



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE EDUCACIÓN CÍVICA Y CAPACITACIÓN ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL BAJA CALIFORNIA SUR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 4 DICIEMBRE DEL 2021 Y EL 15 DE FEBRERO DEL 2022.**

## PRESENTACIÓN

El presente documento contiene información sobre los avances obtenidos en cuanto a las actividades del *Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para el ejercicio 2022*, correspondiente al periodo **4 de diciembre al 15 de febrero del 2022**, el cual se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en el mes de febrero del 2022, con la finalidad de hacer de conocimiento la elaboración de acuerdos, informes, programas y presupuestos; acciones del Servicio Profesional Electoral; acciones de Transparencia; difusión en plataformas digitales; Archivo institucional; sesiones y reuniones de trabajo; cursos, conferencias y eventos; solicitudes y consultas; diseño y elaboración de materiales, edición de audios y videos, redes sociales institucionales; apoyo a diversas áreas; vinculación institucional, entre otros.

Por último, se contienen **los indicadores y metas** alcanzadas durante el periodo de referencia, así como una galería fotográfica de las actividades realizadas durante el mismo.

## ÍNDICE

<b>Presentación</b> .....	<b>2</b>
<b>Índice</b> .....	<b>3</b>
<b>Glosario</b> .....	<b>4</b>
<b>I. Elaboración de Acuerdos, Informes, Programas, Presupuestos</b> .....	<b>5</b>
<b>II. Servicio Profesional Electoral</b> .....	<b>7</b>
<b>III. Transparencia</b> .....	<b>8</b>
<b>IV. Difusión en Plataformas Digitales</b> .....	<b>9</b>
<b>V. Archivo Institucional</b> .....	<b>10</b>
<b>VI. Sesiones y Reuniones de Trabajo</b> .....	<b>11</b>
<b>VII. Cursos, Conferencias, Eventos</b> .....	<b>13</b>
<b>VIII. Solicitudes, Consultas</b> .....	<b>13</b>
<b>IX Diseño y Elaboración de Materiales, Edición de Audios y Videos, Redes Sociales Institucionales</b> .....	<b>18</b>
<b>X. Apoyo a Diversas Áreas</b> .....	<b>19</b>
<b>XI. Vinculación Interinstitucional</b> .....	<b>20</b>
<b>XII. Otras Actividades</b> .....	<b>22</b>
<b>XIII. Indicadores y Metas</b> .....	<b>22</b>
<b>Anexo fotográfico</b> .....	<b>31</b>

## GLOSARIO

<b>CECCE</b>	Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>CECCOE</b>	Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>Consejo General</b>	Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>CONSEPP:</b>	Consejo Ciudadano de Seguimiento de Políticas Públicas en Materia de Juventud
<b>CTVSRE:</b>	Comisión Temporal del voto de las y los Sudcalifornianos Residentes en el Extranjero del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DECEyEC:</b>	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto Nacional Electoral
<b>DEECCE:</b>	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEOE:</b>	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DTAISPE:</b>	Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>UTIGND</b>	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>UTA</b>	Unidad Técnica de Archivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEPPP</b>	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>ENCCIVICA 2017-2023:</b>	Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023
<b>UCSI</b>	Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>INE:</b>	Instituto Nacional Electoral
<b>JEE</b>	Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal de Baja California Sur
<b>OPLE:</b>	Organismo Público Local Electoral
<b>PLE 2020-2021:</b>	Proceso Local Electoral 2020-2021
<b>POA:</b>	Programa Operativo Anual de la DEECCE
<b>SISE:</b>	Sistema de Sesiones

## INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES

### *Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur*

En cumplimiento del Artículo 27, fracción III, de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, y el Artículo 30, inciso d), del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, me permito informar sobre las actividades de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, durante el periodo comprendido del **4 de diciembre del 2021 al 15 de febrero del 2022:**

#### I. ELABORACIÓN DE ACUERDOS, INFORMES, PROGRAMAS, PRESUPUESTOS

##### Informes:

En este periodo se elaboraron y presentaron, respectivamente, los siguientes informes:

No.	Denominación del documento	Presentado en sesión	De fecha	Modalidad
2	Informe Bimestral de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del periodo 16 de octubre al 3 de diciembre del 2021.	Consejo General	13 de diciembre	Virtual
		JEE	10 de diciembre	Virtual
3	Informe de avance en las actividades del Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, del periodo 16 de octubre al 7 de diciembre.	CECCE	10 de diciembre	Virtual
4	Informe de correspondencia recibida y despachada durante el periodo 20 de octubre al 06 de diciembre, correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral.	CECCE	10 de diciembre	Virtual
5	Informe de actividades relativas a la Consulta Infantil y Juvenil 2021, celebrada durante el mes de noviembre (modificado).	CECCE	10 de diciembre	Virtual

### Colaboración en la elaboración de acuerdos:

No.	Denominación del documento	Numeral	Aprobado en sesión	Fecha
1	Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba el calendario de sesiones ordinarias del referido órgano ejecutivo para el ejercicio 2022.	<b>CECCE-001-FEBRERO-2022</b>	Extraordinaria	15/02/2022

### Presupuesto 2022:

En seguimiento con las actividades establecidas en el *Cronograma de las actividades para la modificación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2022*, en específico a la actividad número 7, que refirió: Integración de los proyectos de modificación de presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2022 de cada órgano por parte de la DEAF, programada para el día 13 de enero; se realizaron las revisiones y ajustes al **Presupuesto de Ingresos y Egresos de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral correspondiente al ejercicio 2022**, y se remitió mediante correo IEEBCS-DEECCE-C004-2022, a la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas de este órgano electoral, para los fines descritos. En este sentido, el día 17 de enero de 2022 se informó que dicho presupuesto no había sufrido alguna reducción derivada de que fue elaborado conforme a los criterios de legalidad, austeridad, eficiencia, eficacia, economía y racionalidad, con lo que no se verían afectadas las actividades sustanciales de esta Dirección, así como las del Instituto.

### Programa de Trabajo 2022 (PAT):

En seguimiento a los acuerdos tomados en reunión de trabajo de fecha 20 de enero, entre personal integrante de la CECCE, así como de la DEECCE, en la cual se realizó la presentación y análisis del proyecto de **Programa Anual de Trabajo (PAT) 2022**; esta Dirección continuó con los trabajos de adecuación, adición de líneas de acción, así como construcción de indicadores correspondientes al PAT de la CECCE y DEECCE, de acuerdo con las necesidades de las actividades programadas para el ejercicio 2022. Por lo anterior, el día 15 de febrero, se remitieron las versiones actualizadas de dichos documentos a la Consejera y Consejeros Electorales integrantes de la CECCE, para su conocimiento y análisis correspondiente.

## II. SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

**Meta Colectiva Número 1.** Consistente en el "Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género".

Se informa lo siguiente:

En atención al correo **IEEBCS-OE-C109-2021**, mediante el cual se notificó la Circular INE/DESPEN/024/2021, respecto del primer bloque de metas para la evaluación del desempeño del personal del Servicio del Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales para el periodo septiembre 2021 a agosto de 2022 suscrito por la Directora Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, Lic. Ma del Refugio García López, entre las cuales se subrayó la **Meta colectiva número 1**, la cual tiene como objetivo el sensibilizar por medio de acciones de difusión a la ciudadanía en general y a las mujeres que deciden participar en la vida pública, en específico sobre la violencia política contra las mujeres en razón de género a efecto de prevenirla y contar con información para su denuncia; se informa que se efectuó la solicitud de apoyo y colaboración para que se publicara y diera la mayor difusión posible del spot denominado **“Violencia política contra las mujeres en razón de género”**, elaborado por la DEECCE, en las redes sociales institucionales de Facebook y Twitter, durante el periodo *9 de febrero al 15 de abril* del 2022. Así mismo, se hizo lo conducente para llevar a cabo esta difusión en las redes sociales de Instagram y TikTok institucional.

Así mismo, el Coordinador de Educación Cívica, Líder de Meta, extendió la invitación a las y los Miembros del SPEN de este Instituto al desarrollo de la **Segunda Reunión** de Trabajo:

No.	Fecha de realización	Convocó	Tema tratado	Funcionarias(os) Participantes	Modalidad
1	10/02/2022	DEECCE	"Acciones de Difusión Virtuales o Físicas en materia de prevención, atención y erradicación de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género"	MSPEN adscritos a la DEECCE, así como adscritos a las diversas áreas del IEEBCS.	Virtual

Derivado de esta reunión, se remitió a los Miembros del SPEN del Instituto los borradores de los reportes que figuran entre los criterios de eficacia de dicha meta, desarrollados en la DEECCE en apoyo para el cumplimiento de la misma.

Finalmente se informa que se está llevando a cabo el siguiente Curso Obligatorio dirigido a Técnicos y Técnicos del SPEN:

Curso/Taller	Impartido por	Fecha de inicio	Asistentes DEECCE
<b>Desarrollo de habilidades instruccionales</b>	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE	6/02/2022	1

### III. TRANSPARENCIA (Actualización Plataforma Nacional de Transparencia y Mini Sitio Institucional)

En cumplimiento con lo referido en los Artículos 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, y en atención al correo [IEEBCS-DTAISPE-C001-2022, de fecha 10 de enero del 2022, relativo al recordatorio para que se llevaran a cabo las actualizaciones correspondientes al **cuarto trimestre del año 2021 (octubre-diciembre) y el semestre julio - diciembre 2021**; se informa que se llevó el proceso de recopilación y adecuación de datos, el envío de los mismos a la DTAISPE, área encargada para su revisión, así mismo, se solicitó a la UCSI la generación de links y reemplazos de archivos, con lo cual, y una vez aprobada la información, se realizó la carga de la información en los apartados de las fracciones correspondientes a la Comisión, así como Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, en la Plataforma Nacional de Transparencia y Mini sitio Institucional.

