



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 15 DE FEBRERO DE 2024.**

[www.ieebcs.org.mx](http://www.ieebcs.org.mx)

**EJERCICIO 2024**

## INDICE

- I. Índice, abreviaturas y presentación.  
**Páginas 2 - 4**
- II. Solicitudes de acceso a la información correspondientes al periodo comprendido del 16 de diciembre del 2023 al 15 de febrero de 2024.  
**Páginas 5 - 13**
- III. Principales actividades en materia de transparencia y acceso a la información en el periodo comprendido del 16 de diciembre del 2023 al 15 de febrero de 2024.  
**Páginas 14**
- IV. Gráfico de solicitudes por órganos responsables de la información en el periodo comprendido del 16 de diciembre del 2023 al 15 de febrero de 2024.  
**Página 15**
- V. Clasificación de información.  
**Páginas 16 - 18**
- VI. Ampliación de plazos de respuesta.  
**Página 18**
- VII. Inexistencia de información.  
**Página 19**
- VIII. Información en materia de Transparencia.  
**Páginas 19 - 30**
- IX. Recursos de Revisión.  
**Página 31**
- X. Actividades del Servicio Profesional Electoral.  
**Páginas 31 - 44**

## GLOSARIO

<b>CTAISPE</b>	Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>CVINE</b>	Coordinación de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEAF</b>	Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEECCE</b>	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEOE</b>	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEPPP</b>	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEQDPCE</b>	Dirección Ejecutiva de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DETAISPE</b>	Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>IEE BCS</b>	Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>INE</b>	Instituto Nacional Electoral
<b>JCS</b>	Jefatura de Comunicación Social del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>LTAIPBCS</b>	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur
<b>PNT</b>	Plataforma Nacional de Transparencia
<b>SE</b>	Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>SPEN</b>	Servicio Profesional Electoral Nacional
<b>UCSI</b>	Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>UTA</b>	Unidad Técnica de Archivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>UTIGND</b>	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

## **I. PRESENTACIÓN**

Este documento se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en sesión ordinaria del mes de febrero de 2024, con base en lo dispuesto por el artículo 30, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el cual dispone que este Órgano Ejecutivo pondrá a consideración de la Junta los informes bimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados.

En este tenor, se abordan los temas relativos al de transparencia y acceso a la información, tales como el número de solicitudes de información recibidas; temas sobre los que versan dichas solicitudes; órganos responsables de la información; tiempo y sentido de la respuesta otorgada; clasificación de información; ampliación de plazo para entrega de información; recursos de revisión; actividades en materia de transparencia, así como los asuntos relativos al Servicio Profesional Electoral.

Cabe destacar la importancia del seguimiento que se le da a los indicadores de resultados, esto con la finalidad de cumplir con los objetivos establecidos en el Programa de Anual de Trabajo 2023, destacando que hay actividades del ejercicio 2023 dentro del desarrollo de este documento, por lo que la última parte de este informe, plasma los indicadores de resultados finales que se presenta de manera bimestral con las actividades realizadas por esta Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicios Profesional Electoral Nacional.

**II. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 15 DE FEBRERO DE 2024.**

**1. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito una lista de todas las personas que hayan participado como CANDIDATOS para presidentes municipales en elecciones locales que se hayan llevado a cabo entre los años de 2010 a 2023. De cada candidato participante en elecciones a presidente municipal, solicito únicamente el género, partido político, año de la elección en la que participó, y el número de votos final que obtuvo al finalizar las elecciones.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechada					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la	
1	DETAISPE	Si	No	No	No	No	No	18.12.2023	10.01.2024	-

**2. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Del Instituto Electoral solicito todos los acuerdos, lineamientos, protocolos o cualquier otro documento similar que se encuentren vigentes para el proceso electoral 2023-2024 para la asignación y definición de candidaturas a elección popular por mayoría relativa y representación proporcional para integrar a la población de la diversidad sexual LGBTTTIQ+ en dichas candidaturas (como acciones afirmativas). Así también como los convenios de coalición celebrados por los partidos políticos registrados ante el instituto, donde cuente la validación del en aceptarlos y se establezcan los parámetros de inclusión de candidaturas de la población LGBTTTIQ+. Por ultimo los acuerdos, lineamientos, protocolos o cualquier disposición jurídica aplicable en la que se defina la inclusión, participación y bloques de competitividad de la población LGBTTTI para este proceso electoral 2023-2024. ¿Con que otros elementos cuentan para garantizar la efectiva participación a candidaturas de elección popular de la población LGBTTTI en el proceso electoral 2023-2024?

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
2	DEPPP UTIGND	Si	No	No	No	No	No	27.12.2023	26.01.2024	-

**3. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Amablemente solicito el listado de militantes activos pertenecientes a los partidos políticos registrados ante el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur y de ser posible separarlos por municipios. Con lo anterior se acreditaría el requisito de tener cuando menos el 0.26% del padrón electoral

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
3	DEPPP	Si	No	No	No	No	No	31.12.2023	22.01.2024	-

**4. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito la versión pública de los contratos celebrados por el Sujeto Obligado y la persona jurídica colectiva Gráficas Corona JE, S.A. De C.V. y/o Gráficas Corona S.A. de C.V. por el periodo comprendido del uno de enero de dos mil quince al diecinueve de diciembre de dos mil veintitrés. Asimismo, se otorgue la versión pública de la documentación relativa en caso de que se haya celebrado los convenios modificatorios, las penalizaciones y/o los procedimientos de rescisión derivados de dichas contrataciones. Asimismo, solicito las versiones públicas de los oficios emitidos por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en relación con lo solicitado.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
4	DEAF	Si	No	No	No	No	No	09.01.2024	22.01.2024	-

**5. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito la versión pública de los contratos celebrados por el Sujeto Obligado y la persona jurídica colectiva Cosmocolor S.A. de C.V. por el periodo comprendido del uno de enero de dos mil quince al diecinueve de diciembre de dos mil veintitrés. Asimismo, se otorgue la versión pública de la documentación relativa en caso de que se haya celebrado los

convenios modificatorios, las penalizaciones y/o los procedimientos de rescisión derivados de dichas contrataciones. Asimismo, solicito las versiones públicas de los oficios emitidos por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en relación a lo solicitado.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
5	DEAF	Si	No	No	No	No	No	09.01.2024	22.01.2024	-

**6. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito la versión pública de los contratos celebrados por el Sujeto Obligado y la persona jurídica colectiva Ibero Azteca 2000 S.A. de C.V. por el periodo comprendido del uno de enero de dos mil quince al diecinueve de diciembre de dos mil veintitrés. Asimismo, se otorgue la versión pública de la documentación relativa en caso de que se haya celebrado los convenios modificatorios, las penalizaciones y/o los procedimientos de rescisión derivados de dichas contrataciones. Asimismo, solicito las versiones públicas de los oficios emitidos por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en relación a lo solicitado.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
6	DEAF	Si	No	No	No	No	No	09.01.2024	22.01.2024	-

**7. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito la versión pública de los contratos celebrados por el Sujeto Obligado y la persona jurídica colectiva Impresora Silvaforum S.A. de C.V. por el periodo comprendido del uno de enero de dos mil quince al diecinueve de diciembre de dos mil veintitrés. Asimismo, se otorgue la versión pública de la documentación relativa en caso de que se haya celebrado los convenios modificatorios, las penalizaciones y/o los procedimientos de rescisión derivados de dichas contrataciones. Asimismo, solicito las versiones pública de los oficios emitidos por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en relación a lo solicitado.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
7	DEAF	Si	No	No	No	No	No	09.01.2024	22.01.2024	-

**8. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito la versión pública de los contratos celebrados por el Sujeto Obligado y la persona jurídica colectiva Formas Inteligentes S.A. de C.V. por el periodo comprendido del uno de enero de dos mil quince al diecinueve de diciembre de dos mil veintitrés. Asimismo, se otorgue la versión pública de la documentación relativa en caso de que se haya celebrado los convenios modificatorios, las penalizaciones y/o los procedimientos de rescisión derivados de dichas contrataciones. Asimismo, solicito las versiones públicas de los oficios emitidos por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en relación a lo solicitado.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar a información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
8	DEAF	Si	No	No	No	No	No	09.01.2024	22.01.2024	-

