



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE FEBRERO AL 15 DE ABRIL DE 2022

2022

ÍNDICE

	PÁG
Glosario de abreviaturas	4
A. Objetivos Específicos Sustanciales	
1. Informar acerca de la realización y del cumplimiento de las actividades de la DEOE. -	5
2. Implementar estrategias de promoción de la participación ciudadana a distintos grupos de la población con la finalidad de contribuir en la formación y fortalecimiento de una ciudadanía integral.	8
3. Impartir capacitación al personal administrativo y eventual adscrito a la DEOE sobre temas relativos a los Procesos Electorales.	9
4. Coadyuvar con las diversas áreas del Instituto que cuentan con MSPEN, en la elaboración y desarrollo de acciones encaminadas a sensibilizar a la ciudadanía en general y a las mujeres que deciden participar en la vida pública sobre la VPcMRG. -	9
5. Realizar la actualización de la herramienta Sistema de Actividades Electorales (SAE).-	12
6. Elaborar y presentar la propuesta de desarrollo de un Sistema Planeación de Actividades (SPA) que integre todas las actividades de Planeación de la DEOE.	12
7. Analizar y evaluar los Sistemas Informáticos implementados por la DEOE para el cumplimiento de sus atribuciones en la preparación del Proceso Local Electoral 2023-2024.	14
8. Elaborar y difundir la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021.	14
9. Cumplir los acuerdos y las solicitudes de información que emita el INE al Instituto en materia de organización electoral.	18
10. Informar sobre el cumplimiento de las metas asignadas por el INE y la realización de la Evaluación del Desempeño a las y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a la DEOE.	18
11. Coordinar con las áreas del Instituto el establecimiento de las bases generales para generar una herramienta que permita crear mecanismos de prevención, que permitan identificar y visualizar los principales factores de riesgo en los procesos electorales en la entidad.	18
12. Coordinar la destrucción de la documentación electoral derivados de los procesos electorales locales.	19
13. Realizar el mantenimiento y conservación de materiales electorales de los procesos electorales locales.	19
B. Objetivos Específicos Transversales	
1. Proporcionar de manera clara y específica la atención y respuesta a las solicitudes de información pública turnadas por la DTAISPE.	20
2. Proporcionar información actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y el portal institucional, relativo a la DEOE.	20
3. Colaborar con la UTA en los trabajos relativos a la capacitación y clasificación de los documentos concernientes a los archivos de trámite, concentración e histórico.	22
4. Elaborar el anteproyecto de Presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2023 de la DEOE.	22
5. Elaborar y presentar el anteproyecto de los Programas Anuales de Trabajo para el ejercicio 2023 correspondiente a la DEOE y la COE.	23

6. Coadyuvar con las áreas del Instituto para generar ambientes de igualdad laboral y no discriminación, dirigidas al personal en atención a las Normas Oficiales Mexicanas NOM-035-STPS-2018 y NMX-R-025-SCFI-2015. -----	23
7. Elaborar contenidos para difusión de las actividades relativas a las atribuciones y competencias de la DEOE. -----	23
8. Verificar que la información de cada área del instituto se mantenga actualizada y vigente en el sitio web Institucional, con el fin de dar cumplimiento a los principios de certeza, máxima publicidad y de acceso a la información pública. -----	25
9. Estructurar los instrumentos de planeación institucional en el respectivo ámbito de competencia de cada área del Instituto. -----	25
10. Coadyuvar con la DEPPP en el proceso de constitución de partidos políticos locales.-	25
11. Coadyuvar en las actividades para el desarrollo de cada consulta previa, libre e informada en atención a lo requerido por los Órganos Jurisdiccionales con base a las sentencias SUP-REC-343/2020, TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS. -----	26
12. Contribuir en los trabajos relativos al Diagnóstico Integral del PLE 2020-2021. -----	27
Actividades Adicionales y Colaborativas. -----	27

GLOSARIO DE ABREVIATURAS

CE: Consejeras y Consejeros Electorales.

CECCE: Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

CG: Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

COE: Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

CPC: Coordinación de Participación Ciudadana.

DEAF: Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

DEECCE: Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

DEOE: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

DESPEN: Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral.

DTAISPE: Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

FRI: Formato de Recopilación de Información.

IEEBCS: Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

INE: Instituto Nacional Electoral.

JEE: Junta Estatal Ejecutiva.

MSPEN: Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

PAT: Programa Anual de Trabajo.

PLE: Proceso Local Electoral.

PS: Presidencia.

SAE: Hoja de cálculo denominada Sistema de Actividades de Organización Electoral.

SE: Secretaría Ejecutiva.

SPA: Sistema de Planeación de Actividades.

SPEN: Servicio Profesional Electoral Nacional.

UCSI: Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos.

UTIGND: Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.

VPcMRG: Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género.

INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL.

Del periodo del 16 de febrero al 15 de abril de 2022

El presente informe da cuenta de las actividades que esta Dirección Ejecutiva ha realizado en el cumplimiento de sus atribuciones en el periodo antes señalado, de tal manera que el desarrollo de los temas que sede aborda, se encuentran ordenados en dos grandes grupos de objetivos:

- A. Objetivos específicos sustanciales:** en el que se describen las actividades propias del área en materia de organización electoral y de participación ciudadana; y
- B. Objetivos específicos transversales:** que describen las actividades que todas las áreas del Instituto atienden de manera genérica.

A.) OBJETIVOS ESPECÍFICOS SUSTANCIALES

1. Informar acerca de la realización y del cumplimiento de las actividades de la DEOE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero -Diciembre.**

Se informa: La Titular de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, hace las funciones de Secretaria Técnica de la Comisión de Organización Electoral, debido a ello, se informa en este periodo que se han celebrado las siguientes sesiones:

Tabla 1. Sesiones celebradas por la COE.

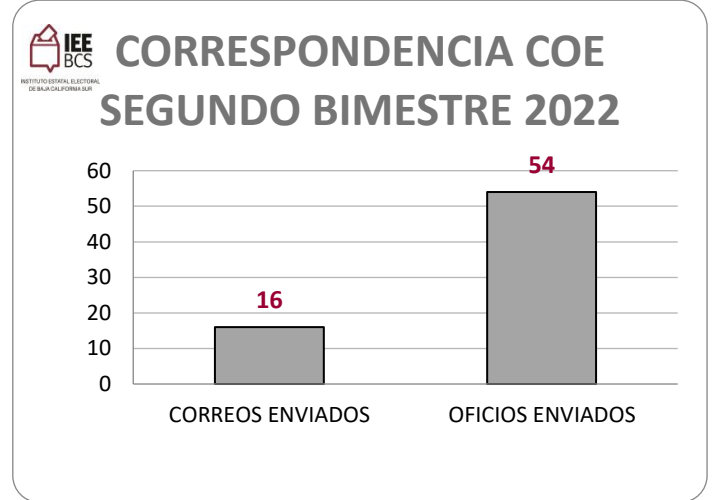
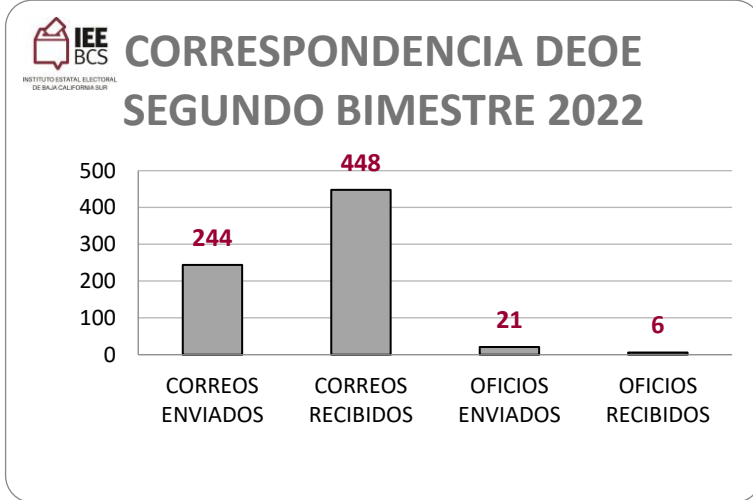
No.	Fecha de celebración	Tipo	Tema Tratado
1	16/2/2022	Extraordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y aprobación en su caso, del Proyecto de acuerdo de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el cual se aprueba la propuesta de Calendario de sesiones ordinarias de la Comisión de Organización Electoral ejercicio 2022.
2	21/2/2022	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y aprobación en su caso, del Proyecto de Acta de sesión ordinaria de la Comisión de Organización Electoral de fecha 9 de diciembre de 2021. • Presentación del Informe de correspondencia de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del periodo comprendido del 4 de diciembre de 2021 al 15 de febrero de 2022. • Presentación del Informe de correspondencia de la Comisión de Organización Electoral del periodo comprendido del 4 de diciembre de 2021 al 15 de febrero de 2022. • Presentación del Informe Anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del periodo de enero a diciembre de 2021. • Presentación del Informe Anual de actividades de la Comisión de Organización Electoral del periodo comprendido de octubre a diciembre de 2021. • Presentación del Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del periodo comprendido del 4 de diciembre de 2021 al 15 de febrero de 2022.
3	14/3/2022	Extraordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del Proyecto de Programa Anual del Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, ejercicio 2022; • Presentación y aprobación en su caso, del Proyecto de Programa Anual del Trabajo de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, ejercicio 2022.
4	1/4/2022	Extraordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y aprobación en su caso, Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueban los Lineamientos para la Destrucción de la Documentación Electoral y Revisión, Mantenimiento y Conservación de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales Locales; • Lectura y aprobación en su caso, Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba el Manual para el procedimiento de Revisión, Evaluación, Registro y Conservación de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales Locales.

