



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL BAJA CALIFORNIA SUR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 16 DE ABRIL AL 15 DE JUNIO DEL 2023.

www.ieebcs.org.mx

EJERCICIO 2023

INDICE

I.	Presentación	3
II.	Actividades relativas a la atención de las solicitudes realizadas por los diferentes órganos del Instituto	3
III.	Actividades relativas en materia de Transparencia y Acceso a la Información del periodo del 16 de abril al 15 de junio	71
IV.	Actividades realizadas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	72
V.	Actividades realizadas en atención a solicitudes por parte de Contraloría General del periodo del 16 de abril al 15 de junio.....	79
VI.	Actividades realizadas referentes a las solicitudes de Recursos Financieros	79
	a) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de mayo de 2023.....	79
	b) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de junio de 2023	80
VII.	Asistencia a invitaciones o reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva y otros órganos del Instituto	81
VIII.	Actividades en materia de cuenta pública ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur	82
IX.	Solicitudes por parte de la Contraloría General del Estado de Baja California Sur	82
X.	Ministración de Prerrogativas Ordinarias y Actividades Especificas a los Partidos Políticos	82

I. Presentación

Este documento se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en Sesión Ordinaria del mes de junio, con base en lo dispuesto por el artículo 30, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el cual dispone que esta Dirección Ejecutiva presentará a la consideración de la Junta los informes bimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados de la Dirección Ejecutiva a su cargo.

II. Actividades relativas a la atención de las solicitudes realizadas por los diferentes Órganos del Instituto.

Durante el periodo de referencia se recibieron en esta dirección diversas solicitudes de materiales y servicios por parte de los órganos que integran el Instituto, las cuales para mayor claridad se enlistan a continuación:

No.	Fecha de solicitud	Órgano que solicita	Número de oficio de la solicitud	Descripción	Nivel de atención
1.	17/04/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0346-2023]	Solicitud de alimentos para el lunes 17 de abril para el Ing. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte , adscrito a la Unidad de Cómputo, ya que estará apoyando como soporte técnico en la rueda de prensa del Comité Técnico Asesor correspondiente a las etapas consultiva y deliberativa del Protocolo de Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur.	100%
2.	17/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0458-2023]	Solicitud de alimentos para 2 (dos) funcionarias adscritas a esta Presidencia, lo anterior derivado del trabajo extraordinario con motivo de la rueda de prensa del Comité Técnico Asesor de la Consulta a Personas ,	100%

				Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur	
3.	17/04/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0253-2023]	Solicitud de alimento para el C. Juan Carlos Beltrán Domínguez derivado de la rueda de prensa que se llevará a cabo en la Sala de sesiones del Consejo General en relación con los trabajos correspondientes a las etapas consultiva y deliberativa del Protocolo de Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur.	100%
4.	18/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C00460-2023]	Solicitud de material de papelería y oficina que a continuación se detalla: 02 (Dos) Cajas de papel bond color blanco, tamaño carta, 500 hojas Lo anterior, con el fin de contar con los elementos necesarios para los trabajos y actividades que se desarrollan en las áreas adscritas a Presidencia y Secretaría Ejecutiva de este Instituto.	100%
5.	19/04/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C200-2023]	Derivado de las actividades que se encuentra desarrollando nuestra institución al respecto de la Consulta Previa, Libre e Informada para Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentada en el estado , en esta ocasión nos referimos específicamente del foro consultivo que se llevará a cabo en la localidad de Loreto, Baja California Sur , de fecha 30 abril del presente año, y derivado de la conmemoración del Día del Niño y de la Niña en México que será coincidente con esta actividad, se informa que se pretende llevar actividades lúdicas para las niñas y niños que estarán presentes durante el desarrollo de este foro, a su vez, brindar presentes derivado de la	100%

				<p>celebración antes referida; es por ello que le solicito de la manera más atenta se realicen las gestiones conducentes respecto de la compra de los insumos que se señalan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 100 bolsitas con dulces incluidos; · 2 piñatas grandes con dulces incluidos; · 2 palos para piñata; · 80 crayones para colorear de diversos colores. <p>En este sentido, de igual manera se solicita la entrega de estos insumos el día 27 de abril del presente, con el fin de contar en tiempo y forma con los mismos teniendo en cuenta el tiempo de traslado hacia la localidad en donde se estarán realizando dichas actividades.</p>	
6.	19/04/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C204-2023]	<p>En seguimiento con las actividades propias de la Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, específicamente a lo que se refiere a las actividades a desarrollarse en los foros consultivos de la Consulta Previa, Libre e Informada para Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentada en el estado próximos a desarrollarse; solicito alimentos el día de hoy 19 de abril del 2023, al personal de la DEECCE que se enlista líneas abajo, el cual se extenderá su horario laboral a efecto de lo anteriormente señalado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lic. Héctor Gómez González, • Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares, • Lic. Ma. de Lourdes Catalina Campuzano chacón; • Lic. Mónica Isela Flores Castro; • Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas; • Lic. Jorge García López, 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> • C. Flor de Liz González Fisher. 	
7.	19/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0724-2023]	<p>En atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando para llevar a cabo los foros consultivos en Guerrero Negro, BCS (21 abril 2023) y en Vizcaíno, BCS (23 abril de 2023) en atención a la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, lo anterior en atención a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar su apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo los dos foros consultivos.</p> <p>Requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Viáticos y hospedaje para personal comisionado. ➤ Bebidas, aguas, sueros. ➤ Servicio de ambigú: (<i>consistente en: 1.- Servicio de cafetería, 2.- Bocadillos</i>). ➤ 1 Van (larga) -y su respectivo combustible- ➤ 2 vehículos Versa -y su respectivo combustible- ➤ 1 vehículo Silverado -y su respectivo combustible- ➤ 4 Choferes. ➤ Gel antibacterial. ➤ Cubrebocas. ➤ Extintores. ➤ Botiquín. ➤ Sillas. ➤ Mesas. 	100%

				➤ Hielera.	
8.	19/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0476-2023]	Solicitud de alimentos para 2 (dos) funcionarias adscritas a esta Presidencia, lo anterior derivado del trabajo extraordinario con motivo de la elaboración de informes.	100%
9.	20/04/23	CE	IEEBCS-CE-C0040-2023	Solicitud el siguiente material de oficina, para continuar desarrollando nuestras funciones laborales. 6, Resmas de hojas blancas tamaño carta 1, Caja de Plumas tinta Gel color Azul Pentel Energel 07 2, Caja de plumas Azor Pin Point (punto fino) tinta azul (12 piezas) 1, Rollo de cinta doble cara 2, Paquetes 3M Post-it (colores surtidos) 7.6 x 7.6 1, Silla de oficina 2, Cinta adhesiva 550 Scotch transparente 19x33	100%
10.	20/04/23	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0295-2023]	Solicitud de alimento para personal de guardia (3 persona) de esta Dirección Ejecutiva, esto derivado de la elaboración de proyecto de dictamen de la Comisión de Partido Políticos, Registro y Prerrogativas.	100%
11.	21/04/23	CE	IEEBCS-CE-C0041-2023	Solicitud de material de oficina, para continuar desarrollando nuestras funciones laborales. 1 Caja de protectores de hojas tamaño carta.	100%
12.	24/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0485-2023]	Solicitud de los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva: • 1 (Uno) Bote de café	100%
13.	24/04/23	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0309-2023]	Solicitud de alimento de comida para personal de guardia (2 personas) de esta Dirección Ejecutiva, esto derivado de la elaboración de proyecto de dictamen de la Comisión de Partido Políticos, Registro y Prerrogativas.	100%
14.	25/04/23	UTA	[IEEBCS-UTA-C100-2023]	Solicitud de aceite para la trituradora de papel que se encuentra en la bodega externa del Instituto, 40 bolsas jumbo para basura y 3 cajas de Gatorade.	100%

15.	26/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C757-2023]	<p>Solicitud para la remisión de documentación por medio de paquetería a la siguiente autoridad, en atención a oficio FEDE-A-EILIII-C2-113/2023. v Lic. Carlos Federico Orozco Patoni, Fiscal Ejecutivo de la Federación Titular de la Célula A-III-2</p> <p>Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales, con domicilio en Boulevard Adolfo López Mateos, número 2836, Colonia Tizapán San Ángel, Alcaldía Álvaro Obregón, código postal 01090, Ciudad de México, teléfono 555346-0000 ext. 506669 ó 506674.</p>	100%
16.	26/04/23	DEECCE	IEEBCS-DEECCE-C224-2023]	<p>En cumplimiento con las actividades dispuestas en el Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral para el ejercicio 2023, tengo a bien informar que derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, con sede en Loreto, BCS, la cual tendrá desarrollo el día 30 de abril del presente año, y que a su vez, será coincidente con la celebración del Día del Niño y de la Niña, se pretende llevar una serie de actividades lúdicas a las niñas y niños que estén presentes durante la realización de dicho foro; es por ello que se solicita de la manera más atenta que se proporcionen los siguientes insumos mismos que serán utilizados para el fin antes descrito.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 mesas banqueteras grandes; • 20 sillas; • 50 botellas de agua purificada; 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> • 50 jugos diversos sabores. 	
17.	26/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0767-2023]	<p>En atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando para llevar a cabo el foro consultivo en Loreto, BCS (30 abril 2023) en atención a la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, lo anterior en atención a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, me permito hacer de su conocimiento sede, ubicación y horario en donde se llevará a cabo el foro consultivo: Domingo 30/04/2023 9:40 horas</p> <p>Parque Ballenas (Cancha de la Coordinación de Asuntos Indígenas) Calle Ballenas entre sargazos y erizos. Col. Miramar, Loreto, BCS</p> <p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo los dos foros consultivos. Requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Viáticos y hospedaje para el personal comisionado. ➤ Bebidas, aguas, sueros, refrescos. ➤ Servicio de ambigú: (Bocadillos). ➤ Servicio de Cafetería ➤ 1 Van (larga) -y su respectivo combustible- ➤ 2 vehículos Versa -y su respectivo combustible- 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 vehículo Silverado -y su respectivo combustible- ➤ 4 Choferes. ➤ Gel antibacterial. ➤ Cubrebocas. ➤ Extintores. ➤ Botiquín. ➤ Sillas. ➤ Mesas. ➤ Hielera. ➤ Manteles. ➤ Artículos de limpieza. 	
18.	28/04/23	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0321-2023]	<p>Solicitud del siguiente material:</p> <p>1, Caja de hojas blancas (carta)</p> <p>1, Caja Marcador Resaltador de Texto grande "SHARPIE Tank" (color amarillo)</p> <p>1, Cuaderno mediano</p> <p>3, Cajas de protectores Kinera (carta)</p> <p>5, Paquetes de hoja blancas (oficio)</p> <p>5, Carpetas "Oxford" blancas ½ pulgada</p> <p>10, Carpeta Lefort (carta)</p> <p>10, Carpeta Lefort (oficio)</p>	100%
19.	28/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0786-2023]	<p>En atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando para llevar a cabo el foro consultivo en Santa Rosalía, BCS (3 mayo 2023) en atención a la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, lo anterior en cumplimiento a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>En este sentido, me permito hacer de su conocimiento sede, ubicación y horario en donde se llevará a cabo el foro consultivo que nos ocupa.</p> <p>Miércoles 03/05/2023 17:00 horas</p>	100%

				<p>Centro Ceremonial de la Ramada la Comunidad Yaqui-Yoreme</p> <p>Nivel 50 Col. Ranchería, Santa Rosalía, BCS</p> <p>Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo los dos foros consultivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Viáticos y hospedaje para personal comisionado. ➤ Bebidas, aguas, sueros, refrescos. ➤ Servicio de ambigú: (Bocadillos). ➤ Servicio de Cafetería ➤ 1 Van (larga) -y su respectivo combustible- ➤ 1 vehículo Silverado -y su respectivo combustible- ➤ 2 Choferes. ➤ Gel antibacterial. ➤ Cubrebocas. ➤ Extintores. ➤ Botiquín. ➤ Sillas. ➤ Mesas. ➤ Hielera. ➤ Manteles. ➤ Artículos de limpieza. 	
20.	03/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C065-2023]	<p>Solicitó los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 3 cuadernos a rayas con espiral, de carátula dura de 15 cm por 25 cm aproximadamente, de 100 hojas (más pequeños que el tamaño normal). 	100%
21.	03/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C066-2023]	<p>Solicitud de los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 1 caja de 100 protectores de hojas tamaño carta marca KINERA 	100%

22.	03/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0806-2023]	<p>en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando para llevar a cabo los foros consultivos en Cd. Insurgentes y en Cd. Constitución, Baja California Sur, los días 06 y 07 de mayo de 2023, en atención a la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, lo anterior en cumplimiento a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>En este sentido, me permito hacer de su conocimiento sedes, ubicaciones y horarios en donde se llevarán a cabo el foro consultivo que nos ocupa.</p> <p>Sede y ubicación:</p> <p>Escuela Primaria General Plutarco Elías Calles, Cd. Insurgentes, BCS</p> <p>Bldv. 20 de noviembre y Josefa Ortiz de Domínguez, Cd. Insurgentes</p> <p>Domingo 07/05/2023 9:40 horas Secundaria Luis Donaldo Colosio Murrieta</p> <p>Alfalfa, Constitución, 23677 Cd Constitución, BCS</p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar su apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo los dos foros consultivos.</p> <p><i>(Nota: tomar en cuenta que se deben de llevar los insumos</i></p>	100%
-----	----------	----	------------------------	---	------

