



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL BAJA CALIFORNIA SUR, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2023.**

[www.ieebcs.org.mx](http://www.ieebcs.org.mx)

**EJERCICIO 2023**

---

# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

---

## ÍNDICE

Presentación

**Páginas 1 – 5**

Integración de la Dirección

**Página 6**

**APARTADO PRIMERO.** Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

- I. Tabla en la que se presentan las diversas solicitudes de acceso a la información que han sido tramitadas y despachadas por la DETAISPE durante el ejercicio 2023.  
**Páginas 7 - 47**
- II. Solicitudes resueltas por los órganos responsables en materia de acceso a la información en el periodo comprendido de enero a diciembre de 2023.  
**Páginas 48 - 49**
- III. Gráfico de solicitudes por órganos responsables de la información en el periodo comprendido de enero a diciembre de 2023.  
**Página 50**
- IV. Gráfico de solicitudes de información presentadas por mes durante el ejercicio 2023.  
**Página 50**
- V. Clasificación de Información realizada durante el ejercicio 2023.  
**Páginas 51 - 61**
- VI. Otros proyectos de acuerdo y resoluciones realizados en el ejercicio 2023.  
**Páginas 61 - 62**
- VII. Ampliación de plazos de respuesta 2023.  
**Página 62**

---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---

- VIII.** Inexistencia de Información 2023.  
**Página 62**
- IX.** Recursos de revisión 2023.  
**Páginas 62**
- X.** Actividades principales en materia de Transparencia 2023.  
**Páginas 62 - 71**
- XI.** Capacitación 2023.  
**Páginas 71 - 78**

**APARTADO SEGUNDO.** Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN)

- I.** Implementación y operación del SPEN durante el ejercicio 2023.  
**Páginas 79 - 118**

**APARTADO TERCERO.** Cumplimiento de las metas establecidas en el Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Ejercicio 2023.

- I.** Indicadores del Programa Anual de Trabajo 2023.  
**Páginas 118 - 123**

---

# **INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---

## **PRESENTACIÓN**

Este Informe se presenta a la Secretaría Ejecutiva en el mes de febrero de 2024, con el objetivo de dar a conocer los resultados alcanzados por la Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral (DETAISPE) durante el ejercicio 2023.

Cabe destacar que con fecha 26 de julio de 2023, fue publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado, el Decreto 2495 por el que se expide la publicación de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Baja California Sur, por medio del cual, en su artículo 11, numeral 1, fracción III, inciso e), dispone que la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral DTAISPE, ahora será Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral DETAISPE

Al respecto es importante precisar que se hace una división de las materias que son competencia de esta Dirección, esto es, en el Apartado Primero, relativo a la transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, se muestra el estado de las solicitudes de acceso a la información presentadas en el periodo indicado; asimismo, el estadístico consistente en número de peticiones presentadas y solicitudes de información presentadas por mes (gráfica), órganos responsables de la información (gráfica), Información Clasificada, Acuerdos y Resoluciones (gráfica), Actividades de Transparencia y Capacitaciones organizadas por la DETAISPE durante el ejercicio 2023.

En el Apartado Segundo, se hace referencia a los avances de la implementación del Servicio Profesional Electoral Nacional durante el ejercicio que se reporta, metas llevadas a cabo por los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, nombramientos y seguimiento del Concurso Público de Incorporación al mismo.

De igual manera, en el Apartado Tercero se informa el alcance de las metas establecidas en el Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del ejercicio 2023, con base en los objetivos planteados en dicho documento.

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Precisado lo anterior, se considera conveniente describir las abreviaturas que se utilizarán en el presente informe para facilitar su lectura, siendo las siguientes:

**ABREVIATURAS**

<b>CE</b>	Consejeros y Consejeras Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>CTAISPE</b>	Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral
<b>CG</b>	Contraloría General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEAF</b>	Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEECCE</b>	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEOE</b>	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEPPP</b>	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DEQDPCE</b>	Dirección Ejecutiva de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>DETAISPE</b>	Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>ESTATUTO</b>	Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal de la Rama Administrativa
<b>IEEBCS</b>	Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>ITAIBCS</b>	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos del Estado de Baja California Sur
<b>JCS</b>	Jefatura de Comunicación Social del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>JEE IEEBCS</b>	Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>JGE INE</b>	Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral
<b>JLE INE</b>	Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral
<b>MSPEN</b>	Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional
<b>OE</b>	Órgano de Enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>OP</b>	Oficialía de Partes del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>PS</b>	Presidencia del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---

<b>SE</b>	Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>SPEN</b>	Servicio Profesional Electoral Nacional
<b>UCSI</b>	Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>UTIGND</b>	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
<b>UTA</b>	Unidad Técnica de Archivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---

**INTEGRACIÓN DE LA DIRECCIÓN**

Durante el periodo comprendido de enero a diciembre de 2023, la Dirección Ejecutiva de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral se integró de la siguiente manera:

NOMBRE	CARGO	PERIODO
Lic. Raúl Magallón Calderón	Director	01 de enero al 31 de diciembre de 2023
Lic. Dayani Salazar Carballo	Jefa de Departamento de Transparencia, Acceso y Protección de la Información	01 de enero al 31 de diciembre de 2023
Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruiz	Analista de Transparencia	01 de enero al 31 de diciembre de 2023
Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea	Analista de Seguimiento al Servicio	01 de enero al 31 de diciembre de 2023
Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo	Encargada de despacho de Analista de Seguimiento al Servicio	23 de enero al 31 de diciembre de 2023
Lic. Paola Vargas Carballo	Secretaria	01 de enero al 31 de diciembre de 2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**APARTADO PRIMERO.** Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

**I. TABLA EN LA QUE SE PRESENTAN LAS DIVERSAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE HAN SIDO TRAMITADAS Y DESPACHADAS POR LA DTAISPE DURANTE EL EJERCICIO 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
<b>ENERO</b>				
1	03/01/2023	1.- ¿Cuántos denuncias, quejas o procedimientos en las que los hechos denunciados, o parte de ellos, deriven de la rendición, difusión de los informes anuales de actividades, de resultados o de gestión legislativa, o cual sea su denominación, pero que se refiera a los previstos por el artículo 14 de la Ley General de Comunicación Social y 242, párrafo 5 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales, y los correlativos de sus leyes locales?; 2.- ¿Cuántos de estos resultaron procedentes?; 3.- ¿Cuántos concluyeron en una sanción a servidores públicos?, y 4.- Sean remitidas las sentencias y/o resoluciones en formato digital y/o liga de acceso para su consulta.	DEQDPCE	20/01/2023
2	04/01/2023	¿Cuál es el avance que se tiene en el protocolo para la atención de la violencia en razón de orientación sexual e identidad de género en el ámbito político electoral en BCS , mismo que fue solicitado el pasado 4 de julio de 2022?; ¿cuándo se presentara protocolo para la atención de la violencia en razón de orientación sexual e identidad de género en el ámbito político electoral en BCS, mismo que fue solicitado el pasado 4 de julio de 2022?; ¿a partir de que fecha de aplicará el protocolo para la atención de la violencia en razón de orientación sexual e identidad de género en el ámbito político electoral en BCS , mismo que fue solicitado el pasado 4 de julio de 2022?	Presidencia	23/01/2023
3	04/01/2023	¿Cuál es el avance en la creación del observatorio de participación política de las personas LGBTTTTIQA+ en BCS? Y ¿en qué fecha se tiene contemplado que inicie sus	UTIGND	23/01/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		funciones el observatorio de participación política de las personas LGBTTTIQA+ en BCS?		
4	05/01/2023	Lineamientos de publicaciones en la página web. - Políticas de Comunicación - Manuales de Comunicación Social. - Lineamientos de Comunicación. - Bases o Reglamentos de Comunicación. - Manuales de Identidad. - Manual sobre Uso de Redes Sociales - Plan o Estrategia para publicaciones en redes sociales. - O cualquier documento o documentos que regulen estos conceptos, independientemente del nombre con el que sea aprobado en el OPLE.	DETAISPE	11/01/2023
5	05/01/2023	¿Cuáles y cuántos mecanismos de participación ciudadana que se encuentran contemplados en la Ley de Participación Ciudadana se han llevado a cabo desde la publicación de A 75 dicha Ley y fecha de dichos ejercicios? - Número de solicitudes presentadas por la ciudadanía para utilizar los mecanismos de participación D8contemplados en la Ley, y de éstas ¿cuántas fueron procedentes? - En caso de que se hayan utilizado dichos mecanismos, ¿cuántas personas participaron en éstos? E Incluir fecha, nombre del mecanismos y número de personas que participaron.	DETAISPE	11/01/2023
6	06/01/2023	Requiero conocer información sólida proporcionada por esa Institución pública en lo que corresponde a los años 2020, 2021 y 2022, en que se hayan realizado procesos electorales en la entidad, respecto a los planteamientos siguientes: En materia de paridad de género: a. ¿Se ha cumplido con este mandato constitucional?; b. ¿Por qué sí o por qué no?, según el caso; c. Proporcionar la composición con nombre, sexo, género o identidad de género, del órgano legislativo estatal; d. Proporcionar estadístico de la composición de los Ayuntamientos del Estado donde pueda observarse si se ha cumplido con el mandato constitucional de paridad de género. En materia de grupos vulnerables o en situación de desventaja: a. ¿Qué acciones afirmativas se han implementado por ese organismo, para favorecer	DETAISPE	13/01/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		o apoyar a los diversos grupos de la población en situación de vulnerabilidad?; b. ¿Se alcanzaron los objetivos para los que fueron emitidas esas acciones afirmativas?; c. De las acciones afirmativas implementadas para cada uno de los grupos en desventaja, ¿cuántas personas se registraron para participar en los procesos electorales celebrados en la entidad en esos años? y de esas personas registradas, ¿cuántas alcanzaron el cargo por elección por cualquiera de los principios, de mayoría relativa o de representación proporcional?; d. De cada una de esas acciones, ¿qué problemáticas o a qué obstáculos se ha enfrentado la Institución para cumplir con ellas?; e. Proporcionar estadístico en el que se pueda observar, identificado por grupo vulnerable al que fue encaminada la acción afirmativa, lo siguiente: ¿Objetivo a cumplir con la acción afirmativa?, ¿Objetivo alcanzado? y ¿En su caso, si no se alcanzó el objetivo, breve anotación del por qué?		
7	09/01/2023	Quiero saber el monto de multas económicas (sea cual sea la causa generadora) por entidad federativa y a nivel nacional, de los partidos políticos: PAN, PRI, MORENA y Movimiento Ciudadano. Con corte al 31 de diciembre de 2022.	DEPPP	12/01/2023
8	16/01/2023	Se solicita el listado de los Acuerdos en los que se hayan aprobado Acciones Afirmativas a favor de personas de la tercera edad, para la integración de órganos de representación popular estatales y municipales, en los últimos tres procesos electorales de su entidad.	SE	01/02/2023
9	23/01/2023	1. Solicito las políticas editoriales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur donde se establecen los lineamientos que debe contemplar el proceso de producción de sus publicaciones editoriales. 2. Solicito una lista con las publicaciones editoriales que ha hecho hasta la fecha el instituto, como las que se especifican a continuación (favor de especificar el nombre las publicaciones): • Publicaciones derivadas de trabajos de investigación, • Publicaciones didácticas para el uso institucional, • Publicaciones de divulgación, • Publicaciones	Áreas del Instituto	08/02/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		periódicas científicas o de divulgación • Memorias sobre procesos electorales y eventos relevantes relacionados con temáticas electorales, • Estudios de opinión y/o comparados. Compilaciones estadísticas. 3. Solicito la liga y/o URL con acceso al contenido histórico de las publicaciones periódicas de investigación o divulgación del Instituto (favor de especificar si cuenta o no con un sitio web)		
10	24/01/2023	¡¡Buenas noches!! me podrían dar información de las A.C. que quieren ser partido político por favor, los nombres, número de afiliados, y estatus que se encuentran.	DEPPP	07/02/2023
11	24/01/2023	Convocatoria, invitación, oficio o cualquier otro documento respecto el cual se convocó a personas de pueblos y comunidades indígenas para desarrollar una consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada en materia de ejercicio de derechos político-electorales, Instrumento que establezca los principios, bases, etapas, actores del procedimiento de la consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada en materia de ejercicio de derechos político-electorales realizada, Protocolo, proyecto o cualquier otro documento análogo empleado para la implementación de consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada de personas de pueblos y comunidades indígenas en materia de ejercicio de derechos político-electorales, Infografías, videograbaciones o cualquier otro documento en medios digitales sobre la planeación, desarrollo y resultados de consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada de personas de pueblos y comunidades indígenas en materia de ejercicio de derechos político-electorales, Anteproyecto normativo o documento análogo sometido a consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada de personas de pueblos y comunidades indígenas en materia de ejercicio de derechos político-electorales, Actas, informes, fichas informativas, convenios o cualquier otro	SE	30/01/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		documento [en cualquier formato], que dé cuenta de la implementación y resultados obtenidos de la consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada de personas de pueblos y comunidades indígenas en materia de ejercicio de derechos político-electorales, Normativa que resultó de la consulta previa, libre, informada, de buena fe y culturalmente adecuada de personas de pueblos y comunidades indígenas en materia de ejercicio de derechos político-electorales, y Documento solicitado y características específicas de este para acreditar el vínculo entre la persona indígena y su pueblo o comunidad [indígena].		
12	27/01/2023	Solicito me proporcione lo siguiente: Totalidad de municipios con los que cuenta su entidad; Nombre de los municipios con los que cuentan con presidente municipal mujer; Nombre de los municipios con los que cuentan con presidente municipal hombre; Los nombres de los y las presidentes municipales; Número total de diputaciones en el congreso del estado; Número de diputaciones con mujeres; Número de diputaciones con hombres;	DETAISPE	30/01/2023
13	30/01/2023	Medidas de inclusión, nivelación y acciones afirmativas emitidas a favor de los diversos grupos en situación de vulnerabilidad tales como personas indígenas, con discapacidad, afromexicanas, de la diversidad sexual, migrantes y residentes en el extranjero, entre otros.	UTIGND	07/02/2023
14	31/01/2023	Solicito leer en formato PDF, el proyecto de acuerdo presentado al Consejo General por el que se crea la Comisión Temporal de Comunicación o similar junto con sus anexos.	JCS	07/02/2023
<b>FEBRERO</b>				
15	03/02/2023	¿En el año 2013, antes de la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, la ley electoral local preveía algún requisito de escolaridad mínima para acceder al cargo de consejero electoral, o su equivalente? En caso afirmativo, especificar cuál era el requisito, ¿En el año 2013, antes de la reforma constitucional en	SE DEAF	21/02/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>materia político-electoral de 2014, la ley electoral local preveía algún tipo de examen, entrevista, comparecencia ante la Legislatura, o cualquier otro mecanismo de evaluación para acceder al cargo de consejero electoral, o su equivalente? En caso afirmativo, especificar cuál era el mecanismo y quienes tenían intervención en el mismo (por ejemplo: una institución de educación superior, un comité técnico, etc.). ¿En el año 2013, antes de la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, la ley electoral local preveía un mecanismo diverso al de mayoría calificada de las diputaciones locales para la designación de consejeros electorales, o su equivalente (por ejemplo, insaculación) En caso afirmativo, especificar cuál era el mecanismo Inmediatamente anterior a la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, ¿cómo era el mecanismo de designación de los consejeros electorales, o su equivalente? Es decir, era una convocatoria pública abierta a la población en general, las propuestas eran propias de los grupos parlamentarios o las organizaciones de la sociedad civil podían realizar las mismas. ¿En el año 2013, antes de la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, la ley electoral local preveía alguna incompatibilidad o prohibición en el desempeño del cargo de consejero electoral, o su equivalente, con el desempeño de otras actividades remuneradas o sin remuneración?, ¿En el año 2013, antes de la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, la ley electoral local preveía que las personas que hubieran ejercido el cargo de consejero electoral, o su equivalente, tuvieran prohibido ejercer cargos en los gobiernos estatales o municipales en los cuales hubieran participado durante el desarrollo del respectivo proceso electoral? ¿O ejercer una diputación en la legislatura local o como dirigente de algún partido político? En caso afirmativo, indicar la temporalidad de tal restricción. Remuneración bruta y neta, incluyendo todos los conceptos, de</p>		