Tabla 2. Reuniones de trabajo convocadas en el periodo.

No.	Fecha de celebración	Áreas participantes	Tema tratado
1	18/2/2022	DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos de la Destrucción de la Documentación y Conservación de Materiales Electorales.
2	18/2/2022	DEOE-CPC-COE-JEE	<ul style="list-style-type: none"> Preparación y temática para realizar las conferencias en materia de prevención del delito y que contribuyan en una cultura de la denuncia, referente a la violencia política contra las mujeres en razón de género.
3	21/2/2022	DEOE-CPC-DQDPCE	<ul style="list-style-type: none"> Ciclo de conferencias de Violencia política contra las mujeres en razón de género.
4	22/2/2022	CG	<ul style="list-style-type: none"> Protocolo de consulta a personas con discapacidad, personas indígenas y afromexicanas. Atención a Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación. Transición a comisión permanente. Medidas de seguridad informática. Retorno a actividades presenciales. Requerimiento del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur en el expediente TEEBCS-PES-01/2022. Ciclo de conferencias de Violencia política contra las mujeres en razón de género. Asuntos que propongan Consejeras y Consejeros Electorales.
5	22/2/2022	DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos de la Destrucción de la Documentación y Conservación de Materiales Electorales.
6	23/2/2022	DEOE-UCSI	<ul style="list-style-type: none"> Observaciones al FRI.
7	25/2/2022	COE-DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para la Destrucción de Documentación Electoral y Conservación de Materiales Electorales del PLE 2020-2021; Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Organización Electoral ejercicio 2022; Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral ejercicio 2022.
8	2/3/2022	PS-SE-DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Segundo Estudio del Voto Nulo en México.
9	3/3/2022	DEOE/UCSI/SE/PS	<ul style="list-style-type: none"> Observaciones a las tablas de resultados electorales realizadas por la DEOE del INE.
10	3/3/2022	INE/IEEBCS/REP.P.P.	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del Primer Escenario de Distritación
11	4/3/2022	INE/REP. COMUNIDADES INDIGENAS Y AFROMEXICANAS	<ul style="list-style-type: none"> Reunión Consultiva a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en materia de Distritación Electoral.
12	7/3/2022	PS, SE, UCSI, DEOE IEEBCS y DEOE INE	<ul style="list-style-type: none"> Tablas de resultados electorales de la elección de las Diputaciones de Representación Proporcional.
13	7/3/2022	INE/PS/CE/DEOE/REP. P.P	<ul style="list-style-type: none"> Reunión de Análisis del Primer Escenario de Redistribución Electoral.
14	7/3/2022	PS, SE, UCSI, DEOE IEEBCS y DEOE INE	<ul style="list-style-type: none"> Tablas de resultados electorales de la elección de las Diputaciones de Representación Proporcional.
15	10/3/2022	COE/DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Organización Electoral ejercicio 2022; Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral ejercicio 2022. Avances de actividades.
16	10/3/2022	JEE-DEPPP	<ul style="list-style-type: none"> Regreso a actividades presenciales. Presentación de Propuesta de la Lic. Diana Gisela Amador Albáñez. Avances de PAT. Cronograma de actividades actualización normativa interna 2022 (Lic Joel) e) Avances Protocolos indígenas y PcD. Agenda de actividades marzo. Asuntos generales.
17	11/3/2022	CECCE/COE	<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Segundo Estudio del Voto Nulo. Metodología Estudio sobre el Voto Nulo en México; Cronograma de actividades; Escenarios sobre las muestras de votos nulos; Propuestas y asuntos generales.
18	16/3/2022	JEE	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de la Consulta a personas indígenas y personas con discapacidad Reforma Electoral Presentación de PAT 20.22 en la Sesión de Consejo General.
19	17/3/2022	COE/DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para la Destrucción de la Documentación Electoral y Conservación de los Materiales Electorales; Seguimiento a la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2021-2022;
20	17/3/2022	CECCE/COE/PS/DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Logística para la toma de muestras del estudio del voto nulo en BCS.

No.	Fecha de celebración	Áreas participantes	Tema tratado
21	23/3/2022	DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos y Manual para la destrucción de la documentación electoral y revisión, mantenimiento, registro y conservación de materiales electorales derivados de los procesos electorales locales.
22	24/3/2022	JEE	<ul style="list-style-type: none"> Cronograma de actividades anteproyecto presupuesto 2023 (Se anexa); Análisis de estructura organizacional; Ampliación presupuestal; Actualización de normativa interna (Se anexa); Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado De Baja California Sur; Consulta para Personas con Discapacidad en el Estado de Baja California Sur Asuntos generales.
23	28/3/2022	PS/UTIGND/DEOE/DEECCE	<ul style="list-style-type: none"> Agenda de actividades de las diversas áreas para los meses de abril y mayo para organizar los recursos disponibles de este Instituto.
24	28/3/2022	COE/DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para la Destrucción de la Documentación Electoral y Revisión, Mantenimiento y Conservación de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales Locales Manual para el procedimiento de Revisión, Evaluación, Registro y Conservación de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales Locales; Proyecto de acuerdo por el que se aprueban los Lineamientos para la Destrucción de la Documentación Electoral y Revisión, Mantenimiento y Conservación de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales Locales; Proyecto de acuerdo por el que se aprueba el Manual para el procedimiento de Revisión, Evaluación, Registro y Conservación de los Materiales Electorales recuperados de los Procesos Electorales Locales.
25	28/3/2022	CECCE/COE/PS/DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Análisis jurídico para apertura de paquetes Cronograma de actividades.
25	30/3/2022	CECCE/COE/PS/DEOE/DEAF	<ul style="list-style-type: none"> Explicación del Proyecto del Segundo Estudio del Voto Nulo en México; Metodología a implementarse en el Proyecto del Segundo Estudio del Voto Nulo en México; Presentación del Cronograma de actividades; Sorteo aleatorio de los paquetes para la extracción de la muestra de votos nulos.
26	1/4/2022	JEE	<ul style="list-style-type: none"> Avances sobre la consulta previa, libre e informada para personas, pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur. Avances sobre la consulta para personas con discapacidad en el Estado de Baja California Sur. Regreso a las actividades presenciales. Agenda de actividades.
27	5/4/2022	SPEN	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento al cumplimiento de los trabajos realizados por la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral,
28	8/4/2022	DEOE/JEE	<ul style="list-style-type: none"> Cronograma de entrevistas y testimonios para la Memoria Electoral del PLE 2020-2021.
29	8/4/2022	COE/DEOE	<ul style="list-style-type: none"> Cronograma de actividades para la destrucción de la documentación electoral; Invitaciones a integrantes del Consejo General para la apertura de la Bodega Institucional.

En este periodo se elaboraron los informes de correspondencia recibida y despachada, así como el informe de avance de actividades del Programa Anual de Trabajo de la Dirección para la celebración de las sesiones mencionadas en la tabla 1, se elaboraron las convocatorias respectivas; asimismo se informa que en el mismo periodo se enviaron **244 correos** electrónicos y **se recibieron 448 correos** desde la cuenta deoe@ieebcs.org.mx; se recibieron **6 oficios** y enviaron **21 oficios**. Por lo que respecta a la **Comisión de Organización Electoral**, se enviaron **16 correos** electrónicos y **54 oficios** como se muestran en las siguientes graficas.



Por otra parte, se elaboraron y presentaron 3 informe de actividades, mismos que ha sido presentado ante la Junta Estatal Ejecutiva y la Comisión de Organización Electoral.