				<p>suficientes para atender los dos foros consultivos)</p> <p>Requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Viáticos y hospedaje para personal comisionado. ➤ Bebidas, aguas, sueros, refrescos. ➤ Servicio de ambigú: (Bocadillos). ➤ Servicio de Cafetería ➤ 1 Van (larga) -y su respectivo combustible- ➤ 1 Van (corta) – y su respectivo combustible- ➤ 1 vehículo Silverado -y su respectivo combustible- ➤ 3 Choferes. ➤ Gel antibacterial. ➤ Cubrebocas. ➤ Extintores. ➤ Botiquín. ➤ Sillas. ➤ Mesas. ➤ Hielera. ➤ Manteles. ➤ Artículos de limpieza. 	
23.	08/05/23	UTA	[IEEBCS-UTA-C108-2023]	Solicitud de 4 litros de aceite (de transmisión) para la trituradora de papel que se encuentra en la bodega externa del Instituto, así como 40 bolsas jumbo para basura y 3 cajas de Gatorade.	100%
24.	08/05/23	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C169-2023]	Solicitud del siguiente material: <ul style="list-style-type: none"> · Una caja de folders tamaño carta. · Una caja de folders tamaño oficio. · Una caja de grapas · 5 plumas punto fino de tinta azul. 	100%
25.	08/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C071-2023]	Solicitud de los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas: <ul style="list-style-type: none"> · 1 carpeta tipo lefort tamaño carta color blanco, de 1" pulgada. · 1 carpeta tipo lefort tamaño carta color blanco, de 3" ½ pulgadas. 	100%

26.	09/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C072-2023]	Solicitud de los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas: · 5 paquetes de hojas blancas tamaño carta.	100%
27.	09/05/23	DTAISPE	[IEEBCS-DTAISPE-C190-2023]	Solicitud del siguiente material de papelería: 1 tóner para impresora laserjet pro mfp m428dw 1 organizador con compartimentos para cajón de escritorio 1 caja de tachuelas para corcho 1 tijeras 1 paquete de post it chicos 1 caja de puntillas de grafito para lapicero 0.7 mm 2 planners mensual stuk smoothy (officemax sku: 501147571) 1 audifonos	100%
28.	09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0862-2023]	<p>En atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando para llevar a cabo los foros consultivos en Cd. Insurgentes y en Cd. Constitución, Baja California Sur, los días 06 y 07 de mayo de 2023, en atención a la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, lo anterior en cumplimiento a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>En este sentido, me permito hacer de su conocimiento sedes, ubicaciones y horarios en donde se llevarán a cabo los foros consultivos que nos ocupan. Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo los dos foros consultivos.</p> <p>(Nota: tomar en cuenta que se deben de llevar los insumos</p>	100%

				<p>suficientes para atender los dos foros consultivos)</p> <p>Requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Viáticos y hospedaje para el personal comisionado. ➤ Bebidas, aguas, sueros, refrescos. ➤ Servicio de ambigú: (Bocadillos). ➤ Servicio de Cafetería ➤ 1 Van (larga) -y su respectivo combustible- ➤ 1 Van (corta) – y su respectivo combustible- ➤ 1 vehículo Silverado -y su respectivo combustible- ➤ 2 vehículos Versa -y su respectivo combustible- ➤ 5 Choferes. ➤ Gel antibacterial. ➤ Cubrebocas. ➤ Extintores. ➤ Botiquín. ➤ Sillas. ➤ Mesas. ➤ Hielera. ➤ Manteles. ➤ Artículos de limpieza. 	
29.	11/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0535-2023]	<p>Solicitud para contar con los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 (Uno) Bote de café • 1 (Una) caja de sobres de sustituto de azúcar 	100%
30.	11/05/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C258-2023]	<p>Con base en las actividades de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur que se está desarrollando actualmente, así como las propias de esta Dirección (Archivo de trámite); por este conducto y de la manera más atenta me permito solicitar los</p>	100%

				<p>siguientes insumos de papelería, los cuales serán utilizados en las actividades en comento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 cajas c/12 piezas, plumas de color azul punto fino para firma; • 1 caja c/50 piezas, Broches Baco de 8 cm; • 6 piezas, carpeta de vinil blanca, de tres anillos, de 2" pulgadas. 	
31.	12/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C077-2023]	<p>Solicitud de los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 1 carpeta tipo lefort tamaño carta color blanco, de 5" pulgadas. · 1 carpeta tipo lefort tamaño carta color blanco, de 3" ½ pulgadas. 	100%
32.	12/05/23	UTA	[IEEBCS-UTA-C115-2023]	<p>Derivado de la visita del Titular de esta Unidad a las sedes en el municipio de Los Cabos donde se llevarán a cabo los trabajos de la Consulta Previa, Libre e Informada a las Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado, en cumplimiento a lo ordenado en la Sentencia <i>SUP-REC-343/2020</i>, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, me permito solicitarle el siguiente material que se necesitará:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Bolsas grandes para basura · Cintas Taype · Lonas o carpas · Extensiones · Escobas · Trapeadores 	100%
33.	12/05/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C263-2023]	<p>Solicitud de apoyo para que se cambien llaves de lavabo ya que los manerales no cierran totalmente y queda una pequeña fuga de agua, así mismo se cambie el dispensador de papel para manos ya que tiene tiempo que no cumple su función, lo anterior instalado en el cuarto de baño que ocupa la oficina de la DEECCE, ubicada en calle 5 de Mayo esquina</p>	100%

				<p>con Guillermo Prieto, Local 5 de la Plaza Gallo.</p> <p>En este sentido, también se informa que se tienen dos grietas en el techo por las cuales se trasmite el agua, y de igual manera se hace la atenta solicitud para que se gestione la posible solución, ya que se ha mojado documentación y materiales elaborados en esta Dirección.</p>	
34.	12/05/23	UTA	[IEEBCS-UTA-C116-2023]	<p>Solicitud del siguiente material:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Un pizarrón de corcho de 45 X30 aproximadamente · 1 caja de chinchetas de colores · 1 saca grapas 	100%
35.	15/05/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C270-2023]	<p>Con base en las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva para el ejercicio 2023, y en atención a los acuerdos tomados en las reuniones de trabajo sostenidas con el M.E. Rogelio Ramos Gómez, IV Regidor y Presidente de la Comisión Edilicia de Ciencia, Educación y Cultura del Ayuntamiento de La Paz y las instituciones organizadoras del "Séptimo Cabildo Infantil 2023", hago de su conocimiento que el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur a través de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral estará realizando la elección de los cargos para la integración de dicho Cabildo, el cual se estará desarrollando el 08 de junio del presente año.</p> <p>Por lo anterior, se informa que se tiene contemplado la entrega de obsequios a las y los estudiantes que estarán participando de este evento, por lo que se solicita de la manera más atenta, se proporcionen los insumos que se señalan a continuación:</p> <p>Juego de geometría, 18 juegos Plumas de tinta azul, 18 piezas</p>	100%

				<p>Plumas de tinta negra, 18 piezas Sacapuntas, 18 piezas Camisetas con impresión en serigrafía a una tinta, talla S y M para caballero, color gris Talla Chica – 16 piezas Talla Mediana - 2 piezas</p> <p>Gorras de esponja y malla (tipo trucker) con impresión en serigrafía, color negro, 18 pzas</p>	
36.	17/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C081-2023]	<p>Solicitud de los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 1 caja de 100 protectores de hojas tamaño carta marca KINERA 	100%
37.	17/05/23	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0359-2023]	<p>Solicitud de alimento de comida para personal de guardia (1 persona) de esta Dirección Ejecutiva, esto derivado de la atención al medio de impugnación a la Resolución del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur IEEBCS-CG028-MAYO-2023.</p>	100%
38.	17/05/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0457-2023]	<p>Solicitud de alimentos para el Ing. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte, adscrito a la Unidad de Cómputo, ya que estará apoyando como soporte técnico en la reunión de trabajo entre las áreas (SE-CPPRP-DEPPP-PFXMBCS) en la sala de sesiones de este Instituto.</p>	100%
39.	17/05/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0366-2023]	<p>Solicitud de alimentos para el C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda y la C. Teresa López Flores, derivado de la actividad de la firma del Pacto contra la Discriminación Política en razón de Orientación Sexual, Identidad y Expresión de Género organizado por las Colectivas TRANS BCS y CODISEX LOS CABOS A.C, la cual se desarrollará el día de hoy en la sala de sesiones del Consejo General a las 17:00 horas.</p>	100%
40.	18/05/23	UTA	[IEEBCS-UTA-C117-2023]	<p>Solicitud del siguiente material para uso en la bodega externa del Instituto:</p>	100%

				· 50 bolsas negras jumbo para basura	
41.	18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0945-2023]	<p>En atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando para llevar a cabo los foros consultivos en <i>el Pescadero, Baja California Sur el día 20 de mayo de 2023 y en La Paz, Baja California Sur el día 21 de mayo de 2023 en la UABCS</i>, en atención a la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, lo anterior en cumplimiento a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>En este sentido, me permito hacer de su conocimiento sedes, ubicaciones y horarios en donde se llevarán a cabo el foro consultivo que nos ocupa.</p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar su apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo los dos foros consultivos.</p> <p>Requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Viáticos y hospedaje para el personal comisionado que atenderá la Consulta el Pescadero, BCS. ➤ Bebidas, aguas, sueros, refrescos. ➤ Servicio de ambigú: (<i>Bocadillos</i>). ➤ <i>Servicio de Cafetería</i> ➤ 1 Van (larga) -y su respectivo combustible- ➤ 1 Van (corta) – y su respectivo combustible- 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 vehículo Silverado -y su respectivo combustible- ➤ 1 Versa -y su respectivo combustible- ➤ 4 choferes. ➤ Gel antibacterial. ➤ Cubrebocas. ➤ Extintores. ➤ Botiquín. ➤ Sillas. ➤ Mesas. ➤ Hielera. ➤ Manteles. ➤ Artículos de limpieza. 	
42.	18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0956-2023]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0460-2023] , remitido por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto, a través del cual se solicita apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes para la adquisición del siguiente insumo tecnológico:</p> <p>Celular smartphone, Cantidad:1 Opciones posibles para adquisición: o Motorola Moto G13 o Motorola Moto G23</p> <p>Asimismo, el MGTI. Mario Yee, señala lo que a la letra dice:</p> <p>... "Se considera necesaria la adquisición de dicho dispositivo móvil por los siguientes objetivos principales:</p> <p>a) Validar su correcto funcionamiento y comunicación a nivel de hardware y software con el aplicativo PREP Casilla.</p> <p>Es preciso señalar que al ser el sistema del PREP desarrollado de manera local, es necesario realizar las pruebas y validaciones necesarias para garantizar que todo dispositivo funcione sin ningún tipo de incompatibilidad o rendimiento insuficiente. En el caso del PREP Casilla, se debe de</p>	100%

				<p>validar que la calidad y rendimiento principalmente de la cámara del celular smartphone sean los necesarios para garantizar una correcta operatividad de dicha aplicación.</p> <p>b) Garantizar que el recurso público se ejerza adecuadamente. Es altamente recomendable que previo al procedimiento administrativo para la adquisición de la totalidad de los celulares smartphone que en su momento sean asignados a las y los Capacitadores Asistentes Electorales (CAEL) para su utilización durante la implementación del PREP, se tenga plena certeza de que la marca y modelo seleccionado sea totalmente compatible con el sistema informático del PREP Local.</p>	
43.	19/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0971-2023]	Solicitud de alimentos (comida) para 2 personas, una adscrita a esta Secretaría Ejecutiva y otra adscrita a la Presidencia de este Órgano Electoral, lo anterior en atención a trabajo extraordinario.	100%
44.	22/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0586-2023]	Solicitud de alimentos (comida) para 1 (una) funcionaria de la Jefatura de Comunicación Social adscrita a esta Presidencia, lo anterior derivado del trabajo extraordinario con motivo de la reunión de trabajo del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur, la cual se llevará a cabo el día de hoy a las 17:30 horas de manera presencial en este Instituto.	100%
45.	23/05/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0474-2021]	Solicitud de adquisición de 10 baterías de litio tipo botón CR2032, debido a que se ha detectado que dicho insumo ha terminado su periodo de vida en los diferentes equipos de cómputo a resguardo de los usuarios de este instituto.	100%