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>los consejeros electorales, o su equivalente, en el año 2013. Remuneración bruta y neta, incluyendo todos los conceptos, del año 2022 de los consejeros electorales. Integración del Consejo General, o su equivalente, del instituto electoral, durante el año 2013. Señalar el género de las y los integrantes, así como de la persona que ejercía la Presidencia del Consejo General, o su equivalente, ¿En el año 2013, antes de la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, ¿cuál era la duración en el cargo de consejero electoral, o su equivalente, que preveía la ley electoral local? Además, ¿se permitía la reelección o ratificación en el cargo de consejero electoral, o su equivalente? En caso afirmativo, señalar el mecanismo, Síntesis curricular, incluyendo grados o títulos académicos así como cargos o puestos públicos y privados ejercidos con anterioridad, de los consejeros electorales que están actualmente, y los que han estado, en funciones, desde la reforma constitucional en materia político-electoral de 2014, a través de la cual se facultó al Consejo General del INE para hacer las designaciones de los consejeros electorales de los OPL. Síntesis curricular incluyendo grados o títulos académicos, así como cargos o puestos públicos y privados ejercidos con anterioridad, de los consejeros electorales, o su equivalente, que estaban en funciones durante el año 2013.</p>		
16	07/02/2023	<p>En apego a los principios de certeza y máxima publicidad que rigen a las instituciones electorales en nuestro país, solicito de la manera más atenta que me indique si el OPLE de su entidad, ha realizado capacitaciones en materia de seguridad, específicamente en temas de prevención, mediación y reacción ante situaciones violentas que enfrentan los servidores públicos electorales así como las personas que han conformado los Consejos Electorales Distritales y Municipales en los últimos 5 años, si fuera el caso, solicito también me proporcione el material didáctico que fue utilizado en su implementación.</p>	DEAF DEQDPCE UTIGND	21/02/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
17	09/02/2023	Favor de informar que partidos políticos conservan sus prerrogativas al acreditar el 3% de la votación y que partidos las perdieron.	DEPPP	23/02/2023
18	15/02/2023	¿Qué partidos políticos cuentan con Comisión estatal o municipal de diversidad Sexual?	DETAISPE	17/02/2023
19	16/02/2023	Buenas tardes, por medio de la presente me permito solicitar información y orientación respecto a los siguientes temas: 1. ¿Quién es el encargado de la fiscalización de partidos políticos locales?, 2. ¿Cuál es el medio, recurso o escrito idóneo para presentar un recurso en materia de fiscalización?, 3. ¿Quién puede presentar un procedimiento ordinario sancionador o denuncia en materia de fiscalización de un partido político local, o cual es el medio correcto de impugnación y quien lo puede presentar? ¿Puede ser un ciudadano? ¿Cuáles son los requisitos de procedibilidad? Solicito me sea proporcionado las ligas de acceso a los lineamientos, leyes o reglamentos vigentes que fundamenten el procedimiento correcto, 4. ¿Cuál es el marco legal para presentar un procedimiento ordinario sancionador o denuncia en materia de fiscalización? Solicito me sea proporcionado el marco legal actualizado: leyes, jurisprudencias, acuerdos, lineamientos, reglamentos o cualquier otro documento jurídico que sea utilizado para denunciar hechos en materia de fiscalización de partidos políticos, 5. ¿Existen formatos accesibles a la ciudadanía para presentar denuncia, escrito o recursos en materia de fiscalización de partidos políticos? Deseo me sean proporcionados los formatos, 6. ¿Existe un asesoramiento jurídico gratuito por parte de alguna institución para que los ciudadanos puedan denunciar hechos en materia de fiscalización de partidos políticos locales?, 7. ¿Cuál es la vía idónea para denunciar hechos que puedan ser constitutivos de la mala erogación de recursos de partidos políticos locales?, 8. Quiero que me sean proporcionados ejemplos de acuerdos y/o sentencias en materia de	DETAISPE	17/02/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		fiscalización, en los que los temas sea el financiamiento ordinario de los partidos políticos y simulación de gastos, compras a sobreprecio, pago indebido a proveedores, pago de asesorías jurídicas para el uso de particulares o temas que resulten similares. Estas sentencias o acuerdos, casos o acuerdos requiero que sean localizadas de enero del 2018 a enero del 2023, 9. ¿Existe un portal o página web en específicos en la que se pueda acceder para conocer todas las sentencias en materia de fiscalización?, 10. ¿existen criterios de interpretación en materia de sentencias o acuerdos electorales? De ser así, solicito me sean proporcionados los más relevantes en materia de fiscalización o la liga de acceso donde se encuentren todos los criterios y 11. ¿Cuál es el procedimiento para denunciar a un partido político por mala erogación de recursos en tiempos no electorales?		
20	16/02/2023	Deseo obtener la cartografía electoral actualizada 2023, así como los archivos con la extensión shapefile, ya que no se encuentran su sitio de información.	DEOE	21/02/2023
21	19/02/2023	Por este medio solicito me sean remitidos el número de ejercicio de presupuesto participativo en el Estado de Baja California Sur del año 2013 a diciembre de 2022 - el porcentaje de participación y el resultado del mismo. Así como, la información de consultas populares del año 2018 al 2022 - referéndum, plebiscito, consulta popular.	Se solicita a la ciudadana aclaración respecto a su solicitud de información, por lo que el sistema maneja 5 días o se tiene como no presentada dicha petición	22/02/2023 Se mandó solicitud de aclaración quedando
22	20/02/2023	A quien corresponda, Amablemente solicito la siguiente información correspondiente a todas las personas que fueron postuladas al cargo de gobernador/a en el proceso electoral local 2020-2021 en formato de bases de datos (preferiblemente .csv o .xlsx): ¿Nombre completo Partido que realizó el registro? En su caso, Coalición a la que pertenece el partido, Entidad	DEPPP	03/03/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		federativa, Número de lista o fórmula, Tipo de candidato (Propietario/suplente), Edad, Sexo, Escolaridad, Estado donde reside, y Municipio donde reside "		
23	20/02/2023	A quien corresponda, Amablemente solicito la siguiente información correspondiente a todas las personas que fueron postuladas al cargo de diputado/a local (por ambas vías; uninominal y plurinominal) en el proceso electoral federal 2020-2021 en formato de bases de datos (preferiblemente .csv o .xlsx): Nombre completo, Partido que realizó el registro. En su caso, Coalición a la que pertenece el partido, Entidad federativa, Distrito Electoral Local, Número de lista o fórmula, Tipo de candidato (Propietario/suplente), Edad, Sexo, Escolaridad, Estado donde reside, Distrito Electoral Local donde reside y Municipio donde reside	DEPPP	03/03/2023
24	20/02/2023	A quien corresponda, Amablemente solicito la siguiente información correspondiente a todas las personas que fueron postuladas al cargo de presidente municipal (o análogo, en su caso) en el proceso electoral federal 2020-2021 en formato de bases de datos (preferiblemente .csv o .xlsx): Nombre completo, Partido que realizó el registro, En su caso, Coalición a la que pertenece el partido, Entidad federativa, Municipio, Número de lista o fórmula, Tipo de candidato (Propietario/suplente), Edad, Sexo, Escolaridad, Estado donde reside, Distrito Electoral Local donde reside y Municipio donde reside	DEPPP	03/03/2023
25	20/02/2023	A quien corresponda, Amablemente solicito la siguiente información correspondiente a todas las personas que fueron postuladas a los cargos de síndicos y regidores en el proceso electoral federal 2020-2021 en formato de bases de datos (preferiblemente .csv o .xlsx): Nombre completo, Partido que realizó el registro En su caso, Coalición a la que pertenece el partido, Cargo por el que compite, Entidad federativa, Municipio, Número de lista o fórmula, Tipo de candidato (Propietario/suplente), Edad, Sexo, Escolaridad, Estado donde reside, Distrito Electoral Local donde reside y Municipio donde reside	DEPPP	03/03/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
26	21/02/2023	Solicito se me informe cuántas y cuáles son sus nombres, distrito que representan (si fueron uninominales) o si llegaron como posiciones plurinominales y grupo subrepresentado al que dijeron pertenecer de las personas que fueron elegidas diputadas y que compitieron como candidatas bajo el principio de acción afirmativa. Pido también copia de digital de los documentos mediante los cuales ellos, ellas, ellos comprobaron su pertenencia al grupo minoritario o subrepresentado beneficiado con esa acción afirmativa	DEPPP	03/03/2023
27	28/02/2023	Nombre completo y ficha curricular de las personas que han ejercido el cargo de consejero electoral por año, desde la creación del organismo electoral estatal.	DEAF	21/03/2023
<b>MARZO</b>				
28	14/03/2023	"1. En qué año recibió su Organismo Público Local Electoral la primera queja o denuncia por hechos constitutivos de Violencia Política contra la Mujer en razón de Género (VPG); 2. A partir del año en el cual se recibió la primera queja o denuncia por hechos constitutivos de Violencia Política contra la Mujer en razón de Género y hasta la fecha de esta solicitud, informe lo siguiente: Proporcione en una tabla, la cantidad de quejas o denuncias recibidas por año; Si de las quejas o denuncias recibidas, se inició a trámite por parte del OPLE algún procedimiento sancionador, y en caso afirmativo proporcione en una tabla, el total de los procedimientos que fueron iniciados por año; 3. Desde la primera denuncia recibida hasta la fecha de esta solicitud, cuáles son las conductas de VPG denunciadas con mayor incidencia, dentro de los procedimientos sancionadores iniciados a trámite por parte de su Organismo Público Local Electoral; 4. Del total de procedimientos sancionadores iniciados ante su organismo público local, cuál es la modalidad o el medio donde comúnmente se manifestaron los hechos de VPG denunciados (por ejemplo, en redes sociales, en espacios públicos, en medios de	DEQDPDE	30/03/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		comunicación, en plataformas de internet, etc.), y proporcione una relación en una tabla, de la referencia numérica del procedimiento sancionador iniciado y la modalidad o el medio donde se manifestaron los hechos de VPG denunciados Y 5. Señale del total de procedimientos sancionadores iniciados ante su organismo público local, cual fue el carácter con el cual se ostentaron las víctimas de VPG (es decir si eran Candidatas, Ciudadanas, Servidoras Públicas, Militantes o Simpatizantes de algún Partido Político o alguna otra) y proporcione una relación en una tabla, de la referencia numérica del procedimiento sancionador iniciado y el carácter con el cual se ostentó la víctima o víctimas dentro de dicho procedimiento."		
29	14/03/2023	Solicito la lista de candidatos a gobernador, diputados, presidentes municipales, síndicos y regidores de las elecciones del 2021 en formato Excel	DETAISPE	16/03/2023
30	15/03/2023	Se solicitan los resultados finales de las elecciones de diputado local, ayuntamientos y gobernador desagregados a nivel seccional. Así mismo se solicita la lista nominal desagregada a nivel seccional. Para ambos casos se requiere que se proporcionen todos los registros disponibles (del más antiguo al más reciente) y que el formato de los datos sea CSV o XLS.	DETAISPE	17/03/2023
31	17/03/2023	Tienen página de internet	DETAISPE	21/03/2023
32	17/03/2023	Información relativa a contratos de publicidad relativos al periodo más reciente o al año 2022 y el año en curso 2023. Me gustaría saber que empresas de comunicación trabajan en la publicidad del instituto electoral. Quiero saber cuál es el presupuesto designado para la publicidad y cómo se ejerce en cada estado de la república mexicana.	JCS	11/04/2023
33	17/03/2023	Tengo el interés de conocer todo lo relacionado a contratos, convocatorias, concursos y demás relativos a contenido publicitario, consultorías de imagen y comunicación pública en el periodo de tiempo de 2022 y los meses enero y febrero de 2023. me gustaría saber cómo se administra lo	JCS DEECCE	11/04/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		relativo a publicidad en cuanto a spots publicitarios, creación de contenido para internet, material impreso y publicidad en radio y televisión.		
34	22/03/2023	A quien corresponda: Ejerciendo mi derecho de acceso a la información amablemente le solicito en medio electrónico la siguiente información, respecto de los tres últimos procesos electorales realizados en su entidad: ¿Nombre de la empresas que participaron en la licitación realizada para la compra de adquisición de material electoral?, ¿Nombre de la empresas que participaron en la licitación realizada para la compra de adquisición de documentación electoral?, ¿Nombre de la empresas que participaron en la licitación realizada para la compra del PREP?, ¿Nombre de la empresa que resultó ganadora para la compra de adquisición de material electoral?, ¿Nombre de la empresa que resultó ganadora para la compra de adquisición de documentación electoral?, ¿Nombre de la empresa que resultó ganadora para la compra del PREP?, ¿Actas constitutivas de las empresas en versión pública que participaron en la licitación realizada para la compra de adquisición de documentación electoral?, ¿Actas constitutivas de las empresas en versión pública que participaron en la licitación realizada para la compra de adquisición de material electoral?, y ¿Actas constitutivas de las empresas en versión pública que participaron en la licitación realizada para la compra del PREP?	DEAF	11/04/2023
35	27/03/2023	Se solicita que en archivo electrónico formato Excel (uno por cada entidad federativa), se me proporcione, de los años 2018 a 2023, la información siguiente: a) Áreas que conforman la unidad de informática de cada OPLE, indicando, por ejemplo, cuántas direcciones, subdirecciones y/o jefaturas de departamento, esto de acuerdo a la conformación orgánica y ocupacional de cada Unidad, b) De la Unidad de Informática de cada OPLE, indicar la cantidad de personas (por área) y tipo de contratación (Plaza presupuestal, base, confianza, honorarios permanentes y/o	DEAF UCSI	17/04/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>honorarios eventuales) que la conforman, c) De la Unidad de Informática de cada OPLE, indicar los sistemas informáticos que administra, opera y/o implementa dicha Unidad, mencionando cuántos son de desarrollo interno, desarrollos externos o que estén contratados bajo esquemas de Infraestructura como Servicios (IaaS), Software como Servicios (SaaS) o Plataforma como Servicios (PaaS), De los 32 archivos esperados de Excel, en su interior se deberá abrir una hoja o pestaña para cada año (2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023), por lo que cada archivo deberá contener 6 pestañas, y de antemano agradezco la atención a la presente y quedo a sus órdenes para cualquier duda en el correo electrónico de referencia.</p>		
<b>ABRIL</b>				
36	10/04/2023	<p>¿A través de qué acciones, programas o proyectos promueve la democracia en el Estado?, ¿Cómo promueve los Valores democráticos ante la ciudadanía? ¿Cuáles valores promueve?, ¿A qué grupo de enfoque y entre que edades beneficia?, ¿Qué espacio(s) o bien(es) público(s) tiene(n) como objetivo promover, difundir, desarrollar y fortalecer los derechos, valores democráticos, cívicos y éticos; así como la concientización y formación ciudadana para vivir en una sociedad más armónica y en paz social, ¿En caso de no existir, qué dependencia o Ente Público es el que se encarga del objetivo planteado en el párrafo anterior? ¿Asimismo, a qué artículos y fracciones del marco Legal aplicable da cumplimiento con estas acciones y si en su caso establecieron reglas de operación, convenios, normas, políticas o lineamientos para su funcionamiento (señalar y entregar documentos en archivos PDF)? ¿Por último, cuánto es el Presupuesto Aprobado, Devengado y Pagado para el cumplimiento del objetivo planteado correspondiente a los Ejercicios Fiscales 2017, 2018, 2019, 2020 y del 01 de enero al 30 de junio de 2022 (desglosar por</p>	DEECCE DEAF	19/04/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		Ejercicio Fiscal conforme a los siguientes formatos en archivos Excel)		
37	11/04/2023	Por medio del presente solicito me informe si en su institución se cuenta con un manual, modelo o código de buenas prácticas en la protección de los datos personales	DETAISPE	11/04/2023
38	12/04/2023	Solicito al instituto electoral local proporcione los nombres de los candidatos que fueron postulados por los distintos partidos políticos y coaliciones en el proceso electoral 2020-2021 como resultado de las asignaciones afirmativas, en cumplimiento a las sentencias SUP-RAP-121/2020, SUP-RAP-21/2021 y Acumulados de la Sala Superior del TEPJF. Proporcionar el nombre de los candidatos, el partido o coalición por el que contendieron, el distrito e informar quiénes resultaron electos bajo las acciones afirmativas.	DETAISPE	19/04/2023
39	12/04/2023	Deseo se me informe el monto del presupuesto autorizado y el presupuesto total utilizado para la implementación del voto de los mexicanos residentes en el extranjero en los años en los que este se haya llevado a cabo, así como el desglose del gasto incluyendo copia de los contratos que se hayan asignado para ejercer dicho presupuesto.	DEAF	28/04/2023
40	15/04/2023	Por este medio solicito me sea remitida la información del número de plebiscitos celebrados del año 2012 a la anualidad presente. Así como, se especifique la materia de cada plebiscito, el porcentaje de participación que hubo en cada plebiscito, así como, señalar cuál fue el resultado de cada plebiscito. De igual forma, solicito me sea remitida la información del número de referéndum celebrados del año 2012 a la anualidad presente. Así como, se especifique la materia de cada referéndum, el porcentaje de participación que hubo en cada referéndum, así como, señalar cuál fue el resultado de cada referéndum.	DETAISPE	17/04/2023
41	17/04/2023	Por medio del presente solicito información sobre las planillas que integraron los CINCO	DEPPP	03/05/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		AYUNTAMIENTOS del 2008 a la fecha, ya que al consultar su página no se encuentran los datos.		
42	18/04/2023	Solicito por este medio el Plan de Trabajo Anual de la Dirección de Comunicación Social o equivalente. De igual forma solicito en caso de haberlas, las políticas o lineamientos de redes sociales del OPLE	DETAISPE	18/04/2023
43	24/04/2023	Por medio del presente y acorde al principio de máxima publicidad que rige a su Institución, solicito el repositorio de los diseños aprobados de la documentación y materiales electorales utilizados en los Procesos Electorales Locales y Concurrentes durante el periodo enero 2020 a diciembre de 2022, lo anterior conforme al h) del artículo 160, del Reglamento de Elecciones, mismo que establece lo siguiente: "Los OPL deberán integrar los archivos electrónicos con los diseños de la documentación y materiales electorales aprobados, en un repositorio diseñado y administrado por el propio OPL dentro de los 15 días posteriores a su aprobación. Asimismo, los OPL deberán integrar en otro repositorio los diseños de la documentación producida, a más tardar dentro de los 30 días posteriores a la Jornada Electoral, Si hubiera algún cambio o modificación aprobada al diseño y/o producción de la documentación y material electoral, éste deberá verse reflejado en el mismo repositorio. Dichos repositorios estarán disponibles para consulta por parte de autoridades federales y locales". Por lo anterior agradezco su atención.	DEOE	27/04/2023
<b>MAYO</b>				
44	04/05/2023	Solicito información sobre si ustedes cuentan con alguna certificación o implementación en Great Place to Work en su área laboral y de esto ser así en que forma les ha beneficiado.	DEAF	09/05/2023
45	10/05/2023	Listado en Excel de Catalogo Autorizado de Secciones Electorales con los siguientes datos: ENTIDAD, MUNICIPIO, DISTRITO FEDERAL, DISTRITO LOCAL, SECCIÓN, LISTADO NOMINAL.	DEOE	16/05/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
46	10/05/2023	Listado en Excel de Casillas Autorizadas con los siguientes datos: ENTIDAD, MUNICIPIO, DISTRITO FEDERAL, DISTRITO LOCAL, SECCIÓN, NO DE CASILLA (tipo de dato numérico 1,2,3...N), TIPO DE CASILLA (Básica, Contigua, Extraordinaria, Especial), NO DE EXTRAORDINARIA CONTIGUA (tipo de dato numérico 1,2,3...N), UBICACIÓN CASILLA (Urbana, Rural), LISTADO NOMINAL, COORDENADAS GEOGRÁFICAS LATITUD, COORDENADAS GEOGRÁFICAS LONGITUD.	DEOE	16/05/2023
47	16/05/2023	Favor de informar sí en los procesos electorales del 2014-2015, 2017-2018 y 2021-2022 alguna autoridad jurisdiccional anuló alguna elección en su estado y en su caso, indicar el porcentaje de participación ciudadana en la elección ordinaria y la extraordinaria. Lo que quiero saber es en caso de las elecciones extraordinarias si el porcentaje de participación aumentó o disminuyó en comparación con su elección ordinaria.	DETAISPE	16/05/2023
48	18/05/2023	Por medio de la presente solicito se sirvan enviar los CONVENIOS DE CANDIDATURA COMÚN Y SUS ANEXOS perteneciente a los partidos políticos que así hayan decidido participar en los Procesos Electorales Locales desde el 2014 a la fecha de la presente.	DEPPP	29/05/2023
49	22/05/2023	Hola qué tal me gustaría saber quién es la persona con mayor sueldo en la institución.	DETAISPE	23/05/2023
50	24/05/2023	Buenas tardes, requiero en un documento de excel o pdf los resultados electorales de la elección a gobernador de 1999 y 1994 (si esta no se encuentra con la del 1999 está bien) en donde venga el total de votos que obtuvo cada partido/coalición, así como el total de votos, los votos nulos, votos a candidatos no registrados.	DETAISPE	25/05/2023
51	25/05/2023	Me dirijo a este instituto respetuosamente con la finalidad de solicitar que respondan las siguientes preguntas: 1.- ¿Cómo funciona su instituto?, 2.- ¿Cuál es el sueldo mínimo en el instituto? Y 3.- ¿Quién es la persona con mayor sueldo en el instituto?	DETAISPE	25/05/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
52	26/05/2023	Por este medio solicito los bloques de competitividad de ayuntamientos y distritos para cada partido político/coalición que fueron calculados en las elecciones de 2021 para cumplir con los Lineamientos para garantizar el cumplimiento del principio de Paridad de Género en la selección de candidatos/as.	DEPPP	29/05/2023
<b>JUNIO</b>				
56	01/06/2023	Solicito me indique si el sujeto obligado ha realizado o tiene planeado realizar alguna consulta a grupos en situación de vulnerabilidad, como indígenas, afroamericanos, personas con discapacidad, personas de la diversidad sexual, que tengan como objetivo establecer y/o regular acciones afirmativas en favor de dichos colectivos para el próximo proceso electoral materia de su competencia. En caso de ser así, les pido me proporcionen el acuerdo que dispone la realización de la consulta, la convocatoria, resultados y demás documentos que den cuenta de dicho ejercicio.	SE	19/06/2023
54	02/06/2023	Por este medio solicito los bloques de competitividad de ayuntamientos y distritos que fueron calculados en las elecciones de 2018 para cumplir con los Lineamientos de Paridad de Género en la selección de candidatos y candidatas.	DEPPP	13/06/2023
55	06/06/2023	Por medio de la presente, solicito la información pública relativa a los instrumentos de democracia directa realizados a nivel estatal (es decir donde su aplicación abarque la totalidad de la entidad) en el periodo que abarca de 2018 a 2022. Me interesa conocer el número total de ejercicios durante el periodo, el tipo (consulta ciudadana, plebiscito, referéndum, revocación de mandato, iniciativa ciudadana o equivalentes), detalles (que buscaban consultar o presentar) fecha, resultado, promotores (si fueron activados por alguna autoridad, particular o grupo civil y cuál) y legislación local aplicable para cada uno.	SE	21/06/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
56	14/06/2023	Por medio de la presente, solicito información sobre cada uno de los aspirantes, precandidatos y candidatos que hayan participado (o aspirado a participar) en una elección para algún cargo de elección popular en cualquier elección, ordinaria o extraordinaria, de la cual el Instituto/Consejo tenga información. En particular, la información solicitada se refiere a: año, tipo de elección (ordinaria o extraordinaria), proceso (campaña o precampaña), cargo (e.g. gubernatura, presidencia municipal, diputación local, regidor, sindico, concejal), nombre de la jurisdicción, municipio o distrito (e.g. distrito I; municipio A); partido político (si aplica), nombre(s), primer apellido, segundo apellido.	DEPPP	29/06/2023
57	15/06/2023	Quisiera saber los Resultados de la CONSULTA PREVIA, LIBRE E INFORMADA A PERSONAS, PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS Y AFROMEXICANAS ASENTADAS EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR.	SE	29/06/2023
58	23/06/2023	1.-¿Cuál era la última función laboral (lugar de trabajo y cargo) que desempeñaron el secretario(a) ejecutivo y los consejeros(as) electorales que se encuentran activos en este momento, previo a iniciar ese encargo dentro del instituto electoral?; 2.-Respecto del secretario (a) ejecutivo y los(as) consejeros (as) que se incorporaron durante 2021, 2022 y 2023 al instituto electoral, señalar quiénes en su declaración patrimonial que corresponde al ejercicio 2022 incluyeron ingresos diversos a los de su encargo dentro del instituto electoral y en caso de ser afirmativo indicar de que se tratan esos ingresos.	CE SE	07/07/2023
59	26/06/2023	Mencione de conformidad con la legislación aplicable en la entidad, así como en los acuerdos generales que ha emitido su Consejo General, en relación con las obligaciones de los partidos políticos y/o candidatos para postular cargos a elección popular (gubernatura, diputaciones e integrantes de los ayuntamientos). • ¿Cuáles con las acciones afirmativas vigentes en la legislación electoral de la entidad que le compete aplicar, así como aquellas que ha emitido el Consejo General	DEPPP	07/07/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		de ese Instituto Electoral en el proceso electoral pasado y en el que está por venir, para el registro de candidaturas para contender por los cargos de elección popular señalados; respecto de las personas pertenecientes a grupos vulnerables, por ejemplo, mujeres, indígenas, discapacitados, LGBTQQ+, jóvenes, migrantes, adultos mayores, etc., o cualquier otra persona en dicha situación de vulnerabilidad?		
60	26/06/2023	1. El número total de quejas o denuncias recibidas por su institución, presentadas por mujeres (incluir mujeres trans) por concepto de violencia política entre el 14 de diciembre de 2017 y el 31 de mayo de 2023, 2. De la información anterior, indicar si dentro de estas quejas o denuncias se reportó violencia digital o agresiones cometidas a través de medios digitales o tecnologías (por ejemplo, teléfonos fijos o celulares, tabletas, computadoras, sitios web, blog, mensajería instantánea como Telegram o WhatsApp, redes sociales como Twitter, YouTube, Facebook, Instagram, TikTok o YouTube), 3. Respecto de las quejas o denuncias por concepto de violencia política que reportan violencia digital o agresiones cometidas a través de medios digitales o tecnologías, incluir la queja o denuncia en formato público (sin información sensible), así como su resolución (de ser el caso), 4. Número total de agresiones por concepto de violencia política en el ámbito digital o a través de tecnologías (desagregado por sexo). 5. Señalar la fecha de recepción o presentación de la queja o denuncia (ya sea por violencia política o por violencia digital) y el estado de atención en el que se encuentra la queja o denuncia (por ejemplo: desechada, en curso/trámite, canalizada, resuelta u otro estado, según corresponda).	DEQDPCE	14/07/2023
<b>JULIO</b>				
61	04/07/2023	1. En la colocación de propaganda electoral los partidos y candidatos observaran las reglas siguientes: (c) Podrá colgarse o fijarse en los bastidores y mamparas de uso común que determinen los órganos locales y oficinas	SE	14/08/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>auxiliares del Instituto, previo acuerdo con las autoridades correspondientes; 2. Los bastidores y mamparas de uso común serán repartidos por sorteo en forma equitativa de conformidad a lo que corresponda a los partidos políticos registrados, conforme al procedimiento acordado en la sesión del consejo respectivo, que celebre en diciembre del año previo al de la elección. Método de asignación de los bastidores y mamparas de uso común, así como de cualquier otro espacio de este tipo; Ubicación de los bastidores y mamparas de uso común, de preferencia con coordenadas GPS (latitud y longitud), así como municipio, distrito, sección electoral, así como dirección; Dimensiones de los bastidores y mamparas de uso común; Fotografías del bastidor o mampara con o sin publicidad (en caso de estar disponible); Fechas en las que se hizo uso, así como la asignación final del espacio publicitario de tal forma que sea posible distinguir el año y tipo (ordinario o extraordinario) del proceso electoral, así como partido y cargo al que aspiraba el candidato (o precandidato). La información se solicita para todos los candidatos y precandidatos a puestos de elección popular para todos los procesos electorales (i.e. años), partidos políticos y aspirantes en todas las circunscripciones, entidades, distritos y municipios con los que se cuente. Asimismo, solicito se añada cualquier otra información que considere pertinente. De preferencia, se solicita acceso a un documento formato .cvs/.xls/.xlsx, pero en caso de no existir/estar disponible también a documentos de texto (.txt, .doc, .docx, .pdf), shape_le (.shp) o de imagen (.png, .jpeg, .jpg).</p>		
62	04/07/2023	<p>1. ¿Cuál ha sido el monto de los presupuestos solicitados, asignados, modificados y ejercidos por parte del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur Organismo Público Local (OPL)-para los años 2021, 2022 y 2023?; 2. ¿El Organismo Público Local (OPL) ha sufrido recortes presupuestales en lo referente a su ejercicio fiscal 2001, 2022 y 2023 en comparación</p>	SE DEAF	08/08/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>con el presupuesto solicitado y el aprobado por el Congreso Local?; 3. ¿Cómo ha impactado el recorte presupuestal en la implementación de sus atribuciones, actividades ordinarias, en las actividades propias de los procesos electorales, así como en la entrega de las ministraciones de sus prerrogativas a los partidos políticos?; 4. ¿A qué factores se ha debido los recortes presupuestales que ha sufrido el OPL por parte del Congreso Local?; 5. ¿El recorte presupuestal del que han sido objeto, lo consideran como una injerencia en contra de la autonomía del OPL por parte del Congreso Local, del Ejecutivo o de los partidos políticos?; 6. ¿Considera que con el recorte presupuestal se busca debilitar a los OPL en detrimento de la gobernanza electoral y la gobernabilidad democrática ?; 7. ¿Es relevante el trabajo que desempeña el OPL o el INE pudiera centralizar las funciones que vienen desempeñando y desaparecer a los OPL? Y 8. ¿Cuáles son los retos y oportunidades que vislumbra tienen por delante los OPL?</p>		
63	04/07/2023	<p>En la colocación de propaganda electoral, los partidos y candidatos observarán las reglas siguientes: [...] 1[ ...] c) Podrá colgarse o fijarse en los bastidores y mamparas de uso común que determinen las juntas locales y distritales ejecutivas del Instituto, previo acuerdo con las autoridades correspondientes; [...] 2. Los bastidores y mamparas de uso común serán repartidos por sorteo en forma equitativa de conformidad a lo que corresponda a los partidos políticos registrados, conforme al procedimiento acordado en la sesión del consejo respectivo, que celebre en diciembre del año previo al de la elección. En mérito a lo anterior, solicito las listas de lugares comunes sorteados y asignados durante los procesos electorales (estatales y federales) llevados a cabo en todos los periodos electorales pasados a partir del 2014 y hasta el periodo más reciente en 2023. Las listas deberán contener los siguientes campos: municipio, distrito, sección, ubicación (calle, y código postal), dimensiones de los bastidores o mamparas,</p>	SE	14/08/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		partido al cuál se asignó el lugar común georreferenciación (en caso de estar disponible), indicativo del proceso electoral durante el cual fue sorteado, año, tipo: ordinario o extraordinario, si fue a propósito del proceso electoral federal, estatal o ambos. Las listas deberán ser proporcionadas en formato Excel (en pdf si no están disponibles en Excel).		
64	14/07/2023	Me gustaría conocer la identidad de quien presuntamente está pagando los espectaculares del senador Ricardo Velázquez Meza, pues en los mismos se indica que es un "tercero" quien los paga, sin embargo, en el contexto donde este tipo de publicidad está en la mira de todos es entendible que el precio por la contratación de uno de esos espectaculares no debe ser en lo absoluto barato. ¿De verdad alguien que NO es el senador, está ordenando la colocación de dichos espectaculares?	DETAISPE	09/08/2023
65	19/07/2023	Requiero saber que tipos de reconocimientos, diploma de participación, etc. entrega su Instituto Electoral y un ejemplo de estos.		Se mandó aclaración el día 08 de agosto del presente año, esperando el tiempo para que responda el Ciudadano en los términos legales correspondientes. No contesto dicha aclaración, lo cual se tiene como no presentada.
66	20/07/2023	cantidad de listado nominal por manzana, sección y distrito electoral, actualizado al 2023.	DEOE	15/08/2023
67	20/07/2023	1. Solicito se me informe si el OPL cuenta con una Unidad, Área, Dirección, Coordinación (sea el caso) encargada del voto desde el extranjero para elecciones locales; 2. Solicito se me informe si el OPL cuenta con una Comisión Temporal o Especial encargada del voto desde el extranjero, y 3. Solicito se me informe si el OPL cuenta con un documento especial de promoción y difusión del voto desde el extranjero. De ser así, me sea proporcionado.	SE	23/08/2023
68	27/07/2023	1. Cantidad de procedimientos instaurados en contra de personas que se han ostentado como LGBBTTTI+ sin serlo, con tal de obtener un registro a una candidatura; 2. Postura de la	DEPPP SE UTIGND DEQDPCE	23/08/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		institución en relación con la acreditación de los candidatos o precandidatos para acreditar que con parte de la comunidad LGBTTTI+; 3. Requisitos que deben cumplir las personas candidatas y precandidatas para acreditar que son LGBTTTI+ y así acceder a cuotas establecidas para este sector; 4. fundamento legal que señale los Requisitos que deben cumplir las personas candidatas y precandidatas para acreditar que son LGBTTTI+ y así acceder a cuotas establecidas para este sector; 5. criterios de este instituto para tener por acreditado que se cumple con los requisitos para sea considerado LGBTTTI por parte de candidatos y precandidatos.		
<b>AGOSTO</b>				
69	03/08/2023	1.Nombres y razones sociales de cada uno de los proveedores de bienes y servicios que ha contratado el OPLE desde 2014 a la fecha, 2.Qué bienes y servicios proveyó cada uno de ellos en cada una de las contrataciones que se realizaron, 3.Cuánto pagó el OPLE por cada contratación a cada uno de esos proveedores; 4.Quién es el representante legal de cada proveedor; 5. El domicilio fiscal de cada uno de los proveedores; 6. Cómo se contrató a cada uno (adjudicación directa, licitación o invitación restringida); 7. Si alguno de los proveedores ha sido sancionado, ¿por qué motivo se le sancionó? ¿En qué consistió la sanción? ¿Cuándo se aplicó la sanción? Si fue inhabilitación, ¿por cuánto tiempo y de qué fecha a qué fecha? Además, solicito: 1. Que proporcione cada uno de los contratos firmados con cada uno de esos proveedores desde 2014 a la fecha.	DEAF	Se dio ampliación plazo el día 28.08.2023, para subsanar el día 04 de septiembre del presente año. Se dio respuesta el día 01.09.2023, con número de oficio 072.
70	12/08/2023	1. Solicito los informes de avances de gestión financiera correspondientes a los cuatrimestres, o según sea el caso, que aprobó el consejo general de su entidad correspondiente. Es decir, solicito todos los informes de gestión financiera, incluido el informe final, que aprobó el consejo general durante los años en donde el OPL correspondiente realizó elecciones durante el	DEAF SE DEATISPE	31/08/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>periodo 2015-2021; 2. Solicito los informes realizados por su OPL correspondiente sobre el PREP y conteos rápidos presentados y/o aprobados ante el consejo general durante los años en donde el OPL correspondiente realizó elecciones durante el periodo 2015-2021. En algunos casos estos informes fueron remitidos al Instituto Nacional Electoral; 3. Solicito el informe o acuerdo, según sea el caso, sobre el porcentaje de actas de la jornada electoral capturadas y contabilizadas durante la realización del PREP durante los años en donde el OPL correspondiente realizó elecciones durante el periodo 2015-2021; 4. Solicito los informes de su OPL correspondiente que presentaron ante el Instituto Nacional Electoral relacionados a todos los procesos electorales celebrados por el OPL correspondiente durante el periodo 2015-2021; 5. Solicito los acuerdos realizados por el consejo general del OPL correspondiente con los proyectos de presupuesto sobre el financiamiento del OPL para los años en donde el OPL correspondiente realizó elecciones durante el periodo 2015-2021. En caso de que sea más de un acuerdo, ya sea uno para las actividades del OPL y otro para el financiamiento de partidos políticos, solicito ambos acuerdos para cada proceso electoral local celebrado por el OPL correspondiente. Estos acuerdos son enviados al ejecutivo local para que los incluya en su propuesta para que el congreso local la apruebe; Y 6. Solicito los acuerdos en donde se modifican los rubros del financiamiento de los años en donde el OPL correspondiente realizó elecciones durante el periodo 2015-2021. Estos informes se realizan a principios del año con proceso electoral con el objetivo de hacer modificaciones a su presupuesto después de que no se le aprobó el 100% del presupuesto solicitado ante el congreso local.</p>		
71	14/08/2023	Me podrían proporcionar la siguiente información: ¿cuántos diputados locales se elegirán por mayoría relativa y cuantos por representación proporcional en su estado en junio de 2024?;	DETAISPE	04/09/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		¿cuántas presidencias municipales se elegirán en su estado en junio de 2024?; ¿cuántos regidurías se elegirán en su estado en junio de 2024?; ¿cuántos sindicaturas se elegirán en su estado en junio de 2024?		
72	17/08/2023	1. A partir del 2016 y hasta la fecha de esta solicitud, informe lo siguiente: Cantidad de denuncias recibidas por mes y año sobre violencia política de género; 2. De las denuncias recibidas, desde 2016 hasta la fecha de esta solicitud, especificar los siguientes datos POR DENUNCIA: 2.1. Sobre la denuncia: a) Ámbito territorial al que corresponde cada denuncia (estatal o municipal); b) Entidad federativa en que se presentó cada caso; c) Municipio en que se presentó cada caso; d) Tipo de procedimiento en cada denuncia (por ejemplo: Procedimiento Especial Sancionador). 2.2. Sobre la persona denunciada: a) Número de personas denunciadas en cada caso; b) Identificación de la o las personas denunciadas en cada caso (por ejemplo: física, moral, partido político, etc.); c) Cargo de la o las personas denunciadas en cada caso; d) Pertenencia o no a algún partido político de la o las personas denunciadas en cada caso; e) Sexo de la o las personas denunciadas en cada caso; f) Relación que guarda con la víctima la o las personas denunciadas en cada caso; g) Reincidencia del agresor denunciado en cada caso. En caso de ser reincidente, enunciar el número de reincidencias y el número de expediente de esas reincidencias. 2.3. Sobre la víctima: a) Número de víctimas por denuncia; b) Cargo de la o las víctimas por denuncia; c) Sexo de la o las víctimas por denuncia; d) Interseccionalidad de la o las víctimas por denuncia; e) Identificación de quien presenta la denuncia en cada caso (especifique denunciante, en caso de que sea la víctima señalar "por propio derecho"). 2.4. Sobre la Violencia Política de Género: a) Especificar el tipo o los tipos de violencia política de género denunciados en cada caso; b) Especificar, a partir del punto anterior, las conductas denunciadas en cada caso; c)	DEQDPCE	06/09/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>Especificar la dimensión (pública o privada) y el espacio (familiar, comunitario, digital, electoral, laboral, mediático, etc.) de la violencia denunciada en cada caso. 3. Sobre la respuesta emitida, RESPECTO A CADA CASO DENUNCIADO, responder lo siguiente:</p> <p>3.1. Medidas cautelares: a) ¿Se solicitaron medidas cautelares?; b) ¿Fueron procedentes? En los casos donde resultaron procedentes, ¿Cuáles medidas cautelares se otorgaron? 3.2. Medidas de protección: a) ¿Se solicitaron medidas de protección?; b) ¿Se advirtió la necesidad de otorgarlas?; c) ¿Fueron procedentes?; d) ¿Cuáles fueron los elementos que el OPLE consideró para determinar el otorgamiento o no de las medidas de protección?; e) ¿Se realizó análisis de riesgo?; f) En los casos donde resultaron procedentes, ¿Cuáles medidas de protección se otorgaron?; g) ¿Qué autoridades vinculadas estuvieron encargadas de la ejecución de las medidas de protección?; y h) ¿El OPLE dio seguimiento a las medidas de protección? ¿A través de qué instrumento fue ese seguimiento?</p> <p>3.3. Estado procesal de las denuncias: a) ¿Cuál es el estado procesal de cada denuncia?; b) ¿De los casos concluidos, ¿cuál fue la resolución o sentido de la sentencia?; c) ¿Hubo impugnación? ¿Cuál fue la resolución?; d) En los casos donde se comprobó violencia política, ¿Cuál fue la conducta sancionada? ¿Cuál fue el impacto de dicha conducta en la víctima? ¿Tuvo impacto en el proceso electoral o durante el ejercicio de su cargo?; e) En los casos donde existe sentencia, ¿Se cumplió con la sentencia? ¿Cuál fue la sentencia (adjuntar enlace o documento para consulta)? ¿Qué sanción implicó la sentencia?</p> <p>3.4. En los casos que aplicó generar medidas de reparación: a) ¿Se otorgaron medidas de indemnización, restitución, no repetición o rehabilitación? ¿Cuáles? b) ¿Se ordenó la inscripción en el registro de personas sancionadas en materia de violencia política? Especifique la permanencia</p>		