Derivado de lo anterior, se informó la finalización de dicha actualización mediante correo electrónico **IEEBCS-DEECCE-C018-2022**, de fecha 27 de enero del 2022, a la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral Nacional, adjuntándose los comprobantes de carga correspondientes.

Las fracciones que requieren actualización por parte de esta **Dirección Ejecutiva** son: III, IV, V, VI, XIV, XVII, XIX, XX, XXIII, XXIX, XXX, XXXVI, XLIV, XLVI. Así como de la **Comisión**: III, IV, V, VI y XLVIA.

#### IV. DIFUSIÓN EN PLATAFORMAS DIGITALES

Derivado de la contingencia sanitaria por Covid-19, y con el afán de dar seguimiento al fomento de la cultura cívica y democrática entre niños, niñas y jóvenes, así como ciudadanas y ciudadanos sudcalifornianos en general, en esta Dirección Ejecutiva se continuó con la elaboración y publicación de materiales gráficos y audiovisuales con la finalidad de mantener actualizados los contenidos de las plataformas institucionales de *Tiktok e Instagram*, respectivamente, en las cuales se publicaron diversas infografías, banners, portadas, videos cortos, spots, con temas respecto de las **fiestas navideñas; violencia política en contra de las mujeres en razón de género**, la conmemoración del **25° Aniversario del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur**, entre otros. Así mismo se solicitó al área de Comunicación Social de este Instituto la publicación de los mismos en la red institucional de Facebook. (Galería fotográfica).



#### Publicaciones en Instagram

##### “Espacio Interno”

Nombre del Material	Fecha de publicación	Reacciones (+)	Reacciones (-)	Alcances/reproducciones
Spot” Felices fiestas”	7/12/2022	N/A	N/A	29
Promoción sobre la Charla “Acciones afirmativas y Grupos en situación de desventaja”	8/12/2022	4	0	78
Información sobre conclusión del plazo para recibir el aviso de intención para la constitución de partidos políticos locales	2/2/2022	2	0	85

<b>Spot” Aniversario”</b>	9/2/2022	1	0	20
---------------------------	----------	---	---	----

### Publicaciones en Instagram sobre la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género (VPcMRG)

Nombre del Material	Fecha de publicación	Reacciones (+)	Reacciones (-)	Alcances/reproducciones
Spot” Si te han dicho” (VPcMRG)	7/12/2022	N/A	N/A	29
Tipos de VPcMRG	15/2/2022	1	0	49

### Publicaciones Tik tok

Nombre del Material	Fecha de publicación	Reacciones (+)	Reacciones (-)	Alcances/reproducciones
Spot “Felices fiestas”	7/12/2022	6	0	154
Spot “Aniversario”	9/2/2022	11	0	492
Spot “Si te han dicho” (VPcMRG)	10/2/2022	5	0	200

## V. ARCHIVO INSTITUCIONAL

Con base en las disposiciones de la Ley General de Archivos, la cual es de orden público y de observancia general en todo el territorio nacional, y tiene la finalidad de establecer las bases generales para la organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba o ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la federación, las entidades federativas y los municipios, se informa que la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral dio seguimiento a la implementación y construcción del Archivo Institucional, por lo que continuó los trabajos de ordenamiento y clasificación del acervo documental en trámite correspondiente al ejercicio 2021, dentro de

las oficinas que ocupa la misma, a su vez, se dio inicio con la integración del archivo de trámite correspondiente al **ejercicio 2022**.

## VI. SESIONES Y REUNIONES DE TRABAJO

### Sesiones:

Entre las atribuciones del Director Ejecutivo de la Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, se encuentra el fungir como de *Secretario Técnico de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral*, por lo que se informa su desempeño como tal, en las siguientes sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral:

No.	Fecha de celebración	Tipo de sesión	Tema (s) tratado (s)
1	10/12/2021	Ordinaria	<p>5. Presentación del Informe de correspondencia recibida y despachada durante el periodo 20 de octubre al 06 de diciembre, correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral.</p> <p>6. Lectura y aprobación, en su caso, del proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur de fecha 22 de octubre del 2021.</p> <p>7. Informe sobre el avance de las actividades del Programa Anual de Trabajo 2021 de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, periodo 16 de octubre al 7 de diciembre del 2021.</p> <p>8. Informe de actividades relativas a la Consulta Infantil y Juvenil 2021, celebrada durante el mes de noviembre de 2021.</p>
2	15/02/2022	Extraordinaria	<p>1. Apertura;</p> <p>2. Lista de asistencia;</p> <p>3. Declaratoria de quórum legal;</p> <p>4. Lectura y aprobación, en su caso, del proyecto de orden del día;</p> <p>5. Lectura y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba el Calendario de sesiones ordinarias del referido órgano ejecutivo, para el ejercicio 2022;</p> <p>6. Clausura.</p>

Se participó en 2 sesiones de la CECCE.

## Sesiones virtuales con diversos órganos del IEEBCS:

Se presenció y dio seguimiento, respectivamente, a las sesiones desarrolladas mediante videoconferencia, así como plataforma de YouTube, respectivamente:

Área que convocó	Tipo de sesión	Fecha
Consejo General del IEEBCS	Ordinaria	13 de diciembre del 2021
	Extraordinaria	13 de diciembre del 2021, 13, 25, 28 de enero, 10, 14 de febrero del 2022
Junta Estatal Ejecutiva (JEE)	Ordinaria	13 de diciembre del 2021, 31 de enero
	Extraordinaria	19, 31 de enero, 11 de febrero 2022
	Extraordinaria urgente	13 de enero del 2022

Se dio seguimiento respectivamente a 12 sesiones.

## Reuniones de trabajo:

No.	Fecha de celebración	Modalidad		Participantes	Tema(s) tratado(s)
		Virtual	Presencial		
1	8/12/2021	X		JEE/Contraloría General/UCSI/UTA/UTIGN D/ Comunicación Social	Temas diversos
2	20/01/2021	X		CECCE-DEECCE	Reunión de trabajo relativa al "VII Cabildo Infantil 2022"; Presentación y análisis del proyecto de Programa Anual de Trabajo (PAT) 2022; Presentación y análisis de la propuesta de modificación del presupuesto para el ejercicio 2022.
3	21/01/2022	X		DEOE/DEECCE	Presentación del Guión Técnico para la elaboración de cápsulas informativas, que contendrá la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021 al momento de su publicación.
4	26/01/2022	X		JEE/Contraloría General/UCSI/UTA/UTIGN D/ Comunicación Social	Lineamientos de operación de Oficialía de Partes; Objetivos transversales
5	28/01/2022	X		JEE/Contraloría General/UCSI/UTA/UTIGN D/ Comunicación Social	Revisión de los objetivos transversales en el PAT.

No.	Fecha de celebración	Modalidad		Participantes	Tema(s) tratado(s)
		Virtual	Presencial		
6	2/02/2022	X		JEE/Contraloría General/UCSI/UTA/UTIGN D/ Comunicación Social	Definición de Objetivos Transversales 2022; Informe de asociaciones que realizaron manifestación de intención para conformarse como Partido Político DEPPP; Entrega Recepción de Encargaduría SE; Reunión Grupo de trabajo para la Consulta.
7	3/02/2022	X		Encargado del Despacho de la Secretaría Ejecutiva/Titulares de la DEAF/DEOE/DEECCE/UCSI/UTIGND y Jefa del Departamento de Comunicación Social	Cronograma de actividades en atención a las sentencias SUP-REC-343/2020 y TEE-BCS-JDC-092/2021.
8	9/02/2022	X		JEE/Titulares de la Contraloría General/UCSI/UTA, UTIGND y Jefatura de Comunicación Social	Objetivos transversales e indicadores para 2022; Ampliación presupuestal 2022; Programas Anuales de Trabajos 2022; Organigrama de la estructura organizacional; Cédulas de cargos y puestos.
9	11/02/2022	X		CECCE-DEECCE	Continuación del análisis del proyecto de Programa anual de Trabajo (PAT) 2022; Avance respecto de los trabajos de planeación del Encuentro Nacional de Educación Cívica; Programación de Sesión Extraordinaria de la Comisión.

Se atendieron y se dio seguimiento a **9** reuniones de trabajo.

## VII. TALLERES, CURSOS, CONFERENCIAS, EVENTOS

Se tomaron **2** talleres, como se muestra a continuación:

No.	Curso/Taller	Impartido por	Fecha	Asistentes DEECCE
1	Taller Reflexivo para mujeres: Nuevas habilidades y comportamientos para establecer relaciones en un plano de igualdad	Secretaría de Salud	9/12/2021	1
2	Taller de elaboración de indicadores.	Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Consejera Electoral	12/01/2022	2

## VIII. SOLICITUDES, CONSULTAS

### Diversas áreas del Instituto:

Se recibieron 11 solicitudes:

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de recepción	Solicitud	Área solicitante
1	IEEBCS-SE-C4801-2021	3/12/2021	Se solicitó la remisión de los informes bimestrales del periodo comprendido del 16 de octubre al 3 de diciembre del 2021, con la finalidad de presentarlos en las próximas sesiones ordinarias de la Junta Estatal Ejecutiva y del Consejo General, respectivamente.	SE
2	IEEBCS-SE-C0019-2022	10/01/2022	Se solicitó información sobre la cantidad de personal de carácter temporal que estaría contemplando para el ejercicio 2022, con la finalidad de contemplarse los insumos de software y equipos de cómputo; requerimientos de tintas y tóner que se estima utilizar en el ejercicio 2022; así como requerimientos de equipamiento tecnológico a adquirir en el ejercicio 2022, en seguimiento a los trabajos relativos al análisis del presupuesto correspondiente al ejercicio 2022 del Instituto. En atención al correo IEEBCS-UCSI-C0003-2022	UCSI
3	IEEBCS-DEPPP-C0014-2022	14/01/2022	Se solicitó el apoyo y colaboración para el diseño de constancia respecto la capacitación impartida por personal adscrito a la Dirección a su digno cargo, sobre el proceso de registro y constitución de un partido político local.	DEPPP
4	IEEBCS-SE-CIRCULAR-0001-2022	27/01/2022	Solicitud de material fotográfico correspondiente a las diversas actividades realizadas durante los Procesos Electorales o actividades ordinarias realizadas por cada área, en atención al correo IEEBCS-DEOE-C0027-2022.	SE
5	IEEBCS-SE-C0199-2022	4 feb	Se solicitó el apoyo para la remisión de los informes bimestrales del periodo comprendido del 4 de diciembre del 2021 al 15 de febrero del 2022, derivado de la celebración de la sesión ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva y del Consejo General del mes de febrero, en las cuales se presentarían los mismos.	SE
6	IEEBCS-DEOE-C0046-2022	4/feb/2022	Se solicitó el apoyo para la incorporación de las líneas de acción y objetivos que se trabajaron respecto de	DEOE

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de recepción	Solicitud	Área solicitante
			las actividades de Participación Ciudadana al Programa Anual de Trabajo 2022 de la DEECCE, en caso de que el área en mención forme parte de la misma.	
7	IEEBCS-SE-C0202-2022	8/02/2022	Se solicitó atender el requerimiento mediante Circular INE/DECEyEC/006/2022, respecto del apoyo de este Órgano Electoral para que se ampliara la difusión y la promoción de la participación ciudadana en torno a la Revocación de Mandato, así mismo se enviara un informe con corte quincenal de las acciones de difusión que se realicen.	SE
8	IEEBCS-SE-C0230-2022	10/02/2022	Se solicitó el apoyo para la remisión de los informes anuales 2021 de las comisiones, derivado de la celebración de la sesión ordinaria del Consejo General del mes de febrero, en la cual se presentarían los mismos.	SE
9	IEEBCS-DEOE-C0050-2022	10/02/2022	Se remitió el informe anual de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur 2021, solicitado la colaboración para su revisión y observaciones que hubiese lugar.	DEOE
10	IEEBCS-UTIGND-C012-2022	10/02/2022	Se solicitó el apoyo para elaborar diseño para serigrafía en camisetitas con motivo de los días 25 de cada mes conmemorativos al Día Naranja.	UTIGND
11	IEEBCS-SE-C0236-2022	11/02/2022	Se solicitó el apoyo y colaboración para que se remitiera a la Secretaría Ejecutiva un listado que informara respecto de los asuntos que habitualmente se reciben, da trámite y que es competencia cada área, por lo que se remitió formato de Word como apoyo a dicho requerimiento.	SE

**Solicitudes realizadas por la DEECCE: 18.**

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de remisión	Solicitud	Dirigida a
1	IEEBCS-DEECCE-C645-2021	13/12/2021	Se solicitó la extensión de contrato de personal temporal para adscripción a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral	Presidencia del IEEBCS

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de remisión	Solicitud	Dirigida a
			durante el periodo 10 de enero al 31 de julio del 2022	
2	IEEBCS-DEECCE-C003-2022	12/01/2022	Se solicitó el reemplazo de archivos correspondientes a fracciones de la DEECCE, debido a la actualización de información a que se refieren las fracciones del artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.	UCSI
3	IEEBCS-DEECCE-C009-2022	18/01/2022	Se solicitó la creación del enlace de acceso a la Reunión de trabajo entre personal de la CECCE y la DEECCE, de fecha 20 de enero, mediante videoconferencia.	UCSI
4	IEEBCS-DEECCE-C012-2022	20/01/2022	Se solicitó la difusión de la Reunión de trabajo entre las y los funcionarios integrantes de la Comisión, así como de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, en la red institucional de Facebook.	Comunicación Social
5	IEEBCS-DEECCE-C016-2022	26/01/2022	Se solicitó el reemplazo de los archivos de estadísticas y currículos, debido a la actualización de información a que se refieren las fracciones del artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.	UCSI
6	IEEBCS-DEECCE-C008-2022	18/01/2022	Se solicitó el apoyo para que se le hiciera el análisis y observaciones, en su caso, o el otorgamiento del visto bueno al spot de video elaborado por la DEECCE, en cumplimiento de la actividad "Promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género"	Consejero Presidente, Consejeras y Consejeros Electorales; y Director de la DQDPCE del IEEBCS.
7	IEEBCS-DEECCE-C009-2022	18/01/2022	Se solicitó apoyo para la creación de link de acceso a la Reunión de trabajo entre personal integrante de la Comisión, así como de la Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, mediante videoconferencia de fecha 20 de enero.	UCSI
8	IEEBCS-DEECCE-C011-2022	19/01/2022	Se solicitó el apoyo para que se analizara el material respecto del guion elaborado para el spot alusivo al 25° Aniversario del IEEBCS, así como de las 6 propuestas de logos para el mismo, a su vez, se eligiera el diseño que representaría las actividades del aniversario, así como el spot en comentario.	Consejero Presidente, Consejeras y Consejeros Electorales del IEEBCS
9	IEEBCS-DEECCE-C012-2022	20/01/2022	Se solicitó el apoyo para la publicación de la Reunión de Trabajo celebrada entre integrantes de	Comunicación Social

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de remisión	Solicitud	Dirigida a
			la CECCE, así como de la DEECCE, el día 20 de enero, en la red institucional de Facebook.	
10	IEEBCS-DEECCE-C016-2022	26/01/2022	Se solicitó el apoyo para que se realizara el reemplazo de los archivos de estadísticas y currículos, debido a la actualización de información a que se refieren las fracciones del artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.	UCSI
11	IEEBCS-DEECCE-C019-2022	28/01/2022	Se solicitó el apoyo para que fueran reemplazados archivos, debido a la actualización de información a que se refieren las fracciones del artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado	UCSI
12	IEEBCS-DEECCE-C021-2022	2/02/2022	Se solicitó el apoyo para que se diera difusión durante todo el mes de febrero al material elaborado por la DEECCE con motivo de la celebración del 25 aniversario de este Organismo Público Local correspondientes a foto de perfil y portada en el Facebook Institucional.	Comunicación Social
13	IEEBCS-DEECCE-C022-2022	08/02/2021	Se solicitó el apoyo para la creación del link de acceso a la Reunión de Trabajo entre integrantes de la CECCE, así como de la DEECCE, de fecha 11 de febrero, mediante videoconferencia.	UCSI
14	IEEBCS-DEECCE-C024-2022	08/02/2022	Se solicitó el apoyo para que se diera difusión y la promoción de la participación ciudadana en torno a la <i>Revocación de Mandato</i> , en la página Web institucional, mediante los materiales remitidos por el INE, durante el periodo 8 de febrero al 6 de abril del 2022. En atención a la Circular INE/DECEyEC/006/2022	UCSI
15	IEEBCS-DEECCE-C024-2022	08/02/2022	Se solicitó el apoyo para que se diera difusión y la promoción de la participación ciudadana en torno a la <i>Revocación de Mandato</i> , en la red institucional de Facebook, mediante los materiales remitidos por el INE, durante el periodo 8 de febrero al 6 de abril del 2022. En atención a la Circular INE/DECEyEC/006/2022	Comunicación Social
16	IEEBCS-DEECCE-C026-2022	09/02/2022	Se solicitó el apoyo para que se realizara la difusión del spot " <b>25 Aniversario IEEBCS</b> ", en el portal de <b>Facebook institucional</b> , durante el <b>mes de febrero</b> , con la finalidad de dar a conocer a la ciudadanía en general sobre esta fecha tan especial para este Órgano Electoral.	Comunicación Social

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de remisión	Solicitud	Dirigida a
17	IEEBCS-DEECCE-C027-2022	09/02/2022	Se solicitó en cumplimiento de la Meta colectiva número 1 respecto a realizar acciones sobre la "Violencia política contra las mujeres en razón de género" a efecto de prevenirla y contar con información para su denuncia, que se realizara la <b>mayor difusión posible</b> del material audiovisual (spot Violencia política contra las mujeres) en las redes sociales institucionales de <b>Facebook</b> y <b>Twitter</b> .	Comunicación Social
18	IEEBCS-DEECCE-C035-2022	15/02/2022	Se solicitó el apoyo para que se diera difusión a la Sesión Extraordinaria de la CECCE, celebrada el día 15 de febrero, en la red institucional de Facebook.	Comunicación Social

## IX. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIALES, EDICIÓN DE AUDIO Y VIDEOS, REDES SOCIALES INSTITUCIONALES

En este periodo se diseñó material ilustrativo, redacción de notas informativas, así como grabación de audios y videos, así como toma de fotografías, spots, videos cortos, etc., para su difusión en redes sociales institucionales con la finalidad de mantener actualizada la información en las mismas, a su vez, dar a conocer a la ciudadanía en general sobre las diversas actividades realizadas por este Organismo Público Local, desde esta Dirección, así como de las diversas áreas del mismo.

### Material gráfico e impreso:

**XIII Encuentro Educación Cívica:** Diseño de 5 propuestas de logotipos, elaboración de programa, hoja membretada, así como las gestiones necesarias para obtener las cotizaciones correspondientes a las posibles sedes en las que se estaría realizando la misma.

**25 Aniversario del IEEBCS:** Diseño de 6 propuestas de logotipo, guion para creación de spot de radio, televisión y redes sociales, así como portada para redes institucionales.

**Violencia Política contra las mujeres en razón de género:** Elaboración de guion, así como grabación de audio y video para spot de radio y televisión, diseño de cartel y portada para red institucional de Facebook e Instagram.

**Spots de audio y video:** “Somos IEEBCS”; “25° Aniversario”; “Si te han dicho” (Violencia política contra mujeres en razón de género) TV y Radio, así mismo adaptados para su publicación en las redes sociales institucionales.