**9. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito obtener acceso a información correspondiente a los nombres de los candidatos a presidente municipal que en este periodo buscan reelegirse para dicho cargo. Ya sea que hayan sido presidentes municipales en el periodo inmediato anterior, o bien, hayan ocupado el cargo de presidente municipal en periodos previos, y se encuentren registrados como candidatos para las siguientes elecciones de presidente municipal. De estas personas, solicito se me informe, el partido por el cual resultaron electos en cualquier periodo previo, así como el partido político por el cual se están postulando como candidatos para la siguiente elección. Finalmente, en caso de contar con información al respecto, se me otorguen los datos de contacto del responsable de campaña o equipo de campaña de cada una de estas personas.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas	Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas	Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información
-----------------	--	-----------------------	-------------	-------------	------------------------	----------------------------	--------	---

		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Se tiene por no presentada	Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	(no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
9	DETAISPE	Si	No	No	No	No	No	10.01.2024	11.01.2024	-

**10. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Constancia en la cual se manifieste que Modesto Peralta Delgado nunca ha sido dirigente partidista a nivel municipal, estatal ni nacional; que nunca ha sido registrado para contender para un cargo de elección popular y tampoco ha ejercido ningún cargo popular.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechada					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la	
10	SE DEPPP	Si	No	No	No	No	No	16.01.2024	22.01.2024	-

**11. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Con fundamento en los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y 29 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Baja California Sur, se solicita la versión pública de la declaración patrimonial del C. Alejandro Palacios Espinosa correspondiente al ejercicio 2022.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
11	Contra. General	Si	No	No	No	No	No	02.02.2024	13.02.2024	-

**12. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Nombres, teléfonos, correos electrónicos institucionales y Puestos de los consejeros electorales y representantes de partidos políticos.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
12	DETAISPE	Si	No	No	No	No	No	06.02.2024	09.02.2024	-

**13. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Quisiera solicitar información respecto a los proveedores que estarán contratando para la impresión de boletas electorales: Nombre de la empresa y dirección.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
13	DEOE	Si	No	No	No	No	No	07.02.2024	20.02.2024	-

**14. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito a usted me proporcione los resultados electorales de todos los procesos locales correspondientes a su entidad federativa desde el año 1996 hasta el año 2023. Por municipio, sección y casilla para los casos de elecciones de ayuntamientos; y por distrito, municipio, sección y casilla para los casos de elecciones a diputaciones locales y gubernatura. En formato de datos abiertos, editable, preferentemente excel.

No. cons	Dep end enci as, unid	Solicitudes Atendidas	Pro rro	Ap erci	Pe ndi	Se tiene por no presentada	Fechas	Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información
----------	-----------------------	-----------------------	---------	---------	--------	----------------------------	--------	---

		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Se tiene por no presentada	Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	(no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
14	DETAISPE	Si	No	No	No	No	No	08.02.2024	09.02.2024	-

**15. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Con fundamento en el artículo 8 Constitucional por medio de la presente vengo a solicitar al Instituto Nacional electoral me sean respondidos los siguientes cuestionamientos: Proporcione el Convenios de Coalición celebrados en la entidad federativa que se hayan formalizado por los diversos partidos políticos y en su caso sus modificaciones. (Se requiere respaldo documental que acredite la respuesta a dicha pregunta).

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
15	DETAISPE	Si	No	No	No	No	No	08.02.2024	09.02.2024	-

**16. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Buenas tardes, mi nombre es salvador Moisés Ferrón Díaz de Guzmán, en apego a los artículos 6 y 8 constitucionales, Por este conducto me permito dirigir a usted para solicitar información de los requisitos para poder obtener los planos seccionales actualizados del distrito correspondiente a los municipios de la paz y Cabo San Lucas B.C.S. Se que hubo modificaciones en los distritos y los planos anteriores son obsoletos. quedo a sus finas atenciones y en espera de su amable respuesta.

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	

16	DEOE	Si	No	No	No	No	No	08.02.2024	13.02.2024	-
----	------	----	----	----	----	----	----	------------	------------	---

**17. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Desde 2015 a la fecha, ¿cuántas aspiraciones a candidaturas independientes han existido en su estado? ¿Cuáles son los nombres de las personas aspirantes y por qué cargo competían? ¿Cuántos apoyos ciudadanos tenía que obtener cada una y cuántos días tuvo cada una para lograrlo? ¿Cuántos registros ciudadanos envió cada una de dichas aspiraciones al INE y de esos registros cuántos fueron finalmente tomados por el sistema como ¿Registros Ciudadanos en Lista Nomina? (es decir, cuántos fueron válidos), ¿Cuántas aspiraciones a candidaturas independientes lograron cubrir su requisito de apoyos ciudadanos y cuántas de esas lograron su registro y aparecieron en la boleta electoral?

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar a información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
17	DEPPP	No	No	No	No	Si	No	12.02.2024	-	Se remitió a la DEPPP el día 12 de febrero del presente año, estando en tiempo para sustanciar la respuesta al solicitante.

**18. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Me dirijo a ustedes en calidad de ciudadano interesado por el proceso democrático y transparente que rige nuestras elecciones. Con motivo de la próxima contienda electoral 2024, donde se elegirán cargos públicos en toda la República, desearía solicitar de manera formal la información relativa a las listas definitivas de candidatos que participarán en dichos procesos en el ámbito local. Dado el interés público en esta información, confío en que pueda proporcionarse de manera oportuna y transparente, de modo que todos los ciudadanos puedan tener acceso a ella en igualdad de condiciones

No. consecutivo	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Se tiene por no presentada	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
		Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas					Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
18	DETAISPE	Si	No	No	No	No	No	15.02.2024	15.02.2024	-

Esta actividad representa el cumplimiento del objetivo 3. **Llevar a cabo las acciones necesarias para que se dé cumplimiento al derecho de acceso a la información pública, mediante la integración de expedientes.** Donde se cumplen las siguientes líneas de acción del PAT 2023:

- *3.1 Atender dentro del plazo de ley (15 días) las solicitudes de acceso a la información que se presenten al Instituto por medio de la PNT, correo electrónico y cualquier otro medio.*
- *3.2 Analizar las solicitudes de información para determinar su respuesta por medio del archivo con el que cuenta la DTAISPE o en su caso, turnar a otras áreas de este Instituto.*
- *3.3 Dar seguimiento a la información requerida a las áreas de este Órgano Electoral mediante correo electrónico oficial para dar respuesta al solicitante dentro de los términos de Ley.*
- *3.5 Conformar los expedientes digitales de las solicitudes de acceso a la información de la ciudadanía.*
- *3.6 Atender y responder dentro de los plazos establecidos las solicitudes de información en materia de transparencia y acceso a la información que corresponde a la DTAISPE.*

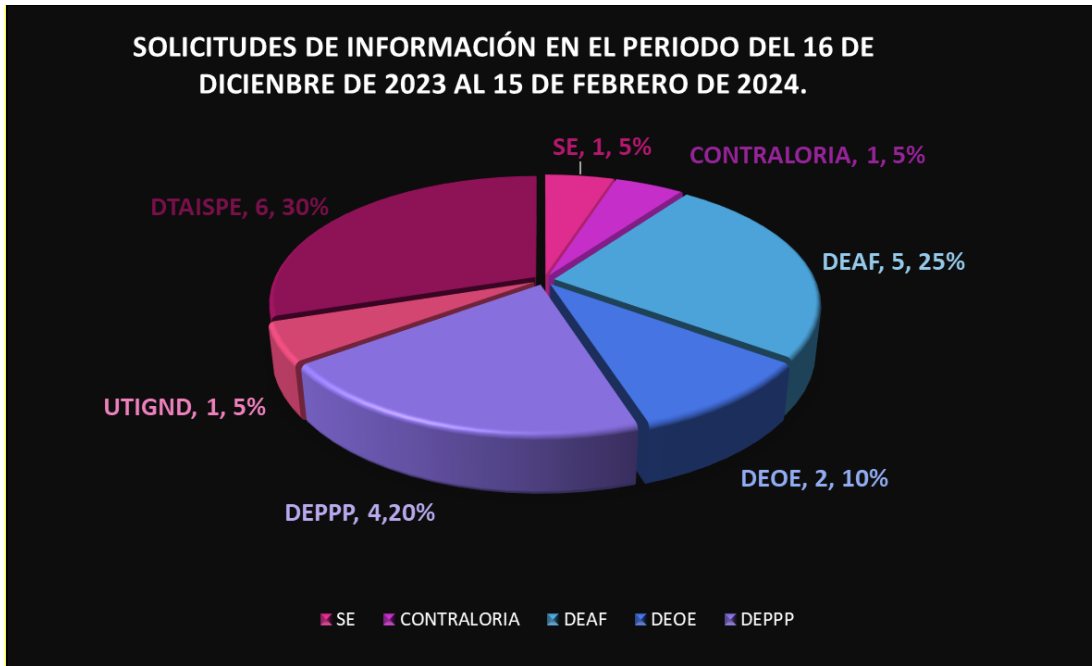
**II. ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN POR ÓRGANO RESPONSABLE, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 15 DE FEBRERO DE 2024.**

