2022]	Solicitó mantenimiento de impermeabilización para las oficinas de esta Dirección Ejecutiva, esto derivado de las lluvias de temporada que han afectado el interior de nuestra área de trabajo y resulta difícil llevar a cabo las actividades encomendadas por el ingreso de agua y humedad que se resguarda en esta Dirección.	100%
11.	25/08/22	UTIGND	[IEEBCS-CIGND-C256-2022]	En cumplimiento a los objetivos 1 y 4 del Programa Anual de la UTIGND y de la CIGND, el cual tiene como fin impulsar temas relativos a la igualdad de género, no discriminación e identificación de estereotipos para promover el ejercicio de los derechos político electorales y que esos sean libres de violencia en la juventud. Es por ello, que nos encontramos preparando el Primer Concurso " Visibilizando los estereotipos a través del Anime ", que va dirigido a la juventud sudcaliforniana (personas entre 18 y 29 años de edad), actividad que se estará llevando a cabo en el marco del 12 de agosto "Día Internacional de la Juventud" y	100%

				<p>del 15 de septiembre "Día Internacional de la Democracia". Cabe mencionar, que esta actividad cuenta con la modalidad de concurso, por lo que se le estará otorgando un premio a las personas que obtengan el primero, segundo y tercer lugar. En ese sentido, por instrucción de la Consejera Electoral y Presidenta de la CIGND, Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, me permito consultarle la disposición del recurso para poder realizar la compra de 3 tarjetas/certificados de regalo, las cuales se les estarían otorgando a las personas que resulten ganadoras, mismas que deberán de ser de las siguientes denominaciones:</p> <p>1.- Primer lugar \$1,500.00 (un mil quinientos pesos 00/100 M.N); 2.-Segundo lugar \$1,000.00 (un mil pesos 00/100 M.N), y 3.-Tercer lugar \$500.00 (quinientos pesos 00/100 M.N)</p>	
12.	26/08/22	DEAF	Sin número	<p>Solicitó insumos necesarios para continuar con las actividades del 2022, los cuales se enlistan a continuación:</p> <p>02 paquetes de folders tamaño carta 01 paquetes de folders tamaño oficio 01 cuaderno hoja de raya corte italiano 03 cajas de sujetas documentos 3/4 10 cajas de cinta tape 19x33mm</p>	100%
13.	29/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1111-2022]	<p>Solicitó apoyo para el préstamo de la sala de Consejo General a efecto de poder llevar a cabo reunión de trabajo para un total de 10 personas.</p>	100%
14.	29/08/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0736-2022]	<p>Por motivo del apoyo en el evento "Ejercicio de participación de la juventud" que realizará la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, el día martes 30 de agosto, en la Universidad Autónoma de Baja California Sur,</p>	100%

				<p>en un horario de 10:00 a 13:00 horas. Solicitó apoyo para que se realicen los trámites administrativos que correspondan, para el traslado hacia la sede de lo siguiente: Traslado de personal (Ing. Rogelio De la Rosa Suárez, Encargado de Despacho de Analista Programador). Traslado de urnas electrónicas. 3 mesas banqueteras (medianas). 5 sillas.</p>	
15.	29/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1114-2022]	<p>Solicitó alimentos (comida) para para 1 (uno) funcionario y 2 (dos) funcionarias adscritas a Presidencia, lo anterior derivado de trabajo extraordinario relativo a la Sesión Extraordinaria del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur, que se llevará a cabo el lunes 29 de agosto de la anualidad a las 17:00 horas</p>	100%
16.	30/08/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0742-2022]	<p>Solicitó los siguientes insumos: Hojas blancas tamaño carta, Cantidad 3 paquetes. Hojas blancas tamaño oficio, Cantidad 1 paquete. Folder tamaño carta, Cantidad 1 paquete. Broches Baco para archivo, Cantidad 1 caja.</p>	100%
17.	30/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0648-2022]	<p>Solicitó el siguiente material de papelería para oficina necesario para el desarrollo de las actividades inherentes al archivo de la documentación de esta Dirección Ejecutiva: 6 paquetes de 50 piezas c/u, protectores de hojas tamaño carta, marca Kinera, 20 piezas registrador Lefort Carta (Verde, 700 hojas) 2 Memorias USB 32 GB, 1 Disco memoria externa de 1 T</p> <p>Así mismo se solicita atentamente se provea del siguiente equipo de oficina:</p>	100%

				<p>1 Mouse Lenovo, para C. Enrique Amador Moyrón, ya que el actual está fallando.</p> <p>2 sillas secretariales, para C. Saúl Cota Avendaño y Lic. Guadalupe Dinora Hernández Martínez</p>	
18.	31/08/22	DEAF	Sin número	<p>Solicitó los insumos que a continuación se enlistan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03 tóner HP modelo 83A • 02 tóner HP modelo 12A 	100%
19.	31/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1126-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración para que se proporcione al área de Presidencia el material de papelería y oficina que a continuación se detalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 (Una) charola de tres niveles • 01 (una) caja de sobres manila tamaño carta 	100%
20.	31/08/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C444-2022]	<p>Solicitó apoyo para remitir vía paquetería un sobre para la C. Claudia Olivia Morales Reza, Presidente del Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación, el cual contiene documentación relativa a las diligencias realizadas por esta Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral, en cumplimiento de los acuerdos del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur, emitidos dentro del expediente TEEBCS-JDC-10/2022.</p>	100%
21.	01/09/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0600-2022]	<p>Solicitó material de oficina, para seguir desarrollando las actividades correspondientes de esta Dirección Ejecutiva:</p> <p>1, Caja de hojas blancas (carta)</p> <p>1, Caja de broches para hojas 12 piezas ACCO (2")</p> <p>1, Tóner 85A impresora HPP1102W</p> <p>2, Retmas de hoja membretada (carta)</p> <p>2, Paquetes de hojas de colores (carta)</p> <p>2, Cajas de protectores "kinera" (oficio)</p> <p>5, Plumones permanentes "Sharpie"</p> <p>10, Carpetas Lefort (oficio)</p>	100%

				15, Carpetas Lefort (carta)	
22.	01/09/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0601-2022]	Solicitó alimento de comida para personal de guardia (5 personas) de esta Dirección Ejecutiva, esto derivado de las notificaciones y requerimientos a este órgano Electoral por parte del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur, con carácter de extra urgente para el día de la fecha.	100%
23.	05/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0658-2022]	Solicitó apoyo para la realización de gestiones administrativas para que se provea de insumos para 6 personas que estarán realizando las actividades de mantenimiento para la conservación de los materiales electorales, las cuales se estarán desarrollando en la bodega institucional, ubicada en la calle Gómez Farías esquina Benito Juárez, Colonia Centro de esta ciudad, del 6 de septiembre al 21 de octubre de 2022, en horario de 8:00 a 14:00 horas, lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • sueros de 600 ml. • agua embotellada o garrafón con agua • limpieza de baños 	100%
24.	05/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C143-2022]	Solicitó insumos de papelería y para impresión (combustible de tintas para impresora) para las actividades propias de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, mismo que consta de: <ul style="list-style-type: none"> -1 resma de hojas blancas tamaño oficio -2 resmas de hojas blancas tamaño carta -1 caja de sujeta documentos de 51 mm -Tintas para impresora Brother MFC-J6530DV: <ol style="list-style-type: none"> 1. LC3019M Magenta 2. LC3019C Cian 3. LC3019Y Amarillo Ya que se requiere la impresión de documentos como acuerdos, actas	100%

				de sesiones e informes de la CIGND y de la UTIGND, y demás documentos para realizar las labores de la Unidad.	
25.	05/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1604-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0757-2022], turnado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, MGTI. Mario Yee, mediante el cual solicita apoyo para los trámites administrativos que correspondan para la adquisición de los siguientes equipos e insumos: <ul style="list-style-type: none"> · Tarjeta Madre cantidad: 1 · Procesador cantidad: 1 · Memoria RAM Cantidad: 1 · Disipador Cantidad: 1 · Fuente de Alimentación Cantidad: 1 · Acces Point Cantidad: 2 	En proceso
26.	05/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1605-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0758-2022], turnado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, MGTI. Mario Yee, mediante el cual solicita apoyo para los trámites administrativos que correspondan para la adquisición de los siguientes equipos e insumos: <ul style="list-style-type: none"> · Memorias USB 64 GB, cantidad 2 piezas. · Disco memoria externa de 1 T. cantidad 1 pieza. 	100%
27.	05/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1616-2022]	Solicitó alimentos para dos funcionarias adscritas a esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior derivado de la atención a requerimiento del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur.	100%
28.	05/09/22	PS	[IEEBCS-PS-C1170-2022]	Solicitó se realicen las gestiones administrativas correspondientes para el reembolso por gastos de representación de esta Presidencia, por la cantidad de \$ 1,980 pesos (Un mil novecientos ochenta 00/MN) con	100%

				motivo de la reunión de las y los Consejeros Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el día 1 de septiembre de la presente anualidad.	
29.	05/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1617-2022]	Formalizó solicitud de alimentos del día jueves 1 de septiembre del presente año, para 3 funcionarios adscritos a esta Secretaría Ejecutiva y de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
30.	05/09/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C452-2022]	Solicitó lo siguiente: · 5 paquetes de hojas blancas tamaño carta. · Un paquete de hojas membretadas tamaño oficio. · Dos paquetes de hojas blancas tamaño oficio.	100%
31.	06/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0663-2022]	Solicitó apoyo para la realización de gestiones administrativas para realizar la compra de 15 Thinner estándar , para la realización de dicha actividad, derivado de los trabajos de mantenimiento y conservación de estos. Con base al presupuesto y programa PODO-04 del presupuesto de esta Dirección.	100%
32.	06/09/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0624-2022]	Solicitó lo siguiente: 1, Caja de plumas azules 2, Caja de broches ACCO (3/4") 2, Cinta delimitadora (amarillo con negro, 48mm x 33m) 6, Desinfectante en aerosol 10, Cinta de advertencia "precaución" amarilla 20, Botellas de gel (500 ml) 1, SIM telefónico 1, Caja de plumas azules 2, Contador manual "Barrilito" 2, Cinta de advertencia "precaución" amarilla 2, Cinta Masking tape 2, Cinta delimitadora (amarillo con negro, 48mm x 33m) 7, Desinfectante en aerosol 7, Botellas de gel (500 ml)	100%

33.	09/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0668-2022]	Con base en el objetivo sustancial 13, línea de acción 13.1 del Programa Anual de Trabajo 2022 de esta Dirección ejecutiva, se solicita apoyo para la realización de gestiones administrativas para realizar la compra de los insumos necesarios , para la realización de dicha actividad, derivado de los trabajos de mantenimiento y conservación de estos. Con base al presupuesto y programa PO-DO04 del presupuesto de esta Dirección. Insumos: 15 rollos grandes de plástico para emplear 1 tambo de 10 litros de cloro 1 tambo de 20 litros de fabuloso.	100%
34.	09/09/22	CS	[IEEBCS-CS-C0597-2022]	Solicitó la adquisición de 3 sillas ejecutivas para el personal de comunicación social, toda vez que no contamos con el mobiliario adecuado para el desarrollo de nuestro trabajo de oficina, esto considerando que dentro de nuestro presupuesto no se ha ejercido dicho recurso para lo cual fue destinado.	100%
35.	09/09/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C336-2022]	Solicitó apoyo para que se proporcione un vehículo, de ser posible automático, para el traslado de dos funcionarias, el día de hoy 9 de septiembre , a partir de las 13:00 horas , para acordar aspectos sobre la organización de "Escuchatorio con Jóvenes 2022-Justicia Abierta"	100%
36.	09/09/22	CO	[IEEBCS-CO-C083-2022]	Solicitó los siguientes suministros de papelería: · 1 carpeta tipo lefort de 1" pulgada con ARO redondo, tamaño carta, color blanco · 5 paquetes de hojas blancas tamaño carta.	100%
37.	09/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1659-2022]	Solicitó alimentos el día jueves 8 de septiembre del presente año, para 3 funcionarios que se les delegó oficialía electoral para atender los cómputos de las asambleas de los	100%

				Cabos y Comondú que realizó el partido Fuerza por México Baja California Sur así como la celebración estatal que se celebró el día de ayer a las 18:00 horas en el Colegio de Abogados, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	
38.	09/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1659-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0771-2022], turnado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, MGTI. Mario Yee, mediante el cual solicita apoyo para los trámites administrativos que correspondan para la adquisición de los siguientes equipos e insumos: Modelos de cartuchos de alto rendimiento: · 5 Tintas de alta capacidad LC3019 Magenta. · 5 Tintas de alta capacidad LC3019 Cyan. · 5 Tintas de alta capacidad LC3019 Amarillo. · 5 Tintas de alta capacidad LC3029 Negro.	100%
39.	12/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C150-2022]	Solicitó mobiliario para las actividades propias de esta Unidad, por tanto derivado de la ampliación del edificio y reubicación de algunas áreas de este instituto, esta Unidad Técnica se ha trasladado a otro espacio por lo que se ve en la necesidad de contar con el siguiente mobiliario: -2 sillas estibables negras -1 archivero de 2 cajones chico -2 cintas de empaque uso general transparentes (48 mm X 50 m)	100%
40.	13/09/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0633-2022]	Solicitó alimento de comida para personal de guardia (2 personas) de esta Dirección Ejecutiva, esto derivado del correo electrónico [IEEBCS-VINE-C0234-2022], remitido por la Vinculación con el INE, por el que remite la actividad BCS/2022/2386/00267 re	100%

				gistrada en el SIVOPLE, en el cual remite invitación a reunión virtual para conocer las principales modificaciones a la normativa que actualmente regula la operación del SNR (Reformas al Reglamento de Fiscalización, Reglamento de Elecciones y Anexo 10.1.), a realizarse el día de la fecha, a las 17:00 horas (hora Ciudad de México), a través de la herramienta Microsoft, Webex.	
41.	13/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1689-2022]	Solicitó alimentos el día viernes 13 de septiembre del presente año, para 2 funcionarios adscritos a esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
42.	14/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1692-2022]	Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para la adquisición de 6 USB's de las siguientes capacidades: Ø 4 USB's de 32 GB Ø 2 USB's de 16 GB Lo anterior, se requiere para dar respuesta en tiempo y forma a solicitudes por atender, asimismo para la remisión de información al Tribunal Estatal de Baja California Sur.	100%
43.	14/09/22	OP	Sin número	Solicitó la siguiente lista de material de oficina requerido en Oficialía de partes de este Instituto. 4 cajas de clip no. 1 4 resmas de 500 hojas tamaño carta 1 tóner LasertJet Pro MFP M426dw 2 corrector tipo pluma 2 paquetitos de postit tamaño normal 2 cintas tape Scotch Magic Tape	100%
44.	15/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0681-2022]	El día 15 de septiembre de la anualidad me quede trabajando en la información sobre la convocatoria a personas observadoras y observadores se realizaron observaciones a la convocatoria dirigida a personas	100%

				con discapacidad, así como la selección de contenidos para el díptico informativo por lo que me junte con el personal de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación en la compra de alimento, por lo que tengo a bien solicitar el reembolso de los mismos.	
45.	19/09/22	UTIGND	[IEEBCS-CIGND-C277-2022]	El día 15 de septiembre de la anualidad a las 18:30 horas se llevó a cabo la ceremonia de premiación del Primer Concurso “ Visibilizando los estereotipos a través del anime ”, actividad organizada por la Comisión de Igualdad, solicitó el gasto de alimentos de la Consejera Electoral y Presidenta de esta Comisión quien atendió como Jueza en el concurso mencionado.	100%
46.	19/09/22	PS	[IEEBCS-PS-C1227-2022]	Solicitó apoyo y colaboración para contar con los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva: 2 (Dos) Botes de café	100%
47.	19/09/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C349-2022]	En seguimiento con las actividades propias de la Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, específicamente a lo que refiere al diseño de materiales inherentes a la Consulta para personas con discapacidad, entre otras actividades; Solicitó alimentos el día 19 de septiembre del 2022, al personal de esta Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral que se enlista líneas abajo, el cual se extenderá su horario laboral con motivo de los trabajos inherentes al tema referido. Lic. Héctor Gómez González, Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares, Lic. Mónica Isela Flores Castro, Lic. Margarita del Socorro Manríquez Núñez, Lic. Jorge García López, C. Flor de Liz González Fisher.	100%