No.	Nombre completo del Informe	Periodo	Enlace de la publicación
1	Informe Anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Enero a diciembre de 2021.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/INFORME_ANUAL_ACTIVIDADES_DEOE_EJERCICIO_2021.pdf
2	Informe Anual de actividades de la Comisión de Organización Electoral.	Octubre a diciembre de 2021	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/INFORME_ACTIVIDADES_COE_OCTUBRE-DICIEMBRE-2021.pdf
3	Primer Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	4 de diciembre de 2021 al 15 de febrero de 2022.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/INFORME_BIMESTRA_ACTIVIDADES_DEOE_DICIEMBRE-2021-FEBRERO-2022.pdf

2. Implementar estrategias de promoción de la participación ciudadana a distintos grupos de la población con la finalidad de contribuir en la formación y fortalecimiento de una ciudadanía integral.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Febrero-Diciembre**

Se informa: El periodo para la realización de esta actividad dio inicio en el mes de febrero, actualmente la Coordinadora de Participación Ciudadana, esta trabajando en el diseño de la Estrategia de Promoción sobre los mecanismos de Participación Ciudadana dirigida a la ciudadanía del estado, dicho documento aún no se encuentra terminado, ya que ha presentado problemas de salud.

3. Impartir capacitación al personal administrativo y eventual adscrito a la DEOE sobre temas relativos a los Procesos Electorales.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Febrero-Agosto**

Se informa: El periodo para la realización de esta actividad dio inicio oficialmente el 15 de enero, se trata de una meta colectiva asignada a los Técnicos y Coordinador de Organización Electoral, y concluye en el mes de agosto, sobre temas en materia de Bodegas Electorales; Ubicación de Casillas; Observación Electoral; Cómputos, y Cadena de Custodia, temas muy importantes durante el proceso local electoral.

Ya que para la impartición de los cursos de capacitación a las y los integrantes de la Dirección que no pertenezcan al SPEN, es necesario elaborar documentos y materiales de apoyo considerando los contenidos que las Subdirecciones de Circunscripción Plurinominal de la DOR¹ (Dirección de Operación Regional) elaboraron.

En ese sentido y habiendo iniciado el periodo de ejecución de la actividad, se solicitaron, por medio de la Titular de la DEOE², a través del órgano de enlace, los contenidos para poder dar cumplimiento. Es así como el día 10 de febrero se obtuvo respuesta, informando *"La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral se encuentra realizando, juntamente con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, los trabajos de diseño instruccional y desarrollo del diseño web de los materiales de capacitación solicitados. En cuanto a la impartición de los cursos, éstos se realizarán a través del Centro Virtual INE, cuyas fechas de implementación se harán de su conocimiento de manera oportuna..."*

A la presentación del presente informa no se ha tenido notificación al respecto, no obstante, se han conseguido de manera no oficial, contenidos elaborados por la DEOE del INE en 3 de los 5 temas previstos; por lo que con ellos se están elaborando materiales de apoyo, que permitan dar cumplimiento.

Por último, se informa que mediante correo electrónico IEEBCS-DEOE-C0279-2022 de fecha 7 de abril de 2022, se solicitó la **Eliminación** de la meta ya que los MSPEN no cuentan con los materiales necesarios para poder impartir los talleres en mención.

4. Coadyuvar con las diversas áreas del Instituto que cuentan con MSPEN, en la elaboración y desarrollo de acciones encaminadas a sensibilizar a la ciudadanía en general y a las mujeres que deciden participar en la vida pública sobre la VPcMRG.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Abril.**

Se informa: Los días 28 de febrero, 1 y 2 de marzo se llevó a cabo el ciclo de conferencias virtuales respecto a la *"Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género"*, en específico sobre de su identificación y denuncia, trabajo realizado en colaboración con la Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales. Las conferencias fueron dirigidas a las y los miembros de Secretarías, Direcciones y Coordinaciones del Gobierno Estatal y Municipal, así como integrantes

¹ Así lo señala la meta colectiva 4

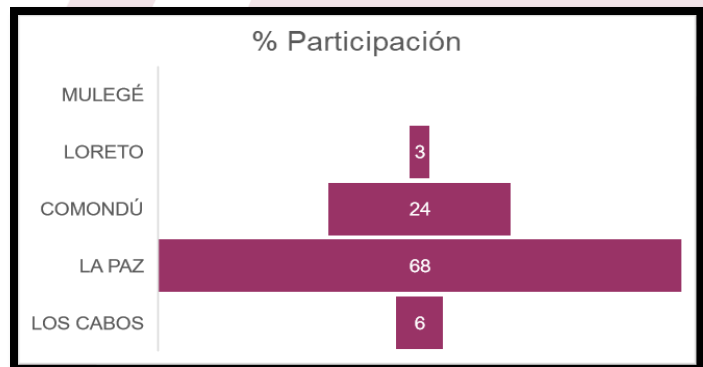
² Mediante correo IEEBCS-DEOE-C0021—2022, de fecha 21 de enero de 2022.

del H. Congreso del Estado de Baja California Sur, representantes de Partidos Políticos Locales y Personal del IEEBCS, como sigue:

Invitaciones mandadas	Número
H. Congreso del Estado de B.C.S.	21
Gobierno del Estado de B.C.S.	226
H. XVII Ayuntamiento de La Paz	14
H. XVII Ayuntamiento de Mulegé	2
H. X Ayuntamiento de Loreto	40
H. XVII Ayuntamiento de Comondú	77
H. XIV Ayuntamiento de Los Cabos	96
Partidos Políticos Locales para B.C.S.	28
Personal del IEEBCS	109
TOTAL	613

Mencionadas conferencias tuvieron como ponente los días 28 de febrero y 1 de marzo al Mtro. Daniel Díaz Cuevas, Director General Jurídico en Materia de Delitos Electorales y el 2 de marzo al Mtro. Rodrigo Osorio Moyeda Ministerio Público Federal, ambos miembros de la Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales.

El evento se llevó a cabo de manera virtual a través de Videoconferencia en plataforma Telmex y, a su vez por transmisión en vivo en el Facebook de este Instituto. De las 613 invitaciones enviadas, se alcanzó un público total de 159 personas, a través del enlace de videoconferencia y Facebook, es decir, un **26% de participación**, como se aprecia en la siguiente Tabla.



Fecha	Alcance por videoconferencia		Alcance en Facebook Personas
	Mujeres	Hombres	
28-feb	20	20	6
01-mar	26	16	6
02-mar	30	31	4
Total	76	67	16

Del total de **159 participantes** en el ciclo de conferencias, el municipio de La Paz presentó la mayor participación con un **68%**, mientras que la menor participación provino del municipio de Mulegé con un **0%**.

Un dato importante de mencionar es que en la conferencia del día 1 de marzo se contó con la asistencia de la Presidenta Municipal del H. XVII Ayuntamiento de Comondú, la Lic. Iliana Guadalupe Talamantes Higuera y de la diputada María Luisa Ojeda González del H. Congreso del Estado de Baja California Sur.

Uno de los principales retos para llevar a cabo el ciclo de conferencias donde se difundió ¿Qué es la VPcMRG?, así como ¿Cómo denunciar la VPcMRG? fue la obtención de los directorios de los 5 Honorables Ayuntamientos del Estado de Baja California Sur, ya que, a pesar de los esfuerzos realizados, sólo se pudieron obtener cuatro de los cinco directorios (No se consiguió el del H. Ayuntamiento de Mulegé), razón por la cual tuvo 0% de participación.

Por otra parte se informa, a través de la Jefatura de Comunicación Social, se han realizado publicaciones en las redes sociales institucionales (Twitter y Facebook), en los periodos 11 de febrero al 6 de abril de 2022, estas publicaciones tuvieron como fin el sensibilizar a la ciudadanía en general y a las mujeres que deciden participar en la vida pública, en específico sobre la “violencia política contras las mujeres en razón de género”; promoviendo su erradicación a partir de su identificación y denuncia.

El material difundido es el siguiente:

- **Tríptico Informativo Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género**



- **Infografías que permitan identificar la violencia Política Contra la Mujer en Razón de Género.**



5. Realizar la actualización de la herramienta Sistema de Actividades Electorales (SAE).

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Mayo-Agosto**

Se informa: Respecto a este objetivo está por iniciar su ejecución por lo cual no existe información al respecto del avance.

6. Elaborar y presentar la propuesta de desarrollo de un Sistema Planeación de Actividades (SPA) que integre todas las actividades de Planeación de la DEOE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Febrero-Diciembre**

Se informa: Respecto a la línea de acción 6.1 en el que la propuesta de lineamientos, desde octubre de 2021, se ha estado desarrollando mediante una extensa investigación de las actividades de planeación, presupuestación y evaluación de desempeño (resultados), que la instituciones nacionales del gobierno de México siguen, basados en la norma que tiene como punto de partida la Ley de Contabilidad Gubernamental y los diversos fundamentos jurídicos obligatorios para las unidades administrativas que ejerzan gasto público.

Así, hemos construido el presente proyecto, teniendo como base la normatividad publicada por el Estado Mexicano, con el concurso de la Cámara de Diputados, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Secretaría de la Función Pública, el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, adicional a una serie de instructivos, libros y manuales, que regulan las actividades de planeación, presupuestación y evaluación de desempeño en instituciones como el CONEVAL, la CONAC, el INE, la SFP, la SHCP, la UNAM y diversos Gobiernos de los Estados y Universidades.