<b>Número de solicitudes de acceso a la información</b>	Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, la DETAISPE recibió un total de 18 solicitudes de información.
<b>Accesos y pendientes de información</b>	De las 18 solicitudes de información recibidas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>17</b> se encuentran contestadas en su totalidad.</li> <li>• <b>1</b> están turnadas a las áreas correspondientes para su respuesta en tiempo y forma.</li> </ul>
<b>Porcentaje de Solicitudes turnadas a los órganos responsables</b>	Las solicitudes se turnaron de la siguiente manera a los diversos órganos responsables: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SE</b> Secretaría Ejecutiva <b>5%</b></li> <li>• <b>COG</b> Contraloría General <b>5%</b></li> <li>• <b>DEAF</b> Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas <b>25%</b></li> <li>• <b>DEOE</b> Dirección Ejecutiva de Organización Electoral <b>10%</b></li> <li>• <b>DEPPP</b> Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos <b>20%</b></li> <li>• <b>UTIGND</b> Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación <b>5%</b></li> </ul> <p>La <b>DETAISPE</b> contestó directamente el <b>30%</b> de las solicitudes, derivado de la información que obra en los archivos de esta, en virtud de que ya había sido requerida o por tratarse de datos del conocimiento de dicha Dirección.</p>

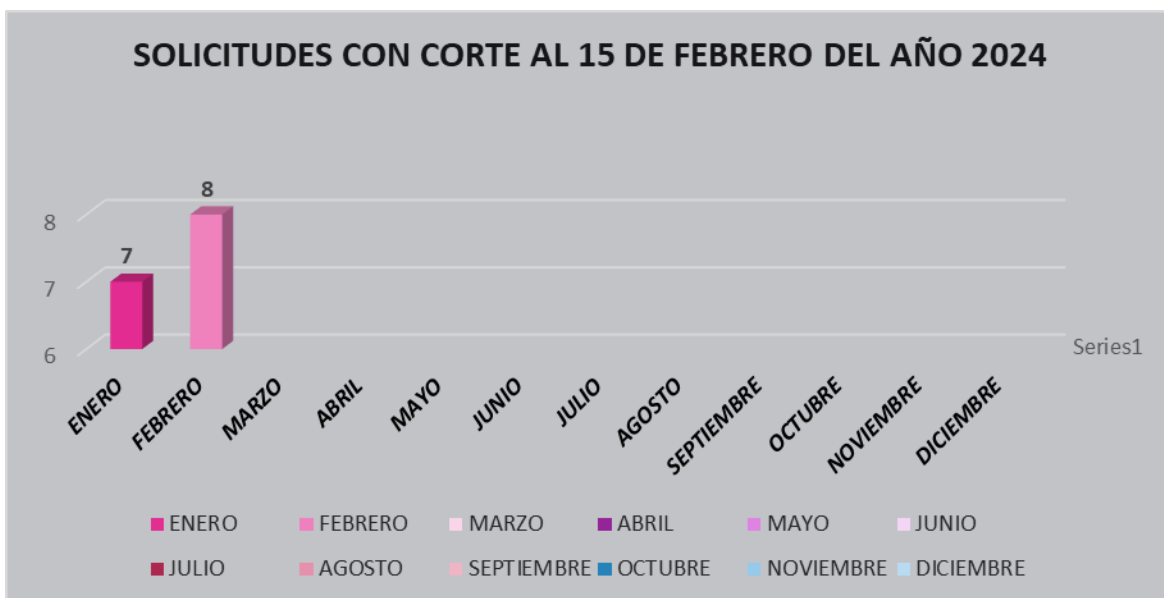
**Solicitudes turnadas a los órganos responsables.** En algunas ocasiones se duplica la petición, toda vez que se requiere enviar una misma solicitud a dos o tres áreas de este Órgano Electoral, como en este caso se duplica en 2 solicitudes, por lo que suman 20.

ÁREA	SOLICITUDES DONDE SE TURNÓ	PORCENTAJE
SE	1	5%
CONTRALORIA	1	5%
DEAF	5	25%
DEOE	2	10%
DEPPP	4	20%
UTIGND	1	5%
DTAISPE	6	30%
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

**III. GRÁFICO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN POR ÓRGANO RESPONSABLE, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 15 DE FEBRERO DE 2024.**



**GRÁFICO DE SOLICITUDES QUE HAN INGRESADO POR MES A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EN EL EJERCICIO 2024.**



#### IV. CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

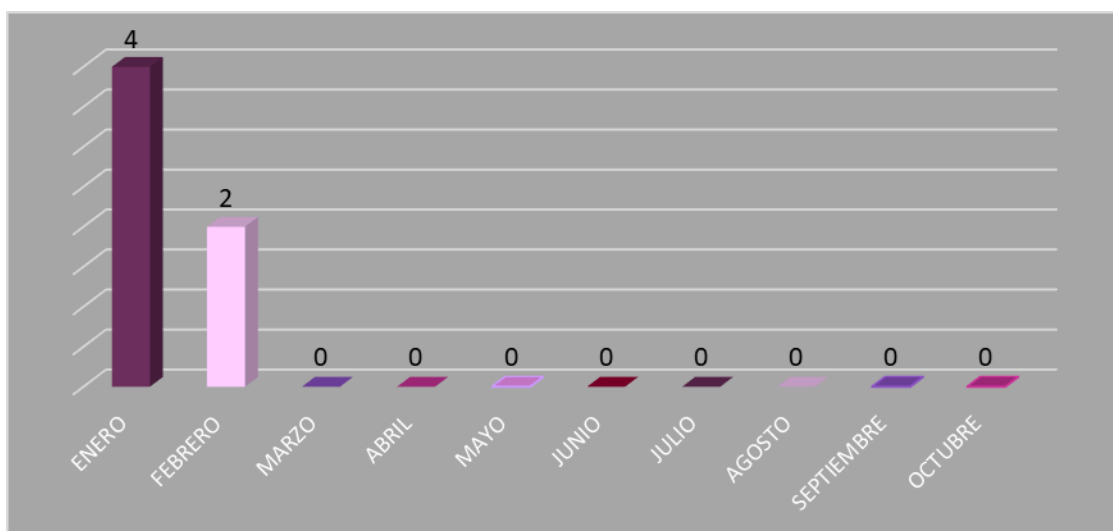
Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, la DETAISPE elaboró 6 proyectos de Clasificación de Información.

- **En fecha 05 de enero de 2024**, el Órgano de Enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: *Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación*, datos contenidos en el certificado de incapacidad con número de folio **VJ842530** perteneciente al Coordinador de Organización Electoral de este OPLE, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución IEEBCS-CTAISPE-R001-2024.
- **En fecha 05 de enero de 2024**, el Órgano de Enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: *Número de cuenta y número de referencia*, datos contenidos en los comprobantes de pago de incentivos por excelencia y rendimiento otorgados a la persona que ocupa el puesto de Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos y el puesto de Asistencia Técnica de Educación Cívica en este OPLE, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución IEEBCS-CTAISPE-R002-2024.
- **En fecha 24 de enero de 2024**, la Contraloría General de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: *Día y mes de nacimiento, CURP, RFC con Homoclave, Estado civil, Régimen de matrimonio, País de nacimiento, Nacionalidad, Correo electrónico, Teléfono (convencional y particular) y Domicilio*, datos contenidos en las Declaraciones de situación patrimonial y de conflicto de intereses por inicio de cargo correspondientes a Luis Gómez Castro, Jorge Alejandro Porrás Romero y Emmanuel López Rojas, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución IEEBCS-CTAISPE-R003-2024.
- **En fecha 24 de enero de 2024**, la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: *Código QR, UUID del timbrado, Facebook del emisor, Folio fiscal, Sello digital del emisor, Sello digital del SAT, Cadena original del complemento de certificación del SAT, Número de certificado del emisor y del SAT, Domicilio, Teléfono, Clave catastral, RFC con homoclave, Cuenta bancaria y CLABE interbancaria*, datos contenidos en Facturas de las comprobaciones de viáticos y gastos de representación correspondientes al cuarto trimestre del 2023, así como de los contratos de arrendamiento pertenecientes a este Instituto, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución IEEBCS-CTAISPE-R004-2024.