48.	20/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-164-2022]	<p>Hago de su conocimiento que nos encontramos en la preparación de los trabajos para la Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad en a la sentencia del Tribunal Estatal electoral de BCS con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, por el cual se estará desarrollando la etapa informativa en los municipios de Comondú, Loreto y Mulegé.</p> <p>Por tal motivo solicitó apoyo para la realización de las reuniones de acuerdo al cronograma de trabajo de la Consulta de Personas con Discapacidad, mismas que se estarán llevando a cabo en: Santa Rosalía, Loreto y Ciudad Constitución durante los días 22, 23, 24 y 25 de septiembre de la anualidad se cuente con los siguientes insumos para cafetería:</p> <p>Cafetería: para 200 personas Cafetera grande; Filtros; Agua; Café para preparar; Crema para café; Azúcar; Sustituto de azúcar; Leche en caja o en lata; Vasos térmicos; Cucharas; Servilletas; Galletas o pan, y Refrescos de sabores Agua embotellada para 200 personas.</p>	100%
49.	20/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C165-2022]	<p>Hago de su conocimiento que nos encontramos en la preparación de los trabajos para la Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad en a la sentencia del Tribunal Estatal electoral de BCS con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, por el cual se estará desarrollando la</p>	100%

				<p>etapa informativa en los municipios de Comondú, Loreto y Mulegé. Por tal motivo, por instrucción del Consejero Presidente de este Instituto, solicitó apoyo que para la realización de las reuniones de acuerdo al cronograma de trabajo de la Consulta de Personas con Discapacidad, mismas que se estarán llevando a cabo en: Santa Rosalía, Loreto y Ciudad Constitución durante los días 22, 23, 24 y 25 de septiembre de la anualidad se nos proporcione los siguientes insumos de limpieza y para el filtro sanitario:</p> <p>Cubre bocas 5 paquetes de 50 piezas Botellas de Gel grandes 10 Pistola medidora de temperatura, 2 Baterías para pistola medidora Sanitizantes y bomba 1 Jabón para manos líquido grande, 3 Cloro Escoba, 2 Trapeador, 2 Papel para baño (paquetes con 20 rollos) Fabuloso/material de limpieza Toallas para secar manos</p>	
50.	21/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-170-2022]	<p>Solicitó apoyo para la realización de las reuniones de acuerdo al cronograma de trabajo de la Consulta de Personas con Discapacidad, mismas que se estarán llevando a cabo en: Santa Rosalía, Loreto y Ciudad Constitución durante los días 22, 23, 24 y 25 de septiembre de la anualidad contar con el siguiente mobiliario y equipo:</p> <p>Cantidad Mesa para el proyecto (chicas/cafetería), 2 2 Pantalla blanca para proyectar, 1</p>	100%
51.	21/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1724-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0804-2022], turnado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos</p>	100%

				de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, MGTI. Mario Yee, mediante el cual solicita apoyo para los trámites administrativos que correspondan para la adquisición de los siguientes insumos: <ul style="list-style-type: none"> · Memoria RAM 8 GB 1600 MHz para iMac, cantidad 4 piezas. · Disco duro externo 2 TB. Cantidad 1 pieza. iMac (27-inch, Late 2012) · Procesador 2.9 GHz Intel Core i5 de cuatro núcleos. 	
52.	21/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C172-2022]	Solicitó alimentos a las siguientes funcionarias: -Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la UTIGND, -Lcda. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de la UTIGND, y -Lcda. Ada Catalina Arias Geraldo, Auxiliar Administrativo de la UTIGND. Con motivo para llevar a cabo las reuniones informativas para la Consulta de Personas con Discapacidad, mismas que se realizarán en los municipios de Comondú, Loreto y Mulegé, por lo que el personal adscrito a la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación estará brindado el apoyo en estos trabajos	100%
53.	21/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0440-2022]	Solicitó alimentos para el día de hoy, para las Lics. Valeria Elizabeth Monobe Unzón y Maricela Pinzón Esteban, en virtud de dar contestación a solicitud de información de transparencia.	100%
54.	21/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0694-2022]	Con motivo de los trabajos de preparación de la ETAPA INFORMATIVA, contemplados en el objetivo transversal 11 del Programa Anual de Trabajo 2022 de esta Dirección Ejecutiva (PODO-10), solicitó alimentos para 3 personas, para el día 21 de septiembre de 2022.	100%

				Lic. Ma de Lourdes Catalina Campuzano Chacón, Encargada de Despacho de la DEOE Lic. Rosalinda Ortega García, Encargada de Despacho de la Coordinación de Participación Ciudadana. Biol. Mar. Rocío del Carmen González cadena, Técnica de Participación Ciudadana	
55.	21/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1729-2022]	Solicitó alimentos para un funcionario de esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
56.	21/09/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C357-2021]	Solicitó mobiliario de oficina que se enlista a continuación, para que sean utilizados y resguardado por el personal adscrito a la DEECCE que se menciona a continuación: * 1 Escritorio metálico (Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares) * 1 Silla secretarial (Lic. Jorge García López).	100%
57.	22/09/22	PS	[IEEBCS-PS-C1247-2022]	Solicitó alimentos (comida) para el Consejero Presidente, lo anterior derivado de trabajo extraordinario relativo a la Décima Primer Sesión del Comité Estatal de Seguimiento y Evaluación del Pacto para Introducir la Perspectiva de Género en los Órganos de Impartición de Justicia en México, que se llevará a cabo el día de hoy 22 de septiembre de la anualidad a las 18:30 horas.	100%
58.	22/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0442-2022]	Solicitó alimentos para las Lics. Valeria Elizabeth Monobe Unzón y Maricela Pinzón Esteban, en virtud de dar contestación a solicitud de información de transparencia.	100%
59.	22/09/22	CS	[IEEBCS-CS-C0541-2022]	solicitó apoyo con las gestiones administrativas para la contratación de perifoneo en atención a dar la máxima difusión posible para las actividades concernientes a las consultas para personas con discapacidad , para las localidades de: Vizcaíno, Mulegé Pueblo	100%

				Del miércoles 28 de septiembre al 01 de octubre, 3 horas por día Guerrero Negro, Del miércoles 28 de septiembre al 01 de octubre, 3 horas por día Santa Rosalía, Del miércoles 28 de septiembre al 02 de octubre, 3 horas por día, excepto el día domingo 02 de octubre en la cual serían 2 horas antes del inicio de la consulta.	
60.	26/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1751-2022]	Solicitó alimentos para un funcionario de esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
61.	26/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0444-2022]	Solicitó alimentos para 6 funcionarios, en virtud de dar contestación a solicitud de información de transparencia y auditoría federal PFEF 464 ejercicio 2021	100%
62.	26/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0703-2022]	Con motivo de los trabajos de preparación de la ETAPA INFORMATIVA, contemplados en el objetivo transversal 11 del Programa Anual de Trabajo 2022 de esta Dirección Ejecutiva (PODO-10), tengo a bien solicitó alimentos para 3 personas, para el día de hoy 21 de septiembre de 2022.	100%
63.	26/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0706-2022]	Solicitó el siguiente material de papelería para oficina necesario para el desarrollo de las actividades inherentes a la promoción de las consultas para personas con discapacidad (pegado de carteles-convocatoria de la Consulta de Personas con Discapacidad). 10 cintas transparentes para empaque 48 mm x 50 mm.	100%
64.	27/09/21	SE	[IEEBCS-SE-C1758-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEECCE-C365-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral de este Instituto, mediante el cual se señala que en atención a los compromisos adquiridos en reunión celebrada el día de ayer 26 de	100%

				septiembre del presente año, en las instalaciones de esta Secretaría Ejecutiva, se remite diseño para playera, con el objetivo de que pudiese servir para la impresión de las mismas.	
65.	27/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1760-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UTIGND-C184-2022] remitido por la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación de este Instituto, mediante el cual se señala que en seguimiento a los trabajos conducentes para llevar a cabo la Consulta de Personas con Discapacidad en cumplimiento a lo ordenado en la sentencia TEEBCS-JDC-092/2021, emitida por el Tribunal Electoral del Estado de BCS, este Instituto se encuentra desarrollando las actividades programadas en el Cronograma de trabajo en los cuales se enmarcan las actividades a desarrollar para llevar a cabo la Consulta de Personas con Discapacidad.</p> <p>En este sentido, la UTIGND precisa que se estará atendiendo las necesidades de las personas con discapacidad que requieren una persona interprete de la lengua de señas mexicana, para las reuniones informativas y foros consultivos municipales, de acuerdo a las siguientes fechas:</p> <p>Reuniones Informativas: Cabo San Lucas: 29 de septiembre de 2022 a las 10:00 a 12:00 horas La Paz: 30 de septiembre de 2022 a las 9:00 a las 10:00 a 12:00 horas</p> <p>Foros consultivos: Cabo San Lucas: 23 de octubre de 2022 a las 9:00 a 13:00 horas La Paz: 30 de septiembre de 2022 a las 9:00 a 13:00 horas.</p>	100%
66.	27/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1762-2022]	Solicitó alimentos para un funcionario de esta Secretaría	100%

				Ejecutiva, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	
67.	27/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0451-2022]	Solicitó alimentos para 3 funcionarios, en virtud de dar contestación a solicitud de información de transparencia.	100%
68.	28/09/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0664-2022]	Mediante el correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0347-2022] de mayo 17 del año en curso, solicitó el siguiente mueble de oficina, derivado del desgaste al mismo, por el cual no es posible su uso: Silla secretarial Lic. Diana Lizeth Flores Herrera, Auxiliar de Prerrogativas y Partidos Políticos.	100%
69.	28/09/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0824-2022]	Solicitó la adquisición del siguiente insumo: • Rafia, Cantidad 1 rollo.	100%
70.	28/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1774-2022]	Solicitó apoyo y colaboración para proporcionar a esta área el siguiente material de oficina que a continuación se detallan: 1) Protectores para hojas transparentes tamaño oficina marca Kinera (4 paquetes) 2) Protectores para hojas transparentes tamaño carta marca Kinera (4 paquetes) 3) 4 Correctores liquido 4) 2 Borradores de Migajón 5) 1 Tijeras 6) 4 Cajas de Clips medianos 7) 7 Paquetes de Post-it tamaño normal 8) 3 Marca Textos no fosforescentes (color amarillo) 9) 3 Marca Textos color rosa 10) 2 Toners para impresora (83A) 11) 1 Caja de hojas blancas tamaño carta	100%
71.	28/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1778-2022]	Solicitó alimentos para una funcionaria de esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
72.	29/09/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C3-2022]	Derivado de las actividades inherentes a las asambleas municipales a realizarse por la	100%

				<p>Organización Ciudadana "Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario, A.C.", así como las actividades de la Consulta para personas con discapacidad, que están próximas a realizarse, y en las cuales se sumará el personal que labora en esta Institución como apoyo en las mismas; por este conducto se solicitan las gestiones conducentes en cuanto a la impresión de serigrafía en playeras que serán utilizadas como prendas de identificación en dichas actividades, siendo un total de:</p> <p>214 para personal de apoyo en actividades: Camiseta color blanco, impresión frente y vuelta, a 1 tinta, (Diseño 01);</p> <p>400 para actividades Consulta para personas con discapacidad: Camiseta color blanco, impresión frente y vuelta, a 3 tintas, (Diseño 02).</p>	
73.	29/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1792-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0836-2022] , turnado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, MGTI. Mario Yee, solicitó apoyo para los trámites administrativos que correspondan para la adquisición de los siguientes insumos:</p> <p>ü Adaptador Universal de unidad SSD, cantidad 7 piezas.</p>	En proceso
74.	30/09/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0739-2022]	<p>Solicitó el siguiente material de trabajo, el cual es necesario para el desarrollo de las actividades mantenimiento, limpieza y conservación de materiales electorales:</p> <p>1 pistola de calor, para el despegue de cinta adhesiva colocada en paquetes electorales, urnas y base portaurnas.</p> <p>20 tarimas de plástico, para el acomodo de los paquetes electorales.</p>	En proceso

75.	03/10/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0744-2022]	Solicitó el siguiente material de papelería y equipo para oficina necesario para el desarrollo de las actividades inherentes a esta Dirección Ejecutiva: 1 Paquete de folders tamaño carta. 1 Cargador para Tableta Gráfica Cintiq, Interactive pen display. 13HD (cable tres en uno y enchufe. 2 Cajas de mantenimiento para impresora Epson (Plotter).	En proceso
76.	03/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1340-2022]	Solicitó alimentos (comida) para una funcionaria adscrita a esta Presidencia y una funcionaria adscrita a Secretaría Ejecutiva de este Instituto, lo anterior derivado de trabajo extraordinario.	100%
77.	03/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1813-2022]	Formalizó la solicitud de alimentos del día 30 de septiembre para una funcionaria de esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
78.	04/10/22	CO	[IEEBCS-CO-C093-2022]	Reportó la lámpara de la oficina que ocupa el C.P.C Ramón Guluarte Castro, ya que esta dejó de funcionar, así mismo solicito su apoyo y colaboración para la reparación de la misma.	100%
79.	04/10/22	CO	[IEEBCS-CO-C094-2022]	Solicitó los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas: · 5 folders de polipropileno o plástico, tamaño carta con LIGA, color rojo o rosa.	En proceso
80.	04/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1820-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-OE-C215-2022] remitido por el Titular del Órgano de Enlace en Materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, Lic. Raúl Magallón Calderón, mediante el cual solicita que los 7 y 12 de octubre del presente año se realice publicación de ¼ de página en el diario de mayor circulación de la entidad la Convocatoria del Concurso Público 2022, lo anterior en cumplimiento al oficio INE/DESPEN/1791/2022 mediante el cual la DESPEN da a conocer dicha convocatoria.	100%

81.	04/10/22	DTAISPE	[IEEBCS-DTAISPE-C432-2022]	<p>solicitar a usted el siguiente material de papelería:</p> <p>12 pzas. De bolígrafo BIC</p> <p>4 pzas. De pilas AAA</p> <p>2 correctores de cinta bic</p> <p>6 pzas de lapicero retractil</p> <p>Planner mensual</p> <p>96 pzas de pos it mini banderitas flechas</p> <p>4 pzas de borrador pentel</p> <p>2 pzas de repuesto para borrador clic eraser</p> <p>2 remas de hojas blancas tamaño oficio</p> <p>3 cajas de archivo muerto</p>	100%
82.	05/10/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C194-2022]	<p>Solicitó insumos de papelería para las actividades propias de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, mismo que consta de:</p> <p>-5 resmas de hojas blancas tamaño carta</p> <p>-2 cintas transparente corta fácil 3m Scotch de 45 mmx 40 m</p> <p>-2 cintas scotch transparente 3m de 19 mm x 25.4 m</p> <p>-3 correctores de lápiz pentel punto fino (sku:2904)</p> <p>-3 resaltadores fluorescente punta de cincel</p>	100%
83.	05/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1825-2022]	<p>De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 y 25, fracción III de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, 28, numeral 2, inciso b) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, 10, fracción XIV y 24 del Reglamento de Sesiones del Consejo General de este Órgano Electoral, solicitó apoyo para llevar a cabo el pago correspondiente para la publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de la documentación aprobada por el máximo órgano de dirección de este Instituto, misma que se precisa a continuación</p> <p>·IEEBCS-CG055-SEPTIEMBRE-2022. ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO</p>	100%