46.	24/05/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0481-2023]	<p>Solicitud para la adquisición de los siguientes insumos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hojas blancas tamaño carta, Cantidad 3 paquetes. • Botes para basura, Cantidad 2 piezas. 	100%
47.	24/05/23	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C0212-2023]	<p>En cumplimiento del Programa Anual de Trabajo de la UTIGND en su línea de acción 5.1 <i>Atender las sesiones ordinarias y extraordinarias del OPPMBCS por instrucción de la Presidencia de este órgano electoral como integrante de la Dirección Ejecutiva en cumplimiento al Programa Anual de Trabajo del OPPMBCS</i>, me permito hacer de su conocimiento que se llevará a cabo la Segunda Sesión Extraordinaria del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur, el día de hoy 24 de mayo a las 17:30 horas, de manera presencial en la Sala de Sesiones del Consejo General de este Instituto, por lo cual esta Unidad se encuentra realizando las gestiones administrativas y de logística para la celebración de la misma.</p> <p>Por lo anterior, solicitó alimentos para tres personas.</p>	100%
48.	24/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0604-2023]	<p>Solicitud de alimentos (comida) para 2 (dos) funcionarios adscritos a esta Presidencia y 1 (uno) funcionario adscrito a la Secretaría Ejecutiva, lo anterior derivado del trabajo extraordinario con motivo de una reunión virtual INE-OPLES y de la Sesión Extraordinaria del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur, la cual se llevará a cabo el día de hoy a las 17:30 horas de manera presencial en este Instituto.</p>	100%
49.	24/05/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0385-2023]	<p>Solicitud de alimentos para los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez y Aarón Jashiel Ojeda Meza, derivado de los trabajos de</p>	100%

				tablaroca que están realizando en el área donde se encuentran ubicados los asesores de Secretaría Ejecutiva.	
50.	26/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0609-2023]	Solicitud de los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva: <ul style="list-style-type: none"> • 1 (Uno) Bote de café 	100%
51.	26/05/23	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C0214-2023]	Solicitud de papelería y para impresión (combustible de tintas para impresora) para las actividades propias de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, mismo que consta de: <ul style="list-style-type: none"> -1 paquete de folders tamaño carta -1 paquete de folders tamaño oficio -1 resma de hojas membretadas tamaño oficio -2 resmas de hojas blancas tamaño carta -1 caja (12pzs) <i>Sujetador para papeles</i> tamaño chico -3 cajas de plumas color azul, tinta ultra suave paper mate (caja con 12 piezas) -1 caja de plumas <i>pentel energel BL437</i> color azul -1 cutter -Tintas para impresora Brother MFC-J6530DV: <ol style="list-style-type: none"> 1. LC3019Y Amarillo 	100%
52.	26/05/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0494-2023]	Solicitud de alimentos para el Ing. Martín Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte , adscrito a la Unidad de Cómputo, ya que estará apoyando como soporte técnico en la grabación del Diplomado en Liderazgo Político para la Igualdad entre Mujeres y hombres , que se llevará a cabo en la sala de sesiones de este Instituto.	100%
53.	26/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C1017-2023]	Solicitud de un teléfono celular y recarga telefónica para el C. Enrique Amador Moyrón , Auxiliar Electoral adscrito a la DEOE. Lo anterior, en el marco del cumplimiento del objetivo general y el objetivo específico numeral 14	100%

				<p>del Programa Anual Trabajo de la DEOE, referente a "Elaborar el anteproyecto de presupuesto de egresos y el Programa Operativo Anual de la DEOE correspondiente al ejercicio 2024", concretamente a la elaboración del anteproyecto de presupuesto.</p> <p>No omito mencionar, que dicho equipo tecnológico servirá para solicitar cotizaciones respecto a las necesidades inherentes a la instrumentación del funcionamiento de los Órganos Desconcentrados a instalarse en el próximo Proceso Local Electoral.</p>	
54.	26/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0615-2023]	<p>Solicitud de alimentos (comida) para 1 (una) funcionaria adscrita a esta Presidencia, lo anterior derivado del trabajo extraordinario con motivo de la transcripción de los audios de las mesas de trabajo de los foros consultivos llevados a cabo en el municipio de Los Cabos.</p>	100%
55.	29/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C1021-2023]	<p>Solicitud de alimentos (comida) del día 26 de mayo de 2023 para 4 personas adscritas a esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior a efecto de atender actividades en relación con la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur, lo anterior en atención a lo a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020, emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p>	100%
56.	29/05/23	DEAF	Sin número	<p>Solicitud del siguiente material:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 toners HP 83A para impresora - 1 caja de sobres para billetes - 2 cajas plumas bic azul punto mediano - 1 paquete de plumones para pizarrón - 1 caja de folders tamaño carta - 5 paquetes de pos-it chicos 5cm x 5 cm - 7 cintas scotch rojas 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> - 5 cajas de protectores de hoja tamaño carta - 8 pegamentos en barra - 1 caja de plumas gel .7 pentel. Azul - 4 cajas de sujeta documentos minis - 6 cajas de sujeta documentos pequeños - 2 cajas de sujeta documentos grandes - 2 cajas de sujeta documentos medianos - 6 plumones sharpie. punto fino. negro - 4 perforadoras 8 cm - 2 paquetes de banderitas adhesivas - 4 cutters - 1 plumón sharpie punto fino azul - 1 plumón sharpie punto fino café 	
57.	29/05/23	CE	IEEBCS-CE-C0071-2023	<p>Solicitud de reembolso del Dr. Chikara Yanome Toda, Consejero Electoral, por la cantidad de \$3,209.00 (Tres mil doscientos nueve pesos 00/100 MN) correspondiente al pasaje aéreo adquirido con ruta de Toluca a San José del Cabo, el día 21 de mayo de la presente anualidad. El cual fue adquirido derivado de la contingencia en el Aeropuerto de la Ciudad de México producto de la expulsión de cenizas del volcán Popocatepetl el pasado 20 de mayo, lo que propició la cancelación de los vuelos en la ruta Ciudad de México - La Paz.</p>	100%
58.	30/05/23	CO	[IEEBCS-CO-C085-2023]	<p>Solicitud de los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas: ·1 carpeta tipo lefort de 4" pulgadas color blanco tamaño carta de aro redondo</p>	100%
59.	01/06/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0509-2023]	<p>Solicitud de apoyo de alimentos para el Ing. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte, adscrito a la Unidad de Cómputo, ya que estará apoyando como soporte técnico en la grabación del Foro de Diálogo</p>	100%

				<p>"Los debates electorales en la democracia contemporánea. Apuntes para analizar su presencia, función y evolución en las campañas" que se llevará a cabo en la sala de sesiones de este Instituto.</p>	
60.	01/06/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C309-2023]	<p>En cumplimiento con las actividades del Programa Anual de Trabajo para el ejercicio 2023 de esta Dirección Ejecutiva, solicitó de la manera más atenta respectivamente, se hagan las gestiones correspondientes para ocupar la Sala de Sesiones de este Instituto el próximo jueves 08 de junio del presente, en el horario de 15:00 a 17:00 hrs., se proporcione servicio de cafetería, así como insumos tecnológicos para llevar a cabo las actividades que se desarrollarán en la visita de las niñas y los niños participantes en el evento del "Séptimo Cabildo Infantil del Municipio de La Paz", el día, hora y sede señalados con anterioridad.</p> <p>A continuación, se detallan los requerimientos para llevar a cabo dicho evento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicio de cafetería; • Jugos varios sabores; • Fruta variada. • Acomodo de sala tipo auditorio para 35 personas aproximadamente • Micrófonos • Computadora • Proyector 	100%
61.	01/06/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0401-2023]	<p>Solicitud de alimentos para los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez y Aarón Jashiel Ojeda Meza, derivado de los trabajos de tablaroca que están realizando en el área donde se encuentran ubicadas las secretarías de alta dirección, así como la asesora de Consejero Presidente.</p>	100%

62.	02/06/23	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C0216-2023]	<p>En atención a las actividades que realiza esta Unidad en seguimiento al Programa Anual de Trabajo en sus líneas de acción 2.3 <i>Colaborar en las acciones para asesorar y orientar en materia de prevención, atención y erradicación de la VPMRG derivado de la Red de Mujeres Electas</i>; y 18.1 <i>Desarrollar las actividades encomendadas a la UTIGND en el Protocolo y Cronograma para el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cada una de sus etapas, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020</i>, por lo me permito solicitar de la manera más atenta lo siguiente:</p> <p>1. Recarga de saldo <i>paquete amigo sin límite de TELCEL</i> por \$200.00 (doscientos pesos) para cada uno de los siguientes números de celular:</p> <ul style="list-style-type: none"> -612 167 4886 (Atención de la Red de Mujeres Electas) -612 213 2088 (Atención de la Consulta Indígena y afromexicana) 	100%
63.	05/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1050-2023]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-CTMI-C065-2023] remitido por el Secretario Técnico de la Comisión Temporal de Modernización Institucional de este Instituto, MGTI. Mario Yee Castro, mediante el cual remite archivo en formato PDF relativo al Anexo técnico para la implementación de la firma electrónica avanzada en el Instituto, uso el presente con el fin de solicitar su apoyo y colaboración, para que por su amable conducto se realicen las gestiones administrativas conducentes para la contratación del servicio de firma electrónica avanzada, con las especificaciones</p>	En proceso

				señaladas en el documento en formato PDF antes mencionado.	
64.	05/06/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0408-2023]	Solicitud de alimentos para la C. Teresa López Flores, derivado de la actividad que se llevará a cabo el día de la fecha solicitada por parte de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en la Sala de Sesiones del Consejo General de este Instituto.	100%
65.	05/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1052-2023]	Solicitud para la adquisición de dos latas de cubetas con pintura, color almendra, de la marca Kem Tone.	100%
66.	05/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1053-2023]	Solicitud de retiro de la puerta intermedia de acceso al área de Presidencia y de Secretaría Ejecutiva de este Instituto, lo anterior derivado de las adecuaciones que se están llevando a cabo en las oficinas de las áreas precisadas con antelación.	100%
67.	06/06/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0525-2022]	Solicitud para la adquisición de los siguientes insumos: <ul style="list-style-type: none"> • Tóner HP 305A (Amarillo, CE412A), Cantidad 2 piezas • Tóner HP 305A (Magenta, CE413A), Cantidad 2 piezas • Tóner HP 305A (Cyan, CE411A), Cantidad 2 piezas • Tóner HP 305X (Negro, CE410X), Cantidad 2 piezas 	100%
68.	06/06/23	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C0226-2023]	Por instrucción Dr. Alejandro Palacios Espinosa, Consejero Presidente de este Instituto y Presidente del OPPMBCS, en seguimiento al Programa Anual de Trabajo en su objetivo 5 <i>Apoyar en las actividades que se deriven del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur en cumplimiento al Convenio de creación</i> , me permito solicitar su apoyo y colaboración para entregar a la Mtra. Sara Flores de la Peña, Magistrada Presidenta	100%

				<p>de del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur e Integrante del OPPMBCS, a las instalaciones del mismo TEEBCS el día de mañana 07 de junio de la anualidad, los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acuerdo del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur, respecto del Procedimiento de Rotación Anual de la Presidencia. 2. Informe de la Presidencia del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Baja California Sur. 	
69.	06/06/23	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0405-2023	<p>Solicitud de material de oficina, para el desarrollo correcto de las actividades encomendadas a esta Dirección Ejecutiva, así como para el resguardo de la documentación que se está generando correspondiente a esta área y a la Comisión de Partidos Políticos, Registro y Prerrogativas de este Instituto, por tal motivo se solicita conforme a lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1, Cartucho de repuesto para impresora brother MFC-J6530DW (LC3019Y) 1, Cartucho de repuesto para impresora brother MFC-J6530DW (LC3019C) 1, Cartucho de repuesto para impresora brother MFC-J6530DW (LC3019BK) 2, Portalápices metal negro 3, Banderitas con flecha Neón de 1/2" 3, Sujetador de papeles Binder Clips 3/8" 5, Plumón negro Sharpie punto fino 5, Cajitas de clips 	100%

				5, Porta hojas Kinera tamaño carta	
70.	06/06/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0528-2022]	Solicitud para la adquisición de un cable de audio el cual servirá para conectar el equipo de sonido con los equipos de transmisión de la sala de sesiones. Ya que el cable actual presenta fallas notables de audio, las cuales se reflejan dentro de las transmisiones de los eventos llevados a cabo dentro del recinto.	100%
71.	07/06/23	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0543-2023]	Solicitud de un chip y saldo para el equipo móvil asignado al C. Enrique Amador Moyrón, Auxiliar Electoral adscrito a esta Dirección Ejecutiva: Equipo móvil marca Motorola G8 Power Lite modelo XT2055-4 color royal blue, con número de inventario CEL-124-65-6308. Número de IMEI 1: 355543111164059, IMEI 2: 355543111664058.	100%
72.	07/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1060-2023]	Solicitud del siguiente material de oficina que a continuación se detallan: 1) Dos resmas de hojas membretadas tamaño carta. 2) Dos resmas de hojas membretadas tamaño oficio.	100%
73.	07/06/23	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C317-2023]	En seguimiento con las actividades propias de la Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, específicamente a lo que refiere las actividades del VII Cabildo Infantil 2023 el cual se estará desarrollando en la Sala de Sesiones de este órgano electoral, en el horario de 15:00 a 17: 00 horas; por este conducto me permito solicitar de la manera más atenta, se proporcionen alimentos el día 08 de junio del 2023 , al personal de la DEECCE que se enlista líneas abajo, el cual extenderá su horario laboral con motivo de la atención de los trabajos inherentes al evento referido. Lic. Héctor Gómez González,	100%