- **En fecha 01 de febrero de 2024**, el Órgano de Enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: *Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación*, datos contenidos en Certificado de incapacidad de folio **VJ842640** de la coordinación de Organización Electoral de este órgano electoral, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución IEEBCS-CTAISPE-R005-2024.
- **En fecha 08 de febrero de 2024**, la Contraloría General de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: *Sexo, Día y mes de nacimiento, CURP, RFC con Homoclave, Estado civil, Régimen de matrimonio, País de nacimiento, Nacionalidad, Correo electrónico, Teléfono y Celulares particulares, Domicilio. Datos de la pareja: Todos los datos de la pareja (nombre, apellido paterno, primer apellido, segundo apellido, relación con el declarante, nacionalidad, CURP, dependiente económico, domicilio en que reside, actividad laboral.), Datos del dependiente económico. (Todos los datos de dependientes económicos (nombre, apellido paterno, primer apellido, segundo apellido, fecha de nacimiento, RFC con homoclave, parentesco, nacionalidad, CURP, lugar en que reside, actividad laboral). Respecto a la pareja y/o dependientes económicos: el ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos. Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores: c) Del declarante: institución bancaria o razón social, RFC con homoclave, saldo al 31 de diciembre; Sub-apartado de la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, clave, institución bancaria o razón social; monto o capital social; d) Asimismo, el total de inversiones, cuentas bancarias. En el apartado de Adeudos: a) Del declarante: la fecha de operación, plazo, institución bancaria o razón social, RFC con homoclave, saldo al 31 de diciembre; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: tipo de operación, clave, fecha de operación, plazo, institución bancaria o razón social, RFC con homoclave; monto o capital social. c) Asimismo, el dato de total pasivos. En el apartado de Bienes inmuebles: a) Del declarante: ubicación del bien o bienes inmuebles, relación del transmisor de la propiedad persona física, datos del registro público; b) De la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, tipo, fecha de adquisición; medio de adquisición; superficie del terreno; construcción; ubicación; valor de la adquisición, relación del transmisor de la propiedad persona física, datos del registro público; c) Asimismo, el dato de Total bienes inmuebles. En el apartado de Vehículos: a) Del declarante: Tipo, marca, modelo, año, número de serie o registro, lugar dónde se encuentra registrado, b) De la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, tipo, marca, fecha de adquisición; marca; modelo; año; número de serie o registro; lugar donde se encuentra registrado, valor de la adquisición, forma de adquisición, forma de pago, tipo de moneda, fecha de adquisición. En el apartado de bienes muebles: a) Del declarante: Observaciones y/o aclaraciones; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: tipo de operación, tipo de mueble, descripción general del mueble, forma de adquisición, forma de pago, valor de adquisición, tipo de moneda, fecha de adquisición, Observaciones y/o aclaraciones. En el apartado de Préstamos o comodatos de terceros. Nombre del dueño o titular del bien, si es persona física; RFC con homoclave del dueño o titular del bien, si es persona física; ubicación del inmueble; número de registro del vehículo; lugar donde*

se encuentra registrado; la relación con el dueño o titular si es persona física; y aclaraciones y/o observaciones. En los apartados de inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores y, x, adeudos: a) Del declarante: número de cuenta, contrato, descripción, institución bancaria o razón social; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: número de cuenta, contrato, descripción; institución bancaria o razón social. c) Del declarante y pareja y/o dependientes económicos: Institución bancaria o razón social, datos contenidos en la Declaración de situación patrimonial y de conflicto de intereses de tipo modificación del año 2022 correspondiente al Consejero Presidente de este Instituto, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución IEEBCS-CTAISPE-R006-2024.

**GRÁFICO DE RESOLUCIONES DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN REALIZADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE DICIEMBRE DE 2023 AL 15 DE FEBRERO DE 2024.**



- 2.4 Elaborar los proyectos de resoluciones de clasificación de información, realizando análisis jurídico en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, en virtud de la elaboración de versiones públicas de documentos en cumplimiento de las obligaciones de transparencia.
- 3.4 Elaboración de proyectos de declaración de inexistencia, clasificación de información, ampliación de plazo, en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en virtud de una solicitud de acceso a la información.
- 3.7 Clasificar, en su caso, la información solicitada, que corresponde a la DTAISPE, que contenga datos personales, confidenciales o reservados para ser sometida ante el Comité de Transparencia del Instituto.

**V. AMPLIACIÓN DE PLAZOS DE RESPUESTA**

Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, no se realizó proyecto para ampliación de plazo.

## VI. INEXISTENCIA DE INFORMACIÓN

Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, no se realizó ningún proyecto de inexistencia de información.

## VII. INFORMACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, se llevaron a cabo las siguientes actividades.

- **En fecha 17 de diciembre del año 2023**, el área de Comunicación Social publico la información relativa al *Incentivos para los miembros SPEN en el IEEBCS*, cuya publicación se solicitó el día 12 de diciembre del presente año por esta Dirección, por lo que se elaboró una infografía por el área de Comunicación Social y se publicó en redes sociales institucionales, esto con la finalidad de dar difusión de las actividades propias de esta Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DETAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.



- **En fecha 19 de diciembre del año 2023**, se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 10:00 horas, mediante el cual se aprobaron actas, informes de correspondencia remitida y despachada y el informe bimestral de la DETAISPE, correspondiente al periodo del 16 de octubre al 15 de diciembre del año 2023. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DETAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.



- **En fecha 19 de diciembre del año 2023**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comisión de Seguimiento al Servicio, programada para las 10:30 horas, mediante el cual se aprobó el Acuerdo de la Comisión mediante el cual se autoriza el dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño al miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a este Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022, así como el Dictamen general de resultados de la evaluación trianual del desempeño del personal del Servicio adscrito a ese Organismo Público Local, correspondiente al periodo septiembre de 2020 a agosto de 2022 para conocimiento. *9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 20 de diciembre del año 2023**, se realizó la Capacitación de sexto módulo del Plan Estratégico de Capacitación a Órganos Desconcentrados, con el tema: "Clasificación de la Información y Protección de Datos", de manera virtual en punto de las 19:00 horas, dicho tema fue impartido por la Lic. Dayani Salazar Carballo, Jefa de Departamento de Transparencia, Acceso y Protección de la Información y la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruiz, Analista de Transparencia, Acceso y Protección de la Información, ambas adscritas a la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, así como el acompañamiento del Lic. Raúl Magallón Calderón, Director Ejecutivo de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral de este Instituto.



- **En fecha 05 de enero del año 2024**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comisión de Seguimiento al Servicio, programada para las 18:00 horas, mediante el cual se presentaron y aprobaron dos proyectos de Resolución de clasificación de información, solicitadas por el órgano de enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, con motivo de un certificado de incapacidad temporal para el trabajo perteneciente al Coordinador de Organización Electoral, y los comprobantes de pago de incentivos por excelencia y rendimiento al personal del SPEN adscrito a este órgano electoral. *9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



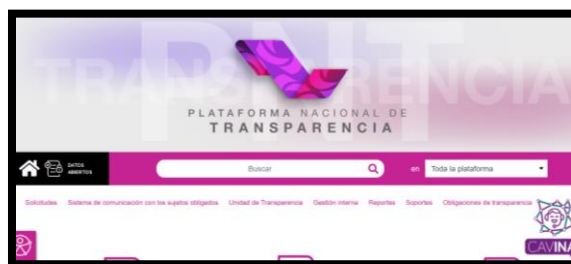
- **En fecha 08 de enero del año 2024**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comisión de Seguimiento al Servicio, programada para las 12:00 horas, mediante el cual se presentó y aprobó el acuerdo de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, constituida como Comisión de Seguimiento al Servicio, mediante el cual se autoriza el envío a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, del Informe de las actividades realizadas para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur. *9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 08 de enero del año 2024**, se llevó a cabo el octavo módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 10 de enero del año 2024**, Se remitió a las y los enlaces de transparencia, el segundo recordatorio del cuarto trimestre, segundo semestre y anual del año 2023, correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre, semestral de julio a diciembre y anual enero a diciembre del presente año; esto con fundamento en el artículo 75 de la LTAIPBCS, asimismo la información relativa al artículo 80 de la misma Ley, realizando su carga respectiva en el mes de enero del año 2024. *2.1 Llevar a cabo de manera trimestral recordatorios a las áreas administrativas de este instituto, acerca de las obligaciones que se tienen que actualizar en los periodos trimestrales, semestrales y anuales en la PNT y Minisitio web de transparencia.*