Tal acervo de documentación normativa, que regula estas actividades y que han dado forma al proyecto de “Propuesta de Lineamientos para elaborar los planes anuales de trabajo (PAT), la planeación detallada de actividades (SAE) y la matriz de indicadores de resultados (MIR)”, del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (inicialmente a implementarse como prueba piloto en la DEOE), que será la norma que regule el desarrollo del Sistema de Planeación de Actividades (SPA), pueden ser vistos y consultados en la Bibliografía del Anexo-2 de los lineamientos.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 9o., 31 y 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 9o. de la Ley de Planeación; 45, 78 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 72 al 85 de la Ley General de Desarrollo Social; 4o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; 6 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y 11 del Decreto por el que se regula el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social, y

CONSIDERANDO

Que los organismos autónomos, en el marco de las políticas y de la planeación nacional del desarrollo, deben orientar sus programas y el gasto público al logro de objetivos y metas, y los resultados deberán medirse objetivamente a través de indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad en la Administración Pública y el impacto social del gasto público.

Que la evaluación de la ejecución de los programas y presupuestos de los organismos autónomos se lleva a cabo con base en el Sistema de Evaluación del Desempeño, el cual es obligatorio para los ejecutores de gasto y tiene como propósito realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos conforme a indicadores estratégicos y de gestión.

Que los programas sujetos a reglas de operación y otros programas que, en su caso, determinen conjuntamente el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social y las secretarías de Hacienda y Crédito Público, y de la Función Pública, deben ser evaluados y monitoreados, a fin de fomentar una gestión basada en resultados.

Que los resultados obtenidos mediante el seguimiento y evaluación de los programas permiten orientar adecuadamente las actividades relacionadas con el proceso de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control del gasto público, así como determinar y aplicar las medidas que se requieran para hacer más eficientes y eficaces los programas.

Que con el propósito de que la evaluación y el monitoreo de los programas que se prevean en el Presupuesto de Egresos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, de cada ejercicio, contribuyan a impulsar una gestión basada en resultados y a consolidar el Sistema de Evaluación del Desempeño, es necesario sistematizar las actividades que se realizan en esta materia, por lo que hemos tenido a bien proponer los siguientes:

LINEAMIENTOS

Para elaborar los planes anuales de trabajo (PAT), la planeación detallada de actividades (SAE) y la matriz de indicadores de resultados (MIR), se propone el siguiente contenido temático:

- 1 Disposiciones generales
- 2 De los objetivos estratégicos e indicadores
 - 2.1 De los objetivos estratégicos

- 2.2 De los programas nuevos
- 2.3 De los planes anuales de trabajo (PAT)
- 2.4 De la planeación de actividades electorales a detalle (SAE)
- 2.5 De la matriz de indicadores de resultados (MIR)
- 3 De los tipos de evaluación, el seguimiento a los resultados y la difusión de las evaluaciones
 - 3.1 De los tipos de evaluación
 - De la evaluación de consistencia y resultados
 - 3.3 Del seguimiento a los resultados y recomendaciones de las evaluaciones
 - 3.4 De la difusión de las evaluaciones y sus resultados
- 4 De la organización de las evaluaciones
 - De la organización y coordinación
- Anexo A. Glosario y Conceptos
- Anexo B. Bibliografía
- Anexo C. Material de Presentación (PowerPoint)

7. Analizar y evaluar los Sistemas Informáticos implementados por la DEOE para el cumplimiento de sus atribuciones en la preparación del Proceso Local Electoral 2023-2024.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Julio-Diciembre**

Se informa: Respecto a este objetivo está por iniciar su ejecución por lo cual no existe información al respecto del avance.

8. Elaborar y difundir la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Diciembre**

Se informa: En el presente periodo se han llevado reuniones de trabajo como se muestra en la siguiente tabla:

Fecha	Hora	Asistentes	Puntos tratados
17/04/2022	11:00 am	COE-DEOE	Avances de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021



Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
17 mar. · 🌐

🟡 Reunión de trabajo de la Comisión y la Dirección de Organización Electoral | 📅 17/03/2022

👉 Donde se abordaron los temas:

- ✅ Lineamientos para la Destrucción de la Documentación Electoral y Conservación de los Materiales Electorales.
- ✅ Seguimiento a la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2021-2022.



REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN Y LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

Actividades y Avances en General

ieebcs.org.mx

De los avances presentados en la reunión se destacan los siguientes 10 puntos:

1. Se informó del periodo de prueba del FRI que se llevó a cabo del 04/02/2022 al 01/03/2022.
2. El día 08 de febrero se llevó a cabo la capacitación al personal de la DEOE que se designó como capturista de prueba para el uso del FRI.
3. Como resultado del ejercicio de prueba del FRI, la DEOE remitió mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0058-2022] a la UCSI las observaciones.
4. Se informó de la reunión celebrada de la DEOE con la UCSI, respecto a las observaciones presentadas por la DEOE derivado del periodo de prueba.



Se informó de la capacitación realizada el 4 de marzo por la DEOE y UCSI sobre el Formato de Recopilación de Información (FRI).

La capacitación cumplió con el programa de capacitación de "acceso y uso del FRI"; donde los usuarios cumplieron con las pruebas correspondientes.

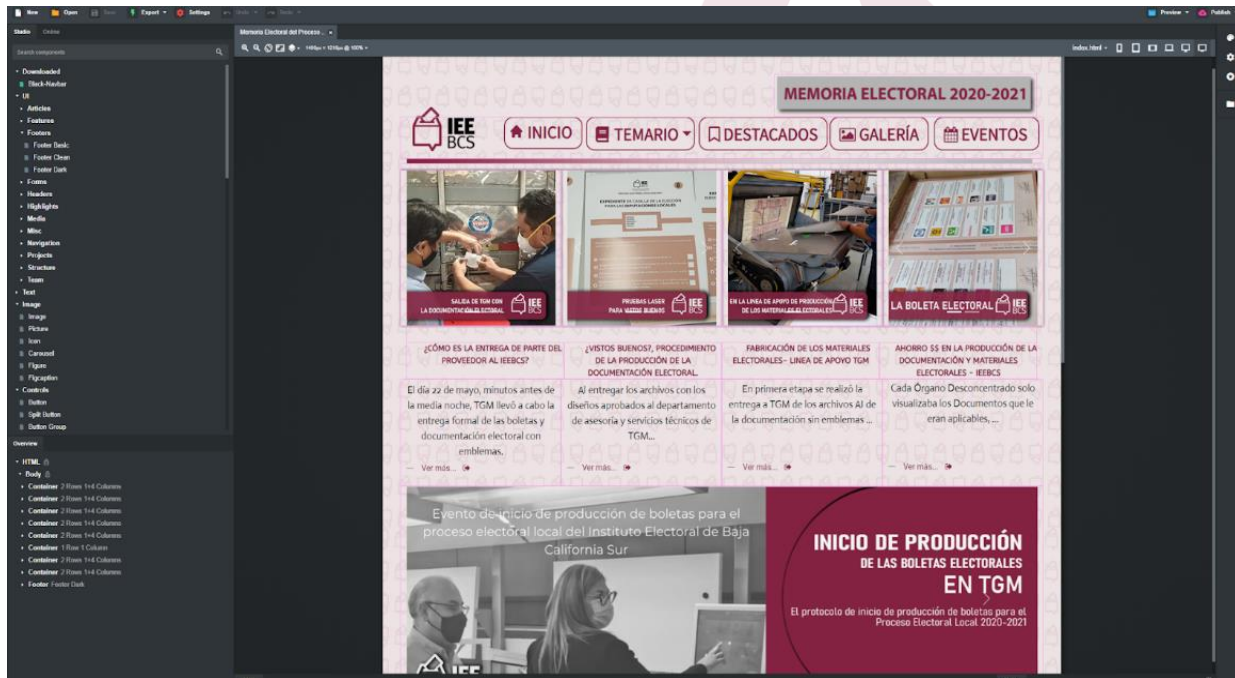


5. Atención a las siguientes solicitudes de información en el periodo de prueba del FRI.

SOLICITUD			RESPUESTA		
Fecha	Actividad	Descripción	Fecha	Actividad	Descripción
28/02/2022	Solicitud a capacitación para los enlaces del FRI	Se remitió correo solicitud [IEEBCS-DEOE-C0137-2022] por parte de la DEOE a SE, para que se invitara a capacitación a los enlaces del FRI; por medio del correo [IEEBCS-SE-C0350-2022]	01/03/2022 al 02/03/2022	Respuesta al correo [IEEBCS-SE-C0350-2022]	Por parte de las áreas del Instituto, se estuvieron recibiendo correos respuesta a la invitación a la capacitación para los enlaces del FRI, en los cuales indican algunos cambios en el personal asignado con anterioridad y confirmando en

SOLICITUD			RESPUESTA		
Fecha	Actividad	Descripción	Fecha	Actividad	Descripción
					otros casos, confirmando la asistencia del personal.
02/03/2022	Se solicita actualización enlaces del FRI [IEEBCS-DEOE-C0152-2022]	Se remitió a la UCSI solicitud de apoyo en la actualización del directorio de usuarios del FRI.	03/03/2022	UCSI: Solventa observaciones al FRI [IEEBCS-UCSI-C0203-2022]	UCSI informan observaciones atendidas en el FRI.