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
73	17/08/2023	<p>Solicito los datos respectivos al número de casillas recontadas en la sesión de cómputos distritales y/o municipales que el OPL correspondiente llevó a cabo después de cada elección local (Gobernador, diputados y ayuntamientos), a través de los consejos distritales y municipales, según sea la elección. Estos datos son el número de casillas recontadas y el total de casillas en general, con el objetivo de obtener el porcentaje de casillas recontadas de cada elección local. De acuerdo al artículo 311 de la LEGIPE y al 430 del Reglamento de Elecciones, existen causales para que las casillas sean recontadas de forma parcial y/o total en las sesiones de cómputos, ya sea distrital o municipal. Entre las causales se encuentran las siguientes: I. Existan errores o inconsistencias evidentes en los distintos elementos de las actas, salvo que puedan corregirse o aclararse con otros elementos a satisfacción plena de quien lo haya solicitado; II. El número de votos nulos sea mayor a la diferencia entre los candidatos ubicados en el primero y segundo lugares en votación, y III. Todos los votos hayan sido depositados a favor de un mismo partido (Art. 311, inciso d, COFIPE). Los OPLES emiten lineamientos para las sesiones de cómputos, pero se ajustan a los establecido por la LEGIPE. En estas sesiones se generan los datos aquí solicitados y obran en poder del OPL correspondiente. Esta información la solicito por cada elección local durante el periodo 2015-2023. Es decir, solicito el acumulado de casillas recontadas por cada uno de los consejos distritales y/o municipales del estado correspondiente para obtener el porcentaje mencionado. Asimismo, los datos los solicito desagregados de acuerdo a la causal de recuento arribas señaladas.</p>	SE DEOE	04/09/2023
74	18/08/2023	<p>Considerando que en 2020 se logró reformar diversas leyes para abordar el problema de la violencia política de género, y que esto a la vez incluyó cambios significativos en los Organismos Públicos Locales Electorales, especifique de forma detallada los cambios que se llevaron a</p>	SE	04/09/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>cabo en el Organismo, considere los siguientes rubros: 1. ¿Cuáles son las leyes específicas que se reformaron en 2020 para abordar lo referente a la violencia política de género y que tienen impacto en el actuar del Organismo?; 2. Cambios en las leyes, reglamentos o normativa INTERNA del Organismo; 3. ¿Se estableció un órgano, dirección o coordinación específica para tratar los asuntos relacionados al género y la violencia política de género? ¿Cuál? ¿Cuáles son sus atribuciones?; 4. Cambios internos para prevenir y sancionar los casos de violencia política de género que puedan tener lugar dentro del Organismo; 5. Cambios en torno a la sensibilización o capacitación sobre el problema de la violencia política de género con el personal del Organismo; 6. Cambios en los mecanismos de monitoreo y seguimiento del problema de la violencia política de género por parte del Organismo. Si existen datos o informes disponibles, que demuestren el impacto de estos cambios, favor de adjuntar.</p>		
75	18/08/2023	<p>Con fundamento en lo estipulado en el artículo 6, apartado A, fracciones I y III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 4, 6, 11, 16, 23, 122 y 124 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, solicito se me informe: 1.¿Qué actividades ha realizado el Instituto Electoral Local para garantizar el voto de las personas en prisión preventiva en los centros penitenciarios del Estado para el proceso electoral de 2024 conforme a la sentencia SUP-JDC-352/2018 y acumulado de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en 2019?; 2.¿ Qué convenios ha firmado el Instituto Electoral Local con la Secretaría de Seguridad Pública del Estado para garantizar el derecho al voto de las personas en prisión preventiva en las elecciones federales de 2024?; 3.¿ Qué acuerdos se han llevado a cabo por parte del Instituto Electoral Local para garantizar el voto de las personas en prisión</p>	SE	04/09/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		preventiva en los centros penitenciarios del Estado para el proceso electoral de 2024?		
76	21/08/2023	¿Número de quejas y denuncias hacia el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en los años 2011, 2015 y 2021 señalando cuantas se han concluido y cuantas se han judicializado?	DEQDPCE	01/09/2023
77	21/08/2023	¿Cuántas personas cuentan con el voto activo en el municipio de La Paz, Baja California Sur?	DETAISPE	23/08/2023
78	22/08/2023	Solicito la siguiente información: 1. Informe del PREP sobre los resultados de su funcionamiento en los procesos electorales (con la relación de actas capturadas y contabilizadas, entre otras); 2. Informe del ente auditor que audito el PREP en los procesos electorales; 3. Informe del Comité Técnico Asesor del PREP en los procesos electorales; 4. En su caso, informe del tercero que implementó el PREP en los procesos electorales. Toda la información enumerada la solicito respecto a los procesos electorales realizados por su OPL correspondiente del periodo 2015-2023. Esta información obra en los archivos se su OPL correspondiente por lo que solicito amablemente su información. Si bien lo anterior debe encontrarse en su portal web, de su revisión no se encontró la información completa, por lo cual opto por este medio.	UCSI	05/09/2023
79	22/08/2023	Solicito el presupuesto del Instituto Estatal Electoral del año 2022.	DETAISPE	24/08/2023
80	23/08/2023	Solicito que se me proporcionen las bases de datos en formato Excel que contengan los resultados del proceso electoral estatal para gobernatura del periodo 2017 al 2023 en el siguiente orden: • Nombre del candidato ganador, • Fecha de toma de posesión, • Partidos que participaron en las elecciones estatales (partidos locales y candidatos independientes); • Si el candidato ganador formo parte de alguna coalición; • Numero de partidos que conformaron la coalición ganadora; • Listado nominal; • Total	DETAISPE	24/08/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		de votos de la elección; • Votos válidos; • Votos nulos y • Porcentaje de participación		
<b>SEPTIEMBRE</b>				
81	05/09/2023	¿Durante los ejercicios 2021, 2022 y 2023 el(la) Consejero(a) Presidente, el Secretario o la Secretaria Ejecutiva y/o alguno(a) de las y los consejeros electorales han tenido ausentismos y/o han gozado de días económicos o de alguna otra prestación de este tipo por alguna situación de carácter personal? Y de ser el caso, indicar quién o quiénes y por cuánto tiempo cada persona.	DEAF	20/09/2023
82	13/09/2023	Solicito las convocatorias y las bases de licitación correspondientes al último proceso electoral celebrado en la entidad respecto de la documentación y material electoral, en su caso los convenios celebrados con instituciones públicas o privadas a quienes se les hubiera encargado la elaboración de la documentación y material electoral utilizados en el último proceso electoral.	DETAISPE	18/09/2023
83	13/09/2023	Solicito de la manera más atenta información acerca de las Acciones Afirmativas efectuadas en los años 2020 y 2021, para los grupos en situación de vulnerabilidad como lo son; personas Indígenas, personas afromexicanas, personas con discapacidad, personas jóvenes, personas de la diversidad sexual, personas adultas mayores y personas migrantes y/o residentes en el extranjero. Solicito en específico acuerdos emitidos por Consejo General del Organismo Público Local Electoral al que corresponde. Acuerdos mediante el cual se instruye hacer mecanismos de evaluación para Acciones Afirmativas para las personas; personas Indígenas, personas afromexicanas, personas con discapacidad, personas jóvenes, personas de la diversidad sexual, personas adultas mayores y personas migrantes y/o residentes en el extranjero. Acuerdos mediante el cual se instruye hacer Acciones Afirmativas para las	SE	29/09/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		personas; personas Indígenas, personas afroamericanas, personas con discapacidad, personas jóvenes, personas de la diversidad sexual, personas adultas mayores y personas migrantes y/o residentes en el extranjero. Acuerdos mediante el cual se emiten Acciones Afirmativas para las personas; personas Indígenas, personas afroamericanas, personas con discapacidad, personas jóvenes, personas de la diversidad sexual, personas adultas mayores y personas migrantes y/o residentes en el extranjero.		
84	19/09/2023	Archivos digitales en formato Shape de secciones y manzanas electorales "Marco geográfico electoral" actualizado para futuros procesos electorales. Marco geográfico electoral a nivel federal en formato Shape (ESRI), Secciones electorales y Cartografía electoral.	DEOE	21/09/2023
85	20/09/2023	Solicito lineamientos emitidos por el organismo electoral y aplicables para el proceso electoral local 2023-2024, para la postulación de candidaturas a puestos de elección popular en lo concerniente a garantizar: paridad de género, personas de la diversidad sexual, personas indígenas, personas con discapacidad, jóvenes, y cualquier otro grupo de personas en situación de vulnerabilidad o excluidos históricamente para el acceso y ejercicio de sus derechos políticos. Solicito además indicar qué disposiciones legales (Constitucional y/o legal) existen en la entidad para garantizar la paridad de género, así como el acceso y ejercicio de derechos políticos de personas y/o grupos en situación de vulnerabilidad o excluidos históricamente.	DETAISPE	21/09/2023
86	22/09/2023	vengo a solicitar, humildemente, me proporcionen la Lista Nominal de los Distritos locales del Municipio de Los Cabos: 1, 7, 8, 9, 11,12, 16. Asimismo, ruego me provean la Lista Nominal Electoral Municipal, actualizada del Municipio de Los Cabos.	DEOE	29/09/2023
87	28/09/2023	Solicito, de la última elección donde se hayan elegido integrantes de las legislaturas y ayuntamientos (alcaldías) en su entidad: 1. Las convocatorias para integrar a sus órganos	DEOE	11/10/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		desconcentrados. 2. Sueldos mensuales y/o dietas mensuales de las personas que integran sus órganos desconcentrados, así como cualquier otro apoyo económico o en especie que hayan recibido las personas que integraron los órganos desconcentrados. 3. Fecha de instalación y de clausura de sus órganos desconcentrados. 4. Acciones afirmativas incluidas en las convocatorias para integrar sus órganos desconcentrados.		
<b>OCTUBRE</b>				
88	10/10/2023	En atención a las cifras presentadas por el IMSS respecto a que el 75% de las y los mexicanos padecen de estrés laboral y, en el entendido que la LGIPE mandata que durante proceso electoral todas las horas y todos los días son hábiles, solicito conocer: 1. Horario laboral durante proceso electoral ordinario o extraordinario. 2. Horario laboral en el periodo no electoral, es decir, el horario regular de laborales. 3. Si durante los últimos tres procesos electorales ordinarios han realizado medidas tendientes a evitar los horarios laborales extenuantes. 4. Si después de 2021 han implementado trabajo en casa o "home office". 5. Si se han dado pláticas, talleres, conferencias o información audiovisual digital o impresa respecto al estrés laboral, bournout o enfermedades crónicas de la salud producto del sedentarismo dirigido a las y los empleados del Instituto Electoral.	DEAF	24/10/2023
89	10/10/2023	Por favor, requiero los resultados (desplegados por municipio) de las elecciones a diputados locales de todos los distritos de la entidad, en el periodo de 2008 a 2021.	DETAISPE	11/10/2023
90	20/10/2023	1. En la colocación de propaganda electoral los partidos y candidatos observarán las reglas siguientes: (c) Podrá colgarse o fijarse en los bastidores y mamparas de uso común que determinen los órganos locales y oficinas auxiliares del instituto, previo acuerdo con las autoridades correspondientes; 2. Los bastidores y mamparas de uso común serán repartidos por sorteo en forma equitativa de conformidad a lo	DETAISPE	24/10/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>que corresponda a los partidos políticos registrados, conforme al procedimiento acordado en la sesión del consejo respectivo, que celebre en diciembre del año previo al de la elección. Por tanto, solicito información: _ Cualquier información sobre si las mamparas y/o bastidores fueron solicitadas para uso en el proceso electoral a alguna autoridad municipal, estatal o federal. Esto puede incluir cualquier \proyecto de acuerdo" o \acuerdo" entre el Instituto y las mismas. _ Método de asignación de los bastidores y/o mamparas de uso común, así como de cualquier otro espacio de este tipo. Esto incluye cualquier \proyecto de acuerdo" o \acuerdo" sobre la asignación de los espacios, método (por ejemplo, sorteo, o cualquier otro en caso de que no se haya realizado un sorteo), fecha del sorteo (si aplica) y procedimiento (en caso de que dicho procedimiento se encuentre especificado en el reglamento de elecciones, hacerlo explícito) y asignación final. Información sobre si la autoridad electoral también participó en el sorteo para el uso de mamparas y/o bastidores. _ Ubicación de los bastidores y mamparas de uso común, de preferencia con coordenadas GPS (latitud y longitud; en caso de estar disponible), así como municipio, distrito, sección electoral, así como dirección. _ Dimensiones de los bastidores y mamparas de uso común. _ Fotografías del bastidor y/o mampara con o sin publicidad (en caso de estar disponible). _ Fechas en las que se hizo uso (podrá derivarse del plan integral de cada proceso electoral en caso de que esté disponible), así como la asignación final del espacio publicitario de tal forma que sea posible distinguir el año y tipo (ordinario o extraordinario) del proceso electoral, así como partido y cargo al que aspiraba el candidato (o precandidato). _ Información sobre si algún aspirante, precandidato o candidato incurrió en alguna erogación al hacer uso de los bastidores y/o mamparas (según información recolectada/provista por la unidad técnica de fiscalización; por</p>		

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		ejemplo, impresión de material publicitario). La información se solicita para todos los candidatos y precandidatos a puestos de elección popular para todos los procesos electorales (i.e. años), partidos políticos y aspirantes en todas las circunscripciones, entidades, distritos y municipios con los que se cuente desde su creación y/o de su antecesor. Asimismo, solicito se añada cualquier otra información que considere pertinente. De preferencia, se solicita acceso a un documento formato .cvs/.xls/.xlsx, pero en caso de no existir/estar disponible también a documentos de texto (.txt, .doc, .docx, .pdf), shape_le (.shp) o de imagen (.png, .jpeg, .jpg)		
91	21/10/2023	Le agradeceré compartirme los resultados electorales de las elecciones de diputados locales de representación proporcional que se hayan celebrado en la Entidad en el periodo comprendido del año 1994 al año 2015, a nivel casilla, así como la lista nominal a nivel casilla (número de ciudadanos por casilla) con la que se celebraron las mismas.	DETAISPE	24/10/2023
92	25/10/2023	Respecto de los procedimientos de responsabilidad administrativa NO GRAVES conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas o su homóloga aplicable, efectuados en el periodo de agosto de 2017 a octubre de 2023 por parte de su órgano interno de control o área de responsabilidades, se requiere lo siguiente: - La cantidad de procedimientos de responsabilidad no grave iniciados, - La cantidad de procedimientos de responsabilidad no grave resueltos, - La cantidad de procedimientos de responsabilidad no grave pendientes de resolución, - La cantidad de procedimientos de responsabilidad no grave resueltos sin sanción para el servidor público, - La cantidad de procedimientos de responsabilidad no grave resueltos con sanción para el servidor público, - La cantidad de recursos de revocación interpuestos, - La cantidad de recursos de revocación resueltos confirmando la resolución impugnada, - La cantidad de recursos de	CONTRALO. GRAL.	07/11/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		revocación resueltos revocando la resolución impugnada, - La cantidad de recursos de revocación pendientes de resolver.		
<b>NOVIEMBRE</b>				
93	3/11/2023	Por medio de la presente, solicito información sobre el proceso de selección de candidaturas a Ayuntamientos en el Estado de Baja California Sur para los procesos electorales de 2011, 2015, 2018, 2021 de todos los municipios del Estado. En específico la lista de candidatos que cada partido registro, incluyendo el numero en la lista cerrada para mayoría relativa y representación proporcional.	DEPPP	23/11/2023
94	6/11/2023	Solicito mapa de la cartografía electoral vigente de cada uno de los distritos locales de Los Cabos del Estado de Baja California Sur, con sus respectivos nombres de colonia, nombres de calle, manzanas, su clave electoral, secciones, su clave electoral, límites distritales electorales federales, límites municipales de: Distrito 1 local, Distrito 7 local, Distrito 8 local, Distrito 9 local, Distrito 11 local, Distrito 12 local, Distrito 16 local. Por favor, ya que en la plataforma del INE solo encuentro todos esos datos por secciones, pero yo lo ocupo en grande, por todo el distrito local, para imprimirlo en grande y poder ubicar mejor.	DEOE	21/11/2023
95	7/11/2023	Acciones afirmativas emitidas por el Organismo Público Local Electoral durante el periodo de 2014 al 2023 en favor de las mujeres para ocupar las presidencias municipales, proporcionar la información por proceso electoral y el instrumento normativo en el cual se estableció (constitución, ley, reglamento, lineamiento, etc.) ¿Cuántas presidencias municipales son ocupadas por proceso electoral en su entidad federativa durante el periodo de 2014 al 2023?, ¿Cuántas presidencias municipales fueron ocupadas por mujeres por proceso electoral celebrados en su entidad federativa durante el periodo 2014 al 2023?, Informar ¿cuántas mujeres ocuparon una presidencia municipal derivado de la implementación de acciones afirmativas durante el periodo 2014 al 2023?, Entregar los estudios	DEPPP UTIGND	23/11/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		de efectividad de implementación de acciones afirmativas que se hayan realizado por la autoridad electoral durante el periodo 2014 al 2023. Informar qué acciones afirmativas se implementaron derivadas de cumplimiento de alguna resolución emitidas por autoridad jurisdiccional durante el periodo 2014 al 2023.		
96	13/11/2023	¿Cuál es el presupuesto se asignará para el diseño, implementación y operación del PREP para el Proceso Electoral 2023-2024?	UCSI	27/11/2023
97	14/11/2023	Resultados electorales por sección electoral de los procesos electorales ordinarios y extraordinarios de los años 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021y 2022 en formato Excel; Total de electores por sección electoral de los años 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021y 2022 en formato Excel y Total de casillas por sección electoral de los años 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021y 2022 en formato Excel	DEOE	01/12/2023
98	15/11/2023	Solicito me informen, de los Consejeros Electorales en este estado de baja california sur: 1. Inicio (día-mes-año) de su periodo y conclusión. 2. Cuantos dejan su encargo en el año 2024	SE	24/11/2023
99	17/11/2023	Solicito la siguiente información relativa a delitos electorales entre abril y julio de 2021: En materia electoral por conductas previstas en la Ley General en Materia de Delitos Electorales, 1. ¿Cuántas denuncias por delitos electorales fueron realizadas por partidos políticos en el estado que está bajo su jurisdicción en el periodo comprendido del 1 de abril de 2021 al 31 de junio de 2021? (desglosadas por mes). 2. ¿Cuáles fueron los delitos denunciados por los partidos políticos en el estado que está bajo su jurisdicción en el periodo comprendido del 1 de abril de 2021 al 31 de junio de 2021? (desglosados por tipo de delito, mes de denuncia, denunciante y denunciado).	DEQDPCE	01/12/2023
<b>DICIEMBRE</b>				
100	6/12/2023	1.- Solicito en versión pública el documento de seguridad en términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos	DETAISPE	11/12/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		Obligados. (de cualquier año). 2.- Solicito el programa anual 2022 y 2023 de capacitaciones de la unidad de transparencia en materia de protección de datos personales y/o acceso a la información y/o transparencia. 3.- Solicito el programa anual 2022 y 2023 de capacitaciones del comité de transparencia en materia de protección de datos personales y/o acceso a la información y/o transparencia. 4.- Solicito el programa anual 2022 y 2023 de capacitaciones del oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales y/o acceso a la información y/o transparencia. En caso de no contar con dicha información se me fundamente y motive del porqué no cuenta con esa información.		
101	7/12/2023	1.- Solicito en versión pública el documento de seguridad en términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. (de cualquier año). 2.- Solicito el programa anual 2022 y 2023 de capacitaciones de la unidad de transparencia en materia de protección de datos personales y/o acceso a la información y/o transparencia. 3.- Solicito el programa anual 2022 y 2023 de capacitaciones del comité de transparencia en materia de protección de datos personales y/o acceso a la información y/o transparencia. 4.- Solicito el programa anual 2022 y 2023 de capacitaciones del oficial de protección de datos personales en materia de protección de datos personales y/o acceso a la información y/o transparencia. En caso de no contar con dicha información se me fundamente y motive del porqué no cuenta con esa información.	DETAISPE	11/12/2023
102	10/12/2023	¿Cuentan con alguna certificación de calidad en materia electoral (ISO Electoral o una certificación ISO) ?, ¿Cuáles macroprocesos o procesos se encuentran certificados?, ¿Tienen Manual de Procedimientos o administrativos (adjuntarlos)?, ¿Tienen Manual de Organización (adjuntarlos)?, ¿Han aprobado un manual de adiestramiento o instructivo (adjuntarlo)?, ¿El consejo estatal electoral o la junta ejecutiva ha	SE	11/01/2024