- **En fecha 15 de enero del año 2024**, se llevó a cabo el noveno módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Paola Vargas Carballo. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



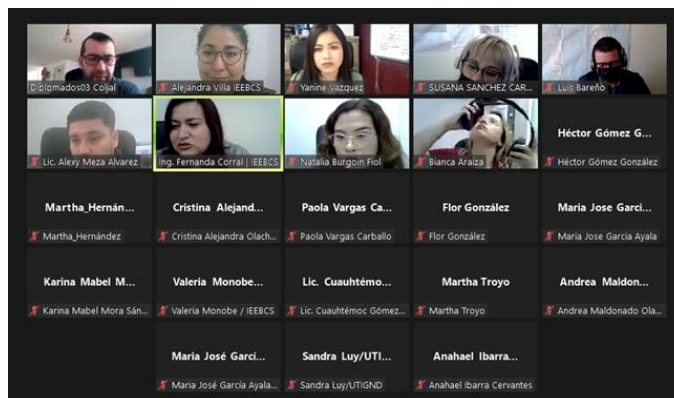
- En fecha 18 de enero del presente año**, se llevó a cabo reunión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur: del Acuerdo IEEBCS-GI-001-ENERO-2024 del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el cual se aprueba el Calendario de Reuniones Ordinarias para el periodo correspondiente al ejercicio 2024, participando la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, llevándose a cabo a las 10:00 horas, mediante modo virtual.



- En fecha 19 de enero del presente año**, se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 10:00 horas, mediante el cual se aprobaron actas, informes de correspondencia remitida y despachada y el informe mensual de la DETAISPE, correspondiente al periodo del 16 de enero al 15 de febrero del año 2024. 9.1 *Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 22 de enero del año 2024**, se llevó a cabo el décimo módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, la Lic. Paola Vargas Carballo. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 24 de enero del año 2024**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 13:00 horas, mediante el cual se presentaron y aprobaron dos proyectos de Resolución de clasificación de información, solicitadas por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas y la Contraloría General, para la actualización de información institucional y cumplimiento a sus obligaciones del artículo 75 de la LGTAIP. *9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 25 y 26 de enero del año 2024**, se apoyó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral de este órgano electoral, para la grabación de un video de inducción para aspirantes a los cargos de Capacitador y Asistente Electoral, así como diversos spots alusivos al Proceso Local Electoral 2023-2024, donde participó la Lic. Paola Vargas Carballo para la grabación de dichos spots los dos días.



- **En fecha 31 de enero del año 2024**, Se llevó a cabo el cierre de la carga correspondiente al 4to. trimestre, segundo semestre y anual del ejercicio 2023, mediante el cual se informa que, derivado del tiempo tardío que se tuvo con la remisión de la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este órgano electoral, la fracción 44 unificada y anual, la cual se sube por esta Unidad de Transparencia, tuvo problemas en el sistema, toda vez que al realizar la carga hubo errores marcados por el mismo sistema que se tuvieron que realizar, por lo que se subió 3 veces para que pudiera quedar lista el 01 de febrero a las 09:54:36 hora centro. En cuanto al resto de fracciones se pudo realizar todo en tiempo forma.

Cabe destacar que dentro de los *Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia (Reformado en fecha 29 de enero de 2024, próxima publicación al DOF).

*Octavo. Las políticas para actualizar la información son las siguientes:*

*II. Los sujetos obligados publicarán la información actualizada en su portal de Internet y en la Plataforma Nacional **dentro de los treinta días naturales siguientes al cierre del período de actualización que corresponda**, salvo las excepciones establecidas en los presentes Lineamientos...*

Solo finalizar que dentro del siguiente recordatorio para la primera carga de este Ejercicio 2024, nuevamente se estará manejando con base en los Lineamientos Técnicos Generales, que la remisión de las fracciones y su carga correspondiente se tienen que realizar dentro de los 30 días del mes siguiente a la conclusión del trimestre que se esté cargando, para informar a las y los enlaces de los periodos que se asignan.

- **En fecha 01 de febrero del año 2024**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 11:30 horas, mediante el cual se presentó y aprobó una resolución de clasificación, relativo a una incapacidad temporal del Coordinación de Organización Electoral. *9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



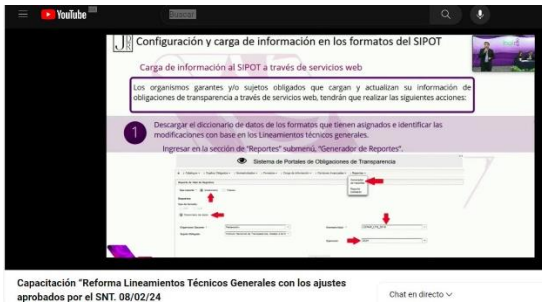
- **En fecha 02 de febrero del año 2024**, se apoyó a la Jefatura de Comunicación Social, para la grabación de la elaboración de un video del Proceso Local Electoral “Principales retos del proceso local electoral 2023-2024 desde la perspectiva de los grupos prioritarios en B.C.S.”, donde participó la Lic. Paola Vargas Carballo para la grabación del spot.



- **En fecha 07 de febrero del año 2024**, se asistió al Foro “Principales retos del proceso local electoral 2023-2024 desde la perspectiva de los grupos prioritarios en B.C.S.” personas de la Diversidad Sexual, el cual organizó la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, en punto de las 17:00 horas en la modalidad virtual, donde asistieron personal de esta Dirección de Transparencia la Lic. Dayani Salazar Carballo, Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Raúl Magallón Calderón, Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo, Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz y Lic. Paola Vargas Carballo.



- **En fecha 08 de febrero del año 2024**, se asistió al curso “Reforma a los Lineamientos Técnicos Generales aprobados por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia”, dirigido a los sujetos obligados, esto se realizó en modalidad virtual, en punto de las 11:00 horas, llevando a cabo el curso el personal de esta Dirección de Transparencia, la Lic. Dayani Salazar Carballo, Lic. Raúl Magallón Calderón, Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz y Lic. Paola Vargas Carballo.



- **En fecha 08 de febrero del año 2024**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 13:00 horas, mediante el cual se presentó y aprobó una resolución de clasificación, relativo a una respuesta de la solicitud con folio 030078724000011. *9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 09 de febrero del año 2024**, se asistió al Foro “Principales retos del proceso local electoral 2023-2024 desde la perspectiva de los grupos prioritarios en B.C.S.” personas indígenas, el cual organizó la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No

Discriminación, en punto de las 17:00 horas en la modalidad virtual, donde asistieron personal de esta Dirección de Transparencia la Lic. Dayani Salazar Carballo.



- **En fecha 09 de febrero del año 2024**, asistieron la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo y la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz, personal de esta Dirección de Transparencia, a solicitud de la Dirección Ejecutiva de Educación Electoral y Educación Cívica, al armado de paquetes de souvenirs que se utilizarían en el desfile del Carnaval 2024, en punto de las 16:00 horas



- **En fecha 10 de febrero del año 2024**, se asistió al Foro “Principales retos del proceso local electoral 2023-2024 desde la perspectiva de los grupos prioritarios en B.C.S.” personas con Discapacidad, el cual organizó la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, en punto de las 10:00 horas en la modalidad virtual, donde asistieron personal de esta Dirección de Transparencia la Lic. Dayani Salazar Carballo, Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Raúl Magallón Calderón, Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo y Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz.



- **En fecha 12 de febrero del año 2024**, se asistió al Foro “Principales retos del proceso local electoral 2023-2024 desde la perspectiva de los grupos prioritarios en B.C.S.” personas afromexicanas, el cual organizó la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, en punto de las 16:00 horas en la modalidad virtual, donde asistieron personal de esta Dirección de Transparencia la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Raúl Magallón Calderón, Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo, Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz y Lic. Paola Vargas Carballo.



- **En fecha 12 de febrero del año 2024**, participación en el Carnaval 2024, para la promoción del voto este 02 de junio, y con motivo del 27 aniversario de este órgano electoral, participando el día 12 de febrero la Lic. Dayani Salazar Carballo, a partir de las 15:30 horas.



- **En fecha 13 de febrero del año 2024**, se asistió de manera virtual al Foro “Detección y prevención de Delitos Electorales (Mecanismos de Denuncias), impartido por personal de la Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales de la Fiscalía General de la República el cual se llevó a cabo en punto de las 12:00 horas, realizando el seguimiento de dicho foro el Lic. Raúl Magallón Calderón, Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo, Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz



- **En fecha 13 de febrero del año 2024**, participación en el Carnaval 2024, para la promoción del voto este 02 de junio, y con motivo del 27 aniversario de este órgano electoral, participando el día 13 de febrero la Lic. Paola Vargas Carballo, a partir de las 15:30 horas.