				<p>ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL QUE SE VERIFICA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y CRITERIOS GENERALES PARA LA VALORACIÓN CURRICULAR Y ENTREVISTA DEL INGENIERO EN SISTEMAS COMPUTACIONALES VÍCTOR PAUL ORTIZ FERNÁNDEZ, PARA OCUPAR EL CARGO DE DIRECTOR EJECUTIVO DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL DE ESTE ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL. (5 hojas)</p> <p>IEEBCS-CG056-SEPTIEMBRE-2022. ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL QUE SE VERIFICA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y CRITERIOS GENERALES PARA LA VALORACIÓN CURRICULAR Y ENTREVISTA DEL MAESTRO EN HISTORIA LUIS DOMÍNGUEZ BAREÑO, PARA OCUPAR EL CARGO DE TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO DE ESTE ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL. (5 hojas)</p>	
84.	05/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1831-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0857-2022] , turnado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, MGTI. Mario Yee, mediante el cual solicita apoyo para los trámites administrativos que correspondan para la adquisición de los siguientes insumos:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Kit de mantenimiento de cabezales, Cantidad 2. <p>Cabe mencionar que dichos insumos serán destinados para la limpieza de las impresoras Brother MFC-J6530w que serán asignadas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.</p>	100%

85.	05/10/22	UTA	[IEEBCS-UTA-C136-2022]	Con la finalidad de que se realice lo conducente para tanto una servidor en sustitución de la Lic. Dayani Salazar Carballo y la C. Edna Valeria González Suarez podamos tomar curso denominado "Valoración documental y Grupo Interdisciplinario" en línea del 19 al 21 de octubre del año en curso con un horario de 10:00 a 14:00 horas.	100%
86.	06/10/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0863-2022]	Solicitó trámites administrativos correspondientes para la adquisición de los siguientes insumos: Cinta gris, Cantidad 3 rollos. Pilas AAA DE 1.2 Volts de 800 miliamperes (MAh) o superior amperaje, Cantidad 8 piezas.	En proceso
87.	06/10/22	CO	[IEEBCS-CO-C098-2022]	Solicitó los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas: · 1 carpeta tipo lefort de 1" pulgada con ARO redondo, tamaño carta.	100%
88.	06/10/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0750-2022]	Con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, en el numeral 11.3 de sus <i>Objetivos Transversales, "Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad"</i> en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, y con la intención de atender dicha Consulta, en la ciudad de Loreto, Baja California Sur, el días 9 de octubre de la presente anualidad , solicitó apoyo para que se realicen las gestiones correspondientes para que se proporcione servicio de cafetería para 30 personas (café, agua, bocadillos, etc), así como mobiliario e insumos para atender los	100%

				protocolos de seguridad por Covid 19.	
89.	06/10/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C509-2022]	Solicitó lo siguiente: Cinco paquetes de hojas blancas tamaño carta. Dos paquetes de hojas tamaño oficio. Cuatro cartulinas color rosa. Dos cartulinas color blanco. tres libretas chicas de taquigrafía. Una caja de plumas color azul. Una caja de plumas color negro. Una caja de discos compactos DVD-R, así como una caja de sobres para discos compactos.	100%
90.	07/10/22	UTA	[IEEBCS-UTA-C143-2022]	Solicitó material de papelería para uso de esta Unidad Técnica. v Un portalápices v 4 lápices v Un porta folders v Unas tijeras v Un pintarrón blanco medidas aproximadas 90X57 cm v Plumones de colores para el pintarrón v Un borrador para pintarrón v Un líquido limpiador para pintarrón v Un porta clips v 10 cajas tamaño oficio (PVC) (foto adjunta) v 4 plumas de gel 2 negras y 2 azul	100%
91.	07/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C397-2022]	En seguimiento con las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, específicamente, en lo que refiere a los apoyos en las actividades de la Consulta de Personas con discapacidad, Asambleas del partido Encuentro Solidario, Elección Interna del Partido Fuerza x México, así como las propias; solicito apoyo para que se proporcionen los insumos de papelería que a continuación se mencionan: 400 piezas, cartulina opalina tamaño carta, color blanco, 220 g; 400 piezas, micas para credencial, medida 11,5 cm x 8,0 cm;	100%

				2 perforadoras para credencial (se muestra fotografía); 300 piezas, hojas adhesivas doble carta; 100 piezas plumas color azul.	
92.	07/10/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0754-2022]	Con base en el objetivo sustancial 13, línea de acción 13.1 del Programa Anual de Trabajo 2022 de esta Dirección Ejecutiva, referente a los trabajos de mantenimiento y conservación de materiales electorales de los procesos electorales locales, solicitó apoyo para la realización de gestiones administrativas para realizar la compra de los insumos necesarios , para la realización de dicha actividad. Con base al presupuesto y programa PO-DO04 del presupuesto de esta Dirección. Insumos: 15 rollos grandes de plástico para emplayar; 1 rollo de papel kraft; 1 tambo de 10 litros de cloro; 1 tambo de 10 litros de pinol; 1 tambo de 20 litros de fabuloso.	100%
93.	07/10/22	DEAF	Sin número	Solicitó 10 (diez) carpetas Lefort tamaño carta, las cuales son necesarias para el archivo de recibos de nómina y pre-nóminas.	En proceso
94.	07/10/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0700-2022]	En seguimiento al PAT 2022 de esta Dirección Ejecutiva de mi cargo, en atención al Objetivo Sustancial 5.18 Coordinar los actos relativos al procedimiento de Constitución de los Partidos Políticos Locales, solicitó lo siguiente: 2, SIM telefónico	100%
95.	10/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1373-2022]	Solicitó el reembolso por concepto de pago de comida del día 6 de octubre de 2022 , para dos funcionarios adscritos a esta Presidencia, derivado de trabajos extraordinarios relativos a la asistencia a la marcha conmemorativa al "Día mundial de la parálisis cerebral"	100%

96.	10/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1851-2022]	Solicitó apoyo para el pago de la titulación de la Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública para el funcionario Manuel Ramón Zendrero Madinabeitia, lo anterior en concordancia con el manual de remuneraciones de este Instituto Estatal Electoral. Costo de titulación: \$3560.00(Tres mil quinientos sesenta pesos 00/100 M.N)	100%
97.	10/10/22	UTA	[IEEBCS-UTA-C145-2022]	Solicitó dos copias de la llave de la puerta principal de las oficinas en la planta alta de este Instituto donde se encuentran ubicadas las áreas de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y la Unidad Técnica de Archivo, una estaría en resguardo de un servidor y la otra de la auxiliar E. Valeria González Suárez.	100%
98.	11/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1392-2022]	Solicitó alimentos (comida) para el suscrito, lo anterior derivado de trabajo extraordinario con motivo de atender una cita con la Lic. Guadalupe Munguía a las 15:00 horas.	100%
99.	12/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1402-2022]	Solicitó apoyo para contar con los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva: <ul style="list-style-type: none"> • 2 (Dos) Botes de café • 1 (Uno) bote de imitación de crema para café • 1 (Uno) Caja de sobres de sustituto de azúcar (Splenda) 	100%
100.	13/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C409-2022]	Solicitó alimentos para el personal de esta Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral que se enlista líneas abajo, el cual se extenderá su horario laboral con motivo del avance en asuntos de relevancia respecto de la CECCE y DEECCE respectivamente. <ul style="list-style-type: none"> • Lic. Héctor Gómez González, • Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas; 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> • Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares, • Lic. Monica Isela Flores Castro, • C. Flor de Liz González Fisher. 	
101.	13/10/22	UCSI	[IEEBCS-DEAF-C0496-2022]	<p>Solicitó apoyo de alimentos para el siguiente personal, ya que estarán realizando diversos trabajos con los equipos de cómputo que se utilizarán en la primera Asamblea municipal de "Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario, A.C. así como en la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, en el municipio de Comondú.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ing. Cristian Jonathan De la Cruz Duarte, Analista de Informática. • M.S.C. José Luis Gutiérrez Villanueva, Jefe de Departamento. 	100%
102.	13/10/22	PS	[IEEBCS-SE-C1889-2022]	<p>Solicitó apoyo para la remisión de documentación por medio de paquetería a la siguiente autoridad: v Felipe de la Mata Pizaña, Magistrado de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, (Avenida Carlota Armero N° 5000, Colonia CTM, Culhuacán, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México C.P. 04480); lo anterior para hacer la remisión de constancias de notificación diligenciadas dentro del expediente 283/2021, en apoyo a la Sala antes referida.</p>	100%
103.	13/10/22	CIGND	[IEEBCS-CIGND-C295-2022]	<p>Por instrucción de la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, y seguimiento del Programa Anual de Trabajo, objetivos sustanciales 1, como es de su conocimiento, nos encontramos preparando el Cine-debate de la película "Ángeles de Hierro", dirigida a quienes integran</p>	100%

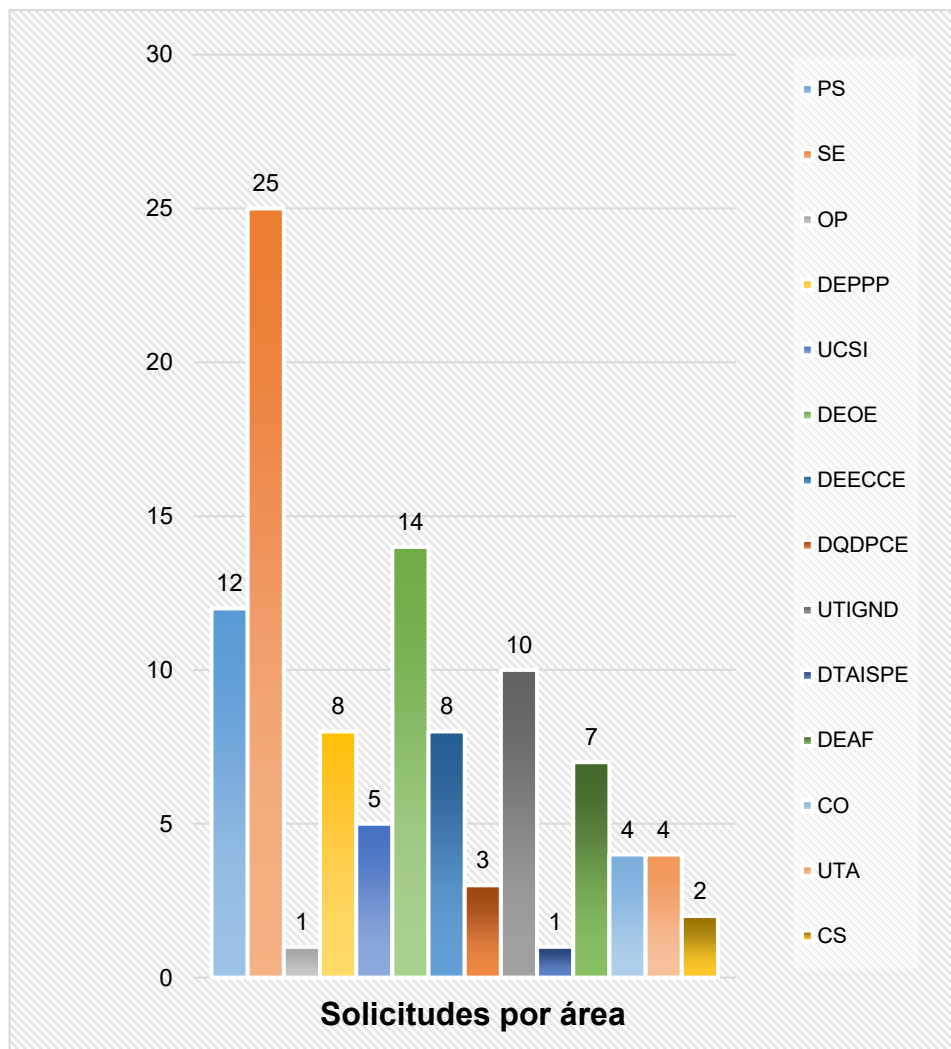
				<p>la Red de Mujeres Electas, así como para quienes encabezan las secretarías de las mujeres de los partidos políticos, asociaciones civiles, instituciones, academia, y personal de este instituto con el objetivo de generar espacios de reflexión respecto del ejercicio de los derechos político electorales de las mujeres y de la visibilización de los obstáculos aun existentes en su participación política. Actividad que se desarrolla en el marco de la conmemoración del aniversario del voto de las mujeres en México.</p> <p>En este sentido, me permito comentarle que esta actividad se llevará a cabo el día 17 de octubre de la anualidad en un horario de 17:30 a 18:50 horas, de manera presencial, motivo por el cual se solicita su valioso apoyo y colaboración para contar con la Sala de Sesiones del Consejo General en el día y horas señalada para aproximadamente 50 personas.</p> <p>Por tal motivo, y derivado del recurso financiero contemplado para las actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo de la Comisión, en lo que respecta al objetivo 1, me permito solicitarle lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Servicio de cafetería (café, galletas, azúcar, leche) para 50 personas 2.- Bebidas (jugos y refrescos) para 50 personas 3.- (2) Palomitas de maíz (paquete grande en bolsa) 4.- (2) Chicharrones (paquete grande en bolsa) 5.- (2) Charolas de fruta y saladas (tipo "La Chuchería", se anexa foto)
--	--	--	--	--

104.	14/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C421-2022]	<p>Con base en las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva para el ejercicio 2022, y en atención a la invitación de la Diputada Guadalupe Vázquez Jacinto, Presidenta de la Comisión de la Juventud del H. Congreso del Estado de Baja California Sur, hago de su conocimiento que el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur a través de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral estará realizando la elección de los cargos para la integración del XV Parlamento de la Juventud Sudcaliforniana 2022, el día 15 de noviembre del presente año.</p> <p>Por lo anterior, solicito a usted de la manera más atenta, se proporcionen los insumos que serán utilizados como obsequios para las y los jóvenes participantes, los cuales se detallan a continuación.</p> <p>Material para obsequios: Juego de geometría 25 jgos Plumas de tinta azul 25 pzas Plumas de tinta negra 25 pzas Lápices 50 pzas Sacapuntas 25 pzas Gomas de migajón para borrar 25 pzas Libretas (a rayas) con diseño personalizado en pasta (se adjuntan 2 diseños diseños) 25 pzas de cada diseño Camisetas con impresión en serigrafía a dos tintas, talla M para caballero, color blanco. 25 pzas Gorras de esponja y malla (tipo trucker) con impresión en serigrafía 25 pzas</p>	En proceso
------	----------	--------	---------------------------	--	------------

Para una mayor claridad se presenta de manera gráfica el número de solicitudes recibidas ante la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas por cada Órgano que integra el Instituto.

Órgano que solicita	Número de solicitudes recibidas	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes pendientes	Nivel de cumplimiento
Secretaría Ejecutiva	25	23	2	92%
Presidencia	12	12	0	100%
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	8	8	0	100%
Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas	7	6	1	86%
Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos	5	4	1	80%
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	14	12	2	86%
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral	8	7	1	87%
Dirección de Quejas, Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral	3	3	0	100%
Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	10	10	0	100%
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del	1	1	0	100%

Servicio Profesional Electoral				
Contraloría General	4	3	1	75%
Comunicación Social	2	2	0	100%
Unidad Técnica de Archivo	4	4	0	100%
Oficialía de Partes	1	1	0	100%
Total	104	96	8	92%



Solicitudes relativas a comisiones de trabajo fuera de la Ciudad y del Estado.