### Diseños varios:

- Diseño de *Reconocimiento* para personal que brindó su apoyo y colaboración en las actividades que derivaron de la atención brindada a las niñas, niños y jóvenes que se interesaron en participar en la actividad denominada Consulta Infantil y Juvenil 2021, en la casilla que se ubicó en este Instituto Estatal Electoral durante el mes de noviembre del 2021, así mismo se remitió la versión digital personalizada a las y los funcionarios participantes en dicha actividad.
- Diseño de mochilas para ser utilizadas como obsequios en las diversas actividades realizadas por esta Dirección (Parlamentos, cabildos, etc.).

### Diseños en apoyo a diversas áreas:

- Diseño de *Constancia* de participación en la capacitación virtual “Constitución de Partidos Políticos Locales”, de fecha 14 de enero del 2022, en atención a solicitud signada por la DEPPP.
- Diseño para *serigrafía* en camisetas con motivo del día 25 de cada mes, en conmemoración del **Día Naranja**, día para actuar, generar conciencia y prevenir la violencia contra las mujeres y niñas, conteniendo elementos de inclusión que permita usarla por el personal en días distintivos para visibilizar el trabajo de esta Institución en materia de inclusión, en atención a solicitud signada por la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.

---

## X. APOYO A DIVERSAS ÁREAS

### Obra literaria

Se atendió la invitación dirigida al Director Ejecutivo de la DEECCE, mediante correo IEEBCS-PS-C2225-2021, suscrita por la Presidencia de este Instituto, de fecha 26 de octubre del 2021, para participar como autor de un artículo con el tema: **Historia del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur**, con la finalidad de conformar la obra

colectiva: "**Construyendo Democracia; 25 años del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur**", la cual tiene como objetivo el mostrar la importancia que ha tenido el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para la construcción de la democracia sudcaliforniana; por lo anterior, se informa la remisión de dicho artículo mediante correo IEEBCS-DEECCE-C020-2022, el día 2 de febrero, dando cumplimiento a la invitación en referencia.

### **Notificaciones.**

En atención a la solicitud por parte de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto, el Coordinador de Educación Cívica adscrito a la DEECCE, brindó el apoyo con la notificación respecto de la aprobación del Dictamen probado por el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur con numeral IEEBCS-CG205-DICIEMBRE-2021, relativo a la disolución de la Asociación Civil "Franco Tercer, AC", constituida para la candidatura independiente del ciudadano Franco Adolfo Castro Álvarez registrada en Baja California Sur para el Proceso Local Electoral 2014-2015", con fecha de entrega el día 8 de diciembre del 2021.

### **Apoyo Técnico.**

Se atendió la solicitud mediante oficio IEEBCS-DQDPCE-033-2022, de fecha 2 de febrero, suscrito por la Dirección de Quejas y Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral de este Instituto, respecto del apoyo para la toma de fotografías dentro de la diligencia celebrada el día 2 de febrero del 2022, en relación con la sustanciación del Procedimiento Especial Sancionador identificado con el número de expediente IEEBCS-SE-QD-PES-001-2021.

Se atendió la solicitud mediante oficio IEEBCS-DQDPCE-042-2022, de fecha 8 de febrero, suscrito por la Dirección de Quejas y Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral de este Instituto, respecto del apoyo para la toma de fotografías dentro de la diligencia celebrada el día 8 de febrero del 2022, en relación con la sustanciación del Procedimiento Especial Sancionador identificado con el número de expediente IEEBCS-SE-QD-PES-001-2021.

---

## **XI. VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL**

### **Cabildo Infantil.**

Se atendió por parte del Coordinador de Educación Cívica, adscrito a la DEECCE la invitación mediante oficio número C/IVR/05/2022, de fecha 14 de enero del presente,

signado por el C. Rogelio Ramos Gómez, IV Regidor y Presidente de la Comisión de Ciencia, Educación y Cultura del H. Ayuntamiento de La Paz, a la reunión de trabajo celebrada por la Comisión de Ciencia, Educación y Cultura, de fecha **17 de enero**, y en la cual se desarrolló el siguiente orden del día:

1. Bienvenida por parte del Presidente de la Comisión de Ciencia, Educación y Cultura;
2. Lista de asistencia;
3. Invitación a participar en la reunión de trabajo para la integración del Comité del “VII Cabildo Infantil 2022”, a instalarse en el mes de abril del 2022:
4. Asuntos Generales;
5. Acuerdos;
6. Clausura.

### Publicación material del INE, Revocación de Mandato.

En atención a la Circular INE/DECEyEC/006/2022, signada por el Mtro. Roberto Heycher Cardiel Soto, Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, mediante la cual solicitó el apoyo de este Órgano Electoral para que se ampliara la difusión y la promoción de la participación ciudadana en torno a la **Revocación de Mandato**, así mismo se remitiera un informe con corte quincenal de las acciones de difusión que se realicen al respecto; se informa la realización de las solicitudes conducentes al área de Comunicación Social, así como a la Unidad de Cómputo y Servicios informáticos para que se diera la difusión en la página web institucional, así como en la red institucional de Facebook, respectivamente, de los materiales enviados por el INE a este Organismo Público Local al respecto de dicha actividad de participación, así mismo se llevó a cabo lo conducente en las red institucional de Instagram a cargo de esta Dirección, teniendo las siguientes estadísticas:



Plataforma de difusión	Nombre del Material	Fecha de publicación	Reacciones (+)	Reacciones (-)	Comentarios	Compartir	Alcances	Reproducciones
Instagram	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	08/02/2022	1	0	0	0	64	0
Twitter	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	08/02/2022	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	08/02/2022	1	0	0	0	166	0
Instagram	El ejercicio de revocación de mandato va (sin foto)	09/02/2022	1	0	0	0	50	0
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	09/02/2022	10	0	0	5	340	0
Instagram	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	10/02/2022	1	0	0	0	59	0

Plataforma de difusión	Nombre del Material	Fecha de publicación	Reacciones (+)	Reacciones (-)	Comentarios	Compartir	Alcances	Reproducciones
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	10/02/2022	2	0	0	2	135	0
Instagram	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	11/02/2022	1	0	0	0	49	0
Twitter	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	11/02/2022	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	11/02/2022	1	0	0	2	176	0
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	12/02/2022	1	0	0	0	145	0
Instagram	El ejercicio de revocación de mandato va (sin foto)	14/02/2022	1	0	0	0	34	0
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	14/02/2022	2	0	0	0	136	0
Twitter	El ejercicio de revocación de mandato va (foto)	14/02/2022	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Instagram	Sorteo_Mes_Letra	15/02/2022	1	0	0	0	23	0
Twitter	El ejercicio de revocación de mandato va(video)	15/02/2022	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Facebook	El ejercicio de revocación de mandato va(video)	15/02/2022	0	0	0	0	45	0

Así mismo, se remitió el informe de las acciones de difusión realizadas al respecto de esta actividad, correspondiente al periodo **7 al 15 de febrero del 2022**, al área de Vinculación con el INE de este Instituto, en cumplimiento a lo requerido mediante la Circular referida líneas anteriores.

## XII. OTRAS ACTIVIDADES.

- Se registraron a través del Sistema para la Recepción de Materiales de Radio y Televisión las Estrategias de transmisión del spot: **“Somos IEEBCS”**, **“Entrevista de trabajo”**, **“Felices Fiestas”**, respectivamente, programados para su difusión en el periodo: 01/01/2022 al 27/01/2022, 28/01/2022 al 24/02/2022, 12/12/2021 al 31/12/2021, respectivamente.