## IX. RECURSOS DE REVISIÓN

Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, no se presentó ningún recurso de revisión ni queja.

## X. ACTIVIDADES DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

Durante el periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, se han llevado a cabo las siguientes actividades con motivo de la implementación del SPEN y en cumplimiento al Plan Anual de Trabajo, en el apartado del Servicio Profesional Electoral Nacional de esta Dirección:

### 1. Actividades relativas a la observancia de la normatividad que el INE emita para llevar a cabo su implementación al personal del SPEN de este instituto.

#### 1.1. Proyectos de ajuste a los ordenamientos internos del Instituto en materia de SPEN, con base en las disposiciones del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional.

##### Proyectos internos

Proyecto	Estado actual
Plan de Mejora Personalizado (PMP)	El proyecto de PMP continúa suspendido, toda vez que la incapacidad médica temporal del miembro del SPEN encargado de la elaboración de este persiste, hasta el 26 de febrero de 2024, en espera de notificación de continuidad o conclusión por parte del miembro en mención.

##### Justificación sobre las asignaciones de la actividad remedial de capacitación y acción de mejora.

Núm.	Factor específico	Actividad asignada	Justificación
1	Meta individual DEOE-02	<b>Curso:</b> Temas estratégicos de organización electoral.	Proveerá de técnicas y estrategias para llevar a cabo la planeación de proyectos, planes y programas.
		<b>Curso:</b> Herramientas estadísticas para la exploración, el análisis y la presentación de datos.	Proveerá conocimientos para el cálculo, el análisis y la evaluación de datos que podrán utilizar en el desarrollo de investigaciones en ciencias sociales en distintos ámbitos de trabajo en el OPLE.
2		<b>Acción de mejora:</b> Desarrollar una estrategia para la integración de las tablas de resultados electorales de los OPLE.	Proveerá habilidades para la integración de tablas de los resultados electorales.

## Proyectos de Acuerdos

Acuerdos aprobados por el Consejo General de este Instituto y la CTAISPE, relativo a las actividades realizadas en materia del SPEN, dentro del periodo que se informa.

FECHA DE APROBACIÓN	ACUERDO	ÓRGANO	TEMA	TEMA DEL ACUERDO
04/12/2023	IEEBCS-CTAISPE-002-DICIEMBRE-2023	CTAISPE	Incentivos	Se autorizan los dictámenes para el otorgamiento de incentivos al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a este Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022.
08/12/2023	IEEBCS-CG097-DICIEMBRE-2023	CG	Incentivos	Se aprueban los dictámenes para el otorgamiento de incentivos al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a este Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022.
19/12/2023	IEEBCS-CTAISPE-004-DICIEMBRE-2023	CTAISPE	Incentivos	Se autoriza el dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño de la evaluación trianual del periodo septiembre 2020 a agosto 2022, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a este órgano electoral.
29/12/2023	IEEBCS-CG112-DICIEMBRE-2023	CG	Incentivos	Se aprueba el dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño de la evaluación trianual del periodo septiembre 2020 a agosto 2022, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a este órgano electoral.
08/01/2024	IEEBCS-CTAISPE-001-ENERO-2024	CTAISPE	Incentivos	Se autoriza el envío a la dirección ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, del informe de las actividades realizadas para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

### 1.2. Cumplimiento a los asuntos relativos al SPEN con base en las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al mismo que emita el INE.

#### Reporte de denuncias

Fecha(s)	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
30-dic-2023 31-ene-2024	Se remitieron atentos recordatorios al Titular de la Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral, para enviar a la Secretaría Ejecutiva de este Instituto, el reporte de denuncias correspondiente a los meses de <b>diciembre 2023 y enero 2024</b> , de conformidad al oficio INE/DJ/10980/2021.	Correos IEEBCS-OE-C335-2023 IEEBCS-OE-C028-2024

Fecha(s)	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
03-ene-2024 06-feb-2024	Se informó a la Dirección Jurídica en el INE, que la Dirección de Quejas y Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral informó que durante los meses de <b>diciembre 2023</b> correspondiente al ejercicio 2023 y <b>enero 2024</b> del ejercicio 2024, no se recibieron denuncias en contra del personal de este Organismo, en virtud del INE/DJ/10980/2021.	Correos IEEBCS-OE-C008-2024 IEEBCS-OE-C032-2024

### Incentivos

Fecha(s)	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
15-dic-2023	Mediante oficio, la DESPEN otorgó el visto bueno a la versión final del dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño, con el objeto de que el Órgano de Enlace sometiera a consideración y, en su caso, aprobación del Órgano Superior de Dirección, previa autorización de la Comisión de Seguimiento al Servicio, el dictamen en comento.	Oficio INE/DESPEN/DPL/ 0215/2023
19-dic-2023	Se presentó ante los integrantes de la Comisión de Seguimiento al Servicio el dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño, para su conocimiento y autorización.	Acuerdo IEEBCS-CTAISPE- 004-DICIEMBRE- 2023
	En cumplimiento al artículo 13, inciso c) de los Lineamientos para el otorgamiento de incentivos al personal del SPEN, se remitió el proyecto de acuerdo para la aprobación del dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño, por parte del Consejo General.	Correo IEEBCS-OE-C334- 2023
29-dic-2023	El Consejo General de este Instituto, como Órgano Superior de Dirección, aprobó en sesión ordinaria, el dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño.	Acuerdo IEEBCS-CG112- DICIEMBRE-2023
02-ene-2024	Mediante correo electrónico, se notificó al Miembro del SPEN acreedor al incentivo por excelencia en el desempeño, el acuerdo IEEBCS-CG112-DICIEMBRE-2023, mediante el cual el Consejo General del Instituto aprobó el dictamen para el otorgamiento del incentivo en mención.	Correo IEEBCS-OE-C004- 2024
08-ene-2024	Se elaboró y presentó ante los integrantes de la Comisión de Seguimiento al Servicio el Informe de las actividades realizadas para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022, así como el acuerdo mediante el cual se autorizó la remisión de dicho informe a la DESPEN.	Acuerdo IEEBCS-CTAISPE- 001-ENERO-2024

Fecha(s)	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
	A través de la Coordinación de Vinculación con el INE, se remitió a la DESPEN el Informe de las actividades realizadas para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022, en cumplimiento al artículo 15 inciso k) de los Lineamientos para el otorgamiento de incentivos al personal del SPEN.	Correo IEEBCS-OE-C011-2024
09-ene-2024	Se notificó a la Secretaría Ejecutiva el acuerdo IEEBCS-CTAISPE-001-ENERO-2024, con la finalidad de que el Informe de actividades para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022 sea presentado ante el Órgano Superior de Dirección de este Instituto.	Correo IEEBCS-OE-C013-2024
20-ene-2024	Mediante correo se remitió a la Secretaría Ejecutiva, los reconocimientos a la y los miembros del SPEN acreedores de los incentivos mencionados, con la finalidad de que fueran entregados en la Sesión del Consejo General. Por lo que se solicitó la inclusión de dos puntos en el orden del día, en referencia a la mencionada entrega.	Correo IEEBCS-OE-C023-2024
31-ene-2024	En sesión ordinaria del Consejo General, se presentó el Informe de las actividades para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022, al Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur y se hizo entrega de reconocimientos a la y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, que fueron acreedores a los incentivos por rendimiento, por obtención de grado académico y por excelencia en el desempeño, del ejercicio valorado 2022.	N/A

### Separaciones Temporales

Mediante correo electrónico, la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas (DEAF) notificó a este Órgano de Enlace los certificados de incapacidad temporal para el trabajo del miembro del SPEN a cargo del puesto de Coordinación de Organización Electoral adscrito a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), mismas que se detallan en la siguiente tabla:

FECHA DE RECEPCIÓN	NOMBRE	CARGO Y PUESTO	FOLIO	NUM. DE INCAPACIDAD	DÍAS OTORGADOS	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	DÍAS ACUMULADOS	FECHA DE CLASIFICACIÓN	RESOLUCIÓN	FECHA DE REMISIÓN A DESPEN
03/10/2023	MARTÍN RAFAEL GIRÓN CADENA	COORD. ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842199	2	28	02/10/2023	29/10/2023	56	09-oct	IEEBCS-CTAISPE-R018-2023	09/10/2023
03/11/2023	MARTÍN RAFAEL GIRÓN CADENA	COORD. ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842282	3	28	30/10/2023	26/11/2023	84	09-nov	IEEBCS-CTAISPE-R021-2023	09/11/2023
28/11/2023	MARTÍN RAFAEL GIRÓN CADENA	COORD. ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842382	4	8	27/11/2023	04/12/2023	92	04-dic	IEEBCS-CTAISPE-R022-2023	04/12/2023
06/12/2023	MARTÍN RAFAEL GIRÓN CADENA	COORD. ORGANIZACIÓN ELECTORAL	ML559115	5	28	05/12/2023	01/01/2024	120	08-dic	IEEBCS-CTAISPE-R023-2023	08/12/2023
02/01/2024	MARTÍN RAFAEL GIRÓN CADENA	COORD. ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842530	6	28	02/01/2024	29/01/2024	148	05-ene	IEEBCS-CTAISPE-R001-2024	05/01/2024
30/01/2024	MARTÍN RAFAEL GIRÓN CADENA	COORD. ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842640	7	28	30/01/2024	26/02/2024	176	01-feb	IEEBCS-CTAISPE-R005-2024	01/02/2024

Todas fueron notificadas a la DESPEN y a la Subdirección de Capacitación, para hacer de conocimiento la suspensión del PMP descrito en el punto 1.1 del presente informe.

## 2. Seguimiento al cumplimiento de las actividades del personal del SPEN en el Instituto.

### 2.1. Reuniones de Trabajo con los MSPEN.

En este periodo que se informa, no se llevaron a cabo reuniones con el personal del SPEN.

### 2.2. Cumplimiento de Metas.

- Incorporación, modificación o eliminación de metas colectivas e individuales

En el periodo que se informa este Órgano de Enlace no recibió solicitudes de incorporación, modificación o eliminación de metas colectivas e individuales.

- Reporte de los avances en el cumplimiento de las metas colectivas e individuales por parte del personal del Servicio.

META	DECEYEC-1			
Periodo	Fecha de inicio	01-nov-2023	Fecha de término	31-ago-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas		% de Cumplimiento
Personal de Educación Cívica	Instrumentar las actividades definidas en el acuerdo de trabajo establecido con el INE en la entidad en el marco del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con la JLE del INE, donde se abordaron temas relativos a la promoción al voto para el PEC 2023-2024, el 04 de enero de 2024.</li> <li>• La Firma del plan de trabajo para la participación</li> </ul>		11%

META		DECEYEC-1		
		<p>ciudadana se realizó el jueves 11 de enero de 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoción de los materiales correspondientes a la acción “Herramientas Cívicas Digitales” atendiendo a las pautas operativas correspondientes a la semana 1 (del 29 de enero al 4 de febrero); semana 2 (del 5 de febrero al 11 de febrero); y a la semana 3 (12 al 18 de febrero).</li> <li>• Organización y participación en actividades adicionales de promoción al voto durante los días 11, 12 y 13 de febrero en el desfile de carros alegóricos del Carnaval la Paz 2024 “México Fantástico”.</li> <li>• Reunión de trabajo del equipo DEECCE para la revisión de las Metas colectivas DECEYEC-1, en fecha 8 de febrero de 2024 a través de la aplicación WebEx.</li> <li>• Remisión del primer reporte quincenal, con corte de 2 semanas operativas, respecto a las actividades territoriales y la difusión de herramientas cívicas digitales con su métrica.</li> </ul>		
<b>Observaciones</b>	<p>Mediante Circular INE/ED/DESPEN/044/2023 la DESPEN notificó al personal del SPEN que la JGEINE aprobó el segundo bloque de metas para la evaluación del desempeño del personal del SPEN del sistema de los OPLE, correspondientes al periodo septiembre 2023 a agosto 2024 y la modificación de las metas colectivas DECEYEC-1 y DECEYEC-2, aprobadas mediante Acuerdo INE/JGE155/2023, en fecha 25 de octubre de 2023. La fecha de inicio se modificó, del 01-sep-2023 a 11-nov-2023.</p>			
META		DECEYEC-2		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2023	Fecha de término	31-ago-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	

META		DECEYEC-1		
Personal de Educación Cívica Personal de Participación Ciudadana	Integrar comunidades lectoras en zonas rurales a través de talleres basados en los textos del sello Editorial INE para la difusión de los valores democráticos a nivel nacional.	El equipo se encuentra en espera de capacitación por parte de la DECEYEC del INE, para poder iniciar con los trabajos relativos al cumplimiento de la esta meta.	0%	
<b>Observaciones</b>	Mediante Circular INE/ED/DESPEN/044/2023 la DESPEN notificó al personal del SPEN que la JGEINE aprobó el segundo bloque de metas para la evaluación del desempeño del personal del SPEN del sistema de los OPLE, correspondientes al periodo septiembre 2023 a agosto 2024 y la modificación de las metas colectivas DECEYEC-1 y DECEYEC-2, aprobadas mediante Acuerdo INE/JGE155/2023, en fecha 25 de octubre de 2023. La fecha de inicio se modificó, del 01-sep-2023 a 11-nov-2023.			
META		DEOE-1		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2023	Fecha de término	31-mar-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas		% de Cumplimiento
Personal de Organización Electoral	Lograr la validación del 100% de los diseños de la documentación sin emblemas y materiales electorales para territorio nacional personalizados para la elección local de 2024 de conformidad con el manual y la guía correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se subió al “Sistema de Documentos y Materiales Electorales OPL” la Documentación y Materiales sin Emblemas.</li> <li>Se atendieron las observaciones (1ra revisión) de materiales específicos de los materiales electorales sin emblemas; y de los formatos únicos de la documentación sin emblema por parte de la Junta Local Ejecutiva de B.C.S.</li> <li>La Junta Local Ejecutiva Valido únicamente los Materiales Electorales sin emblemas.</li> <li>La DEOE se encuentra a la espera de la validación o en su caso las observaciones de la documentación sin emblemas.</li> </ul>		10%
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.			
META		DEPPP-1		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2023	Fecha de término	31-ago-2024

META		DECEYEC-1		
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Prerrogativas y Partidos Políticos	Garantizar información precisa y oportuna que permita tener un mejor control sobre partidos políticos locales que pierdan u obtengan su registro en cada una de las entidades federativas y, en su caso, registro y disolución de coaliciones, candidaturas comunes e independientes para garantizar la prerrogativa en radio y televisión de los actores políticos.	Se generaron los reportes correspondientes a diciembre de 2023 en enero, y a este último mes, a principios de febrero, cubriendo el total de reportes solicitados en tiempo y forma.	41.66%	
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.			
META		DESPEN-1		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-oct-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de lo Contencioso Electoral	Tramitar las solicitudes de medidas cautelares competencia del OPL en los plazos establecidos en la normativa vigente aplicable, con la finalidad de darles atención oportuna y eficaz.	Del 1° de noviembre de 2023 al 15 de febrero de 2024 se recibieron 6 solicitudes de dictado de medidas cautelares, las cuales no fueron procedentes.	50%	
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.			
META		DESPEN-2		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-oct-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de lo Contencioso Electoral	Tramitar las quejas y denuncias que sean competencia del OPL en materia de procedimientos administrativos sancionadores en los plazos establecidos en la normativa vigente aplicable,	Del 1° de noviembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, se recibieron 8 escritos de queja (7 de procedimiento especial sancionador y 1 de procedimiento sancionador ordinario).	50%	

META		DECEYEC-1		
	con la finalidad de darles atención oportuna y eficaz.			
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.			
META		DESPEN-4		
Periodo	Fecha de inicio	01-dic-2023	Fecha de término	31-may-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Prerrogativas y Partidos Políticos	Realizar la revisión de las solicitudes de manifestación de intención y documentación anexa, a fin de los dictámenes o acuerdos mediante los cuales se entregan las constancias a las personas "Aspirantes" y sean aprobados conforme a lo establecido en la normativa aplicable en la entidad correspondiente.	Se efectuó el seguimiento a los Órganos Desconcentrados a fin de conocer respecto a la presentación de las manifestaciones de intención para aspirar a una candidatura independiente. No se presentaron manifestaciones de intención para candidaturas independientes. Se cuenta con los avisos y constancias de guardia del total de los Consejos Municipales y Distritales y el acuerdo aprobado del CD5 de improcedencia de la manifestación de intención presentada de forma incompleta y sin respuesta al requerimiento para la presentación de la documentación faltante.	100 %	
<b>Observaciones</b>	Mediante Circular INE/ED/DESPEN/052/2023 la DESPEN notificó en fecha 11 de diciembre, al personal del SPEN adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos que la JGEINE la modificación de la meta colectiva DESPEN-4, correspondientes al periodo septiembre 2023 a agosto 2024.			
META		UTVOPL-1		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2023	Fecha de término	31-ago-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	