Fecha de solicitud	Órgano que solicita	Número de oficio de la solicitud	Descripción	Nivel de cumplimiento
1. 17/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1073-2022]	Informó que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán durante los días 23, 24 y 25 de agosto del presente año, estará llevando a cabo el Foro de Ciudadanía y democracia participativa , el cual tendrá verificativo en el Salón Uxmal 2 del Centro de Convenciones Yucatán Siglo XXI, por lo cual solicito apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para que la Mtra. Alma Alicia Ávila Flores , pueda acudir a dicho evento.	100%
2. 17/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1074-2022]	Informó que derivado de una comunicación telefónica con el Dr. Lorenzo Córdova Vianello, Consejero Presidente del Instituto Nacional Electoral, así como con el Dr. Oswaldo Chacón Rojas, Presidente del Consejo Directivo Nacional de la Asociación de Instituciones Electorales en las Entidades Federativas (AIEEF), un servidor, ha sido convocado para asistir a una reunión de trabajo que sostendrá el Dr. Lorenzo Córdova Vianello y la Mtra. Dania Paola Ravel Cuevas, Consejero Presidente y Consejera Electoral (respectivamente) del Instituto Nacional Electoral, con las y los Consejeros Presidentes de los Organismos Públicos Locales el día 24 de agosto de 2022 a las 17:00 horas. Asimismo, fui convocado para asistir a la Segunda Sesión Ordinaria 2022 de la Asociación de Instituciones Electorales en las Entidades Federativas (AIEEF), la cual tendrá lugar en Ciudad de México el día 25 de agosto de 2022, a las 14:00 horas	100%

			Por lo cual, solicito apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para que un servidor pueda acudir a dicho evento.	
3. 23/08/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0395-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan viáticos para los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez, Juan Carlos Hernández Sepúlveda, Aarón Jashiel Ojeda Meza, Joel Ojeda Meza, y Cesar Alejandro Amador Barraza quienes fueron comisionados como apoyo para las actividades que se desarrollarán en la asamblea municipal de Mulegé, Baja California Sur, por parte de la organización ciudadana "Movimiento Laborista Baja California Sur", el día 26 y regresando el 28 de agosto de 2022.	100%
4. 23/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1504-2022]	Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos y hospedaje para la y el siguiente funcionario que se detallan, quienes acudirán como personal de apoyo el próximo 27 de agosto del presente año a Mulegé para llevar a cabo asamblea de la Organización Movimiento Laborista, saliendo de esta ciudad capital el día 26 de agosto de 2022 y regresando el día 28 de agosto del presente año. Lic. Manuel Zendrero Madinabeitia , Auxiliar de la Oficialía de Partes. Acudirá como personal de apoyo en el Filtro 2. Lic. Anahael Ibarra Cervantes , Jefa de Departamento del Secretariado. Acudirá como personal designado.	100%
5. 23/08/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0728-2022]	Solicitó apoyo de viáticos para el M.S.C. José Luis Gutiérrez Villanueva, Jefe de departamento , adscrito a la Unidad de Cómputo, debido a que fue designado para trasladarse al municipio de Mulegé, para efecto de participar en la Asamblea de Movimiento Laborista	100%

			Baja California Sur a celebrarse el día sábado 27 de agosto del presente. Fecha: Dicha Comisión será del día viernes 26 de agosto, regresando el día domingo 28 de agosto.	
6. 23/08/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C319-2022]	Con base en el correo [IEEBCS-SE-C1506-2022], a su vez, [IEEBCS-SE-C1509-2022], del día de la fecha, suscrito por la Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral, mediante el cual se informa al Lic. Héctor Gómez González, Director Ejecutivo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral , la designación como Encargado de la coordinación de actividades, así como la conformación del Grupo denominado "Filtro 2", respectivamente, en la asamblea municipal en Mulegé el día 27 de agosto del 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista", a su vez por este conducto solicito su apoyo y colaboración respecto de que se realicen las gestiones correspondientes para proporcionar viáticos al funcionario en mención, derivado de lo anteriormente expuesto.	100%
7. 23/08/220	PS	[IEEBCS-PS-C1090-2022]	Se solicitó viáticos y hospedaje para que la Lic. María José García Ayala, Diseñadora de Comunicación Social y el Lic. Antonio Fray Martín Flores Chávez, Auxiliar de Comunicación Social ambos de este Instituto puedan acudir al Municipio de Mulegé B.C.S, para documentar las actividades que se desarrollarán en la Asamblea Municipal por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista", el día sábado 27 de agosto de 2022.	100%
8. 23/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1515-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0574-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, mediante el cual solicita viáticos para el siguiente personal:	100%

			<p>Ü Lic. Gisela Amador Albañez, Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos.</p> <p>Ü Lic. Dana Yeraldi Maciel Olmos, Asesora Jurídica de la DEPPP.</p> <p>Ü C. Cristina Alejandra Olachea Higuera, Encargada de Despacho de Auxiliar de Prerrogativas y Partidos Políticos.</p> <p>Ü Lic. Diana Lizeth Flores Posada, Auxiliar de Prerrogativas y Partidos Políticos.</p>	
9. 24/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0636-2022]	<p>Con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, del objetivo transversal 10. Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, en el proceso de constitución de partidos políticos locales, y con el propósito de dar seguimiento con las actividades inherentes a la conformación de partidos políticos locales, solicitó apoyo para que se realicen las gestiones correspondientes para que se le proporcionen tres días y dos noche de viáticos a la que suscribe, E. D. de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Lic. Ma. Lourdes Catalina Campuzano Chacón, y a la Lic. Rosalinda Ortega García, E.D. de la Coordinación de Participación Ciudadana adscrita a esta Dirección Ejecutiva, quienes participará en las actividades de capturistas en la asamblea constitutiva de la Organización Ciudadana "<i>Movimiento Laborista Baja California Sur</i>", en la ciudad de Mulegé el día 27 de agosto de 2022.</p>	100%
10. 24/08/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C137-2022]	<p>En atención a las actividades que atiende y participa la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, me permito comentarle se estarán asistiendo a las siguientes actividades:</p> <p>-Asamblea municipal Mulegé por parte de la Organización Ciudadana "<i>Movimiento Laborista</i>", el día 27 de</p>	100%

			<p>julio del presente año a las 17:00 horas en Villa Alberto Alvarado, BCS, en cumplimiento al objetivo 10 del PAT 2022 de la UTIGND y de la CIGND.</p> <p>Por tal motivo, el personal de esta Unidad estará apoyando dichas actividades, y por tanto se acompañará a la Presidenta de la Comisión a las reuniones del día 26 de agosto, por lo que se informa de la pernocta en la ciudad de Santa Rosalía, para concluir con la comisión de la asamblea el día 27 de agosto del presente por parte de las funcionarias:</p> <p>-Su servidora Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la UTIGND;</p> <p>-la Lcda. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de Igualdad de Género y No Discriminación adscrita a la UTIGND, y</p> <p>-a la Lcda. Ada Catalina Arias Geraldo, Auxiliar Administrativa de la UTIGND.</p>	
11. 25/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1102-2022]	<p>Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento viáticos y hospedaje para que la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral de este Instituto puedan acudir al Municipio de Mulegé B.C.S, para participar las actividades que se desarrollarán en la Asamblea Municipal por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista", el día sábado 27 de agosto de 2022.</p>	100%
12. 29/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1115-2022]	<p>El día miércoles 31 de agosto de 2022, el Profr. Oscar Leggs Castro, Presidente Municipal del XIV Ayuntamiento de Los Cabos concedió a este instituto una reunión de trabajo en las Instalaciones del Ayuntamiento de los Cabos, en San José del Cabo B.C.S, sin embargo, con motivo de la Sesión Ordinaria de Consejero General convocada para la misma fecha, un servidor no podrá asistir, por tal motivo he seguido a la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales,</p>	100%

			Consejera Electoral de este Instituto para que asista a dicha reunión en mi representación.	
13. 30/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0644-2022]	En cumplimiento con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, en los numerales 11.2 y 11.3 de sus Objetivos Transversales, “Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y afromexicanas”, y “Colaborar con trabajos de preparación para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad”, por lo que solicitó para que se proporcionen viáticos a la Lic. Ma. De Lourdes Catalina Campuzano Chacón , Encargada de Despacho de esta Dirección Ejecutiva, con la finalidad de atender la reunión de trabajo presencial en la ciudad de San José del Cabo, Baja California Sur, el día miércoles 31 de agosto de la presente anualidad a las 13:00 horas, en las instalaciones del Ayuntamiento de Los Cabos.	100%
14. 30/08/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C441-2022]	Solicitó viáticos para la Licenciada Karina Salcedo Sánchez, encargada de despacho del puesto de Técnica de lo Contencioso Electoral adscrito a esta Dirección, para efecto de llevar a cabo una diligencia de notificación dentro del expediente IEEBCS-SE-QD-PES-006-2022 , en cumplimiento a lo ordenado por el Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur mediante Acuerdo de fecha 29 de agosto del año en curso, emitido dentro del expediente TEEBCS-PES-04/2022. La persona por notificar tiene su domicilio en la ciudad de San José del Cabo, Municipio de los Cabos, Baja California Sur.	100%

15. 30/08/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0404-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan 44iáticos para el C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda, para trasladar a funcionarias de diferentes áreas para que asistan a una reunión de trabajo con el Presidente municipal del Ayuntamiento de Los Cabos, para abordar temas relacionados con los trabajos de las consultas previas, libres e informadas para el ejercicio de los derechos político-electorales de las colectividades integradas por personas, pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, así como44ónsulta para personas con discapacidad.	100%
16. 30/08/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0405-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan 44iáticos para el C. Aarón Jashiel Ojeda Meza, para trasladar a personal de la Dirección de Quejas y Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral, a San José del Cabo, para llevar a cabo notificación de oficios dentro del expediente identificado con el número IEEBCS-SE-QD-PES-006-2022, a solicitud del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur.	100%
17. 30/08/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C138-2022]	En atención a las actividades que atiende y participa la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, en cumplimiento al Programa Anual de Trabajo en sus objetivos 2 y 13 de la CIGND y de la UTIGND, se estará atendiendo la siguiente actividad: -Reunión con integrantes del cabildo del Ayuntamiento de Los Cabos, en relación a las consultas para personas, pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas, así como para personas con discapacidad el día 31 de agosto del año en curso y la presentación de la Red de Mujeres	100%

			Electas, dirigida a las mujeres electas el pasado proceso 2020-2021, Motivo por el cual se solicita viáticos para el día 31 de agosto de 2022 para la Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la UTIGND.	
18. 02/09/22	SE	IEEBCS- SE- C1589- 2022]	Solicitó apoyo, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcione chofer, vehículo, gasolina , lo anterior para que los siguientes funcionarios puedan atender Oficialía Electoral y asesoramiento en el Municipio de los Cabos, Baja California Sur, el día 04 de septiembre de 2022 a las 18:00 horas en el ITES Instituto Tecnológico de Los Cabos, calle Gandhi, Colonia Guaymitas, 23483, San José del Cabo, Baja California Sur. · Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas Coordinador de Educación Cívica y Capacitación Electoral · Lic. Liliana García Murillo , Asesora Jurídica adscrita a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	100%
19. 05/09/22	SE	[IEEBCS- SE- C1593- 2022]	Solicitó viáticos para el día 5 de septiembre de 2022 a la celebración de Asamblea Municipal en COMONDÚ, BCS, lunes 05 septiembre 2022, a las 4 pm, en el lugar ubicado en casa particular Profesor Jesús Salvador Núñez Jordán, ubicado calle independencia no. 13, col. Centro, Ciudad Constitución, Baja California Sur. Lo anterior, en atención a correo [IEEBCS-PS-C1150-2022] remitido por la Presidencia de este Instituto, y derivado del correo electrónico remitido por la Presidenta del Comité Directivo Estatal del Partido Político Fuerza por México Baja California Sur, Lic. Guadalupe Munguía Avilés, mediante el cual remite oficio sin número de fecha 31 de agosto del presente año, solicitando el acompañamiento de personal de este Órgano Electoral de acuerdo al	100%

			<p>cronograma de actividades donde se especifica las actividades a desarrollar para el cumplimiento de las elecciones internas de órganos y de dirección del partido político local antes referido, lo anterior en atención a la sentencia TEEBCS-JDC-05-2022. Se solicita viáticos de la funcionaria adscrita a esta Secretaría Ejecutiva, Lic. Mercedes del Socorro Duarte Amador.</p>	
<p>20. 05/09/22</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C1594-2022]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0607-2022] remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, mediante el cual solicita viáticos para el siguiente personal para atender diligencia el día 5 de septiembre de 2022, en atención a Asamblea Municipal en COMONDÚ, a las 4 pm, en el lugar ubicado en casa particular Profesor Jesús Salvador Núñez Jordán, ubicado calle independencia no. 13, col. Centro, Ciudad Constitución, Baja California Sur. Lic. Dana Yeraldi Maciel Olmos</p>	<p>100%</p>
<p>21. 05/09/22</p>	<p>DEAF</p>	<p>[IEEBCS-DEAF-C0411-2022]</p>	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicita viáticos para el día 04 de septiembre de 2022 para el C. Santos Lupercio Rojas, para trasladar a personal del Instituto a San José del Cabo, Baja California Sur, como apoyo de las actividades a desarrollar para el cumplimiento de las elecciones internas de órganos y dirección del Partido Político Local Fuerza Por México Baja California Sur.</p>	<p>100%</p>
<p>22. 05/09/22</p>	<p>DEAF</p>	<p>[IEEBCS-DEAF-C0412-2022]</p>	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan viáticos para para el día 05 de septiembre de 2022 para el C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda, para trasladar a personal del Instituto a Constitución, Baja California Sur, como apoyo de las actividades a desarrollar para el</p>	<p>100%</p>

			cumplimiento de las elecciones internas de órganos y dirección del Partido Político Local Fuerza Por México Baja California Sur.	
23. 06/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1620-2022]	<p>Solicitó viáticos para que personal de este Órgano Electoral se traslade el día de hoy 6 de septiembre de 2022 a la celebración de Asamblea Municipal en LORETO, BCS a las 12:00 horas en el lugar Hotel Santa Fe, boulevard Salvatierra s/n, colonia centro, 23880, Loreto, Baja California Sur.</p> <p>Lo anterior, en atención a correo [IEEBCS-PS-C1150-2022] remitido por la Presidencia de este Instituto, y derivado del correo electrónico remitido por la Presidenta del Comité Directivo Estatal del Partido Político Fuerza por México Baja California Sur, Lic. Guadalupe Munguía Avilés, mediante el cual remite oficio sin número de fecha 31 de agosto del presente año, solicitando el acompañamiento de personal de este Órgano Electoral de acuerdo al cronograma de actividades donde se especifica las actividades a desarrollar para el cumplimiento de las elecciones internas de órganos y de dirección del partido político local antes referido, lo anterior en atención a la sentencia TEEBCS-JDC-05-2022.</p> <p>Para el siguiente personal de este Órgano Mtra. Irlendy Ingrid García Silva, Asesora Jurídica adscrita a la Secretaría Ejecutiva y para la Lic. Dana Yeraldi Maciel Olmos, Asesora Jurídica, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos).</p>	100%
24. 12/09/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C457-2022]	<p>Solicitó viáticos para la Licenciada Mercedes del Socorro Duarte Amador, asesora jurídica de Secretaria Ejecutiva que se encuentra apoyando en las actividades de esta Dirección, lo anterior para efecto de llevar a cabo el día martes 13 de septiembre de 2022, una diligencia de notificación dentro del expediente IEEBCS-SE-QD-PES-006-2022, en cumplimiento a lo</p>	100%

			<p>ordenado por el Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur mediante Acuerdo de fecha 29 de agosto del año en curso, emitido dentro del expediente TEEBCS-PES-04/2022.</p> <p>La persona por notificar tiene su domicilio en la ciudad de San José del Cabo, Municipio de los Cabos, Baja California Sur.</p>	
25. 12/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0419-2022]	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan viáticos para el día 13 septiembre de 2022 para el C. Juan Carlos Beltrán Domínguez, para trasladar a la ciudad de San José del Cabo municipio de Los Cabos, Baja California Sur, a funcionaria de la Dirección de Quejas, Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral, para llevar a cabo notificación de oficios en cumplimiento al acuerdo de fecha 29 de agosto de 2022, emitido por el Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur, dentro del expediente TEEBCS-PES-04/2022.</p>	100%
26. 20/09/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C163-2022]	<p>En atención a las actividades que atiende y participa la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, en cumplimiento al Programa Anual de Trabajo en su objetivo transversal 13, línea de acción 13.3 <i>colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de la Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS</i>, me permito compartirle se estará desarrollando la etapa informativa en los municipios de Mulegé, Loreto y Comondú.</p> <p>El personal de esa Unidad estará atendiendo las reuniones contempladas en la etapa informativa respecto del cronograma de trabajo de</p>	100%