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>aprobado manuales de finanzas (adjuntarlo)?, ¿El consejo estatal electoral o la junta ejecutiva ha aprobado manual de personal(adjuntarlo)?, ¿El consejo estatal electoral o la junta ejecutiva ha aprobado manuales de finanzas o de normas presupuestarias y administrativas (adjuntarlo)?, ¿Cuentan con un organigrama actualizado (adjuntarlo)? Y ¿Tienen implementado el Sistema de Control y Desempeño Institucional (COCODI)?</p>		
103	11/12/2023	<p>1 ¿Cuál es la fecha límite para que los partidos políticos presenten las solicitudes de convenios de coalición para candidaturas a presidente municipal 2024?; 2 ¿Que coaliciones se han registrado al momento para candidaturas a presidente municipal 2024?; y 3 ¿Que partidos políticos han manifestado interés por formar una coalición en los comicios locales para presidente municipal de 2024?.</p>	DEPPP	21/12/2023
104	12/12/2023	<p>Por medio de la presente y ejercitando mi derecho de acceso a la información, de la manera más atenta solicito que mediante medio electrónico me sea otorgada la información que será precisada a continuación: Con respecto a las diversas licitaciones que este Instituto le ha concedido a la moral denominada Formas Finas y materiales S.A. de C.V. para el suministro de material electoral, me gustaría obtener la siguiente información: PRIMERO. - ¿Cuántas licitaciones le fueron concedidas la moral Formas Finas y materiales S.A. de C.V. con respecto al suministro de material electoral durante el periodo de elecciones de 2020?; SEGUNDO. - ¿Cuántas licitaciones le fueron concedidas a la moral Formas Finas y materiales S.A. de C.V. con respecto al suministro de material electoral durante el periodo de elecciones 2021?; TERCERO. - ¿Cuántas licitaciones le fueron concedidas a la moral Formas Finas y materiales S.A. de C.V. con respecto al suministro de material electoral durante el periodo de elecciones de 2022?; CUARTO. - ¿Cuántas licitaciones le fueron concedidas a la moral Formas Finas y materiales S.A. de C.V. con respecto al suministro de material electoral</p>	DEAF	15/12/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		durante el periodo de elecciones de 2023?; QUINTO. - ¿Cuántas licitaciones le han sido concedidas a la moral Formas Finas y Materiales S.A. de C.V. con respecto al suministro de material electoral para el proceso de elecciones de 2024?		
105	12/12/2023	En ejercicio de mi derecho de acceso a la información, de la manera más atenta le solicito que mediante medio electrónico me sea otorgada la información que será precisada con respecto a los procesos de licitación para el suministro de material electoral (esto es, impresión de boletas electorales, etc.) de 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024. 1.- ¿Nombre de las empresas que participaron en la licitación realizada para la compra de adquisición de material electoral en 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024?; 2.- ¿Nombre de la o las empresas que han resultado ganadoras ante este Instituto para la adquisición de material electoral 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024?; 3. – ¿A qué empresas se le han adjudicado licitaciones con respecto al suministro de material electoral (impresión de boletas electorales) para los procesos electorales de 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024?; 4. - Actualmente ¿Cuál es el nombre de las empresas que siguen en proceso de adjudicación para el suministro de material electoral para el proceso de elecciones de 2024?	DEAF	18/12/2023
106	18/12/2023	Solicito una lista de todas las personas que hayan participado como CANDIDATOS para presidentes municipales en elecciones locales que se hayan llevado a cabo entre los años de 2010 a 2023. De cada candidato participante en elecciones a presidente municipal, solicito únicamente el género, partido político, año de la elección en la que participó, y el número de votos final que obtuvo al finalizar las elecciones.	DETAISPE	11/01/2024
107	27/12/2023	Del Instituto Electoral solicito todos los acuerdos, lineamientos, protocolos o cualquier otro documento similar que se encuentren vigentes para el Proceso Electoral 2023-2024 para la asignación y definición de candidaturas a elección popular por mayoría relativa y representación proporcional para integrar a la	DEPPP UTIGND	26/01/2024

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

No.	Fecha de recepción	Información Solicitada	Órgano responsable de la respuesta a la solicitud	Fecha de respuesta a la ciudadanía
		<p>población de la diversidad sexual LGBTTTIQ+ en dichas candidaturas (como acciones afirmativas). Así también como los convenios de coalición celebrados por los partidos políticos registrados ante el instituto, donde cuente la validación del en aceptarlos y se establezcan los parámetros de inclusión de candidaturas de la población LGBTTTIQ+. Por ultimo los acuerdos, lineamientos, protocolos o cualquier disposición jurídica aplicable en la que se defina la inclusión, participación y bloques de competitividad de la población LGBTTTI para este proceso electoral 2023-2024. ¿Con que otros elementos cuentan para garantizar la efectiva participación a candidaturas de elección popular de la población LGBTTTI en el proceso electoral 2023-2024?</p>		
108	31/12/2023	<p>Amablemente solicito el listado de militantes activos pertenecientes a los partidos políticos registrados ante el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur y de ser posible separarlos por municipios. Con lo anterior se acreditaría el requisito de tener cuando menos el 0.26% del padrón electoral.</p>	DEPPP	22/01/2024

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**II. SOLICITUDES RESUELTAS POR LOS ÓRGANOS RESPONSABLES EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

<b>Número de solicitudes de acceso a la información</b>	Durante el 2023, la Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información recibió un total de 108 solicitudes de información.
<b>Accesos y negativas de información</b>	De las 108 solicitudes de información: <b>TODAS</b> fueron respondidas en su totalidad;
<b>Porcentaje de Solicitudes turnadas a los órganos responsables</b>	<p>Las solicitudes se turnaron de la siguiente manera a los diversos órganos responsables:</p> <p>Consejeros y Consejeras Electorales <b>1</b>  Presidencia <b>1</b>  Secretaría Ejecutiva <b>19</b>  Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos <b>21</b>  Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas <b>17</b>  Dirección Ejecutiva de Organización Electoral <b>12</b>  Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral <b>3</b>  Dirección Ejecutiva de Quejas y Denuncias y de lo Contencioso Electoral <b>9</b>  Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos <b>4</b>  Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación <b>7</b>  Unidad Técnica de Archivo <b>1</b>  Contraloría General <b>2</b>  Jefatura de Comunicación Social <b>4</b></p> <p>La Dirección Ejecutiva de Transparencia contestó directamente el <b>32</b> de las solicitudes, derivado de información que obra en los archivos de esta, en virtud de que ya había sido requerida a las Direcciones de este Instituto en diversas solicitudes de información, o bien, por tratarse de datos del conocimiento de los integrantes de dicha Dirección.</p>

---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---

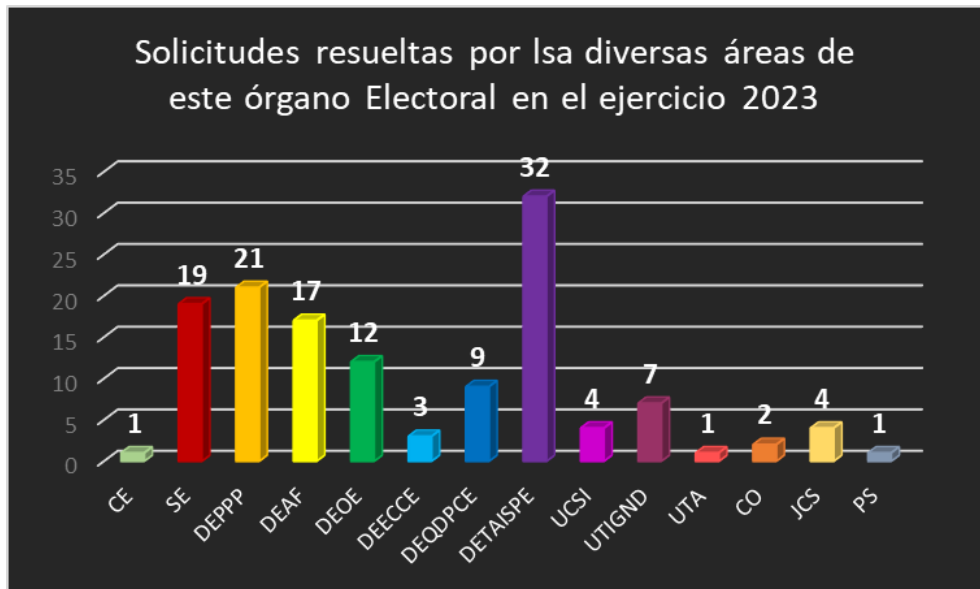
**Solicitudes turnadas a los órganos responsables.** En algunas ocasiones se duplica la petición, toda vez que se requiere enviar una misma solicitud a dos o tres áreas de este Órgano Electoral, como en este caso se turnaron 11 solicitudes a dos o tres áreas distintas del instituto, por lo que la suma de solicitudes da un total de 133.

**Solicitudes turnadas a las diversas áreas que conforman este Órgano Electoral.**

Área administrativa	Solicitudes de información
CE	1
SE	19
DEPPP	21
DEAF	17
DEOE	12
DEECCE	3
DEQDPCE	9
DETAISPE	32
UCSI	4
UTIGND	7
UTA	1
CO	2
JCS	4
PS	1
TOTAL	133

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**III. GRÁFICO DE SOLICITUDES POR ÓRGANOS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**



**IV. GRÁFICO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PRESENTADAS POR MES EN EL EJERCICIO 2023.**



**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**V. CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN REALIZADA DURANTE EL EJERCICIO 2023.**

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 29, fracción VIII de la particular del Estado, el Comité de Transparencia de este Instituto, debe confirmar, modificar o revocar la clasificación de información que lleven a cabo los órganos responsables. Por ello, enseguida se enlistan las **22** Resoluciones de clasificación de información y **1** ampliación de plazo realizados en el ejercicio 2023, cuyos proyectos fueron elaborados por la DTAISPE:

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
IEEBCS-CTAISPE-R001-2023 OE 13-enero-2023	Certificado de incapacidad de folio UP002001.	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R002-2023 DEAF 20-enero-2023	Estados de cuenta de los meses de septiembre a diciembre de 2022.	<i>Número de Cuenta, CLABE interbancaria, RFC con homoclave, Código QR, Sello digital del emisor, Sello digital del SAT, Cadena Original de Complemento de Certificación del SAT, UUID del Timbrado, Número de Certificado del Emisor, Número de Certificado del SAT.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R003-2023 CONTRALORÍA 24-enero-2023	Declaraciones de situación patrimonial y de conflicto de intereses por inicio de cargo correspondientes a Luis Domínguez Bareño y Tamara Renee León Ramírez.	<i>Sexo, Día y mes de nacimiento, CURP, RFC con Homoclave, Estado civil, Régimen de matrimonio, País de nacimiento, Nacionalidad, Correo electrónico, Teléfono y Celulares particulares, Domicilio. Datos de la pareja: Todos los datos de la pareja (nombre, apellido paterno, primer apellido, segundo apellido, relación con el declarante, nacionalidad, CURP, dependiente económico, domicilio en que reside, actividad laboral.)</i>	C

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
		<p><i>Datos del dependiente económico. (Todos los datos de dependientes económicos (nombre, apellido paterno, primer apellido, segundo apellido, fecha de nacimiento, RFC con homoclave, parentesco, nacionalidad, CURP, lugar en que reside, actividad laboral). Respecto a la pareja y/o dependientes económicos: el ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos. Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores: c) Del declarante: institución bancaria o razón social, RFC con homoclave, saldo al 31 de diciembre; Sub-apartado de la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, clave, institución bancaria o razón social; monto o capital social; d) Asimismo, el total de inversiones, cuentas bancarias.</i></p> <p><i>En el apartado de Adeudos: a) Del declarante: la fecha de operación, plazo, institución bancaria o razón social, RFC con homoclave, saldo al 31 de diciembre; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: tipo de operación, clave, fecha de operación, plazo, institución bancaria o razón social, RFC con homoclave; monto o capital social. c) Asimismo, el dato de total pasivos.</i></p> <p><i>En el apartado de Bienes inmuebles: a) Del declarante: ubicación del bien o bienes inmuebles, relación del transmisor de la propiedad persona física, datos del registro público; b) De la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, tipo, fecha de adquisición; medio de adquisición; superficie del terreno; construcción; ubicación; valor de la</i></p>	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
		<p><i>adquisición, relación del transmisor de la propiedad persona física, datos del registro público: c) Asimismo, el dato de Total bienes inmuebles.</i></p> <p><i>En el apartado de Vehículos: a) Del declarante: Tipo, marca, modelo, año, número de serie o registro, lugar dónde se encuentra registrado, b) De la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, tipo, marca, fecha de adquisición; marca; modelo; año; número de serie o registro; lugar donde se encuentra registrado, valor de la adquisición, forma de adquisición, forma de pago, tipo de moneda, fecha de adquisición.</i></p> <p><i>En el apartado de bienes muebles:</i></p> <p><i>a) Del declarante: Observaciones y/o aclaraciones; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: tipo de operación, tipo de mueble, descripción general del mueble, forma de adquisición, forma de pago, valor de adquisición, tipo de moneda, fecha de adquisición, Observaciones y/o aclaraciones.</i></p> <p><i>En el apartado de Préstamos o comodatos de terceros. Nombre del dueño o titular del bien, si es persona física; RFC con homoclave del dueño o titular del bien, si es persona física; ubicación del inmueble; número de registro del vehículo; lugar donde se encuentra registrado; la relación con el dueño o titular si es persona física; y aclaraciones y/o observaciones.</i></p> <p><i>En los apartados de inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores y, x, adeudos: a) Del declarante: número de cuenta, contrato, descripción, institución bancaria o razón social; b) De la pareja y/o dependientes</i></p>	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
		<i>económicos directos: número de cuenta, contrato, descripción; institución bancaria o razón social. c) Del declarante y pareja y/o dependientes económicos: Institución bancaria o razón social.</i>	
IEEBCS-CTAISPE-R004-2023 DEAF 30-enero-2023	Facturas de las comprobaciones de viáticos y gastos de representación correspondientes al cuarto trimestre del 2022.	<i>Código QR, Folio fiscal, Sello digital del emisor, Sello digital del SAT, Cadena original del complemento de certificación del SAT, Número de certificado del emisor y del SAT, Domicilio, Teléfono, correo electrónico, RFC con Homoclave y Facebook del emisor.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R005-2023 OE 13-febrero-2023	Certificado de incapacidad de folio UP002426.	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R006-2023 DEPPP 11-abril -2023	Expedientes de instalación de los Comités Municipales de La Paz, Loreto y Los Cabos del partido político "Fuerza por México Baja California Sur",	<i>Domicilio particular, correo electrónico particular y datos contenidos en las credenciales de elector, como lo son: fotografía, domicilio, fecha de nacimiento, edad, sexo, clave de elector, CURP, municipio, sección, localidad, código QR, código de barras, firma, huella dactilar, OCR, CIC, año de registro y vigencia y espacios para marcar el año de elección.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R007-2023	Facturas de las comprobaciones de viáticos y gastos de representación correspondientes al primer trimestre del 2023, así	<i>Código QR, Folio fiscal, Sello digital del emisor, Sello digital del SAT, Cadena original del complemento de certificación del SAT, Número de</i>	C

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
DEAF 25-abril-2023	como de los contratos de servicio y comodato pertenecientes a este Instituto.	<i>certificado del emisor y del SAT, Domicilio, Teléfono, correo electrónico, RFC con homoclave, CURP y Facebook del emisor.</i>	
IEEBCS-CTAISPE-R008-2023 OE 5-mayo-2023	Dictamen de invalidez ST-4 de folio 40302030230230201001.	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación, Domicilio, Teléfono e Información relativa al Estado de Salud (resumen de historia clínica).</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R009-2023 DEPPP 23-mayo-2023	Documentos contenidos en el acta de verificación de los bienes que forman parte del inventario de liquidación del otrora partido político “Baja California Sur Coherente”.	<i>Domicilio, firma, placas de circulación y número de serie de varios vehículos, y datos contenidos en las credenciales para votar, como lo son: fotografía, domicilio, fecha de nacimiento, edad, sexo, clave de elector, CURP, municipio, sección, localidad, código QR, código de barras, firma, huella dactilar, OCR, CIC, año de registro y vigencia y espacios para marcar el año de elección.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R010-2023 OE 3-julio-2023	Constancia de semanas cotizadas en el IMSS perteneciente a la persona que ocupó el puesto de Coordinadora de Participación Ciudadana de este OPLE.	<i>Número de Seguridad Social y CURP.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R011-2023	Declaraciones de situación patrimonial y de conflicto de intereses por inicio de cargo correspondientes a Eber Daniel Reta Baez, Luz Adriana	<i>Sexo, Día y mes de nacimiento, CURP, RFC con Homoclave, Estado civil, Régimen de matrimonio, País de nacimiento, Nacionalidad, Correo electrónico, Teléfono y Celulares particulares, Domicilio.</i>	C

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
<p>CONTRALORÍA</p> <p>13-julio-2023</p>	<p>Villanueva Zumaya, José Mario Ruiz Flores, José Eduardo Rodríguez Ríos, Norma Cecilia Barba Guzmán, Edgar Gustavo Herrera Ojeda; y de tipo anual correspondiente a Luis Domínguez Bareño, Ramón Guluarte Castro, Perla Marisol Gutiérrez Canizales, Miguel Eduardo Tovar Vargas, Alejandra Idaly Villa Olachea, Tamara Renne León Manríquez, Saúl Cota Avendaño y Rocío del Carmen González Cadena.</p>	<p><i>Datos de la pareja: Todos los datos de la pareja (nombre, apellido paterno, primer apellido, segundo apellido, relación con el declarante, nacionalidad, CURP, dependiente económico, domicilio en que reside, actividad laboral.)</i></p> <p><i>Datos del dependiente económico. (Todos los datos de dependientes económicos (nombre, apellido paterno, primer apellido, segundo apellido, fecha de nacimiento, RFC con homoclave, parentesco, nacionalidad, CURP, lugar en que reside, actividad laboral).</i></p> <p><i>Respecto a la pareja y/o dependientes económicos: el ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos.</i></p> <p><i>Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores: c) Del declarante: institución bancaria o razón social, RFC con homoclave, saldo al 31 de diciembre; Sub-apartado de la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, clave, institución bancaria o razón social; monto o capital social;</i></p> <p><i>d) Asimismo, el total de inversiones, cuentas bancarias.</i></p> <p><i>En el apartado de Adeudos: a) Del declarante: la fecha de operación, plazo, institución bancaria o razón social, RFC con homoclave, saldo al 31 de diciembre;</i></p> <p><i>b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: tipo de operación, clave, fecha de operación, plazo, institución bancaria o razón social, RFC con homoclave; monto o capital social.</i></p> <p><i>c) Asimismo, el dato de total pasivos.</i></p> <p><i>En el apartado de Bienes inmuebles: a) Del declarante: ubicación del bien o bienes inmuebles, relación del</i></p>	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
		<p><i>transmisor de la propiedad persona física, datos del registro público; b) De la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, tipo, fecha de adquisición; medio de adquisición; superficie del terreno; construcción; ubicación; valor de la adquisición, relación del transmisor de la propiedad persona física, datos del registro público: c) Asimismo, el dato de Total bienes inmuebles.</i></p> <p><i>En el apartado de Vehículos: a) Del declarante: Tipo, marca, modelo, año, número de serie o registro, lugar dónde se encuentra registrado, b) De la pareja y/o dependientes económicos: tipo de operación, tipo, marca, fecha de adquisición; marca; modelo; año; número de serie o registro; lugar donde se encuentra registrado, valor de la adquisición, forma de adquisición, forma de pago, tipo de moneda, fecha de adquisición.</i></p> <p><i>En el apartado de bienes muebles:</i>  <i>a) Del declarante: Observaciones y/o aclaraciones; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: tipo de operación, tipo de mueble, descripción general del mueble, forma de adquisición, forma de pago, valor de adquisición, tipo de moneda, fecha de adquisición, Observaciones y/o aclaraciones.</i></p> <p><i>En el apartado de Préstamos o comodatos de terceros. Nombre del dueño o titular del bien, si es persona física; RFC con homoclave del dueño o titular del bien, si es persona física; ubicación del inmueble; número de registro del vehículo; lugar donde se encuentra registrado; la relación con el</i></p>	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
		<p><i>dueño o titular si es persona física; y aclaraciones y/o observaciones.</i></p> <p><i>En los apartados de inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores y, x, adeudos: a) Del declarante: número de cuenta, contrato, descripción, institución bancaria o razón social; b) De la pareja y/o dependientes económicos directos: número de cuenta, contrato, descripción; institución bancaria o razón social. c) Del declarante y pareja y/o dependientes económicos: Institución bancaria o razón social.</i></p>	
<p>IEEBCS-CTAISPE-R012-2023</p> <p>DEAF</p> <p>13-julio-2023</p>	<p>Facturas de las comprobaciones de viáticos y gastos de representación correspondientes al segundo trimestre del 2023, así como de los contratos de servicio y comodato pertenecientes a este Instituto.</p>	<p><i>Código QR, Folio fiscal, Sello digital del emisor, Sello digital del SAT, Cadena original del complemento de certificación del SAT, Número de certificado del emisor y del SAT, Domicilio, Teléfono, RFC con homoclave, CURP y Facebook del emisor.</i></p>	<p>C</p>
<p>IEEBCS-CTAISPE-R013-2023</p> <p>DQDPCE</p> <p>13-julio-2023</p>	<p>Diversos escritos de quejas, mismos que se encuentra en los archivos de la mencionada Dirección y forman parte de lo requerido dentro de la solicitud de información 030078723000060.</p>	<p>Nombre de la parte denunciante y denunciada, Cargo, Periodo del cargo, Origen étnico, Teléfono, Domicilio, Lugar de trabajo de la parte denunciada Correo Electrónico, Nombre del representante legal, Firma de la parte denunciante y los Hechos que motivaron la denuncia (así como las pruebas que presenta contenidas dentro de los hechos).</p>	<p>C</p>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
IEEBCS-CTAISPE-R014-2023 DEPPP 13-julio-2023	Acta constitutiva del partido político "Movimiento Laborista Baja California Sur".	Nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento, ocupación, domicilio, RFC con homoclave y CURP.	C
IEEBCS-CTAISPE-R015-2023 DEAF 25-agosto-2023	Resolución de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, constituida como comité de transparencia, por la que se amplía el plazo de respuesta a la solicitud de información 030078723000069, solicitada por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas de este instituto en fecha 22 de agosto de 2023.		
IEEBCS-CTAISPE-R016-2023 DEAF 29-agosto-2023	Diversos contratos de prestación de servicios y arrendamientos celebrado entre este Instituto y particulares.	<i>RFC con homoclave, domicilio, Número de cuenta, CLABE interbancaria, Correo Electrónico y Teléfono.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R017-2023 OE 8-septiembre-2023	Certificado de incapacidad con número de folio <b>VJ842097</b>	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R018-2023 OE 9-octubre-2023	Certificado de incapacidad con número de folio <b>VJ842199</b> .	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación.</i>	C

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
IEEBCS-CTAISPE-R019-2023 CONTRALORÍA 20-octubre-2023	Declaraciones de situación patrimonial y de conflicto de intereses por inicio de cargo correspondientes a Julio Acosta Cota, Rebeca Gloria Velázquez y Ricardo Luis Ignacio Sánchez.	<i>Día y mes de nacimiento, CURP, RFC con Homoclave, Estado civil, Régimen de matrimonio, País de nacimiento, Nacionalidad, Correo electrónico, Teléfono (convencional y particular), Domicilio.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R020-2023 DEAF 20- octubre-2023	Facturas de las comprobaciones de viáticos y gastos de representación correspondientes al tercer trimestre del 2023, así como de los contratos de arrendamiento pertenecientes a este Instituto.	<i>Código QR, Folio fiscal, Sello digital del emisor, Sello digital del SAT, Cadena original del complemento de certificación del SAT, Número de certificado del emisor y del SAT, Domicilio, Teléfono, RFC con homoclave, Facebook del emisor, Cuenta bancaria y CLABE interbancaria.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R021-2023 OE 9-noviembre-2023	Certificado de incapacidad con número de folio <b>VJ 842282</b> .	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación.</i>	C
IEEBCS-CTAISPE-R022-2023 OE 4-diciembre-2023	Certificado de incapacidad con número de folio <b>VJ 842382</b> .	<i>Número de Seguridad Social, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación.</i>	C

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Resolución y Fecha de aprobación	Documento Clasificado	Datos clasificados	Reservada (R) y/o
IEEBCS-CTAISPE-R023-2023 OE 8-diciembre-2023	Certificado de incapacidad con número de folio <b>ML559115</b>	<i>Número de Seguridad Social, CURP y Sexo.</i>	C

- **Total de Resoluciones realizadas 23.**

**VI. OTROS PROYECTOS DE ACUERDO Y RESOLUCIONES DEL EJERCICIO 2023.**

Asimismo, se realizaron por parte de la DETAISPE, los siguientes proyectos de Acuerdo y/o Resoluciones durante el año 2023.