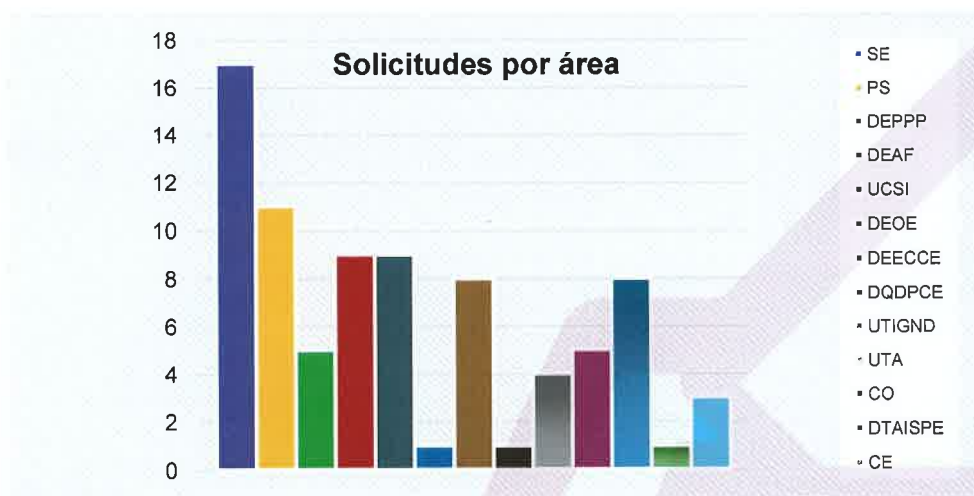
				<p>Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares, Lic. Ma. de Lourdes Catalina Campuzano chacón; Lic. Mónica Isela Flores Castro; Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Lic. Jacqueline Cota Cota, Lic. Jorge García López, C. Flor de Liz González Fisher.</p>	
74.	08/06/23	CO	[IEEBCS-CO-C096-2023]	<p>Solicitud de los siguientes suministros de papelería: · 1 caja de folders tamaño carta.</p>	100%
75.	08/06/23	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0540-2023]	<p>Solicitud de alimentos para el Ing. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte, adscrito a la Unidad de Cómputo, ya que estará apoyando como soporte técnico en el VII Cabildo Infantil La Paz, que se llevará a cabo en la sala de sesiones de este Instituto.</p>	100%
76.	08/06/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0414-2023]	<p>Solicitud de alimentos para el C. Carlos Hernández Sepúlveda, derivado del VII Cabildo Infantil La Paz que se llevará a cabo en la Sala de Sesiones del Consejo General, las Licdas. Arianna Carballo Lucero, Valeria Elizabeth Monobe Unzón, Maricela Pinzón Esteban y el L.C.P. Joel Valencia Núñez, por motivo de requerimiento por parte de Contraloría General del Estado así como los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez y Aarón Jashiel Ojeda Meza, derivado de los trabajos de adecuaciones en el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva</p>	100%
77.	09/06/23	PS	[IEEBCS-PS-C0658-2023]	<p>Solicitud del siguiente insumo para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 (Uno) Bote de café 	100%
78.	09/06/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0420-2023]	<p>Solicitud de alimentos para las Licdas. Arianna Carballo Lucero y Maricela Pinzón Esteban y el L.C.P. Joel Valencia Núñez, por motivo de requerimiento por parte de la Contraloría General del Estado de Baja California Sur.</p>	100%

79.	09/06/23	PS	[IEEBCS-PS-C0662-2023]	Solicitud de alimentos para 3 (tres) personas funcionarias adscritas a esta Presidencia, lo anterior derivado del trabajo extraordinario con motivo de la Sesión Extraordinaria del Consejo General convocada para el día de la fecha	
80.	09/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1077-2023]	Solicitud de alimentos para el día de la fecha para 3 personas adscritas a esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior a efecto de atender actividades en relación con Estadística de los Foros Consultivos de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur, lo anterior en atención a lo a lo ordenado en la sentencia SUP-REC-343/2020 , emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, asimismo por actividades propias de este Secretaría Ejecutiva a mi cargo.	100%
81.	13/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1095-2023]	Solicitud de apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes para la renovación de cuentas Google. La información es la siguiente: 123 membresías Google Business Starter y 28 membresías Google Enterprise Starter.	100%
82.	13/06/23	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0433-2023]	Solicitud de alimentos para cuatro funcionarios por motivo de la solicitud de información por parte de la Contraloría General del Estado de Baja California Sur.	100%

Para una mayor claridad se presenta de manera gráfica el número de solicitudes recibidas ante la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas por cada Órgano que integra el Instituto.

Órgano que solicita	Número de solicitudes recibidas	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes pendientes	Nivel de cumplimiento
Secretaría Ejecutiva	17	16	1	94%
Presidencia	11	11	0	100%
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	5	5	0	100%
Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas	9	9	0	100%
Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos	9	9	0	100%
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	1	1	0	100%
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral	8	8	0	100%
Dirección de Quejas, Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral	1	1	0	100%
Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	4	4	0	100%
Unidad Técnica de Archivo	5	5	0	100%
Contraloría General	8	8	0	100%

Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral	1	1	0	100%
CE	3	3	0	100%
Total	82	81	1	99%



Solicitudes relativas a comisiones de trabajo fuera de la Ciudad y del Estado.

Fecha de solicitud	Órgano que solicita	Número de oficio de la solicitud	Descripción	Nivel de cumplimiento
1. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0695-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UTA-C091-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la C. Edna Valeria González Suárez , Auxiliar de la Unidad Técnica de Archivo, lo anterior, para que dicha funcionaria acuda como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el	100%

			Estado de Baja California Sur, como capturista, en la zona norte del Estado, los días 21 y 23 de abril de 2023 en Guerrero Negro y Vizcaino	
2. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0699-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEOE-C0375-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Sandra Yaremi Luy Chaw Canto y a la C. Susana Epifanía Sánchez Carrada , Auxiliares Electorales adscritas a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral de este Instituto, quienes acuden como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la zona norte del Estado, los días 21 y 23 de abril de 2023 en Guerrero Negro y Vizcaino.	100%
3. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0700-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-PS-C0456-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para las y los siguientes funcionarios de este Organismo Público Local Electoral, quienes acuden como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la zona norte del Estado, los días 21 y 23 de abril de 2023 en Guerrero Negro y Vizcaino. Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Dr. Chikara Yanome Toda, Lic. Rosa Carmina Palacios Castro, Lic. Antonio Fray Martín Flores Chávez.	100%
4. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0701-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0345-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la y el funcionario, adscritos a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Organismo Público Local	100%

			Electoral, quienes acuden como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la zona norte del Estado, los días 21 y 23 de abril de 2023 en Guerrero Negro y Vizcaino. (Se anexan formato de viáticos). · Ing. Tamara Renee León Manríquez, Analista Programadora · Ing. Martín Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte Técnico.	
5. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0702-2023]	Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas conducentes para que se proporcionen viáticos para el Lic. Manuel Zendrero Madinabeitia y para la Lic. Mercedes del Socorro Duarte Amador , quienes acuden como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la zona norte del Estado, los días 21 y 23 de abril de 2023 en Guerrero Negro y Vizcaino.	100%
6. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0705-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0254-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para los siguientes funcionarios que se precisan, adscritos a la Dirección de Administración Finanzas de este Organismo Público Local Electoral, quienes acuden como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la zona norte del Estado, los días 21 y 23 de abril de 2023 en Guerrero Negro y Vizcaino. C. Aarón Jashiel Ojeda Meza, C. Juan Carlos Beltrán Domínguez,	100%

			C. Cesar Alejandro Amador Barraza.	
7. 17/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0706-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0255-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el L.C.P. Joel Valencia Núñez , quien fungirá como responsable de llevar a cabo las actividades del foro consultivo de la Consulta de Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en las localidades de Guerrero Negro y Vizcaino, los días del 20 al 24 de abril de 2023.	100%
8. 18/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0715-2023]	En atención al correo electrónico IEEBCS-CE-C0039-2023, mediante el cual se solicitan viáticos para el Lic. Oscar Iván Cruz García y para la Lic. Vanessa Alvarado del Río , quienes acuden como personal de apoyo en las actividades del foro consultivo de la Consulta de Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en las localidades de Guerrero Negro y Vizcaino, los días del 20 al 24 de abril de 2023.	100%
9. 18/04/23	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C153-2023]	Solicitó viáticos y vehículo para la Licenciada Alejandra Duran Gamboa, Coordinadora de lo Contencioso Electoral para acudir a realizar unas notificaciones a la ciudad de San José del Cabo, Baja California Sur, me permito señalar que por cuestiones de logística por las actividades que se encuentra realizando el personal de esta Dirección, se cambió la fecha de la Comisión para el día de mañana 19 de abril de 2023, por lo que me permito enviar nuevamente el formato de solicitud de viáticos correspondiente actualizado.	100%
10. 18/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0716-2023]	En atención al correo electrónico IEEBCS-DEECCE-C197-2023], remitido por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y	100%

			Capacitación Electoral de este Instituto, mediante el cual se solicitan viáticos para el Lic. Héctor Gómez González y para el Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares , quienes apoyaran durante la etapa consultiva de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, con sede en Guerrero Negro y Vizcaíno, Baja California Sur, los días 21 y 23 de abril del presente año.	
11. 19/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0722-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DTAISPE-C518-2022], remitido por la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información de este Instituto, mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo , en virtud de que participará en las actividades durante la etapa consultiva de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, con sede en Guerrero Negro y Vizcaíno, Baja California Sur, los días del 20 al 24 de abril del 2023.	100%
12. 09/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0467-2023]	En atención a correo electrónico signado por la Mtra. María Leticia Ocampo Jiménez, Consejera Electoral de este Instituto , mediante el cual, solicita oficio comisión y apoyo para el otorgamiento de viáticos a efecto de asistir al "Primer Encuentro Regional de Comisiones de Quejas de Organismos Públicos Locales" que tendrá verificativo el día 28 de abril del año en curso en la ciudad de Culiacán, Sinaloa. En ese sentido, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, a la Mtra. María Leticia Ocampo Jiménez, Consejera Electoral de este	100%

			Instituto , a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.	
13. 24/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0743-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0364-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para los funcionarios, adscritos a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Organismo Público Local Electoral, quienes acuden como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en el municipio de Loreto, Baja California Sur, la cual se llevará a cabo el día el día 30 de abril de 2023. MGTI. Mario Yee Castro , Titular de la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos. Ing. Rogelio Alejandro De la Rosa Suárez , Encargaduría de Despacho de Analista Programador.	100%
14. 25/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0749-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEOE-C0399-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la B. M. Rocío del Carmen González Cadena , Técnica de Participación Ciudadana del SPEN adscrita a la DEOE de este Órgano Electoral, quien asistirá como apoyo en la realización de actividades recreativas para las niñas y niños, así como para promover los valores cívicos entre este grupo etario, que estarán presente durante el desarrollo del foro consultivo de la Consulta Previa, Libre e Informada para Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentada en el Estado, en la ciudad de Loreto, Baja California Sur, el 30 abril del presente año.	100%
15. 25/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0750-2023]	En atención al correo electrónico IEEBCS-CO-C059-2023, mediante el cual se solicitan viáticos para la C. Natalia Burgoin Fiol, Auxiliar Administrativo a la Contraloría General de este Instituto, para que acuda como personal de apoyo, para el Proceso de	100%

			Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020, a llevarse a cabo en Loreto Baja California Sur, este próximo 29 y 30 de abril de la presente anualidad.	
16. 25/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0751-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEECCE-C219-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para el Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas , Coordinador de Educación Cívica adscrito a la DEECCE, quien apoyara como personal de Capacitación durante la etapa consultiva de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, con sede en Loreto, BCS, con desarrollo el día 30 de abril de 2023.	100%
17. 25/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0752-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0280-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Arianna Carballo Lucero y la C. Teresa López Flores , así como los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez, Juan Carlos Hernández Sepúlveda y Santos Lupercio Rojas , quienes trasladarán a personal y brindarán apoyo en el foro consultivo de la Consulta de Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en el Municipio de Loreto, Baja California Sur, los días 29 y 30 de abril de la presente anualidad. No omito mencionar que, en el caso de la C. Teresa López Flores, acude como personal de apoyo en atención a solicitud realizada por la DEECCE mediante correo electrónico [IEEBCS-DEECCE-C216-2023] a través del cual se solicitó apoyo de la C. López Flores, de servicios generales, para el acompañamiento en las actividades	100%

			recreativas para las niñas y niños que estarán presentes durante el desarrollo de este foro con el propósito de festejar el día del niño y la niña.	
18. 25/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0498-2023]	Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, al Mtro. Carlos Ortega Cisneros y al Lic. Antonio Fray Martín Flores Chávez, Coordinador de Vinculación con el INE y Auxiliar de Comunicación Social de este Instituto, a efecto de que pueda acudir, el día 30 de abril del presente año, al Foro Consultivo a Personas a Personas, Pueblos y comunidades Indígenas en la localidad de Loreto B.C.S., en la cual estaremos participando.	100%
19. 26/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0504-2023]	Solicito apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, al Consejero Electoral Dr. Chikara Yanome Toda a efecto de que pueda acudir al Foro Consultivo a Personas a Personas, Pueblos y comunidades Indígenas en la localidad de Loreto B.C.S.	100%
20. 26/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0768-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEPPP-C0317-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el siguiente personal que se precisa en atención a las actividades para el desarrollo de la etapa consultiva para la Consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en Loreto, BCS y Santa Rosalía, BCS los días 30 de abril y 3 de mayo del presente año: <i>Lic. Gisela Amador Albáñez, Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos.</i> <i>L.A.E. Luis Octavio Hernández Sepúlveda, Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos.</i> <i>C. Andrea Alejandra Maldonado Olachea, Secretaria de la DEPPP.</i>	100%

<p>21. 27/04/23</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C0773-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DTAISPE-C178-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz, quien acudirá como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en Loreto, Baja California Sur, el día 30 de abril de 2023.</p>	<p>100%</p>
<p>22. 27/04/23</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C0774-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UTIGND-C0164-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación de este Instituto, en atención a los trabajos para el desarrollo del Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020, en el Foro Consultivo correspondiente a la sede del municipio de Loreto, BCS, a realizarse el día 30 de abril de 2023.</p>	<p>100%</p>
<p>23. 28/04/23</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C0784-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DTAISPE-C180-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo, quien acudirá como personal de apoyo en la etapa para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en Santa Rosalía, Baja California Sur, a celebrarse el día 03 de mayo de 2023.</p>	<p>100%</p>
<p>24. 28/04/23</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C0785-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0307-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el C. Santos Lupercio Rojas, quien trasladará a personal y además, brindará apoyo en el foro consultivo de la Consulta de Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y</p>	<p>100%</p>

			Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la localidad de Santa Rosalía, Baja California Sur, a desarrollarse el día 03 de mayo de 2023.	
25. 28/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0507-2023]	El día 30 de abril del presente año, se estará llevando a cabo el Foro Consultivo a Personas a Personas, Pueblos y comunidades Indígenas en la localidad de Santa Rosalía, Baja California Sur, a desarrollarse el día 03 de mayo de 2023 Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, Lic. Antonio Fray Martín Flores Chávez, Auxiliar de Comunicación Social de este Instituto, a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.	100%
26. 28/04/23	PS	[IEEBCS-PS-C0508-2023]	El día 30 de abril del presente año, se estará llevando a cabo el Foro Consultivo a Personas a Personas, Pueblos y comunidades Indígenas en la localidad de Santa Rosalía, Baja California Sur, a desarrollarse el día 03 de mayo de 2023 Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, al Consejero Electoral Dr. Chikara Yanome Toda a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.	100%
27. 28/04/23	SE	[IEEBCS-SE-C0789-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-UCSI-C0388-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Ing. Alejandro Adonai Larios Peralta, Encargaduría de Despacho de la Jefatura del Sistema de Cómputos Distritales y Municipales , quien estará apoyando en la etapa consultiva de la Consulta previa, libre e informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas en el Estado de Baja California Sur, en Santa Rosalía,	100%

			B.C.S. la cual se llevará a cabo el día 3 de mayo de 2023.	
28. 02/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0797-2023]	En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEOE-C0421-2023], mediante el cual solicitó apoyo para que se proporcione 1 día de viáticos para el Lic. Martín Rafael Girón Cadena, Coordinador de Organización Electoral y al Ing. Ricardo Flores Ortega, Técnico de Organización Electoral adscrito a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral de este Instituto, así como <u>un vehículo con gasolina</u> para llevar a cabo la impartición de dos pláticas el día 4 de mayo de 2023, en el turno matutino, de las 10:00 horas a las 12:00 horas; y turno vespertino, de las 18:00 a las 20:00 horas, en las instalaciones de la Universidad Autónoma de Baja California Sur, campus Los Cabos.	100%
29. 03/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0515-2023]	Los días 6 y 7 de mayo del presente año, se estará llevando a cabo el Foro Consultivo a Personas a Personas, Pueblos y comunidades Indígenas en la localidad de Ciudad Insurgentes y Ciudad Constitución Baja California Sur. En ese sentido, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y hospedaje a la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales , Consejera Electoral de este Instituto, a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.	100%
30. 03/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0516-2023]	Los días 6 y 7 de mayo del presente año, se estará llevando a cabo el Foro Consultivo a Personas a Personas, Pueblos y comunidades Indígenas en la localidad de Ciudad Insurgentes y Ciudad Constitución Baja California Sur. En ese sentido, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones	100%

			administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y hospedaje al Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana , Consejero Electoral de este Instituto, a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.	
31. 03/05/23	SE	IEEBCS-SE-C0809-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEAF-C0323-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para los CC. Juan Carlos Hernández Sepúlveda, Aarón Jashiel Ojeda Meza y Cesar Alejandro Amador Barraza , quienes trasladarán a personal y brindaran apoyo en el foro consultivo de la Consulta de Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en las localidades de Insurgentes y Ciudad Constitución, Baja California Sur, los días 06 y 07 de mayo de 2023.	100%
32. 03/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0810-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C243-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Mónica Isela Flores Castro , Técnica de Educación Cívica adscrita a la DEECCE como Personal de capacitación, en el Foro Consultivo de <i>la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, con sede en Ciudad Insurgentes y Ciudad Constitución, BCS, los días 06 y 07 de mayo de 2023.</i>	100%
33. 03/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0811-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEOE-C0427-2023] , mediante el cual se solicitan viáticos para el Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández, Lic. Rosalinda Ortega García, y para el Lic. Martín Rafael Girón Cadena , personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral de este Instituto quienes asistirán como apoyo en la realización de actividades de moderadora y moderador en los foros consultivos a realizarse en Ciudad Insurgentes y	100%

			Ciudad Constitución, Municipio de Comondú, Baja California Sur, los días 6 y 7 de mayo de 2023.	
34. 03/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0812-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UCSI-C0396-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Cindy Yanine Vázquez Cortés, Auxiliar de Capacitación y Administración y del Ing. Cristian Jonathan De la Cruz Duarte, Analista de Informática , quienes estarán apoyando en la etapa consultiva de la Consulta previa, libre e informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas en el Estado de Baja California Sur, en Cd. Insurgentes y Cd. Constitución, B.C.S los días 06 y 07 de mayo de 2023.	100%
35. 03/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0815-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-CE-C0049-2023], uso el presente con el fin de solicitar viáticos para el Lic. Oscar Iván Cruz García , Asesor del Consejero Electoral de este Instituto, Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, lo anterior para que el mencionado funcionario acuda a Ciudad Insurgentes y Ciudad Constitución, Baja California Sur, los días sábado 06 y domingo 07 de mayo de 2023.	100%
36. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0819-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEPPP-C0332-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Iris López Ceseña , para que acuda como personal de apoyo a Ciudad Constitución y a Ciudad Insurgentes, los días 06 y 07 de mayo de 2023, lo anterior, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%

37. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0818-2023]	En atención al correo electrónico IEEBCS-CO-C068-2023 mediante el cual se solicitan viáticos para el Lic. Alexy Othoniel Meza Álvarez, Auxiliar Auditor , adscrito a la Contraloría General de este Instituto, para que acuda como personal de apoyo a Ciudad Constitución y a Ciudad Insurgentes, los días 06 y 07 de mayo de 2023, lo anterior, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
38. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0822-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DTAISPE-C185-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Paola Vargas Carballo , para que acuda como personal de apoyo a Ciudad Constitución y a Ciudad Insurgentes, los días 06 y 07 de mayo de 2023, lo anterior, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
39. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0821-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-PS-C0518-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Carlos Ortega Cisneros, Lic. María José García Ayala y para la Lic. Bianca Vianey Araiza Cárdenas , para que acudan como personal de apoyo a Ciudad Constitución y a Ciudad Insurgentes, los días 06 y 07 de mayo de 2023, lo anterior, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades	100%

			Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
40. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0827-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UTIGND-C0170-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Licenciada Ada Catalina Arias Geraldo , Auxiliar Administrativa de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación de este Instituto, quien apoyara como en la etapa consultiva de la Consulta previa, libre e informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas en el Estado de Baja California Sur, en Cd. Insurgentes y Cd. Constitución, B.C.S los días 06 y 07 de mayo de 2023.	100%
41. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0829-2023]	Solicitó apoyo, para que proporcionen viáticos para la Lic. Rosa Ascencio Guerra , Auxiliar del Secretariado, adscrita a esta Secretaría Ejecutiva, lo anterior para que dicha funcionaria atienda la etapa consultiva de la Consulta previa, libre e informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas en el Estado de Baja California Sur, en Cd. Insurgentes y Cd. Constitución, B.C.S los días 06 y 07 de mayo de 2023, en donde se le ha delegado la función de la oficialía electoral.	100%
42. 04/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0826-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-CE-C0050-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Edgar Gustavo Herrera Ojeda , quien apoyara como en la etapa consultiva de la Consulta previa, libre e informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas en el Estado de Baja California Sur, en Cd. Insurgentes y Cd. Constitución, B.C.S los días 06 y 07 de mayo de 2023.	100%
43. 05/05/23	CIGND	[IEEBCS-CIGND-121-2022]	En cumplimiento al Programa Anual de Trabajo en sus líneas de acción 1.1 <i>Conocer de la capacitación en materia de igualdad de género y paridad dirigida a los partidos políticos, asociaciones civiles, academia,</i>	100%

		<p><i>instituciones públicas, ciudadanía y personal del instituto con la finalidad de difundir e informar sobre la participación política de las mujeres y hombres en la entidad, así como de las reformas, criterios jurisprudenciales y acciones afirmativas, y línea de acción 1.2 Supervisar la capacitación en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género para partidos políticos, instituciones públicas, educativas, asociaciones civiles y ciudadanía, por lo que me permito compartirle que se tendrá reunión de trabajo con la Directora General del Instituto de las Mujeres en el municipio de los Cabos, María del Rosario Díaz Cinco, en la cual se tratará en la misma lo siguiente:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Convenio de colaboración entre el Instituto Estatal Electoral de BCS y el Instituto de las Mujeres del Municipio de Los Cabos, 2. Asesoría en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género. <p>En ese sentido, me permito compartirle que dicha reunión se llevará a cabo el día 09 de mayo de la anualidad, a las 10:30 horas, de manera presencial en las instalaciones del InMujeres Los Cabos, con domicilio en: Calle Ernesto Arámburo Saavedra entre Profa. Concepción Olachea Montejano y Profa. Flavio Olachea Montejano. Col. El Zacatal, en San José del Cabo, BCS.</p> <p>Por tal motivo, me permito solicitar su valioso apoyo y colaboración para que se lleven a cabo las gestiones pertinentes para contar con vehículo, gasolina y chofer para el traslado de 3 personas funcionarias quienes estarán atendiendo a la misma:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral y Presidenta de la CIGND, -Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la UTIGND, -Lcda. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de la UTIGND. 	
--	--	---	--

<p>44. 08/05/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0522-2023]</p>	<p>El Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana del Estado de Chiapas realizará presentación del Informe final de resultados con motivo del término de Gestión del Consejero Presidente Dr. Oswaldo Chacón Rojas el cual tendrá verificativo el próximo 17 de mayo a las 11:00 horas en el centro en las instalaciones del Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana, ubicado en Periférico Sur Poniente No. 2185, Colonia Penipak; Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. C.P. 29060, cabe mencionar que se contará con la presencia de la Consejera Presidenta del Institucional Nacional Electoral Guadalupe Taddei Zavala.</p> <p>Derivado de lo anterior, solicito apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión. viáticos y hospedaje, a efecto de que el Dr. Alejandro Palacios pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	<p>100%</p>
<p>45. 08/05/23</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C0846-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0337-2023], solicito apoyo para que se realicen las gestiones administrativas conducentes para que proporcionen viáticos para que el funcionario C. Aarón Jashiel Ojeda Meza, lo anterior para que el mencionado funcionario traslade a personal de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación al municipio de Los Cabos, Baja California Sur, para atender reunión de trabajo con la Directora General del Instituto de las Mujeres, el día 09 de mayo las 10:30 horas</p>	<p>100%</p>
<p>46. 08/05/23</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C0852-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-UTIGND-C0172-2023], uso el presente con el fin de solicitar su apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas conducentes para que proporcionen viáticos para la Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la UTIGND y para</p>	<p>100%</p>

			<p>la Lic. Cinthia Ramírez Vergara, Jefa de Departamento de la UTIGND.</p> <p>Lo anterior, en cumplimiento al Programa Anual de Trabajo en sus líneas de acción 1.1 <i>Colaborar en la capacitación en materia de igualdad de género y paridad dirigidas a los partidos políticos, asociaciones civiles, academia, instituciones públicas, ciudadanía y personal del instituto con la finalidad de difundir e informar sobre la participación política de las mujeres y hombres en la entidad, así como de las reformas, criterios jurisprudenciales y acciones afirmativas;</i> y 1.2 <i>Colaborar en la capacitación sobre el marco normativo vigente en materia de VPMRG para partidos políticos, instituciones educativas, públicas, asociaciones civiles y ciudadanía, en este sentido, se tendrá reunión de trabajo con la Directora General del Instituto de las Mujeres en el municipio de los Cabos, María del Rosario Díaz Cinco, en donde se tratarán los siguientes temas:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Convenio de colaboración entre el Instituto Estatal Electoral de BCS y el Instituto de las Mujeres del Municipio de Los Cabos, 2. Asesoría en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género. <p>Dicha reunión se llevará a cabo el día 09 de mayo de 2023, a las 10:30 horas, de manera presencial en las instalaciones del InMujeres Los Cabos, con domicilio en: Calle Ernesto Arámburo Saavedra entre Profa. Concepción Olachea Montejano y Profa. Flavio Olachea Montejano. Col. El Zacatal, en San José del Cabo, BCS.</p>	
<p>47. 08/05/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0526-2023]</p>	<p>En atención a correo electrónico [IEEBCS-CIGND-C0123-2022], signado por la Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la Unidad de Igualdad de Género y No Discriminación de este</p>	<p>100%</p>

			<p>Instituto, mediante el cual, manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>(...) por instrucción de la Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Igualdad, en cumplimiento al Programa Anual de Trabajo en sus líneas de acción 1.1 Conocer de la capacitación en materia de igualdad de género y paridad dirigida a los partidos políticos, asociaciones civiles, academia, instituciones públicas, ciudadanía y personal del instituto con la finalidad de difundir e informar sobre la participación política de las mujeres y hombres en la entidad, así como de las reformas, criterios jurisprudenciales y acciones afirmativas;</i></p> <p><i>y 1.2 Supervisar la capacitación sobre el marco normativo vigente en materia de VPMRG para partidos políticos, instituciones educativas, públicas, asociaciones civiles y ciudadanía, por lo que me permito compartirle que se tendrá reunión de trabajo con la Directora General del Instituto de las Mujeres en el municipio de los Cabos, María del Rosario Díaz Cinco, en la cual se tratará en la misma lo siguiente:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Convenio de colaboración entre el Instituto Estatal Electoral de BCS y el Instituto de las Mujeres del Municipio de Los Cabos,</i> <i>2. Asesoría en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género.</i> <p><i>En ese sentido, me permito compartirle que dicha reunión se llevará a cabo el día 09 de mayo de la anualidad, a las 10:30 horas, de manera presencial en las instalaciones del InMujeres Los Cabos, con domicilio en: Calle Ernesto Arámburo Saavedra entre Profa. Concepción Olachea Montejano y Profa. Flavio Olachea Montejano. Col. El Zacatal, en San José del Cabo, BCS.</i></p>	
--	--	--	--	--