- Se informó que el 03/02/2022 la DEOE da Visto Bueno al FRI mediante el correo [IEEBCS-DEOE-C0160-2022].
- Formalmente se inició con el periodo de recopilación de información, del 07 de marzo concluyendo el 04 de abril.
- Se realizó la presentación de formato de seguimiento para la etapa de recopilación de información, mismo que se encuentra repositado en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TdnTB5fPQ33_JSw4RvsiSx5yzBJ0mAoE/edit?usp=sharing&oid=116959403550529894916&rtpof=true&sd=true
- Se informó de los avances de la maquetación de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021.



La maqueta de la Memoria Electoral se prepara desde el programa Bootstrap Studio; la herramienta que se presentó en la estrategia para mejorar la interacción con la interfaz de edición y el diseño del contenido de la memoria.

Como parte del seguimiento del periodo de recopilación de información del FRI se elaboraron 5 reporte, como se muestra en la siguiente tabla:

No de reporte	Fecha	Correo Notificación a SE	Correo Notificación de SE a las áreas colaboradoras	% de avance
1er Reporte	16/03/2022	[IEEBCS-DEOE-C0205-2022]	[IEEBCS-SE-C0479-2022]	16%
2do Reporte	25/03/2022	[IEEBCS-DEOE-C0232-2022]	[IEEBCS-SE-C0565-2022]	44%
3er Reporte	01/04/2022	[IEEBCS-DEOE-C0257-2022]	[IEEBCS-SE-C0606-2022]	65%
4to Reporte	05/04/2022	[IEEBCS-DEOE-C0268-2022]	[IEEBCS-SE-C0617-2022]	75%
Reporte Final	08/04/2022	[IEEBCS-DEOE-C0285-2022]	[IEEBCS-SE-C0653-2022]	93%

Es importante destacar que el periodo de recopilación de información en el FRI, fue del 7 de marzo al 4 de abril, existiendo en esta última fecha un 75% de recopilación, por lo que las áreas pendientes de entregar solicitaron prórroga para la atención de los mismo, como se muestra a continuación

- La DQDyPCE solicitó prórroga mediante correo [IEEBCS-DQDPCE-C196-2022] con fecha del 4 de abril. Por lo que la DEOE notificó mediante el correo [IEEBCS-DEOE-C0266-2022] que contaría con 3 días de prórroga
- La UCSI solicitó prórroga mediante correo [IEEBCS-UCSI-C0313-2022] con fecha del 4 de abril. Por lo que la DEOE notificó mediante el correo [IEEBCS-DEOE-C0265-2022] que contaría con 3 días de prórroga
- La UTIGND solicitó vía telefónica el 5 de abril, prórroga para subir los archivos.

Por lo antes mencionado la DEOE dio seguimiento por 3 días posteriores al 4 de abril a la entrega de los temas faltantes, por lo tanto, la DQDPCE y la UTIGND dieron cumplimiento al 100% mientras que UCSI mediante correo [IEEBCS-UCSI-C0337-2022] del 8 de abril, notificó que el término de captura de sus temas faltantes en el FRI serían el miércoles 13 de abril, por lo que al corte de este informe la UCSI tiene 13 temas entregados y 10 temas pendientes de entregar.

Por otra parte, dentro de los trabajos de recopilación de información, se estuvo extrayendo los fundamentos legales de cada uno de los temas enviados, para su localización en las leyes correspondientes, por lo que en el recorrido por cada uno de los temas y subtemas se detectaron que en dos de ellos no se localizaba la legislación correspondiente, por lo que se solicitó revisión y las áreas correspondientes enviaron la modificación, como se señala en la siguiente tabla.

TEMA/SUBTEMA	ÁREA	FECHA Y CORREO DEOE SOLICITANDO REVISIÓN	FECHA Y CORREO DE LA RESPUESTA
XI.4. Medidas adoptadas ante la Pandemia por el Coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19)	SE	25/03/2022 [IEEBCS-DEOE-C0227-2022]	25/03/2022 [IEEBCS-SE-C0549-2022]
III.16. Observación Electoral	DEECCE	1/04/2022 [IEEBCS-DEOE-C0256-2022]	04/04/2022 [IEEBCS-DEECCE-C119-2022]

Con el objetivo de darle continuidad a la estrategia de trabajo para la elaboración de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021, en la actividad 2 y 3 de la Célula de Recopilación de Información y

Revisión, se elaboró la propuesta de Planeación para la Recopilación de Testimonios y Entrevistas, mismo que se encuentra en la siguiente liga:

<https://docs.google.com/document/d/1c9nbNnB0JV0ILyuZnKnoZcHUC4evviMy/edit>

En dicho documento se describen las necesidades para la realización de entrevistas, así como las modalidades de estas, de igual manera se trabajó en el formato para agendar los testimonios y entrevistas que se encuentra en el repositorio de la Dirección, en el siguiente link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_fAvN2LZuHrEqOdnNf9-mvyr8P_pPtHqjavqF4kxOdE/edit?usp=sharing

Así como de los guiones de entrevistas por áreas, en el siguiente link:

https://docs.google.com/document/d/14ijRB7U7CN_OdPbcK3sbFfWNUSf8Vg-7/edit

9. Cumplir los acuerdos y las solicitudes de información que emita el INE al Instituto en materia de organización electoral.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Diciembre**

Se informa: El día 24 de marzo de 2022 fueron atendidas las últimas observaciones recaídas a las Tablas de Resultados Electorales, por lo que el día 29 de marzo se recibió³ el oficio INE/DEOE/0423/2022 de fecha 25 de marzo, por el cual el Mtro. Sergio Bernal, Director Ejecutivo de Organización Electoral del INE, informa sobre la aceptación de las Tablas de Resultados Electorales de las elecciones de la Gobernatura, Ayuntamientos Diputaciones Locales de Mayoría Relativa y Diputaciones Locales de Representación Proporcional; con lo cual se da cumplimiento definitivo a dicha solicitud.

10. Informar sobre el cumplimiento de las metas asignadas por el INE y la realización de la Evaluación del Desempeño a las y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a la DEOE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Diciembre**

Se informa: El avance de cada una de las metas se a realizado en los objetivos sustanciales 3, 4 y 9. Y estamos en espera de que nos notifique la DESPEN sobre la cancelación de la meta colectiva 3 y 4 que tienen que ver con las capacitaciones del personal, la primera es dirigida a integrantes de los órganos desconcentrados, la segunda al personal de la rama administrativa de esta Dirección.

11. Coordinar con las áreas del Instituto el establecimiento de las bases generales para generar una herramienta que permita crear mecanismos de prevención, que permitan identificar y visualizar los principales factores de riesgo en los procesos electorales en la entidad.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Junio-Diciembre**

³ Mediante correo [IEEBCS-SE-C0566-2022]

Se informa: Respecto a este objetivo está por iniciar su ejecución por lo cual no existe información al respecto del avance.

12. Coordinar la destrucción de la documentación electoral derivados de los procesos electorales locales.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Marzo-Junio**

Se informa: Se realizaron reuniones de trabajo con la COE⁴ para la construcción de los Lineamientos para la Destrucción de la Documentación Electoral y Revisión, Mantenimiento y Conservación de los Materiales Electorales derivados de los procesos electorales locales. Se construyó el proyecto de acuerdo respectivo para someterlo a consideración de la COE, quien lo aprobó por unanimidad de votos en sesión extraordinaria de fecha 1 de abril de 2022: Se están realizando actividades preparatorias a la destrucción como lo son:

- Un análisis de las empresas con capacidad técnica para realizar el procedimiento de destrucción de la documentación electoral a través de métodos amigables con el medio ambiente, el cual fue remitido a la DEAF⁵ para que sea considerado por el CAAS en la determinación de la empresa que vaya a realizar el procedimiento.
- Se ha solicitado a la Secretaría Ejecutiva la designación de personal para el levantamiento de actas circunstanciadas⁶.
- Se solicitó a Secretaría Ejecutiva se giren invitaciones a las y los integrantes del Consejo General a la apertura de la bodega electoral⁷.
- Se solicitó a Secretaría Ejecutiva se prevean los insumos materiales para el protocolo en el inicio de la preparación de la bodega electoral⁸.
- Se solicitó a la DEAF se dote de insumos necesarios para el desarrollo de las actividades de preparación de la documentación electoral⁹.