			<p>la Consulta de Personas con Discapacidad, correspondiendo el desarrollo de dichas actividades, en Santa Rosalía, Loreto y Ciudad Constitución durante los días 22, 23, 24 y 25 de septiembre de la anualidad, por parte de las funcionarias:</p> <p>1) Lcda. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de Igualdad de Género y No Discriminación adscrita a la UTIGND, y</p> <p>2) Lcda. Ada Catalina Arias Geraldo, Auxiliar Administrativa de la UTIGND.</p> <p>3.) Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Directora de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.</p>	
27. 21/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0437-2022]	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan viáticos los días 22 al 25 de septiembre de 2022 para los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez y Juan Carlos Hernández Sepúlveda, quienes trasladaran al personal de diferentes áreas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur a los municipios de Mulegé, Loreto y Comondú, Baja California Sur para llevar a cabo el desarrollo de la etapa informativa con motivo de las consultas a personas con discapacidad en atención a la sentencia TEEBCS-JDC-092-2021.</p>	100%
28. 21/09/22	PS	[IEEBCS-PS-C1237-2022]	<p>En atención a correo electrónico, solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento viáticos y hospedaje para que el Lic. Antonio Fray Martín Flores Chávez, Auxiliar de Comunicación Social de este Instituto pueda acudir los días 22 al 25 de septiembre del presente año, a documentar las actividades que se desarrollarán en la fase de reuniones informativas relativas a la Consulta a Personas con Discapacidad, en la zona norte del Estado de Baja</p>	100%

			California Sur (Santa Rosalía-Loreto-Ciudad Constitución)	
29. 21/09/22	SE	[IEEBCS- SE- C1730- 2022]	En atención a los trabajos que este Instituto se encuentra realizando en relación al Protocolo para la atención de la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, así como a las reuniones de la etapa informativa en los municipios de Mulegé, Loreto y Comondú, respecto del cronograma de trabajo de mencionadas Consultas, me permito hacer de su conocimiento personal adscrito a la DEPPP que asistirá como acompañamiento en dichas reuniones, conforme a lo siguiente: L.A.E. Luis Octavio Hernández Sepúlveda, Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos, en Santa Rosalía, Loreto y Ciudad Constitución durante los días 22, 23, 24 y 25 de septiembre de la anualidad.	100%
30. 21/09/22	DEOE	[IEEBCS- DEOE- C0693- 2022]	En cumplimiento con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, en el numeral 11.3 de sus Objetivos Transversales, <i>“Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad”</i> en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, y con la intención de atender las reuniones de trabajo presenciales en la zona norte del Estado, referentes a la etapa informativa de dicha consulta, los días 22, 23, 24 y 25 de la presente anualidad , solicitó apoyo para que se realicen las gestiones correspondientes para que se proporcionen 4 días de viáticos al siguiente personal de esta Dirección Ejecutiva, quienes participaremos en dichas actividades:	100%

			<p>* B.M. Rocío del Carmen González Cadena, Técnica de Participación Ciudadana;</p> <p>* Lic. Rosalinda Ortega García, E.D. de la Coordinación de Participación Ciudadana;</p> <p>* C. Saúl Cota Avendaño, Analista de Evaluación, Planeación y Seguimiento;</p> <p>*Lic. Ma. De Lourdes Catalina Campuzano Chacón, E.D. de esta Dirección Ejecutiva.</p>	
31. 26/09/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C477-2022	Se solicito viáticos para la Licenciada Karina Salcedo Sánchez, encargada de despacho del puesto de Técnica de lo Contencioso Electoral adscrito a esta Dirección, lo anterior para efecto de llevar a cabo una diligencia de notificación dentro del expediente IEEBCS-SE-QD-PES-006-2022 , en cumplimiento a lo ordenado por el Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur mediante Acuerdo de fecha 22 de septiembre del año en curso, emitido dentro del expediente TEEBCS-PES-04/2022. La persona por notificar tiene su domicilio en la ciudad de San José del Cabo, Municipio de los Cabos, Baja California Sur.	100%
32. 26/09/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0449]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan viáticos para el C. Aarón Jashiel Ojeda Meza, quien trasladara el día a la fecha a la Lic. Karina Salcedo Sánchez a la localidad de San José del Cabo, Baja California Sur para llevar a cabo una diligencia de notificación dentro del expediente IEEBCS-SE-QD-PES-006-2022, en cumplimiento a lo ordenado por el Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur, mediante Acuerdo de fecha 22 de septiembre del año en curso, emitido dentro del expediente TEEBCS-PES-04/2022.	100%

<p>33. 26/09/22</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C1255-2022]</p>	<p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento viáticos y hospedaje para que las y los Consejeros Electorales de este Instituto pueda acudir los días 28 y 29 de septiembre del presente año, a participar como ponentes en los foros de consulta acerca del estado actualidad de la Ley Electoral en Baja California Sur y las necesidades de reformarla de cara al Proceso Electoral 2023-2024, los cuales se estarán llevando a cabo en las ciudades de Cabo San Lucas. Asimismo, a participar en las actividades que se desarrollarán en la fase de reuniones informativas relativas a la Consulta a Personas con Discapacidad, la cual se llevará a cabo 29 de septiembre de 2022 en Cabo San Lucas.</p>	<p>100%</p>
<p>34. 27/09/22</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C1261-2022]</p>	<p>En atención a correo electrónico, solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento viáticos y hospedaje para que la Lic. Katinka Zazueta Méndez, Jefa del Departamento de Comunicación Social de este Instituto pueda acudir los días 28 y 29 de septiembre del presente año, a documentar los foros de consulta acerca del estado actualidad de la Ley Electoral en Baja California Sur y las necesidades de reformarla de cara al Proceso Electoral 2023-2024, los cuales se estarán llevando a cabo en las ciudades de Cabo San Lucas. Asimismo, documentar las actividades que se desarrollarán en la fase de reuniones informativas relativas a la Consulta a Personas con Discapacidad, la cual se llevará a cabo 29 de septiembre de 2022 en Cabo San Lucas.</p>	<p>100%</p>

35. 28/09/22	PS	[IEEBCS-PS-C1285-2022]	Los días 29 y 30 de septiembre del presente año, se estará llevando a cabo en la Ciudad de La Paz, B.C.S, una capacitación denominada "Principios de la Verificación a las Declaraciones Patrimoniales e Investigación en Materia de Evolución Patrimonial". Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento <u>viáticos</u> para que el C.P.C Ramón Guluarte Castro, contralor General de este Instituto pueda acudir los días 29 y 30 de septiembre del presente año.	100%
36. 28/09/22	CO	[IEEBCS-CO-C088-2022]	en referencia a la invitación recibida por parte de la Dirección Jurídica del Gobierno del Estado de Baja California Sur, mediante oficio CG/2146/2022, signado por la C. Rosa Cristina Buendía Soto, Contralora General; para asistir a la capacitación denominada "Principios de Verificación de las Declaraciones Patrimoniales e Investigación en Materia de Evolución Patrimonial", el cual tendrá verificativo el día 29 y 30 de septiembre del año en curso, en un horario de las 9:00 horas a las 17:30 horas, en el Centro de Convenciones La Paz ubicado en Carretera La Paz Pichilingue k.m. 56; tengo a bien comisionar para que asistan a dicho evento a la L.C. Irma Isela Méndez Godínez, Analista Auditora, y a la Lic. Valeria Verdugo Montes, Asesora Jurídica, ambas adscritas a esta Contraloría General.	100%
37. 28/09/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C481-2022]	Solicitó viáticos para alimentos los días 29 y 30 de septiembre del año en curso para el personal de esta Dirección que acudirá al curso denominado "Principios de la Verificación a las Declaraciones Patrimoniales e Investigación en Materia de Evolución Patrimonial", el cual es desarrollado por la Contraloría General del Estado de Baja California	100%

			Sur, en esta ciudad de La Paz, en un horario de 9:00 a 17:00 horas, para las Lics. María Alejandra Duran Gamboa, Mercedes del Socorro Duarte Amador y Karina salcedo Sánchez.	
38. 28/09/22	DEOE	[IEEBCS- DEOE- C0722- 2022]	<p>Con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, en el numeral 11.3 de sus Objetivos Transversales, <i>“Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad”</i> en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, y con la intención de atender las reuniones de trabajo presenciales en la zona sur del Estado, referentes a la etapa informativa de dicha consulta, los días 28 y 29 de septiembre de la presente anualidad, solicitó apoyo para proporcionen 2 días de viáticos al siguiente personal de esta Dirección Ejecutiva, quienes participaremos en dichas actividades:</p> <p>* C. Susana Epifanía Sánchez Carrada, Auxiliar Electoral;</p> <p>* C. Saúl Cota Avendaño, Analista de Evaluación, Planeación y Seguimiento;</p> <p>*Lic. Ma. De Lourdes Catalina Campuzano Chacón, E.D. de esta Dirección Ejecutiva.</p>	100%
39. 28/09/22	DEAF	[IEEBCS- DEAF- C0455- 2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitaron viáticos para los CC. Aarón Jashiel Ojeda Meza y Juan Carlos Hernández Sepúlveda, quienes trasladaran el día a la fecha a Personal de diferentes áreas, para llevar a cabo reuniones informativas que se realizarán en el Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, el día 28 y regresando	100%

			el 29 ambas fechas del mes de septiembre de la presente anualidad.	
40. 28/09/22	SE	[IEEBCS-SE-C1777-2022]	Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos y hospedaje para la Lic. Diana Laura Castro Sánchez, Asesora Jurídica adscrita a esta Secretaría, a quien se ha comisionado para asistir a Reunión Informativa de la Consulta de Personas con Discapacidad el día 29 de septiembre de 2022, en el Municipio de Los Cabos, baja California Sur.	100%
41. 03/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C378-2022]	En seguimiento con las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva para el ejercicio 2022, y en atención al oficio solicitud remitido el Profr. Martín Florentino Aguilar Aguilar, Director de la Esc. Secundaria “José Refugio Rodríguez González” , con sede en San José del Cabo BCS , solicitó el apoyo en cuanto al desarrollo de elección de la Sociedad de Alumnos de dicha institución, programada para el día 07 de octubre , de los turnos matutino a las 10:00 horas y turno vespertino a las 15:00 horas; por este conducto, le solicito de la manera más atenta se proporcione una unidad de transporte para el traslado del personal y equipo tecnológico, chofer , así como viáticos completos para una persona por un día , con la finalidad de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos para el desarrollo de esta actividad el día y hora marcada con anterioridad. <i>El personal designado para cumplir con dicha comisión son:</i> Lic. Mónica Isela Flores Castro, Técnica de Educación Cívica.	100%

42. 04/10/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0849-2022]	Solicitó apoyo de viáticos para la Ing. Tamara Renee León Manríquez, Analista Programadora, y el Ing. Rogelio Alejandro De la Rosa Suárez, Encargado de despacho de Analista Programador , adscritos a la Unidad de Cómputo, debido a que se trasladarán al municipio de Loreto, para efecto de participar en la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur , a celebrarse el día domingo 09 de octubre del presente.	100%
43. 04/10/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0850-2022]	Solicitó apoyo de viáticos para el Ing. Cristian Jonathan De la Cruz Duarte , Analista de Informática, adscrito a la Unidad de Cómputo, debido a que fue designado para trasladarse al municipio de Comondú, para efectos de realizar la revisión técnica de las instalaciones donde se desarrollará la Asamblea de "Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario, S.C.". Fecha: Dicha Comisión será del jueves 06 de octubre, regresando el mismo día.	100%
44. 04/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1822-2022]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0678-2022] , remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, mediante el cual solicita viáticos para el siguiente el L.A.E. Luis Octavio Hernández Sepúlveda , Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos, lo anterior, para que dicho funcionario acuda el día 06 de octubre de 2022 a la "LA QUINTA LUNA" con domicilio en Lic. Francisco Pelayo López, número 873, Colonia Plano Oriente, C.P. 23678, en Ciudad Constitución, B.C.S, para que realice inspección de la locación próxima a utilizarse en el municipio de Comondú para la elaboración de la primera asamblea municipal, el próximo sábado 15 de octubre de 2022 de la organización "Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario, A.C.".	100%

45. 05/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0469-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicita viáticos para el C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda, quien trasladara a personal de la DEPPP y UCSI al Municipio de Comondú, Baja California Sur para la inspección de la locación donde se desarrollará la Asamblea Municipal de la Organización "Ciudadanos Por Construirse En Encuentro Solidario" el día 06 de octubre de la presente anualidad.	100%
46. 05/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0470-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicita Viáticos y Pasajes para el c C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda, quien trasladara a la Lic. Mónica Isela Flores Castro Municipio de Los Cabos, Baja California Sur, quien dará apoyo en las actividades de elección de la mesa directiva de la Sociedad de Alumnos y Alumnas de la Esc. Secundaria José Refugio Rodríguez González, con sede en la localidad de San José del Cabo, Baja California Sur, el día 07 de octubre de la presente anualidad.	100%
47. 05/10/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0748-2022]	En cumplimiento con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, en el numeral 11.3 de sus Objetivos Transversales, " <i>Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad</i> " en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, y con la intención de atender dicha Consulta, los días 6, 7, 8 y 9 de octubre de la presente anualidad , tengo a bien solicitar de la manera más atenta su apoyo para que se realicen las gestiones correspondientes para que se	100%

			proporcionen 4 días y 3 noches de viáticos para el Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández.	
48. 06/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0476-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se remite formato de Oficio de Comisión y Solicitud de Viáticos y Pasajes del C. Juan Carlos Beltrán Domínguez , quien trasladará a la Lic. Karina Salcedo Sánchez a San José del Cabo, para llevar a cabo notificación dentro del expediente IEEBCS-SE-QD-PES-010-2022, derivado de un escrito de queja presentada por la IV regidora del XIV Ayuntamiento de Los Cabos, el día 07 de octubre de la presente anualidad.	100%
49. 06/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C395-2022]	Con base en el correo IEEBCS-SE-C1839-2022 , mediante el cual se informó en atención a los trabajos derivados del Protocolo para la atención de la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, que se estará desarrollando el Foro consultivo en el Municipio de Loreto , Baja California Sur, el día domingo 09 de octubre del presente , a su vez, se informó la incorporación al Equipo de trabajo para dicha Consulta de la Lic. Ma. De Lourdes Campuzano Chacón, Técnica de Educación Cívica, como Moderadora/ capturista en mesa de trabajo ; por este conducto solicito a usted se proporcionen viáticos por 4 días a dicha funcionaria en cumplimiento de dicha encomienda.	100%
50. 07/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1845-2022]	Solicitó apoyo, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos y hospedaje para las siguientes funcionarias y funcionario que se precisan a continuación: Lic. Diana Laura Castro Sánchez Lic. Mercedes del Socorro Duarte Amador	100%

			Lic. Manuel Ramón Zendrero Madinabeitia Quienes apoyaran en la Consulta de Personas con discapacidad en el Municipio de Loreto, BCS el día 09 de octubre de 2022.	
51. 07/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1367-2022]	En atención a correo electrónico solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento viáticos y hospedaje para que las y los siguiente funcionarios: Dr. Chikara Yanome Toda.- Consejero Electoral Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales.- Consejera Electoral L.C.P. Joel Valencia Núñez.- Encargado de Despacho de la Secretaría Ejecutiva Lic. Antonio Fray Martín Flores Chávez.- Auxiliar de Comunicación Social Lic. María José García Ayala.- Diseñadora de Comunicación Social	100%
52. 07/10/22	UTA	[IEEBCS-UTA-C144-2022]	Solicitó viáticos para el titular de la Unidad Técnica de Archivo al Municipio de Loreto del 8 al 9 de octubre del año en curso, ya que formo parte de quienes conforman el Grupo de Trabajo para llevar a cabo la Consulta de Personas con Discapacidad en Baja California Sur, en el Auditorio de la extensión de la Universidad Autónoma de Baja California Sur campus Loreto, ubicado en Blvd. Paseo Pedro de Ugarte y Tamaral S/N, Colonia Centro (Loreto, BCS) la cual se desarrollará en el horario comprendido de las 09:00 a las 13:00 horas.	100%
53. 07/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0477-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicita Viáticos y Pasajes para los CC. Cesar Alejandro Amador Barraza y Santos Lupercio Rojas, quienes apoyaran como Personal de apoyo, filtro y chofer, para la llevar a cabo la	100%