			<p><i>Por tal motivo, me permito solicitar su valioso apoyo y colaboración para que se lleven a cabo las gestiones pertinentes para los viáticos de la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación. (...)</i></p> <p>En ese sentido, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, a la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral de este Instituto, a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.</p>	
48. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0863-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEOE-C0446-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para la Bio. Mar. Rocío del Carmen González Cadena, para que acuda como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023, lo anterior, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.</p>	100%
49. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0864-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UTA-C108-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Luis Domínguez, Titular de la UTA, y para el C. Bruno Ricardo Ortiz Soto, lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la</p>	100%

			Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
50. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0865-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DTAISPE-C191-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Dayani Salazar Carballo , lo anterior para que acuda como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
51. 09/05/23	SE	IEEBCS-SE-C0866-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEAF-C0344-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para el L.C.P. Joel Valencia Núñez , lo anterior para que acuda como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
52. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0867-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEAF-C0345-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para las Lics. Valeria Elizabeth Monobe Unzón y Maricela Pinzón Esteban quienes brindarán apoyo en el foro consultivo de Personas Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el	100%

			Estado de Baja California Sur; así como a los CC. Aarón Jashiel Ojeda Meza, Juan Carlos Beltrán Domínguez y Santos Lupercio Rojas , quienes trasladarán a personal y apoyaran en las actividades del foro consultivo en San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
53. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0868-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C254-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Ma. de Lourdes Catalina Campuzano Chacón y para el Lic. Francisco Xavier Maclish Cazares , lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
54. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0869-2023]	En atención al correo electrónico correo IEEBCS-DQDPCE-C170-2023, mediante el cual se solicitan viáticos para la Ingeniera María Fernanda Corral Pinto y la Licenciada Ana Paola Castellanos Pérez , Técnicas de lo Contencioso Electoral, lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se	100%

			encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
55. 09/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0870-2023]	En atención al correo electrónico correo IEEBCS-CE-C0054-2023, mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Edgar Gustavo Herrera Ojeda , Asesor del Consejero Electoral, M.S.C. Cesar Adonai Taylor Maldonado y para el Lic. Oscar Iván Cruz García , Asesor del Consejero Electoral Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
56. 10/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0875-2023]	Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar, para que se otorguen viáticos para la C. Martha Yaneth Hernández Contreras , Secretaria de Alta Dirección adscrita a esta Secretaría Ejecutiva a mi cargo. Lo anterior, derivado a que dicha funcionaria acudirá como personal de apoyo (capturista) en los foros consultivos en San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en	100%

			cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
57. 10/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0878-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEPPP-C0340-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Javier Martínez León, Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos y para la Lic. Liliana García Murillo, Asesora Jurídica adscrita a la Dirección de Prerrogativas y Partidos de este Instituto, lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.</p>	100%
58. 10/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0882-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-PS-C0531-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para las y los siguientes funcionarios que se detallan:</p> <p>Dr. Alejandro Palacios Espinosa Mtra. Alma Alicia Ávila Flores Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana Dr. Chikara Yanome Toda Lic. Carlos Eduardo Salazar Castañeda Lic. María José García Ayala Lic. Norma Cecilia Barba Guzmán.</p> <p>Lo anterior, para que acudan a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en</p>	100%

			cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
59. 11/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0884-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UTIGND-C0177-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Licenciada Cinthia Ramirez Vergara , lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
60. 11/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0885-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UCSI-C0432-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Ing. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte Técnico y del Lic. José Eduardo Rodríguez Ríos, Analista Programador , lo anterior para que acudan como personal de apoyo a San José del Cabo y Cabo San Lucas, Baja California Sur, los días 13 y 14 de mayo de 2023 , en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
61. 11/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0887-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UTA-C112-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Luis Domínguez , Titular de la UTA, lo anterior para que dicho funcionario coordine las sedes y los trabajos preparatorios relativas a las actividades para el desarrollo de las actividades de la etapa consultiva para	100%

			la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la zona sur del Estado, que se llevará a cabo los días 13 y 14 de mayo del año en curso en San José del Cabo y Cabo San Lucas.	
62. 11/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0894-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-CE-C0056-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Mtro. Edgar Gustavo Herrera Ojeda , lo anterior con el objetivo de Coordinar las sedes y los trabajos preparatorios relativas a las actividades para el desarrollo de la etapa consultiva para la consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur en el Municipio de Los Cabos, BCS.	100%
63. 12/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0541-2023]	Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, hospedaje y boleto de avión, a la Consejera Electoral Mtra. Alma Alicia Ávila Flores y al Consejero Electoral Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, a efecto de que pueda acudir al Seminario Ciberdemocracia 2023 , mismo que se llevará a cabo el día viernes 19 de mayo del presente año, en la Ciudad de Guadalajara.	100%
64. 12/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0912-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C266-2023], remitido por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral de este Instituto, a través del cual se solicitan viáticos completos para dos personas por un día , para el Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Coordinador de Educación Cívica y para la Lic. Jacqueline Cota Cota, Auxiliar Electoral. Lo anterior, en atención al oficio sin número, de fecha 19 de abril de 2023, signado por el Profr. Ricardo Vargas López, Director de	100%

			<p>la Escuela Secundaria Raúl Enrique Guerrero Montaño, de la Ciudad de Cabo San Lucas, BCS mediante el cual solicitó apoyo respecto de la realización de la elección de <i>Rey y Reina del Día del Estudiante</i> para el día 17 de mayo de 2023, en el turno matutino y vespertino.</p> <p>Asimismo, solicito su apoyo para que se proporcione vehículo (con combustible) para que la y el funcionario antes mencionado atiendan la diligencia que se les encomienda.</p>	
65. 12/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0540-2023]	<p>Por parte de la Ing. Liliana Martínez Díaz, Vocal de Organización Electoral de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en el Estado de México, para participar como Observador Electoral para el Proceso Electoral Local 2022-2023 en el Estado de México, en el que se implementará por primera ocasión el Voto de las Personas en Prisión Preventiva (VPPP), que se desarrollará al interior de los Centros Penitenciarios entre el 15 y 19 de mayo de la presente anualidad.</p> <p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, hospedaje y boleto de avión, al Consejero Electoral Dr. Chikara Yanome Toda a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.</p>	100%
66. 17/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0938-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C278-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Mónica Isela Flores Castro, Técnica de Educación Cívica de este Instituto, lo anterior para que acuda como personal de apoyo a Pescadero, BCS el día 20 de mayo de 2023, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y</p>	100%

			Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
67. 17/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0940-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C280-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para la Lic. Jacqueline Cota Cota y para la C. Flor de Liz González Fisher, adscritas a la DEECCE, lo anterior en seguimiento con las actividades establecidas en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva para el ejercicio 2023, y en atención al oficio DIR No. 304/ 2022-2023, de fecha 16 de mayo del presente, suscrito por el Profr. Martín Florentino Aguilar Aguilar, Director de la Escuela Secundaria José Refugio Rodríguez González , ubicada en la Ciudad de San José del Cabo, BCS mediante el cual solicitó apoyo durante el proceso de elección del Rey y Reina del Día del Estudiante para el día 19 de mayo del presente , en sus turnos matutino y vespertino.	100%
68. 17/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0941-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-UCSI-C0455-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Ing. Eber Daniel Reta Baeza , para que acuda como personal de apoyo, para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020, a llevarse a cabo en la localidad del Pescadero el día 20 de mayo de 2023.	100%
69. 17/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0942-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEAF-C0365-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para las y los siguientes funcionarias y funcionarios: Lic. Maricela Pinzón Esteban, C. Teresa López Flores, Lic. Martha Alicia Troyo Vega, Lic. René Salvador Mendoza	

			<p>Navarro, quienes brindarán apoyo en el foro consultivo de Personas Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, así como para el C. Juan Carlos Hernández Sepúlveda y para el C. Santos Lupercio Rojas, quienes trasladarán a personal y apoyaran en las actividades del foro consultivo en cuestión, en las localidades de Pescadero y La Paz, Baja California Sur, los días 20 y 21 de mayo de 2023, para que acuda como personal de apoyo, para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.</p>	
70. 18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0948-2023]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0367-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el C. Cesar Alejandro Amador Barraza, para trasladar a funcionarias de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral de este Órgano Electoral a San José del Cabo, Baja California Sur, a la Escuela Secundaria José Refugio Rodríguez González para la elección de Rey y Reina del Día del Estudiante, el día de mañana 19 de mayo de 2023.</p>	100%
71. 18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0951-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-PS-C0571-2023] mediante el cual se solicitan viáticos para la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral; Lic. Katinka Zazueta Méndez, Jefa del Departamento de Comunicación Social y para la Lic. Bianca Vianey Araiza Cárdenas, Secretaria de Alta Dirección adscrita a Presidencia, lo anterior en atención al foro consultivo que estarán atendiendo el día sábado 20 de mayo de 2023 en la localidad del Pescadero, Baja California Sur, para el Proceso de Consulta Previa, Libre e</p>	100%

			Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	
72. 18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0952-2023]	Solicitó viáticos para el Lic. Manuel Ramón Zendrero para que acudan a la localidad del Pescadero, BCS el día 20 de mayo de 2023, a la etapa consultiva de la Consulta previa, libre e informada a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas en el Estado de Baja California Sur.	100%
73. 18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0953-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C285-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Lic. Jorge García López, Auxiliar Electoral, lo anterior para que acuda como personal de apoyo a Pescadero, BCS el día 20 de mayo de 2023, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.	100%
74. 18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0955-2023]	En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DQDPCE-C178-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para <i>la Lic.</i> , lo anterior para que acudan como personal de apoyo a Pescadero, BCS el día 20 de mayo de 2023, en atención a los trabajos que este Órgano Electoral se encuentra realizando derivado de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020. No omito mencionar que, en un primer momento atendería la comisión la Ing. María Fernanda Corral, más sin	100%

			embargo será la Lic. María Alejandra Duran Gamboa , quien atenderá la actividad en la Localidad del Pescadero, BCS como capturista.	
75. 18/05/23	SE	[IEEBCS-SE-C0966-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEECCE-C286-2023], mediante el cual se solicitan viáticos para el Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, lo anterior, para que dicho funcionario acuda a la Ciudad y Puerto de Acapulco, Guerrero; al XIV Encuentro Nacional de Educación Cívica.</p> <p>En virtud de lo anterior, solicito su apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar, para que se otorguen viáticos completos por 3 días, hospedaje por dos noches y boletos de avión (ida y vuelta) para el funcionario antes mencionado, para que esté en probabilidades de dar cumplimiento a la encomienda, por los días 25 y 26 de mayo, con regreso el día 27 de mayo de 2023.</p>	100%
76. 24/05/23	PS	[IEEBCS-PS-C0601-2023]	<p>El día 01 de junio del presente año, se tiene agendadas dos reuniones de trabajo con las Imprentas Santiago SA de CV y Gráficos Corona JE. IDEEO SA de CV, en las cuales estarán presente el Dr. Alejandro Palacios Espinosa, el Lic. Carlos Eduardo Salazar Castañeda, Secretario Ejecutivo y el Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández, Director Ejecutivo de Organización Electoral, ambos de este Instituto.</p> <p>El Dr. Palacios, participará en el Programa de Acompañamiento que organiza el Instituto Electoral del Estado de México, el cual se llevará a cabo en la Ciudad de Toluca, Estado de México, del 02 al 05 de junio del presente año.</p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para</p>	100%

			<p>el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para el Lic. Carlos Eduardo Salazar Castañeda y un servidor, y <u>boleto de avión (Únicamente de regreso)</u>, viáticos y hospedaje para el Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández, a efecto de que los funcionarios antes referidos puedan acudir a los eventos señalados líneas arriba.</p>	
<p>77. 24/05/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0602-2023]</p>	<p>en atención a correo electrónico IEEBCS-CE-C0064-2023 signado por la C. Brenda, Maricruz Carballo Domínguez, Auxiliar de Consejeras y Consejeros Electorales de este Instituto, mediante el cual manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>(...) Estimado Dr. Palacios, con el gusto de saludarle y por instrucciones del Dr. Chikara Yanome Toda, Consejero Electoral de este Instituto, me permito solicitar su invaluable apoyo, en caso de no existir inconveniente y en términos de la disponibilidad presupuestal de este Instituto, se puedan girar sus amables instrucciones para que se lleven a cabo las gestiones administrativas correspondientes a efecto de que se le puedan otorgar viáticos y hospedaje al Consejero en mención, lo anterior, con el objetivo de asistir al Estado de México como Observador Electoral del Proceso Electoral Local 2022-2023, del 01 al 05 de junio de la presente anualidad.</i></p> <p><i>Adjunto al presente la constancia que acredita al Dr. Yanome Toda como Observador Electoral del Proceso Electoral Local 2022-2023 del Estado de México, así como el programa de las actividades de dicho Proceso (...)</i></p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y hospedaje para el Dr. Chikara</p>	<p>100%</p>