Número de Acuerdo/ Resolución y Fecha	Nombre del Acuerdo	Tipo de Sesión
IEEBCS-CTAISPE-001-ENERO-2023 3-FEBRERO-2023	ACUERDO DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL CUAL SE APRUEBA EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO 2023.	Extraordinaria
IEEBCS-CTAISPE-002-DICIEMBRE-2023 4-DICIEMBRE-2023	ACUERDO DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, CONSTITUIDA COMO COMISIÓN DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO, MEDIANTE EL CUAL SE AUTORIZAN LOS DICTÁMENES PARA EL OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS AL PERSONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL ADSCRITOS A ESTE INSTITUTO, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO VALORADO 2022.	Extraordinaria
IEEBCS-CTAISPE-003-	ACUERDO DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR	Extraordinaria

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Número de Acuerdo/ Resolución y Fecha	Nombre del Acuerdo	Tipo de Sesión
DICIEMBRE- 2023  14-DICIEMBRE-2023	EL CUAL SE APRUEBA EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO 2023.	

**VII. AMPLIACIÓN DE PLAZOS DE RESPUESTA.**

Durante el periodo comprendido de enero a diciembre de 2023, Se realizó una Resolución de ampliación de plazo en fecha 25 de agosto de 2023, la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas de este Instituto, solicitó la ampliación de plazo de la solicitud de información con número de folio 030078723000069, hasta por un plazo de cinco días hábiles más, respecto del plazo establecido en el artículo 135 de la LTAIPBCS, dicha solicitud se aprobó mediante Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución *IEEBCS-CTAISPE-R015-2023*.

**VIII. INEXISTENCIA DE INFORMACIÓN.**

Durante el periodo comprendido de enero a diciembre de 2023, no se realizó ningún proyecto de inexistencia de información.

**IX. RECURSOS DE REVISIÓN.**

Durante el periodo comprendido de enero a diciembre de 2023, no se presentaron recursos de revisión.

**X. TRANSPARENCIA.** Actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral durante el periodo comprendido de enero a diciembre del ejercicio 2023.

- **En fecha 19 de enero de 2023**, personal de esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral de este instituto, asistió al “Coloquio: Evolución De Los Derechos Humanos En Baja California Sur Desde La Perspectiva De Los Grupos De Atención Prioritaria” llevándose a cabo en la Junta Local Ejecutiva del INE, el día 19 de enero de 2023, realizándose a partir de las 11:00 horas, asistiendo la Lic. Paola Vargas Carballo.

---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---



- **En fecha 28 de enero de 2023**, personal de esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral de este instituto, participó en la asamblea estatal de la Organización Ciudadana "Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario, A.C." llevándose a cabo en el municipio de La Paz, Baja California Sur, realizándose a partir de las 19:00 horas, asistiendo la Lic. Dayani Salazar Carballo y la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea.



- **En fecha 29 de enero de 2023**, personal de esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral de este instituto, participó en la asamblea estatal de la Organización Ciudadana "Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario, A.C." llevándose a cabo en el municipio de La Paz, Baja California Sur, realizándose a partir de las 19:00 horas, asistiendo la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruiz y la Lic. Paola Vargas Carballo.



- **En fecha 14 de febrero de 2023**, personal de esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral de este instituto, participó en el torneo de voleibol, realizado en conmemoración del XXVI aniversario de este Organismo Público Local Electoral, llevándose a cabo en las instalaciones de la cancha Manuel Gómez Jiménez en el

---

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

---

municipio de La Paz, Baja California Sur, el día 14 de febrero de 2023, realizándose a partir de las 12:00 horas, participando la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruiz y la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo.



- **En fecha 15 de febrero de 2023**, personal de esta Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral de este instituto, asistió al foro de diálogo “Democracia y Redes Sociales”, realizado en conmemoración del XXVI aniversario de este Organismo Público Local Electoral, llevándose a cabo en las instalaciones de este Instituto en el municipio de La Paz, Baja California Sur, el día 15 de febrero de 2023, a partir de las 10:00 horas y contando con la asistencia de todo el personal operativo de la dirección.



- **En fecha 17 de marzo del año 2023**, participación por parte de la Lic. Alejandra I. Villa Olachea y la Lic. Dayani Salazar Carballo en la 1era. Expo de Artesanos y Artistas de Baja California Sur, en un horario de 09:00 a 15:00 horas, en el lugar que ocupa la explanada de la Plaza de la Reforma, de esta ciudad capital de La Paz, con el objetivo de informar en un Stand en cuanto al tema de la *Consulta Previa, libre e informada a personas, pueblos, comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California de Baja California Sur. 13.1 Apoya en las actividades designadas a la DTAISPE en el protocolo y cronograma para el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cada una de sus etapas, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020.*

---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---



- **En fecha del 21 al 23 de abril del año 2023**, la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo participo en la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur en las localidades de Guerrero Negro y Vizcaíno, apoyando como moderadora de mesa en las dos localidades donde se llevó a cabo dicha Consulta. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



- **En fecha 29 y 30 de abril del año 2023**, la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz participó en la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur en el municipio de Loreto, apoyando como capturista de mesa. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**



- **En fecha 02,03 y 04 de mayo del año 2023**, la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo participó en la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur en la localidad de Santa Rosalía, como moderadora de mesa donde se llevó a cabo dicha Consulta. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



- **En fecha 06 y 07 de mayo del año 2023**, la Lic. Paola Vargas Carballo, participó en la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur en las localidades de Cd. Insurgentes y Cd. Constitución, como personal que asiste al área de comunicación social. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



---

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

---

- **En fecha 13 y 14 de mayo del año 2023**, la Lic. Dayani Salazar Carballo participó en el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur en las localidades de San José del Cabo y Cabo San Lucas respectivamente, como moderadora de mesa del desarrollo de estas. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



- **En fecha 20 y 21 de mayo del año 2023**, los funcionarios de la DTAISPE el Lic. Raúl Magallón Calderón, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea y la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo, participaron en el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en Baja California Sur en La Paz y El Pescadero, como encargado de la actividad y capturistas de las mesas. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

- **En fecha 03 de julio del año 2023,** Se llevó a cabo la prueba de operatividad del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) en su versión 1, donde personal designado de las distintas áreas de este instituto realizaron pruebas de digitalización, foliación, captura, verificación y publicación de actas de escrutinio y cómputo, estando a cargo dicha actividad de la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este órgano electoral, apoyando por parte de esta Dirección de Transparencia la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz y la Lic. Paola Vargas Carballo.



- **En fecha 04 de julio del año 2023,** Se remitió al área de Comunicación Social la información relativa a la protección de Datos Personales, para la elaboración de una infografía cuya publicación sería el 04 de julio del presente año, en redes sociales institucionales, esto con la finalidad de dar difusión de las actividades de esta Dirección de Transparencia. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.



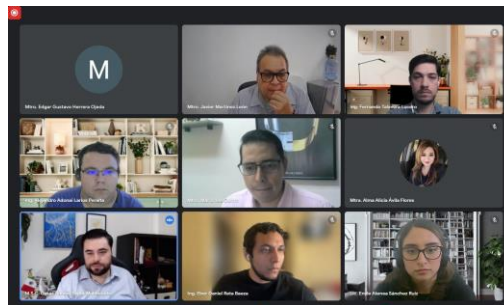
- **En fecha 21 de agosto del año 2023,** Se remitió al área de Comunicación Social la información relativa a las vías de ingreso al SPEN, para la elaboración de una infografía cuya publicación sería el 21 de agosto del presente año, en redes sociales institucionales, esto con la finalidad de dar difusión de las actividades de esta Dirección Ejecutiva de Transparencia. 9.1

# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DETAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.



- En fecha 28 de noviembre del año 2023, se realizó una presentación a cargo de la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz titulada: **ANÁLISIS SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL USO DEL SISTEMA “CANDIDATAS Y CANDIDATOS, CONÓCELES”** para el Proceso Local Electoral 2023-2024, misma que se efectuó de manera virtual a los miembros de la Comisión Temporal de Seguimiento de los Sistemas Informáticos, esto con la finalidad de dar a conocer lo referente al cuidado de la protección de datos en los sistemas que se utilizarán para las etapas destacadas durante el proceso local electoral 2023-2024. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DETAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.



- En fecha 12 de diciembre del año 2023, Se remitió al área de Comunicación Social la información relativa al Concurso público para ocupación de plazas vacantes del SPEN, para la elaboración de una infografía cuya publicación se realizó el día 13 de diciembre del presente año, en redes sociales institucionales, esto con la finalidad de dar difusión de las actividades propias de esta Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DETAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.

# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.



- **En fecha 17 de diciembre del año 2023**, el área de Comunicación Social publico la información relativa al *Incentivos para los miembros SPEN en el IEEBCS*, cuya publicación se solicitó el día 12 de diciembre del presente año por esta Dirección, por lo que se elaboró una infografía por el área de Comunicación Social y se publicó en redes sociales institucionales, esto con la finalidad de dar difusión de las actividades propias de esta Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DETAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.



- **Dentro del Ejercicio 2023** se realizaron **35** sesiones siendo estas **6 Ordinarias** y **29 Extraordinarias**, por medio de las cuales se aprobaron y presentaron diversa documentación que acredita los trabajos realizados por la Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, de este organismo electoral.
- Se remitieron un total de **7 recordatorios a las y los enlaces de Transparencia** de este órgano electoral, para las cargas respectivas en el minisitio de Transparencia y en la Plataforma Nacional de Transparencia, cumpliendo así con las obligaciones como Sujetos Obligados, definidas en el artículo 75 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cumpliendo a cabalidad con las cargas respectivas por año, como son 4 cargas trimestrales, 2

# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

semestrales y una anual del ejercicio 2023, que se realizan por las áreas administrativas de este órgano electoral.



- Finalmente, se plasma que se remitieron a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos 7 informes mensuales realizados por la Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, esto con la finalidad de contar con información viable para publicarse en la página institucional, en el apartado de *Repositorio de Datos abiertos Institucional*,



## XI. CAPACITACIÓN. Actividades realizadas por la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, para capacitación en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales.

- **En fecha 29 de marzo del año 2023**, se llevó a cabo el “Curso de capacitación en el uso de los minisitios web de Planeación Institucional y Repositorio de Datos Abiertos que imparta la UCSI”, en el cual asistieron el Lic. Raúl Magallón Calderón, Lic. Dayani Salazar Carballo y la Lic. Paola Vargas Carballo, iniciando en punto de las 10:00 horas, impartido por la Comisión Técnica de Modernización Institucional de este Instituto. 5 Verificar que la información de la DTAISPE se mantenga actualizada y vigente en el sitio web Institucional, con el fin de dar cumplimiento a los principios de certeza, máxima publicidad y de acceso a la información pública.

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

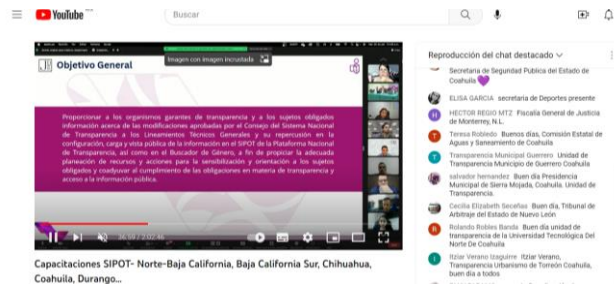


• **En fecha 19 de abril del año 2023**, se asistió a la capacitación impartida por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, con el fin de recibir información detallada en torno a las particularidades de la Consulta a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, al cual asistió la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo, iniciando en punto de las 10:00 horas. Esto con la finalidad de llevar a cabo el apoyo en el desarrollo de la consulta en las localidades de Guerrero Negro y Vizcaíno. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



• **En fecha del 25 de abril del año 2023**, el Lic. Raúl Magallón Calderón, la Lic. Dayani Salazar Carballo, la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz y la Lic. Paola Vargas Carballo ingresaron de manera virtual a una plática que impartió el Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, para proporcionar a todos los sujetos obligados la información general, respecto de las sesiones informativas a organismos garantes y sujetos obligados estatales y municipales, sobre las modificaciones a dichos lineamientos relacionadas con el buscador de género y su impacto en el SIPOT de la Plataforma Nacional de Transparencia, esto en punto de las 09:00 horas.

# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.



• **En fecha 27 de abril del año 2023**, asistió la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz a la capacitación impartida por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, con el fin de recibir información detallada en torno a las particularidades de la Consulta a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, iniciando en punto de las 10:00 horas. Esto con la finalidad de brindar apoyo en el municipio de Loreto. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



• **En fecha 28 de abril del año 2023**, asistió la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo en punto de las 11:00 horas. a la capacitación impartida por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, con el fin de recibir información detallada en torno a las particularidades de la Consulta a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, esto con el fin de apoyar en el desarrollo de la consulta en la localidad de Santa Rosalía. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



---

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

---

• **En fecha 05 de mayo del año 2023**, la Lic. Paola Vargas Carballo asistió a la capacitación impartida por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, con el fin de recibir información detallada en torno a la Consulta a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, iniciando en punto de las 10:00 horas, con el objetivo de prestar el apoyo en el desarrollo de las localidades de Cd. Insurgentes y Cd. Constitución. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



• **En fecha 11 de mayo del año 2023**, la Lic. Dayani Salazar Carballo asistió a la capacitación impartida por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, con el fin de recibir información detallada en torno a la Consulta a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, iniciando en punto de las 10:00 horas, con el objetivo de prestar el apoyo en el desarrollo del municipio de Los Cabos. *13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).*



• **En fecha 18 de mayo del año 2023**, se asistió a la capacitación impartida por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, personal de la DTAISPE el Lic. Raúl Magallón Calderón, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea y la Lic. Alba Gabriela Jiménez Ocampo iniciando en punto de las 13:00 horas, esto con el fin de recibir información

---

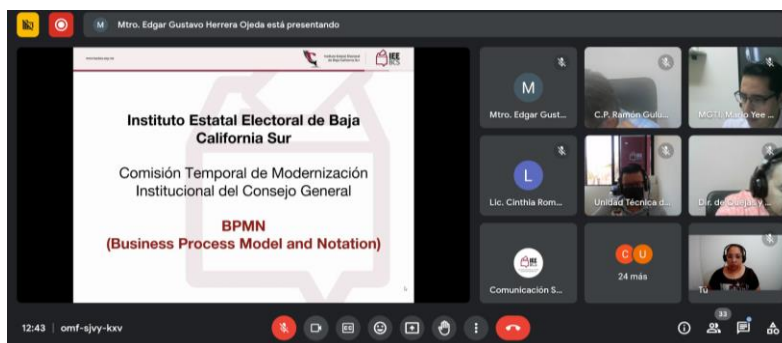
## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

---

detallada en torno a la Consulta a Personas, Pueblos, Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, con el objetivo de prestar el apoyo en el desarrollo en La Paz y El Pescadero. 13. Colaborar en las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).



- **En fecha 14 de junio del año 2023**, se invitó por parte de la Comisión Técnica de Modernización Institucional, a la impartición de la "Capacitación práctica en plataforma en línea para la elaboración de los diagramas BPMN", a su vez, en dicha reunión se atendieron dudas u observaciones que se pudiera tener respecto del Catálogo de Procesos, Servicios y Sistemas Informáticos de cada área. Dicha capacitación se llevó a cabo el 14 de junio en un horario de 12:30 a 14:30 horas, mediante la modalidad de Sala virtual, estuvieron presentes el Loc. Raúl Magallón Calderón, La Lic. Dayani Salazar Carballo, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea y la Lic. Enyle Atenea Sánchez Ruíz. 11. Estructurar los instrumentos de planeación institucional en el respectivo ámbito de competencia de la DTAISPE (Coordinado por la UCSI).

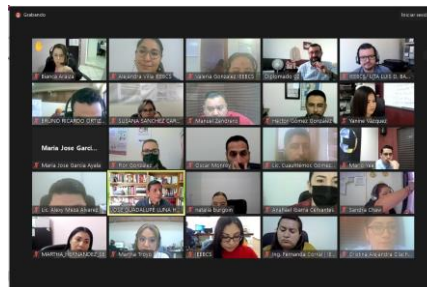


- **En fecha 03 de julio del año 2023**, Se llevó a cabo seguimiento al Programa de Capacitaciones que la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos en cuanto a las capacitaciones en modalidad virtual, la primera denominada "Uso del Google Meet" y la segunda "Transcripción automática de documentos a través de Microsoft Word", dirigido a funcionarias y funcionarios de este Órgano Electoral, dicho lo anterior se contó con la asistencia del Lic. Raúl Magallón Calderón, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea y la Lic. Dayani Salazar Carballo.

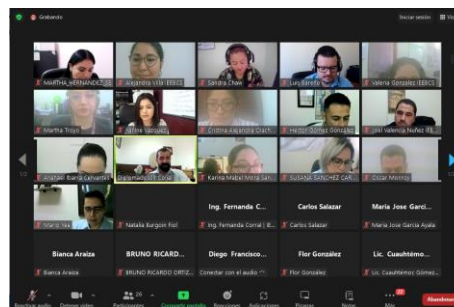
# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.



• **En fecha 31 de octubre del año 2023**, se llevó a cabo el primer módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Paola Vargas Carballo y el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



• **En fecha 06 de noviembre del año 2023**, se llevó a cabo el segundo módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Paola Vargas Carballo y el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*

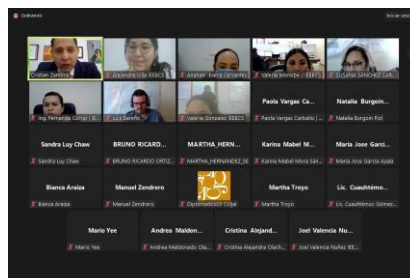


## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

• **En fecha 21 de noviembre del año 2023**, se llevó a cabo el tercer módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Paola Vargas Carballo y el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*

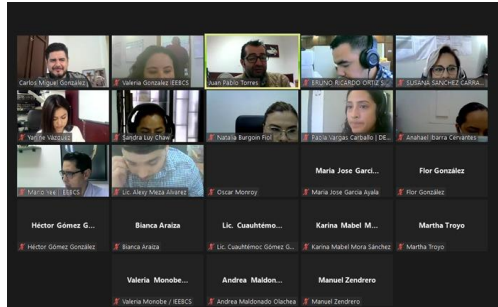


• **En fecha 27 de noviembre del año 2023**, se llevó a cabo el cuarto módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Paola Vargas Carballo y el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*

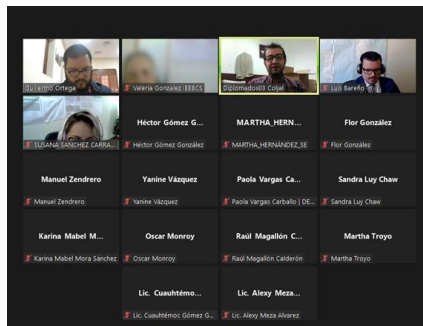


• **En fecha 04 de diciembre del año 2023**, se llevó a cabo el quinto módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Paola Vargas Carballo y el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**



• **En fecha 11 de diciembre del año 2023**, se llevó a cabo el sexto módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, la Lic. Alejandra Idaly Villa Olachea, Lic. Paola Vargas Carballo y el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



• **En fecha 08 de enero del año 2024**, se llevó a cabo el octavo módulo del Curso de Administración y Organización de Archivo, el cual se llevó a cabo en un horario de 10:00 a 14:00 horas, participando personal de esta Dirección, el Lic. Raúl Magallón Calderón. *7.1. Participar en la capacitación impartida por la UTA, en temas relativos a gestión de documentos, clasificación y administración de archivos. 9.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



---

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

---

**APARTADO SEGUNDO.** Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN).

**I. IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL SPEN DURANTE EL EJERCICIO 2023**

Durante el ejercicio 2023, se registraron las siguientes actividades y obtuvieron los siguientes resultados con motivo de la implementación del SPEN.

**1. ACTIVIDADES RELATIVAS A LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVIDAD QUE EL INE EMITA PARA LLEVAR A CABO SU IMPLEMENTACIÓN AL PERSONAL DEL SPEN DE ESTE INSTITUTO, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 15.**

**1.1. Proyectos de ajuste a los ordenamientos internos del Instituto en materia de SPEN, con base en las disposiciones del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional, en cumplimiento al objetivo 15.**

**Proyectos internos**

Proyecto	Estatus	Acuerdo
Plan de Mejora Personalizado	Suspendido temporalmente	N/A
Dictámenes para el otorgamiento de incentivos al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional.	<b>Aprobado por el Consejo General</b> 08/dic/2023	IEEBCS-CG097-DICIEMBRE-2023
Informe de actividades sobre el otorgamiento de incentivos, correspondiente al ejercicio evaluado 2021.	<b>Aprobado por el Consejo General</b> 31/ene/2024	N/A

**1.2. Cumplimiento a los asuntos relativos al SPEN con base en las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al mismo que emita el INE.**

Durante el ejercicio 2023, se cumplió con la recepción y seguimiento de las instrucciones y solicitudes de la DESPEN en el INE relativos al SPEN en este Instituto, mediante oficios circulares, acuerdos y resoluciones, mismas que se muestran a continuación.

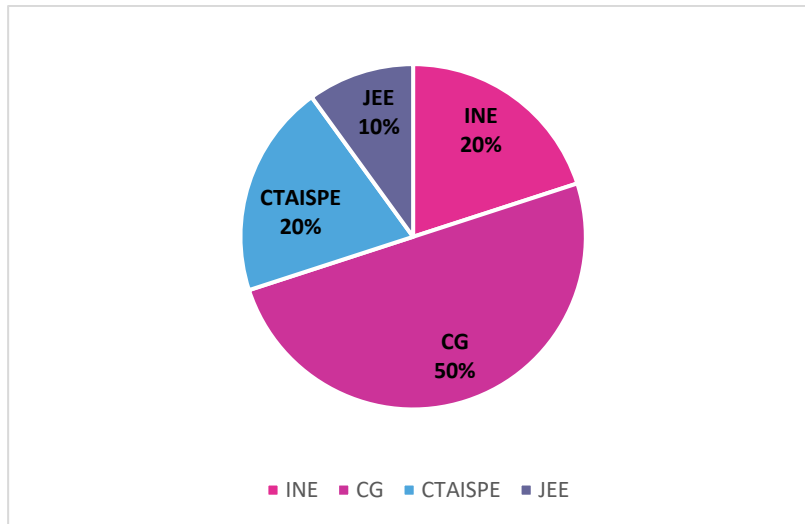
**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

		EJERCICIO 2023													
DOCUMENTO	ÓRGANO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
ACUERDO	INE	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2	
	CG	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	5	
	JEE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
	CSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	
OFICIO	INE	1	1	3	3	3	0	2	0	2	3	1	3	22	
	OE	2	1	9	1	4	0	1	2	2	0	0	0	22	
CIRCULAR	INE	3	3	2	3	0	2	2	1	6	2	2	2	28	
RESOLUCION	CTAISPE	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	2	9	

**Acuerdos**

ACUERDOS

ÓRGANO	INE	CG	CTAISPE	JEE	TOTAL
CANTIDAD	2	5	2	1	10



INE

TEMAS	Cat. Cargos y puestos	Lineamientos	Total
CANTIDAD	1	1	2

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**CONSEJO GENERAL**

	Evaluación del Desempeño	Incentivos	Concurso Público	Total
TEMAS				
CANTIDAD	2	2	1	5

**JUNTA ESTATAL EJECUTIVA**

	Encargos de Despacho	Total
TEMAS		
CANTIDAD	1	1

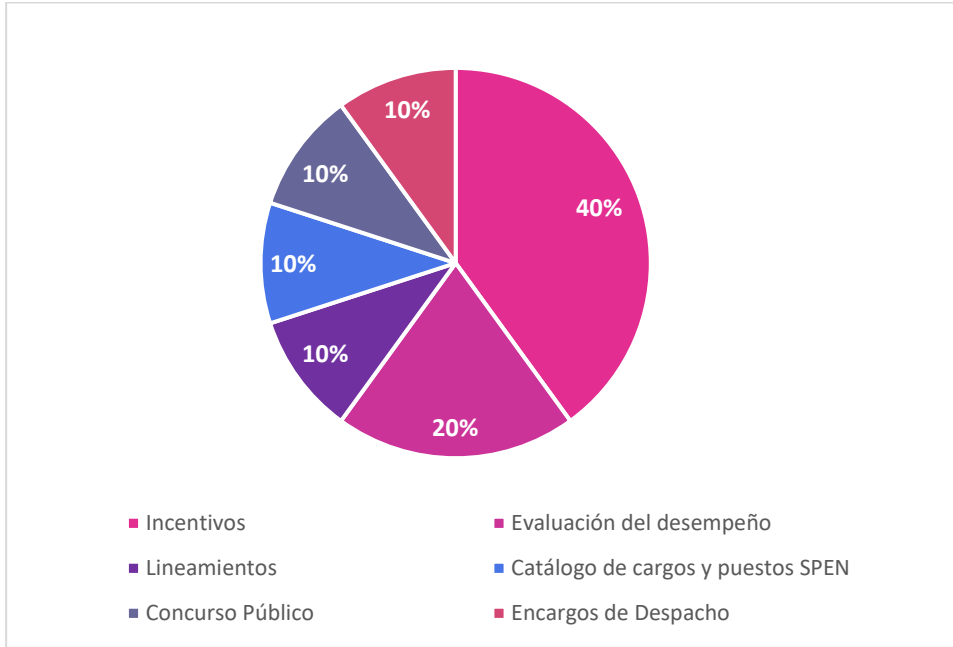
**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO**

	Incentivos	Total
TEMAS		
CANTIDAD	2	2

**GENERAL**

	Incentivos	Evaluación del desempeño	Lineamientos	Catálogo de cargos y puestos SPEN	Concurso Público	Encargos de Despacho	Total
TEMAS							
CANTIDAD	4	2	1	1	1	1	<b>10</b>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**



**Oficios y Circulares INE**

Atención y seguimiento a documentación remitida por parte del INE relativo al Servicio Profesional Electoral Nacional.