			Consulta a personas con discapacidad en el Municipio de Loreto, Baja California Sur, iniciando el día 08 y regresando el 09 ambos del mes de octubre de la presente anualidad.	
54. 07/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C398-2022]	Con base en el correo IEEBCS-SE-C1839-2022 , suscrito por la Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral, mediante el cual se informó en atención a los trabajos derivados del Protocolo para la atención de la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, que se estará desarrollando el Foro consultivo en el Municipio de Loreto , Baja California Sur, el día domingo 09 de octubre del presente , a su vez, se informó la incorporación al Equipo de trabajo para dicha Consulta del Lic. Héctor Gómez González, Director Ejecutivo , como Moderador/ capturista en mesa de trabajo ; por este conducto solicito a usted se proporcionen viáticos por 2 días a dicho funcionario en cumplimiento de su encomienda.	100%
55. 07/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1369-2022]	El Consejero Electoral Dr. Chikara Yanome Toda, solicita apoyo a fin de que en términos de la disponibilidad presupuestal, se lleven a cabo las gestiones administrativas correspondientes para el otorgamiento de viáticos, hospedaje, autobús y boleto de avión, con el propósito de atender la invitación recibida por parte La Sociedad Mexicana de Estudios Electorales A.C., el Instituto Nacional Electoral, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, la Universidad de Colima, el International Institute for Democracy and Electoral Assistance (IDEA), la Fundación Democracia Participativa (FUDEPA) y el Instituto Electoral del Estado de Colima, para participar como ponente en XXXIII CONGRESO INTERNACIONAL DE ESTUDIOS ELECTORALES: América Latina y El	100%

			Caribe, elecciones y virajes políticos, que se llevará a cabo en la Ciudad de Colima, Colima del 11 al 14 de octubre del presente año.	
56. 10/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1374-2022]	Apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para el Dr. Alejandro Palacios Espinosa, así como a la Mtra. Alma Alicia Ávila Flores y el Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, Consejera y Consejero Electoral de este Instituto, podamos asistir al evento “Primer encuentro de autoridades indígenas electas” .	100%
57. 13/10/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0882-2022]	Solicitó apoyo de viáticos para el Ing. Martin Heriberto Castillo, Auxiliar de Soporte Técnico y el Ing. Rogelio Alejandro De la Rosa Suárez, Encargado de despacho de Analista Programador , debido a que se trasladarán al municipio de Comondú, para efectos de participar en la primera Asamblea municipal de “Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario, A.C.” agendada para el día 15 de octubre del 2022, así como la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur , a celebrarse el día domingo 16 de octubre del presente.	100%
58. 13/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0495-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicita viáticos del C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda, quien apoyara en las actividades de la asamblea de la organización “Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario” A.C.” así como en la Consulta para las personas con discapacidad en el municipio de Comondú, del día 13 al 16 de octubre de 2022.	100%
59. 13/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0496-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan viáticos del C. Cesar Alejandro Amador	100%

			Barraza, quien apoyara en las actividades de la asamblea de la organización “Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario” A.C.” así como en la Consulta para las personas con discapacidad en el municipio de Comondú, del día 14 al 16 de octubre de 2022.	
60. 13/10/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C206-2022]	En atención a las actividades que se encuentra atendiendo y participando la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, con respecto a la consulta de personas con discapacidad en la entidad, así como de las asambleas de las organizaciones que pretenden constituirse como partido político, solicitó viáticos para la Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, estaré apoyando en comisión a las siguientes actividades: -Reuniones con autoridades municipales del Ayuntamiento de Comondú encaminadas a la Consulta de Personas con Discapacidad a celebrarse el día viernes 14 de octubre a partir 10:00 am, en dicho municipio; -Primera Asamblea municipal Comondú por parte de la Organización Ciudadana “Ciudadanos por Construirse en Encuentro Solidario”, el día sábado 15 de octubre del presente año a las 17:00 horas en Cd. Constitución, BCS, en cumplimiento al objetivo 10 del PAT 2022 de la UTIGND y de la CIGND.	100%
61. 13/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C414-2022]	Con base en el correo IEEBCS-SE-C1892-2022 , mediante el cual se informó en atención a los trabajos derivados del Protocolo para la atención de la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, que se estará desarrollando el Foro consultivo en el Municipio de Comondú , Baja California Sur, el día domingo 16 de octubre del presente , a su vez, se informó la incorporación al Equipo de trabajo para dicha Consulta de la Lic. Ma. de Lourdes Campuzano Chacón ,	100%

			Técnica de Educación Cívica, como Moderadora/ capturista en mesa de trabajo; por este conducto solicito a usted se proporcionen viáticos por 4 días a dicha funcionaria en cumplimiento de dicha encomienda.	
62. 13/10/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0726-2022]	En relación al procedimiento que lleva a cabo esta Dirección Ejecutiva a mi cargo, relativo a las asambleas para la constitución de partidos políticos locales de la organización "Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario, A.C." así como la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, me permito hacer de su conocimiento personal designado para llevar a cabo las actividades próximas a realizarse en el municipio de Comondú los días 15 y 16 de octubre del presente año, siendo el siguiente: Mtro. Javier Martínez León, Coordinador de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. L.C.P. Teresa de Jesús Ruíz Vélez, Encargada de Despacho de Fiscalización y Auditoría. Lic. Gisela Amador Albañez, Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos. C. Cristina Alejandra Olachea Higuera, Encargada de Despacho Auxiliar de Prerrogativas y Partidos Políticos.	100%
63. 14/10/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C520-2022]	Solicitó viáticos y hospedaje para el Lic. Pedro Medrano Manzanarez, para atender las actividades consistentes en la Consulta de personas con discapacidad SEDE COMONDÚ, BCS el día 16 de octubre de 2022, así como para atender la asamblea municipal en Comondú, Baja California Sur, el día 15 de OCTUBRE DE 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Encuentro Solidario", como se desprende del oficio IEEBCS-SE-C1904-2022, asamblea que se realizará a las 18:00 horas, en las instalaciones del Salón "Suterm"	100%

			ubicado en Lic. Hugo Cervantes del Río, Colonia Centro, en Ciudad Constitución, Baja California Sur.	
64. 14/10/22	SE	[IEEBCS-SE-C1916-2022]	Solicitó apoyo para que se proporcionen viáticos y hospedaje para la C. Martha Yaneth Hernández Contreras, Secretaria adscrita a esta Secretaría Ejecutiva, quien los días 15 y 16 de octubre de 2022 fungirá como personal de apoyo en el Foro Consultivo de Personas con Discapacidad, asimismo apoyará como personal de apoyo en la primera asamblea de la Organización Ciudadana "Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario, A.C." en Ciudad Constitución, B.C.S	100%
65. 14/10/22	PS	[IEEBCS-PS-C1416-2022]	Solicitó apoyo para el otorgamiento viáticos y hospedaje para las y los siguientes funcionarios de este Instituto: <ul style="list-style-type: none"> • Dr. Chikara Yanome Toda • Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales • Mtra. María Leticia Ocampo Jiménez • Lic. Antonio Fray Martin Flores Chávez • Lic. Bianca Vianey Araiza Cárdenas Puedan acudir los días 15 y 16 del presente año , a participar en las actividades relativas a la asamblea municipal en Comondú, Baja California Sur, el día 15 de octubre de 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Encuentro Solidario", así como en las actividades relativas al Foro Consultivo de personas con discapacidad en Comondú B.C.S, el día 16 de octubre de 2022	100%
66. 14/10/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0779-2022]	Lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, en el numeral 10 de sus Objetivos Transversales referente a brindar apoyo a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en la Asamblea constitutiva	100%

			<p>en el Municipio de Comondú, el día sábado 15 de octubre de 2022, así como el numeral 11.3, "<i>Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad</i>" en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, y con la intención de apoyar en dicha Consulta el día 16 de octubre de 2022, solicitó apoyo para que se realicen las gestiones correspondientes para que se proporcionen 2 días y 1 noche de viáticos al siguiente personal de esta Dirección Ejecutiva, quienes participarán en dichas actividades:</p> <p>* Lic. Rosalinda Ortega García, ED de la Coordinación de Participación Ciudadana;</p> <p>* B.M. Rocío del Carmen González Cadena, Técnica de Participación Ciudadana.</p>	
67. 14/10/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C418-2022]	<p>Con base en el correo IEEBCS-SE-C1892-2022, mediante el cual se informó en atención a los trabajos derivados del Protocolo para la atención de la Consulta de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, que se estará desarrollando el Foro consultivo en el Municipio de Comondú, Baja California Sur, el día domingo 16 de octubre del presente, a su vez, se informó la incorporación al Equipo de trabajo para dicha Consulta; por este conducto solicito viáticos por 2 días a los funcionarios que a continuación se señalan en cumplimiento sus encomiendas en dicha actividad.</p> <p>Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Coordinador de Educación Cívica como Moderador/capturista en mesa de trabajo.</p> <p>Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares, Diseñador de Materiales</p>	100%

			Gráficos y Audiovisuales como Personal de Comunicación Social.	
68. 14/10/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C207-2022]	<p>En atención a las actividades en las que se encuentra atendiendo y participando la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, en cumplimiento al Programa Anual de Trabajo en su objetivo transversal 13, línea de acción 13.3 <i>colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de la Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS</i>, me permito compartirle se estará desarrollando la etapa informativa en los municipios de Mulegé, Loreto y Comondú.</p> <p>se comisiona a la Licda. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de Igualdad de Género y No Discriminación adscrita a la UTIGND, para colaborar en la elaboración del Acta Circunstanciada del Foro mencionado.</p> <p>Adicionalmente, dicha funcionaria estará apoyando a la primera Asamblea municipal Comondú por parte de la Organización Ciudadana "Ciudadanos por Construirse en Encuentro Solidario", el día sábado 15 de octubre del presente año a las 17:00 horas en Cd. Constitución, BCS, en cumplimiento al objetivo 10 del PAT 2022 de la UTIGND y de la CIGND.</p>	100%
69. 14/10/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0499-2022]	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se solicitan Viáticos y Pasajes para los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez y Aarón Jashiel Ojeda Meza, quienes apoyaran en las actividades de la asamblea de la organización "Ciudadanos por</p>	100%

			Constituirse en Encuentro Solidario" A.C." así como en la Consulta para las personas con discapacidad en el municipio de Comondú, del día 15 al 16 de octubre de 2022.	
--	--	--	--	--

III. **Actividades relativas a las solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información del periodo del 16 de agosto al 15 de octubre de 2022.**

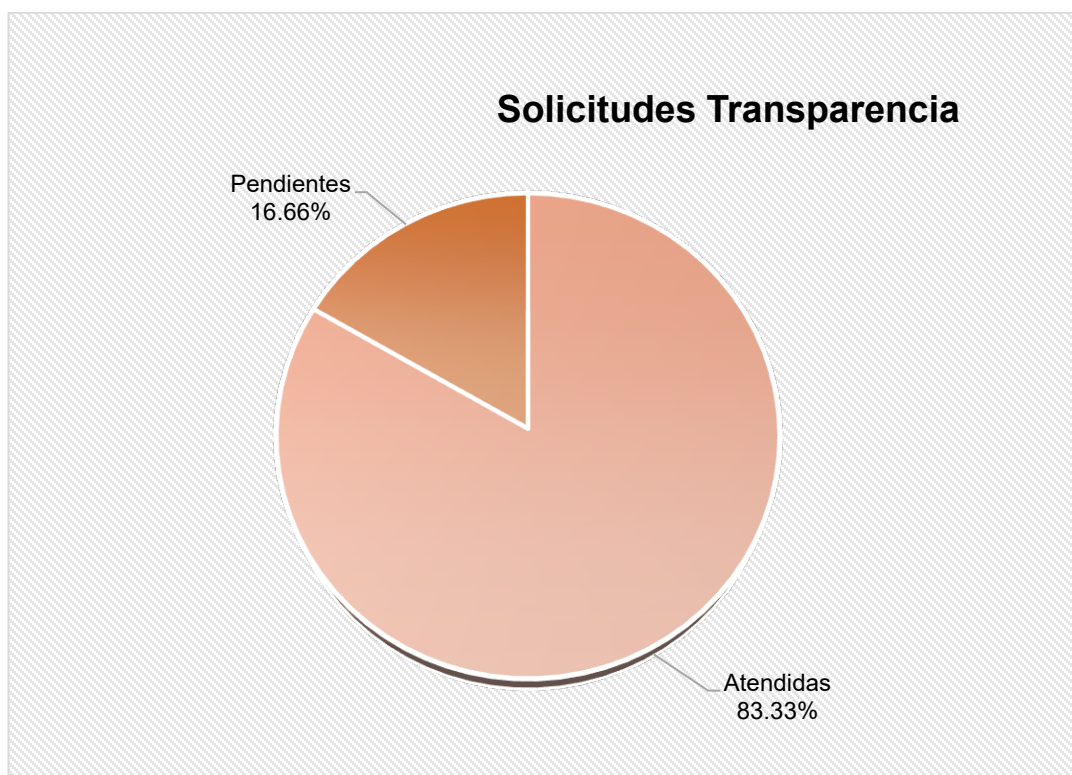
Solicitudes de transparencia y acceso a la información		
1.	Núm. Oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C366-2022]
	Fecha de recibido	30 de agosto de 2022
	Solicitud.	<i>“Solicito Información sobre el personal miembro del Servicio profesional Electoral Nacional que se incorporó al Organismo Público Local Electoral de 2014 a 2021, por diversos mecanismos como las certificaciones, concursos públicos, concursos internos, etcétera, desglosados por año de ingreso. Me interesa saber en qué año se fueron incorporando estos miembros al OPLE para saber en qué procesos electorales participaron. También solicito las bajas del personal miembro del SPEN durante este periodo en el OPLE, así como las fechas de su baja. Es importante que toda esta información debe contener la fecha de ingreso/baja para conocer con exactitud en qué procesos electorales participaron.”</i>
	Fecha respuesta	13 de septiembre de 2022
	Días de respuesta	10 días
	Núm. Oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0421-2022]
	Atendido	100%
2.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C370-2022]
	Fecha de recibido	31 de agosto de 2022
	Solicitud	<i>“(…)Por último, cuanto es el Presupuesto Aprobado, Devengado y Pagado para el cumplimiento del objetivo planteado correspondiente a los Ejercicios Fiscales 2017, 2018, 2019, 2020 y del 01 de enero al 30 de junio de 2022 (desglosar por Ejercicio Fiscal conforme a los siguientes formatos en archivos Excel) “</i>
	Fecha de respuesta	14 de septiembre de 2022

	Días de respuesta	11 días
	Núm. de oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0425-2022]
	Atendido	100%
3.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C380-2022]
	Fecha de recibido	09 de septiembre de 2022
	Solicitud	<i>“ percepciones mensual bruta y neta por salarios, compensaciones, vales de despensa, gratificaciones, vacaciones, primas y cualquier otra prestación como tarjetas de regalo, vales de gasolina, dinero electrónico, etc. Desde 2012 a la fecha desglosado por mes y año de los cargos de consejeros, secretario general, directores, coordinadores, jefes de departamento y asesores jurídicos incluir solo el nombre de la plaza o cargo y su área asignada. En formato de tabla word. “</i>
	Fecha de respuesta	29 de septiembre de 2022
	Días de respuesta	13 días
	Núm. de oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0458-2022]
	Atendido	100%
		Núm. de oficio
4.	Fecha de recibido	09 de septiembre de 2022
	Solicitud	<p><i>“1. Solicito se me proporcione la información respecto al monto que perciben cada uno de los consejeros electorales de este OPL por conceptos de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>4) Sueldo y Salario</i> <i>b) Compensaciones:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. Ordinarias, y</i> <i>b. Extraordinarias</i> <i>c) Aportaciones de seguridad social</i> <i>d) Percepción extraordinaria:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. Premios</i> <i>b. Recompensas</i> <i>c. Bonos</i> <i>d. Reconocimientos</i> <i>e. Estímulos</i> <i>f. Pago de horas de trajo extraordinarias y</i> <i>g. Demás asignaciones de carácter excepcional</i> <i>e) Aguinaldo</i> <i>f) Gratificación</i> <i>g) Dieta</i>