			<p>Yanome Toda, a efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	
<p>78. 25/05/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0606-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico IEEBCS-CE-C0067-2023 signado por la C. Brenda Maricruz Carballo Domínguez, Auxiliar de Consejeras y Consejeros Electorales de este Instituto, mediante el cual manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>(...) Estimado Dr. Palacios, atendiendo a las instrucciones del Dr. Chikara Yanome Toda, Consejero Electoral de este Instituto y atención al correo electrónico IEEBCS-PS-C0589-2023, mediante el cual remite oficios signados por el Dr. Sergio Arturo Guerrero Olvera, Magistrado Presidente de la Sala Regional Guadalupe del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, y en el que hace una atenta y cordial invitación a la Reunión de Autoridades Electorales de la I Circunscripción, evento que se llevará a cabo los días 15 y 16 de junio en el hotel NH Collection , ubicado en Punto Sao Paulo, Providencia, Guadalupe, Jalisco.</i></p> <p><i>En ese sentido, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y hospedaje al funcionario en mención, a efecto de que pueda acudir a la actividad señalada líneas arriba.</i></p> <p><i>Se adjunta al presente la invitación al mencionado evento. (...)</i></p> <p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y hospedaje para el Dr. Chikara Yanome Toda, a efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	<p>100%</p>

<p>79. 26/05/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0613-2023]</p>	<p>En atención al correo electrónico, signado por la C. Brenda Maricruz Carballo Domínguez, Auxiliar de Consejeras y Consejeros Electorales de este Instituto, mediante el cual manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>(...) Estimado Dr. Palacios, atendiendo a las instrucciones de la Mtra. Alma Alicia Ávila Flores, Consejera Electoral de este Instituto y atención al correo electrónico IEEBCS-PS-C0589-2023, mediante el cual remite oficios signados por el Dr. Sergio Arturo Guerrero Olvera, Magistrado Presidente de la Sala Regional Guadalajara del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, y en el que hace una atenta y cordial invitación a la Reunión de Autoridades Electorales de la I Circunscripción, evento que se llevará a cabo los días 15 y 16 de junio en el hotel NH Collection , ubicado en Punto Sao Paulo, Providencia, Guadalajara, Jalisco.</i></p> <p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para la Mtra. Alma Alicia Ávila Flores, a efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba</p>	<p>100%</p>
<p>80. 30/05/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0623-2023]</p>	<p>En atención a correo electrónico IEEBCS-CE-C0073-2023 signado por la C. Brenda Maricruz Carballo Domínguez, Auxiliar de Consejeras y Consejeros Electorales de este Instituto, mediante el cual manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>(...) Estimado Dr. Palacios, con el gusto de saludarle y por instrucciones del Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, Consejero Electoral de este Instituto, me permito solicitar su amable apoyo, en caso de no existir inconveniente y en términos de la disponibilidad presupuestal, se</i></p>	<p>100%</p>

			<p> puedan girar sus amables instrucciones para llevar a cabo las gestiones administrativas correspondientes a efecto de que se le pueda otorgar viáticos, hospedaje y boletos de avión; lo anterior, con el objeto de atender la invitación recibida por parte del Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano, Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila para asistir a la “Sesión Permanente del Consejo General, con motivo del día de la Jornada Electoral, del Proceso Electoral Local Ordinario 2023”, evento se llevará a cabo el día domingo 04 de junio de 2023, en las instalaciones del Instituto Electoral de Coahuila, ubicadas en Blvd. Luis Donaldo Colosio, Número 6207, Fracc. Rancho La Torrecilla, en la ciudad de Saltillo, Coahuila. (...)</p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para el Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, a efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	
<p>81. 02/06/23</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C0636-2023]</p>	<p>El C.P.C Ramón Guluarte Castro, contralor General de este Instituto, mediante el cual, manifiesta lo siguiente:</p> <p>(...) solicito su apoyo para que el que suscribe, asista al V Foro Nacional de Capacitación de la Asociación Nacional de Contraloras y Contralores de Institutos Electorales de México, A.C. (ANCCIEM) que se realizará en coordinación con el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, los días 29 y 30 de junio del año en curso, en la ciudad de Durango, Dgo., en el cual participarán distinguidas</p>	<p>En proceso</p>

			<p>autoridades, conferencistas, Contraloras y Contralores de los Institutos Electorales de la República Mexicana.</p> <p>Me permito remitir oficio de invitación, programa de trabajo e información del hotel sede, solicitando la salida de la ciudad de La Paz el 28 de junio con regreso el 04 de julio de la presente anualidad. (...)</p> <p>Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, así como viáticos y hospedaje (correspondientes únicamente para 4 días) para que el C.P.C Ramón Guluarte Castro, contralor General de este Instituto pueda acudir al evento antes referido.</p>	
82. 08/06/23	PS	[IEEBCS-PS-C0656-2023]	<p>En atención a oficio signado por Dr. Sergio Arturo Guerrero Olvera, Magistrado Presidente de la Sala Regional Guadalajara del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, mediante el cual, hace una atenta y cordial invitación a la Reunión de Autoridades Electorales de la I Circunscripción, evento que se llevará a cabo los días 15 y 16 de junio en el hotel NH Collection, ubicado en Punto Sao Paulo, Providencia, Guadalajara, Jalisco.</p> <p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje al Dr. Alejandro Palacios Espinosa, a efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	100%
83. 09/06/23	PS	[IEEBCS-PS-C0664-2023]	<p>En atención a correo electrónico IEEBCS-CE-C0083-2023 signado por la C. Brenda Maricruz Carballo Domínguez, Auxiliar de Consejeras y Consejeros Electorales</p>	100%

			<p>de este Instituto, mediante el cual manifiesta lo siguiente:</p> <p>(...) Estimado Dr. Palacios, con el gusto de saludarle y por instrucciones de la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral de este Instituto, me permito solicitar su amable apoyo, en caso de no existir inconveniente, se puedan girar sus amables instrucciones para llevar a cabo las gestiones administrativas correspondientes a efecto de que se le puedan otorgar viáticos, chofer y vehículo, para asistir el día <i>miércoles 14 de junio</i> del presente año, a tres reuniones programadas con Regidoras del municipio de Los Cabos, con la finalidad de captar su interés para efecto de ser incorporadas en la Red de Mujeres Electas.</p> <p>(...)</p> <p>En virtud de lo anterior, me permito solicitar su invaluable apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos, chofer y vehículo para efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	
84. 12/06/23	SE	[IEEBCS-SE-C1078-2023]	<p>En atención al correo electrónico correo [IEEBCS-DEAF-C0424-2023] mediante el cual se solicitan Viáticos y Pasajes para el C. Aarón Jashiel Ojeda Meza, quien trasladará a la Consejera Electoral de este Instituto, Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, a diversas reuniones programadas con Regidoras del municipio de Los Cabos, Baja California Sur, el miércoles 14 de junio de 2023.</p>	100%

III. Actividades relativas a las solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información del periodo del 16 de abril al 15 de junio de 2023.

Solicitudes de transparencia y acceso a la información		
1.	Núm. Oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C155-2023]
	Fecha de recibido	18 de abril de 2023
	Solicitud	<i>"Deseo se me informe el monto del presupuesto autorizado y el presupuesto total utilizado para la implementación del voto de los mexicanos residentes en el extranjero en los años en los que este se haya llevado a cabo, así como el desglose del gasto incluyendo copia de los contratos que se hayan asignado para ejercer dicho presupuesto."</i>
	Fecha respuesta	27 de abril de 2023
	Días de respuesta	7 días
	Núm. Oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0309-2023]
	Atendido	100%
2.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C186-2023]
	Fecha de recibido	04 de mayo de 2023
	Solicitud	<i>"Solicito información sobre si ustedes cuentan con alguna certificación o implementación en Great Place to Work en su área laboral y de esto ser así en que forma les ha beneficiado."</i>
	Fecha de respuesta	09 de mayo de 2023
	Días de respuesta	3 días
	Núm. de oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0340-2023]
	Atendido	100%

Para mayor claridad se presenta de manera gráfica el porcentaje de solicitudes atendidas.



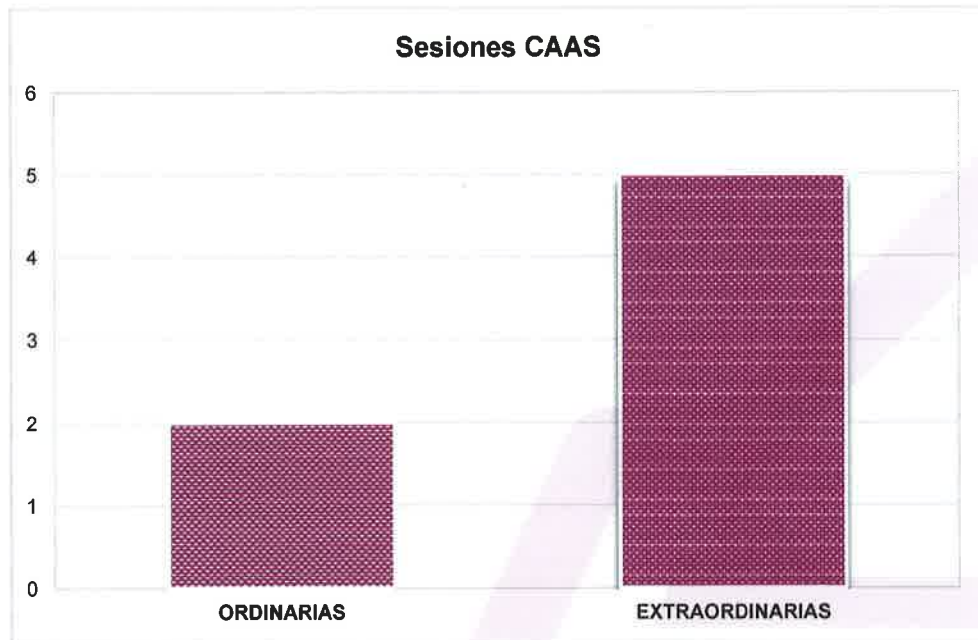
IV. Actividades realizadas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Fecha de la sesión	Tipo de sesión	Puntos tratados en la sesión
17/04/23	Extraordinaria Urgente #08	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de perifoneo en las localidades de Villa Alberto Alvarado Aramburo, Guerrero Negro, Loreto, Ciudad Constitución y Ciudad Insurgentes para la difusión de la Etapa Consultiva, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur, solicitado por la Jefatura de Comunicación Social; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la impresión de 10 lonas en calidad fotográfica que serán utilizadas en el desarrollo de los foros de la Consulta Previa, libre e informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la adquisición de equipos portátiles de cómputo para ser utilizados en las mesas de trabajo de los foros de la Consulta Previa, libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur, solicitado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la sustitución de balatas delanteras del vehículo Nissan Versa 2018, número económico #33, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
25/04/23	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de los proyectos de actas ordinaria y extraordinarias 04 y 05 del mes de marzo de 2023; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuestas para la impresión y publicidad en transporte público de la Etapa Consultiva a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en la ciudad de La Paz, San José del Cabo y Cabo san Lucas, solicitado por el Departamento de Comunicación Social.
28/04/23	Extraordinaria #09	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de perifoneo en la población de Santa Rosalía durante los días 1,2 y 3 de mayo de 2023, para la difusión de la Etapa Consultiva,

		<p>Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, solicitado por el Departamento de Comunicación Social;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la sustitución de buje de muelle y tope de rebote del vehículo Chevrolet van express 2007, número económico #28, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
08/05/23	Extraordinario #10	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de alimentos en el festejo del Día de las madres que se efectuara el día 12 de mayo del año en curso, solicitado por Presidencia. • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de perifoneo en San José del Cabo y Cabo San Lucas, La Paz, para la difusión de la Etapa Consultiva, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur, solicitado por el Departamento de Comunicación Social.
16/05/23	Extraordinaria #11	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de perifoneo en las poblaciones de El Pecadero y Todos Santos y la Ciudad de La Paz, para la difusión de la Etapa Consultiva, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur, solicitado por el Departamento de Comunicación Social. • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la contratación del servicio de fumigación en general y para la plaga de termitas en la bodega institucional, solicitado por la Unidad Técnica de Archivo.
24/05/23	Extraordinaria #12	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la realización de trabajos de mantenimiento y remodelación de 6 sanitarios del edificio central, solicitado por presidencia; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la elaboración e instalación de estructura de techumbre, así como realizar piso de cemento en el exterior del almacén del edificio central, solicitado por presidencia.
31/05/23	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de los proyectos de actas ordinaria y extraordinarias 06, 07, 08 y 09 del mes de abril de 2023. • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para la adquisición de teléfono celular smartphone, solicitado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos;

		<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta para proporcionar mantenimiento preventivo de 70 y 80 mil kilómetros de los vehículos Nissan Versa 2018, números económicos #31 y 32 respectivamente, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
--	--	--

Para una mayor claridad se presenta de manera gráfica el número de sesiones llevadas a cabo.