## XIII. INDICADORES Y METAS.

En el siguiente apartado se establecen los indicadores y metas de cada objetivo específico del presente Programa. Dicho apartado es de suma importancia ya que, con su inclusión, se establece también la imperiosa necesidad de realizar un seguimiento puntual de las líneas de acción que comprenden este documento, así como una evaluación a futuro.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																									
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ORGANISMO																									
Programa Anual de Trabajo 2022																									
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																									
Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																									
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	VALOR DE CÁLCULO 2	META ALCANZADA	META PROPUESTA Vs META ALCANZADA	UNIDADES CUMPLIDAS AL MOMENTO	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS		
<b>Objetivos Sustanciales</b>																									
<b>1</b>																									
1.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales	Coborar con instituciones académicas y electorales, organizaciones de la sociedad civil, partidos políticos, e instituciones gubernamentales para la difusión de la cultura cívica y democrática en nuestro Estado.	Coadyuvar con las instituciones académicas, electorales, gubernamentales, organizaciones de la sociedad civil y partidos políticos para la difusión de la cultura cívica y democrática en nuestro Estado que así lo soliciten.	1	12	Eficacia	Materiales diseñados para difusión de cultura cívica y democrática	Materiales diseñados de difusión de la cultura cívica y democrática / los materiales solicitados para la promoción *100	Bimestral	Porcentaje	5	100%	Igual	\$ 100,746.00		Material didáctico						0%	VACÍO	
1.2				Coadyuvar con la Comisión Permanente de la Juventud del H. Congreso del Estado de Baja California Sur para realizar el Parlamento de la Juventud Sudcaliforniana.	10	11	Eficacia	Programa y visita para el Parlamento Juvenil Sudcaliforniano.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Parlamento Juvenil Sudcaliforniano *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 23,142.00		Visita al IEBCS							0%	VACÍO
1.3				Coadyuvar con la Comisión Permanente de Infantes del H. Congreso del Estado de Baja California Sur para realizar el Parlamento de la Juventud Sudcaliforniana.	5	6	Eficacia	Programa y visita para el Parlamento Infantil Sudcaliforniano.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Parlamento Infantil Sudcaliforniano *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 23,142.00		Visita al IEBCS							0%	VACÍO
1.4				Coadyuvar con la Comisión Permanente del H. Ayuntamiento de La Paz para realizar el Cabildo Infantil La Paz.	3	4	Eficacia	Programa y visita para el Cabildo Infantil La Paz.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Cabildo Infantil La Paz *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 17,632.00		Visita al IEBCS							0%	VACÍO
1.5				Coadyuvar con la Comisión Permanente de Atención a Grupos Vulnerables y Personas con Discapacidad del H. Congreso del Estado de Baja California Sur para realizar el Parlamento Inclusivo Sudcaliforniano.	11	12	Eficacia	Programa y visita para el Parlamento Inclusivo Sudcaliforniano.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Parlamento Inclusivo Sudcaliforniano *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 23,142.00		Visita al IEBCS							0%	VACÍO
<b>2</b>																									
2.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales	Fomentar la cultura cívica y democrática entre las niñas, niños, jóvenes y ciudadanía en la entidad, a través de acciones encaminadas a difundir el diálogo, la tolerancia, el respeto, la participación, la igualdad y no discriminación desde una perspectiva de género e inclusión.	Desarrollar y difundir el material didáctico, audio, audiovisual, de lectura e interactivo para la promoción de la educación cívica y valores democráticos, en medios impresos y en las diferentes plataformas digitales, entre las y los pre-ciudadanos y ciudadanía de la entidad.	1	12	Calidad	Campaña para difundir los materiales didácticos, audiovisuales, de lectura e interactivo sobre educación cívica y valores democráticos	Materiales diseñados desde pre-ciudadanos hasta ciudadanos / materiales utilizados *100	Bimestral	Porcentaje	3	100%	Incremento	\$ 197,200.00		Material didáctico						0%	VACÍO	
2.2				Diseñar y elaborar el Diccionario Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.	7	12	Calidad	Diccionario Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur	Materiales diseñados de difusión de la cultura cívica y democrática / los materiales solicitados para la promoción *100	Anual	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -		Material didáctico							0%	VACÍO
<b>3</b>																									
3.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e Innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Fortalecer los valores cívicos y democráticos entre las y los servidores públicos del Instituto.	Desarrollar e implementar talleres que contribuyan al desarrollo personal, profesional y fomenten el espíritu de servicio y trabajo en equipo de las y los trabajadoras del Instituto con temas de interés general, paridad de género, igualdad y no discriminación y demás temas inherentes al ámbito electoral.	1	12	Calidad	Implementación de Talleres de capacitación para el desarrollo personal y profesional para personal del IEBCS	Número de Talleres de capacitación para el desarrollo personal y profesional para personal del IEBCS impartidos / talleres programados para la profesionalización del personal *100	Bimestral	Talleres	5	100%	Igual	\$ 191,052.00		Capacitación programada						0%	VACÍO	
<b>4</b>																									
4.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir y promover las actividades propias del Instituto hacia la ciudadanía mediante las herramientas que sirvan para tal fin.	Crear spots institucionales para promover las actividades propias del Instituto con el fin de ser utilizados en los tiempos oficiales de radio y televisión.	1	12	Calidad	Spot de radio y televisión elaborados	Número de spots realizados / número de spot programados *100	Bimestral	Spot	10	100%	Incremento	\$ -	Se han elaborado 2 spots para televisión (1 Violencia, 1 Aniversario) Se han elaborado 2 spots para radio (1 Violencia, 1 Aniversario)	Spot para radio, televisión y redes sociales						40%	VACÍO	
4.2				Difundir las actividades propias del Instituto mediante redes sociales.	1	12	Eficiencia	Materiales de difusión elaborados	Número de materiales diseñados / número de materiales programados *100	Bimestral	Porcentaje	40	100%	Incremento	\$ 29,000.00	Se han elaborado 2 spots para televisión (1 Violencia, 1 Aniversario) Se han elaborado 2 spots para radio (1 Violencia, 1 Aniversario) Video tiktok 25 aniversario (pastel crayolin) Publicaciones en Instagram	Infografías						20%	VACÍO	

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																							
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO																							
Programa Anual de Trabajo 2022																							
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																							
Objetivo General: Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																							
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	VALOR DE CÁLCULO 2	META ALCANZADA	META PROPUESTA Vs META ALCANZADA	UNIDADES CUMPLIDAS AL MOMENTO	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS
4.3	Capacitación y profesionalización del personal; modernización e Innovación institucional.			Realizar diseños de contenidos proporcionados por las diversas áreas del IEEBCS.	1	12	Eficiencia	Materiales solicitados que se diseñaron.	Número de solicitudes de diseños realizados / contenidos programados*100	Anual	Contenidos	15	100%	Igual	\$ -	Se elaboro el logotipo del 25 Aniversario Logotipo del 13 Encuentro Nacional de Educación Cívica Hoja membretada del 13 Encuentro Constancia de participación en Taller sobre Constitución de Partidos Políticos Locales (DEPPP) Se elaboraron dos diseños de Playas solicitadas por el Unidad de calidad con motivo del 25 de cada mes que se conmemora el Día Naranja, infografías sobre VPMCRMG	Número de contenidos difundidos					20%	VACÍO
5																							
5.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del regimen democratico electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e Innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Vinculación con el Instituto Nacional Electoral; Innovación y mejora de procesos electorales.	Evaluar el cumplimiento de las metas asignadas por el Instituto Nacional Electoral a los y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a la DEECE.	Evaluar el cumplimiento de las metas asignadas por el Instituto Nacional Electoral a los y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a la DEECE.	10	11	Calidad	Evaluación MSPEN	Evaluación solicitada / Evaluación recibida * 100	Anual	Evaluación	2	100%	No aplica	\$ -		Evaluaciones realizadas.					0%	VACÍO
5.2				Coordinar con las diversas áreas del Instituto con MSPEN en la elaboración y desarrollo de acciones que contribuyan a sensibilizar a la ciudadanía de nuestro estado, con el objetivo de mantener informadas a las mujeres que deseen participar en la vida pública.	1	3	Eficiencia	Coordinación	Material elaborado	Anual	Material difundido	10	100%	No aplica	\$ -	2 reuniones para seguimiento a la Meta Colectiva 1	Material difundido					20%	VACÍO
5.3				Participar en la difusión y promoción con acciones en los diversos medios electrónicos, redes sociales, conferencias virtuales o físicas, spot de radio o televisión, trípticos, espectáculos, mural, etc.	1	3	Eficiencia	Acciones de Difusión	Acciones de Difusión/ Acciones elaboradas	Anual	Acciones difundidas	10	100%	No aplica	\$ -	Acciones de Difusión (se elaboro 1 spot sobre Violencia Política) Se elaboraron 4 infografías sobre Violencia	Acciones difundidas					50%	VACÍO
6																							
6.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del regimen democratico electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e Innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Contribuir en los trabajos relativos a la campaña de "Promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género".	Contribuir en los trabajos relativos a la campaña de "Promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género".	1	12	Eficacia	Oportunidad en la elaboración de la planeación y calendarización. (Fecha en que se realiza la elaboración de la planeación y calendarización) (Fecha en que se debe presentar la planeación)..... n / N		Bimestral	Semanas	Las que se determinen	100%	No aplica	\$ -							0%	VACÍO
6.2				Colaborar en los trabajos aprobados para la campaña de "Promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género".	1	12	Eficiencia	Actividades en las que se participo en la campaña	(Número de actividades en la que se participó / Número de actividades que se programaron) *100	Bimestral	Actividades	Las que se determinen	100%	No aplica	\$ -							0%	VACÍO
7																							
7.1				Firma de convenio de colaboración interinstitucional.	1	12	Eficacia	Firma de convenio de colaboración interinstitucional con el IMJUVE	Número de Convenios de coordinación firmados / Número de convenios de coordinación programados *100	Anual	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -		Convenio de colaboración					0%	VACÍO
7.2				Emisión de la Convocatoria para la selección del jurado calificador.	4	12	Eficacia	Adecuación y emisión de convocatoria para selección de jurado calificador	Número de convocatorias elaboradas / Número de convocatorias programadas *100	9 meses	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -		Convocatoria					0%	VACÍO
7.3				Emisión de las Convocatorias para las y los jóvenes participantes del Debate a nivel municipal (5 Municipios)	4	12	Eficacia	Adecuación y emisión de convocatoria	Número de convocatorias elaboradas / Número de convocatorias programadas *100	9 meses	Porcentaje	5	100%	No aplica	\$ 32,480.00		Convocatoria					0%	VACÍO
7.4				Selección del jurado calificador.	7	12	Calidad	Conformación del jurado calificador	Número de jurados calificadoros / Número de jurados requerido *100	Semestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -		Mesa de jueces calificadoros					0%	VACÍO
7.5				Coadyuvar en el desarrollo de los debates municipales en conjunto con el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud.	7	12	Eficiencia	Selección de ganadores para la eliminatoria estatal	Número de Debates municipales / Número de debates proyectados *100	Semestral	Porcentaje	5	100%	No aplica	\$ -		1 debate por municipio					0%	VACÍO
7.6				Desarrollar el debate estatal.	7	12	Eficiencia	Selección de ganadores para el Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Número de Debates preliminares/ Número de debates proyectados *100	Semestral	Porcentaje	5	100%	No aplica	\$ 245,904.00		1 debate estatal					0%	VACÍO
7.7				Participar en el debate nacional.	7	12	Calidad	Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Número de Debates Intercultural y Colectivo 2022 realizados/ Número de Debates programados *100	Semestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ 165,648.00		1 debate nacional					0%	VACÍO