Aprobado el acuerdo por parte del Consejo General, y de conformidad con el cronograma de actividades se inició con los trabajos el día 7 de abril de 2022 la primera etapa que contempla 5 días, la segunda etapa la cual corresponde la de preparación de la documentación electoral, la cual iniciará a partir del lunes 18 de abril en las instalaciones de la bodega institucional.

13. Realizar el mantenimiento y conservación de materiales electorales de los procesos electorales locales.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Junio-Octubre**

Se informa: Respecto a este objetivo está por iniciar su ejecución por lo cual no existe información al respecto del avance.

⁴ De fechas 11 de febrero, 17 y 28 de marzo de 2022.

⁵ Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0241-2022].

⁶ Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0293-2022].

⁷ Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0292-2022].

⁸ Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0293-2022].

⁹ Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0234-2022].

B.) OBJETIVOS ESPECÍFICOS TRANSVERSALES

1. Proporcionar de manera clara y específica la atención y respuesta a las solicitudes de información pública turnadas por la DTAISPE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Diciembre**

Se informa: referente a la **actividad 1.1**, esta Dirección Ejecutiva dio contestación a la solicitud de información turnada por la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, dentro de los plazos establecidos.

Es así como, en el periodo comprendido entre el 16 de febrero al 15 de abril del presente año, se atendió la siguiente solicitud de información.

Seguimiento a solicitudes de información de transparencia.

FECHA DE RECIBIDO	NUMERO OFICIO	SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	NUMERO OFICIO
29/03/2022	IEEBCS-DTAISPE-C121-2022	1. ¿El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur recicla el material electoral?; 2. En caso de ser afirmativa la respuesta anterior, informe desde que proceso electoral se ha reciclado el material electoral; 3. Informe si el Consejo Electoral emite alguna reglamentación para llevar a cabo dicho reciclaje; 4. Informe qué cantidades de cada uno de los materiales se ha logrado reciclar; 5. Informe cuál es el costo estimado que se ha ahorrado el Instituto con la reutilización del material	08/04/2022	IEEBCS-DEOE-C0284-2022

De igual manera se informa lo referente a la **actividad 1.2**, en donde esta Dirección ejecutiva, no ha solicitado clasificar información que contenga datos personales, confidenciales o reservados para ser sometida ante el Comité de Transparencia del Instituto.

2. Proporcionar información actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y el portal institucional, relativo a la DEOE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Octubre**

Se informa: referente a la **actividad 2.1**, esta Dirección Ejecutiva trabajo en la actualización de la información en los formatos correspondientes al primer trimestre del año en curso, dichos formatos fueron enviados a la DTAISPE para su revisión mediante correo IEEBCS-DEOE-C0298-2022, de fecha 11 de abril de 2022, quedando esta Dirección Ejecutiva a la espera de la notificación de la revisión correspondiente.

FRACCIONES DEOE PRIMER TRIMESTRE 2022, ENERO-MARZO

Fracción LTAIPBCS	NOMBRE DE FRACCIÓN	UNIFICADA	NOTA
III	Facultades de cada área	X	Envío para revisión 11/04/2022
IV	Objetivos y metas institucionales	X	Envío para revisión 11/04/2022
V	Indicadores de interés público	X	Envío para revisión 11/04/2022
VI	Indicadores de resultados	X	Envío para revisión 11/04/2022
XIV	Convocatorias a concursos	DEOE	Envío para revisión 11/04/2022
XVII	Información curricular y sanciones administrativas	X	Envío para revisión 11/04/2022
XIX	Servicios	X	Envío para revisión 11/04/2022
XX	Trámites	X	Envío para revisión 11/04/2022
XXIX	Informes emitidos	X	Envío para revisión 11/04/2022
XXX	Estadísticas	DEOE	Envío para revisión 11/04/2022
XXXVI a	Mecanismos de participación ciudadana	DEOE	Envío para revisión 11/04/2022
XXXVI b	Resultados de mecanismos de participación ciudadana	DEOE	Envío para revisión 11/04/2022
XLIV	Catálogos de disposición documental y guía simple de archivos	X	pendiente al final del año 2022
XLVIA	Información de interés público	DEOE	Envío para revisión 11/04/2022

FRACCIONES COE PRIMER TRIMESTRE 2022, ENERO-MARZO

Fracción LTAIPBCS	NOMBRE DE FRACCIÓN	UNIFICADA	NOTA
III	Facultades de cada área	X	Envío para revisión 11/04/2022
IV	Objetivos y metas institucionales	X	Envío para revisión 11/04/2022
V	Indicadores de interés público	X	Envío para revisión 11/04/2022
VI	Indicadores de resultados	X	Envío para revisión 11/04/2022
XXIX	Informes emitidos	X	Envío para revisión 11/04/2022
XXX	Estadísticas	COE	Envío para revisión 11/04/2022
XLVIA	Información de interés público	COE	Envío para revisión 11/04/2022

Fracciones Unificadas, enviadas y subidas por DTAISPE

Se informa: referente a la **actividad 2.2**, esta Dirección Ejecutiva actualizo las fracciones correspondientes en el Portal Nacional de Transparencia y minisitio del IEEBCS, con los formatos revisados por DTAISPE, por lo que se da cumplimiento en tiempo y forma.

FRACCIONES DEOE PRIMER TRIMESTRE 2022, ENERO-MARZO

Fracción LTAIPBCS	NOMBRE DE FRACCIÓN	UNIFICADA	PORTAL NACIONAL		MINI SITIO	
			FEHA	FOLIO	FECHA	FOLIO
III	Facultades de cada área	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
IV	Objetivos y metas institucionales	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			

FRACCIONES DEOE PRIMER TRIMESTRE 2022, ENERO-MARZO

Fracción LTAIPBCS	NOMBRE DE FRACCIÓN	UNIFICADA	PORTAL NACIONAL		MINI SITIO	
			FEHA	FOLIO	FECHA	FOLIO
V	Indicadores de interés público	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
VI	Indicadores de resultados	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XIV	Convocatorias a concursos	DEOE	14/04/2022	164995669410803	14/04/2022	2947
XVII	Información curricular y sanciones administrativas	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XIX	Servicios	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XX	Trámites	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XXIX	Informes emitidos	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XXX	Estadísticas	DEOE	12/04/2022	164979315790303	13/04/2022	2943
XXXVI a	Mecanismos de participación ciudadana	DEOE	12/04/2022	164979326170403	13/04/2022	2944
XXXVI b	Resultados de mecanismos de participación ciudadana	DEOE	12/04/2022	164979321926803	13/04/2022	2945
XLIV	Catálogos de disposición documental y guía simple de archivos	X	Pendiente al final del año 2022			
XLVIA	Información de interés publico	DEOE	12/04/2022	164979331519403	13/04/2022	2946

FRACCIONES COE PRIMER TRIMESTRE 2022, ENERO-MARZO

Fracción LTAIPBCS	NOMBRE DE FRACCIÓN	UNIFICADA	PORTAL NACIONAL		MINI SITIO	
			FEHA	FOLIO	FECHA	FOLIO
III	Facultades de cada área	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
IV	Objetivos y metas institucionales	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
V	Indicadores de interés público	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
VI	Indicadores de resultados	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XXIX	Informes emitidos	X	Fracciones enviadas 11/04/2022 a DTAISPE			
XXX	Estadísticas	COE	12/04/2022	164979044585803	13/04/2022	2941
XLVIA	Información de interés publico	COE	12/04/2022	164979122006503	13/04/2022	2942

Fracciones Unificadas, enviadas y subidas por DTAISPE

3. Colaborar con la UTA en los trabajos relativos a la capacitación y clasificación de los documentos concernientes a los archivos de trámite, concentración e histórico.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Junio-Diciembre**

Se informa: Respecto a este objetivo está por iniciar su ejecución por lo cual no existe información al respecto del avance.

4. Elaborar el anteproyecto de Presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2023 de la DEOE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Abril-Julio**

Se informa: que en la reunión de trabajo el día de mañana 24 de marzo de 2022 con las y los integrantes de la JEE y unidades se presentó el cronograma de actividades para la elaboración del anteproyecto de presupuesto 2023, el cual se circuló vía correo electrónico IEEBCS-SE-C0522-2022. En dicho documento se establece el inicio de los trabajos para el **25 de abril de 2022**.

5. Elaborar y presentar el anteproyecto de los Programas Anuales de Trabajo para el ejercicio 2023 correspondiente a la DEOE y la COE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Noviembre-Diciembre**

Se informa: Respecto a este objetivo no existe información al respecto del avance está programado para el segundo semestre del año.