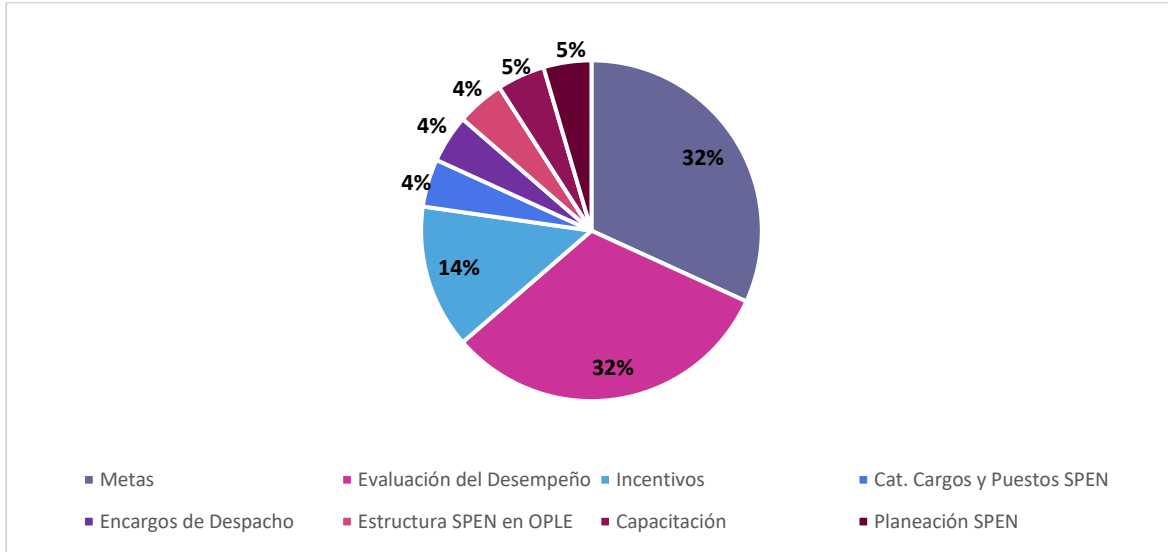
OFICIOS

ÓRGANO	INE
CANTIDAD	22

OFICIOS

TEMAS	Metas	Evaluación del Desempeño	Incentivos	Cat. Cargos y Puestos SPEN	Encargos de Despacho	Estructura SPEN en OPLE	Capacitación	Planeación SPEN	Total
CANTIDAD	7	7	3	1	1	1	1	1	42

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**



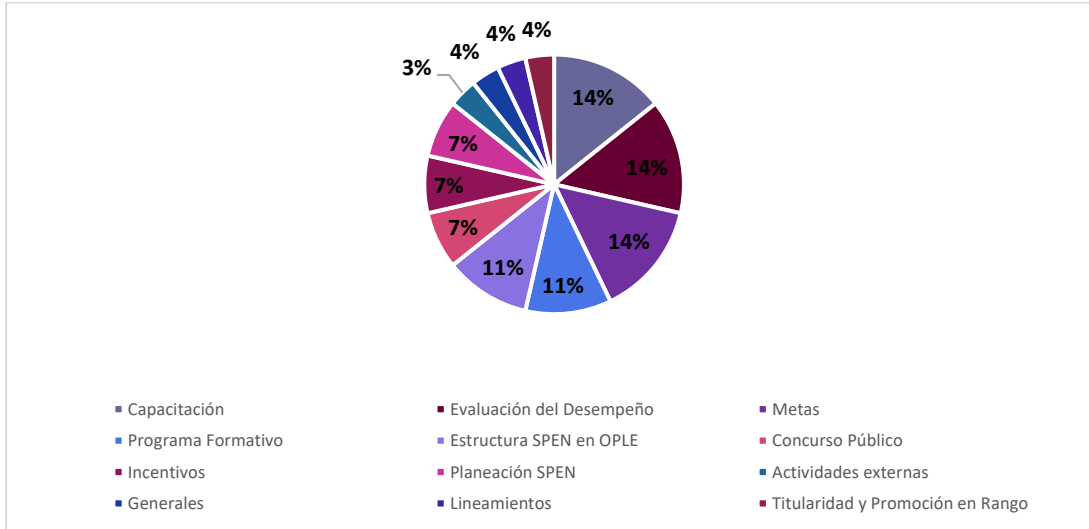
**CIRCULARES**

ÓRGANO	INE
CANTIDAD	28

**CIRCULARES**

TEMAS	Capacitación	Evaluación del Desempeño	Metas	Programa Formativo	Estructura SPEN en OPLE	Concurso Público	Incentivos	Planeación SPEN	Actividades externas	Generales	Lineamientos	Titularidad y Promoción en Base	Total
CANTIDAD	4	4	4	3	3	2	2	2	1	1	1	1	28

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**



**Oficios y correos del Órgano de Enlace**

En respuesta y seguimiento a las solicitudes e instrucciones del INE con relación al SPEN, el Órgano de Enlace remitió los oficios y correos, con diferentes temas, a la DESPEN.

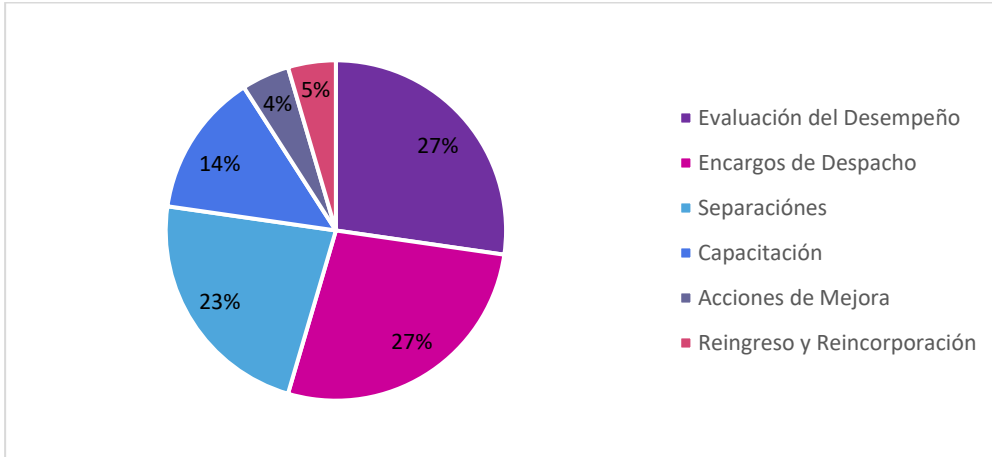
**OFICIOS OE**

ÓRGANO	INE
CANTIDAD	22

**ASUNTOS**

TEMAS	Evaluación del Desempeño	Encargos de Despacho	Separaciones	Capacitación	Acciones de Mejora	Reingreso y Reincorporación	Total
CANTIDAD	6	6	5	3	1	1	22

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

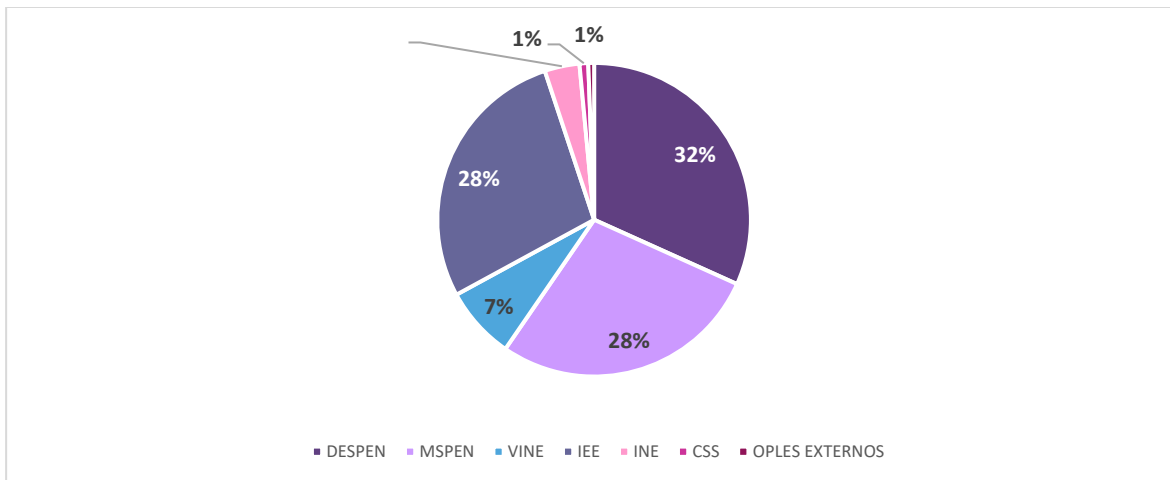


**CORREOS**

ÓRGANO	OE
CANTIDAD	335

**ÁREAS**

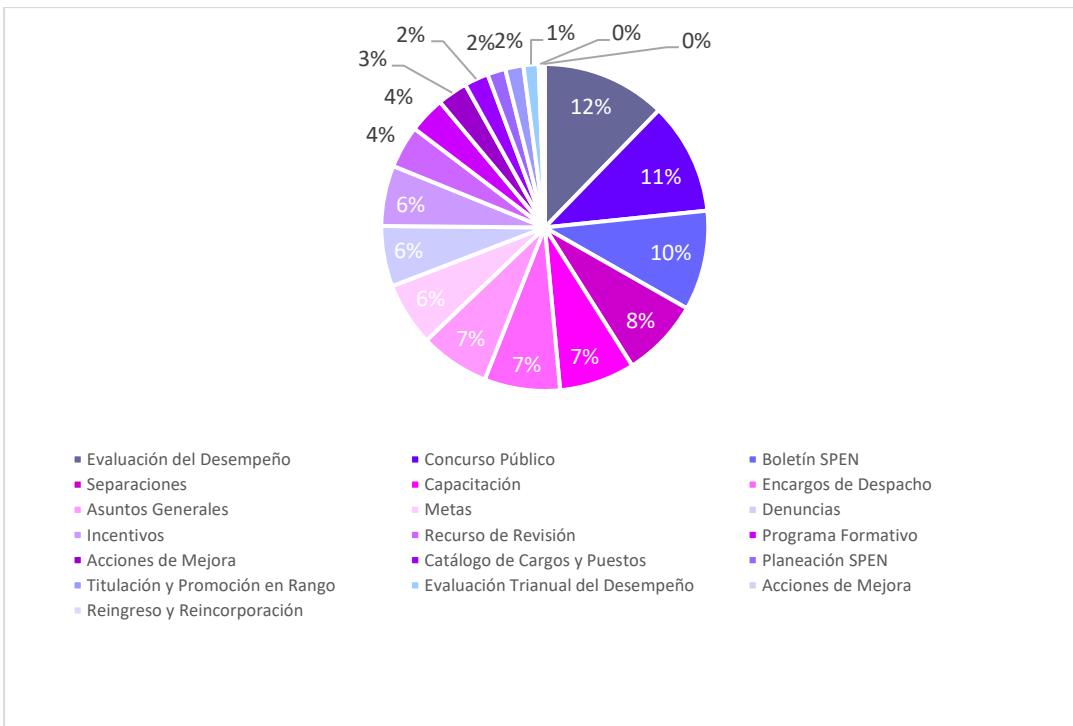
TEMAS	DESPEN	MSPEN	VINE	IEE	INE	CSS	OPLES EXTERNOS	Total
CANTIDAD	106	93	25	94	12	3	2	335



**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**ASUNTOS**

TEMAS	ASUNTOS																			
CANTIDAD	Evaluación del Desempeño	Concurso Público	Boletín SPEN	Separaciones	Capacitación	Encargos de Despacho	Asuntos Generales	Metas	Denuncias	Incentivos	Recurso de Revisión	Programa Formativo	Acciones de Mejora	Catálogo de Cargos y Puestos	Planeación SPEN	Titulación y Promoción en Rango	Evaluación Trianual del Desempeño	Acciones de Mejora	Reingreso y Reincorporación	Total
	41	37	33	26	25	25	23	21	21	20	14	12	10	8	6	6	5	1	1	335



**Otorgamiento de incentivos 2023**

Ruta de trabajo para la entrega de incentivos del ejercicio valorado 2022 al personal del SPEN:

FASES DEL PROCESO DE OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS 2023, EJERCICIO VALORADO 2022, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS.	
<b>Fase 1</b>	<b>Notificación de presupuesto y modificaciones / ratificación del programa de incentivos.</b>
<b>Actividad</b>	Informar a la DESPEN el presupuesto asignado para el otorgamiento de incentivos durante el primer trimestre del año del otorgamiento.

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Informar a la DESPEN de la ratificación o modificaciones al programa de incentivos, durante el primer trimestre del año en curso.			
Desarrollo	Responsable	Fecha de realización	Acuerdo / Oficio / Circular / Correo
En respuesta a la circular INE/DESPEN/DPL/001/2023, se informó que el presupuesto aprobado para el ejercicio 2023 para los incentivos a dicho personal del SPEN es de \$ 30,000.00, así como se ratificó el Programa de incentivos.	OPEL	28-marzo	Correo IEEBCS-OE-C092-2023
<b>Fase 2</b>	<b>Elaboración de dictámenes.</b>		
<b>Actividad</b>	Identificación de las personas candidatas a obtener los distintos tipos de incentivos propuestos. Elaboración de un proyecto de dictamen por cada persona candidata a obtener incentivos.		
Desarrollo	Responsable	Fecha de realización	Acuerdo / Oficio / Circular / Correo
Se solicitó al personal del SPEN, la remisión de las cédulas profesionales que hayan obtenido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, como obtención de grados académicos, así como también, solicitó las constancias de los cursos tomados en el ejercicio 2022.	OE	23-marzo	Correo IEEBCS-OE-C082-2023
Se iniciaron con las actividades para identificar a las personas candidatas, iniciando con la elaboración del cálculo la obtención del promedio de calificaciones, e identificar a las personas candidatas con el promedio más alto, que corresponden al 20% del personal del SPEN evaluado. Se elaboraron: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cálculo de las calificaciones obtenidas en los factores ponderados.</li> <li>- Los proyectos de dictamen para el otorgamiento de incentivos.</li> </ul>	OE	08-mayo	N/A
	DESPEN	11-mayo	Alcance al oficio INE/DESPEN/DPR/

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

<p>En alcance a las calificaciones de capacitación obligatoria anteriormente remitidas, la Subdirección de Capacitación notificó la calificación promedio de las actividades de capacitación obligatorias del personal del Servicio, adscrito en ese Instituto y que corresponden al ejercicio 2022, donde se actualizó el promedio de las funcionarias Claudia Ávila García y Rocío del Carmen González Cadena.</p>			<p>SC/049/2023</p>
<p>La DESPEN comunicó a los OPLE, que en virtud de que al momento no habían sido comunicadas las calificaciones del ciclo de transición trianual de la evaluación del desempeño correspondiente a los periodos 2020-2021 y 2021-2022, del personal del SPEN, el cual es el insumo principal para la determinación del incentivo por excelencia en el desempeño, sugirió continuar con los trabajos para la determinación de las personas candidatas a los otros incentivos, así como iniciar con las labores para la obtención del visto bueno de los dictámenes y la pronta aprobación de las Comisiones de Seguimiento al Servicio y Órganos Superiores de Dirección de cada Instituto Local Electoral, para avanzar en el desarrollo del mecanismo.</p>	<p>DESPEN</p>	<p>03-octubre</p>	<p>N/A</p>
<p>La DESPEN a través de la Dirección de Profesionalización notificó al titular del Órgano de Enlace, mediante oficio, el Dictamen general de resultados de la evaluación trianual correspondiente al periodo de septiembre de 2020 a agosto de 2022, únicamente para conocimiento de la Comisión de Seguimiento al Servicio y del Órgano Superior de Dirección de este Instituto.</p>	<p>DESPEN</p>	<p>01-diciembre</p>	<p>Oficio INE/DESPEN/ED/DPR/ 1533/2023</p> <p>Circular INE/ED/DESPEN/ 049/2023</p>
	<p>DESPEN</p>	<p>04-diciembre</p>	<p>N/A</p>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Mediante correo electrónico, el Departamento de Incentivos en la DESPEN, en virtud de ya contar con las calificaciones del ciclo de transición de la evaluación del desempeño de los periodos septiembre de 2020 a agosto de 2021 y de septiembre de 2021 a agosto de 2022, el cual es el insumo principal para la determinación del incentivo por excelencia en el desempeño, comunicó una serie de consideraciones para la continuación de la ruta de trabajo para el otorgamiento de este incentivo.			
<b>Actividad</b>	Envío a la DESPEN para revisión y observaciones, los proyectos de dictámenes con los documentos probatorios.		
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>
Mediante correo electrónico se remitió al Jefe de Departamento de Incentivos en la DESPEN, los proyectos de dictámenes, los documentos de soporte del cumplimiento de requisitos de cada persona candidata así como el cálculo elaborado de las calificaciones de los factores ponderados para la selección de las y los candidatos, en relación al incentivo de rendimiento e incentivo por obtención de grados académicos.	OE	09-octubre	N/A
Notificadas las calificaciones del ciclo de transición de la evaluación del desempeño, el Órgano de Enlace elaboró y remitió el proyecto de dictamen de otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño, junto con la documentación probatoria del cumplimiento de los requisitos a la DESPEN, para revisión y obtención de observaciones.	OE	12-diciembre	Correo IEEBCS-OE-C321-2023
<b>Actividad</b>	Revisar los proyectos de dictámenes remitidos por el OPLE y realizar observaciones.		
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>
	OE	24-octubre	Correo

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Derivado de lo anterior, este OPLE remitió a la DESPEN, en cumplimiento del artículo 15 inciso g) de los Lineamientos, para revisión y visto bueno de los proyectos de dictámenes para el otorgamiento de los incentivos por rendimiento y por obtención de grados académicos.			IEEBCS-OE-C288-2023
Revisado el proyecto de dictamen para el otorgamiento de incentivo por excelencia en el desempeño, el Jefe de Departamento de Incentivos vía telefónica informó las observaciones al documento.	DESPEN	14-diciembre	N/A
Subsanadas las observaciones en el documento, se remitió nuevamente el dictamen referido para obtención del visto bueno.	OE	14-diciembre	Correo IEEBCS-OE-C329-2023
<b>Actividad</b>	<b>Emitir el oficio de visto bueno a los dictámenes remitidos por el OPLE.</b>		
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>
La DESPEN, a través de la Dirección de Planeación SPEN, con fundamento en el artículo 12, inciso e) de los Lineamientos, otorgó el visto bueno a la versión final de los dictámenes para el otorgamiento de los incentivos por rendimiento y obtención de grados académicos a efectuar en 2023, correspondiente al ejercicio valorado 2022.	DESPEN	09-noviembre	Oficio INE/DESPEN/DPL/0168/2023
Una vez concluida la verificación, la DESPEN, a través de la Dirección de Planeación SPEN, con fundamento en el artículo 12, inciso e) de los Lineamientos, otorgó el visto bueno a la versión final del dictamen para el otorgamiento del incentivo por excelencia en el desempeño a efectuar en 2023 y correspondiente al ejercicio valorado 2022 para Luis Octavio Hernández Sepúlveda, Asistencia	DESPEN	15-diciembre	Oficio INE/DESPEN/DPL/0215/2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos.				
<b>Fase 3</b>	<b>Aprobación y otorgamiento de incentivos.</b>			
<b>Actividad</b>	Presentación de los dictámenes y el oficio de visto bueno, ante la Comisión de Seguimiento al Servicio para su autorización.			
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>	
El Órgano de Enlace presentó ante los integrantes de la Comisión de Seguimiento al Servicio los dictámenes para el otorgamiento de incentivos al personal de SPEN, para su conocimiento y autorización de los mismos.	OE	04-diciembre	Acuerdo IEEBCS-CTAISPE-002-DICIEMBRE-2023	
<b>Actividad</b>	Presentación al Órgano Superior de Dirección para su aprobación, los dictámenes sobre el otorgamiento de incentivos al personal del SPEN en el OPLE, junto con el oficio de visto bueno, aprobados por la Comisión de Seguimiento del OPLE.			
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>	
En cumplimiento al artículo 13, inciso c) de los Lineamientos, se remitió el proyecto de acuerdo para que, si así lo considera, sea utilizado para aprobar los Dictámenes para el Otorgamiento de Incentivos al Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a este Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022, adjuntos al mismo correo.  Señalando que este Órgano Electoral deberá aprobar y hacer entrega de dichos incentivos más tardar el día 9 de diciembre de 2023, de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de los Lineamientos.	OE	04-diciembre	Correo IEEBCS-OE-C309-2023	
El Consejo General de este Instituto, como Órgano Superior de Dirección, aprobó en sesión extraordinaria, los Dictámenes para el otorgamiento de incentivos al personal del SPEN adscritos a este Instituto,	CG	08-diciembre	Acuerdo IEEBCS-CG097-DICIEMBRE-2023	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

correspondiente al ejercicio valorado 2022.			
<b>Actividad</b>	Notificación al personal del SPEN acreedor de incentivos y realizar la entrega de los beneficios, reconocimientos y retribuciones correspondientes.		
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>
Mediante correo electrónico, se notificó al personal del SPEN acreedor a los incentivos por rendimiento e incentivo por obtención de grados académicos, el acuerdo IEEBCS-CG097-DICIEMBRE-2023, mediante el cual el Consejo General del Instituto aprobó los dictámenes para el otorgamiento de incentivos a la y los miembros acreedores, correspondientes al ejercicio valorado 2022.	OE	12-diciembre	Correo IEEBCS-OE-C320-2023
<b>Fase 4</b>	<b>Informar sobre el otorgamiento de incentivos.</b>		
<b>Actividad</b>	Elaboración y presentación del informe de otorgamiento de incentivos a la Comisión de Seguimiento al Servicio.		
<b>Desarrollo</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Acuerdo / Oficio / Circular / Correo</b>
Lectura y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, constituida como Comisión de Seguimiento al Servicio, mediante el cual se autorizó el envío a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral, del Informe de las actividades realizadas para el otorgamiento de los incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.	OE	08-ene-2024	Acuerdo IEEBCS-CTAISPE-001-ENERO-2024
<b>Actividad</b>	Entrega a la DESPEN el informe de otorgamiento de incentivos aprobado por la Comisión de Seguimiento al Servicio.		

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Desarrollo		Responsable	Fecha de realización	Acuerdo / Oficio / Circular / Correo
Mediante SIVOPLE, se remitió a la DESPEN el informe de otorgamiento de incentivos para presentación y aprobación de la Comisión del Servicio.		OE	08-ene-2024	Correo IEEBCS-OE-C011-2024
<b>Actividad</b>	Presentación al Órgano Superior de Dirección del informe de otorgamiento de incentivos aprobado por la Comisión de Seguimiento al Servicio y entregado a la DESPEN.			
Desarrollo		Responsable	Fecha de realización	Acuerdo / Oficio / Circular / Correo
Mediante correo electrónico el Órgano de Enlace remitió el Acuerdo mediante el cual la Comisión de Seguimiento al Servicio autorizó el informe de otorgamiento de incentivos, solicitando la presentación ante el Consejo General de este Instituto.		OE	09-ene-2024	Correo IEEBCS-OE-C013-2024

**Reporte de denuncias**

En atención al oficio INE/DJ/10980/2021, en el cual la Dirección Jurídica del INE solicitó informar por conducto del Órgano de Enlace, dentro de los primeros cinco días de cada mes, el seguimiento y estado procesal que guardan las denuncias presentadas en contra del personal del Organismo Público Locales Electoral. En caso de que en algún mes no se reciban denuncias, igualmente se solicitó hacerlo conocimiento en dicho periodo.