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																									
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO																									
Programa Anual de Trabajo 2022																									
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																									
Objetivo General: Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																									
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, equidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	VALOR DE CÁLCULO 2	META ALCANZADA	META PROPUESTA Vs META ALCANZADA	UNIDADES CUMPLIDAS AL MOMENTO	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS		
<b>8</b>																									
8.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Fomentar la participación de la sociedad civil a través del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.	Elaborar plataforma para el registro de participantes en el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.	4	8	Eficacia	Diseño y elaboración de Plataforma para Registro de participantes al evento	Número de Plataformas de registro de participantes / Número de plataformas de registro programadas *100	5 meses	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -		Plataforma de registro					0%	VACÍO		
8.2				Diseñar campaña de difusión para el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.	6	11	Calidad	Diseño y difusión de campaña del evento	Materiales diseñados para difusión al XIII ENCE / los materiales repartidos para la promoción *100	5 meses	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ 60,552.00	Se han elaborado Logo, hojas membretadas, y proyectos de programas para el 13 Encuentro Nacional de Cultura Cívica		Difusión					10%	VACÍO	
8.3				Elaborar logística del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.	7	11	Eficacia	Logística del evento	Resultados obtenidos de las mesas de trabajo / objetivos programados para las mesas de trabajo *100	5 meses	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ 36,120.00			Evento						0%	VACÍO
8.4				Presentación del informe final del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.	10	12	Eficiencia	Elaboración y presentación de informe final del evento	Número de informes elaborados/ Número de informes programados *100	Trimestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -			Informe						0%	VACÍO
<b>9</b>																									
9.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Realizar el análisis e interpretación de las diferentes manifestaciones del voto nulo PLE 2020-2021.	Determinar el tamaño de la muestra de estudio de votos nulos de la elección de gubernatura, diputaciones locales y/o ayuntamientos.	5	6	Eficiencia	Determinar el tamaño de la muestra de estudio de votos nulos de la elección de gubernatura, diputaciones locales y/o ayuntamientos.	Tamaño muestra de estudio de votos nulos *100	Bimestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -							0%	VACÍO		
9.2				Análisis de boletas clasificadas como votos nulos de los paquetes electorales seleccionados y elaborar reportes de resultados.	5	6	Eficacia	Elaboración de reporte de resultados de las boletas clasificadas como votos nulos	Cantidad de boletas clasificadas como votos nulos/elaboración de reporte de resultados*100	Bimestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -								0%	VACÍO	
9.3				Presentación de resultados del "Análisis e interpretación de las diferentes manifestaciones del voto nulo PLE 2020-2021"	6	7	Calidad	Análisis e interpretación de las diferentes manifestaciones del voto nulo PLE 2020-2021	Análisis e interpretación de las diferentes manifestaciones del voto nulo PLE 2020-2021 *100	Bimestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -			Análisis de resultados						0%	VACÍO
<b>10</b>																									
10.1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Elaborar el catálogo de materiales educativos para la promoción de la cultura cívica y democrática en el Estado de Baja California Sur.	Diseñar y elaborar base de datos de materiales educativos para la promoción de cultura cívica y democrática en el Estado.	1	12	Eficiencia	Diseño y elaboración de base de datos para la administración de materiales educativos y su respectiva estrategia de difusión.	Base de datos de materiales educativos *100	Anual	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -							0%	VACÍO		
10.2				Diseñar estrategias de difusión de materiales educativos para la promoción de cultura cívica y democrática.	1	6	Calidad	Campaña para difundir los materiales didácticos, audiovisuales, de lectura e interactiva sobre educación cívica y valores democráticos	Materiales diseñados desde pre-ciudadanos hasta ciudadanos / materiales elaborados *100	Semestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -	Se elaboro una estrategia de Difusión		Material didáctico					10%	VACÍO	
10.3				Elaborar la propuesta del sistema para la administración del catálogo de materiales educativos y las estrategias de difusión de cada material	7	12	Eficiencia	Diseño y elaboración de sistema informático para la administración de materiales educativos y su respectiva estrategia de difusión	Número de Sistemas Informáticos diseñados/ Número de Sistemas Informáticos programados *100	Semestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$ -			Sistema Informático						0%	VACÍO
<b>Objetivos Transversales</b>																									
<b>1</b>																									
1.1	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Preparación y organización de Procesos Electorales y mecanismos de Participación Ciudadana; y Gestión administrativa	Promoción de la cultura cívica y democrática y participación ciudadana; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana; Consolidar la transversalidad de la igualdad de género y la inclusión; Fomento del uso de la tecnología en los procesos de trabajo.	Proporcionar de manera clara y específica la atención y respuesta a las solicitudes de información pública turnadas por la DTAISPE	1.1 Responder dentro de los plazos establecidos las solicitudes de información en materia de transparencia y acceso a la información relativa a la Dirección.	1	12	Eficiencia	Solicitudes de información atendidas en los plazos establecidos.	(Solicitudes atendidas y respondidas en el plazo de 10 días/Solicitudes turnadas por la DTAISPE)*100	Bimestral	Solicitudes		100%	Incremento		En caso de que no se hayan tenido solicitudes se puede dejar como línea base que se va a cumplir al 100%	Solicitudes atendidas y respondidas en el plazo de 10 días	Solicitudes turnadas por la DTAISPE	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta		0%	VACÍO		
1.2				1.2 Clasificar, en su caso, la información solicitada que contenga datos personales, confidenciales o reservados para ser sometida ante el Comité de Transparencia del Instituto.	1	12	Eficiencia	Solicitudes de clasificación de información remitidas a la DTAISPE	(Solicitudes de clasificación de información sometidas a la DTAISPE) Solicitudes realizadas al área que incluyen documentos por los que se debió solicitar la clasificación)*100	Bimestral	Solicitudes		100%	Incremento		En caso de que no se hayan tenido solicitudes se puede dejar como línea base que se va a cumplir al 100%	Solicitudes de clasificación de información remitidas a la DTAISPE	Solicitudes realizadas al área que incluyen documentos por los que se debe solicitar la clasificación	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta		0%	VACÍO		





INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																							
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ORGANO																							
Programa Anual de Trabajo 2022																							
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																							
Objetivo General: Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																							
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	VALOR DE CÁLCULO 2	META ALCANZADA	META PROPUESTA Vs META ALCANZADA	UNIDADES CUMPLIDAS AL MOMENTO	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS
10.1	Contribuir con el desarrollo de la vida democrática, fortaleciendo el régimen de partidos políticos, candidaturas independientes y la participación ciudadana mediante los mecanismos establecidos en la normatividad, garantizando el ejercicio de sus derechos.	Fortalecimiento del régimen democrático electoral	Coadyuvar con la DEPPP en el proceso de constitución de partidos políticos locales.	10.1 Participar en el desarrollo de las asambleas constitutivas programadas a solicitud de las organizaciones ciudadanas que pretenden constituirse como Partido Político Local.	3	12	Eficacia	Número de asambleas constitutivas, municipales y distritales programadas por las organizaciones ciudadanas.  (Número de asambleas efectuadas / Número de asambleas programadas) El instituto efectúa las asambleas o las valida? Ya que lo que se quiere medir es la eficacia del instituto, y no la de las Organizaciones Ciudadanas, creo que sería más conveniente que el las variables en el cálculo del indicador fueran: (Número de asambleas validadas / Número de asambleas programadas)		Bimestral	Asamblea	De 5 organizaciones que presentaron la manifestación de intención para constituir un partido político local, se considera que 4 celebren asambleas municipales (3 por cada organización, con un total de 12) y 1 restante lleve a cabo asambleas distritales (12 distritos electorales como mínimo) (porque no se espera que 1 organización celebre asambleas) Es preferible que en esta columna se indique: Se contempla validar el total asambleas que realicen las organizaciones ciudadanas durante 2022, lo que representará el 100%	100%	Incremento		Se considera el mínimo de asambleas conforme al artículo 15, numeral 1, inciso a) de la LOPP, siendo susceptible de variación dado que es factible incrementar el número a solicitud de las organizaciones, o reducirlo en el supuesto de que alguna organización no cumpla con la totalidad de los requisitos legales o decida abandonar el procedimiento durante el ejercicio fiscal.	Número de asambleas validadas	Número de asambleas programadas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0%	VACÍO
10.2				10.2 Colaborar en la revisión y clarificación de la información de las afiliaciones captadas mediante la aplicación móvil en el desarrollo de las garantías de audiencia en el proceso de constitución de Partido Político Local.	4	12	Eficacia	Número de garantías de audiencia atendidas en función de las solicitudes efectuadas por las Asociaciones Civiles participantes en el proceso de constitución de partidos políticos locales.	(Número de garantías de audiencia efectuadas/número de garantías de audiencia solicitadas)	Bimestral	Garantía de audiencia	De 5 organizaciones ciudadanas se contempla la celebración mínima de 3 garantías de audiencia por cada una. Se contempla realizar 15 garantías de audiencia, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$ -		Número de garantías de audiencia efectuadas	Número de garantías de audiencia solicitadas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	#VALOR!	VACÍO
11																							
1	Vinculación con la Sociedad	Vinculación con la Sociedad Civil	Coadyuvar con la DEOE con las acciones que contribuyen a la elaboración de la memoria electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021.	11.1 Participar durante la impartición de la capacitación sobre el "Formato de Recopilación de Información (FRI)" propuesto por la DEOE para desarrollo de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021.	2	2	Eficacia	Curso de capacitación sobre el Formato de Recopilación de Información	(Curso de capacitación impartido / Curso de capacitación a impartir por la DEOE) x 100	mensual	Capacitación	Se contempla impartir un curso de capacitación, lo que representará el 100%	100%	incremento	\$ -	Curso de capacitación impartido	Curso de capacitación a impartir por la DEOE	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	VACÍO	
2				11.2 Capturar la información sobre los temas que le compete a la Dirección para la elaboración de la memoria electoral.	2	5	Eficacia	Temas de la Memoria Electoral capturados	(Temas de la Memoria Electoral capturados / Temas de la Memoria Electoral a capturar) x 100	mensual	Temas capturados	Se realizará la captura de información de los temas correspondientes a la Dirección en el Formato de Recopilación de Información, lo que representará el 100%.	100%	incremento	\$ -	Temas de la Memoria Electoral capturados	Temas de la Memoria Electoral a capturar	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
12																							
1	Innovación y mejora de procesos	Gestión de Calidad	Coadyuvar con la DEOE para generar la herramienta que permita crear mecanismos de prevención, identificando y visualizando los principales Factores de Riesgo en los procesos electorales en nuestro estado.	12.1 Proporcionar las posibles variables y factores de riesgo identificados por la Dirección, para que la DEOE desarrolle el Mapa de Riesgo.	9	10	Eficacia	Variables y factores de riesgo identificados por la dirección	( Variables y factores de riesgo remitidos a la DEOE / Variables y factores de riesgo Identificados ) x 100	mensual	Variables y factores de riesgo identificados	Se identificará las variables y factores de riesgo que afectan las actividades durante el desarrollo de los procesos electorales, lo que representará el 100%	100%	incremento	\$ -	Variables y factores de riesgo remitidos a la DEOE	Variables y factores de riesgo Identificados	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
2				12.2 Proporcionar las posibles variables y factores de riesgo identificados para la Dirección para que la DEOE desarrolle el Mapa de Riesgo.	9	10	Eficacia	Variables y factores de riesgo identificados por la dirección	( Variables y factores de riesgo Identificados / Total Variables y factores de riesgo validados ) x 100	mensual	Variables y factores de riesgo	Se espera que se lleve a cabo la elaboración de un documento que plasme las variables y factores de riesgo identificados por cada área, lo que representará el 100%	100%	incremento	\$ -	variables y factores de riesgo identificados	Total de variables y factores de riesgo validados	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
13																							