6. Coadyuvar con las áreas del Instituto para generar ambientes de igualdad laboral y no discriminación, dirigidas al personal en atención a las Normas Oficiales Mexicanas NOM-035-STPS-2018 y NMX-R-025-SCFI-2015.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Mayo-Diciembre**

Se informa: Actualmente esta actividad se encuentra en manos de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación en coordinación con la Dirección de Administración y Finanzas por lo que a la fecha, no contamos con medidas o acciones a trabajar con el personal de la DEOE.

7. Elaborar contenidos para difusión de las actividades relativas a las atribuciones y competencias de la DEOE.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Diciembre**

Se informa: La DEOE ha realizado la difusión de sesiones de la COE, reuniones de trabajo con las diversas áreas del IEEBCS, así como actividades realizadas, entre las que podemos destacar las siguientes acciones:

- Se realizaron un total de **38** publicaciones referentes a temas diversos de las actividades realizadas por la DEO entre ellos el material expuesto por la MSPEN, sesiones y reuniones de trabajo.
- Publicaciones realizadas **29** en **Facebook** y **9** en **Twitter**, las cuales arrojaron los siguientes datos

FACEBOOK

Fecha	Publicación	Alcance	Reacciones	Compartidas	Enlace
16/02/2022	Imagen	386	8	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3444894422396665
18/02/2022	Imagen	589	9	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3446608358891938
11/02/2022	Imagen	398	6	6	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3440501922835915
21/02/2022	Imagen	440	14	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3449016375317803
21/02/2022	Imagen	112	2	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3440617082824399
22/02/2022	Imagen	534	12	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3449879728564801
23/02/2022	Imagen	764	9	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3450910885128352
25/02/2022	Imagen	291	5	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3452629341623173

Fecha	Publicación	Alcance	Reacciones	Compartidas	Enlace
28/02/2022	Imagen	414	8	6	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3455047574714683
28/02/2020	Imagen	269	9	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3456240397928734
02/03/2022	Imagen	329	4	4	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3456242821261825
02/03/2022	Imagen	114	3	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3457086964510744
03/03/2022	Imagen	173	4	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3457783957774378
04/03/2022	Imagen	192	4	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3458574711028636
04/03/2022	Imagen	516	10	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3458735327679241
07/03/2022	Imagen	286	4	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3461217064097734
10/03/2022	Imagen	475	7	5	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3463537833865657
11/03/2022	Imagen	110	0	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3440502396169201
14/03/2022	Imagen	471	10	6	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3466537976898976
17/03/2022	Imagen	236	7	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3469195376633236
20/03/2022	Imagen	213	2	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3440617456157695
28/03/2022	Imagen	312	11	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3477397142479726
1/04/2022	Imagen	964	9	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3480195225533251
1/04/2022	Imagen	380	17	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3480198765532897
1/04/2022	Imagen	235	5	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3483153261904114
1/04/2022	Imagen	309	14	7	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3440502779502496
6/04/2022	Imagen	353	12	6	https://www.facebook.com/ieebcs/photos/a.1599807620238697/3483863331833107/
8/04/2022	Imagen	360	6	4	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3485342431685197
10/04/2022	Imagen	264	4	5	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/3440617942824313
TOTAL	29	10,489	215	79	

TWITTER

FECHA	PUBLICACIÓN	INTERACCIONES	IMPRESIONES	ENLACE
11/02/2022	Imagen	5	71	https://twitter.com/ieebcs/status/1492246920537931777
28/02/2022	Imagen	4	96	https://twitter.com/ieebcs/status/1498357338251558912/analytics
21/02/2022	Imagen	6	105	https://twitter.com/ieebcs/status/1495790416628621315
11/03/2022	Imagen	5	105	https://twitter.com/ieebcs/status/1502313404534566912
2/03/2022	Imagen	4	68	https://twitter.com/ieebcs/status/1499067050777473024/analytics
20/03/2022	Imagen	7	111	https://twitter.com/ieebcs/status/1505589995859591171
1/04/2022	Imagen	4	69	https://twitter.com/ieebcs/status/1509938647650521093
6/04/2022	Imagen	1	47	https://twitter.com/ieebcs/status/1511793363338641414
10/04/2022	Imagen	1	66	https://twitter.com/ieebcs/status/1513190821486481411
TOTAL	9	37	738	

Así mismo se realizó el envío de dístico en relación con el tema “*Violencia Política contra las mujeres en razón de género*” mediante de correo de síntesis informativa del 3 al 24 de marzo, haciendo un envío de 16 formatos en el correo de síntesis informativa dirigido a todo el personal de este Instituto.

8. Verificar que la información de cada área del instituto se mantenga actualizada y vigente en el sitio web Institucional, con el fin de dar cumplimiento a los principios de certeza, máxima publicidad y de acceso a la información pública.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Enero-Diciembre**

Se informa: Actualmente en la página de sesiones de la COE se encuentra actualizada en lo que corresponde a la documentación presentada o aprobada y órdenes del día, cabe señalar que está pendiente subir 4 actas de sesión ya que estas se aprueban en sesión ordinaria y la próxima a realizarse está programada para el **día 20 de abril**.



The screenshot shows the website interface for the Comisión de Organización Electoral (COE). It features a navigation menu at the top with options like 'Inicio', 'Conócenos', 'Consejo General', 'Comisiones', 'Junta Estatal Ejecutiva', 'Transparencia', 'Legislación', 'Acuerdos y Resoluciones', and 'Documentación diversa'. The main header reads 'Comisión de Organización Electoral' with a group icon. Below this, there is a sidebar with 'Integración' and 'Sesiones y Acuerdos' (highlighted). The main content area shows a search bar and a table of sessions. The table has columns for 'Tipo', 'Fecha y hora', 'Comisión', 'Documentos', 'Acta', and 'Orden del día'. The data rows are as follows:

Tipo	Fecha y hora	Comisión	Documentos	Acta	Orden del día
Extraordinaria	01-abril-2022 10:00	COE		No disponible	
Extraordinaria	14-marzo-2022 12:00	COE		No disponible	
Ordinaria	21-febrero-2022 10:00	COE		No disponible	
Extraordinaria	16-febrero-2022 10:00	COE		No disponible	
Ordinaria	09-diciembre-2021 13:00	COE			
Ordinaria	22-octubre-2021 13:00	COE			
Extraordinaria	20-octubre-2021 09:15	COE			

9. Estructurar los instrumentos de planeación institucional en el respectivo ámbito de competencia de cada área del Instituto.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Mayo-Diciembre**

Se informa: La DEOE se encuentra es espera de las reuniones de trabajo que se realizarán con la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos, la cual quedo que en los próximos días compartirá el cronograma de trabajo para realizar el catálogo de procesos, servicios y sistemas de este organismo electoral, así como los manuales de los procesos de los órganos ejecutivos y técnicos.

10. Coadyuvar con la DEPPP en el proceso de constitución de partidos políticos locales.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Marzo-Diciembre**

Se informa: La DEOE se encuentra en espera de que la Dirección Ejecutiva de Partidos Políticos y Prerrogativas, nos convoque para realizar el apoyo durante la realización de las asambleas constitutivas que van a programar a solicitud de las organizaciones ciudadanas que pretendan constituirse como Partido Político Local. Por lo anterior, no es posible apoyar en la revisión y

clarificación de la información de las afiliaciones captadas mediante la aplicación móvil en el desarrollo de las garantías de audiencia en el proceso de constitución de Partido Político Local.

11. Coadyuvar en las actividades para el desarrollo de cada consulta previa, libre e informada en atención a lo requerido por los Órganos Jurisdiccionales con base a las sentencias SUP-REC-343/2020, TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Febrero-Julio**

Se informa: la DEOE está trabajando en la elaboración de las Convocatorias de participación dirigidas a la ciudadanía para las Consultas de Personas con Discapacidad y la previa, libre e Informada de personas, comunidades y pueblos indígenas y afromexicanas. Por otro lado, se realizaron las convocatorias para las personas que quieran participar como observadores electorales, las cuatro convocatorias se mandaron a revisión por las y los integrantes de la Junta Estatal Ejecutiva. Estamos en espera de las observaciones por parte de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación, ya que en una reunión informal comento que los protocolos van a cambiar, así como algunas de las sedes, derivado del recorrido que se realizó en la zona norte del estado mediante el cual se hizo el primer acercamiento con comunidades indígenas, así como con asociaciones que ayudan a las personas con discapacidad.

También se elaboraron versiones preliminares de las convocatorias para observadores, de las consultas antes mencionadas.

CONVOCATORIA

**El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
Te invita a participar como:**

**OBSERVADOR/OBSERVADORA DE LA CONSULTA PREVIA,
LIBRE E INFORMADA PARA PERSONAS, PUEBLOS Y
COMUNIDADES ÍNDIGENAS Y AFROMEXICANAS**

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, aprobó mediante acuerdo XX/XXXX/2022 la emisión de la convocatoria para la ciudadanía interesada en acreditarse como Observador/Observadora para la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas 2022, a celebrarse el X de mes XXX del mismo año.