Derivado de lo anterior, se enlista a continuación los correos mediante los cuales se dio cumplimiento a dicha solicitud:

Fecha(s)	Mes correspondiente	Correo
03-feb-2023	Enero	IEEBCS-OE-C021-2023
08-mar-2023	Febrero	IEEBCS-OE-C063-2023
03-abr-2023	Marzo	IEEBCS-OE-C109-2023
03-may-2023	Abril	IEEBCS-OE-C141-2023
01-jun-2023	Mayo	IEEBCS-OE-C163-2023
03-jul-2023	Junio	IEEBCS-OE-C180-2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Fecha(s)	Mes correspondiente	Correo
08-ago-2023	Julio	IEEBCS-OE-C190-2023
04-sep-2023	Agosto	IEEBCS-OE-C212-2023
03-oct-2023	Septiembre	IEEBCS-OE-C262-2023
03-nov-2023	Octubre	IEEBCS-OE-C300-2023
04-dic-2023	Noviembre	IEEBCS-OE-C313-2023
	Diciembre	

**Actividades de Capacitación**

En cuanto a las actividades de capacitación que se llevaron a cabo, en colaboración con la DESPEN, se informan los cursos en los cuales el Órgano de Enlace intermedió en la operación del mecanismo en comento.

Curso	Periodo de impartición	Participantes
Inducción	11 de abril al 31 de mayo de 2023	Director de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral (Instructor) Coordinación de lo Contencioso Electoral Asistencias Técnicas de lo Contencioso Electoral
Inducción	11 de abril al 23 de junio de 2023	Coordinación de Vinculación con el INE Asistencia Técnica de Vinculación con el INE
Evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional	18 de septiembre al 17 de noviembre de 2023	Consejero Presidente del IEEBCS

**Separaciones temporales**

En el ejercicio que se informa se presentaron tres casos de separación temporal, dos de ellos por incapacidad médica temporal y un caso por designación de encargo de despacho en un puesto de la Rama Administrativa en el Instituto por parte del personal del SPEN adscritos a este Instituto. Dichas separaciones fueron notificadas a la DESPEN, en cumplimiento a los artículos 437 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

(Estatuto), y 22 de los Lineamientos para la Permanencia del Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

Cargo / Puesto del SPEN	Periodo de la separación	Motivo de la separación
Coordinación de Participación Ciudadana	02 de enero al 02 de marzo de 2023	Incapacidad médica temporal
Coordinación de Organización Electoral	04 de septiembre de 2023 a la fecha	Incapacidad médica temporal
Asistencia Técnica de Organización Electoral	04 de abril de 2023 al 04 de abril de 2024.	Designación de Encargo de Despacho en la Rama Administrativa

En la tabla a continuación se muestra el seguimiento a la notificación de las incapacidades temporales mencionadas:

FECHA DE RECEPCIÓN	OFICIO	CARGO Y PUESTO	FOLIO	NÚM. DE INCAPACIDAD	DÍAS OTORGADOS	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	DÍAS ACUMULADOS	FECHA DE CLASIFICACIÓN	RESOLUCIÓN	FECHA DE REMISIÓN A DESPEN	CORREO OFICIAL
10/01/2023	IEEBCS-DEAF-C0004-2023	COORD. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	UP002001	33	28	05/01/2023	01/02/2023	677	13-ene	IEEBCS-CTAISPE-R001-2023	13/01/2023	IEEBCS-OE-C004-2023
09/02/2023	IEEBCS-DEAF-C0109-2023	COORD. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	UP002426	34	28	02/02/2023	01/03/2023	705	13-feb	IEEBCS-CTAISPE-R005-2023	14/02/2023	IEEBCS-OE-C028-2023
02/05/2023	IEEBCS-DEAF-C0319-2023	COORD. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	40302030230201000	34	730	02/03/2023	01/03/2025	1435	05-may	IEEBCS-CTAISPE-R008-2023	05/05/2023	IEEBCS-OE-C146-2023
05/09/2023	IEEBCS-DEAF-C0682-2023	COORD. DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842097	1	28	04/09/2023	01/10/2023	1	08-sep	IEEBCS-CTAISPE-R017-2023	08/09/2023	IEEBCS-OE-C220-2023
05/10/2023	IEEBCS-DEAF-C0769-2023	COORD. DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ842199	2	28	02/10/2023	29/10/2023	29	09-oct	IEEBCS-CTAISPE-R018-2023	09/10/2023	IEEBCS-OE-C270-2023
03/11/2023	IEEBCS-DEAF-C0401-2023	COORD. DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ 842282	3	28	30/10/2023	26/11/2023	57	09-nov	IEEBCS-CTAISPE-R021-2023	09/11/2023	IEEBCS-OE-C302-2023
28/11/2023	IEEBCS-DEAF-C0476-2023	COORD. DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	VJ 842382	4	8	27/11/2023	04/12/2023	65	04-dic	IEEBCS-CTAISPE-R022-2023	04/12/2023	IEEBCS-OE-C312-2023
06/12/2023	IEEBCS-DEAF-C0488-2023	COORD. DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	ML 559115	5	28	05/12/2023	01/01/2024	93	08-dic	IEEBCS-CTAISPE-R023-2023	08/12/2023	IEEBCS-OE-C319-2023

En cuanto a la separación temporal por designación en un puesto de la Rama Administrativa, la tabla a continuación muestra la información correspondiente:

Nombre	Plaza del SPEN	Cargo / Puesto de la RA	Área de adscripción	Oficio de designación	Fecha de inicio	Fecha de término	Oficio de renovación 1	Fecha de inicio de renovación	Fecha de conclusión
Alejandro Adonai Laríos Peralta	Asistencia Técnica en Organización Electoral	Jefe de Departamento de Desarrollo del SISCOM	UCSI	IEEBCS-SE-0101-2022	04/04/2023	03/10/2023	IEEBCS-SE-0270-2023	04/10/2023	04/04/2024

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**Separaciones definitivas**

Se presentaron dos separaciones definitivas, las cuales se notificaron a la DESPEN, en cumplimiento a los artículos 437 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa (Estatuto), y 22 de los Lineamientos para la Permanencia del Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, mismas que se muestran en la siguiente tabla:

Nombre	Cargo	Área de adscripción	Fecha de salida	Motivo de la separación	Correo de notificación al OE	Oficio de notificación a la DESPEN	Fecha de notificación
Claudia Ávila García	Coordinadora de Participación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	02/03/2023	Dictamen de Invalidez temporal	IEEBCS-DEAF-C0319-2023	IEEBCS-OE-018-2023	03-jul-23
Rocio del Carmen González Cadena	Técnica de Participación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	25/08/2023	Renuncia por cambio al sistema SPEN INE	IEEBCS-SE-C1486-2023	IEEBCS-OE-021-2023	01-sep-23

**Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral**

Se cumplieron las etapas del Programa Formativo correspondiente al periodo 2023/1, mismas que se detallan a continuación:

Etapa	Desarrollo de la etapa	Periodo
Convocatoria	La DESPEN convocó al personal del Servicio, tanto del sistema del Instituto Nacional Electoral, como del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, a cursar el periodo formativo 2023/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral, mediante correo electrónico en fecha 17 de marzo de 2023.	17 de abril al 21 de julio de 2023
Cierre del periodo formativo	A través de la circular INE/ED/DESPEN/021/2023 remitida mediante correo electrónico de fecha 27 de junio de 2023, la DESPEN hizo del conocimiento del personal del próximo cierre del periodo formativo 2023/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral.	21 de julio de 2023
Evaluación del periodo formativo	La DESPEN notificó al personal del SPEN, mediante la circular INE/ED/DESPEN/026/2023 la evaluación de cierre del periodo formativo 2023/1 del Programa de Formación la cual se aplicará la totalidad de los exámenes conforme al calendario establecido por oferta formativa.	21 al 29 de agosto de 2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Encuesta del periodo formativo	Concluidas las actividades correspondientes al periodo formativo 2023/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral, la DESPEN solicitó al personal del SPEN realizar la encuesta de evaluación del periodo formativo, que se tomó como referencia para valorar la calidad y pertinencia de los contenidos, el diseño y las actividades de aprendizaje del Programa de Formación.	04 al 20 de septiembre de 2023
Resultados del periodo formativo 2023/1	Vía correo electrónico, la DESPEN remitió la circular INE/ED/DESPEN/035/2023 mediante la cual notificó al personal del SPEN el resultado de la evaluación del aprovechamiento, correspondiente al periodo formativo 2023/1 del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral, disponible a partir del 25 de septiembre de 2023 en el módulo de profesionalización del SIISPEN.	25 de septiembre de 2023

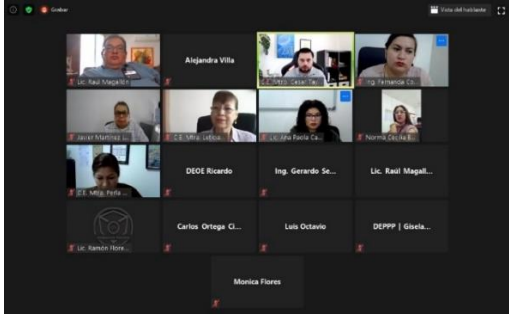
**2. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL DEL SPEN EN EL INSTITUTO, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 16.**

**2.1. Reuniones de Trabajo con los MSPEN.**

En el ejercicio que se informa se celebraron dos reuniones de trabajo con el personal del SPEN en las cuales se tocaron temas específicos, los cuales se detallan a continuación:

Fecha	Desarrollo de la reunión
26-sep-2023	<p>La Consejera Electoral integrante de la Comisión de Seguimiento al Servicio Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canisalez, planteó las propuestas para la realización de un conversatorio en el cual participe tanto el personal del SPEN de otros OPLES como el personal de la Rama Administrativa con experiencia en el SPEN. Se solicitó al personal del SPEN, que plantearan temas de su interés a tratar en las próximas reuniones a programar con la Comisión de Seguimiento al Servicio.</p>  <p>Derivado de lo planteado, se elaboró un listado de las inquietudes del personal del SPEN, para ser tratadas por parte de la Comisión de Seguimiento al Servicio, gestionadas por el Órgano de Enlace y respondidas por la autoridad competente.</p>

# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

02-oct-2023	<p>En seguimiento a la reunión anterior se celebró una segunda reunión de trabajo en la cual se dio seguimiento a los planteamientos de temas e inquietudes por parte del personal del SPEN para ser analizadas y tratadas por parte de la Comisión de Seguimiento al Servicio y el Órgano de Enlace. En dicho evento se resaltaron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diferencias del Sistema INE y Sistema OPLE.</li><li>• Evaluación del desempeño y PAT.</li><li>• Seguimiento a inquietudes.</li><li>• Metas colectivas e individuales.</li><li>• Evaluación de competencias.</li><li>• Actividades extraordinarias.</li><li>• Sueldos.</li></ul> 
-------------	---

## 2.2. Cumplimiento de Metas

- Incorporación, modificación o eliminación de metas colectivas e individuales

En el periodo que se informa este Órgano de Enlace no recibió solicitudes de incorporación, modificación o eliminación de metas colectivas e individuales.

- Reporte de los avances en el cumplimiento de las metas colectivas e individuales por parte del personal del Servicio.

Se solicitó al personal del SPEN, de manera bimestral, los reportes de las actividades realizadas en cumplimiento a las metas individuales y colectivas, correspondientes a los periodos septiembre 2022 a agosto 2023 y septiembre 2023 a agosto 2024. Se informa a continuación el cumplimiento de ambos periodos.

Reporte correspondiente al periodo septiembre 2022 a agosto 2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

META	DECEYEC-1			
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2022	Fecha de término	15-ene-2023
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas		% de Cumplimiento
Personal de Educación Cívica Personal de Participación Ciudadana Personal de Vinculación con el INE	En el marco de la evaluación de la Estrategia Nacional de la Educación Cívica por realizarse en 2023, capturar en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación (MOSE) el 100% de la información sobre los proyectos de educación cívica implementados por los Organismos Públicos Locales en el periodo de 2017 a 2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remisión de lista por parte del OPL con el personal designado para participar en el proceso de capacitación de captura en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de la ENCCÍVICA.</li> <li>Asistencia y participación en la sesión de capacitación de la captura en el Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica.</li> <li>Captura de información de proyectos de educación cívica.</li> <li>Visto bueno y aprobación del llenado de los formatos dispuestos por la DECEyEC para el cumplimiento de la meta.</li> </ul>		100%
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.			
META	DECEYEC-2			
Periodo	Fecha de inicio	01-ene-2023	Fecha de término	31-ago-2023
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas		% de Cumplimiento
Personal del SPEN	Lograr que el 100% de las y los miembros del SPEN de los OPL, alcancen por lo menos un promedio de 8.00 en la capacitación virtual sobre el contenido de la Guía para la prevención, atención, sanción y reparación de la “Violencia política contra las	<p>El pasado 3 de octubre, se llevó a cabo la firma del convenio de colaboración entre el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (IEEBCS) y la Universidad Mundial, campus La Paz (UM).</p> <p>El convenio referido, tiene como objetivo principal “brindar apoyo psicológico de primer nivel a posibles víctimas de Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género derivados de los procedimientos especiales sancionadores sustanciados por la Dirección Ejecutiva de Quejas y</p>		100%

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

	<p>mujeres en razón de género” (VPMRG) del INE.</p>	<p>Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral; así como al personal del IEEBCS en materia de Hostigamiento y Acoso Sexual y Laboral”.</p>	
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.		
<b>META</b>	<b>DECEYEC-3</b>		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-oct-2022</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-may-2023</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>
Personal del SPEN	<p>Promover y difundir el diálogo informado y la reflexión de la ciudadanía basados en los textos del sello editorial INE para impulsar y fortalecer la cultura cívica, política y democrática.</p>	<p>El personal del SPEN llevó a cabo 6 foros de diálogo con una participación de 584 personas.</p> <p><b>Foro 1.</b> Fecha: 02 de febrero de 2023. Sede: Benemérita Escuela Normal Urbana “Profr. Domingo Carballo Félix” Tema: “Guía para la Prevención, Atención, Sanción y Reparación Integral de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género del Instituto Nacional Electoral.</p> <p><b>Foro 2.</b> Fecha: 3 de febrero de 2023. Sede: Escuela Normal Superior “Profr. Enrique Estrada Lucero”. Tema: “La Representación Política de las Mujeres en México”.</p> <p><b>Foro 3.</b> Fecha: 15 de febrero de 2023. Sede: Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur. Tema: “Democracia y Redes Sociales”</p> <p><b>Foro 4.</b> Fecha: 17 de febrero de 2023. Sede: Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.</p>	100%

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

		<p>Tema: “La Confianza y la Participación de la Juventud en la Democracia”</p> <p><b>Foro 5.</b>  Fecha: 30 de mayo de 2023.  Sede: Auditorio de Conocimientos de Ciencias del Mar y de la Tierra de la Universidad Autónoma de Baja California Sur.  Tema: Consulta Popular y Democracia Directa, se realizó el 30 de mayo de 2023.</p> <p><b>Foro 6.</b>  Fecha: 01 de junio de 2023.  Sede: Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.  Tema: Los debates electorales en la democracia. Apuntes para analizar su presencia, función y evolución en las campañas.  Modalidad: Híbrida.</p> <p>Cualquier información relativa a los foros se puede consultar en la página:  <a href="https://foros-spen.ieebcs.org.mx/inicio">https://foros-spen.ieebcs.org.mx/inicio</a></p>							
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.								
<b>META</b>	<b>DEOE-1</b>								
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-oct-2022</b>	<b>Fecha de término</b>						
			<b>31-jul-2023</b>						
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>						
Personal de Organización Electoral	Difundir entre la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de organización electoral, durante los procesos electorales federales y locales, con la finalidad de	<p>Se impartieron un total de pláticas, las cuales de mencionan a continuación:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sede</th> <th>Fecha</th> <th>Pláticas impartidas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Instituto Tecnológico Superior de Ciudad Constitución</td> <td>15-mar</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Sede	Fecha	Pláticas impartidas	Instituto Tecnológico Superior de Ciudad Constitución	15-mar	1	100%
Sede	Fecha	Pláticas impartidas							
Instituto Tecnológico Superior de Ciudad Constitución	15-mar	1							

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

	<p>fortalecer la imagen institucional y generar confianza en la población.</p>	<table border="1"> <tr> <td>UABCS, Extensión Loreto</td> <td>16-mar</td> <td>1G</td> </tr> <tr> <td>Instituto Tecnológico de La Paz</td> <td>22-mar</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>UABCS</td> <td>29-mar</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>UABCS Extensión Los Cabos</td> <td>04-abr</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Universidad Tecnológica de La Paz</td> <td>04-jun 13-jun</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Total</td> <td>15</td> </tr> </table> <p>En fecha 13 de junio se informó al Titular de Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, el cumplimiento de la meta colectiva.</p>	UABCS, Extensión Loreto	16-mar	1G	Instituto Tecnológico de La Paz	22-mar	3	UABCS	29-mar	4	UABCS Extensión Los Cabos	04-abr	2	Universidad Tecnológica de La Paz	04-jun 13-jun	4	Total		15	
UABCS, Extensión Loreto	16-mar	1G																			
Instituto Tecnológico de La Paz	22-mar	3																			
UABCS	29-mar	4																			
UABCS Extensión Los Cabos	04-abr	2																			
Universidad Tecnológica de La Paz	04-jun 13-jun	4																			
Total		15																			
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.																				
<b>META</b>	<b>UTVOPL-1</b>																				
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b> 01-oct-2023	<b>Fecha de término</b>	31-ago-2024																		
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>																		
Personal de Vinculación con el INE	<p>Coordinar la revisión de los proyectos de instrumentos de coordinación de los Procesos Electorales locales 2023-2024 para contar en tiempo y forma con las observaciones del OPL y la atención de las mismas que realicen las unidades responsables del Instituto.</p>	Sin reporte de actividades.	50%																		
<b>Observaciones</b>	<p>En el último reporte de cumplimiento de metas entregado en el mes de agosto de 2023, no se especificaron las actividades realizadas por parte del Coordinador de Vinculación con el INE.</p>																				

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

META		UTVOPL-2		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2022	Fecha de término	31-ago-2023
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Vinculación con el INE	Actualizar la información que se captura en el Sistema de Seguimiento de las Sesiones de Consejo de los Organismos Públicos Locales para validar la información que como sujetos obligados corresponde a los OPL.	Sin reporte de actividades.	40%	
<b>Observaciones</b>	La Coordinación de Vinculación con el INE, mediante escrito libre solicitó la eliminación de la meta. Derivado de ello, por instrucciones del Consejero Presidente de la Comisión de Seguimiento al Servicio, se consultó mediante oficio IEEBCS-OE-021-2022 al Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los OPL en el INE la viabilidad para el cumplimiento de esta meta, al tener como tema prioritario el Proceso Electoral, siendo que el OPLE no se encontraba en dicho proceso. En respuesta, mediante oficio INE/UTVOPL/0623/2022 el Director en mención informa que conlleva el objetivo de la meta están dentro del catálogo de cargos y puestos del SPEN, por lo tanto, se realizan de manera permanente en los OPLE, por lo que es viable el cumplimiento de la misma.			
META		UTVOPL-3		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2022	Fecha de término	31-08-2023
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Vinculación con el INE	Darle seguimiento a la atención de las notificaciones de los acuerdos o resoluciones aprobados por el Consejo General del INE, con la finalidad de mantener actualizado el	11 reportes de seguimiento de notificación de los acuerdos.	91.6%	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

	Sistema de Seguimiento de Acuerdos del Instituto.		
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.		
<b>META</b>	<b>UTVOPL-4</b>		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2022</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-ago-2023</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>
Personal de Vinculación con el INE	Entregar mensualmente una base de datos de las gestiones realizadas en el SIVOPLE, módulo de Consultas y Documentos, que debe incluir el área del OPL que realiza la solicitud, la fecha en que se realizó, que área del INE fue asignada en el SIVOPLE, la fecha para obtener respuesta (en su caso) y la fecha en que fue respondida. Se deberá incluir el número de oficio y una breve descripción de su contenido.	11 reportes de gestiones solicitadas por el OPL en SIVOPLE.	91.6%
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.		
<b>META</b>	<b>UTVOPL-5</b>		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2022</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-ago-2023</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Personal de Vinculación con el INE	Sistematizar la información del presupuesto del OPL, estructura y plantilla de personal en el módulo Reportes de Homologación del SIVOPLE para contar con datos actualizados.	Sin reporte de actividades.	100%
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.		
<b>META</b>	<b>DEPPP-1</b>		
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-ago-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>
Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos	Garantizar información precisa y oportuna que permita tener un mejor control sobre partidos políticos locales que pierdan u obtengan su registro en cada una de las entidades federativas y, en su caso, registro y disolución de coaliciones, candidaturas comunes e independientes para garantizar la prerrogativa en radio y televisión de los actores políticos.	Se remitieron a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión, los informes correspondientes a los periodos de septiembre a diciembre de 2022 y de enero a julio de 2023.	100%
<b>Observaciones</b>	Sin observaciones.		

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Reporte correspondiente al periodo septiembre 2023 a agosto 2024

META		DECEYEC-1		
Periodo	Fecha de inicio	01-nov-2023	Fecha de término	31-ago-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	
Personal de Educación Cívica	Instrumentar las actividades definidas en el acuerdo de trabajo establecido con el INE en la entidad en el marco del Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.	<p>El día 6 de diciembre del presente año, se llevó a cabo una reunión de trabajo con la JDE del INE, en la que se presentó el “Programa de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024”.</p> <p>En espera de una segunda reunión para establecer las actividades que se desarrollaran y posteriormente firmar el Acuerdo de Trabajo.</p>	0%	
<b>Observaciones</b>	<p>Mediante Circular INE/ED/DESPEN/044/2023 la DESPEN notificó al personal del SPEN que la JGEINE aprobó el segundo bloque de metas para la evaluación del desempeño del personal del SPEN del sistema de los OPLE, correspondientes al periodo septiembre 2023 a agosto 2024 y la modificación de las metas colectivas DECEYEC-1 y DECEYEC-2, aprobadas mediante Acuerdo INE/JGE155/2023, en fecha 25 de octubre de 2023.</p> <p>La fecha de inicio se modificó, del 01-sep-2023 a 11-nov-2023.</p>			
META		DECEYEC-2		
Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2023	Fecha de término	31-ago-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas	% de Cumplimiento	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Personal de Educación Cívica Personal de Participación Ciudadana	Integrar comunidades lectoras en zonas rurales a través de talleres basados en los textos del sello Editorial INE para la difusión de los valores democráticos a nivel nacional.	El equipo se encuentra en espera de capacitación por parte de la DECEYEC del INE, para poder iniciar con los trabajos relativos al cumplimiento de la esta meta.	0%	
<b>Observaciones</b>	Mediante Circular INE/ED/DESPEN/044/2023 la DESPEN notificó al personal del SPEN que la JGEINE aprobó el segundo bloque de metas para la evaluación del desempeño del personal del SPEN del sistema de los OPLE, correspondientes al periodo septiembre 2023 a agosto 2024 y la modificación de las metas colectivas DECEYEC-1 y DECEYEC-2, aprobadas mediante Acuerdo INE/JGE155/2023, en fecha 25 de octubre de 2023. La fecha de inicio se modificó, del 01-sep-2023 a 11-nov-2023.			
<b>META</b>	<b>DEOE-1</b>			
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-mar-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>	
Personal de Organización Electoral	Lograr la validación del 100% de los diseños de la documentación sin emblemas y materiales electorales para territorio nacional personalizados para la elección local de 2024 de conformidad con el manual y la guía correspondientes.	La DEOE recibió la validación de los “diseños y especificaciones técnicas de la documentación electoral sin emblemas” por parte de la DEOE del INE el pasado 29 de noviembre del 2023.	10%	
<b>Observaciones</b>				
<b>META</b>	<b>DEPPP-1</b>			
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>	
Personal de Prerrogativas y Partidos Políticos	Garantizar información precisa y oportuna que permita tener un mejor control sobre partidos políticos locales que pierdan u obtengan su registro en cada una de las entidades federativas y, en	Sin reporte	0%	

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

	su caso, registro y disolución de coaliciones, candidaturas comunes e independientes para garantizar la prerrogativa en radio y televisión de los actores políticos.		
<b>Observaciones</b>			
<b>META</b>		<b>DESPEN-1</b>	
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-oct-2023</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-ago-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>
Personal de lo Contencioso Electoral	Tramitar las solicitudes de medidas cautelares competencia del OPL en los plazos establecidos en la normativa vigente aplicable, con la finalidad de darles atención oportuna y eficaz.	Sin reporte.	0%
<b>Observaciones</b>			
<b>META</b>		<b>DESPEN-2</b>	
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-oct-2023</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-ago-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>
Personal de lo Contencioso Electoral	Tramitar las quejas y denuncias que sean competencia del OPL en materia de procedimientos administrativos sancionadores en los plazos establecidos en la normativa vigente aplicable, con la finalidad de darles atención oportuna y eficaz.	Sin reporte.	0%
<b>Observaciones</b>			
<b>META</b>		<b>DESPEN-4</b>	
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-dic-2023</b>	<b>Fecha de término</b>
			<b>31-may-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Personal de lo Contencioso Electoral	Realizar la revisión de las solicitudes de manifestación de intención y documentación anexa, a fin de los dictámenes o acuerdos mediante los cuales se entregan las constancias a las personas "Aspirantes" y sean aprobados conforme a lo establecido en la normativa aplicable en la entidad correspondiente.	Sin reporte.	0%	
<b>Observaciones</b>	Mediante Circular INE/ED/DESPEN/052/2023 la DESPEN notificó en fecha 11 de diciembre, al personal del SPEN adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos que la JGEINE la modificación de la meta colectiva DESPEN-4, correspondientes al periodo septiembre 2023 a agosto 2024.			
<b>META</b>	<b>UTVOPL-1</b>			
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>	
Personal de Vinculación con el INE	Dar seguimiento a la atención de las notificaciones de los acuerdos o resoluciones aprobados por el Consejo General del INE, con la finalidad de mantener actualizado el Sistema de seguimiento de Acuerdos del Instituto.	Remisión del 4° reporte de 12, en el que se da el seguimiento a las notificaciones de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General del INE, recibidos y socializados con el OPL.	33%	
<b>Observaciones</b>				
<b>META</b>	<b>UTVOPL-2</b>			
<b>Periodo</b>	<b>Fecha de inicio</b>	<b>01-sep-2023</b>	<b>Fecha de término</b>	<b>31-ago-2024</b>
<b>Cargo/Puesto a evaluar</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Actividades realizadas</b>	<b>% de Cumplimiento</b>	
Personal de Vinculación con el INE	Dar seguimiento a las aportaciones comprometidas por los OPL en los Anexos Financieros.	A la fecha no se cuenta todavía con el Anexo Financiero.	0%	
<b>Observaciones</b>				
<b>META</b>	<b>UTVOPL-3</b>			