		<p>h) Haberes i) Percepción en especie <i>De lo anterior, solicito se me indique su periodicidad y el fundamento legal de cada percepción.</i> 1. Solicito se me proporcione la información del monto total que por percepción ordinaria de manera anual perciben cada uno de cada uno de los consejeros electorales de este OPL y que conceptos implican estos. 2. Solicito se me proporcione la información del monto total que por percepción extraordinaria de manera anual perciben cada uno de los consejeros electorales de este OPL y que conceptos implican estos. 3. Solicito se me proporcione la información del monto total que por percepción ordinaria y extraordinaria de manera anual perciben cada uno de los consejeros electorales de este OPL y que conceptos implican estos. “</p>
	Fecha de respuesta	20 de septiembre de 2022
	Días de respuesta	07 días
	Núm. de oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0435-2022]
	Atendido	100%
5.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C398-2022]
	Fecha de recibido	19 de septiembre de 2022
	Solicitud	<p>“1. Estados de cuenta bancarios del Sujeto Obligado, del periodo de Enero de 2022 a Agosto de 2022 de todas las cuentas bancarias que tenga el Organismo, donde se perciban ingresos como: ministraciones de presupuesto, fondos de inversión, pagos de derechos entre otros. Así como los egresos: Pago a proveedores, ministraciones a partidos, servicios, nómina, entre otros. Se solicitan los archivos que emiten las instituciones bancarias que hacen llegar al domicilio del Sujeto Obligado o que pueden ser descargados en las bancas electrónicas de las instituciones bancarias o remitidos por las instituciones mediante correo electrónico. En estos últimos casos los archivos no requieren mayor procesamiento para poder ser compartidos incluso por medio de un servidor en la nube como excel, excel drive, clarovideo drive, sharepoint, onedrive entre otros, en caso de ser insuficiente el espacio en la PNT.</p>

		NOTA: NO SE SOLICITAN estados financieros (como balances generales, estados de resultados, conciliaciones, word). Tampoco se solicita extractos del periódico oficial del estado que aprueben su presupuesto, tampoco se solicitan archivos donde se expongan cuentas públicas aprobada, relación de proveedores o lista con erogaciones. Tampoco se solicita archivos pdf, word o word que contengan tablas o resúmenes de los estados de cuenta. Se ocupa la información proporcionada por institución bancaria para su correcta apreciación. (...)"
	Fecha de respuesta	03 de octubre de 2022
	Días de respuesta	10 días
	Núm. de oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0467-2022]
	Atendido	100%
6.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C441-2022]
	Fecha de recibido	11 de octubre de 2022
	Solicitud	" Solicito información de qué empresas ganaron concursos de adquisición de material electoral (canceles electorales, urnas, bases porta urnas, paquetes electorales, etc.) y documentación electoral (Boletas, actas de escrutinio, cuadernillos, carteles, etc.) en los procesos electorales de 1990 al 2022 y en caso de que no hubieran existido procesos licitatorios, indicar el método de adjudicación a quien haya resultado ganador. Agregar copia de los contratos respectivos y sus anexos."
	Fecha de respuesta	Pendiente por contestar
	Días de respuesta	
	Núm. de oficio de respuesta	
Atendido		

Para mayor claridad se presenta de manera gráfica el porcentaje de solicitudes atendidas.



IV. Actividades realizadas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

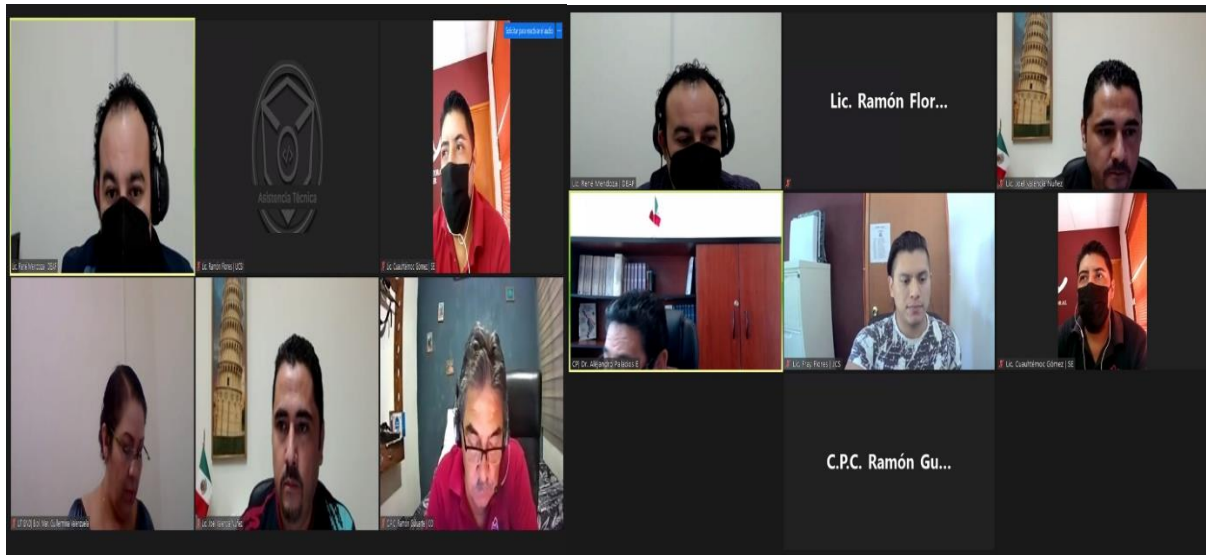
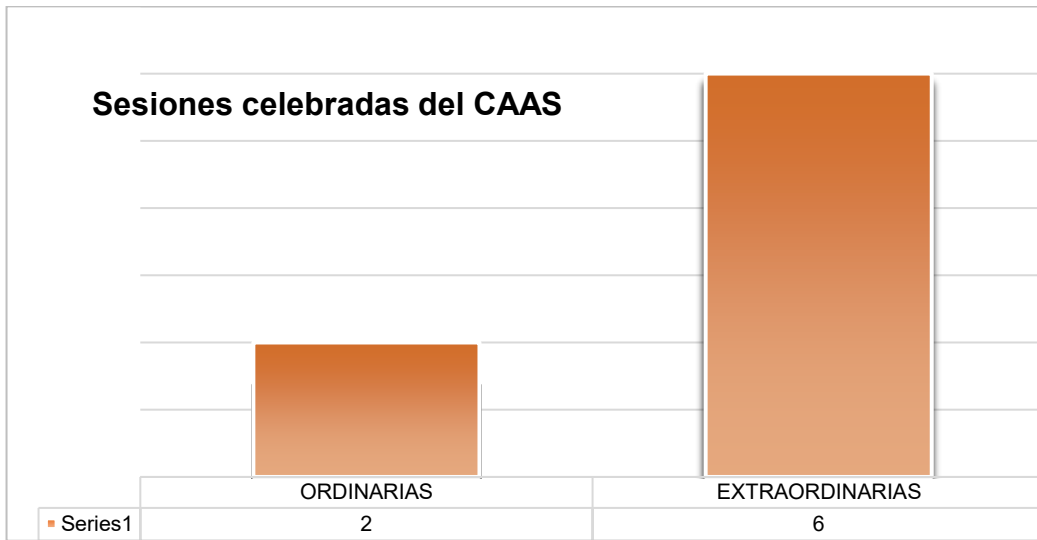
Fecha de la sesión	Tipo de sesión	Puntos tratados en la sesión
26/08/22	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, para la contratación de la sede del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica, a efectuarse los días 10, 11 y 12 de noviembre de 2022, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de la propuesta de renovación anual del Seguro Institucional de Vida Grupo Sin Participación de las Utilidades, con la empresa MetLife México, S.A., solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para realizar servicio de mantenimiento preventivo de 60,000 y 70,000 kilómetros de los vehículos Nissan Versa 2018, con números económicos #34 y #32

		respectivamente, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
15/09/22	Extraordinaria #12	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de adquisición de 3 tarjetas de regalo para la premiación del primer concurso “Visibilizando los estereotipos a través del anime”, solicitado por la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, para la propuesta de adquisición de sillas ejecutivas para las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral, de Administración y Finanzas y Jefatura de Comunicación Social; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de cambio de banda del motor y sustitución de las horquillas del vehículo Nissan Versa 2018, número económico #32 y mantenimiento de frenos y sustitución de horquillas del Nissan Versa 2018, número económico #33, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de la propuesta de contratación para el servicio de poda de árboles del exterior del edificio central, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
22/09/22	Extraordinaria #13	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta única para el arrendamiento de salón para los eventos del 23 de septiembre y 2 de octubre de 2022 en la reunión informativa y Foro Consultivo de personas con Discapacidad de Baja California Sur, respectivamente, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
27/09/22	Extraordinaria urgente #14	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de perifoneo en las localidades de Mulegé (pueblo), Santa Rosalía, Villa Alvarado Arámbruro (Vizcaíno) y Guerrero Negro, en el periodo del 28 de septiembre al 2 de octubre de 2022, en la difusión del Foro Consultivo de personas con Discapacidad de Baja California Sur, solicitado por la Jefatura de Comunicación Social.
29/09/22	Extraordinaria #15	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio profesionales en materia de lengua de señas mexicanas, en la reunión informativa para el Foro Consultivo de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, a efectuarse el día 30 de septiembre de 2022, solicitada por la Unidad de Igualdad de Género y No Discriminación.
04/10/22	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, del proyecto del acta de la sesión ordinaria del mes de agosto de 2022;

		<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, para la adquisición de playeras que serán utilizadas por el personal del Instituto en las asambleas municipales y consultas para personas con discapacidad, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, para la contratación del servicio profesionales en materia de lengua de señas mexicanas, en las reuniones informativas para el Foro Consultivo de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, a efectuarse en la población de Loreto, Ciudad Constitución y la Ciudad de La Paz, solicitado por la Unidad de Igualdad de Género y No Discriminación.
07/10/22	Extraordinaria #16	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio profesional en materia de lengua de señas mexicanas, en el Foro consultivo de Personas con Discapacidad de Baja California Sur, a efectuarse el día 23 de octubre en Cabo San Lucas, solicitado por la Unidad de Igualdad de Género y No Discriminación; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la sustitución de bomba de gasolina y limpieza del cuerpo de aceleración del Vehículo Nissan Versa 2018, número económico #34, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
13/10/22	Extraordinaria Urgente #17	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para el arrendamiento de vagoneta para 15 pasajeros para el traslado de personal a ciudad Constitución para participar en la asamblea municipal promovida por la organización ciudadana “Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario” y Foro Consultivo para personas con Discapacidad de Baja California Sur, a efectuarse los días 15 y 16 de octubre de 2022, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para el arrendamiento de generador eléctrico a utilizarse en la asamblea municipal de Comondú promovida por la organización ciudadana “Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario”, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la adquisición de alimentos para 40 personas para los participantes del Foro Consultivo para personas con Discapacidad de Baja California Sur a efectuarse en Ciudad Constitución el 16 de octubre de 2022, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas;

		<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de perifoneo de Ciudad Constitución, Ciudad Insurgentes, Puerto San Carlos y Puerto López Mateos, los días 14, 15 y 16 de octubre de 2022, solicitado por la Jefatura de Comunicación Social.
--	--	--

Para una mayor claridad se presenta de manera gráfica el número de sesiones llevadas a cabo.



V. Actividades realizadas en atención a solicitudes por parte de la Contraloría General del periodo del 16 de agosto al 15 de octubre de 2022.

En seguimiento a CGE/IEEBCS/003/16 13 de enero de 2016	<i>“Copia de oficios y documentos anexos de las Cuentas Públicas mensuales y anuales que sean remitidos al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California Sur, copia de los estados de cuenta bancarios y sus respectivas conciliaciones mensuales, realizadas por la Dirección de Administración y Finanzas. Esta documentación se solicita a partir del mes de enero del presente año y requerimos su entrega, a más tardar, el día diez del mes siguiente del que se trate”.</i>	05 de octubre 2022	IEEBCS-DEAF-0095-2022	Agosto
		30 de agosto 2022	[IEEBCS-DEAF-0073-2022]	Julio

VI. Actividades realizadas referentes a las solicitudes de Recursos Financieros.

Durante este periodo se realizaron las gestiones necesarias para la solicitud de los recursos que por concepto de subsidio estatal le corresponden a este Instituto. Para mayor claridad se presenta de manera más clara y sencilla las solicitudes a la que se hace referencia:

a) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de septiembre de 2022.

Fecha de solicitud	Número de oficio	Concepto	Monto	Comentario
06/09/22	04F593A8-E839-4329-8E6A-7988D4A139D2	Se remitió CFDI, solicitado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur. Gasto ordinario del mes de septiembre 2022	\$ 4,395,568.00	El día 15 de septiembre de 2022 se recibe un depósito por la cantidad de \$ 7,22,120.79 de los cuales \$2,826,552.79 son de prerrogativas del
06/09/22	FE7EC0CD-EE89-4226-	Recurso Prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los partidos	\$ 2,826,552.79	

	983D- E19A57C91684	políticos del mes de septiembre 2022.		mes de septiembre a los Partidos Políticos, y el resto fue de gasto ordinario del mes en cuestión \$4,395,568.00
		Total solicitado del mes de septiembre	\$ 7,222,120.79	

b) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de octubre de 2022.

Fecha de solicitud	Número de oficio	Concepto	Monto	Comentario
11/10/22	1DA479B4- 82A2-48ED- 9F03- FA71770A4212	Se remitió CFDI, solicitado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur. Gasto ordinario del mes de octubre 2022	\$ 4,759,193.00	El día 18 de octubre de 2022 se recibe un depósito por la cantidad de \$ 7, 222,120.79 de los cuales \$2,826, 552.79 son de prerrogativas del mes de octubre a los Partidos Políticos, y el resto fue de gasto ordinario del mes en cuestión \$4, 759,193.00
11/10/22	17341A2F- E4EA-4379- 9FE8- AC695C13F63F	Recurso Prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los partidos políticos del mes de octubre 2022.	\$ 2,826,552.79	
		Total solicitado del mes de octubre	\$ 7,222,120.79	

VII) Asistencia a invitaciones o reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva y otros Órganos del Instituto.