CONVOCA:

A las y los ciudadanos mexicanos que deseen participar como Observadoras u Observadores de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas que cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria.


BASES:

Las personas que deseen ejercer su derecho a participar como Observadoras u Observadores de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas podrán registrarse y presentar su documentación, sujetándose a lo siguiente:

- Obtener su acreditación ante la autoridad electoral competente.
- Señalar en su escrito de solicitud sus datos de identificación personal y manifestación expresa de que se conducirá conforme a los principios de imparcialidad, objetividad, certeza y legalidad.
- Los derechos, obligaciones y sanciones correspondientes a la observación electoral que se estipulan en los artículos 217, numeral 1, incisos e), h), i), j) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y 204 del Reglamento de Elecciones.
- Registrar la solicitud de acreditación de forma presencial ante el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en: Constitución #415 esquina con Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California en línea a través de la página oficial: <https://www.ieebcs.org.mx/>
- Sólo se otorgará acreditación a quien cumpla con los siguientes requisitos:

REQUISITOS:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano en pleno goce de sus derechos civiles y políticos.
II. No ser ni haber sido miembro de dirigencias nacionales, estatales o municipales de organización o de partido político alguno en los tres años anteriores.
III. No haber sido candidato o candidata a puesto de elección popular en los tres años anteriores.
IV. Tomar el curso de capacitación, preparación e información que imparta el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

activado  Accesibilidad: es necesario investigar

CONVOCATORIA

**El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
Te invita a participar como:**

**OBSERVADOR/OBSERVADORA DE LA CONSULTA A
PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, aprobó mediante acuerdo XX/XXXX/2022 la emisión de la convocatoria para la ciudadanía interesada en acreditarse como Observador/Observadora para la Consulta a Personas con Discapacidad, a celebrarse el X de mes XXX de 2022

CONVOCA:

A las y los ciudadanos mexicanos que deseen participar como Observadoras u Observadores de la Consulta a Personas con Discapacidad que cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria.

BASES:

Las personas que deseen ejercer su derecho a participar como Observadoras u Observadores para la Consulta a Personas con Discapacidad podrán registrarse y presentar su documentación, sujetándose a lo siguiente:

- Obtener su acreditación ante la autoridad electoral competente.
- Señalar en su escrito de solicitud sus datos de identificación personal y manifestación expresa de que se conducirá conforme a los principios de imparcialidad, objetividad, certeza y legalidad.
- Los derechos, obligaciones y sanciones correspondientes a la observación electoral que se estipulan en los artículos 217, numeral 1, incisos e), h), i), j) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y 204 del Reglamento de Elecciones.
- Registrar la solicitud de acreditación de forma presencial ante el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en: Constitución #415 esquina con Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California o en línea a través de la página oficial: <https://www.ieebcs.org.mx/>
- Sólo se otorgará acreditación a quien cumpla con los siguientes requisitos:

REQUISITOS:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano en pleno goce de sus derechos civiles y políticos.
II. No ser, ni haber sido miembro de dirigencias nacionales, estatales o municipales de organización o de partido político alguno en los tres años anteriores.
III. No haber sido candidato o candidata a puesto de elección popular en los tres años anteriores.
IV. Tomar el curso de capacitación, preparación e información que imparta el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

Se elaboró un directorio de instituciones y autoridades indígenas representativas y otro de instituciones y asociaciones de y para personas con discapacidad, en el estado de Baja California Sur, con el propósito de utilizarse en las gestiones pertinentes de cada consulta.

Del recorrido en la zona norte del Estado, fue comisionado el compañero Enrique Amador Moyrón, Auxiliar Electoral de esta Dirección, realizaron el primer acercamiento con algunos líderes y líderes

de la comunidades y pueblos indígenas que se encuentran asentados en nuestro estado. Los lugares visitados fueron: Santa Rosalía, Valle de Vizcaíno, Cd. Constitución, Loreto y Guerrero Negro, población endémica visitada cochimies

12. Contribuir en los trabajos relativos al Diagnóstico Integral del PLE 2020-2021.

El presente objetivo tiene un periodo de ejecución: **Julio-Diciembre**

Se informa: Respecto a este objetivo está por iniciar su ejecución por lo cual no existe información al respecto del avance.

Actividades Adicionales y Colaborativas

Participación en el Segundo Estudio del Voto Nulo

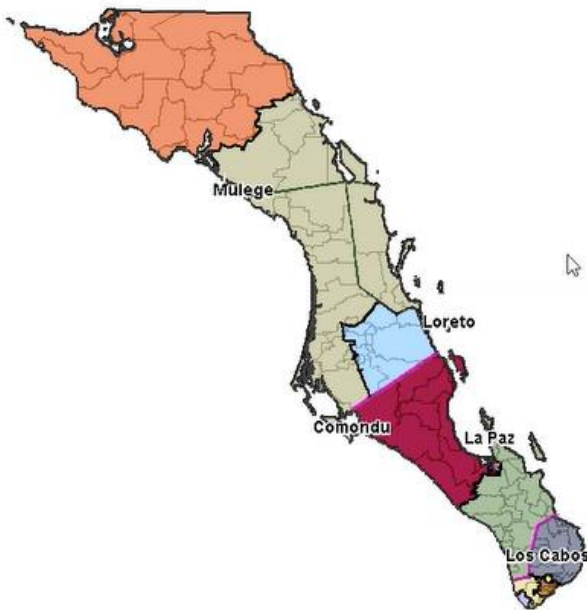
Se informa: Estudio de Voto Nulo. La DEOE colaboró con la DEECCE para la extracción de los votos nulos para su posterior análisis durante el periodo comprendido del 30 de marzo al 5 de abril de 2022.



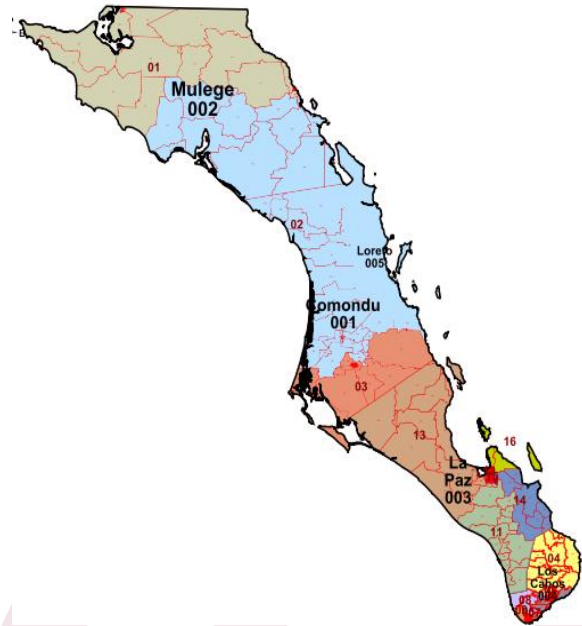
Participación en el análisis del primer escenario de la distritación local

Se informa: Distritación Local. La DEOE se capacitó y realizó una propuesta de modificación a la propuesta del Primer Escenario realizado por el INE, el cual tuvo muy buenos comentarios, estamos en espera de que salga el segundo escenario.

Propuesta INE



Propuesta IEEBCS



Con esta propuesta se logra una conformación más acorde a las necesidades locales, ya que permitirá:

- Una operación más adecuada y natural de los mecanismos de recolección.
- La posibilidad de contar con más porción de amanzanamiento de mancha urbanas idóneas para la ubicación de inmuebles que reúnan todos los requisitos fundamentales para la instalación de las sedes de los Consejos Distritales y municipales, la integración de cada consejo, y buscando garantizar la realización de los cómputos en dichas sedes, no importando el posible escenario de recuento que se presente.
- Una debida integración de los Consejos Distritales ya que, al no contar con distritos mayormente rurales, se busca captar mayor número de aspirantes, así mismo se pretende que las distancias que recorren los integrantes no sea un factor que afecte a las asistencias en las actividades a desarrollar.

- Se dota a los distritos de la posibilidad de expansión natural y no queden acotados por su propia delimitación, lo cual tendría como consecuencia el crecimiento mucho mayor de algunos distritos.
- Lo anteriormente expresado permitirá una mejor conformación distrital local, una distribución más homogénea entre manchas urbanas y rurales en la conformación de estos distritos, esto traerá como beneficio una mejor planeación, logística, operatividad y reducción de costos, en los procesos electorales concurrentes para el estado de Baja California Sur.

La Paz Baja California Sur a 19 de abril de 2022.

Atentamente:

Lic. Ma. de Lourdes Catalina Campuzano Chacón

Encargada de Despacho de la
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del
Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