META		DECEYEC-1		
Personal de Vinculación con el INE	Dar seguimiento a la atención de las notificaciones de los acuerdos o resoluciones aprobados por el Consejo General del INE, con la finalidad de mantener actualizado el Sistema de seguimiento de Acuerdos del Instituto.	Remisión del 5° reporte de 12, en el que se da el seguimiento a las notificaciones de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General del INE, recibidos y socializados con el OPL.	41.6%	
<b>Observaciones</b>		Sin observaciones.		
META		UTVOPL-2		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Vinculación con el INE	Dar seguimiento a las aportaciones comprometidas por los OPL en los Anexos Financieros.	Remisión de 2° reporte con el comprobante de compromiso de depósito cumplido de fecha 5 de febrero de 2024.	66.6%	
<b>Observaciones</b>		Sin observaciones.		
META		UTVOPL-3		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Vinculación con el INE	Enviar los reportes de conclusión y soporte de las actividades en las que el OPL tenga incidencia incluidas en el Calendario de Coordinación del Procesos Electorales Locales 2023-2024.	Cumplimiento de 42 de 44 actividades, concluidas dentro del plazo establecido en el Calendario de Coordinación del Procesos Electorales Locales 2023-2024, correspondientes a las 217 actividades del Calendario de coordinación para la Entidad.	15.2%	
<b>Observaciones</b>		Sin observaciones.		

### 3. Aplicación de la evaluación del desempeño de los miembros del SPEN en el Instituto.

- 3.1. Cumplimiento a las disposiciones del INE para las actividades propias a realizarse en cuanto a la evaluación del desempeño a las y los miembros del SPEN en este Instituto.

En el periodo que se informa, no se realizaron actividades relativas a la Evaluación del desempeño.

### **3.2. Solicitudes de incorporación, modificación o eliminación de metas.**

En el periodo que se informa, no se recibieron solicitudes por parte del personal del SPEN; por los evaluadores normativos para la eliminación o modificación de metas que no se hayan cumplido, o su nivel de cumplimiento no haya sido alcanzado por causas ajenas al evaluado; por la Comisión de Seguimiento al Servicio.


### **3.3. Solicitudes de información y apoyo de las y los evaluados y evaluadores sobre la evaluación del desempeño.**

Una vez concluida la aplicación de la evaluación del desempeño del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023, no se recibieron solicitudes de apoyo y consulta por parte de los participantes (evaluados y evaluadores).

### **3.4. Presentación del Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño del personal del SPEN.**

En el periodo que se informa no se ha recibido por parte de la DESPEN, el dictamen general de resultados correspondiente a la evaluación anual del desempeño del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023.

## **4. Otorgamiento de la titularidad y obtención de rango al personal del SPEN.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
23-dic-2023	<p>Con base en la notificación de los resultados de la Evaluación Trianual del desempeño, se llevó a cabo una reunión de trabajo con la subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos, con la finalidad de dar revisión a la metodología que debe aplicar el OPLE para la verificación de requisitos para el otorgamiento de la Titularidad al personal del SPEN.</p> <p>Lo anterior, para iniciar con los trabajos requeridos para el otorgamiento de la titularidad al personal del SPEN a quienes se les reconoció el avance en el programa formativo y que alcanzan a obtener la titularidad en este primer ciclo trianual correspondiente al periodo septiembre 2020 a agosto 2022, considerando que en este Instituto se tiene un miembro del SPEN en dicha situación.</p> 	N/A
22-ene-2024	<p>La DESPEN a través de la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos, remitió el formato aprobado por la Comisión del SPEN, del modelo de dictamen individual para la integración de la documentación del personal candidato a otorgársele la titularidad.</p>	N/A
30-ene-2024	<p>El Órgano de Enlace, en cumplimiento al artículo 10 inciso d) de los Lineamientos para el otorgamiento de la Titularidad y de la Promoción en Rango, en el nivel del cargo y puesto que ocupe, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales (Lineamientos) y a la ruta de trabajo, remitió para revisión y visto bueno el proyecto de dictamen para el otorgamiento de la titularidad del personal que cumple con los requisitos, el soporte documental y el formato Verificación de requisitos, de conformidad con la metodología aplicada para la verificación del cumplimiento de requisitos.</p>	Correo IEEBCS-OE-029- 2024
31-ene-2024	<p>Mediante oficio la Dirección de Planeación SPEN en la DESPEN solicitó al Órgano de Enlace, informar sobre la disponibilidad presupuestal del OPLE prevista para atender los estímulos que recibe o recibirá el personal del Servicio, derivados del otorgamiento de la titularidad: estímulo por única ocasión, en su caso, y la retribución económica por la obtención del rango "A".</p>	Circular INE/DESPEN/DPL/ 002/2024

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
01-feb-2024	La Jefa de Departamento de Promoción y Titularidad en la DESPEN, remitió las observaciones a la documentación remitida.	N/A
02-feb-2024	Subsanadas las observaciones, se remitió nuevamente la documentación a revisión a la DESPEN.	Correo IEEBCS-OE-031-2024
08-feb-2024	La DESPEN informó que en una nueva revisión del dictamen para el otorgamiento de la titularidad al personal que cumple con los requisitos, los soportes documentales que acreditan el cumplimiento de los requisitos y el formato Excel de verificación de requisitos, ya no se encontraron observaciones.  En virtud de ello, validó de manera preliminar, la propuesta de candidatura a la titularidad y los soportes documentales que acreditan su postulación, por lo que indicó procedente que se proceda a la verificación por parte de las y los integrantes del Órgano Superior de Dirección.	N/A
13-feb-2024	En cumplimiento al artículo 27 de los Lineamientos, el Órgano de Enlace comunicó por oficio a las y los integrantes del Consejo General, como Órgano Superior de Dirección, la lista del candidato que cumple con los requisitos para el otorgamiento de la titularidad, con el propósito de que sean verificados.  Informando que el periodo para revisar será de 4 días hábiles, del 14 al 19 de febrero de la presente anualidad, en un horario de 09:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 18:00 horas, teniendo dos días hábiles para remitir sus observaciones al respecto.	Oficio IEEBCS-OE-002-2024
14-feb-2024	Inició el periodo de verificación del cumplimiento de requisitos por parte de las y los integrantes del Consejo General de este Instituto.	N/S

**Asistencia a la verificación del cumplimiento de requisitos para el otorgamiento de incentivos al personal del SPEN, por parte de las y los integrantes del Consejo General de este Instituto.**

Fecha	Nombre	Cargo	Observaciones
14-feb	Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales	Consejera Electoral integrante del Consejo General	En la Constancia Laboral:  1. Resaltar para destacar primera vista el cómputo de antigüedad de más de 10 años. 2. Indicar el nombre que tenía el cargo del SPEN en 2017 por el cual se propone otorgar la titularidad, previo al cambio de nombre de dicho cargo en el año 2023.

## 5. Procedimientos de incorporación al SPEN en este Instituto.

En el periodo que se informa, no se han realizados trámites relativos a los procedimientos y mecanismos de incorporación al SPEN, en este Instituto.

## 6. Trámites para la designación de Encargos de Despacho de puestos del SPEN.

En el periodo que se informa, no se han recibido solicitudes para ocupar cargos y puestos del SPEN mediante encargos de despacho, por parte de los titulares de las Direcciones Ejecutivas a cargo de personal del SPEN.

Finalmente, se informa que los indicadores finales del PAT 2023 se adjunta a este documento para su verificación de las actividades finalizadas, toda vez que abarco un periodo de 15 días del mes de diciembre del año 2023, asimismo se está en espera de la aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024 de esta Dirección Ejecutiva de Transparencia, para su inclusión en el siguiente informe bimestral.

La Dirección Ejecutiva de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral rinde el presente Informe a la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al periodo comprendido del 16 de diciembre de 2023 al 15 de febrero de 2024, para presentarse en la Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva de este Órgano Electoral en el mes de febrero 2024.

Atentamente



**Lic. Raúl Magallón Calderón**  
**Director Ejecutivo de Transparencia y Acceso a la**  
**Información y del Servicio Profesional Electoral.**



*Elaboró Transparencia: Dayani Salazar Carballo*  
*Elaboró SPEN: Alejandra Idaly Villa Olachea*