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																							
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ORGANOS																							
Programa Anual de Trabajo 2022																							
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																							
Objetivo General: Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																							
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	VALOR DE CÁLCULO 2	META ALCANZADA	META PROPUESTA Vs META ALCANZADA	UNIDADES CUMPLIDAS AL MOMENTO	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS
1	Vinculación con la sociedad	Igualdad e Inclusión	Coadyuvar con las actividades para el desarrollo de cada consulta previa, libre e informada en atención a lo requerido por los Organos Jurisdiccionales con base a las sentencias SUP-REC-343/2020, TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS.	13.1 Cumplir con la remisión de información que se estipule en el cronograma de actividades.	2	3	Eficacia	Información del cumplimiento de actividades programadas en el cronograma	(Actividades realizadas / Actividades programadas) x 100	mensual	Actividades programadas	Se espera realizar todas las actividades plasmadas en el cronograma, lo que representará el 100%.	100%	Incremento	\$ -	Actividades realizadas	Actividades programadas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
2				13.2 Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y afroamericanas, en acatamiento a la sentencia de la Sala Superior del TEPJF con expediente: SUP-REC-343/2020	2	4	Eficacia	Colaboración en actividades programadas para el desarrollo de la Consulta a Personas Indígenas y afroamericanas	(Actividades realizadas / Actividades programadas) x 100	mensual	Actividades programadas	Se espera realizar todas las actividades plasmadas en el cronograma, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$ -	Actividades realizadas	Actividades programadas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
3				13.3 Colaborar con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad en relación con la Sentencia del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur con expediente: TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS	2	4	Eficacia	Colaboración en actividades programadas para el desarrollo de la Consulta para Personas con Discapacidad	(Actividades realizadas / Actividades programadas) x 100	mensual	Actividades programadas	Se espera realizar todas las actividades plasmadas en el cronograma, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$ -	Actividades realizadas	Actividades programadas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
4				13.4 Cumplir con el porcentaje de participación ciudadana solicitado por la sentencia SUP-REC-343/2020	5	6	Eficacia	Consultas realizadas para Personas Indígenas y afroamericanas (homologar el indicador al objetivo.)	(Personas consultadas / Personas requeridas) x 100 (homologar las variables para el cálculo al objetivo y al indicador)	mensual	Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades indígenas y afroamericanas	Se espera que el total de personas consultadas supere el porcentaje solicitado en la sentencia SUP-REC-343/2020, lo que representa el 100%	100%	Incremento	\$ -	Personas consultadas	Personas requeridas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
				13.5 Cumplir con el porcentaje de participación ciudadana solicitado por la sentencia TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS	5	6	Eficacia	Consultas realizadas para Personas con Discapacidad (homologar el indicador al objetivo.)	(Personas consultadas / Personas requeridas) x 100 (homologar las variables para el cálculo al objetivo y al indicador)	mensual	Consulta para Personas con Discapacidad	Se espera que el total de personas consultadas supere el porcentaje solicitado en la sentencia TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS, lo que representa el 100%	100%	Incremento	\$ -	Personas consultadas	Personas requeridas	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0	0.00	PENDIENTE	
5							13.6 Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de los informes que se remitirán a cada una de las Instancias Jurisdiccionales.	6	6	Eficacia	Remisión de información solicitada por la Secretaría Ejecutiva	(Información proporcionada por el área para la elaboración del informe / Información solicitada por la JEE para la elaboración del informe) x 100	Unico	2 Documentos	Se espera que se lleve a cabo la elaboración de un documento que plasme las variables y factores de riesgo identificados por cada área, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$ -	Información proporcionada por el área para la elaboración del informe	Información solicitada por la JEE para la elaboración del informe	Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta	0
14																							
14.1	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa	Promoción de la cultura cívica y democrática y participación ciudadana; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana; Consolidar la transversalidad de la igualdad de género y la inclusión; Fomento del uso de la tecnología en los procesos de trabajo	Contribuir en los trabajos relativos al Diagnóstico Integral del PLE 2020-2021.	14.1 Cumplir en tiempo y forma con la remisión de información que se requiera por parte de Secretaría Ejecutiva en el Cronograma de actividades.	7	12	Eficiencia	Remisión de información solicitada por la Secretaría Ejecutiva	Fecha en que atiende la remisión de la información en cumplimiento al cronograma de actividades - Fecha en la que se solicita la remisión de la información	Anual	Días de calendario	Respecto al PLE 2017-2018, la fecha programada para remitir la información requerida para el diagnóstico en el cronograma de actividades fue el día ___ y se remitió el día ___ teniendo ___ días de desfase	___ días	Reducción		Fecha en que atiende la remisión de la información en cumplimiento al cronograma de actividades	Fecha en la que se solicita la remisión de la información	Valor de cálculo 1 - Valor de cálculo 2	meta alcanzada / meta propuesta				

**Lo que se informa para conocimiento del Órgano Superior de Dirección del Instituto Estatal Electoral y para los efectos legales que haya lugar.**



**ATENTAMENTE**



**Lic. Héctor Gómez González**

Director de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica  
y Capacitación Electoral del IEEBCS

**La Paz, Baja California Sur, 15 de febrero del 2022.**

# Anexo Fotográfico

A large, light-colored decorative graphic in the background, consisting of a thick, stylized outline of a house or building with a gabled roof and a chimney-like structure on the right side.

## Diseño de materiales:

## Spots, videos:



“Felices fiestas”

## 25° Aniversario del IEEBCS



Violencia Política contra las mujeres en razón de género.

## Propuestas de logotipos para el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.



Diseño elegido



## Propuestas de logotipos para el 25° Aniversario del IEEBCS

Diseño Elegido



## Diseños 25° Aniversario del IEEBCS

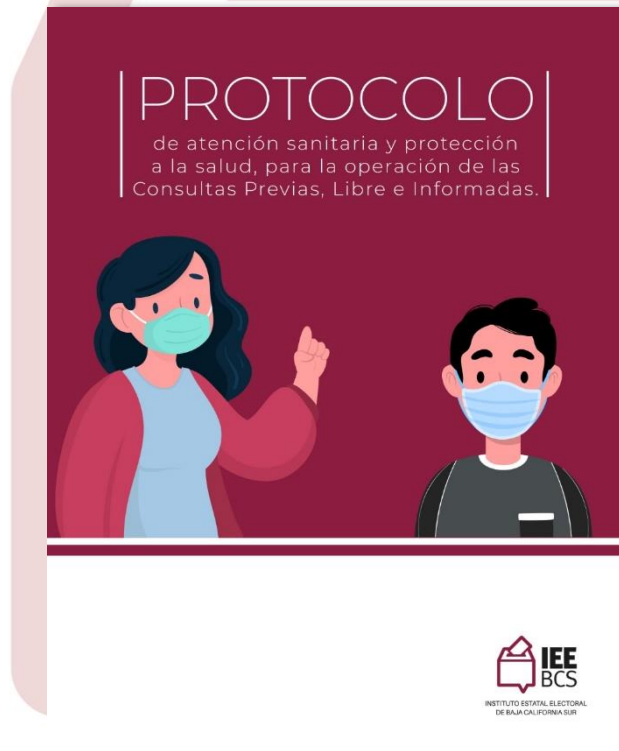
Portada para Facebook



Foto de perfil Facebook e Instagram

## Diseños en apoyo a diversas áreas:

Diseño de portada en apoyo a la DEOE.



**Diseño de Constancia en apoyo a la DEPPP.**



**Diseños para camisetas en apoyo a la UTIGND.**



**Serigrafía**



**Sublimado**

## Diseño infografía en apoyo a la DEPPP.



Las Asociaciones Civiles que deseen constituirse como un **Partido Político Local**, deberán solicitarlo **durante el mes de enero** ante el IEEBCS



**El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur**  
Otorga el presente

# RECONOCIMIENTO

a

## MONICA ISELA FLORES CASTRO

Por su valiosa colaboración en la



Atendiendo la casilla designada al Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur durante el mes de Noviembre del 2021.

Mtro. Chikara Yanome Toda  
Consejero Presidente del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

Lic. Héctor Gómez González  
Encargado de despacho de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

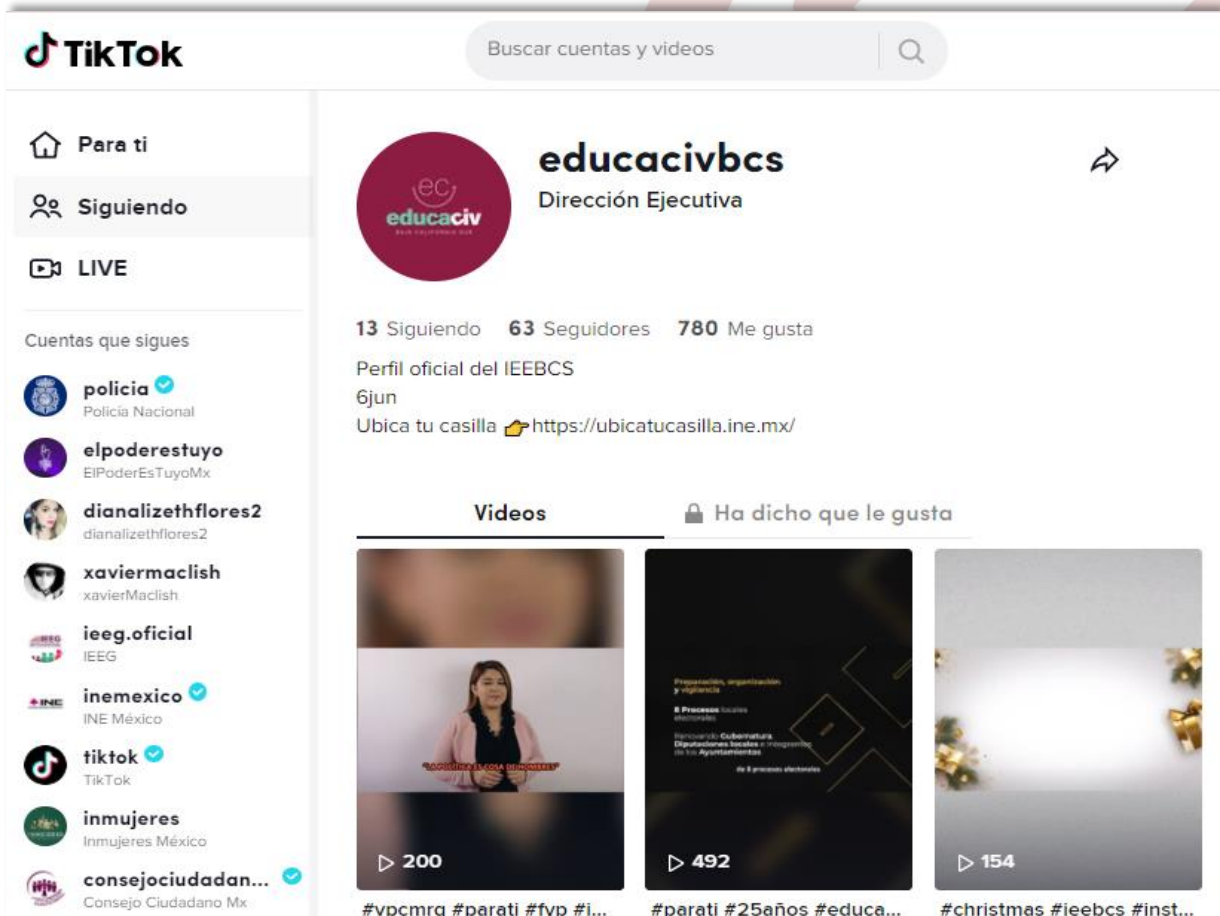
La Paz, Baja California Sur, a 7 de diciembre del 2021.

## Diseño Constancia participación Consulta Infantil y Juvenil 2021

### Diseño mochilas.



### Publicación de videos cortos en la red institucional de TikTok.





## Publicación en red institucional Facebook así como Twitter del logo y portada alusivos al 25° Aniversario del IEEBCS

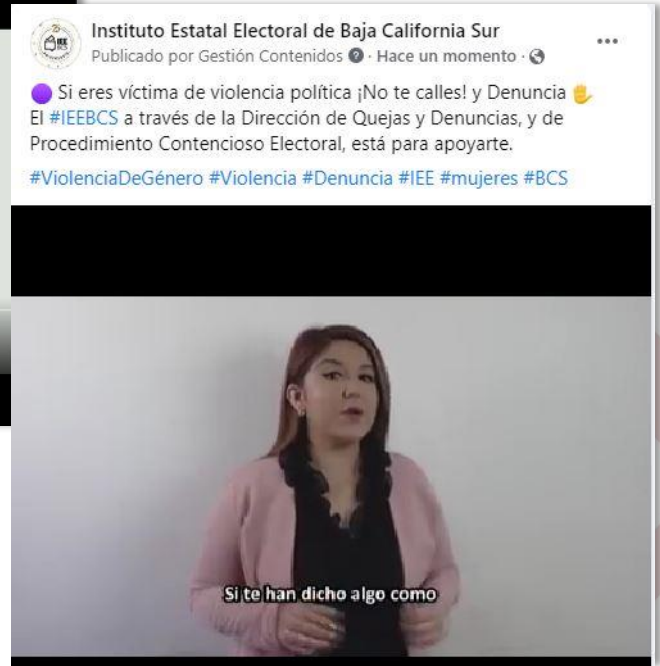


## Publicación de spot de video “25 Aniversario IEEBCS” en red institucional Facebook.

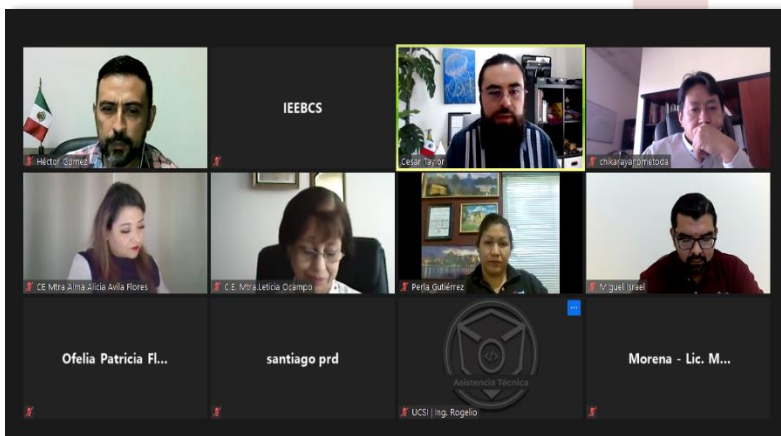




**Publicación de spot de video “Violencia política contra las mujeres” en red institucional Facebook y Twitter.**



### Sesiones y reuniones de trabajo:



**Sesión Ordinaria de la CECCE, 10 de diciembre del 2021.**

### Reunión de trabajo entre integrantes de la CECCE y la DEECCE, 20 de enero del 2022.



### Reunión de trabajo entre integrantes de la DEOE y DEECCE, 21 de enero del 2022.



### Sesión Extraordinaria de la CECCE, 15 de febrero del 2022

**Reunión de trabajo para la integración del Comité del "VII Cabildo Infantil 2022", 17 de enero de 2022.**



**Publicaciones Revocación de Mandato en Facebook institucional (ejemplos).**



## Infografías diversas.

Misión de Nuestra Señora de Loreto

Municipio de Loreto, Baja California Sur, México

www.ieebcs.org.mx

En el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, celebramos la promulgación de la **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos de 1917**.

www.ieebcs.org.mx

Oasis de Mulegé

Municipio de Mulegé, Baja California Sur, México

www.ieebcs.org.mx

VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LA MUJER EN RAZÓN DE GÉNERO

www.ieebcs.org.mx

Reserva del valle de Vizcaino

Municipio de Mulegé, Baja California Sur, México

www.ieebcs.org.mx

Ballena gris y cría.

Municipio de Mulegé, Baja California Sur, México

www.ieebcs.org.mx

**12 de febrero de 2022** 75 Aniversario del reconocimiento del voto de la mujer a nivel municipal.

El 12 de febrero de 1947, cuando se reconoció a nivel municipal el derecho de las mujeres a votar y ser votadas, a través del decreto de adición al artículo 113 de la Constitución, quedando establecido que: **"En las elecciones municipales participarán las mujeres, en igualdad de condiciones que los varones, con el derecho de votar y ser votadas"**.

Como fruto de la lucha emprendida por muchas mujeres por alcanzar la igualdad política, esta reforma significó un gran avance en la democratización del país. También significó un gran antecedente de la reforma constitucional de 27 de octubre de 1953, durante el gobierno del presidente de México Adolfo Ruiz Cortés, que otorgó los mismos derechos de votar y ser candidatas en las elecciones, pero a nivel federal.

www.ieebcs.org.mx

Cada 5 de febrero se celebra el Aniversario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. El origen de esta fiesta patria se debe a que el 5 de febrero de 1917 se promulgó la versión actual de la Constitución Política, publicada el mismo día en el Diario Oficial de la Federación, misma que entró en vigor en el mes de mayo de aquel año.

El 5 de febrero es conocido como el "Día de la Constitución Mexicana", que es la "Casa Magna" del país y es la norma suprema para regir el funcionamiento al país, estableciendo los límites y las relaciones entre los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial.

El documento, aun vigente, se firmó en la ciudad de Querétaro, en torno a un plenario del general Venustiano Carranza como Presidente Constitucional del país.

www.ieebcs.org.mx

## Talleres, cursos: 9 de diciembre del 2021

**#08 Taller reflexivo para mujeres: Nuevas habilidades y comportamientos para establecer relaciones en un plano de igualdad**

Capacitación impartida por la Secretaría de Salud, Grupos Reflexivos dirigido a las funcionarias y funcionarios electorales del IEEBCS

**cigid** ieebcs.org.mx

www.ieebcs.org.mx