Sesión Ordinaria 25 de abril





Sesión extraordinaria 28 de abril

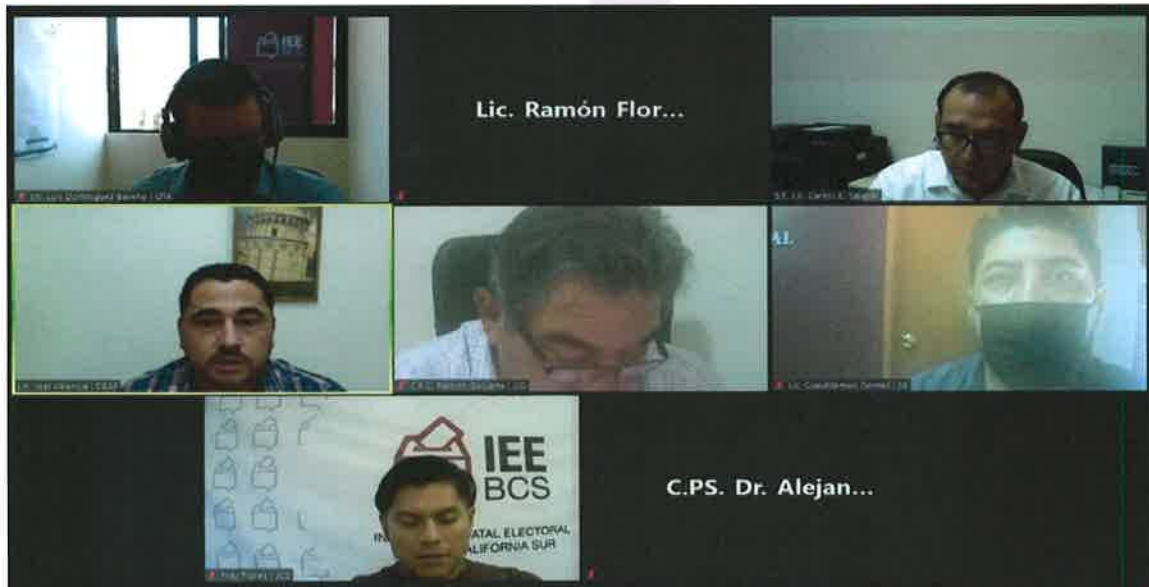


Sesión extraordinaria 8 de mayo





Sesión extraordinaria 16 de mayo



Sesión extraordinaria 24 de mayo



Sesión extraordinaria 31 de mayo



V.

Actividades realizadas en atención a solicitudes por parte de la Contraloría General del periodo del 16 de abril al 15 de junio de 2023.

En seguimiento a CGE/IEEBCS/003/16 13 de enero de 2016	<i>"Copia de oficios y documentos anexos de las Cuentas Públicas mensuales y anuales que sean remitidos al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California Sur, copia de los estados de cuenta bancarios y sus respectivas conciliaciones mensuales, realizadas por la Dirección de Administración y Finanzas. Esta documentación se solicita a partir del mes de enero del presente año y requerimos su entrega, a más tardar, el día diez del mes siguiente del que se trate".</i>	12 de mayo de 2023	IEEBCS-DEAF-0031-2023	Marzo
		30 de mayo de 2023	IEEBCS-DEAF-0034-2023	Abril

VI. Actividades realizadas referentes a las solicitudes de Recursos Financieros.

Durante este periodo se realizaron las gestiones necesarias para la solicitud de los recursos que por concepto de subsidio estatal le corresponden a este Instituto. Para mayor claridad se presenta de manera más clara y sencilla las solicitudes a la que se hace referencia:

a) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de mayo de 2023.

Fecha de solicitud	Número de oficio	Concepto	Monto	Comentario
05/05/23	0F3F3CCF-EE7F-443A-A937-CB0C1B39D013	Se remitió CFDI, solicitado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur. Gasto ordinario del mes de mayo 2023	\$ 5,359,413.00	El día 12 de mayo de 2023 se recibe un depósito por la cantidad de \$8,813,013.83 de los cuales

05/05/23	BECF9512-7C58-41E6-BD77-6C9FDE4C336B	Recurso para preparación inicio proceso local electoral 2020-2021 del mes de mayo 2023.	\$ 330,520.00	\$330,520.00 son por concepto de preparación de inicio de proceso local electoral, así como \$ 5,359, 413.00 por concepto del gasto ordinario del mes en cuestión y \$3, 123,080.89, por concepto de prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los Partidos Políticos.
05/06/23	30CFF1BD-F98D-4667-84E7-D8D21462B9D9	Recurso Prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los partidos políticos del mes de mayo 2023.	\$ 3,123,080.83	
		Total, solicitado del mes de mayo	\$ 8,813,013.83	

b) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de junio de 2023.

Fecha de solicitud	Número de oficio	Concepto	Monto	Comentario
05/06/23	3944FEB7-5FA2-46FD-873E-1BDD6E116C92	Se remitió CFDI, solicitado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur. Gasto ordinario del mes de junio 2023	\$ 6,688,885.00	El día 12 de junio de 2023 se recibe un depósito por la cantidad de \$ 10,185,005.83 de los cuales \$3,123,080.83, son de prerrogativas del mes de junio a los Partidos Políticos, así como \$6,688,885 por concepto del gasto ordinario del mes en cuestión y \$373,040.00 para preparación del inicio del proceso local electoral 2023-2024.
05/06/23	6A2BCCDD-F404-4CEC-8D14-0FA96D5C4C23	Recurso para preparación inicio proceso local electoral 2023-2024 del mes de junio 2023	\$ 373,040.00	
05/06/23	009DB8EF-6E7E-4FE4-9FF5-06F1238D2BDE	Recurso Prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los partidos políticos del mes de junio 2023.	\$ 3,123,080.83	
		Total, solicitado del mes de junio	\$10,185,005.83	

Asistencia a invitaciones o reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva y otros Órganos del Instituto.

Fecha de la convocatoria	Fecha de la reunión	Medio por el que se convoca	Lugar de la reunión	Puntos para tratar
09/05/23	10/05/23	[IEEBCS-SE-C0858-2023]	Virtual	Sesión Extraordinaria de la JEE Modificación de lineamientos para la desincorporación de bienes muebles y materiales electorales de este órgano electoral.
11/05/23	11/05/23	[IEEBCS-SE-C0889-2023]	Virtual	Sesión Extraordinaria de la JEE Modificaciones a la convocatoria para el proceso de consulta previa, libre e informada a personas, pueblos, comunidades indígenas y afroamericanas asentadas en el Estado de Baja California Sur.
12/05/23	12/05/23	[IEEBCS-SE-C0902-2023]	Virtual	Sesión Extraordinaria Urgente de la JEE Aprobación de los lineamientos para el otorgamiento de apoyos económicos a las representaciones de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General
12/05/23	15/05/23	[IEEBCS-SE-C0907-2023]	Virtual	Sesión Extraordinaria de la JEE Contratación por tiempo determinado para cubrir puesto de asesora adscrita a oficina de consejera electoral de este órgano.
22/05/23	23/05/23	[IEEBCS-SE-C0985-2023]	Sala de Sesiones	Reunión de trabajo de la JEE: 1. Propuesta para la implementación de la firma electrónica avanzada en el Instituto.
29/05/30	31/05/23	[IEEBCS-SE-C1023-2023]	Virtual	Sesión Ordinaria de la JEE
30/05/23	30/05/23	[IEEBCS-SE-C1035-2023]	Virtual	Sesión Extraordinaria Urgente de la JEE Aprobación de las Actas de Sesiones de la JEE
12/06/23	13/06/23	[IEEBCS-SE-C1082-2023]	Virtual	Reunión de trabajo de la JEE: Logística para la búsqueda de los inmuebles que serán sede de los Órganos desconcentrados para el Proceso Electoral Local 2023-2024.
15/06/23	15/06/23	[IEEBCS-SE-C1104-2023]	Despacho del Secretario Ejecutivo	Reunión de trabajo de la JEE: Actividades relativas a la Circular INE/UTVOPL/082/2023.

VIII. Actividades en materia de cuenta pública ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur.

El 30 de abril de 2023 se presentó el informe mensual correspondiente al mes de marzo ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur a través del Sistema de Recepción Telemática, realizando la presentación en tiempo y forma. Lo anterior atendiendo a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del Estado de Baja California Sur en lo estipulado en el artículo 7 que al texto dice:

*“Los informes mensuales deberán ser presentadas a la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur dentro de los 30 días naturales posteriores a la conclusión del mes de que se trate, debiendo cumplir con los lineamientos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable, así como un respaldo mensual de la contabilidad en unidades de almacenamiento informático. La documentación comprobatoria y justificativa integrante de los informes mensuales, deberá ser presentada de manera organizada, en tomos enumerados y con una relación **pormenorizada** de su contenido en cada uno de ellos”.*

El 29 de mayo de 2023 se presentó el informe mensual correspondiente al mes de abril ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur a través del Sistema de Recepción Telemática, realizando la presentación en tiempo y forma. Lo anterior atendiendo a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del Estado de Baja California Sur en lo estipulado en el artículo 7.

IX. Solicitudes por parte de la Contraloría General del Estado de Baja California Sur.

Oficio número CG/1773/2023. Mediante el cual solicita información respecto de la Auditoría número 478, denominada “Participaciones Federales a Entidades Federativas (PFEF), notificada al Gobierno del Estado de Baja California Sur, mediante orden de Auditoría con oficio AEGF/4532/2023 y Anexos, suscito por Emilio Barriga Delgado, Auditor Especial del Gasto Federalizado. Misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-040-2023 de fecha 14 de junio de la presente anualidad.

X. Ministración de prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los Partidos Políticos.

A través del correo [**IEEBCS-DEPPP-C0300-2023**], de fecha 24 de abril de 2023, mediante el cual se informa de los montos y fechas en que fueron pagadas las prerrogativas para gastos ordinarios y actividades específicas de los Partidos Políticos correspondientes al mes de **abril de 2023**.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
Resumen de pagos de prerrogativas y actividades específicas correspondientes al mes de Abril 2023

Prerrogativa Ordinaria			Actividades Específicas		
ABRIL 2023					
Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago	Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago
Partido Accion Nacional	\$ 318,057.20	14/04/2023	Partido Accion Nacional	\$ 10,236.34	14/04/2023
Partido Revolucionario Institucional	\$ 231,435.65	14/04/2023	Partido Revolucionario Institucional	\$ 8,935.74	14/04/2023
Partido de la Revolución Democrática	\$ 270,577.33	14/04/2023	Partido de la Revolución Democrática	\$ 8,935.74	14/04/2023
Partido Verde Ecologista de México	\$ 29,749.57	14/04/2023	Partido Verde Ecologista de México	\$ 2,433.57	14/04/2023
Partido Humanista B.C.S.	\$ 139,769.86	14/04/2023	Partido Humanista B.C.S.	\$ 5,035.06	14/04/2023
Partido Nueva Alianza	\$ 44,615.44	14/04/2023	Partido Nueva Alianza	\$ 2,433.57	14/04/2023
MORENA	\$ 708,951.98	14/04/2023	MORENA	\$ 29,255.58	14/04/2023
Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 139,756.43	14/04/2023	Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 5,034.49	14/04/2023
Movimiento Ciudadano	\$ 44,615.44	14/04/2023	Movimiento Ciudadano	\$ 2,433.57	14/04/2023

Nota: Las prerrogativas ordinarias y actividades específicas del Partido Fuerza por México Baja California Sur y Partido del Trabajo, no han sido ministradas, ya que no se han presentado recibos oficiales ante esta Dirección Ejecutiva.

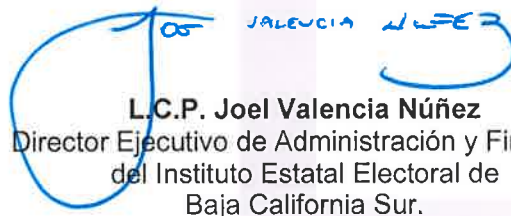
A través del correo [IEEBCS-DEAF-C0368-2023], de fecha 19 de mayo de 2023, mediante el cual se informa de los montos y fechas en que fueron pagadas las prerrogativas para gastos ordinarios y actividades específicas de los Partidos Políticos correspondientes al mes de **mayo de 2023**.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
Resumen de pagos de prerrogativas y actividades específicas correspondientes al mes de Mayo 2023

Prerrogativa Ordinaria			Actividades Específicas		
MAYO 2023					
Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago	Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago
Partido Accion Nacional	\$ 261,999.86	16/05/2023	Partido Accion Nacional	\$ 10,236.34	16/05/2023
Partido Revolucionario Institucional	\$ 231,435.65	16/05/2023	Partido Revolucionario Institucional	\$ 8,935.74	16/05/2023
Partido de la Revolución Democrática	\$ 308,580.86	15/05/2023	Partido de la Revolución Democrática	\$ 8,935.74	15/05/2023
Partido Humanista B.C.S.	\$ 139,756.43	15/05/2023	Partido Humanista B.C.S.	\$ 5,035.06	15/05/2023
Partido Nueva Alianza	\$ 44,615.44	12/05/2023	Partido Nueva Alianza	\$ 2,433.57	12/05/2023
MORENA	\$ 708,951.98	16/05/2023	MORENA	\$ 29,255.58	16/05/2023
Partido del Trabajo	\$ 218,561.20	12/05/2023	Partido del Trabajo	\$ 8,387.89	12/05/2023
Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 139,769.86	12/05/2023	Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 5,034.49	12/05/2023
Movimiento Ciudadano	\$ 44,615.44	12/05/2023	Movimiento Ciudadano	\$ 2,433.57	12/05/2023

Nota: Las prerrogativas ordinarias y actividades específicas del Partido Verde Ecologista de México y Partido Fuerza por México Baja California Sur, no han sido ministradas, ya que no se han presentado recibos oficiales ante esta Dirección Ejecutiva.

Atentamente


 L.C.P. Joel Valencia Núñez
 Director Ejecutivo de Administración y Finanzas
 del Instituto Estatal Electoral de
 Baja California Sur.


**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
 ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**