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Periodo	Fecha de inicio	01-sep-2023	Fecha de término	31-ago-2024
Cargo/Puesto a evaluar	Objetivo	Actividades realizadas		% de Cumplimiento
Personal de Vinculación con el INE	Enviar los reportes de conclusión y soporte de las actividades en las que el OPL tenga incidencia incluidas en el Calendario de Coordinación del Procesos Electorales Locales 2023-2024.	Cumplimiento de 21 de 21 actividades, concluidas dentro del plazo establecido en el Calendario de Coordinación del Procesos Electorales Locales 2023-2024, correspondientes a las 202 actividades del Calendario de coordinación para la Entidad.		10.4%
<b>Observaciones</b>				

**3. APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS MIEMBROS DEL SPEN EN EL INSTITUTO, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 17.**

**3.1. Cumplimiento a las disposiciones del INE para las actividades propias a realizarse en cuanto a la evaluación del desempeño a las y los miembros del SPEN en este Instituto.**

Etapa	Desarrollo de la etapa	Periodo / fecha
<b>Información de personas evaluadoras</b>	<p>Por oficio INE/DESPEN/ED/DPR/716/202 la DESPEN solicitó, mediante formato anexo, la información de las personas evaluadoras de competencias y metas individuales para la evaluación del desempeño del periodo de septiembre 2022 a agosto de 2023.</p> <p>En fecha 28 de julio se respondió a dicha solicitud mediante correo electrónico S/N, solicitándose A Vinculación con el INE la remisión del formato a la DESPEN mediante SIVOPLE.</p>	14 al 28 de julio de 2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

<p><b>Aplicación de la evaluación del desempeño</b></p>	<p>Mediante circular INE/ED/DESPEN/034/2023 la DESPEN notificó al personal evaluado y evaluador, lo referente a la aplicación de la evaluación del desempeño del personal del Servicio del sistema de los OPLE, correspondiente al periodo septiembre 2022 a agosto 2023.</p> <p>Posteriormente la DESPEN notificó la circular INE/ED/DESPEN/037/2023 por la cual informó la ampliación del plazo para la aplicación de la evaluación del desempeño, del 30 de septiembre al 16 de octubre de 2023.</p>	<p>14 de septiembre al 23 de octubre de 2023</p>
<p><b>Conclusión del plazo para la aplicación de la evaluación del desempeño</b></p>	<p>Mediante correo electrónico, y en alcance a la circular mencionada anteriormente, la DESPEN informó nuevamente la ampliación del plazo de aplicación de la evaluación del desempeño al 23 de octubre de 2023.</p>	<p>13-oct-2023</p>

Durante la evaluación del desempeño, se presentaron consultas a la DESPEN, relativas a la aplicación, las cuales fueron tramitadas en un 100%.

Consultante	Tema de la consulta	Fecha de recepción y respuesta	Responsable
<p><b>Consejero Presidente del IEEBCS</b></p>	<p>Llaves de acceso al SIISPEN</p>	<p>18-sep-2023 / 02-oct-2023</p>	<p>DESPEN</p>
<p><b>Director Ejecutivo de Organización Electoral</b></p>	<p>Llaves de acceso al SIISPEN</p>	<p>18-sep-2023 / 02-oct-2023</p>	<p>DESPEN</p>
<p><b>Coordinación de Vinculación con el INE</b></p>	<p>Cambio del factor de competencias</p>	<p>19-sep-2023 / 02-oct-2023</p>	<p>DESPEN</p>

**3.2. Solicitudes de incorporación, modificación o eliminación de metas.**

En el ejercicio que se informa, no se recibieron solicitudes por parte del personal del SPEN; por los evaluadores normativos para la eliminación o modificación de metas que no se hayan cumplido, o su nivel de cumplimiento no haya sido alcanzado por causas ajenas al evaluado; por la Comisión de Seguimiento al Servicio.

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**3.3. Presentación del Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño del personal del SPEN.**

**Ante la Comisión de Seguimiento al Servicio.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
14-abr-2023	Se hizo de conocimiento a las Consejeras y el Consejero, integrantes de la Comisión de Seguimiento al Servicio, el Dictamen General de Resultados por Reposición de la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema OPLE, del periodo septiembre de 2020 a agosto de 2021.	N/A

**Aprobación por parte del Órgano Superior de Dirección.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s) Acuerdo (s)
28-abr-2023	Mediante Acuerdo del Consejo General del Instituto, se aprobó el Dictamen General de Resultados por Reposición de la evaluación del desempeño del personal del SPEN adscritos a este Órgano Electoral, del periodo septiembre de 2020 a agosto de 2021, en Sesión extraordinaria del mencionado Órgano Superior de Dirección.	Acuerdo IEEBCS-CG027-ABRIL-2023

**Notificación al personal del SPEN.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
08-may-2023	A través de oficio este Órgano de Enlace notificó al evaluado Lic. Martín Rafael Girón Cadena, Coordinador de Organización Electoral, el Dictamen General de Resultados por Reposición de la evaluación del desempeño del personal del SPEN adscritos a este Órgano Electoral, del periodo septiembre de 2020 a agosto de 2021, así como la ruta a seguir para consultar y descargar el dictamen de resultados individuales.	Oficio IEEBCS-OE-014-2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**3.4. Presentación del Dictamen General de Resultados de la Evaluación Trianual del Desempeño del personal del SPEN.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
01-dic-2023	Vía correo electrónico y SIVOPLE, la DESPEN notificó la determinó el resultado de la determinación de la evaluación trianual del desempeño del personal del SPEN del sistema de los OPLE, correspondiente al periodo septiembre de 2020 a agosto de 2022.	Circular INE/ED/DESPEN/049/2023
04-dic-2023	El órgano de enlace hace de conocimiento al personal del SPEN, de dicha circular, mediante la cual especificó el procedimiento de acceso al Dictamen individual de resultados de la evaluación trianual del desempeño del periodo mencionado, disponible a partir del 06 de diciembre de 2023 en el SIISPEN.	Correo IEEBCS-OE-C311-2023

**4. OTORGAMIENTO DE LA TITULARIDAD Y OBTENCIÓN DE RANGO AL PERSONAL DEL SPEN, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 18.**

**4.1. Llevar a cabo las actividades propias a realizarse en cuanto al otorgamiento de titularidad y obtención de rango a los MSPEN que cumplan con los requisitos.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
27-mar-2023	Mediante circular, la DESPEN solicitó informar sobre la disponibilidad presupuestal de este OPLE prevista para atender los estímulos que recibirá el personal del SPEN, derivados del otorgamiento de la titularidad: estímulo por única ocasión, en su caso, y la retribución económica por la obtención del rango "A".	Circular INE/DESPEN/DPL/003/2023
30-mar-2023	Una vez gestionada la información con la DEAF, este Órgano de Enlace respondió la circular antes mencionada, mediante correo electrónico a la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos SPEN en la DESPEN.	Correo IEEBCS-OE-C103-2023

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

<p>23-dic-2023</p>	<p>Con base en la notificación de los resultados de la Evaluación Trianual del desempeño, se llevó a cabo una reunión de trabajo con la subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos, con la finalidad de dar revisión a la metodología que debe aplicar el OPLE para la verificación de requisitos para el otorgamiento de la Titularidad al personal del SPEN.</p> <p>Lo anterior, para iniciar con los trabajos requeridos para el otorgamiento de la titularidad al personal del SPEN a quienes se les reconoció el avance en el programa formativo y que alcanzan a obtener la titularidad en este primer ciclo trianual correspondiente al periodo septiembre 2020 a agosto 2022, considerando que en este Instituto se tiene un miembro del SPEN en dicha situación.</p>	<p>N/A</p>
		

**5. PROCEDIMIENTOS DE INCORPORACIÓN AL SPEN EN ESTE INSTITUTO, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 19.**

**5.1. Información con respecto de las vacantes del SPEN.**

Fecha	Asunto	Correo (s) / Oficio (s)
<p>02-mar-2023</p>	<p>En atención a la solicitud del listado de vacantes en el OPLE, realizada vía correo electrónico por el Subdirector de Ingreso al Servicio en la DESPEN, se envía en formato solicitado de las plazas vacantes en cargos y puestos del SPEN consideradas para la designación de personas ganadoras del Concurso Público.</p>	<p>Correo IEEBCS-OE-058-2023</p>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

**5.2. Concurso Público 2022-2023**

**Ruta de trabajo realizada**

<b>Etapa / Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fechas de cumplimiento</b>
Cotejo documental y verificación del cumplimiento de requisitos.	Órgano de Enlace	✓ 12 de enero 2023
Aplicación de la evaluación psicométrica.	DESPEN	✓ 4 de febrero 2023
Aplicación de entrevistas.	OPLE / Órgano de Enlace	✓ 23 y 24 de febrero 2023
Calificación final. Publicación de calificaciones.	DESPEN	✓ 7 de marzo 2023
Designación de personas ganadoras.	DESPEN / OPLE	✓ 23 de marzo 2023
<p>✓ Mediante Oficio INE/DESPEN/EDDCPE/0520/2023, la Encargada de Despacho de la Dirección de la Carrera Profesional Electoral en la DESPEN, notificó mediante SIVOPLE, a este Órgano de Enlace, las propuestas de designación conocidas por la Comisión del Servicio con el propósito de que fueran presentadas al Órgano Superior de Dirección de este OPLE, para su aprobación.</p> <p>✓ En sesión extraordinaria del Consejo General como Órgano Superior de Dirección de este Instituto, se aprobó el Acuerdo IEEBCS-CG016-MARZO-2023 mediante el cual se ratificó la designación de las servidoras públicas que se incorporaron al SPEN adscrito a este Organismo Público Local.</p>		✓ 28 de marzo 2023

Vacantes que concursaron:

<b>Cargo/puesto</b>	<b>Plazas Vacantes</b>
Coordinación de lo Contencioso Electoral	1
Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral	2
Asistencia Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral	1
<b>Total</b>	<b>4</b>

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Se cubrieron todas las plazas vacantes mediante esta modalidad de ingreso, quedando de la siguiente manera:

<b>Estatus de las plazas</b>	<b>Número de plazas</b>
Total de plazas vacantes cubiertas	4
Total de plazas ocupadas	13
<b>Total de plazas del SPEN</b>	<b>17</b>

Derivado de las separaciones, tanto definitivas como temporales, que se presentaron, la estructura del SPEN concluye el ejercicio 2023 de la siguiente manera:

<b>Estatus de las plazas</b>	<b>Número de plazas</b>
<b>Total de plazas vacantes:</b>	3
Coordinación de Participación Ciudadana      Separación definitiva	--
Asistencia Técnica de Participación Ciudadana      Separación definitiva	
Asistencia Técnica de Organización Electoral      Separación temporal	
<b>Total de plazas ocupadas</b>	14
<b>Total de plazas del SPEN</b>	<b>17</b>

**5.3. Certamen Interno.**

En el ejercicio que se informa, no se llevaron a cabo actividades relativas al Certamen Interno.

**6. TRÁMITES PARA LA DESIGNACIÓN DE ENCARGOS DE DESPACHO DE PUESTOS DEL SPEN, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 20.**

A continuación, se informan lo puestos que estuvieron bajo encargos de despacho durante el ejercicio 2023.

Es importante mencionar que las encargadurías de los puestos de Coordinadora/Coordinador de lo Contencioso Electoral y Técnica/Técnico de lo Contencioso Electoral (antes del cambio de denominación) concluyeron de manera anticipada, toda vez que las plazas fueron ocupadas mediante Concurso Público 2022, con fundamento en el artículo 25 fracción I de los Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.**

Nombre	Cargo/Puesto	Área de adscripción	Oficio de viabilidad de normativa	Oficio de designación	Inicio del encargo	Conclusión tentativa	Oficio de renovación 1	Renovación	Conclusión	Oficio de renovación 2	Renovación	Conclusión
Karina Salcedo Sánchez	Técnica de lo Contencioso Electoral	DQDPCE	INE/DESPEN/DCPE/131/2021	IEEBCS-SE-0676-2021	01/12/2021	01/06/2021	IEEBCS-SE-0188-2022	01/06/2022	30/11/2022	IEEBCS-SE-0372-2022	01/12/2022	*31/03/2023
Rosalinda Ortega García	Coordinadora de Participación Ciudadana	DEOE	INE/DESPEN/DCPE/0257/2022	IEEBCS-SE-0220-2022	05/07/2022	05/01/2023						
Karina Mabel Mora Sánchez	Técnica de Vinculación con el INE	PS	INE/DESPEN/DCPE/0257/2022	IEEBCS-SE-0216-2022	01/07/2022	31/12/2022	IEEBCS-SE-022-2023	01/01/2023	*31/03/2023			
María Alejandra Durán Gamboa	Coordinadora de lo Contencioso Electoral	DQDPCE	INE/DESPEN/EDDCPE/059/2022	IEEBCS-SE-0343-2022	24/11/2022	*31/03/2023						
Rosalinda Ortega García	Coordinadora de Participación Ciudadana	DEOE	INE/DESPEN/EDDCPE/233/2023	IEEBCS-SE-021-2023	30/01/2023	29/07/2023						

**Informe semestral de Encargos de Despacho**

En cumplimiento al artículo 6 de los Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, a través de este Órgano de Enlace, el Titular de la Secretaría Ejecutiva de este Instituto presentó los informes semestrales de encargos de despacho en el OPLE, como se detalla a continuación:

Informe	Periodo que se informó	fecha de remisión a la DESPEN	Oficio / Correo
Primer informe de encargos de despacho del OPLE	Enero – Junio 2023	22-jun-2023	Correo IEEBCS-OE-C172-2023
Segundo informe de encargos de despacho del OPLE	Julio – Diciembre 2023	13-dic-2023	Correo IEEBCS-OE-C327-2023

**Encargos de Despacho en la Rama Administrativa**

Mediante correo electrónico IEEBCS-SE-C0713-2023 de fecha 12 de abril de 2023 la Secretaría Ejecutiva de este Instituto, hizo de conocimiento al Órgano de Enlace que en sesión extraordinaria urgente de la Junta Estatal Ejecutiva celebrada en fecha 31 de marzo del presente año se aprobó el acuerdo IEEBCS-JEE48-MARZO-2023, mediante el cual se aprobó la ocupación temporal de la plaza vacante de Jefatura de Departamento de Desarrollo del Sistema de Cómputos Distritales y Municipales (SISCOM) adscrito a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto, en la modalidad de encarnadura de despacho del Ing. Alejandro Adonai Larios Peralta por el periodo de seis meses a partir del 4 de abril de 2023, con la compensación correspondiente al puesto propuesto.

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

Concluido el periodo del encargo en mención, en fecha 10 de octubre de 2023 la Secretaría Ejecutiva informó la renovación del encargo de despacho mencionado, mediante correo IEEBCS-SE-C1837-2023 en el cual notificó el Acuerdo IEEBCS-JEE125-OCTUBRE-2023 Mediante el cual la Junta Estatal Ejecutiva aprobó la renovación del encargo de despacho a cargo del Ing. Alejandro Adonai Larios Peralta en el puesto antes mencionado, por el periodo del 4 de octubre de 2023 al 04 de abril de 2024.

Nombre	Plaza del SPEN	Cargo / Puesto de la RA	Área de adscripción	Oficio de designación	Fecha de inicio	Fecha de término	Oficio de renovación 1	Fecha de inicio de renovación	Fecha de conclusión
Alejandro Adonai Larios Peralta	Asistencia Técnica en Organización Electoral	Jefe de Departamento de Desarrollo del SISCOM	UCSI	IEEBCS-SE-0101-2022	04/04/2023	03/10/2023	IEEBCS-SE-0270-2023	04/10/2023	04/04/2024

Dicho encargo de despacho genera una vacante por separación temporal, en ese tenor, en cumplimiento a los artículos 437 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa (Estatuto), y 22 de los Lineamientos para la Permanencia del Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, se notificó a la DESPEN, como se especifica en el subtema 1.2 apartado de Separaciones temporales.

**APARTADO TERCERO.** Cumplimiento de las metas establecidas en el Programa Anual de Trabajo 2023 de la Dirección Ejecutiva de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral.

- I. **Programa Anual de Trabajo 2023.** Se adjuntan al presente los resultados de las metas establecidas en el Programa Anual de Trabajo, llevadas a cabo durante el año 2023 con las metas cumplidas por esta Dirección Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral.





# INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO DEL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

Objetivo 14														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Gente administrativa	Vinculación con la sociedad Civil y Gestión de calidad	Desarrollar y promover el liderazgo en los Programas Anuales de Trabajo 2023 correspondientes a la DEAPQ y de la CIAPQ.	14.1 Promover el proyecto de PAT del DEAPQ.	10	12	Eficacia	Presentación del Programa Anual de Trabajo de la DEAPQ.	Anteproyecto presentado/ Anteproyecto elaborado/100	Enlace/1	Documento	El proyecto 2023 se presentó en el mes de mayo del presente año.	100%	Incremento	Anteproyecto presentado	Anteproyecto elaborado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				
			14.2 Promover a la CIAPQ el PAT de Trabajo de la CIAPQ.	10	12	Eficacia	Presentación del Programa Anual de Trabajo de la CIAPQ.	Anteproyecto presentado/ Anteproyecto elaborado/100	Enlace/1	Documento	El proyecto 2023 se presentó en el mes de mayo del presente año.	100%	Incremento	Anteproyecto presentado	Anteproyecto elaborado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
Objetivo 15														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Fortalecimiento del régimen de transparencia en la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Vinculación con el territorio Nacional (Educativo, Cultural, Científico y participativa) mediante la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Colaborar y promover actividades con el INE en relación a la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	15.1 Realizar los proyectos de apoyo a la capacitación, cursos de actualización en materia de SPN, con base en las disposiciones del artículo del Servicio Profesional Electoral. (Categorías de INE para tener a la vista la vinculación con la sociedad Civil).	1	12	Eficacia	Apoyar actividades a los capacitados dentro del área especializada por la DEAPQ.	Documentos en calidad de lista de participantes solicitados para capacitaciones 2023.	Anual	Paralelo	5 documentos de lista de participantes solicitados para capacitaciones 2023.	100%	Incremento	Documento en formato de lista de participantes	Documento para apoyo capacitados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
			15.2 Contar con el cumplimiento de los cursos de actualización de los funcionarios, oficiales y técnicos dentro de las áreas que están en proceso de actualización.	1	12	Eficiencia	Solicitudes del INE en relación a SPN para cumplimiento en tiempo y forma.	Solicitudes respondidas en tiempo y forma.	Anual	Paralelo	12 solicitudes de trámite generadas en forma de SPN.	100%	Incremento	Solicitudes respondidas en tiempo y forma de SPN.	Solicitudes recibidas por el INE 44.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Objetivo 16														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Fortalecimiento del régimen de transparencia en la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Vinculación con el territorio Nacional (Educativo, Cultural, Científico y participativa) mediante la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Colaborar y promover actividades con el INE en relación a la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	16.1 Realizar los cursos de actualización de los funcionarios, oficiales y técnicos dentro de las áreas que están en proceso de actualización.	5	6	Eficacia	Realizar cursos de actualización con los SPN.	Reuniones celebradas con los SPN.	Anual	Reuniones celebradas	Reuniones celebradas en el mes de agosto del 2023 en el cumplimiento de los cursos de actualización.	100%	Incremento	Reuniones celebradas con los SPN 2	Reuniones programadas 1	200%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			16.2 Verificar el cumplimiento de los cursos de actualización de los funcionarios, oficiales y técnicos dentro de las áreas que están en proceso de actualización.	2	12	Eficacia	Reportar a través del informe de avance del cumplimiento de los cursos de actualización de los funcionarios, oficiales y técnicos dentro de las áreas que están en proceso de actualización.	Reporte de avance en informe de avance del cumplimiento de los cursos de actualización de los funcionarios, oficiales y técnicos dentro de las áreas que están en proceso de actualización.	Semanal	Informe	2 reuniones realizadas en 2023.	100%	Incremento	Reporte de avance en informe de avance del cumplimiento de los cursos de actualización.	Reporte de avance en informe de avance del cumplimiento de los cursos de actualización.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
Objetivo 17														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Fortalecimiento del régimen de transparencia en la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Vinculación con el territorio Nacional (Educativo, Cultural, Científico y participativa) mediante la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Colaborar y promover actividades con el INE en relación a la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	17.1 Contar con el cumplimiento de las disposiciones del INE para las actividades de capacitación y asistencia técnica a los municipios de la zona de influencia de la DEAPQ.	6	10	Eficacia	Reporte de las actividades realizadas respecto a las evaluaciones por los SPN.	Actividades realizadas respecto a las evaluaciones por los SPN.	Anual	Reporte	6 actividades realizadas durante 2023.	100%	Incremento	Actividades realizadas respecto a las evaluaciones por los SPN.	Actividades realizadas respecto a las evaluaciones por los SPN.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			17.2 Promover a los integrantes de la Comisión de Seguimiento al Servicio del SPN las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	1	6	Eficiencia	Solicitudes de capacitación, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Solicitudes de capacitación, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Anual	Informe	1 solicitud de modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	100%	Incremento	Informe de actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Reporte de actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			17.3 Promover a la DEAPQ las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	1	6	Eficiencia	Solicitudes de capacitación, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Solicitudes de capacitación, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Anual	Solicitud	1 solicitud presentada a la DEAPQ en 2023 en el mes de agosto.	100%	Incremento	Informe de actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Solicitudes de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			17.4 Promover a la DEAPQ las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	6	6	Eficiencia	Solicitudes para realizar las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Solicitudes que reciben las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Anual	Solicitud	6 solicitudes recibidas por la DEAPQ en 2023 en el mes de agosto.	100%	Incremento	Informe de actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Solicitudes que reciben las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			17.5 Realizar las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	6	6	Eficiencia	Solicitudes de información y apoyo técnico a los municipios de la zona de influencia de la DEAPQ.	Solicitudes de información y apoyo técnico a los municipios de la zona de influencia de la DEAPQ.	Anual	Solicitud	10 solicitudes atendidas en 2023.	100%	Incremento	No ha sido generadas solicitudes.	Solicitudes de información y apoyo técnico a los municipios de la zona de influencia de la DEAPQ.	Solicitudes de información y apoyo técnico a los municipios de la zona de influencia de la DEAPQ.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			17.6 Realizar el cumplimiento de la CIAPQ y el Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño de los Funcionarios, Oficiales y Técnicos del personal del SPN.	2	1	Eficacia	Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño de los Funcionarios, Oficiales y Técnicos del personal del SPN.	Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño de los Funcionarios, Oficiales y Técnicos del personal del SPN.	Anual	Dictamen	1 Dictamen presentado en 2023.	100%	Incremento	Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño de los Funcionarios, Oficiales y Técnicos del personal del SPN.	Dictamen General de Resultados de la Evaluación Anual del Desempeño de los Funcionarios, Oficiales y Técnicos del personal del SPN.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
17.7 Realizar el cumplimiento de las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	1	6	Eficiencia	Dictamen de resultados individuales de las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Dictamen de resultados individuales de las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Anual	Dictamen	17 Dictámenes recibidos en 2023.	100%	Incremento	Dictamen de resultados individuales de las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	Dictamen de resultados individuales de las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
Objetivo 18														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Fortalecimiento del régimen de transparencia en la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Vinculación con el territorio Nacional (Educativo, Cultural, Científico y participativa) mediante la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	Colaborar y promover actividades con el INE en relación a la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal	18.1 Apoyar a la DEAPQ para la vinculación con la sociedad Civil, Gestión de calidad, Medios de comunicación social, Capacitación y profesionalización del personal.	7	12	Eficiencia	Acciones realizadas por la DEAPQ.	Acciones solicitadas por la DEAPQ.	Anual	Reporte	2 Acciones realizadas en 2023 en el mes de agosto.	100%	Incremento	Acciones solicitadas por la DEAPQ.	Acciones solicitadas por la DEAPQ.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			18.2 Apoyar a la DEAPQ en el cumplimiento de las actividades de capacitación, actualización de conocimientos, modificación de planes para la vinculación con la sociedad Civil, Capacitación y profesionalización del personal.	7	12	Eficiencia	Acciones realizadas por la DEAPQ.	Acciones solicitadas por la DEAPQ.	Anual	Reporte	1 Acciones realizadas en 2023 en el mes de agosto.	100%	Incremento	Acciones solicitadas por la DEAPQ.	Acciones solicitadas por la DEAPQ.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