Fecha de la convocatoria	Fecha de la reunión	Medio por el que se convoca	Lugar de la reunión	Puntos a tratar
17/08/22	18/08/22	[IEEBCS- SE-C1473- 2022]	Sala de Sesiones	Seguimiento de los trabajos relativos a las consultas de pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas y personas con discapacidad (elaboración del

				calendario de reuniones de trabajo de la JEE).
01/09/22	02/09/22	[IEEBCS-SE-C1580-2022]	Sala de Sesiones	<p>Reunión de trabajo de la J.E.E</p> <p>1) Seguimiento al Cronograma de actividades relativas a la Consulta de personas con discapacidad en el Estado de Baja California Sur. (Joel)</p> <p>2) Designación de oficialía electoral para acompañamiento en las actividades a desarrollar del partido FXMBCS para el cumplimiento de las elecciones internas de órganos y de dirección, en cumplimiento a la sentencia TEEBCS-JDC-005/2022. (Joel y Lidi)</p> <p>3) Logística para la asamblea municipal de La Paz de la asociación civil Movimiento Laborista de Baja California Sur a celebrarse el próximo 10 de septiembre del presente año. (Lidi)</p> <p>4) Logística de traslados de los próximos eventos a realizarse. (Mario)</p>
12/09/22	12/09/22	[IEEBCS-SE-C1670-2022]	Virtual	<p>Reunión de trabajo:</p> <p>1) Seguimiento a los trabajos para la consulta de personas con discapacidad (Comité Técnico Asesor); y</p> <p>2) Asuntos Generales.</p>
19/09/22	20/09/22	[IEEBCS-PS-C1229-2022]	Virtual	<p>Mesa de trabajo de Consejeros y Consejeras:</p> <p>1.- Presentación del protocolo y cronograma de actividades de la Consulta para personas con discapacidad</p> <p>2.- Temas que propongan Consejeras y Consejeros Electorales.</p>
21/09/22	22/09/22	[IEEBCS-SE-C1728-2022]	Virtual	<p>Reunión de trabajo con la JEE</p> <p>Temas:</p> <p>1) Comisión de Trabajo para el desarrollo de Elección Interna del Partido Fuerza por México Baja California Sur, lo anterior en atención a la sentencia <i>TEE-BCS-JDC-013/2022 Y ACUMULADOS</i>.</p> <p>2) Funcionalidad y manejo de Trello.</p> <p>3) Análisis de solicitud derivado de oficio INE/UTVOPL/485/2022 relativo a: <i>“valoración y análisis, un proyecto de Acuerdo que propone reformar el Reglamento de Ele</i></p>

				<p>cciones con el fin de establecer una estructura ocupacional mínima en la organización interna de los Organismos Públicos Locales que les permita tener un mejor desempeño de sus funciones, con la especialidad que se requiere, y fortalecer la debida coordinación institucional con el Instituto Nacional Electoral”</p> <p>con término para el día 23 de septiembre de 2022</p> <p>4) Asuntos Generales.</p>
22/09/22	22/09/22	[IEEBCS-SE-C1733-2022]	Virtual	Sesión Extraordinaria Urgente de la JEE
27/09/22	28/09/22	[IEEBCS-SE-C1771-2022]	Sala de Sesiones	<p>Reunión de trabajo</p> <p>v Reunión informativa de la consulta de personas con discapacidad Municipio de Los Cabos y La Paz (29 y 30 de septiembre respectivamente).</p> <p>v Seguimiento a los trabajos relativos a la consulta de personas con discapacidad (SEDE MULEGÉ 02 DE OCTUBRE 2022).</p> <p>v Agenda de la organización "Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario Baja California Sur". (Se adjunta la agenda)</p> <p>v Propuesta de cronograma de actividades para conformación de órganos del Partido Local Fuerza por México Baja California Sur. (Se adjunta propuesta)</p> <p>v Asuntos generales que propongas las y los titulares de área.</p>
03/10/22	04/10/22	[IEEBCS-SE-C1803-2022]	Sala de sesiones	<p>Reunión de trabajo:</p> <p>temas a tratar:</p> <p>1) Presentación del Director Ejecutivo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, asimismo del Titular de la Unidad Técnica de Archivo de este Organismo Público Local Electoral.</p> <p>2) Seguimiento a los trabajos para la Elección Interna del Partido Fuerza por México Baja California Sur, lo anterior en atención a la sentencia <i>TEE-BCS-JDC-013/2022 Y ACUMULADOS.</i></p>

				3) Material para capacitación para la Consulta de Personas con Discapacidad en el Estado de Baja California Sur. 4) Asuntos Generales.
05/10/22	05/10/22	[IEEBCS-SE-C1827-2022]	Virtual	Sesión Extraordinaria Urgente de la JEE
06/10/22	06/10/22	[IEEBCS-CTMI-C078-2022]	Virtual	Reunión de trabajo
10/10/22	11/10/22	[IEEBCS-SE-C1856-2022]	Hibrida	Reunión de trabajo JEE
12/10/22	13/10/22	[IEEBCS-SE-C1878-2022]	Virtual	Sesión extraordinaria JEE

VIII. Actividades en materia de cuenta pública ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur.

El 30 de agosto de 2022 se presentaron mediante oficio sin número la cuenta pública de julio ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur, realizando la presentación en tiempo y forma. Lo anterior atendiendo a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del Estado de Baja California Sur en lo estipulado en el artículo 7 que al texto dice:

*“Los informes mensuales deberán ser presentadas a la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur dentro de los 30 días naturales posteriores a la conclusión del mes de que se trate, debiendo cumplir con los lineamientos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable, así como un respaldo mensual de la contabilidad en unidades de almacenamiento informático. La documentación comprobatoria y justificativa integrante de los informes mensuales, deberá ser presentada de manera organizada, en tomos enumerados y con una relación **pormenorizada** de su contenido en cada uno de ellos”.*

El 29 de septiembre de 2022 se presentó mediante oficio sin número la cuenta pública del mes de agosto de 2022 ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur, realizando la presentación en tiempo y forma. Lo anterior atendiendo a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del Estado de Baja California Sur en lo estipulado en el artículo 7.

IX. Ministración de prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los Partidos Políticos.

A través del correo [IEEBCS-DEAF-C0403-2022], de fecha 29 de agosto de 2022, mediante el cual se informa de los montos y fechas en que fueron pagadas las prerrogativas para gastos ordinarios y actividades específicas de los Partidos Políticos correspondientes al mes de **agosto de 2022**.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR					
Resumen de pagos de prerrogativas y actividades específicas correspondientes al mes de Agosto 2022					
Prerrogativa Ordinaria			Actividades Específicas		
AGOSTO 2022					
Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago	Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago
Partido Accion Nacional	\$ 241,728.03	15/08/2022	Partido Accion Nacional	\$ 9,444.32	15/08/2022
Partido Revolucionario Institucional	\$ 213,528.68	15/08/2022	Partido Revolucionario Institucional	\$ 8,244.35	15/08/2022
Partido de la Revolución Democrática	\$ 283,140.17	15/08/2022	Partido de la Revolución Democrática	\$ 8,244.35	15/08/2022
Partido Humanista B.C.S.	\$ -	REMANENTE	Partido Humanista B.C.S.	\$ 4,645.48	16/08/2022
Partido Nueva Alianza	\$ -	REMANENTE	Partido Nueva Alianza	\$ 2,245.28	19/08/2022
MORENA	\$ -	REMANENTE	MORENA	\$ 26,991.98	16/08/2022
Partido del Trabajo	\$ 201,650.37	17/08/2022	Partido del Trabajo	\$ 7,738.89	17/08/2022
Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 128,942.99	15/08/2022	Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 4,644.96	15/08/2022
Fuerza por México	\$ 152,247.28	15/08/2022	Fuerza por México	\$ 5,636.63	15/08/2022

Nota: Las Prerrogativas Ordinarias y Actividades Específicas correspondientes al mes de agosto de 2022 del Partido Verde Ecologista de México Movimiento Ciudadano no han sido ministradas, ya que no se han presentado recibos oficiales ante esta Dirección Ejecutiva; El Partido Nueva Alianza, Partido Humanista y MORENA cuentan con retención de remanente por lo que el monto total de la prerrogativa ordinaria correspondiente al mes de julio de 2022 será transferido a Secretaría de Finanzas de Baja California Sur

A través del correo **[IEEBCS-DEAF-C0463-2022]**, de fecha 01 de octubre de 2022, mediante el cual se informa de los montos y fechas en que fueron pagadas las prerrogativas para gastos ordinarios y actividades específicas de los Partidos Políticos correspondientes al mes de **septiembre de 2022**.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR					
Resumen de pagos de prerrogativas y actividades específicas correspondientes al mes de Septiembre 2022					
Prerrogativa Ordinaria			Actividades Específicas		
SEPTIEMBRE 2022					
Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago	Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago
Partido Accion Nacional	\$ 241,728.03	15/09/2022	Partido Accion Nacional	\$ 9,444.32	15/09/2022
Partido Revolucionario Institucional	\$ 213,528.68	15/09/2022	Partido Revolucionario Institucional	\$ 8,244.35	15/09/2022
Partido de la Revolución Democrática	\$ 284,704.90	15/09/2022	Partido de la Revolución Democrática	\$ 8,244.35	15/09/2022
Partido Humanista B.C.S.	\$ -	REMANENTE	Partido Humanista B.C.S.	\$ 4,645.48	15/09/2022
Partido Nueva Alianza	\$ -	REMANENTE	Partido Nueva Alianza	\$ 2,245.28	21/09/2022
Partido del Trabajo	\$ 201,650.37	15/09/2022	Partido del Trabajo	\$ 7,738.89	15/09/2022
Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 128,942.99	15/09/2022	Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 4,644.96	15/09/2022
Fuerza por México	\$ 152,247.28	19/09/2022	Fuerza por México	\$ 5,636.63	15/09/2022

Nota: Las Prerrogativas Ordinarias y Actividades Específicas correspondientes al mes de septiembre de 2022 del Partido Verde Ecologista de México, Movimiento Ciudadano y MORENA no han sido ministradas, ya que no se han presentado recibos oficiales ante esta Dirección Ejecutiva; El Partido Nueva Alianza y Partido Humanista cuentan con retención de remanente por lo que el monto total de la prerrogativa ordinaria correspondiente al mes de septiembre de 2022 será transferido a Secretaría de Finanzas de Baja California Sur

X. Solicitudes por parte de la Auditoria Superior del Estado de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2021.

Núm. de resultado: C-1

Procedimiento núm.: AA-I-1

Derivado de la revisión y fiscalización de la cuenta pública del ejercicio 2021 y al requerimiento de información número ASEBCS-AECG/0818/2022 de fecha 14 de junio de 2022, resulto un nivel de evaluación del control interno medio, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-075-2022**.

Núm. de resultado: C-2

Procedimiento núm.: AA-II-2

Derivado de la revisión y fiscalización a los registros contables, al sistema de contabilidad y a la información requerida en el oficio ASEBCS-AECGF/423/2022, se observó que no cuentan con el manual de contabilidad en cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-076-2022**.

Núm. de resultado: C-3

Procedimiento núm.: AA-II-18

Derivado de la revisión y fiscalización del ejercicio fiscal 2021 se observó que no se presentó la conciliación entre el inventario físico de bienes muebles e inmuebles contra los registros contables, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-077-2022**.

Núm. de resultado: C-4

Procedimiento núm.: AA-II-19

Derivado de la revisión y fiscalización a los registros contables, al sistema de contabilidad y a la información requerida mediante oficio ASEBCS-AECGF/426/2022, se observó que el edificio propiedad del instituto no se registró con el valor mínimo catastral, debido a que cuando se realizó la obra no se manifestó ante catastro. Así mismo se observa que se realizó una ampliación al edificio sin actualizar el valor del inmueble, por lo que se requirió evidencia documental que formalice la manifestación de la obra ante catastro y el registro del bien inmueble con el valor mínimo catastral, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-078-2022**.

Núm. de resultado: C-5

Procedimiento núm.: AA-II-26

Derivado de la revisión y fiscalización de la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021 y a la información requerida en el oficio ASEBCS-AECGF/422/2022, se observó que en el momento de la transición de la titular anterior al actual, la entidad no remitió el acta de entrega-recepción ante la Auditoría Superior, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-079-2022**.

Núm. de resultado: C-6

Procedimiento núm.: AA-IV-20

Derivado de la revisión y fiscalización de la cuenta pública, en los meses de enero a diciembre, se detectó que no se remitieron los indicadores de resultados, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-080-2022**.

Núm. de resultado: C-7

Procedimiento núm.: AA-IV-29

Derivado de la revisión y fiscalización de la cuenta pública, se detectó que la plantilla de personal autorizada del ejercicio se remitió en unidad de almacenamiento informático sin contener el detalle de las percepciones y deducciones mensuales de los trabajadores, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-081-2022**.

Núm. de resultado: C-8

Procedimiento núm.: AA-XI-A-1-1

Derivado de la revisión y fiscalización a las cuentas contables del activo del ejercicio fiscal 2021, para verificar que la información financiera presentada es confiable, veras y oportuna para la toma de decisiones, se requiere confirmar el saldo final de las cuentas contables, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-082-2022**.

Núm. de resultado: C-9

Procedimiento núm.: AA-XI-A-2-1

Derivado de la revisión y fiscalización a las cuentas contables del Pasivo del ejercicio fiscal 2021, para verificar que la información financiera presentada es confiable, veraz y oportuna para la toma de decisiones, se requiere confirmar el saldo final de las cuentas contables, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-083-2022**.

Núm. de resultado: C-10

Procedimiento núm.: AA-XI-C-1

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2021, se detectó que a conciliación bancaria del mes de diciembre de la cuenta número 54-50003643-1 de la institución Santander, S.A. muestra cheques en tránsito con una antigüedad en su expedición mayor a seis meses, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-084-2022**.

Núm. de resultado: E-1

Procedimiento núm.: AA-VI-A-1-1

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021 y al requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/835/2022, se detectó que las conciliaciones de nóminas no se remitieron con las especificaciones requeridas, lo que impide contar con los datos necesarios para determinar que se encuentran debidamente conciliadas con los registro contables, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-085-2022**.

Núm. de resultado: E-2

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-1

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021 y al requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/659/2022, se observó que se realizaron adquisiciones de impresión de agendas y de documentos, mediante la contratación de adjudicación directa al proveedor Manjarrez Impresores, S.A. de C.V., por lo que requirió documento fundado y motivado que justifique el motivo por el cual no se realizó contrato y los documentos de las acciones implementadas para asegurar que en lo subsecuente la entidad realice contratos por la adquisición de todo tipo de bienes y servicios, así como la evidencia de la distribución de las agendas, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-086-2022**.

Núm. de resultado: E-3

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-2

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021, y del requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/665/2022, se observó que se realizaron adquisiciones por diversos insumos, materiales y equipo de cómputo mediante la contratación de adjudicación directa al Proveedor Alberto José Martín Tamayo, por lo que requirió el documento fundado y motivado que justifique el motivo por el cual no se realizó contrato y los documentos de las acciones implementadas para asegurar que en lo subsecuente la entidad realice contrato por la adquisición de todo tipo de bienes y servicios, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-087-2022**.

Núm. de resultado: E-4

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-3

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021, y del requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/666/2022, se observó que se realizaron adquisiciones por diversos insumos, materiales y equipo de cómputo mediante la contratación de adjudicación directa al Proveedor Xértica S. de R.L. de C.V., por lo que requirió el documento fundado y motivado que justifique el motivo por el cual no se realizó contrato y los documentos de las acciones implementadas para asegurar que en lo subsecuente la entidad realice contrato por la adquisición de todo tipo de bienes y servicios, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-088-2022**.

Núm. de resultado: E-5

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-4

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021, y del requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/669/2022, se observó que se realizó la renovación anual de membresías Adobe Creative cloud y la contratación de servicio Mobile Device Managent, mediante la contratación de adjudicación directa al proveedor Distribuidor Computacional Deco, S.A. de C.V., por lo que requirió el documento fundado y motivado que justifique el motivo por el cual no se realizó contrato y los documentos de las acciones implementadas para asegurar que en lo subsecuente la entidad realice contrato por la adquisición de todo tipo de bienes y servicios, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-089-2022**.

Núm. de resultado: E-6

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-5

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021, y del requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/670/2022, se observó que se realizaron contrataciones de montaje, audio, pantalla y baks para debate de candidatos y contratación de micrófonos, pantallas y consola para sala de sesiones el día de la jornada electoral, mediante la contratación de adjudicación directa al proveedor Alejandra Caro Soto, por lo que requirió el documento fundado y motivado que justifique el motivo por el cual no se realizó contrato y los documentos de las acciones implementadas para asegurar que en lo subsecuente la entidad realice contrato por la

adquisición de todo tipo de bienes y servicios, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-090-2022**.

Núm. de resultado: E-7

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-6

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021, y del requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/671/2022, se observó que se realizaron diversos trabajos de instalaciones eléctricas y elaboración de cisterna, mediante la contratación de adjudicación directa al proveedor Roberto Amador Ramírez , misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-091-2022**.

Núm. de resultado: E-8

Procedimiento núm.: AA-VI-B-3-6

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021, y del requerimiento adicional de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/672/2022, se observó que se realizó la contratación de renta de transporte de carga para recolección de paquetes electorales a la conclusión de la Jornada y recolección de material y documentación en los municipios, mediante la contratación de adjudicación directa al proveedor Margarita Zepeda Contreras, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-092-2022**.

Núm. de resultado: P-1

Procedimiento núm.: AA-IX-1

Del análisis del Boletín Oficial del gobierno del Estado de Baja California Sur número 55 de fecha 18 de diciembre de 2019, mediante el cual se publicó un presupuesto para el instituto estatal electoral de Baja California Sur, para el ejercicio fiscal 2020, resultando una diferencia, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-093-2022**.

Núm. de resultado: P-2

Procedimiento núm.: AA-IX-2

Derivado de la revisión y fiscalización a la cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2021 y al requerimiento de información mediante oficio ASEBCS-AECGF/426/2022, se detectó que el presupuesto de egresos aprobado y modificado conforme al clasificador por objeto del gasto, no se remitió con las especificaciones requeridas, misma que se le dio contestación a través del oficio **IEEBCS-DEAF-094-2022**.

Atentamente



Lic. René Salvador Mendoza Navarro

**Encargado de Despacho de la Dirección Ejecutiva de
Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de
Baja California Sur.**



**INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR**