



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2023.**

EJERCICIO 2023

ÍNDICE

GLOSARIO DE ABREVIATURAS	4
I. PRESENTACIÓN.....	5
II. ACTIVIDADES REGISTRADAS EN EL PROGRAMA ANUAL DE LA DEOE.	5
A. OBJETIVOS SUSTANCIALES	5
1. INFORMAR ACERCA DE LA REALIZACIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA DEOE.	5
2. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA A DISTINTOS GRUPOS DE LA POBLACIÓN CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR EN LA FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNA CIUDADANÍA INTEGRAL.	11
3. CUMPLIR E INFORMAR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ASIGNADAS POR EL INE Y LA REALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A LAS Y LOS MSPEN ADSCRITOS A LA DEOE.	14
4. COLABORAR CON LA UCSI EN LA ADECUACIÓN DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE SE HABRÁN DE IMPLEMENTAR PREVIO Y DURANTE EL PLE 2023-2024 Y QUE ESTARÁN A CARGO DE LA DEOE.	20
5. ELABORAR Y PRESENTAR LA PROPUESTA DE DESARROLLO DE UN “SISTEMA DE SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (SSPAT), QUE INTEGRE TODAS LAS FUNCIONES DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA DEOE.	28
6. DIFUNDIR LA MEMORIA ELECTORAL DEL PLE 2020-2021	30
7. CUMPLIR CON LOS ACUERDOS Y LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE EMITA EL INE AL INSTITUTO EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL.	39
8. REALIZAR LA REVISIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MATERIALES ELECTORALES DEL PLE 2020-2021.	46
9. COORDINAR CON LAS ÁREAS DEL INSTITUTO EL ESTABLECIMIENTO DE BASES GENERALES PARA GENERAR UNA HERRAMIENTA QUE PERMITA CREAR MECANISMOS DE PREVENCIÓN PARA IDENTIFICAR Y VISUALIZAR LOS PRINCIPALES FACTORES DE RIESGO EN LOS PROCESOS ELECTORALES EN LA ENTIDAD.	52
10. DISEÑAR LA METODOLOGÍA PARA REALIZAR EL DIAGNÓSTICO DE LOS PROCESOS ELECTORALES LOCALES.....	56
11. PROPORCIONAR DE MANERA CLARA Y ESPECÍFICA LA ATENCIÓN Y RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA TURNADAS POR LA DTAISPE:	58
12. PROPORCIONAR INFORMACIÓN ACTUALIZADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y EN EL PORTAL INSTITUCIONAL, RELATIVO DE LA DEOE (COORDINADO POR LA DTAISPE).	62
13. ELABORAR Y PRESENTAR EL ANTEPROYECTO DE PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024 CORRESPONDIENTE A LA DEOE.	64
14. ELABORAR EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS Y EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE LA DEOE CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2024 (COORDINADO POR LA DEAF).....	65
15. COLABORAR CON LA DEAF RESPECTO DE LAS ACCIONES PARA GENERAR AMBIENTES DE IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN DIRIGIDAS AL PERSONAL DEL INSTITUTO EN ATENCIÓN A LAS NORMAS MEXICANAS 035/2018 Y 025/2015.....	66

16. ESTRUCTURAR LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL RESPECTIVO ÁMBITO DE COMPETENCIA DE LA DEOE, (COORDINADO POR LA UCSI).....	67
17. VERIFICAR QUE LA INFORMACIÓN DE LA DEOE SE MANTENGA ACTUALIZADA Y VIGENTE EN EL SITIO WEB INSTITUCIONAL, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS PRINCIPIOS DE CERTEZA, MÁXIMA PUBLICIDAD Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (COORDINADO POR LA UCSI).	68
18. ATENDER LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROTOCOLO Y CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE CONSULTA PREVIA, LIBRE E INFORMADA A PERSONAS, PUEBLOS Y LAS COMUNIDADES INDÍGENAS Y AFROMEXICANAS ASENTADAS EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, EN CUMPLIMIENTO A LA SENTENCIA SUP-REC-343/2020 (COORDINADA POR LA JEE).	69
19. COLABORAR CON LA UTA EN LOS TRABAJOS RELATIVOS A LA CAPACITACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN CONCERNIENTES A LOS ARCHIVOS DE TRÁMITE Y CONCENTRACIÓN.....	70
20. ELABORAR CONTENIDOS PARA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES RELATIVAS A LAS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS DE LA DEOE (COORDINADA POR LA JCS).....	72
B. OBJETIVOS DEL PROCESO LOCAL ELECTORAL 2023-2024	81
1. ELABORAR EL PROYECTO DEL CALENDARIO INTEGRAL DEL PLE 2023-2024.	81
2. ELABORAR LA CONVOCATORIA A ELECCIONES DEL PLE 2023-2024.	83
3. INSTRUMENTAR Y COORDINAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA INTEGRACIÓN DE CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.	84
4. INSTRUMENTAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS.....	91
5. REALIZAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADAPTACIÓN DEL DISEÑO DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES PARA EL PLE 2023-2024.....	92
6. PREVER LOS ELEMENTOS NORMATIVOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CÓMPUTOS DISTRITALES Y MUNICIPALES PARA EL PLE 2023-2024.	104
7. PARTICIPAR EN LOS TRABAJOS DEL CONVENIO GENERAL DE COLABORACIÓN ENTRE EL INE Y EL INSTITUTO EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.	105

GLOSARIO DE ABREVIATURAS

CE: Consejeras y Consejeros Electorales.

CECCE: Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral.

CG: Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

COE: Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

CPC: Coordinación de Participación Ciudadana.

DEAF: Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.

DEECCE: Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

DEOE: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

DTAISPE: Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

FRI: Formato de Recopilación de Información.

IEEBCS: Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

INE: Instituto Nacional Electoral.

JEE: Junta Estatal Ejecutiva.

MSPEN: Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.

OD Órgano Desconcentrado

PAT: Programa Anual de Trabajo.

PLE: Proceso Local Electoral.

PS: Presidencia.

SAE: Hoja de cálculo denominada Sistema de Actividades de organización Electoral.

SE: Secretaría Ejecutiva.

SPA: Sistema de Planeación de Actividades.

SPEN: Servicio Profesional Electoral Nacional.

UCSI: Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos.

UTA: Unidad Técnica de Archivo

UTIGND: Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación.

VPcMRG: Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género.

SR Sistema de Registro de Aspirantes

SISESE: Sistema de Seguimiento de Sesiones

SISCOM: Sistema de Cómputos Distritales y Municipales

SMDE: Sistema de Materiales

MEL: Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021

JLE: Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Baja California Sur

IEEBCS Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

I. Presentación

El presente informe anual da cuenta del cumplimiento de los objetivos y líneas de acción de las actividades previstas en el del Programa Anual de Trabajo 2023, de tal manera que el desarrollo de los temas que en él se abordan se encuentran ordenados en dos grupos de objetivos:

- A. Objetivos específicos sustanciales:** en el que se describen las actividades propias del área en materia de organización electoral y de participación ciudadana; así como otras actividades, en su caso, que todas las áreas del Instituto atienden de manera genérica y colaborativa; y
- B. Objetivos del Proceso Local Electoral 2023-2024:** en el que se describen las actividades propias del Proceso Local Electoral 2023-2024 en materia de organización electoral.

Asimismo, se adjunta un formato en Excel con la descripción cuantitativa sobre el avance porcentual estimado del cumplimiento del Programa Anual.

Lo anterior, conforme a lo establecido en el artículo 27, fracción II, inciso k) de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Baja California Sur y el artículo 30 inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

II. Actividades registradas en el Programa Anual de la DEOE.

A. Objetivos sustanciales

1. Informar acerca de la realización y el cumplimiento de las actividades de la DEOE.

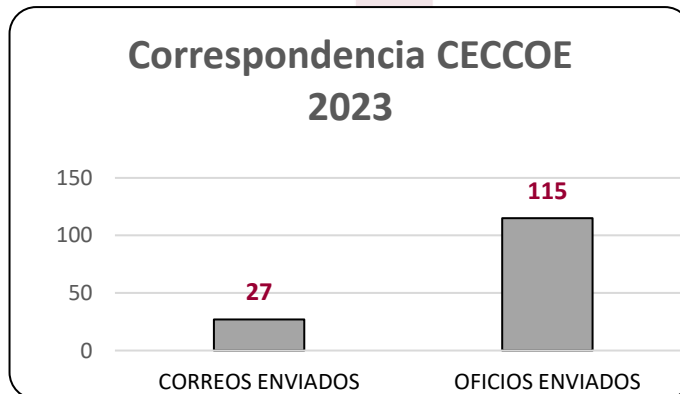
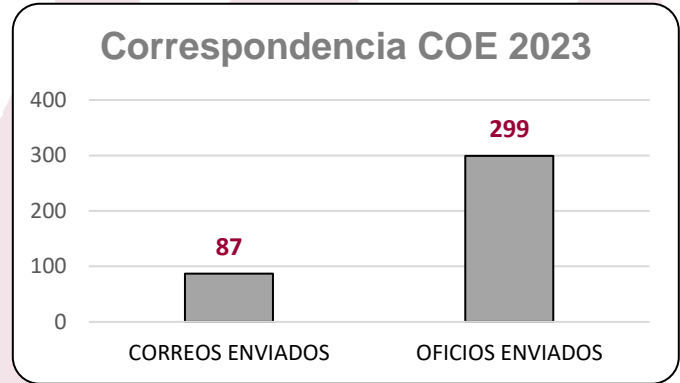
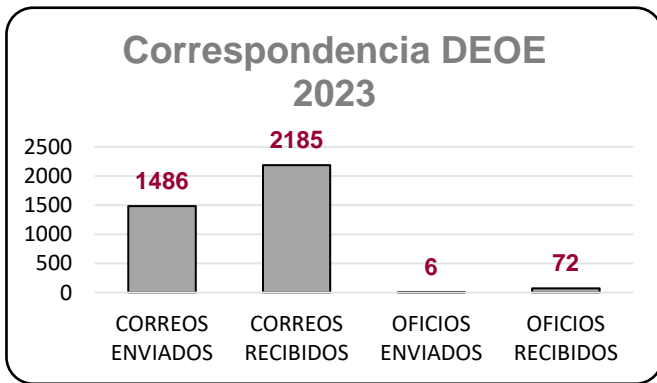
Se informa: El Titular de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, hace las funciones de Secretaria Técnica de la Comisión de Organización Electoral, debido a ello, se informa que en este ejercicio se celebraron las siguientes sesiones:

ID	Tipo	Fecha	Puntos a tratar
1	Extraordinaria	31/01/2023	Ver orden del día
2	Ordinaria	20/02/2023	Ver orden del día
3	Extraordinaria	22/03/2023	Ver orden del día
4	Ordinaria	20/04/2023	Ver orden del día
5	Extraordinaria	17/05/2023	Ver orden del día
6	Ordinaria	22/06/2023	Ver orden del día
7	Extraordinaria	03/07/2023	Ver orden del día
8	Ordinaria	21/08/2023	Ver orden del día

ID	Tipo	Fecha	Puntos a tratar
9	Extraordinaria	04/09/2023	Ver orden del día
10	Extraordinaria	06/10/2023	Ver orden del día
11	Ordinaria	25/10/2023	Ver orden del día
12	Extraordinaria	06/11/2023	Ver orden del día
13	Extraordinaria	09/11/2023	Ver orden del día
14	Extraordinaria Urgente	27/11/2023	Ver orden del día
15	Extraordinaria Urgente	30/11/2023	Ver orden del día
16	Extraordinaria	12/12/2023	Ver orden del día
17	Extraordinaria	15/12/2023	Ver orden del día
18	Ordinaria	20/12/2023	Ver orden del día

La DEOE dio a conocer bimestralmente los informes de correspondencia recibida y despachada, así como el informe de avance de actividades del Programa Anual de Trabajo de la Dirección en las sesiones mencionadas al inicio del presente informe, por lo tanto, se informa que la DEOE envió **1, 486** correos electrónicos y recibieron **2, 185** correos desde la cuenta deoe@ieebcs.org.mx; asimismo, recibieron **72** oficios y enviaron **6** oficios.

Por lo que respecta a la COE se enviaron 87 correos electrónicos y 299 oficios; a la CECCOE se enviaron 27 correos electrónicos y 115 oficios.



Por otra parte, la DEOE hizo de conocimiento a la COE y en su caso, a la CECCOE de los informes de actividades, tanto anuales, como bimestrales, así como de los informes de correspondencia y de algún tema en específico en materia de Organización Electoral, como se muestra a continuación:

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Informe	Enlace para consultar el informe
1	20/2/2023	• Informe de correspondencia recibida y despachada de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 6 de diciembre de 2022 al 15 de febrero de 2023.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe_Correspondencia_COE_Periodo_6dic_15feb.pdf
2	20/2/2023	• Informe de correspondencia recibida y despachada de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 6 de diciembre de 2022 al 15 de febrero de 2023.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe_Correspondencia_COE.pdf
3	20/2/2023	• Informe anual de actividades correspondientes al 01 de enero al 31 de diciembre de 2022 que presenta el Consejero Electoral, Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana Presidente de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe_Anual_Actividades_COE_2022.pdf
4	20/2/2023	• Informe anual de actividades correspondientes al 01 de enero al 31 de diciembre de 2022 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe_Anual_Actividades_DEOE_2022.pdf
5	20/2/2023	• Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 6 de diciembre del 2022 al 15 de febrero de 2023.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Primer_Informe_Bimestral_Actividades_DEOE_2023.pdf
6	20/4/2023	• Informe de correspondencia recibida y despachada de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de febrero al 15 de abril de 2023.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe_Correspondencia_DEOE.pdf
7	20/4/2023	• Informe de correspondencia recibida y despachada de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de febrero al 15 de abril de 2023.	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe_Correspondencia_COE.pdf
8	20/4/2023	• Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Segundo_Infor

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Informe	Enlace para consultar el informe
		comprendido del 16 de febrero al 15 de abril de 2023.	me Bimestral Actividades DEOE.pdf
9	17/5/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe final que presenta la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral de la revisión, evaluación, registro y conservación de los materiales electorales recuperados del Proceso Local Electoral 2020-2021. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/INFORME-FINAL-CONSERVACION-MATERIALES-ELECTORALES.pdf
10	22/6/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de correspondencia recibida y despachada de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de abril al 15 de junio de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe Correspondencia DEOE 16abr-15junio.pdf
11	22/6/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de correspondencia recibida y despachada de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de abril al 15 de junio de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Informe Correspondencia COE 16-abril-15-junio-2023.pdf
12	22/6/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de abril al 15 de junio de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/Tercer Informe Bimestral Actividades DEOE.pdf
13	21/8/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de correspondencia recibida y despachada de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/INFORME CORRESPONDENCIA DE OE 16JUNIO 15AGOSTO.pdf
14	21/8/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de correspondencia recibida y despachada de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/INFORME CORRESPONDENCIA COE 16JUNIO 15AGOSTO.pdf
15	21/8/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/CUARTO INFORME BIMESTRAL DE OE 16JUNIO 15AGOSTO.pdf
16	25/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de correspondencia recibida y despachada de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de agosto al 15 de octubre de 2023; 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/DEOE INFORME CORRESPONDENCIA 16 AGOSTO 15 OCTUBRE 2023.pdf

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Informe	Enlace para consultar el informe
17	25/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de correspondencia recibida y despachada de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de agosto al 15 de octubre de 2023 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/COE_INFORME_CORRESPONDENCIA_16_AGOСТО_15_OCTUBRE_2023.pdf
18	25/10/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe bimestral de actividades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, del periodo comprendido del 16 de agosto al 15 de octubre de 2023. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/QUINTO_INFORME_BIMESTRAL_ACTIVIDADES_DEOE_2023.pdf

Por cuanto hace a la CECCOE, la cual fue aprobada en la sesión de instalación del 9 de noviembre del 2023, se hace conocimiento del informe presentado.

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Informe	Enlace para consultar el informe
1	30/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> Informe de actividades correspondiente al periodo del 25 de octubre de 2022 al 30 de octubre del 2023 que presenta el Consejero Electoral, Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, en su carácter de Presidente de la Comisión de Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-CECCOE-0005-NOVIEMBRE-2023.pdf

Así como los Acuerdos correspondientes a esta:

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Acuerdo	Enlace para consultar el acuerdo
1	27/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> IEEBCS-CECCOE-001-NOVIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el cual se aprueba la propuesta de nombramiento de las ciudadanas y ciudadanos que se desempeñarán como consejeras y consejeros presidentes; consejeras y consejeros electorales, así como secretarías y secretarios generales de los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Local Electoral 2023-2024; 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-CECCOE-0001-NOVIEMBRE-2023.pdf
2	27/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> IEEBCS-CECCOE-002-NOVIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Acuerdo	Enlace para consultar el acuerdo
		General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba el proyecto de convocatoria dirigida a los Partidos Políticos, a las Diputadas y Diputados del H. Congreso del Estado, a las Presidentas y Presidentes Municipales, Síndicas y Síndicos, Regidoras y Regidores de los cinco ayuntamientos del Estado que opten por la elección consecutiva y a la ciudadanía en general, a participar en las Elecciones Ordinarias para la renovación de las y los Integrantes del H. Congreso del Estado y de los Ayuntamientos de la Entidad, a efecto de participar por conducto de los Partidos Políticos, Candidaturas Independientes, Coaliciones o Candidaturas Comunes en las Elecciones Ordinarias a celebrarse el día domingo 02 de junio de 2024;	CECCOE-0002-NOVIEMBRE-2023.pdf
3	27/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> • IEEBCS-CECCOE-003-NOVIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el cual se aprueba el proyecto de Calendario Integral para el Proceso Local Electoral 2023-2024; 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-CECCOE-0003-NOVIEMBRE-2023.pdf
4	27/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> • IEEBCS-CECCOE-004-NOVIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se emite la convocatoria para la ciudadanía interesada en acreditarse como Observadora Electoral con motivo del Proceso Electoral Local 2023-2024, en cumplimiento al acuerdo INE/CG437/2023, así como el catálogo de formatos de organizaciones de observación electoral conforme a las normas de la materia. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-CECCOE-0004-NOVIEMBRE-2023.pdf
5	30/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> • IEEBCS-CECCOE-005-NOVIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el cual se aprueba la propuesta de publicación de los domicilios legales de los Consejos Municipales y Distritales para el Proceso Local Electoral 2023-2024; 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-CECCOE-0005-NOVIEMBRE-2023.pdf
8	12/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> • IEEBCS-CECCOE-006-DICIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba la propuesta de sustitución del Secretario General del Consejo Distrital Electoral Local 8 de este órgano electoral para el Proceso Local Electoral 2023-2024 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-CECCOE-006-DICIEMBRE-2023.pdf
9	12/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> • IEEBCS-CECCOE-007-DICIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión De Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Instituto 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones_acuerdos/IEEBCS-

No.	Fecha de presentación	Nombre completo del Acuerdo	Enlace para consultar el acuerdo
		Estatut Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba la propuesta de sustitución del Consejero Electoral Propietario del Consejo Distrital Electoral Local 10 de este órgano electoral para el Proceso Local Electoral 2023-2024.	CECCOE-007-DICIEMBRE-2023.pdf
10	15/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> IEEBCS-CECCOE-008-DICIEMBRE-2023 Acuerdo de la Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que se aprueba el Calendario de sesiones ordinarias del referido órgano técnico, para el periodo correspondiente al Proceso Local Electoral 2023-2024. 	https://www.ieebcs.org.mx/documentos/comisiones/acuerdos/IEEBCS-CECCOE-0008-DICIEMBRE-2023.pdf

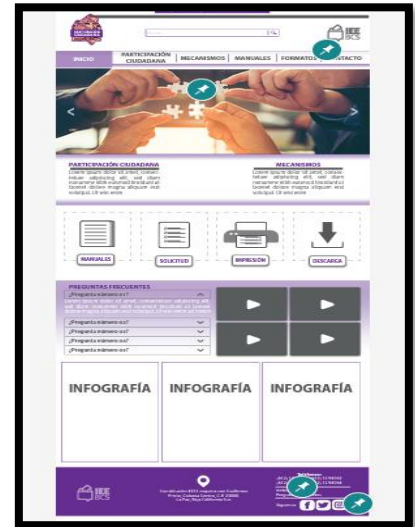
% DE AVANCE **100**

2. Implementar estrategias de promoción de la participación ciudadana a distintos grupos de la población con la finalidad de contribuir en la formación y fortalecimiento de una ciudadanía integral.

20/04/2023: se asistió al 5to Taller Nacional de Participación Ciudadana relativo al “Congreso y Cabildo Abierto”, puesto que se colaboró con aportaciones previas para la elaboración del capítulo del Libro Blanco de Mecanismos de Participación Ciudadana: Congreso y Cabildo Abierto.



17/05/2023: Se informa que en sesión extraordinaria se aprobó por la COE la “Estrategia de Divulgación y Promoción de la Participación Ciudadana para el Estado de Baja California Sur”. En dicha estrategia se planteó la elaboración de un minisitio de Participación Ciudadana, se realizó la construcción de una maqueta para la estrategia antes mencionada, así como del contenido de los siguientes apartados: inicio, marco legal, participación ciudadana, mecanismos, preguntas frecuentes y contacto.



19/05/2023: En este contexto, en el marco del XII Foro Regional de la Licenciatura en Intervención Educativa "*Los énfasis de la Intervención Educativa en la transformación social*" región noreste, la Lic. Rosalinda Ortega García, participó como ponente del taller "Braille, una herramienta que favorece la participación ciudadana en las instalaciones de la Universidad Pedagógica Nacional Unidad 03A.



31/05/2023: De igual manera, en el marco de la presentación estatal del Sistema de Consulta de las Estadísticas de las elecciones 1991-2023, así como del Estudio Muestral de Participación Ciudadana de las elecciones 2021, el Coordinador de Organización Electoral y la Encargada de despacho de la Coordinación de Participación Ciudadana, asistieron a la presentación de dicho sistema en el salón de Usos Múltiples de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Baja California Sur.



9/06/2023: Por otro lado, en el marco del Taller de Formación Práctica en Materia Electoral, organizado por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral de este Instituto, se elaboró la presentación en Power Point del Tema “*Mecanismos de Participación Ciudadana*” misma que fue expuesta por el Ing. Gerardo Sebastián Tirado Galindo, como parte del Módulo III.

16/06/23-15/08/23: Se informa que se trabajó en con las actividades planteadas en la “Estrategia de Divulgación y Promoción de la Participación Ciudadana para el Estado de Baja California Sur, referentes a la construcción de un minisitio de Participación Ciudadana, se trabajó en el contenido del banner, así como de las secciones plebiscito y referéndum; con sus respectivos formatos e instructivos de llenado. Además, se celebró una reunión con la Jefatura de Comunicación Social, donde se estableció el cronograma de actividades para la grabación de los videos como parte del minisitio.



% DE AVANCE	70
--------------------	-----------

3. Cumplir e informar sobre el cumplimiento de las metas asignadas por el INE y la realización de la Evaluación del Desempeño a las y los MSPEN adscritos a la DEOE.

Las metas asignadas para el periodo septiembre 2022- agosto 2023, fueron:

Metas periodo 2022-2023	Cargos a evaluar
Colectiva DEOE-1.- “Difundir entre la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de organización electoral, durante los procesos electorales federales y locales, con la finalidad de fortalecer la imagen institucional y generar confianza en la población.”	Coordinador y Técnicos de Organización Electoral
Colectiva DECEEC-2.- “Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género.”	Todos los MSPEN del IEEBCS
Colectiva DECEYEC-3.- “Promover espacios de diálogo y deliberación en clave democrática para las y los actores políticos locales.”	Todos los MSPEN del IEEBCS

La **Meta DEOE-1**, esta meta colectiva fue asignada exclusivamente a los MSPEN adscritos a la DEOE, cuyo plazo va de enero 10 a julio 31 de 2023, cuyo objetivo es "*Difundir entre la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de organización electoral, durante los procesos electorales federales y locales, con la finalidad de fortalecer la imagen institucional y generar confianza en la población*", mediante la organización de 15 platicas de sociabilización con los temas de las actividades sustantivos de la DEOE.

Para dar cumplimiento a la meta, del 21 al 27 se elaboró el programa de trabajo para organizar las 15 platicas requeridas por la meta, a ser socializadas entre Universidades, Tecnológicos, Escuelas Normales y personal de los ayuntamientos, a lo largo de los 5 municipios del Estado de Baja California Sur.

Los MSPEN adscritos a la DEOE, prepararon el material para las pláticas y el contacto con las diversas instituciones sedes para dichos eventos.

El 08 de febrero se realizó una reunión para revisar el avance del programa de trabajo, específicamente sobre el contenido del material base para las 15 pláticas.

Las pláticas realizadas para el cumplimiento de la Meta colectiva se llevaron a cabo como a continuación se presenta:

Núm. De pláticas	Fecha	Universidad	Número de estudiantes
1	15/03/23	Instituto Tecnológico Superior de Ciudad Constitución	56
1	15/03/23	Universidad Autónoma de Baja California Sur, extensión Loreto.	47
3	22/03/23	De las carreras de Administración, Ingeniería Civil y Electromecánica del Instituto Tecnológico de La Paz	215
4	29/03/23	De las carreras de Ciencias Políticas y Administración Pública, Derecho y Comunicación de la Universidad Autónoma de Baja California Sur	124
2	Septiembre-Agosto 2023	De la carrera de Derecho y Ciencias Jurídicas (ambos turnos) de la Universidad Autónoma de Baja California Sur en su extensión Cabo San Lucas.	SD
4	Septiembre-Agosto 2023	Universidad Tecnológica de La Paz.	SD



Colectiva DECEYEC-2: Para la realización de esta meta correspondió que a todas y todos los MSPEN del Instituto y, para su cumplimiento el día 27 de abril la DECEyEC del INE con apoyo de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral del INE impartieron el **“Curso entorno al Programa de Socialización de la Guía para la prevención, atención, sanción y reparación integral de la VPMRG, dirigido a órganos desconcentrados del INE y OPL”**.

Se celebraron reuniones de trabajo entre las y los MSPEN con diversas instituciones para dar cumplimiento a la segunda parte de la meta, la cual consiste en suscribir por lo menos un convenio de colaboración con especialistas en materia de prevención, atención y erradicación de la VPcMRG. Se cuenta con un proyecto de convenio con la Subsecretaría de Administración, de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur y la fecha de firma fue el 21 de agosto.

Colectiva DECEYEC-3: Para la realización de esta meta correspondió que a todas y todos los MSPEN del Instituto, la cual consistió en *“Promover espacios de diálogo y deliberación en clave democrática para las y los actores políticos locales.”*

Al respecto, de las metas colectivas asignadas a los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN) adscritos al Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (IEEBCS), desde noviembre 17 de 2022, han trabajado en la Meta DECEYEC-3, cuyo objetivo fue *“Promover y difundir el diálogo informado y la reflexión de la ciudadanía basados en los textos del sello editorial INE*



para impulsar y fortalecer la cultura cívica, política y democrática”, mediante la organización de 6 foros de diálogos basados en la Bibliografía proporcionada por el INE, en diversos temas.

Para dar cumplimiento a la meta, todos los miembros del SPEN se dividieron en tres grupos para organizar dos foros cada grupo, pero participando el equipo completo el día de los eventos. A los MSPEN adscritos a la DEOE, les correspondió organizar los siguientes foros:



- a) **FORO-5:** Denominado *“Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género”.*

Realizado dentro de las festividades del 79 aniversario de **La Benemérita Escuela Normal Urbana “Prof. Domingo Carballo Félix”**, el 02 de febrero 2023, con la participación de panelistas expertos en el tema.

- b) **FORO-2:** Denominado *“Innovación en materia de capacitación, formación de ciudadanía y promoción a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político”*

Realizado en el auditorio audiovisual de **La Escuela Normal Superior “Prof. Enrique Estrada Lucero”**, el 03 de febrero 2023, con la participación de panelistas expertos en el tema.



Por lo antes mencionado, la meta estableció la realización de 6 foros en donde se contaron con la participación de panelistas expertos en la materia, como a continuación se presenta:

Foro	Fecha	Institución	Tema	Ponentes
1	2/02/23	Benemérita Escuela Normal Urbana	<i>“Guía para la Prevención, Atención, Sanción y Reparación Integral de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género del Instituto Nacional Electoral”</i>	Mtro. Vonniek Alex Antonio Villavicencio, Mtra. María de Lourdes Norzagaray Cosío, Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales y Mtro. Juan Pablo Figueroa García.
2	3/02/23	Escuela Normal Superior	<i>“La representación política de las Mujeres en México”</i>	MCE Araceli Martínez Martínez, MCE. Xóchitl del Rosario Cortés Lara, Arq. Glenda Orozco Rentería, Mtra. Alma Alicia Ávila Flores y Lic. Marina Garmendia Gómez.
3	15/02/23	Consejo General del Instituto	<i>“Democracia y Redes Sociales”</i>	Mtra. Sara Flores de la Peña, MGTI. Mario Yee Castro, Lic. Héctor Gómez González, y Lic. Gladys Rodríguez Navarro.

Foro	Fecha	Institución	Tema	Ponentes
4	17/02/23	Consejo General del Instituto	"La confianza y la participación de la juventud en la democracia"	Mtra. Betsabé Dulcinea Apodaca Ruiz, Mtra. Alma Alicia Ávila Flores, Mtro. Iván David Gómez Cabrera y el joven Eugenio Zamora González
5	30/05/23	Auditorio de Conocimientos de Ciencias del Mar y de la Tierra de la Universidad Autónoma de Baja California Sur	"Consulta popular y democracia directa"	Dr. Chikara Yanome Toda, Lic. Ricardo Méndez Hernández, Ing. Sinia Álvarez y el Dr. Francisco Javier Lozoya del Pinto,
6	1/06/23	Consejo General del Instituto y a través de la plataforma meet	"Los debates electorales en la democracia"	M.S.C. Cesar Adonai Taylor Maldonado, Mtra. Griselda Beatriz Rangel Juárez, Mtro. Carlos Eduardo Vergara Monroy, y el Mtro. José Antonio Beltrán Morales

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, a través de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, invita a la ciudadanía en general a los

FORO DE DIALOGO

Foro

Reflexiones sobre el libro "Guía para la Prevención, Atención, Sanción y Reparación Integral de la Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género del Instituto Nacional Electoral"

"Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género"

A realizarse en el Auditorio Audiovisual de: La Benemérita Escuela Normal Urbana "Prof. Domingo Carballo Félix" Ubicada en Félix Grego y calle Escuela Normal Urbana, Col. Centro.

Fecha: 02 de febrero del 2023

Registro de asistencia de 11:00 a 11:30 horas Duración del evento de 11:30 a 13:30 horas

Mtro. Vonnick Alex Antonio Villavicencio
Coordinador de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Mtra. María de Lourdes Nuezgany Cosío
Jefa de Unidad de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Mtra. Perla Mariel Gutiérrez Canizales
Coordinadora de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Mtro. Juan Pablo Figueroa García
Vicepresidente del Consejo General del Instituto

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, a través de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, invita a la ciudadanía en general a los

FORO DE DIALOGO

Foro

Reflexiones sobre el libro "La representación política de las mujeres en México"

"Innovación en materia de capacitación, formación de ciudadanía y promoción a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político"

A realizarse en el Auditorio Audiovisual de La Escuela Normal Superior "Prof. Enrique Estrada Lucero" Ubicada en Sierra Las Virgenes y Sierra San Javier, Col. 8 de octubre, 2da sección.

Fecha: 03 de febrero del 2023

Registro de asistencia de 18:00 a 18:30 horas Duración del evento de 18:30 a 20:30 horas

MCE. Ascell Martínez Martínez
Asesoradora Ejecutiva de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

MCE. Xóchitl del Rosario Cortés Lara
Asesoradora Ejecutiva de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Arg. Gienda Orozco Rentería
Prof. de Capacitación de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Mtra. Alma Alicia Ávila Flores
Coordinadora de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Lic. Marina Garmendía Gómez
Profesora de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, a través de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, invita a la ciudadanía en general a los

FORO DE DIALOGO

Reflexiones sobre el libro "Democracia y redes sociales"

A realizarse en la Sala de Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, Ubicado en Constitución 415 esquina Guillermo Prieto, Colonia Centro

Fecha: miércoles 15 de febrero del 2023

Registro de asistencia de 11:00 a 11:30 horas Duración del evento de 11:30 a 13:30 horas

Mtra. Sara Flores de la Peña
Representante del Poder Judicial Electoral de Baja California Sur

MGT. María Yee Castro
Militante del Partido Acción Nacional y miembro del Comité de Organización de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Lic. Héctor Gómez González
Miembro del Poder Judicial Electoral de Baja California Sur

Lic. Gladys Rodríguez Navarro
Profesora de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, a través de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional, invita a la ciudadanía en general a los

FORO DE DIALOGO

Reflexiones sobre el libro "La confianza y la participación de la juventud en la democracia"

A realizarse en la Sala de Sesiones del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, Ubicado en Constitución 415 esquina Guillermo Prieto, Colonia Centro

Fecha: viernes 17 de febrero del 2023

Registro de asistencia de 11:00 a 11:30 horas Duración del evento de 11:30 a 13:30 horas

Mtra. Betsabé Dulcinea Apodaca Ruiz
Militante del Partido Acción Nacional y miembro del Comité de Organización de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Mtra. Alma Alicia Ávila Flores
Coordinadora de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional

Mtro. Iván David Gómez Cabrera
Miembro del Poder Judicial Electoral de Baja California Sur

C. Eugenio Zamora González
Representante del Poder Judicial Electoral de Baja California Sur y miembro del Comité de Organización de la Unidad de Capacitación y Difusión del Servicio Profesional Electoral Nacional



Concluidos los 6 foros señalados por la meta, se procedió a la elaboración del informe final correspondiente, el cual en fecha 5 de junio fue remitido por el Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, en su calidad de líder de la meta, a la Coordinación de Vinculación con el INE para que por su conducto se remitiera a la licenciada María Elena Cornejo Esparza, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.

Las metas asignadas a los MSPEN adscritos a la DEOE para el periodo Septiembre 2022- Agosto 2023, fueron:

No. de Meta	Descripción	Nivel de cumplimiento
Colectiva DEOE-1	Difundir entre la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de organización electoral, durante los procesos electorales federales y locales, con la finalidad de fortalecer la imagen institucional y generar confianza en la población	Concluida
Colectiva DECEyEC-2	Capacitación virtual sobre el contenido de la Guía para la prevención, atención, sanción y reparación de la "Violencia Política Contra las Mujeres en Razón de Género" (VPMRG) del INE.	Concluida
Colectiva DECEyEC-3	Promover espacios de diálogo y deliberación en clave democrática para las y los actores políticos locales	Concluida

Por otra parte, se notificó a esta Dirección Ejecutiva el inicio del proceso de evaluación del desempeño al personal SPEN del sistema OPL, correspondiente al periodo septiembre 2022 a agosto 2023 mediante la circular INE/ED/DESPEN/034/2024. La aplicación de la evaluación se llevó a cabo del 14 al 30 de septiembre de 2023. Posteriormente se notificaron dos ampliaciones del periodo, una al 16 de octubre mediante la circular INE/ED/DESPEN/034/2023 y otra al 23 de octubre mediante la circular INE/ED/DESPEN/042/2023.

Por lo antes mencionado, la evaluación correspondiente a lo MSPEN adscritos a esta Dirección Ejecutiva se llevó a cabo como se muestra a continuación:

ID	Nombre del Evaluado	Evaluador	Fecha de evaluación
1	Lic. Martín Rafael Girón Cadena	Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández	11/10/2023
2	Ing. Alejandro Adonai Larios Peralta		11/10/2023
3	B.M. Rocío del Carmen González Cadena		12/10/2023
4	Ing. Gerardo Sebastián Tirado Galindo		13/10/2023
5	Lic. Rosalinda Ortega García		13/10/2023
6	Ing. Ricardo Flores Ortega		15/10/2023

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

4. Colaborar con la UCSI en la adecuación de los Sistemas Informáticos que se habrán de implementar previo y durante el PLE 2023-2024 y que estarán a cargo de la DEOE.

En fecha 10 de enero de 2023 se celebró una reunión de trabajo entre el titular de la Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos, el titular y personal de esta Dirección Ejecutiva con la finalidad de establecer el calendario de actividades que permitió atender las áreas de oportunidad y mejora propuestas de los Sistemas de Registro de Aspirantes (SR), Sistema de Seguimiento de Sesiones (SISESE), Sistema de Materiales y Documentación Electoral (SMDE) y Sistema de Cómputos (SISCOM).

Derivado de este acercamiento, el titular de la UCSI compartió que el proceso de contratación del personal programador que estaría atendiendo estas actividades estaban en proceso; adicionalmente se definió la prioridad de atención de los sistemas en relación con su implementación, por lo que se atendieron en el siguiente orden; SR, SISESE y SISCOM, que

se programaron para el primer semestre; en lo que respecta al SMDE se estaría abordando de manera puntual para el ejercicio 2024.

En fecha 14 de marzo se celebró reunión de trabajo entre personal de la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos y personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, con el fin de presentar por parte de esta última, las áreas de oportunidad y propuestas de mejora sobre el Sistema de Registro de Aspirantes o SR; acordándose el cronograma bajo el cual se desarrollarán las actividades, quedando de la siguiente manera:

DEOE: Cronograma de actividades para la atención y desarrollo del SR¹

Actividad	Área Responsable	Sistema que se atiende	% de avance	Fecha de inicio	Fecha de fin
Reunión de trabajo para acordar cronograma de actividades.	DEOE-UCSI	SR	100%	14/3/23	14/3/23
Presentación de las propuestas de mejora al Sistema.	DEOE		100%	14/3/23	14/3/23
Reuniones de trabajo con el fin de realizar el análisis de la viabilidad de las propuestas de mejora.	UCSI			15/3/23	31/5/23
Desarrollo de la versión 3	UCSI			1/5/23	31/5/23
Periodo de prueba	DEOE			1/6/23	21/6/23
Capacitación a usuarios	DEOE-UCSI			22/6/23	30/6/23
Implementación	DEOE-UCSI			3/7/23	7/7/23

Por otra parte, en fecha 23 de marzo se celebró reunión de trabajo entre las áreas señaladas con la finalidad de presentar las áreas de oportunidad y propuestas de mejora del Sistema de Seguimiento de Sesiones (SISESE), acordando el siguiente cronograma de actividades:



¹ Fuente: elaborado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con base en la reunión de trabajo con la UCSI celebrada el 14 de marzo de 2023.

DEOE: Cronograma de actividades para la atención y desarrollo del SISESE²

Actividad	Área Responsable	Sistema que se atiende	% de avance	Fecha de inicio	Fecha de fin
Presentación de las propuestas de mejora al Sistema	DEOE	SISESE	100%	24/3/23	24/3/23
Reuniones de trabajo con el fin de realizar el análisis de la viabilidad de las propuestas de mejora.	UCSI			25/3/23	31/10/23
Desarrollo de la versión 3	UCSI			1/10/23	31/10/23
Periodo de pruebas	DEOE			1/11/23	30/11/23
Capacitación de usuarios	DEOE-UCSI			23/11/23	30/11/23
Implementación	DEOE-UCSI			1/12/23	1/12/23

En fecha 13 de abril se celebró reunión de trabajo entre las áreas involucradas con la finalidad de presentar las áreas de oportunidad y propuestas de mejora del Sistema de Cómputos Distritales y Municipales (SISCOM), acordando el siguiente cronograma de actividades:



² **Fuente:** elaborado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con base en la reunión de trabajo con la UCSI celebrada el 23 de marzo de 2023.

DEOE: Cronograma de actividades para la atención y desarrollo del SISCOM³

Actividad	2023												2024					
	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio			
	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
1. Desarrollo de la versión 4 del SISCOM	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
1.1 Análisis de la versión 3 del SISCOM	X	X																
1.2 Levantamiento de entorno de pruebas del SISCOM versión 3	X																	
1.3 Definición de nuevas adecuaciones y/o requerimientos de módulos administrativos del SISCOM versión 4	X	X																
1.4 Desarrollo de la versión 4 del SISCOM		X	X	X	X	X	X	X	X									
1.5 Definición de recursos humanos y tecnológicos a contemplar para la etapa de implementación del SISCOM versión 4	X	X	X															
2. Aprobación por parte del Consejo General del Instituto de la designación o ratificación de la instancia interna del OPLE para coordinación del SISCOM					X													
3. Aprobación por parte del Consejo General del Instituto de la Integración del Comité Técnico Asesor del SISCOM						X												
4. Designación del ente auditor del SISCOM										X								
5. Aprobación por parte del Consejo General del Plan General de Operación del SISCOM													X					
6. Implementar la etapa de pruebas del SISCOM v4										X	X							
7. Auditoría Informática del SISCOM v4												X	X	X	X			
8. Puesta en marcha de red segura de captura de los Órganos Desconcentrados para la SISCOM v4											X	X	X	X	X			
9. Simulacros oficiales														X				
10. Pruebas diarias de captura														X				
11. Implementación del SISCOM v4															X			

³ Fuente: elaborado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con base en la reunión de trabajo con la UCSI celebrada el 13 de abril de 2023.

A continuación, se describen las actividades realizadas, con base al desarrollo de cada uno de los sistemas.

1. SR
2. SISCOM
3. SISESE

En fecha 9 de junio de 2023, se celebró reunión de trabajo con la UCSI donde se conocieron los avances en el desarrollo del Sistema de Registro de Aspirantes. El 14 de junio de 2023, la UCSI remitió mediante correo⁴ el informe mensual de avance de actividades correspondiente al mes de mayo, en dicho documento se informó un 80% de avance en el desarrollo del sistema.



El 25 de abril, personal de la Jefatura de Desarrollo del SISCOM habilitó un ambiente de pruebas de la versión 3 del SISCOM, en la cual, el personal de la DEOE realizó ejercicios de captura (siempre acompañado del personal desarrollador) en los módulos: Registro de Actas -MRA- y Modulo de Cómputos -MC-), de estos ejercicios de captura se detectaron algunas áreas de oportunidad relacionadas con facilitar la captura de la información contenida en los recibos que se expiden durante la recepción de paquetes electorales, los resultados contenidos en las actas de escrutinio y cómputo al momento de la lectura en la sede del Consejo respectivo, así como su segunda captura; así como algunos detalles que disminuirán el margen de error durante la captura de los resultados durante los cómputos; estas sugerencias se consideraron para implementarse durante el desarrollo de la versión 4 del SISCOM.

Los ejercicios de captura se desarrollaron de la siguiente manera:

Modelo sujeto de prueba de captura	Fecha de captura
Módulo de Cómputos (MC) Etapa Jornada Electoral	27 abril 2023
Módulo de Cómputos (MC) Etapa Jornada Electoral	28 abril 2023
Módulo de Registro de Actas (MRA) Etapa Jornada Electoral	2 mayo 2023
Módulo de Registro de Actas (MRA) Etapa Jornada Electoral	5 mayo 2023
Módulo de Registro de Actas (MRA) Etapa Jornada Electoral	9 mayo 2023
Módulo de Registro de Actas (MRA) Etapa Reunión de Trabajo	17 mayo 2023
Módulo de Cómputos (MC) Etapa Cómputos	17 mayo 2023

⁴ Mediante correo [IEEBCS-UCSI-C0563-2023]

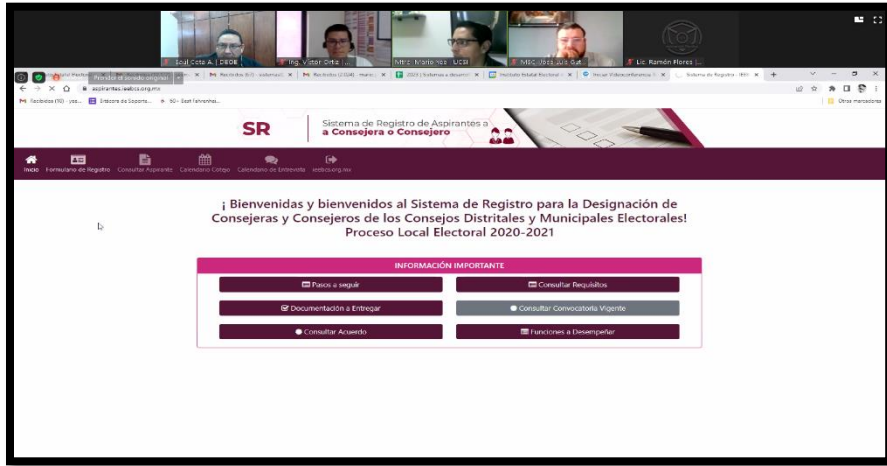


El 13 de junio se recibe copia del correo [IEEBCS-UCSI-C0562-2023] mediante el cual se recibe informe de avance en el desarrollo de la versión 4 del Sistema de Cómputos.



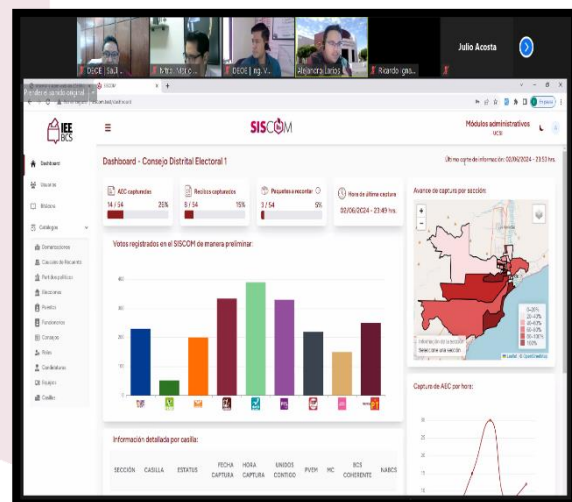
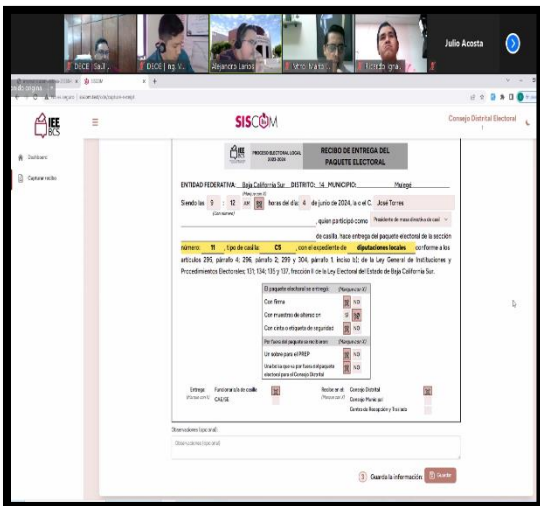
El 5 de julio de 2023 la UCSI informó de la habilitación del ambiente de pruebas del Sistema de Registro para Aspirantes a Órganos Desconcentrados (SRA).

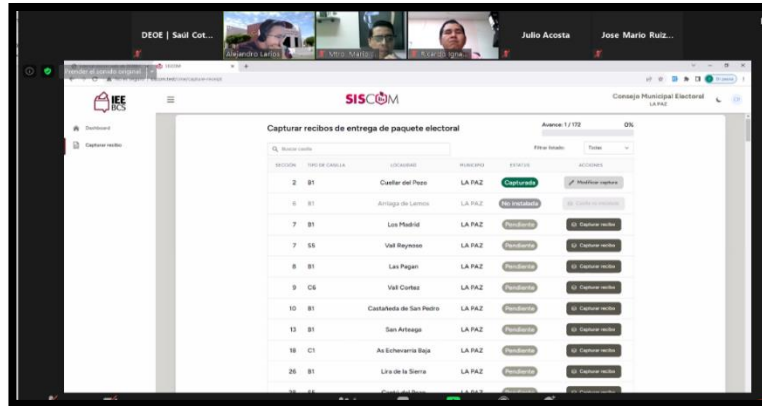
A partir de esa fecha personal de la DEOE realizó pruebas de acceso y captura en el sistema, realizando observaciones al mismo, programando una siguiente reunión para presentar los avances el próximo 16 de agosto.



El 12 de julio y 8 de agosto se celebraron reuniones de trabajo, en la cual, la UCSI informó de los avances en el desarrollo del Sistema de Sesiones (SISCOM), que estará a cargo de la DEOE durante el Proceso Local Electoral 2023-2024; de igual manera, el avance fue del desarrollo presentado en reunión de trabajo de la COE de fecha 08 de agosto de 2023.

- **Sistema de cómputos:** Para el seguimiento al Sistema de cómputos versión 4, que está siendo utilizado en el Proceso Local Electoral, esta Dirección Ejecutiva en coordinación con la Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos dentro del periodo comprendido del 16 de agosto al 15 de octubre del presente año, realizó una reunión de trabajo el día 21 de septiembre del presente año, con la finalidad de ver los avances de las propuestas de mejora del SISCOM, en donde se pudo apreciar los cambios realizados en el sistema, derivado de las observaciones realizadas por esta Dirección Ejecutiva y el personal de la unidad de cómputo.





➤ **Sistemas de Registro de Aspirantes**

Para el caso del Sistema de Registro de Aspirantes, esta Dirección Ejecutiva realizó actividades en conjunto con la Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos con la finalidad de ver y analizar las propuestas de mejoras y modificaciones al sistema que fue utilizado para el registro de aspirantes para la integración de los Órganos Desconcentrados del Proceso Electoral Local 2023-2024, así como la propuesta para el mini sitio para la difusión de la Convocatoria para la integración de los Órganos Desconcentrados PLE 2023-2024.

Se informó que de los trabajos realizados por la Unidad de Computo y Servicios Informáticos derivado de las observaciones de propuestas de mejora realizadas por la DEOE, del 21 al 23 de octubre del 2023, se realizó trabajo de verificación y prueba de los siguientes módulos del sistema de registro:

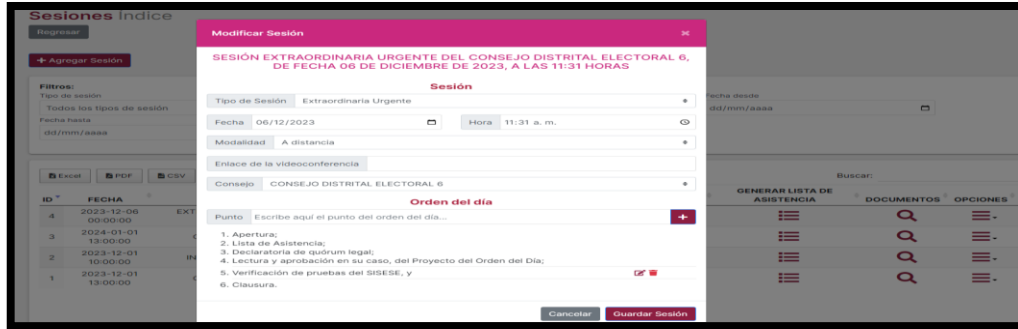
- Prueba del Sistema de Registro 2023-2024.
- Prueba del Módulo de Administrador.

En este sentido es importante comentar, que este Sistema de Registro de Aspirantes fue abierto al público con la publicación de la convocatoria para la integración de los Consejos Municipales y Distritales.

➤ **Sistema de Seguimiento de Sesiones (SISESE)**

En el monitoreo al Sistema de Seguimiento de Sesiones, que esta siendo utilizado durante el Proceso Local Electoral 2023-2024, esta Dirección Ejecutiva en coordinación con la Unidad de

Cómputos y Servicios Informáticos (UCSI) realizó pruebas al SISESE dentro del periodo del 4 al 7 de diciembre, dichas observaciones realizadas fueron remitidas a la Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos mediante correo IEEBCS-DEOE-C1438-2023. En este mismo



contexto, el 16 de diciembre del 2023, la UCSI llevó a cabo la capacitación a los órganos desconcentrados en materia del funcionamiento del SISESE.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

5. Elaborar y presentar la propuesta de desarrollo de un “Sistema de seguimiento al Programa Anual de Trabajo (SSPAT), que integre todas las funciones de Planeación y Seguimiento de las Actividades de la DEOE.

Dentro de las actividades de este objetivo, se consideró hacer algunos ajustes para adaptarlo a nuevas necesidades de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral de conformidad con la revisión realizada por el Director de la DEOE durante su incorporación.

La propuesta redefine las actividades que fueron realizadas de enero 09 a abril 30 de 2023, conforme a los siguientes lineamientos:

1. Elaborar un Manual de Características y Especificaciones del SSPAT, (en lugar de los Lineamientos normativos)
2. Desarrollar el Modelo Conceptual del SSPAT, que muestre la estructura general del sistema.
3. Desarrollar el Diseño Detallado del SSPAT, con características y especificaciones para ser programado, presentando un Prototipo navegable del SSPAT.

Bajo este nuevo esquema, se trabajó en la línea de acción “1 *Elaborar un Manual de Características y Especificaciones del SSPAT*”, con el diseño modular del sistema, cuya propuesta inicial fue:



Para la elaboración del Manual del Sistema de Seguimiento al Programa Anual de Trabajo, cuyo contenido se construyó de la siguiente manera:

- Antecedentes.
- Objetivo del proyecto.
- Diseño conceptual.
- Diseño detallado.

Referente al diseño detallado, se elaboraron los bosquejos tanto del Diseño Conceptual como del Diseño Detallado, de los siguientes módulos:

Del Diseño Conceptual, la Arquitectura de la Información

- Página Inicial.
- Página de catálogos.
- Página del PAT-DEOE.
- Página de administración y control de acceso.

Del Diseño Detallado, para el PAT-DEOE

- Diseño Visual.
- Especificaciones.

Si bien se concluyó la elaboración del documento con las especificaciones del sistema.

6. Difundir la memoria electoral del PLE 2020-2021

Respecto a la difusión de la Memoria Electoral se realizaron las siguientes reuniones de trabajo para la adaptación del cronograma de actividades.

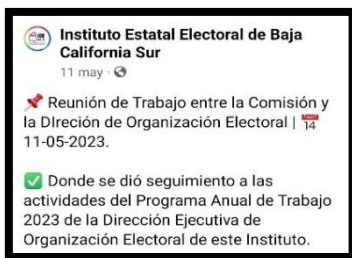
Actividad	Fecha
Recopilación de información de la MEL para la creación del Material Didáctico y audio visual, conforme al cronograma de los trabajos para la Difusión de la MEL 2020-2021.	16/01/2023
Elaboración del material didáctico la lotería electoral de la memoria electoral del PLE 2020-2021, siendo esta base para la realización de los memoramas.	18 al 31/01/2023
Se realizó una selección de fragmentos de videos, publicados en la MEL los cuales serán adecuados para las distintas redes sociales del IEEBCS para la difusión digital, así como sugerencia de cambios en los mismos.	27/01/2023
Se realizaron las adaptaciones de los videos seleccionados, adecuando sus subtítulos conforme el audio.	30/01/2023
Elaboración de las propuestas de material didáctico como serpientes y escales, sopa de letras y demás material contemplado para la difusión de la memoria electoral.	1 al 10/2/2023

Por otra parte, se realizaron las gestiones con la UCSI respecto a la publicación de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021 realizando el cambio de dominio de la Memoria Electoral 2017-2018, por lo que a partir del 26 de enero del año en curso la Memoria Electoral del PLE 2020-2021 se encuentra publicada en el dominio <https://memoria.ieebcs.org.mx/>

Finalmente es preciso informar que esta Dirección en cumplimiento del objetivo llevo a cabo las siguientes reuniones de trabajo:

No.	Fecha de celebración	Áreas participantes	Tema tratado
1	13/1/2023	DEOE/CS	• Estrategia de difusión DEOE
2	17/1/2023	DEOE/PRESIDENTE DE LA COE	• Memoria Electoral del PLE 202-2021
3	23/1/2023	COE/DEOE	• Plan Estratégico de Difusión de la Memoria Electoral
4	7/2/2023	COE/DEOE	• Logística para presentación de la Memoria Electoral PLE 202-2021.
5	28/2/2023	DEOE-UCSI	• Elementos gráficos para la difusión de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021 e instalación de medidor de visitas.
6	15/3/2023	PRESIDENTE COE/DEOE	• Avances en la Difusión de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021.
7	3/4/2023	PRESIDENTE COE/DEOE	• Avance en la difusión de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021;

No.	Fecha de celebración	Áreas participantes	Tema tratado
8	4/4/2023	COE/DEOE	• Avance en la difusión de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021;
9	11/5/2023	COE - DEOE	Seguimiento de actividades PAT DEOE 2023: Avance de la difusión de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021
10	9/06/2023	COE - DEOE	Seguimiento de actividades PAT DEOE 2023: Avance de la difusión de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021



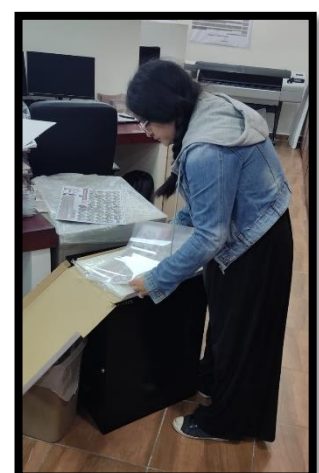
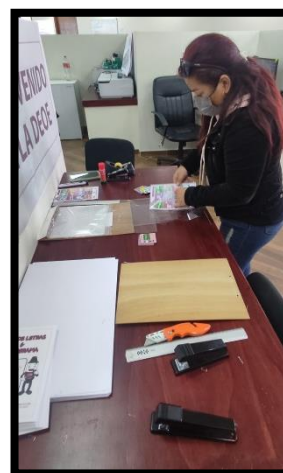
En el marco de los festejos del 26 aniversario del IEEBCS, esta Dirección Ejecutiva en colaboración con la COE, llevó a cabo la presentación pública de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021.

Por otra parte, en cumplimiento al punto 5 de las actividades asentadas en el Plan Estratégico de Comunicación y Difusión de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021, aprobado mediante el acuerdo IEEBCS-COE-004-JUNIO-2022, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, informa lo siguiente:

Material Didáctico

El día 2 de mayo se concluyó con la producción de los materiales didácticos para la difusión de la Memoria Electoral el Proceso Local Electoral 2020-2021.

La producción se basó en imprimir, recortar, etiquetar y empacar cada uno de los siguientes materiales:



Se llevaron a cabo las siguientes entregas:

Listado de entregas	Memoria	Lotería	Serpientes y escaleras	Sopa de Letras y Crucigramas	Souvenirs (Gel antibacterial)	Fecha de entrega
Presentación pública de la Memoria Electoral	10	10	10	10	0	16/02/2023
Presidencia, mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0150-2023]	2	2	2	2	2	23/02/2023
Integrantes de la COE	3	3	3	3	3	04/04/2023
Solicitud DEECCE [IEEBCS-DEECCE-C209-2023] Foro Consultivo Loreto	13	13	12	12	10	25/04/2023
Solicitud DEECCE [IEEBCS-DEECCE-C214-2023] CRIT La Paz	12	12	13	13	10	28/04/2023
Foro Consultivo Cd. Insurgentes el 06 de mayo de 2023	10	10	10	10	10	05/05/2023
Foro Consultivo Cd. Constitución el 07 de mayo de 2023	10	10	10	10	10	05/05/2023
Foro Consultivo en José del Cabo el 13 de mayo de 2023 [IEEBCS-DEOE-C0460-2023]	22	22	22	22	25	12/05/2023
Foro Consultivo en Cabo San Lucas el 14 de mayo de 2023 [IEEBCS-DEOE-C0460-2023]	22	22	22	22	25	12/05/2023
VII Cabildo Infantil 2023 [IEEBCS-DEOE-C0473-2023]	18	18	18	18	18	12/05/2023
Taller: Braille: una herramienta que favorece la participación ciudadana, UPN Unidad 03A	5	5	5	5	5	19/05/2023
Foro Consultivo en Pescadero 20 de mayo de 2023 [IEEBCS-DEOE-C0499-2023]	22	22	22	22	25	20/05/2023
Charlas en la Universidad Tecnológica de La Paz 04 de junio de 2023.	75	75	75	75	72	03/06/2023
Charlas en la Universidad Tecnológica de La Paz 13 de julio de 2023.	74	74	74	74	71	12/07/2023
SUBTOTAL	300	300	300	300	300	
%	100%	100%	100%	100%	100%	

Foros Consultivos



Esta Dirección Ejecutiva, remitió a la Jefatura de Comunicación Social el siguiente material para difusión de la Memoria Electoral:

Fecha	Correo	Dirigido a:	Material para difusión
09/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0448-2023]	Jefatura de Comunicación Social	•46 Infografías de ¿Sabías qué?
15/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0474-2023]	Jefatura de Comunicación Social	•1 Video del Capítulo I •1 Infografía de ¿Sabías qué? Que es el IEEBCS
26/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0520-2023]	Jefatura de Comunicación Social	• 7 Videos de los capítulos del VI al XII •1 Video testimonial
26/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0520-2023]	Jefatura de Comunicación Social	•4 Videos con Testimonios

Por lo antes mencionado se realizaron las siguientes publicaciones de infografías en las redes sociales, como se muestra a continuación:

MATERIAL PUBLICADO	RED SOCIAL EN LA QUE APARECE	FECHA	MATERIAL PUBLICADO	RED SOCIAL EN LA QUE APARECE	FECHA
Infografía-01	Facebook	31/05/2023	Infografía-24	Facebook	27/05/2023
	Twitter	31/05/2023		Instagram	01/06/2023
Infografía-02	Facebook	02/06/2023	Infografía-25	Twitter	26/05/2023
	Twitter	05/06/2023		Facebook	29/05/2023
Infografía-03	Facebook	03/06/2023	Infografía-26	Twitter	30/05/2023
	Twitter	05/06/2023		Facebook	31/05/2023
Infografía-04	Facebook	24/05/2023	Infografía-27	Instagram	06/06/2023
	Twitter	25/05/2023		Instagram	07/06/2023
	Facebook	11/06/2023		Twitter	31/05/2023
Infografía-05	Facebook	24/05/2023	Infografía-32	Facebook	27/05/2023
	Twitter	25/05/2023		Twitter	26/05/2023

MATERIAL PUBLICADO	RED SOCIAL EN LA QUE APARECE	FECHA	MATERIAL PUBLICADO	RED SOCIAL EN LA QUE APARECE	FECHA
Infografía-06	Facebook	12/06/2023	Infografía-33	Facebook	29/05/2023
	Twitter	09/06/2023	Infografía-34	Facebook	05/06/2023
Infografía-07	Facebook	01/06/2023		Twitter	06/06/2023
	Facebook	18/05/2023	Infografía-35	Facebook	05/06/2023
	Twitter	18/05/2023		Twitter	06/06/2023
Infografía-08	Twitter	02/06/2023	Infografía-36	Facebook	02/06/2023
	Facebook	01/06/2023		Twitter	02/06/2023
Infografía-09	Facebook	02/06/2023	Infografía-37	Facebook	31/05/2023
	Twitter	30/05/2023		Twitter	31/05/2023
Infografía-10	Facebook	30/05/2023	Infografía-38	Facebook	06/06/2023
	Twitter	30/05/2023		Twitter	06/06/2023
Infografía-11	Facebook	30/05/2023	Infografía-39	Facebook	22/05/2023
	Twitter	30/05/2023		Twitter	23/05/2023
Infografía-13	Facebook	30/05/2023	Infografía-40	Facebook	25/05/2023
	Twitter	08/06/2023		Twitter	25/05/2023
Infografía-14	Facebook	09/06/2023	Infografía-41	Facebook	23/05/2023
	Twitter	17/05/2023		Twitter	23/05/2023
Infografía-15	Facebook	03/06/2023	Infografía-42	Facebook	26/05/2023
	Twitter	05/06/2023		Twitter	26/05/2023
Infografía-16	Facebook	02/06/2023	Infografía-43	Facebook	06/06/2023
	Twitter	05/06/2023		Twitter	06/06/2023
Infografía-17	Facebook	25/05/2023	Infografía-45	Facebook	17/05/2023
	Twitter	25/05/2023		Twitter	26/05/2023
Infografía-18	Facebook	23/05/2023	Infografía-46	Facebook	26/05/2023
	Twitter	23/05/2023		Twitter	18/05/2023
Infografía-22	Facebook	08/06/2023	Infografía-46	Facebook	18/05/2023
	Twitter	09/06/2023		Facebook	07/06/2023
Infografía-23	Facebook	22/05/2023		Twitter	09/06/2023
	Instagram	26/05/2023			
	Twitter	23/05/2023			

Los videos que se compartieron son los siguientes:

MATERIAL PUBLICADO	RED SOCIAL EN LA QUE APARECE	FECHA
CAP_I_1	Twitter	17/05/2023
CAP_IX_1	Tik Tok	02/06/2023
CAP_XI_1	Twitter	28/05/2023
CAP_XII_1	Tik Tok	29/05/2023

MATERIAL PUBLICADO	RED SOCIAL EN LA QUE APARECE	FECHA
	Twitter	29/05/2023
TESTIMONIO_ROCÍO_GONZALEZ	Tik Tok	09/06/2023
	Twitter	09/06/2023
TESTIMONIO_GUILLERMINA_VALENZUELA	Tik Tok	26/05/2023
	Twitter	27/05/2023
TESTIMONIO_MARIO_YEE	Tik Tok	01/06/2023
TESTIMONIO_JOEL_VALENCIA	Tik Tok	01/06/2023
TESTIMONIO_ENRIQUE_AMADOR	Tik Tok	12/06/2023
	Twitter	12/06/2023

Por lo antes expuesto, en las tablas del material publicado, se tiene que en Facebook se hicieron 39 publicaciones de infografías, 4 en Instagram y 37 en Twitter; en el caso de los videos se publicaron 6 en Twitter y 7 en tik tok.

Es importante comentar que de las publicaciones en Instagram se hicieron en combos de 10 infografías y en Twitter de 4 infografías por publicación.

Muestra del Material Digital elaborado:

Infografías.



Vídeo.



Banner y Cartel.



También se realizaron las gestiones pertinentes para que por medio de Presidencia se compartiera el banner de la difusión de la Memoria Electoral a Instituciones públicas y universidades.

Fecha	Correo	Dirigido a:
12/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0468-2023]	• Presidencia
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0544-2023]	• Tribunal Estatal Electoral
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0545-2023]	• Instituto de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0546-2023]	• UABCS
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0547-2023]	• Presidenta de la Comisión Permanente de la Juventud de H. Congreso del Estado de BCS
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0548-2023]	• Instituto Sudcaliforniano de la Juventud
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0550-2023]	• Universidad Internacional de La Paz
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0551-2023]	• Instituto Municipal de la Juventud en La Paz
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0552-2023]	• SEP de BCS

Fecha	Correo	Dirigido a:
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0553-2023]	• Dirección de Profesiones, Educación Media Superior y Superior
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0554-2023]	• Escuela Normal Superior
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0555-2023]	• UPN, Unidad 03A
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0556-2023]	• Universidad Tecnológica de La Paz
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0557-2023]	• Instituto Tecnológico de La Paz
15/05/2023	[IEEBCS-PS-C0558-2023]	• Comisión Estatal de Derechos Humanos

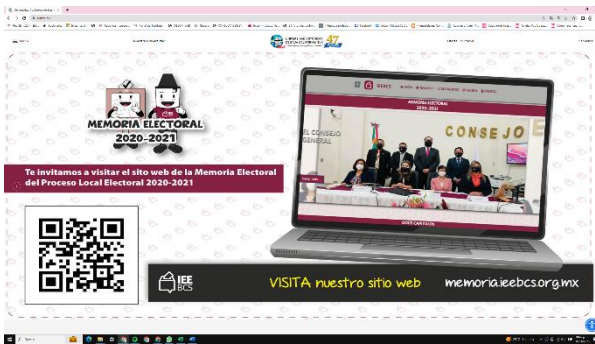


Foto 1. Página web UABCS

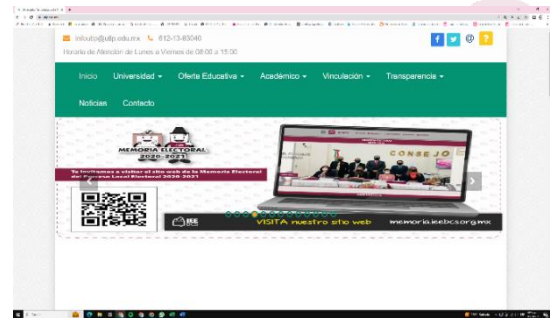


Foto 3. Página Web Universidad Tecnológica

Material Impreso.

Se realizaron las gestiones para que por medio de presidencia se compartieran carteles de la difusión de la Memoria Electoral como a continuación se presenta:

Fecha	Correo	Dirigido a:	Material para difusión
17/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0468-2023]	Presidencia	•17 Carteles para ser entregados a: 1 Cartel: Tribunal Estatal Electoral 6 Carteles: Ayuntamiento de La Paz 10 Carteles: Junta Local Ejecutiva
18/05/2023	[IEEBCS-DEOE-C0493-2023]	Presidencia	•1 Cartel: Estrados IEEBCS

Carteles colocados en estrados.



JLE del INE en BCS



TEEBCS



IEEBCS

% DE AVANCE

100

7. Cumplir con los acuerdos y las solicitudes de información que emita el INE al Instituto en materia de organización electoral.

Referente a la actividad 7.1, esta Dirección ejecutiva realizó y dio respuesta a la solicitud INE/DECEyEC/0243-7/2023, mediante al cual se solicitó información relativa a las acciones impulsadas desde los Organismos Públicos Locales, para la implementación de las medidas explícitamente mandatadas por los siguientes documentos: Protocolo para la inclusión de personas con discapacidad como funcionarios y funcionarias de mesas directivas de casilla, Protocolo para adoptar las medidas tendientes a garantizar a las personas trans el ejercicio del voto en igualdad de condiciones y sin discriminación en todos los tipos de elección y mecanismos de participación ciudadana.

Dicha solicitud fue atendida mediante correo IEEBCS-DEOE-C0170-2023, el 01 de marzo de 2023 y enviada al área de vinculación con el INE de esta institución para su trámite correspondiente.

Solicitud atendida por el personal siguiente:

- Bio.Mar. Rocío del Carmen González Cadena (Técnica de Participación Ciudadana, adscrito a la DEOE).

- Saúl Cota Avendaño (Analista de Evaluación, Planeación y Seguimiento, adscrito a la DEOE).

Se realizó el seguimiento a los acuerdos aprobados por el Consejo General del INE, mismos que se relacionan con actividades que realiza esta Dirección ejecutiva.

Seguimiento de acuerdos aprobados por el INE

Fecha aprobación	Acuerdo ine	Nombre de acuerdo
31-may-23	INE/CG292/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los Modelos y la Producción de los Materiales Electorales y del Líquido indeleble que se utilizarán en el Proceso Electoral Federal 2023-2024, así como las modificaciones al Reglamento de Elecciones y sus anexos 4.1 y 4.2
31-may-23	INE/CG293/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el cual se determina el número de boletas electorales que se asignarán en las casillas especiales el día de la jornada electoral en el Proceso Electoral concurrente 2023-2024 y, en su caso, los extraordinarios que de este se deriven
31-may-23	INE/CG294/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el modelo de casilla única para el proceso electoral concurrente 2023-2024
31-may-23	INE/CG298/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el “Procedimiento de Reseccionamiento 2023 para algunas de las secciones que tuvieron casilla extraordinaria en el Proceso Electoral Federal 2020-2021 y Proceso Electoral Local 2021-2022”
21-jun-23	INE/CG376/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los resultados del proyecto de integración seccional 2023
20-jul-23	INE/CG433/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los “Lineamientos que establecen los plazos y términos para el uso del padrón electoral y las listas nominales del Electorado para los Procesos Electorales Locales 2023-2024”, así como los plazos para la actualización del Padrón Electoral y los cortes de la lista Nominal del Electorado, con motivo de la celebración de los Procesos Electorales Locales concurrentes con el Proceso Electoral Federal 2023-2024

Fecha aprobación	Acuerdo ine	Nombre de acuerdo
20-jul-23	INE/CG434/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el lugar de la credencial para votar que deberá marcar el instrumento que será utilizado el día de la Jornada Electoral de los Procesos Electorales Locales concurrentes con el Proceso Electoral Federal 2023-2024, así como de los Procesos Electo
20-jul-23	INE/CG436/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los Lineamientos para la organización del voto anticipado en el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024
20-jul-23	INE/CG446/2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales Concurrentes con el Federal 2023-2024
25-ago-23	INE-CG492-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba la estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2023-2024 y sus respectivos anexos
25-ago-23	INE-CG509-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los resultados del Proyecto de Reseccionamiento 2023 para algunas de las secciones que tuvieron casilla extraordinaria en el Proceso Electoral Federal 2020-2021 y Proceso Electoral Local 2021- 2022
25-ago-23	INE-CG518-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Marco Geográfico Electoral que se utilizará en los Procesos Electorales Federal y Locales 2023-2024, así como en los Procesos Electorales Extraordinarios que, en su caso, tengan lugar en 2024
08-sep-23	INE-CG528-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Modelo de Operación del voto anticipado y los documentos electorales del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024

Fecha aprobación	Acuerdo ine	Nombre de acuerdo
28-sep-23	INE-CG542-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los "Lineamientos para la conformación de la Lista Nominal del Electorado con voto anticipado para el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales Concurrentes 2023-2024" y sus anexos
12-oct-23	INE-CG561-2023	Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de paquetes, Documentación y Materiales Electorales recibidos en Órgano Electoral distinto al competente, en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024
03-nov-23	INE-CG602-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban los Lineamientos, el Modelo de Operación y la Documentación Electoral para la Organización del voto de las personas en prisión preventiva en el Proceso Electoral Concurrente 2023- 2024, en cumplimiento a la sentencia de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, dictada en el expediente SUP-JDC-352/2018 y su acumulado
03-nov-23	INE-CG604-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba el Programa de Promoción de la Participación Ciudadana para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024
22-nov-23	INE-CG615-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba la Adenda para incorporar criterio que atiende el Principio de Imparcialidad en el Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación de las y los Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2023-2024 y sus respectivos anexos, que será aplicable al Proceso Electoral 2023-2024 y, en su caso, a los extraordinarios que deriven de éste
01-dic-23	INE-CG637-2023	Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueba instrumentar la urna electrónica, en modalidad de prueba piloto vinculante, en una parte de las casillas especiales del Proceso Electoral Concurrente 2023-2024, así como sus lineamientos y anexos

Así mismo, se dio respuesta a las solicitudes de información hechas por el INE mediante la unidad de Vinculación con los OPLES.

Fecha recibido	Número oficio	Solicitud	Fecha respuesta	Número oficio
27/02/2023	IEEBCS-VINE-C0050-2023	La información con la que se cuenta relativa a las acciones impulsadas desde los Organismos Públicos Locales, para la implementación de las medidas explícitamente mandatadas por los siguientes documentos: Protocolo para la inclusión de personas con discapacidad como funcionarios y funcionarias de mesas directivas de casilla, Protocolo para adoptar las medidas tendientes a garantizar a las personas trans el ejercicio del voto en igualdad de condiciones y sin discriminación en todos los tipos de elección y mecanismos de participación ciudadana, tengo a bien anexar al presente la información con la que cuenta esta Dirección Ejecutiva.	01/03/2023	IEEBCS-DEOE-C0170-2023
17/abr/2023	INE/DEOEDECEyEC / 0004/2023	Información de la contratación y actividades de asistencia electoral de SE y CAE Locales en la que participarán Vocales Ejecutivos, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Organización Electoral de la Juntas Locales Ejecutivas del Instituto Nacional Electoral. Tema 1: Evolución del procedimiento de reclutamiento, selección y contratación de las y los SEL y CAEL. Tema 2: Principales actividades de Asistencia Electoral desarrolladas por las y los SEL y CAEL. Tema 3: Mecanismos de coordinación para el desarrollo de las actividades de las y los SEL y CAEL. Tema 4: Recopilación de las experiencias respecto al reclutamiento, selección y contratación y actividades de asistencia electoral de las y los SEL y CAEL.	17/04/2023	IEEBCS-DEOE-C0381-2023
11/05/2023	INE/DEOE/UTVOPL/01/2023	Celebren una reunión de trabajo de manera conjunta durante el mes de mayo de la presente anualidad, con la finalidad de definir si para el citado proceso electoral, la entrega de paquetes con la documentación y material electoral al funcionamiento de mesas directivas de casilla, así como la implementación de los mecanismos de recolección y traslado, se realizarán de manera conjunta o separada.	31/05/2023	IEEBCS-DEOE-C0531-2023
12/05/2023	IEEBCS-DEAF-C0353-2023	Solicita el apoyo para proporcionar información a la solicitud que realizó la Comisión Federal de Fomento Económico (COFECE)	16/05/2023	IEEBCS-DEOE-C0477-2023

Fecha recibido	Número oficio	Solicitud	Fecha respuesta	Número oficio
13/05/2023	IEEBCS-VINE-C0140-2023	Se remite propuesta de calendario de coordinación entre el INE y el IEEBCS para el próximo Proceso Electoral concurrente 2023-2024.	Pendiente respuesta...	
15/06/2023	IEEBCS-VINE-C0142-2023	Integración de información de la Carpeta de Información Básica Electoral (CIBE)	14/07/2023	IEEBCS-DEOE-C0699-2023
13/07/2023	INE/UTVOPL/092/2023	Cuestionario de los procesos electorales ordinarios de 2015 hasta el último proceso electoral organizado por cada uno de los OPL	14/07/2023	IEEBCS-DEOE-C0698-2023
28/07/2023	IEEBCS-VINE-C0194-2023	Versión final del Convenio General de Coordinación y Colaboración a celebrar entre el Instituto Nacional Electoral (INE) y los Organismos Públicos Locales	08/08/2023	IEEBCS-DEOE-C0719-2023
21/08/2023	INE/DEOE/0825/2023	solicita información relativa al número de paquetes electorales de las elecciones locales que se integrarán una vez que se clausuren las casillas, el órgano competente que será su destino final y la documentación de las elecciones que contendrá cada uno de los referidos paquetes, todo ello al término de la Jornada Electoral del 2 de junio de 2024. (formulario)	21/08/2023	IEEBCS-DEOE-C0768-2023
24/08/2023	INE/DEOE/0840/2023	solicitud de información sobre el uso de herramientas informáticas para el seguimiento a la recepción de los paquetes electorales en los consejos de los Organismos Públicos Locales (OPL) al término de la jornada electoral	24/08/2023	IEEBCS-DEOE-C0788-2023
31/08/2023	INE/DEOE/0863/2023	Se remiten observaciones a carpeta de información básica electoral actualización 2022 y proyección 2024 (CIBE)	08/09/2023	IEEBCS-DEOE-C0866-2023
12/12/2023	IEEBCS-VINE-C0497-2023	Anexo Financiero del Anexo Técnico número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración del PEC 2023-2024.	14/12/2023	IEEBCS-DEOE-C1454-2023

En fecha 15 de junio se recibió el correo [IEEBCS-VINE-C0142-2023] mediante el cual la DEOE del INE solicitó se atendiera la actualización al año 2022 y la proyección al año 2024 de la información contenida en las Carpetas de Información Básica Electoral por cada uno de los 16 distritos locales, otorgando como plazo al 20 de julio de 2023.

En ese sentido, personal de la DEOE se dio a la tarea de ubicar la información solicitada, en muchos de los casos, se debió procesar la información para estar en posibilidad de dar cumplimiento. Habiendo contestado los cuestionarios, se procedió a su Visto Bueno y posterior carga de la información en el sistema señalado⁵. Así mismo se informó mediante correo electrónico el cumplimiento de la actividad y remisión de los documentos fuente de la información⁶.

Derivado del acuerdo **INE-CG509-2023**, esta Dirección Ejecutiva solicito a través de la presidencia mediante oficio IEEBCS-PS-0335-2023, a la Junta Local Ejecutiva del INE en el estado información cartográfica y del Programa de Reseccionamiento 2023.

Es importante comentar que derivado de la información proporcionada por la Junta Local Ejecutiva del INE, se actualizó la tabla de la conformación seccional de los distritos locales.

Información del programa de reseccionamiento.

Reseccionamiento 2021,2022 y 2023.

Distrito Electoral Local	Municipio	Localidad	Sección Origen	Sección Destino	Total de Secciones Nuevas
13	Mulegé	Mulegé	0089	496	División de sección 89, nueva sección 00496
14	Mulegé	Villa Alberto Alvarado Arámburo	0104	0497-0502	6
1	Los Cabos	San José del cabo	0298	0503-0515	13
12	Los Cabos	San José del cabo	0314	0516-0522	7
16	Los Cabos	Cabo san Lucas	0332	0523-0527	5
11	Los Cabos	Cabo san Lucas	0353	0528-0536	9
12	Los Cabos	San José del cabo	0312	0537-0541	5
13	Comondú	Cadeje	0063	0069 (San Juanico)	Fusión de sección 0063 con la 0069
13	Comondú	San José de Comondú	0066	0071 (San Miguel de Comondú)	Fusión de sección 0066 con la 0071
6	La Paz	Santa Gertrudis y texcalama	0279	0280 (Todos santos)	Fusión de sección 0279 con la 0280
4	La Paz	La Paz	0206	0542-0543	2

Derivado del acuerdo **INE/CG518/2023**, esta Dirección Ejecutiva verificó la aprobación del marco geográfico electoral derivado del acuerdo antes mencionado, en el cual se informa que no se modificó el marco geográfico de los distritos locales aprobados mediante acuerdo INE/CG589/2022 de fecha 20 de julio de 2022.

Derivado del acuerdo **INE/CG528/2023**, esta Dirección Ejecutiva realizo los trabajos de adaptación de la documentación con emblemas para el procedimiento del voto anticipado, así mismo se esta revisando la posible afectación a los Lineamientos de cómputos.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

⁵ La captura de la información se realizó el 14 de julio de 2023.

⁶ Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0699-2023] de fecha 14 de julio de 2023.

8. Realizar la revisión, mantenimiento y conservación de materiales electorales del PLE 2020-2021.

Durante el periodo del 6 de diciembre al 15 de febrero se llevaron a cabo con los trabajos de Revisión, Evaluación, Registro y Conservación de los materiales electorales recuperados de los procesos electorales locales. El material electoral conservado, una vez inventariado, fue empleado y colocado en anaqueles, con el fin de preservarlos de polvo y humedad que puedan afectar su integridad.

Se aplicaron los criterios de revisión, evaluación, registro y conservación al siguiente material:

Mantenimiento y Conservación del Material Electoral con miras al Proceso Local Electoral 2023-2024. (Reporte de los trabajos con corte al 04 de noviembre del 2022).						
Material	Material de inicio en el PLE 2020-2021(*)	Proyección de casillas electorales al 2024, (1115 casillas).				Material para desincorporación
		Material conservado	Material que se requiere PLE 2023-2024	Material faltante	Porcentaje de Recuperación ¹	
Mamparas o Canceles Completas	897	860	1115	255	95.87	139 ²
Mamparas Especiales	908	907	1115	208	99.88	0
Porta Urnas	3311	2280	2230	-50**	68.86	5
Urnas Elección Ayuntamiento	1102	1059	1115	56	96.09	31
Urnas Elección Diputados Local	1102	996	1115	119	90.38	55
Cajas Paquete Electoral Diputaciones ***	1247	86	1115	1029	6.89	1,029
Cajas Paquete Electoral Ayuntamiento ***	1102	81	1115	1034	7.35	1,034

(*) Cantidad de material considerando lo recuperado del PLE 2017-2018 más lo adquirido para 2020-2021.

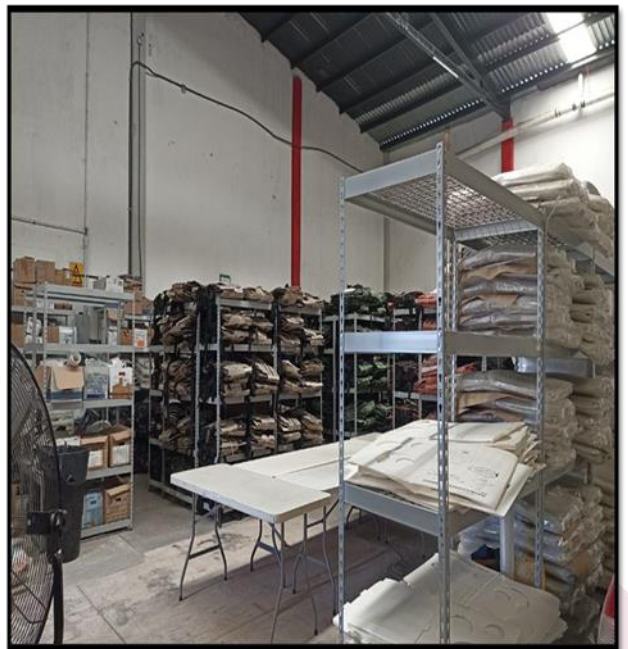
(**) Contamos con material suficiente. Este próximo PLE no se realizará la elección para la Gobernatura, por lo que falta aplicar criterios de conservación a parte de este material.

(***) El material conservado representa a cajas paquetes electorales nuevas (excedente encargado de acuerdo con los criterios de dotación del Anexo 4.1 del RE)

(1): respecto al material de inicio en el OPLE 2020-2021

(2): componentes diversos para armar la mampara





Cuando se concluyó con la conservación de los materiales electorales, se procedió al reacondicionado de este en la bodega institucional, en el que se procuró un mejor acomodo y almacenamiento. Al respecto, es preciso mencionar que, se realizó una revisión de todo el material restante que existía en las cajas de la bodega, como papelería y material de oficina, entre otras, arrojando que se juntara una cantidad considerable de basura, además de la ya existente, juntándose 30 bolsas negras de basura, además de varias piezas de cartón inservibles, mismas que fueron trasladadas en 3 viajes al Relleno Sanitario Municipal. Durante el periodo del 16 de febrero al 15 de abril se concluyó con los trabajos de Revisión, Evaluación, Registro y Conservación de los materiales electorales recuperados de los procesos electorales locales.

Los resultados obtenidos de la aplicación de estos procedimientos se encuentran en la siguiente tabla:

DEOE: Distribución de materiales electorales del Proceso Local Electoral 2020-2021, según tipo, por estatus de conservación

Estatus de conservación	Urnas			Cajas paquetes electorales			Base porta urnas	Mamparas especiales	Canceles electorales
	Gubernatura	Ayuntamiento	Diputaciones locales	Gubernatura	Ayuntamiento	Diputaciones locales			
% de material conservado¹	96.6	96.1	90.4	6.1	6.1	6.1	91.5	99.9	96.9
(A) Inicios del PLE 2020-2021	1,102	1,102	1,102	1,102	1,102	1,102	3,311	908	897
(B) Entregados a los órganos desconcentrados	1,035	1,035	1,035	1,035	1,035	1,035	3,108	571	571
(C) Recuperados de los órganos desconcentrados	1,018	1,023	984	1,035	1,035	1,035	2,835	571	558
(D) Conservados en 2023	1,065	1,059	996	67	67	67	3,030	907	869
(E) No reutilizables	20	31	55	988 ^a	863 ^b	998 ^c	8	1	NA

(1): Materiales electorales conservados en 2023 respecto del total de inicios del PLE 2020-2021. [D / A]

Fuente: elaborado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con base en los trabajos de conservación de los materiales electorales del Proceso Local Electoral 2020-2021.

A = B + C

(a): 47 se mantienen en resguardo para ser utilizados en elecciones no constitucionales

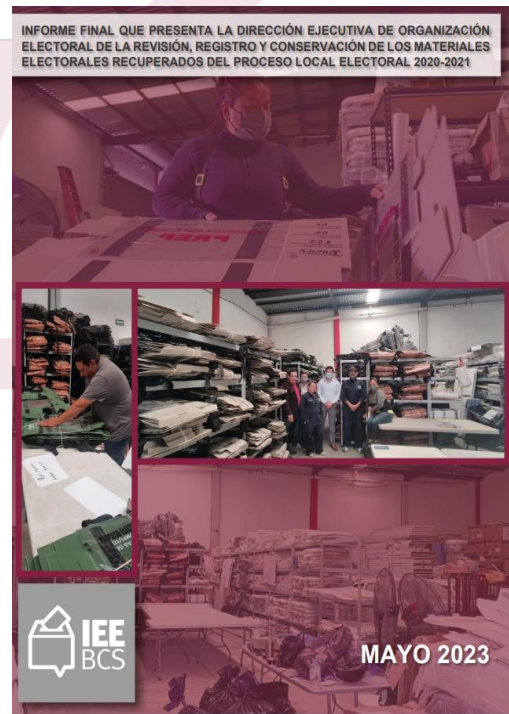
(b): 158 se mantienen en resguardo para ser utilizados en elecciones no constitucionales; los 14 faltantes no fueron localizados

(c): 37 se mantienen en resguardo para ser utilizados en elecciones no constitucionales



En el periodo del 16 de abril al 15 de junio se elaboró el informe final que contiene los trabajos de Revisión, Evaluación, Registro y Conservación de los materiales electorales recuperados de los procesos electorales locales, mismo que fue presentado a la COE en sesión extraordinaria de fecha 17 de mayo de 2023.

Como última actividad dentro de este objetivo, corresponde poner a disposición de la DEAF los materiales electorales para su desincorporación; para ello, mediante el correo [IEEBCS-DEOE-C0546-2023] de fecha 07 de junio de 2023, se remitieron los inventarios respectivos al titular de la DEAF para que, por su conducto se presenten al Comité para la Desincorporación de Bienes Muebles del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (CODEBIM), para que determinara lo conducente.



Resultando que el día 5 de julio, los integrantes del CODEBIM celebraron reunión de trabajo para, entre otras cosas, presentar el inventario de los materiales electorales susceptibles de baja.

En dicha reunión se acordó someter a dictamen del propio CODEBIM la desincorporación de los materiales, de esta manera, mediante donación, el 14 de julio del 2023 se hizo entrega del material electoral a la empresa Recicladora La Paz responsable de realizar el reciclaje. Con ello se concluyeron con las actividades contempladas en este objetivo.

El total de material desincorporado se presenta en la siguiente tabla:

Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

Anexo B "Material Electoral en mal estado"

Formato 2: "Inventario de materiales electorales en mal estado"

Cancel Electoral	Base	0
	Extensiones de Patas	81
	Patas	5
	Tensores	5
	Separadores laterales	3
	Separador central	9
	Cortinas	44
	Tubos cortineros	0
Urnas de la Elección para la Gobernatura		20
Urnas de la Elección para las Diputaciones Locales		55
Urnas de la Elección para el Ayuntamiento		31
Bases porta urna		8
Cajas paquete electoral para la Gobernatura		988
Cajas paquete electoral para las Diputaciones Locales		998
Cajas paquete electoral para el Ayuntamiento		863
Mampara especial		1
Cintas de seguridad		1400



% DE AVANCE	100
--------------------	------------

9. Coordinar con las áreas del Instituto el establecimiento de bases generales para generar una herramienta que permita crear mecanismos de prevención para identificar y visualizar los principales factores de riesgo en los procesos electorales en la entidad.

Referente a la **actividad**, esta Dirección Ejecutiva realizó la integración de una base de datos con la información proporcionada por las diferentes áreas del Instituto, la cual fue parte importante en el avance de la metodología para la construcción y realización del mapa de riesgo en el cual participaron las diversas áreas del Instituto.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1liqmUBMTK3Z5XkbFWLdWR7di1uqJZ0ny/edit#gid=1139582211>

Concentrado de Cédulas de Identificación de Riesgos “CIR”

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO "CIR" CONTEXTO	
Area	Contexto
DEAF	36
Contexto Estratégico y Organizacional	21
Contexto Estratégico y Organizacional; Contexto de Factores Externos	15
DEECCE	32
Contexto de Factores Externos	8
Contexto Estratégico y Organizacional	24
DEOE	76
Contexto de Factores Externos	1
Contexto Estratégico y Organizacional	64
Contexto Estratégico y Organizacional; Contexto de Factores Externos	11
DEPPP	21
Contexto Estratégico y Organizacional	13
Contexto Estratégico y Organizacional; Contexto de Factores Externos	8
UTIGND	5
Contexto de Factores Externos	4
Contexto Estratégico y Organizacional	1
Total general	170

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO "CIR" FACTORES	
Etiquetas de fila	Cuenta de Factores
DEAF	36
Institucionalidad	36
DEECCE	32
Climático	1
Geográfico	6
Institucionalidad	20
Participación Ciudadana	1
Telecomunicaciones	4
DEOE	76
Institucionalidad	73
Telecomunicaciones	3
DEPPP	21
Institucionalidad	21
UTIGND	5
Institucionalidad	1
Otros	1
Participación Ciudadana	1
Seguridad Pública	1
Selecciona...	1
Total general	170

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO "CIR" OTROS FACTORES	
Etiquetas de fila	Otros Factores
DEAF	15
y presupuestales (en blanco)	15
DEECCE	
(en blanco)	
DEOE	
(en blanco)	
DEPPP	
(en blanco)	
UTIGND	1
Procesos de información Relativo a convenios donde se cruce información y no haya la posibilidad de que los datos puedan correlacionarse a través de algún dato como la clave de elector (en blanco)	1
Total general	16

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO "CIR" VARIABLES	
Etiquetas de fila	Variables
DEAF	36
Otros	36
DEECCE	32
Vulnerabilidad.	32
DEOE	76
Atipia Electoral	5
Otros	70
Vulnerabilidad.	1
DEPPP	21
No aplica	17
Vulnerabilidad.	4
UTIGND	5
Otros	1
Selecciona...	1
Violencia Política.	1
Vulnerabilidad.	2
Total general	170

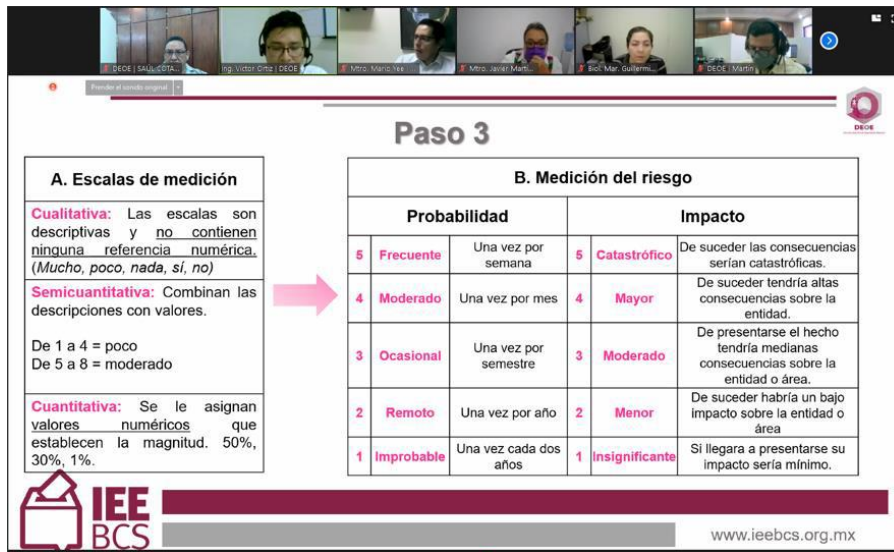
CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO "CIR" OTROS VARIABLES	
Etiquetas de fila	Otras Variables
DEAF	30
administrativo	9
contable	1
contractuales	5
fiscal	6
laboral	9
(en blanco)	
DEECCE	
(en blanco)	
DEOE	72
Organizacional	71
Presupuestal	1
(en blanco)	
DEPPP	
(en blanco)	
UTIGND	1
Correlación de Información	
Cuando los datos que se requieren no se cuentan o no son confiables	1
para la toma de decisiones	
(en blanco)	
Total general	103

Referente a la actividad 9.1, esta Dirección Ejecutiva concentró la información proporcionada por las áreas de este Instituto relativa a los pasos 1 y 2 de la metodología diseñada para tal efecto, a través de la Cédula de Identificación de Riesgos (CIR), situación que fue informada en el Primer Informe Bimestral de la DEOE.

Así mismo, se realizó una reunión de trabajo el 28 de marzo del 2023 con las diferentes áreas del Instituto con el objetivo de dar a conocer las actividades relativas al cumplimiento de los pasos 3, 4 y 5, previstos la cédula CIR.

En este mismo contexto, se informó que, derivado de la reunión de trabajo antes citada, se recibió la información de las siguientes áreas: DEECCE, DEPPP, UCSI, UTIGND, DQDPCE, JCS, DEOE, quedando pendiente de recibir información de la DEAF para integrar la base de datos.

Imagen de Reunión de trabajo 28 de marzo 2023.



Esta Dirección Ejecutiva realizó la concentración de la información de los pasos establecidos en la propuesta de metodología para la creación de una base de datos. Como se muestra a continuación:

Áreas participantes en el llenado del CIR y NIR

Área	Llenado del formato CIR	Llenado del formato NIR
DEAF	SÍ	
DEECCE	SÍ	
DEOE	SÍ	
DEPPP	SI	
UCSI	SÍ	
UTIGND	SÍ	
TRANSPARENCIA		SÍ
UTA		SÍ
QUEJAS		SÍ
JCS	SÍ	

La Dirección Ejecutiva en reunión de trabajo realizada con la COE el día 08 de junio y 09 de junio de 2023, presentó la información de la base de datos y de acuerdo con lo establecido en la metodología.

Imagen de reunión de trabajo.

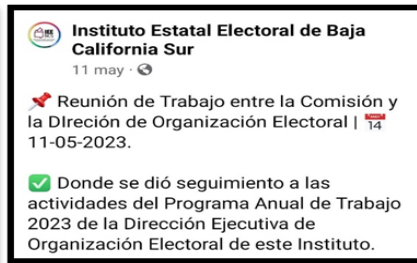
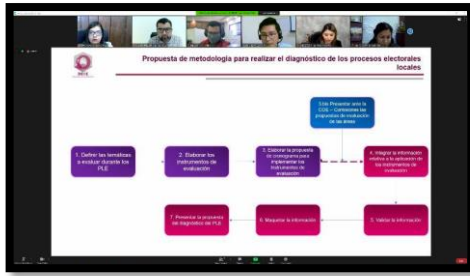


% DE AVANCE	100
--------------------	------------

10. Diseñar la metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales.

En el segundo bimestre se iniciaron con los trabajos de elaboración de la metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales, por lo que los avances se presentaron en las siguientes reuniones de trabajo.

Id	Fecha	Áreas participantes	Temas tratados
1	3/4/2023	PRESIDENTE COE/DEOE	Metodología para el diagnóstico de los procesos locales electorales.
2	4/4/2023	COE/DEOE	Metodología para el diagnóstico de los procesos locales electorales.
3	11/5/2023	COE/DEOE	Presentación de los avances de la propuesta de la Metodología para el diagnóstico de los procesos locales electorales.



El día 17 de mayo, en Sesión Extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral se presentó y aprobó la Metodología para la realización del diagnóstico integral de los procesos locales electorales, asimismo el 09 de junio el Consejo General de este Instituto aprobó por unanimidad dicha Metodología.

El objetivo de la metodología aprobada fue el de definir las actividades que las áreas del Instituto realizaron para contar con los insumos para elaborar el diagnóstico de los procesos locales electorales.

Las actividades son las siguientes:

1. Definición de las temáticas a evaluar durante los PLE.
2. Elaboración de los instrumentos de evaluación.
3. Elaboración la propuesta de cronograma para implementación de los instrumentos de evaluación.
4. Integración de la información relativa a la aplicación de los instrumentos de evaluación.
5. Validación de la información.
6. Integración de la información.
7. Presentación de la propuesta del diagnóstico del PLE.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

11. Proporcionar de manera clara y específica la atención y respuesta a las solicitudes de información pública turnadas por la DTAISPE:

Esta Dirección Ejecutiva dio contestación a las solicitudes de información turnada por la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, dentro de los plazos establecidos del ejercicio 2023 y que a continuación se presentan:

Solicitudes de información

Fecha recibido	Numero oficio	Solicitud	Fecha respuesta	Numero oficio2
26/ene/2023	IEEBCS-DTAISPE-C051-2023	<p>2. Lista con las publicaciones editoriales que ha hecho hasta la fecha el instituto, como las que se especifican a continuación (favor de especificar el nombre las publicaciones):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publicaciones derivadas de trabajos de investigación. • Publicaciones didácticas para el uso institucional. • Publicaciones de divulgación. • Publicaciones periódicas científicas o de divulgación • Memorias sobre procesos electorales y eventos relevantes relacionados con temáticas electorales. • Estudios de opinión y/o comparados. • Compilaciones estadísticas. 	27/ene/2023	IEEBCS-DEOE-C0049-2023
20-feb-23	IEEBCS-DTAISPE-C088-2023	"Deseo obtener la cartografía electoral actualizada 2023, así como los archivos con la extensión shapefile, ya que no se encuentran en su sitio de información."	20-feb-23	IEEBCS-DEOE-C0128-2023
25/abr/2023	IEEBCS-DTAISPE-C170-2023	"Por medio del presente y acorde al principio de máxima publicidad que rige a su Institución, solicito el repositorio de los diseños aprobados de la documentación y materiales electorales utilizados en los Procesos Electorales Locales y Concurrentes durante el periodo enero 2020 a diciembre de 2022, lo anterior conforme al h) del artículo 160, del Reglamento de Elecciones, mismo que establece lo siguiente: "Los OPL deberán integrar los archivos electrónicos con los diseños de la documentación y materiales electorales aprobados, en un repositorio diseñado y administrado por el propio OPL dentro de los 15 días posteriores a su aprobación. Asimismo, los OPL deberán integrar en otro repositorio los diseños de la documentación producida, a más tardar dentro de los 30 días posteriores a la Jornada Electoral, Si hubiera algún cambio o modificación aprobada al diseño y/o producción de la documentación y material electoral, éste deberá verse reflejado en el mismo repositorio. Dichos repositorios estarán disponibles para consulta por	26/abr/2023	IEEBCS-DEOE-C0404-2023

		parte de autoridades federales y locales". Por lo anterior agradezco su atención."		
10/may/2023	IEEBCS-DTAISPE-C192-2023	"Listado en Excel de Catálogo Autorizado de Secciones Electorales con los siguientes datos: entidad, municipio, distrito federal, distrito local, sección, listado nominal	12/may/2023	IEEBCS-DEOE-C0466-2023
10/may/2023	IEEBCS-DTAISPE-C192-2023	"listado en excel de casillas autorizadas con los siguientes datos: entidad, municipio, distrito federal, distrito local, sección, no de casilla (tipo de dato numérico 1,2,3..n), tipo de casilla (básica, contigua, extraordinaria, especial) no de extraordinaria contigua (tipo de dato numérico 1,2,3..n) ubicación casilla (urbana, rural), listado nominal, coordenadas geográficas latitud, coordenadas geográficas longitud."	12/may/2023	IEEBCS-DEOE-C0467-2023
04/jul/2023	IEEBCS-DTAISPE-C252-2023	Información sobre la ubicación de mamparas y bastidores de uso común para campañas electorales. En particular, en virtud del artículo 250 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales. Así como información de propaganda electoral de los partidos políticos y candidaturas independientes, y más información solicitada en el documento de nombre Solicitud_billboards.pdf.	05/jul/2023	IEEBCS-DEOE-C0645-2023

05/jul/2023	IEEBCS-DTAISPE-C256-2023	<p>""De acuerdo con el artículo 250 de Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales: "En la colocación de propaganda electoral, los partidos y candidatos observarán las reglas siguientes: [...]"</p> <p>1[...] c) Podrá colgarse o fijarse en los bastidores y mamparas de uso común que determinen las juntas locales y distritales ejecutivas del Instituto, previo acuerdo con las autoridades correspondientes; [...]"</p> <p>2. Los bastidores y mamparas de uso común serán repartidos por sorteo en forma equitativa de conformidad a lo que corresponda a los partidos políticos registrados, conforme al procedimiento acordado en la sesión del consejo respectivo, que celebre en diciembre del año previo al de la elección.</p> <p>En mérito a lo anterior, solicitó las listas de lugares comunes sorteados y asignados durante los procesos electorales (estatales y federales) llevados a cabo en todos los periodos electorales pasados a partir del 2014 y hasta el periodo más reciente en 2023. Las listas deberán contener los siguientes campos:</p> <p>Municipio, distrito, sección, ubicación (calle, y código postal), dimensiones de los bastidores o mamparas, partido al cuál se asignó el lugar común, georreferenciación (en caso de estar disponible), indicativo del proceso electoral durante el cual fue sorteado, año, tipo: ordinario o extraordinario, si fue a propósito del proceso electoral federal, estatal o ambos. ""</p>	05/jul/2023	IEEBCS-DEOE-C0646-2023
08/ago/2023	IEEBCS-DTAISPE-C297-2023	"cantidad de listado nominal por manzana, sección y distrito electoral, actualizado al 2023."	14/ago/2023	IEEBCS-DEOE-C0732-2023

21/ago/2023	IEEBCS-DTAISPE-C322-2023	<p>"Solicito los datos respectivos al número de casillas recontadas en la sesión de cómputos distritales y/o municipales que el OPL correspondiente llevó a cabo después de cada elección local (Gobernador, diputados y ayuntamientos), a través de los consejos distritales y municipales, según sea la elección. Estos datos son el número de casillas recontadas y el total de casillas en general, con el objetivo de obtener el porcentaje de casillas recontadas de cada elección local.</p> <p>De acuerdo al artículo 311 de la LEGIPE y al 430 del Reglamento de Elecciones, existen causales para que las casillas sean recontadas de forma parcial y/o total en las sesiones de cómputos, ya sea distrital o municipal. Entre las causales se encuentran las siguientes:</p> <p>I. Existan errores o inconsistencias evidentes en los distintos elementos de las actas, salvo que puedan corregirse o aclararse con otros elementos a satisfacción plena de quien lo haya solicitado;</p> <p>II. El número de votos nulos sea mayor a la diferencia entre los candidatos ubicados en el primero y segundo lugares en votación, y</p> <p>III. Todos los votos hayan sido depositados a favor de un mismo partido (Art. 311, inciso d, COFIPE). Los OPLs emiten lineamientos para las sesiones de cómputos, pero se ajustan a los establecido por la LEGIPE. En estas sesiones se generan los datos aquí solicitados y obran en poder del OPL correspondiente.</p> <p>Esta información la solicito por cada elección local durante el periodo 2015-2023. Es decir, solicito el acumulado de casillas recontadas por cada uno de los consejos distritales y/o municipales del estado correspondiente para obtener el porcentaje mencionado.</p>	31/ago/2023	IEEBCS-DEOE-C0827-2023
20/sep/2023	IEEBCS-DTAISPE-C349-2023	<p>"Archivos digitales en formato Shape de secciones y manzanas electorales "Marco geográfico electoral actualizado para futuros procesos electorales.</p> <p>Marco geográfico electoral a nivel federal en formato Shape (ESRI) Secciones electorales Cartografía electoral"</p>	21/sep/2023	IEEBCS-DEOE-C0955-2023
28/sep/2023	IEEBCS-DTAISPE-C359-2023	<p>"Vengo a solicitar, humildemente, me proporcionen la Lista Nominal de los Distritos locales del Municipio de Los Cabos: 1, 7, 8, 9, 11,12, 16.</p> <p>Asimismo, ruego me provean la Lista Nominal Electoral Municipal, actualizada del Municipio de Los Cabos."</p>	28/sep/2023	IEEBCS-DEOE-C0998-2023

29/sep/2023	IEEBCS-DTAISPE-C365-2023	"Solicito, de la última elección donde se hayan elegido integrantes de las legislaturas y ayuntamientos (alcaldías) en su entidad: 1. Las convocatorias para integrar a sus órganos desconcentrados. 2. Sueldos mensuales y/o dietas mensuales de las personas que integran sus órganos desconcentrados, así como cualquier otro apoyo económico o en especie que hayan recibido las personas que integraron los órganos desconcentrados. 3. Fecha de instalación y de clausura de sus órganos desconcentrados. 4. Acciones afirmativas incluidas en las convocatorias para integrar sus órganos desconcentrados.	09/oct/2023	IEEBCS-DEOE-C1087-2023
-------------	--------------------------	---	-------------	------------------------

Finalmente, en el periodo comprendido del 16 de febrero al 15 de abril de 2023, se dio respuesta a otras solicitudes de información.

Otras solicitudes de información

FECHA RECIBIDO	NÚMERO OFICIO	SOLICITUD	FECHA RESPUESTA	NÚMERO OFICIO
27/feb/2023	IEEBCS-VINE-C0050-2023	la información con la que se cuente relativa a las acciones impulsadas desde los Organismos Públicos Locales, para la implementación de las medidas explícitamente mandatadas por los siguientes documentos: Protocolo para la inclusión de personas con discapacidad como funcionarios y funcionarias de mesas directivas de casilla, Protocolo para adoptar las medidas tendientes a garantizar a las personas trans el ejercicio del voto en igualdad de condiciones y sin discriminación en todos los tipos de elección y mecanismos de participación ciudadana, tengo a bien anexar al presente la información con la que cuenta esta Dirección Ejecutiva.	01/mar/2023	IEEBCS-DEOE-C0170-2023

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

12. Proporcionar información actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal institucional, relativo de la DEOE (coordinado por la DTAISPE).

Referente a esta actividad se actualizaron los formatos de transparencia, correspondientes a la COE y DEOE los cuales fueron sido enviados a la DTAISPE para su revisión y, en su caso,

emisión de las observaciones correspondientes para posteriormente ser cargados al Portal Nacional de Transparencia y Mini sitio del IEEBCS.

De igual manera, se dio seguimiento y se verificó de la actualización de las fracciones correspondientes a la COE y DEOE 2023, en el Portal Nacional de Transparencia y Minisitio del IEEBCS, tal como se presenta en la siguiente tabla.

Fracción LTAIPBCS	Nombre de fracción	Unificada	Trimestres actualizados
III	Facultades de cada área	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
IV	Objetivos y metas institucionales	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
V	Indicadores de interés público	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
VI	Indicadores de resultados	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XIV	Convocatorias a concursos	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XVII	Información curricular y sanciones administrativas	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XIX	Servicios	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XX	Trámites	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XXIX	Informes emitidos	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XXX	Estadísticas	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XXXVI a	Mecanismos de participación ciudadana	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XXXVI b	Resultados de mecanismos de participación ciudadana	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XLIV	Catálogos de disposición documental y guía simple de archivos	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XLVIA	Información de interés público	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto

Fracción LTAIPBCS	Nombre de fracción	Unificada	Trimestres actualizados
III	Facultades de cada área	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
IV	Objetivos y metas institucionales	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
V	Indicadores de interés público	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
VI	Indicadores de resultados	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto

Fracción LTAIPBCS	Nombre de fracción	Unificada	Trimestres actualizados
XXIX	Informes emitidos	X	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XXX	Estadísticas	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto
XLVIA	Información de interés público	DEOE	Primero, Segundo, Tercero, Cuarto

Fracciones Unificadas, enviadas y subidas por DTAISPE.

% DE AVANCE

13. Elaborar y presentar el anteproyecto de Programa Anual de Trabajo 2024 correspondiente a la DEOE.

La Dirección Ejecutiva trabajó en la elaboración del proyecto del Programa Anual de Trabajo DEOE 2024, en el cual se contemplaron actividades en materia de Organización Electoral para el Proceso Local Electoral 2023-2024, las temáticas que se contemplaron en el PAT son:

- Cumplimiento del Convenio General del Coordinación con el INE.
- Cumplimiento de las actividades del Calendario Integral del PLE 2023-2024.
- Funcionamiento de Órganos Desconcentrados.
- Documentación y Material Electoral.
- Lineamientos para el desarrollo de las sesiones de cómputos.
- SIJE.
- Mecanismos de recolección de paquetes electorales.
- Así como las actividades sustanciales que esta Dirección Ejecutiva atiende de forma ordinaria en materia de Organización Electoral.

% DE AVANCE **40**

14. Elaborar el Anteproyecto de presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual de la DEOE correspondiente al ejercicio 2024 (coordinado por la DEAF).

El 24 de mayo la Dirección Ejecutiva inició con los trabajos para la elaboración del presupuesto de egresos para el ejercicio 2024 con base a las actividades del Proceso Local Electoral 2023-2024 y ordinario.

Las temáticas por las que se integró el proyecto de presupuesto 2024 fueron las siguientes:

1. Casillas electorales.
2. Búsqueda de inmuebles.
3. Bodegas electorales.
4. Integración de los ODES.
5. Necesidades de los ODES.
6. Capacitación para los ODES.
7. Distritación.
8. Material y documentación electoral
9. Desglose de la documentación electoral.
10. Convenio de colaboración.
11. Metas SPEN.
12. Participación Ciudadana.
13. Mecanismos de recolección
14. Cómputos.
15. Adecuaciones de bodega institucional.
16. Renta de bodega institucional.
17. SIJE.
18. PREP.
19. Difusión de la convocatoria para integrar los CD y CM.
20. Destrucción de la doc. Electoral.
21. Actividades ordinarias.
22. Archivo de trámite.
23. Transparencia.

Por lo antes mencionado, mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0512-2024] se instruyó a todo el personal de la DEOE para que participará en la construcción de este, con base a la distribución proporcionada en el correo antes mencionado.

El 13 de junio, se notificó a esta Dirección mediante correo electrónico [IEEBCS-DEAF-C0435-2023], el cronograma para la elaboración del anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos correspondiente al ejercicio fiscal 2024.

Así mismo, con base al calendario propuesto por la DEAF para la elaboración y presentación de avances del anteproyecto de presupuesto de egresos, por parte de esta Dirección Ejecutiva, se ha asistió a las reuniones de trabajo con las y los Integrantes de la JEE, Consejeras y Consejeros Electorales de manera presencial los días 09, 10 y 14 de agosto.

De igual manera el 15 de agosto se realizó la modificación al presupuesto del Proceso Electoral 2023-2024, engrosando su contenido con la previsión presupuestal para atender los siguientes temas: marcadoras de boletas electorales por casilla electoral, voto anticipado y comunicación con los órganos desconcentrados.

El anteproyecto de presupuesto fue aprobado por el Consejo General en sesión extraordinaria del 23 de agosto de 2023

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

15. Colaborar con la DEAF respecto de las acciones para generar ambientes de igualdad laboral y no discriminación dirigidas al personal del Instituto en atención a las Normas Mexicanas 035/2018 y 025/2015.

Las actividades de este objetivo fueron planeadas para el periodo mayo – diciembre de 2023.

16. Estructurar los instrumentos de planeación institucional en el respectivo ámbito de competencia de la DEOE, (coordinado por la UCSI).

Referente a la actividad 16.1, derivado de la propuesta de la Comisión de Modernización Institucional, mediante la cual se propuso agregar a la página de esta institución 2 mini sitios web:

- Mini sitio de “Planeación Institucional”
- Mini sitio de “Datos Abiertos”

Personal de esta Dirección Ejecutiva participó en reunión de trabajo el 29 de marzo del 2023, en el curso de capacitación para el uso de los mini sitios web de Planeación Institucional y Repositorio de Datos Abiertos; al respecto, se estableció que para actualizar dichos mini sitios, las áreas de este Instituto remitirían la información correspondiente dentro de los “primeros 5 días de cada mes”.



Derivado de lo anterior, esta Dirección Ejecutiva envió la información correspondiente mediante correo *IEEBCS-DEOE-C0340-2023*, el día 05 de abril del presente año.

En atención al correo [*IEEBCS-CTMI-C069-2023*], el día 07 de junio de la presente anualidad, personal de esta Dirección Ejecutiva asistió a la reunión de trabajo organizada por la Comisión de Modernización Institucional, en la cual, se presentó la estrategia de seguimiento a los trabajos relativos al Catálogo de procesos, servicios y sistemas informáticos.

Derivado de la referida reunión, se estableció el cronograma de actividades para dar cumplimiento al modelado de procesos. En este sentido, esta Dirección Ejecutiva remitió mediante correo [*IEEBCS-DEOE-C0577-2023*], de fecha 14 de junio de 2023, los Anexos II y III relativos al proceso “Adaptación de los Formatos Únicos de los diseños y especificaciones técnicas de la Documentación y Material Electoral”, cumpliendo oportunamente con las actividades establecidas en el periodo que se informa.

Cabe mencionar que se trabajó en la elaboración del Anexo IV, mismo que se remitió el día 21 de junio.

Se informa que con fecha 12 de julio se asistió a la reunión de trabajo convocada por la Comisión Temporal de Modernización Institucional, en la que se abordó la dinámica de trabajo para continuar el modelado de los procesos propuestos por las áreas de este Instituto.

En este contexto, esta Dirección Ejecutiva seleccionó dos procesos: el primero relativo a los Cómputos distritales y municipales y, el segundo relativo a Coordinar el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales, se elaboraron los Anexos II, concluyendo en el mes de septiembre.

% DE AVANCE	40
-------------	----

17. Verificar que la información de la DEOE se mantenga actualizada y vigente en el sitio web Institucional, con el fin de dar cumplimiento a los principios de certeza, máxima publicidad y de acceso a la información pública (coordinado por la UCSI).

Referente a las actividades 17.1, esta Dirección Ejecutiva ha mantenido actualizada la información correspondiente a la COE y DEOE.

Referente a las actividades 17.2, esta Dirección Ejecutiva informa que, se ha mantenido actualizada la información correspondiente a la DEOE, en el sitio web institucional.

Referente a las actividades 17.3, esta Dirección Ejecutiva informa que se ha mantenido actualizada la información correspondiente a la COE y DEOE, en los siguientes minisitios:

- Minisitio de “Planeación Institucional”
- Minisitio de “Datos Abiertos”

% DE AVANCE	100
-------------	-----

18. Atender las actividades programadas en el Protocolo y Cronograma para el Proceso de Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y las Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur, en cumplimiento a la sentencia SUP-REC-343/2020 (coordinada por la JEE).

Respecto a este objetivo, la DEOE llevó a cabo diversas actividades de acuerdo con el cronograma establecido, entre ellas:

- Análisis, revisión y emisión de observaciones al *Protocolo para el proceso de consulta previa, libre e informada a personas, pueblos y las comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur.*
- Elaboración de la *Metodología para la captura de información e integración de los resultados de la Consulta.*
- Elaboración de las propuestas de convocatorias dirigidas a la ciudadanía y las y los observadores para la *Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y las Comunidades Indígenas y Afromexicanas Asentadas en el Estado de Baja California Sur.*
- Difusión de la etapa informativa (entrevistas, distribución de material impreso, pegado de carteles)
- Participación durante la etapa informativa en los municipios de Mulegé, Loreto y Comondú.
- Envío de invitaciones a diversas personalidades para asistir a los foros informativos.
- Seguimiento al registro observadores y observadores para los foros consultivos.
- Asistencia a reuniones de trabajo con el Comité Técnico Asesor de la consulta.
- Revisión, análisis y propuesta de ajustes a las preguntas del cuestionario de la consulta.

En este contexto, el 05 de abril del 2023, mediante correo *IEEBCS-DEOE-C0341-2023* fue remitido a la Secretaría Ejecutiva de este Instituto el Informe de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en el marco del proceso de la Consulta previa, libre e informada a personas, pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el estado de Baja California Sur, con el detalle de las actividades antes referidas.

Por otro lado, como actividad final y en atención al correo [IEEBCS-SE-C1038-2023], de fecha 31 de mayo del 2023, fueron remitidos a la Secretaría Ejecutiva de este Instituto la relación de informes con la totalidad de actividades que esta Dirección Ejecutiva llevó a cabo en cumplimiento al proceso consultivo referido.

El 11 de agosto en reunión de trabajo de la Junta Estatal Ejecutiva se presentó el informe de resultados de la consulta; en la que se compartieron tabulados y gráficos relativas a las preguntas proporcionadas por las personas asistentes a las consultas.

Se concluyó con la totalidad de actividades encomendadas a esta Dirección Ejecutiva en el marco de la atención de la referida consulta.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

19. Colaborar con la UTA en los trabajos relativos a la capacitación y clasificación de documentación concernientes a los archivos de trámite y concentración.

Respecto a este objetivo, en atención al correo [IEEBCS-UTA-C109-2023], de fecha 11 de mayo 2023 esta Dirección Ejecutiva cumplió con la revisión del archivo físico del año 2021 mismo que se encuentra archivado en cajas y carpetas con la relación correspondiente.

En este mismo contexto, se realizó la revisión del 100% del archivo del año 2022 como previsión de los trabajos que serán solicitados con posterioridad por la Unidad Técnica de Archivo.

En atención al correo [IEEBCS-UTA-C172-2023], de fecha 14 de julio 2023 esta Dirección Ejecutiva revisó el Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del IEEBCS, que es la norma que sustenta las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos del IEEBCS.

En este contexto, se atendió el 100% de actividades solicitadas por la Unidad Técnica de Archivo en el marco de la clasificación documental concerniente a los archivos de trámite y concentración.

En atención al correo [IEEBCS-UTA-C1023], de fecha 8 de septiembre de 2023 esta Dirección Ejecutiva trabajó en el llenado de los formatos Excel del archivo 2023 y 2021 de la Comisión de Organización Electoral (COE), Comisión de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral (CECCOE) y de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) de este Instituto, así como la "Guía de Nomenclatura de Series" con las actualizaciones del archivo DEOE, para su revisión y observaciones.

Los formatos en referencia son los siguientes:

- Guía Simple de Archivo documental COE 2023;
- Guía Simple de Archivo documental CECCOE 2023;
- Guía Simple de Archivo documental DEOE 2023;

- Catálogo de disposición documental COE 2023;
- Catálogo de disposición documental CECCOE 2023;
- Catálogo de disposición documental DEOE 2023;

- Cuadro General de Clasificación Archivística COE 2023;
- Cuadro General de Clasificación Archivística CECCOE 2023;
- Cuadro General de Clasificación Archivística DEOE 2023.

- Guía Simple de Archivo documental COE 2021;
- Guía Simple de Archivo documental CECCOE 2021;
- Guía Simple de Archivo documental DEOE 2021;

- Catálogo de disposición documental COE 2021;
- Catálogo de disposición documental CECCOE 2021;
- Catálogo de disposición documental DEOE 2021;

- Cuadro General de Clasificación Archivística COE 2021;
- Cuadro General de Clasificación Archivística CECCOE 2021;
- Cuadro General de Clasificación Archivística DEOE 2021.
- Guía de Nomenclatura de Series

Los formatos antes mencionados fueron remitidos a la Unidad Técnica de Archivo el día 10 de octubre, mediante el correo electrónico [IEEBCS-DEOE-C1096-2023].

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

20. Elaborar contenidos para difusión de las actividades relativas a las atribuciones y competencias de la DEOE (coordinada por la JCS).

La DEOE atendió las actividades programadas en el PAT 2023, así como diversas extraordinarias en el ámbito de sus atribuciones; en este sentido, se realizaron las 91 publicaciones en Facebook, 43 en Twitter, 8 en Instagram y 17 en Tiktok, tal como se muestra en las tablas siguiente:

Facebook

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
16/02/2023	Presentación memoria electoral	33	1245	10	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02MRC1wwwfTqW9tsiMsf51sVvqVcRhyTJW4G4VZpvN9pnLmxWk5Nw29Aoi43PHQh7fi
20/02/2023	SO-COE	9	280	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02QH5eRnPKf1YdJPruTkwN7ixC6JmxCjzoZfgrqEnvRSJ6LUpjC6jnRtSDZyN42Sml
28/02/2023	Reunión DEOE-UCSI	14	433	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0YV8RYSB5rRauYe4WMcN1woqGPGiq5NWq9CwcieR3ZSyzQdjXnesZMmqvP4T9DYvCI
02/03/2023	Reunión COE	10	361	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02u4FNebPphPT6qK7fCTRvQ9shXJAI2aCsAYfAxMKE7fcz98QLVjaMy13EcnHJGP56l
10/03/2023	Elaboración material Memoria electoral	11	449	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02C5j816y4cK8TxfU3FTThFdaguZrjhtxVjaMhUeFX4D2pUNTBh5LEfc8Tvw7YUfel
13/03/2023	Memoria Electoral	13	141	3	https://www.facebook.com/watch/?v=629127569043234
13/03/2023	Reunión COE	11	331	5	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02osNfb1TdCVHUh2ydGYMM2t5DXDGZ84kEnRXvS5aKN4XUThVtNuhpiPDz6es3LHfYl
14/03/2023	Reunión DEOE-UCSI	8	377	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid021teS6hApL9kGXvdbvh7zrpMbT4HoC19PLQwJjnm9SkYSF4XKNbv1UxiABsFHTMVI
15/03/2023	Reunión IEE-INE	22	604	4	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02yMqdYFZyFhsxWXUAMaqqTKU4d6RzKkGnNQLna3BQ1gaZopeRnm2AFRqDZvtNkg1pl
15/03/2023	Plática DEOE-SPEN Constitución	16	449	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid034GBDBSHyVtPqYsAjUsJPWLp7krVnN6Crw8JMhmr4pkQqBPG688AYfe7SjLc4hB4Jl

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
16/03/2023	Plática DEOE-SPEN Loreto	12	336	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0hDRifEmMcZdhS8DFQziSMYyddpWdyoFrBj1ruNiCcQieHcW3oHXSYDW4qoXAuo6Yl
22/03/2023	SECOE	13	255	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02Ex47T14vMdDALPQGuyrmfKJD4xuQpozqu2o1Zuc6AmckrAif8pkKHXRIraqF1ARvI
22/03/2023	Plática DEOE-SPEN TEC LPZ	7	145	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0Pn2qWLAXz3ihECziMf99vAEhc2YQGrKYiLYFHtqX1fqKqG3Bj6Hatx7hi1GURGijI
23/03/2023	Plática DEOE-SPEN TEC LPZ	6	264	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0ntayS5Y5impyZkFJf5dGtLZev6M7uNiy1V2PFQvSoX5vg77biPstP5Ec4UEYYimI
24/03/2023	Reunión DEOE-UCSI	1	177	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0CN7Jti5RJAn9tkcJboBdqvu6QmYqtESAMMoXvuXq3FpoP8DK5mVchZxifpVJNoDNi
28/03/2023	Reunión DEOE Mapa de riesgo	7	367	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0eo6HKaHrpWwBngNERWSNaMeRc8G9Vtd91DVv6U5vgo7ZmEr1n9c3GF5KBBscs6Ssi
29/03/2023	Plática DEOE-SPEN UABCS	8	206	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid05E6QgQsor4X2HCMkJWBRL1QVbRvBJyLn3S7HXr3UsedalE7oLi6uL6heae1uEeFRI
04/04/2023	Reunión Consejo - DEOE	9	355	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02ftwedLjtTCR8v8tB8NYmpYmSV2TRi69rB4jS4EqvDyz6E1tr7a7PrJBtTQMtw43I
04/04/2023	Memoria Electoral	8	213	3	https://www.facebook.com/watch/?v=1658239667938926
04/04/2023	Reunión DEOE-INE	-	-	-	-
04/04/2023	Reunión COE	7	254	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02qe2prkYshvxSMEsSNwLnKCTYLukp5wvfUv5pukUsX73qQ6P3rUn3EzDGHfVa4BGGI

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
05/04/2023	Reunión DEOE-UCSI	11	281	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02cCbiM5NG6W3pYcmEweqL2NAqv4aWnzNHuQbuHiYmETpUVGsRvgDmQ1TCqu9G6R7I
11/04/2023	Memoria Electoral	5	133	0	https://www.facebook.com/watch/?v=1294638241399017
13/04/2023	Visita Bodega	7	261	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0o9sjbDZRrKsEsrHrasezquKolMaKUEGp1t4MoPSVqtRcbQtQqPhaWTEMiYRq6ZrVl
14/04/2023	Reunión DEOE-JCS	8	296	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0t1Xbqu2C7nPYQiTop6TWQFqGkPNzQPqg1bBsKsdBDiNkwRtSScpCMHYxXr3LvsR8I

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
20-04-2023	Sesión ordinaria COE	14	251	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0paafkDRmxDHvJGhMrG9CX1ACsbji4YmxflroHVbkFipEKGNvz8UFmfKfYoTPPawKI
20-04-2023	Talleres gráficos	35	1343	8	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0RRxCyrMcR7uRbWVCf8k5ESpTPeNbwWfadPZW39VocrE7WFcqTVxziQj5fWg6spxsl
26-04-2023	Congreso y Cabildo abierto	30	1059	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0trpJJ7abyysz2yiWaGspWhLer6PkcV6KWy5mxi8cySnLTAQ9FSEFJXMZi4QXw7khl
28-04-2023	DEOE-SISCOM	17	568	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0WzZPnXqrpYEJ4dmvFojwJNKw8KWqkbbWLYpgFfJtnzRqpvIDyw65foCWuZnogbBPI
05-05-2023	Inventario Bodega	9	508	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02i3J1EMyS8nyFZfdwFonkGj2jd6NCpYxFnJuJ5Su5Nn2eyEQ6HKBb6FEGGxYdoRbGI
11-05-2023	Reunión de trabajo COE	12	428	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02koiva5gMuaJBrVhj5JX3KP6gyu1xDECWBq5qWczBSEQdiGDwVMdDb9y28K9HMfduI
15-05-2023	Reunión DEOE-JCS	6	306	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid037AinnVk5TavGx2uPefJjvy5AMjbrftJZdTkyQT1eGorYh2Meggz8XqVUEExia8K4I

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
15-05-2023	Reunión de DEOE	4	183	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02uZmZNthvgdXrFGGrC79XeCwwYWNcjbTjxN3XzSyS2ips_eGayApVH3raYhd4swh6nl
17-05-2023	Reunión de trabajo COE	8	310	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0a9NoAZdV533Wvz4s3vz716yWhYbvWzVGcwi8VhHmGv7GFZ8qsi5P9F151fVP7XQI
19-05-2023	Reunión IEE-INE	8	264	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0283KF2VW8Z2JtJ2j1KxexzUACM7nZoLYByvhnim8qEMxoSkeTieWqmwCGWmi9Ggnl
22-05-2023	Taller Braille	23	711	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0tyUfDEykmaSpDousboqtZ7FyTyp2r9nZWAEot3689N4PwSsJy4fWG3XzsDhCHGHXI
02-06-2023	Reunión Impresos Santiago	13	654	5	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0wcot72GS36AEsjzKwgHme3AsVtu7QWFwBUMCJjQWXjKijgSHdscceGbrCBJFg8sDI
02-06-2023	Reunión Dirección Sport	18	589	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02ohguKnTjirdBYCqt99cRgwJtSsaQjDWA72URcg8PT8TkCpcqFgyKmAeszPYUZLmzl
08-06-2023	Reunión COE	10	247	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0gZ8PfgPR5mtzXBzZdnbY6tR25TMjegpezNqTeckxiJqN43EBjgKyUQN3Cj5tcG1KI
09-06-2023	Materiales electorales bodega	8	171	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid03vZ8aympaYr8BbgaHghbVcgvQhdJ6SCynQy4NiBLRJoctLByrVxFGVU9nF2psaJKI
12-06-2023	Reunión DEOE-JCS	11	386	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02x2PytLkVJ2Ak6fpNmCSY4ssTCQjpNezyftP5yAfJbMm8jxifYbEiifTWFCjr54HVI
13-06-2023	Reunión UCSI-DEOE	10	231	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0N2ifdqJdnC75eSpCMQWSHZd4BXAMrHUCkGSqdUoZpNPTnMS28cdJdgqMbdbkY6Tkcl
15-06-2023	Reunión DEOE-DEAF	5	98	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0YcFv7Qk4zfHV5XwG5vWtHgWFieC41yjDeUGHMGvD4SUjSim32Xq8RGfGskzbnyEul

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
16-06-2023	Memoria Electoral	2	125	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02LdXbGLqLhPiq3bBU9FsVBGnZuvqbgGumHkbeB4tAjcnPGKbsKp5hGgdqLsaGWHQI
16-06-2023	Memoria Electoral	4	187	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0RgBS58XZYxmiPzmiaFcuGoeyTe3gDHTP9Wft3tb5TTarp5dZLATdvhcHovPDosvI
19-06-2023	Memoria Electoral	2	173	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02py7FtuhY3yyAw3eFqX44jJaU44ifvzue7MCu4bww8aNEob28SLMFeMAhn3XT7PZRI
19-06-2023	Memoria Electoral	6	287	0	https://www.facebook.com/watch/?v=559420013071513
20-06-2023	Memoria Electoral	3	137	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0PZs9L9DynDsU6sSBuUNHbHhSfHQLKByUSc8LsNgXBoqu1WuEayfrBVJy6qMWAprFI
20-06-2023	Memoria Electoral	5	211	2	https://www.facebook.com/watch/?v=968464217727333
21-06-2023	Memoria Electoral	6	154	2	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02B3Q6t1U6fyEozAx4ByeJJj5NNvqwLx9AK4Cnmvdkcj2j6brp17kznsQL3S6iogTvl
21-06-2023	Memoria Electoral	4	108	0	https://www.facebook.com/watch/?v=928572065107151
22-06-2023	Memoria Electoral	3	116	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid06HRd8csaSAhx4XDfWqwqTPhDwkYXSQBrFjtCVnMggAXb1S77JxJzBbbCRxbEstFCI
22-06-2023	Sesión Ordinaria COE	8	246	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0uspYLVc9kFmZ2dqitixGcuQ8xv1DcLE6JuZQaH5fXzTN5g4UakoYM5eTL6s23QUXI
22-06-2023	Memoria Electoral	6	111	0	https://www.facebook.com/watch/?v=3109630099340660
23-06-2023	Memoria Electoral	0	115	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02ps6sqmBvzdyyWkjCwL9pm9ibwxs3doCtv4RtgkpWAcj2bH1z62PXDxjwh1EhkQ1I
03-07-2023	Reunión de trabajo DEOE-JCS	9	434	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0oSRxXZkhed69cQN7EU7NGQhqa5tiCep2KCLM1NtJrNsKHYC9rJBpBCf64DjGcheYI
03-07-2023	Sesión Extraordinaria COE	5	201	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid02L219GteeNX6aLG1E6q4fjs2hKwLjLdXgaWu9cGzrVE1TifN889kAxNsnLnucAeVol
06-07-2023	Platicas miembros SPEN - DEOE	7	183	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0jRGUEsPsfBTUus5EFzVq4uXwmtAnVoSJC32SVwWMrtr1r7vwSGJMaHbZgizPVsfl

Fecha	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas	Enlace
06-07-2023	Reunión DEOE-UTIGND-Consejero	9	171	0	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid021M5MPEhSf62m6d1cfURFMkhnrt8zpBYsgAuqNecusyIU M9QUWPejDWL2MeFWsKEI
06-07-2023	Reunión DEOE-UCSI	9	271	1	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0q24LhbycZ2sBb28cUKJ59CMo7cyFzqxYskCCejgPng58KnH8ns1GbSvZmK8CLLcAI
07-07-2023	Reunión de Trabajo COE-UCSI-UTIGND	9	340	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid0km2QoAmQaV3HdSme3KYnapEPaZGZW1xrdUqfRQmvdRRKBTjEQPDEc4Wk9x4kAQBQI
08-08-2023	Reunión COE-UCSI	10	322	3	https://www.facebook.com/ieebcs/posts/pfbid036WkJL8nrftiKuQ4hB62UChbFbAoMMr3MExXwQGZHof7CKVzCSHPvBqF68t6FsaXgl

Twitter

Fecha	Publicación	Impresiones	Interacciones	Enlace
21/02/2023	Presentación memoria electoral	29	4	https://twitter.com/ieebcs/status/1628082178583306240
15/03/2023	Reunión IEE-INE PLE	36	5	https://twitter.com/ieebcs/status/1636131912766066688
15/03/2023	Plática DEOE-SPEN Constitución	36	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1636140221002665986

Fecha	Publicación	Impresiones	Interacciones	Enlace
17-05-2023	Video MEL	65	5	https://twitter.com/ieebcs/status/1658985752053809152
17-05-2023	Infografía MEL	41	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1659000855968743425/photo/1
18-05-2023	Infografía MEL	38	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1659257544098066434/photo/1
18-05-2023	Infografía MEL	41	2	https://twitter.com/ieebcs/status/1659378343626563584/photo/1
23-05-2023	Infografías MEL	42	2	https://twitter.com/ieebcs/status/1661044224509489159
25-05-2023	Infografías MEL	47	4	https://twitter.com/ieebcs/status/1661812839278051328
26-05-2023	Infografías MEL	53	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1662176013554696193

Fecha	Publicación	Impresiones	Interacciones	Enlace
28-05-2023	Video MEL	42	2	https://twitter.com/ieebcs/status/1662881422703566850
29-05-2023	Video MEL	49	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1663216925865054208
30-05-2023	Infografías MEL	38	2	https://twitter.com/ieebcs/status/1663580090691903488
31-05-2023	Infografías MEL	41	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1663953494875987968
31-05-2023	Video MEL	41	0	https://twitter.com/ieebcs/status/1663968590108966912
31-05-2023	Video MEL	38	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1663983688668045312
02-06-2023	Infografías MEL	49	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1664678270913351682
02-06-2023	Reunión Impresos Santiago	68	4	https://twitter.com/ieebcs/status/1664755886676484098
02-06-2023	Reunión Dirección Sport	121	7	https://twitter.com/ieebcs/status/1664768857482067968
05-06-2023	Infografías MEL	57	2	https://twitter.com/ieebcs/status/1665763565809049601
06-06-2023	Infografías MEL	127	13	https://twitter.com/ieebcs/status/1666158554804535296
09-06-2023	Infografías MEL	55	6	https://twitter.com/ieebcs/status/1667208268329156608
09-06-2023	Video MEL	55	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1667290477115379713
12-06-2023	Video MEL	45	4	https://twitter.com/ieebcs/status/1668330363696062468

Fecha	Publicación	Impresiones	Interacciones	Enlace
19-06-2023	Memoria Electoral	51	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1670974754151608320
20-06-2023	Memoria Electoral	48	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1671337139055853569
21-06-2023	Memoria Electoral	45	0	https://twitter.com/ieebcs/status/1671699528163135488
22-06-2023	Memoria Electoral	32	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1671925291986583555
22-06-2023	Memoria Electoral	31	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1672061914288103424
23-06-2023	Memoria Electoral	21	2	https://twitter.com/ieebcs/status/1672313499509481472

Fecha	Publicación	Impresiones	Interacciones	Enlace
16-10-2023	Domicilios OD	49	5	https://twitter.com/ieebcs/status/1713721424118993005
16-10-2023	Convocatoria OD	41	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1713957020053979354
18-10-2023	Convocatoria OD	103	5	https://twitter.com/ieebcs/status/1714686139523792929
19-10-2023	Domicilios OD	73	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1715040314065551414
21-10-2023	Domicilios OD	46	4	https://twitter.com/ieebcs/status/1715774949904773601
23-10-2023	Domicilios OD	42	0	https://twitter.com/ieebcs/status/1716570102664175711
26-10-2023	Domicilios OD	16	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1717598840583594242
29-10-2023	Domicilios OD	33	5	https://twitter.com/ieebcs/status/1718674056793432540
01-11-2023	Domicilios OD	31	0	https://twitter.com/ieebcs/status/1719861171426398292
06-11-2023	Domicilios OD	75	3	https://twitter.com/ieebcs/status/1721316464420925641
07-11-2023	Domicilios OD	31	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1721965587801489833
07-11-2023	Inicio de entrevistas OD	42	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1721987305022615670
09-11-2023	Domicilios OD	44	1	https://twitter.com/ieebcs/status/1722650593431560399

Instagram

Fecha	Publicación	Me gusta	Alcance	Enlace
21/02/2023	Presentación Memoria Electoral	3	42	https://www.instagram.com/p/Co7sRroqkHD/?img_index=1
13/03/2023	Memoria Electoral	4	41	https://www.instagram.com/reel/CpvLvbwvhYT/?img_index=1

Fecha	Publicación	Me gusta	Alcance	Enlace
26-05-2023	Infografías MEL	2	25	https://www.instagram.com/p/Cst6QH2Ap8x/
01-06-2023	Infografías MEL	1	19	https://www.instagram.com/p/Cs9DPLVA-_I/
06-06-2023	Infografías MEL	1	20	https://www.instagram.com/p/CtJ8FtCgi3Z/

Fecha	Publicación	Me gusta	Alcance	Enlace
22-06-2023	Memoria Electoral	1	21	https://www.instagram.com/p/CtzLwS_TgLfU/
27-06-2023	Memoria Electoral	1	29	https://www.instagram.com/p/CuAWUpYgppF/
27-06-2023	Memoria Electoral	6	36	https://www.instagram.com/p/CuAW4acAeoV/

Tik Tok

Fecha	Publicación	Reproducciones	Me gusta	Enlace
13/03/2023	Memoria Electoral	631	16	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7210109328760622342

Fecha	Publicación	Reproducciones	Me gusta	Enlace
29-05-2023	Video MEL	69	0	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7237565105163046149?lang=es
29-05-2023	Video MEL	63	0	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7238638509232246021?lang=es
01-06-2023	Video MEL	15	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7239750569005567238?lang=es
01-06-2023	Video MEL	17	2	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7239751080148487430?lang=es
02-06-2023	VIDEO MEL	17	0	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7240134177163644165?lang=es
09-06-2023	VIDEO MEL	73	0	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7242727810429750533?lang=es
12-06-2023	Video MEL	32	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7243872204146969861?lang=es

Fecha	Publicación	Reproducciones	Me gusta	Enlace
01-06-2023	Memoria Electoral	18	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7239750569005567238
01-06-2023	Memoria Electoral	18	2	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7239751080148487430
02-06-2023	Memoria Electoral	19	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7240134177163644165
09-06-2023	Memoria Electoral	79	0	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7242727810429750533
12-06-2023	Memoria Electoral	40	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7243872204146969861
19-02-2023	Memoria Electoral	29	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7246438729382989061

Fecha	Publicación	Reproducciones	Me gusta	Enlace
20-06-2023	Memoria Electoral	26	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7246803857865444614
21-06-2023	Memoria Electoral	18	1	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7247178258448518406
22-06-2023	Memoria Electoral	20	0	https://www.tiktok.com/@ieebcs/video/7247550557672574213

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

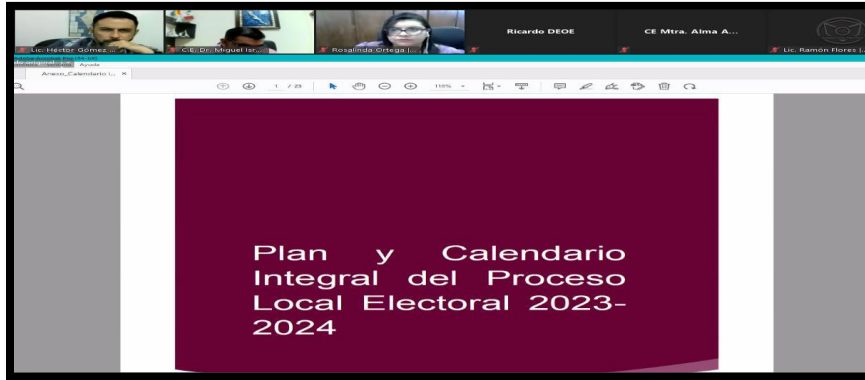
B. OBJETIVOS DEL PROCESO LOCAL ELECTORAL 2023-2024

1. Elaborar el proyecto del Calendario Integral del PLE 2023-2024.

Esta Dirección Ejecutiva ha trabajado en el diseño preliminar de la base de datos para elaborar la propuesta del Calendario Integral para el Proceso Local Electoral 2023-2024, mismo que fue presentado ante la COE en reunión de trabajo de fecha 08 de agosto de 2023.

Así mismo, el 11 de agosto se remitió a la Secretaria Ejecutiva la base de datos que contiene la propuesta del Calendario Integral y el cronograma de actividades correspondientes con el fin de que por su conducto se socialice con las diversas áreas involucradas para su revisión, actualización, adiciones o supresión de las actividades, en su caso.

- Cronograma de actividades y el programa de capacitación para la sesión de instalación de los órganos desconcentrados.
- Plan Estratégico para Capacitación a órganos desconcentrados.
- Convocatoria dirigida a la ciudadanía interesada en acreditarse como observadoras y observadores electorales.



En este mismo contexto, en sesión extraordinaria urgente, la CECCOE aprobó la propuesta del Calendario Integral del Proceso Local Electoral 2023-2024 mediante acuerdo IEEBCS-CECCOE-0003-NOVIEMBRE-2023.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

2. Elaborar la convocatoria a Elecciones del PLE 2023-2024.

Análogamente a lo expuesto en el punto anterior, en reunión de trabajo de la CECCOE de fecha 23 de noviembre de 2023, se presentaron los avances en cuanto a la convocatoria a elecciones para el Proceso Local Electoral 2023-2024, así mismo, en sesión extraordinaria urgente de fecha 27 de noviembre del 2023, aprobó la Convocatoria a Elecciones para el Proceso Local Electoral 2023-2024 mediante acuerdo IEEBCS-CECCOE-0002-NOVIEMBRE-2023.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

3. Instrumentar y coordinar el procedimiento para la integración de Consejos Distritales y Municipales Electorales.

El 14 de abril del 2023 se celebró reunión de trabajo entre personal de la JCS y de la DEOE como parte de los trabajos iniciales para la construcción de la estrategia de difusión de la convocatoria para integración de los Consejos Distritales y Municipales.

Esta Dirección elaboró dos instrumentos para el procedimiento de integración de Consejos Distritales y Municipales Electorales. Estos instrumentos corresponden al *Plan estratégico para la pre-difusión y difusión de la convocatoria para la integración de los Consejos Distritales y Municipales electorales durante los procesos locales electorales*, así como, el *Modelo Operativo para la realización de las entrevistas de las y los aspirantes para la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para el Proceso Local Electoral 2023-2024*.

Para ello, se sostuvieron reuniones de trabajo con la Comisión de Organización Electoral y diversas áreas de Instituto con el fin de robustecer los instrumentos referidos. Dichas reuniones son las siguientes:

Fecha	Participantes	Objetivo
12/05/2023	DEOE - JCS	Revisar las herramientas para la pre difusión y difusión de la convocatoria.
08/06/2023	DEOE - COE	Presentación de la estrategia de difusión y el modelo operativo de entrevistas.
12/06/2023	DEOE - JCS	Revisar la versión final de la Estrategia de pre difusión y difusión.
15/06/2023	DEOE - DEAF	Revisión de los requerimientos administrativos para implementar las herramientas de difusión de la convocatoria.
16/06/2023	DEOE - UCSI	Revisión de los requerimientos y puesta en marcha del MiniSitio de aspirantes para integrar los Consejos Distritales y Municipales Electorales.



El día 3 de julio en sesión extraordinaria de la COE se aprobó el *Plan estratégico para la Predifusión y Difusión de la convocatoria para integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales durante el Proceso Local Electoral 2023-2024*⁷; y el *Modelo Operativo para la realización de las entrevistas de las y los aspirantes para la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales durante el Proceso Local Electoral 2023-2024*⁸.

Se elaboró el proyecto de convocatoria para la integración de los órganos desconcentrados, misma que fue revisada en reunión de trabajo el 04 de julio entre la Presidencia de la COE, personal de la UTIGyND y de la DEOE, así mismo, la UTIGyND remitió observaciones en fecha día 6 de julio.

Con la incorporación de los aportes mencionados, en fecha 8 de agosto de 2023, en reunión de trabajo entre la COE y la DEOE se revisó el nuevo proyecto, realizando observaciones por parte de las y el integrante de la Comisión, mismas que se procedieron a impactar y que se verificarán en próxima reunión de trabajo.

Como parte de los trabajos del procedimiento de integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el Proceso Local Electoral 2023-2024, referente a la elaboración de la convocatoria para la integración de los Órganos Desconcentrados, se llevaron a cabo en el quinto bimestre 2 reuniones de trabajo con la Comisión de Organización Electoral, los días 22 y 29 de agosto.

⁷ Mediante Acuerdo IEEBCS-COE-004-JULIO-2023.

⁸ Mediante acuerdo IEEBCS-COE-05-JULIO-2023.

La convocatoria para la integración de los Consejos Municipales y Distritales Electorales el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para el Proceso Local Electoral 2023-2024 se aprobó y se amplió el plazo de registro, como se muestra a continuación:

Fecha	Acuerdo	Aprobado por:	Acción
4/09/2023	IEEBCS-COE-006-SEPTIEMBRE-2023	COE	Aprobación
06/09/2023	IEEBCS-CG061-SEPTIEMBRE-2023	CONSEJO GENERAL	Ratificación
06/10/2023	IEEBCS-COE-007-OCTUBRE-2023	COE	Extensión de plazo
09/10/2023	IEEBCS-CG072-OCTUBRE-2023	CONSEJO GENERAL	Extensión de plazo



Por otra parte, para el cumplimiento del Plan Estratégico para la Pre-Difusión y Difusión de la convocatoria para la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales durante el Proceso Local Electoral 2023-2024, se han realizado las siguientes actividades:

Reuniones de trabajo con la COE para seguimiento de la difusión de la Convocatoria:

ID	Fecha	Áreas participantes	Tema tratado
1	22/08/2023	COE-DEOE	Material de pre-difusión de la Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados;
2	11/09/2023	COE-DEOE	Difusión Convocatoria para integrar los Consejos Distritales y Municipales para el PLE 2023-2024
3	19/09/2023	COE-DEOE	Difusión de la Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados;
4	03/10/2023	COE-DEOE	Difusión de la Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados;
5	13/10/2023	COE-DEOE	Difusión de la Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados;

Asimismo, se cumplieron con las actividades de pre-difusión y difusión, como se muestra a continuación:

No	Herramienta de difusión	Estatus	Observación
1	Entrevista	Concluido	* 11/09/2023 – Entrevista del Dr. Miguel Santoyo en Radio Fórmula. * 19/09/2023 – Entrevista del Dr. Miguel Santoyo y el Ing. Víctor Ortiz en Radio Miled.
2	Boletín informativo	Concluido	* El 11 de septiembre se publicó el primer boletín en la página del Instituto. * En fecha 11 de octubre se publicó un boletín informativo relativo a la extensión del periodo de registro de la convocatoria
3	Redes sociales institucionales	Concluido	Carga de spots de difusión de la convocatoria. El día 18/09/23 se elaboró un vídeo donde se invitó a la ciudadanía a participar.
4	Minisitio Web en página institucionales / clip audiovisual	Concluido	Con fecha 18 de octubre se cerró el minisitio para el registro de aspirantes.
5	Inserción en prensa	Concluido	Mediante correo [IEEBCS-DEOE-C0886-2023], de fecha 12 de septiembre, se realizó la solicitud a la DEAF para contratar los servicios correspondientes para publicar los días 25 y 27 de septiembre y 02 de octubre.

6	Perifoneo	Concluido	<p>* El 21 de septiembre, se llevó a cabo la Sesión Ext del CAAS para aprobar los servicios referidos llevando a cabo el perifoneo en las siguientes localidades: La Paz, Todos Santos, Cabo San Lucas, San José del Cabo, Ciudad Constitución, Loreto, Santa Rosalía, Villa Alberto Andrés Alvarado Arámburo y Guerrero Negro, en el periodo de 25 al 29 de septiembre de 2023.</p> <p>* El 11 de octubre en Sesión Extraordinaria del CAAS de aprobó el perifoneo en las localidades de San José del Cabo y Cabo San Lucas del 12 al 14 de octubre.</p>
7	Volantes	Concluido	<p>* Distribución de 9, 600 para las localidades de San José del Cabo, Cabo San Lucas, Todos Santos, Loreto, Santa Rosalía, Villa Alberto Alvarado Arámburo, Gustavo Diaz Ordaz, del 08 de septiembre al 08 de octubre de 2023.</p> <p>* Distribución de 2, 000 volantes para las localidades de San José del Cabo y Cabo San Lucas del 09 al 18 de octubre de 2023.</p>
8	Carteles	Concluido	<p>* Distribución de 365 carteles para las localidades de San José del Cabo, Cabo San Lucas, Todos Santos, Loreto, Santa Rosalía, Villa Alberto Alvarado Arámburo, Gustavo Diaz Ordaz, del 08 de septiembre al 08 de octubre de 2023.</p> <p>* Distribución de 100 carteles para las localidades de San José del Cabo y Cabo San Lucas del 09 al 18 de octubre de 2023.</p>
9	Correos electrónicos	Concluido	<p>* Se enviaron correos electrónicos a 72 destinatarios de los municipios de Los Cabos, La Paz, Loreto y Mulegé.</p> <p>* Se remitieron 37 correos electrónicos a personas activistas de la comunidad LGBT</p>
10	Publicidad en transporte público	Concluido	.
11	Rueda de prensa	Concluida	Realizada el 08/09/2023
<p>Fuente: elaborado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con base en las actividades en el marco de la estrategia de pre difusión y difusión de la Convocatoria para integrar los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Local Electoral 2023-2024</p>			

Por lo antes mencionado es preciso destacar que esta Dirección Ejecutiva enfocó los esfuerzos en realizar el volanteo y pegado de carteles de la Convocatoria en las diferentes localidades del Estado, difundiendo un total de **465** carteles y se entregando **11,600** volantes, como se presenta a continuación:

Fecha	Localidad	Cantidad de Material de Difusión	Participantes
18, 19 y 20 de septiembre del 2023	San José del Cabo y Cabo San Lucas	70 carteles 3,000 volantes	<ul style="list-style-type: none"> Lic. Fidel Pomposo Lara Lic. Guadalupe Dinora Hernández Martínez Susana Sánchez Carrada Santos Lupercio Rojas
23, 24, 25 y 26 de septiembre del 2023	Villa Alberto Andrés Alvarado Aramburo, Santa Rosalía y Loreto	75 carteles 3,000 volantes	<ul style="list-style-type: none"> Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández Lic. Rosalinda Ortega García Lic. Fidel Pomposo Lara
27, 28 y 29 de septiembre del 2023	San José del Cabo y Cabo San Lucas	160 carteles 2,500 volantes	<ul style="list-style-type: none"> Enrique Amador Moyron Susana Sánchez Carrada Lic. María Alejandra Duran Gamboa Lic. Ana Paola Castellanos Pérez
29 de septiembre del 2023	Pescadero y Todos Santos	30 carteles 600 volantes	<ul style="list-style-type: none"> Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández Lic. Rosalinda Ortega García Lic. Fidel Pomposo Lara P. C.P. y A.P. Martha Patricia Corona Rivera
05 y 06 de octubre del 2023	Todos Santos y Pescadero	30 carteles 500 volantes	<ul style="list-style-type: none"> Lic. Fidel Pomposo Lara P. C.P. y A.P. Martha Patricia Corona Rivera
07, 08, 09 y 10 de octubre del 2023	San José del Cabo y Cabo San Lucas	100 carteles 2,000 volantes	<ul style="list-style-type: none"> Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández Lic. Rosalinda Ortega García Lic. Fidel Pomposo Lara



Una vez concluida la etapa para el registro de aspirantes en el Sistema de Registro de Aspirantes las cifras fueron las siguiente s:

Etapas del procedimiento	Aspirantes
1. Aspirantes registrados en el SRA	302
1.1 Aspirantes con documentación completa	255

En este mismo contexto, en sesión extraordinaria urgente de la CECCOE de fecha 27 de noviembre de 2023, se aprobó el nombramiento de las ciudadanas y ciudadanos para ocupar los cargos de Presidencias, Consejerías Electorales y Secretarías Generales de los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Local Electoral 2023-2024, mediante acuerdo IEEBCS-CECCOE-0001-NOVIEMBRE-2023, mismo que fue aprobado en sesión extraordinaria urgente del Consejo General en fecha 28 de noviembre del mismo año, mediante acuerdo IEEBCS-CG087-NOVIEMBRE-2023. De esta manera, las cifras en cuanto a la integración de los órganos desconcentrados fueron los siguientes:

Etapas del procedimiento	Aspirantes
2. Aspirantes registrados en el SRA	302
1.1 Aspirantes con documentación completa	255
3. Aspirantes con documentación cotejada.	242
4. Aspirantes entrevistados y evaluados.	239
5. Funcionarios designados en CM & CD	190
4.1 Consejerías propietarias en CM & CD	105
4.2 Secretarías designadas en CM & CD	21
4.3 Consejerías suplentes en CM & CD	64
6. Aspirantes en lista de reserva	13

Finalmente, se aprobaron diversos acuerdos relativos a las sustituciones en la integración de diversos órganos desconcentrados como se menciona a continuación:

Fecha	Acuerdo	Descripción
01/12/2023	IEEBCS-CG094-DICIEMBRE-2023	Sustitución del Consejero Electoral Propietario del Consejo Distrital 5.
14/12/2023	IEEBCS-CG103-DICIEMBRE-2023	Sustitución del Secretario General del Consejo Distrital 8.
14/12/2023	IEEBCS-CG104-DICIEMBRE-2023	Sustitución del Consejero Electoral Propietario del Consejo Distrital 10.

% DE AVANCE	100
--------------------	------------

4. Instrumentar el funcionamiento de los Órganos Desconcentrados.

Derivado del Estudio Técnico, respecto a las necesidades para la búsqueda de los inmuebles que serán sede de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el PLE 2023-2024, se realizó la búsqueda de los mismos, así como diversas sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (CAAS), para aprobar su arrendamiento conforme a lo siguiente:

Tipo de sesión	Fecha	Órgano Desconcentrado
Tipo de sesión	Fecha	Órgano Desconcentrado
Extraordinaria	09/11/2023	Consejo Distrital 3
		Consejo Distrital 4
		Consejo Distrital 5
		Consejo Distrital 9
		Consejo Distrital 15
		Consejo Municipal Comondú
		Consejo Municipal La Paz
Extraordinaria urgente	10/11/2023	Consejo Distrital 7
		Consejo Distrital 8
		Consejo Distrital 12
Extraordinaria urgente	22/11/2023	Consejo Distrital 1
		Consejo Distrital 6*
		Consejo Distrital 13**

(*): Derivado de la negativa de la propietaria para continuar con el proceso de arrendamiento del inmueble aprobado para el Consejo Distrital 06 el 01/11/2023, fue necesario aprobar un nuevo inmueble el 22/11/2023.

(*) En la sesión se solicitó realizar una permuta con la propuesta del Consejo Distrital 13 aprobada el 11 de octubre, de tal forma que, la aprobada en primer momento sea considerada como sede del Consejo Municipal de Loreto.

Posteriormente, en sesión extraordinaria urgente de la CECCOE de fecha 30 de noviembre de 2023, se aprobó la propuesta y publicación de los domicilios legales de los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Local Electoral 2023-2024, mediante acuerdo IEEBCS-CECCOE-0005-NOVIEMBRE-2023 y aprobada por el Consejo General en sesión extraordinaria urgente de fecha 1 de diciembre del mismo año, mediante acuerdo IEEBCS-CG093-DICIEMBRE-2023.

Se colaboró con la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas, así como con la Unidad de Cómputos y Servicios Informáticos para proveer los insumos necesarios para el desarrollo de los trabajos de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.

% DE AVANCE	90
-------------	----

5. Realizar las actividades relacionadas con la adaptación del diseño de la documentación y materiales electorales para el PLE 2023-2024.

Previo a los trabajos de adaptación, esta Dirección Ejecutiva recibió la notificación del acuerdo **INE/CG292/2023**; por el que se aprobaron los modelos y la producción de los materiales electorales para el Proceso Electoral Federal 2023-2024, así como las modificaciones al Reglamento de Elecciones y en sus Anexos 4.1 y 4.2; de igual forma se recibió notificación del acuerdo **INE/CG294/2023**, en el que el INE aprobó la casilla única para la Elección Concurrente 2023-2024.

Por lo antes señalado, esta Dirección Ejecutiva trabajó durante el periodo del 26 de julio al 12 de agosto del presente año la adaptación de 28 FU de la documentación sin emblemas y 10 artes de materiales electorales, así como las especificaciones técnicas para cada documento y material electoral a utilizar para el Proceso Local Electoral 2023-2024.

Documentación sin emblemas y Materiales Electorales.

El día 12 de julio se recibió en la Dirección de Organización el acuerdo **INE/COE/002/2023** por el que se aprobaron los FU de la Documentación Electoral sin emblemas y de los Materiales Electorales.

El 20 de julio se notificó a la DEOE, por medio del correo electrónico **IEEBCS-VINE-C0173-2023** el oficio **INE/DEOE/0749/2023** en relación con el acuerdo **INE/COE/002/2023**, en dicho oficio se remitió la liga de descarga de los FU de la documentación sin emblemas y materiales electorales y con ello se comenzaron con los trabajos de adaptación.

El 24 de julio por parte de la Dirección de Organización se realizó una solicitud por medio de correo **IEEBCS-DEOE-C0705-2023** al Ing. José Manuel Marengo Pérez, subdirector de Documentación Electoral de la Dirección de Estadísticas y Documentación Electoral de la DEOE del INE, en virtud de poder contar con la numeración de actas en virtud que las bolsas de las elecciones de ayuntamiento y diputaciones locales identifican número de acta.

El 07 de agosto se solicitó a la Secretaría Ejecutiva de este Instituto, el fundamento legal para incorporar a la propuesta de documentación sin emblemas para el PEL 2023-2024; lo anterior por medio de correo electrónico **IEEBCS-DEOE-C0708-2023**; mismo que dio respuesta el 08 de agosto por medio del correo **IEEBCS-SE-C1377-2023**.

Por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0723-2023** dirigido al compañero C. Saul Cota Avendaño, Analista de Evaluación, Planeación y Seguimiento adscrito a la Dirección de Organización, el día 07 de agosto, se solicitó la revisión de la proyección de las cantidades a producir de documentación sin emblemas y materiales electorales, que presentaría esta dirección a la JLE, por lo que el compañero Saul, tuvo a bien dar respuesta a la solicitud el día 10 de agosto por medio de correo electrónico.

El 14 de agosto por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0735-2023**, se solicitó a Presidencia del IEEBCS, la gestión para la entrega de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación sin emblemas y materiales electorales a la JLE.

El 14 de agosto La entrega se realizó por medio de Presidencia con oficio **IEEBCS-PS-0282-2023** dirigido a la Vocal Ejecutiva de la JLE, en los términos de la Guía de revisión y validación

de documentos y materiales electorales de los Organismos Públicos Locales con elecciones locales ordinaria en 2024.

Como se puede mostrar en la siguiente tabla se enlistan los FU en cuanto a diseños y especificaciones técnicas entregadas al INE.

Documentación sin emblemas

ID	Tipo De Documentación	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Común	Acta de las y los electores en tránsito para casillas especiales.	1	1
2	Común	Bolsa o sobre para el acta de las y los electores en tránsito.	1	1
3	Común	Bolsa para actas de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral para el consejo distrital.	1	1
4	Común	Bolsa para actas de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral para el consejo municipal	1	1
5	Común	Cartel de identificación de casilla especial.	1	1
6	Común	Recibo de documentación y materiales electorales entregados a la presidencia de mesa directiva de casilla (para elecciones concurrentes).	1	-
7	Común	Recibo de documentación y materiales electorales entregados a la presidencia de mesa directiva de casilla especial (para elecciones concurrentes).	1	-
8	Común	Recibo de entrega del paquete electoral.	1	-
9	Común	Recibo de entrega de los paquetes electorales del CRYT al consejo distrital.	1	-
10	Común	Instrucciones de sellado que se deben imprimir en los reversos de todas las bolsas.	1	-
11	Diputaciones locales	Bolsa para boletas entregadas a la o el presidente de mesa directiva de casilla de la elección de diputaciones locales.	1	1
12	Diputaciones locales	Bolsa o sobre para boletas sobrantes de la elección de diputaciones locales.	1	1
13	Diputaciones Locales	Bolsa o sobre para votos válidos de la elección de diputaciones locales.	1	1
14	Diputaciones Locales	Bolsa o sobre para votos nulos de la elección de diputaciones locales.	1	1

ID	Tipo De Documentación	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
15	Diputaciones Locales	Bolsa o sobre para expediente de casilla de la elección de diputaciones locales.	1	1
16	Diputaciones Locales	Bolsa o sobre para expediente para casilla especial de la elección de diputaciones locales.	1	1
17	Diputaciones Locales	Constancia de mayoría y validez de la elección de la elección de diputaciones locales.	1	-
18	Diputaciones Locales	Cartel informativo para la casilla de la elección de diputaciones locales.	1	1
19	Diputaciones Locales	Sobre para el depósito de boletas de la elección de diputaciones locales encontradas en otras urnas.	1	1
20	Ayuntamiento	Bolsa para boletas entregadas a la o el presidente de mesa directiva de casilla de la elección de ayuntamiento.	1	1
21	Ayuntamiento	Bolsa o sobre para boletas sobrantes de la elección de ayuntamiento.	1	1
22	Ayuntamiento	Bolsa o sobre para votos válidos de la elección de ayuntamiento.	1	1
23	Ayuntamiento	Bolsa o sobre para votos nulos de la elección del ayuntamiento.	1	1
24	Ayuntamiento	Bolsa o sobre para expediente de casilla de la elección de ayuntamiento.	1	1
25	Ayuntamiento	Bolsa o sobre para expediente para casilla especial de la elección de ayuntamiento.	1	1
26	Ayuntamiento	Constancia de mayoría y validez de la elección de la elección de ayuntamiento.	1	-
27	Ayuntamiento	Cartel informativo para la casilla de la elección de ayuntamiento.	1	1
28	Ayuntamiento	Sobre para el depósito de boletas de la elección de ayuntamiento encontradas en otras urnas.	1	1
		Total	28	22

Materiales Electorales

ID	Nombre del Material Electoral	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Cancel electoral portátil	1
2	Caja paquete ayuntamiento	1
3	Caja paquete diputaciones locales	1
4	Marcadora de boletas y sujetador	1
5	Urna de ayuntamiento	1
	Urna de diputaciones locales	1
6	Base porta urna	1
7	Cinta de seguridad	1
8	Etiqueta braille diputaciones locales	1
9	Etiqueta braille ayuntamiento	1
10	Caja contenedora de materiales electorales	1

En fecha de 10 de octubre del 2023 Se recibió la notificación del oficio **INE/DEOE/1019/2023** por el cual la DEOE del INE validó los diseños y especificaciones técnicas de los Materiales Electorales que serán utilizados en este PEL 2023-2024.

Para el 29 de noviembre se notificó a esta Dirección Ejecutiva, por medio de correo electrónico **IEEBCS-VINE-C0463-2023** el oficio **INE/DEOE/1286/2023** por el cual se hace de conocimiento que la DEOE del INE validó los diseños y especificaciones técnicas de la documentación electoral sin emblemas.

Documentación con emblemas y Voto Anticipado

La Dirección de Organización Electoral recibió el 25 de septiembre por parte de la Coordinación de Vinculación con el INE de este Instituto el correo **IEEBCS-VINE-C0292-2023**, en el que se notificó el oficio **INE/DEOE/0939/2023** mediante el cual se remitió en el enlace de descarga de los FU de los diseños y especificaciones técnicas de los documentos con emblemas y de Voto Anticipado, así como la Guía e instructivos correspondientes.

Los trabajos relativos a la adaptación de la documentación con emblemas iniciaron oficialmente el día 27 de septiembre con la solicitud por correo **IEEBCS-DEOE-C0992-2023**.

El 27 de septiembre se solicitó por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0986-2023** a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos el listado de nombres y emblemas de los Partidos Políticos en el orden en el que fueron registrados en este órgano electoral. En esa misma fecha se remitió a Secretaría Ejecutiva del IEEBCS la propuesta de fundamento legal que se incorporará a la documentación electoral con emblemas para el PEL 2023-2024, lo anterior por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0987-2023**.

Asimismo, el 28 de septiembre se solicitó a la coordinación de Vinculación con el INE el apoyo para solicitar al INE la guía de numeración de los documentos relativos al Voto Anticipado.

Secretaría Ejecutiva el 28 de septiembre por medio del correo **IEEBCS-SE-C1737-2023** remitió las modificaciones al fundamento legal enviado como sugerencia, mismo que fue notificado al personal encargado de la revisión y adaptación de la documentación por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C1007-2023** de fecha 29 de septiembre.

El 05 de octubre se envió recordatorio **IEEBCS-DEOE-C1069-2023** a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, referente a el listado de nombres de los partidos políticos conforme su fecha de registro y anexar emblemas oficiales, mismos que fueron atendidos por medio del correo **IEEBCS-DEPPP-C0728-2023**.

En esa misma fecha por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C1073-2023**, se solicitó a Presidencia la gestión correspondiente a la entrega de los diseños y especificaciones técnicas de la documentación con emblemas a la JLE, por lo que la presidencia de este Instituto hizo entrega por medio del oficio **IEEBCS-PS-0362-2023** de fecha 06 de octubre.

Por medio del oficio **INE/DEOE/1003/2023** la DEOE del INE da respuesta a la solicitud **IEEBCS-DEOE-C0993-2023**, dicha solicitud en virtud de contar con la numeración correspondiente a las bolsas y actas que será utilizadas en día de la Jornada Electoral.

Por parte del INE se informó respecto a las consideraciones que deben tener en cuenta los OPLS para la producción de las boletas y así como del resto de los documentos y materiales electorales; lo anterior por medio del oficio **INE/DEOE/1004/2023**.

El 09 de octubre la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, en alcance a la respuesta de los correos **IEEBCS-DEOE-C1069-2023** e **IEEBCS-DEOE-C0986-2023** se remitió la actualización del logo de FXMBCS por medio del similar con número **IEEBCS-DEPPP-C0738-2023**, al día siguiente se notifica a la Vocalía de Organización con correo **IEEBCS-DEOE-C1093-2023**.

Por medio del oficio **INE/DEOE/1003/2023** dan respuesta al correo **IEEBCS-DEOE-C0993-2023**, referente a la guía de numeración de bolsas y actas de la documentación relativa al Voto Anticipado.

Esta Dirección Ejecutiva informó por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C1094-2023**, lo relativo a la carga de los diseños y especificaciones técnicas en el Sistema de Documentación y Materiales Electorales, debido a que en el sistema no se permitía la notificación, porque se encontraban habilitados FU referentes al Voto Anticipado que no serían utilizados para el PEL 2023-2024, debido a que no aplican para este Instituto, y solicitó la gestión del ajuste a la lista de la documentación antes mencionada.

Como se puede mostrar en la siguiente tabla se enlistan los FU en cuanto a diseños y especificaciones técnicas entregadas al INE de la documentación electoral con emblemas y Voto Anticipado.

Documentación Común

ID	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Acta de la jornada electoral	1	1
2	Hoja de incidentes	1	1
3	Constancia de clausura de la casilla y recibo de copia legible	1	1
4	Cartel de resultados de cómputo distrital	1	-
5	Cartel de resultados de la votación en esta casilla especial	1	1
6	Cartel de resultados de la votación en esta casilla	1	1
7	Cartel de resultados preliminares de las elecciones en el distrito	1	-
8	Cartel de resultados preliminares de las elecciones en el municipio	1	-

9	Cartel de resultados de cómputo municipal	1	-
	Total	9	5

Documentación de la elección de Diputaciones Locales

ID	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de diputaciones locales	1	1
2	Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección de diputaciones locales de mayoría relativa	1	1
3	Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección de diputaciones locales de representación proporcional	1	1
4	Acta de escrutinio y cómputo levantada en el consejo distrital de la elección de diputaciones locales de mayoría relativa	1	-
5	Acta de escrutinio y cómputo levantada en el consejo distrital de la elección de diputaciones locales de representación proporcional	1	-
6	Acta de cómputo distrital de la elección de diputaciones locales de mayoría relativa	1	-
7	Acta de cómputo distrital de la elección de diputaciones locales de representación proporcional	1	-
8	Boleta para la elección de diputaciones locales	1	1
9	Clasificador de votos para la elección de diputaciones locales	1	1
10	Constancia individual de resultados electorales de punto de recuento de diputaciones locales	1	-
11	Guía de apoyo para la clasificación de los votos para la elección de diputaciones locales	1	1
12	Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla para la elección de diputaciones locales	1	1
13	Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla especial para la elección de diputaciones locales	1	1
14	Plantilla braille para la boleta de la elección de diputaciones locales	1	1
	Total	14	9

Documentación de la elección de Ayuntamiento

ID	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de ayuntamiento	1	1
2	Acta de escrutinio y cómputo de casilla especial de la elección de ayuntamiento	1	1
3	Acta de escrutinio y cómputo levantada en el consejo municipal de la elección de ayuntamiento	1	-
4	Acta de cómputo municipal de la elección de ayuntamiento	1	-
5	Boleta de la elección de ayuntamiento	1	1
6	Clasificador de votos para la elección de ayuntamiento	1	1
7	Constancia individual de resultados electorales de punto de recuento de ayuntamiento	1	-
8	Guía de apoyo para la clasificación de los votos para la elección de ayuntamientos	1	1
9	Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla para la elección de ayuntamiento	1	1
10	Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla especial para la elección de ayuntamiento	1	1
11	Plantilla braille para la boleta de la elección de ayuntamiento	1	1
Total		11	8

Documentación Común - Voto Anticipado

ID	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Cartel de resultados de la votación en mesa de escrutinio y cómputo (VA)	1	1
2	Hoja de incidentes (VA)	1	1
3	Constancia de clausura de la mesa de escrutinio y cómputo y recibo de copia legible (VA)	1	1
4	Sobres paquete electoral de seguridad (VA)	1	1
5	Sobre voto de las elecciones locales (VA)	1	1
Total		5	5

Documentación de la elección de Diputaciones Locales - Voto Anticipado

ID	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Boleta de la elección de Diputaciones Locales (VA)	1	1
2	Acta de mesa de escrutinio y cómputo de la elección de Diputaciones Locales (VA)	1	1
3	Bolsa o Sobre expediente de mesa de escrutinio y cómputo de la elección de Diputaciones Locales (VA)	1	1
4	Bolsa o Sobre para votos válidos de la elección de Diputaciones Locales (VA)	1	1
5	Bolsa o Sobre para votos nulos de la elección de Diputaciones Locales (VA)	1	1
6	Hoja para hacer las operaciones mesa de escrutinio y cómputo de la elección de Diputaciones Locales (VA)	1	1
Total		6	6

Documentación de la elección de Ayuntamiento - Voto Anticipado

ID	Nombre del Documento	Cantidad de diseños entregados	Cantidad de especificaciones técnicas entregadas
1	Boleta de la elección de Ayuntamiento (VA)	1	1
2	Acta de mesa de escrutinio y cómputo de la elección de Ayuntamiento (VA)	1	1
3	Bolsa o Sobre expediente de mesa de escrutinio y cómputo de la elección de Ayuntamiento (VA)	1	1
4	Bolsa o Sobre para votos válidos de la elección de Ayuntamiento (VA)	1	1
5	Bolsa o Sobre para votos nulos de la elección de Ayuntamiento (VA)	1	1
6	Hoja para hacer las operaciones mesa de escrutinio y cómputo de la elección de Ayuntamiento (VA)	1	1
Total		6	6

ATENCIÓN DE LAS OBSERVACIONES A LOS FORMATOS ÚNICOS DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES.

El 21 de agosto, derivado de una solicitud realizada por el Vocal Ejecutivo de Organización Electoral de la JLE, se dio respuesta al mismo por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0767-2023**, por el que se remitieron 11 especificaciones técnicas de la Documentación Electoral sin emblemas y de los Materiales Electorales en formato PDF.

Derivado de la primera revisión por parte de la JLE, se remitió por correo electrónico **DyME_OPL_25-08-2023**, las observaciones relativas a esa revisión; se atendieron en fecha 28 de agosto, mismo día de recepción.

Para el 02 de octubre se recibe por medio del Sistema una notificación de observación en los FU Materiales Electorales.

El 10 de octubre la DEOE del INE por medio del oficio **INE/DEOE/1019/2023** notificó que dicha Dirección Ejecutiva se encuentra en condiciones para validar los diseños y especificaciones técnicas de los Materiales Electorales, por tanto, quedan validados por medio del oficio en comento.

Documentación sin emblemas y materiales electorales

El 29 de agosto por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0814-2023**, se informó sobre la atención de las observaciones y se solicitó información relativa a la observación en las especificaciones técnicas del Cartel de Identificación de casilla especial.

No	Fecha	Tipo de documentación	Cantidad de observaciones al diseño	Cantidad de observaciones a la especificación técnica
1	28/08/2023	Común	1	1
2	15/11/2023	Diputaciones Locales	3	0
3	15/11/2023	Común	5	0
4	02/10/2023	Material Electoral	0	9

Se solicitó a Presidencia por medio del correo **IEEBCS-DEOE-C0825-2023**, gestión para la entrega de la documentación con observaciones atendidas.

El mismo 31 de agosto se realizó entrega de los FU de documentación sin emblemas y material electoral que tuvieron observaciones, así como las especificaciones técnicas, lo anterior en cumplimiento al calendario de la *Guía de revisión y validación de documentación y materiales electorales de los OPLS*; lo anterior por medio de oficio **IEEBCS-PS-0326-2023**.

Documentación con emblemas y Voto Anticipado

Se recibió por medio del Sistema observaciones en dos FU, las cuales fueron atendidas en la fecha de recepción. Dichas observaciones por medio del Sistema se recibieron del 30 de octubre y 09 de noviembre y resultaron en los siguientes FU:

No	Fecha	Tipo de documentación	Cantidad de observaciones al diseño	Cantidad de observaciones a la especificación técnica
1	30/10/2023	Diputaciones Locales	1	0
2	09/11/2023	Voto Anticipado	7	6

Dichas observaciones fueron recibidas y atendidas; en el caso de la documentación de Diputaciones Locales, se realizó entrega el día 30 de octubre y en el caso de las de Voto Anticipado, el 04 de diciembre.

% DE AVANCE	90
--------------------	-----------

6. Prever los elementos normativos para la realización de los cómputos distritales y municipales para el PLE 2023-2024.

Esta Dirección Ejecutiva trabajó con la revisión de los lineamientos de cómputos; y derivado de algunas observaciones del funcionamiento de los tokens que fueron utilizados en el Proceso Electoral pasado 2020-2021, se encontró áreas de oportunidad para la mejora del procedimiento la cual fue platicado con la UCSI en reunión de trabajo.

Así mismo, derivado de la Reunión de Trabajo Realizada el 21 de septiembre del 2023, con la Unidad de Cómputo y Servicios informáticos en donde se miró el tema del avance del SISCOM, se pidió analizar el tema de las causales de recuento, de igual manera se previó el análisis de 2 actividades que impactarán a los propios lineamientos.

- 1) Voto anticipado
- 2) Voto en prisión preventiva

Dentro del periodo comprendido del 16 de octubre al 15 de diciembre de 2023, se recibió mediante oficio *INE/DEOE/1112/2023* de fecha 31 de octubre del presente año, por parte de la DEOE del Instituto Nacional Electoral, las modificaciones a las bases generales para regular el desarrollo de las sesiones de cómputos en las elecciones locales.

Derivado de lo anterior esta Dirección Ejecutiva trabajó en la adecuación de la propuesta de lineamientos de cómputos para el Proceso Local Electoral 2023-2024.

% DE AVANCE	80
--------------------	-----------

7. Participar en los trabajos del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en el ámbito de su competencia.

Respecto a la línea de acción 7.1 y en atención al oficio *IEEBCS-SE-C0587-2023* remitido por la Secretaria Ejecutiva, esta Dirección Ejecutiva colaboró con el análisis, revisión y emisión de observaciones al Proyecto Convenio General de Colaboración del INE con cada uno de los 32 OPLE para el PLE 2023-2024, informando mediante correo *IEEBCS-DEOE-C0335-2023*, el día 04 de abril de 2023.

Por otro lado, derivado de la visita a las instalaciones de TGM el Ingeniero Víctor Paúl Ortiz Fernández, Director Ejecutivo de Organización Electoral, en compañía con el Dr. Alejandro Palacios Espinosa, Consejero Presidente de este Instituto, se trabajó en el listado de la documentación y materiales electorales prevista para el PLE 2023-2024, así como la proyección de cantidades a producir, así como de la propuesta del cronograma de actividades a desarrollar entre el IEEBCS y TGM para el PLE 2023-2024, el cual contempla las solicitudes de cotizaciones, el envío de la carta de intención de adjudicación, la adjudicación, del contrato, así como la entrega y producción de la Documentación y Materiales Electorales en primera y segunda etapa.

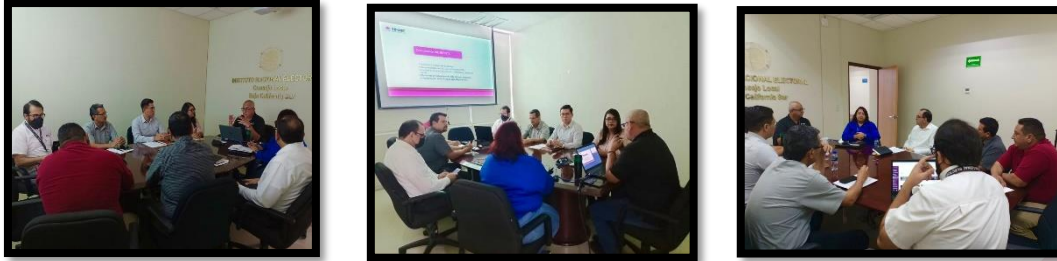
El día 15 de mayo se celebró reunión de trabajo al interior de la DEOE con la finalidad de elaborar una propuesta para definir si para el Proceso Local Electoral 2023-2024, se realizarán de manera conjunta o separada del INE, la entrega de paquetes con la documentación y material electoral al funcionariado de mesas directivas de casilla, así como la implementación de los mecanismos de recolección y traslado.



En seguimiento, el día 18 de mayo se celebró reunión de trabajo entre personal de la Junta Local Ejecutiva del INE en la Entidad y personal de este Instituto, en la cual, se expuso la propuesta para definir si para el Proceso Local Electoral 2023-2024, se realizarán de manera conjunta con el INE o separada la entrega de paquetes con la documentación y material

electoral al funcionariado de mesas directivas de casilla, así como la implementación de los mecanismos de recolección y traslado.

De lo anterior se levantó y firmo la minuta respectiva.



Dentro del periodo comprendido entre el 16 de junio al 15 de agosto de 2023, la Dirección Ejecutiva dio respuesta al correo *IEEBCS-VINE-C0194-2023*, el 08 de agosto del 2023 mediante correo *IEEBCS-DEOE-C0719-2023*, por el cual, se remitieron algunas observaciones a la versión final del Convenio General de Coordinación y Colaboración a celebrar entre el INE y los OPL.

Dentro del periodo comprendido entre el 16 de agosto y el 15 de octubre de 2023, esta Dirección Ejecutiva dio respuesta al correo *INE/UTVOPL/153/2023* de fecha 18 de septiembre del presente año, en el cual se solicitó analizar el concentrado de recursos financieros que serán contemplados en el Anexo Financiero del Convenio General de Coordinación y Colaboración INE/IEEBCS.

Así mismo, derivado de la circular *INE/UTVOPL/161/2023*, de fecha 03 de octubre del 2023, se realizó la revisión de la versión final del Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

Finalmente, dentro del periodo del 16 de octubre al 14 de diciembre del presente año, derivado de la circular *INE/UTVOPL/231/2023*, se remitió a esta Dirección Ejecutiva la propuesta de Anexo Financiero del Anexo Técnico número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración del PEC 2023-2024, derivado de lo anterior se procedió a la revisión del documento antes mencionado y se realizaron las observaciones correspondientes a esta

Dirección Ejecutiva, mismas que fueron enviadas vía correo electrónico al área de vinculación mediante correo IEEBCS-DEOE-C1454-2023 de fecha 14 de diciembre de 2023.

% DE AVANCE**100**

La Paz, Baja California Sur a 22 de febrero de 2024.

Atentamente:



Ing. Víctor Paul Ortiz Fernández

Director Ejecutivo de la
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del
Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																																										
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO																																										
Programa Anual de Trabajo DEOE 2023																																										
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral																			ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
Organizar procesos electorales que garanticen el derecho al sufragio de la ciudadanía sudcaliforniana; Fortalecer y extender las relaciones interinstitucionales con entes públicos, privados y sociales que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y fines institucionales; Implementar acciones de actualización, innovación y mejora de los materiales, documentación y procedimientos técnicos para la preparación y desarrollo de futuros procesos electorales.																			META ALCANZADA (Unidades a la fecha)		META PROPUESTA vs (-) META ALCANZADA (= Meta por alcanzar)		METAS ALCANZADAS VERIFICABLE EN		PORCENTAJE DE LA META CUMPLIDO (%)		ESTATUS de la actividad															
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	LÍNEA DE ACCIÓN	MES INICIAL	MES FINAL	DIMENSIÓN DEL INDICADOR (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	INDICADOR (Porcentaje, Índice, Razón)	METODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE (Valor inicial del indicador)	META PROPUESTA (Logros del indicador)	TENDENCIA (Incremento, Reducción, Constante)	PRESUPUESTO 2023 PROYECTADO	OBSERVACIONES	META ALCANZADA (Unidades a la fecha)	META PROPUESTA vs (-) META ALCANZADA (= Meta por alcanzar)	METAS ALCANZADAS VERIFICABLE EN	PORCENTAJE DE LA META CUMPLIDO (%)	ESTATUS de la actividad																					
10	Gestión de calidad	Preparación y organización de procesos electorales locales y mecanismos de participación ciudadana	Diseñar la metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales	10.1 Elaborar la metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales.	3	5	Eficacia	Metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales.	Metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales elaborada / Metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales planeada	bimestral	1	Sin referencia	1	Constante	\$0		1	0	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO																					
				10.2 Presentar ante la COE para su aprobación la metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales.	5	5	Eficacia	Metodología para el Diagnóstico del PLE 2020-2021 aprobada	Metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales presentada para aprobación / Metodología para realizar el diagnóstico de los procesos electorales locales planeada para aprobar	bimestral	1	Sin referencia	1	Constante	1	Constante	\$0		1	0	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO																			
															\$0																											
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																																										
11	Fortalecimiento del régimen democrático electoral. Vinculación con la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional. Cero tolerancia a la violencia; Capacitación y profesionalización del personal.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana, Coordinación Institucional, Vinculación con la sociedad, Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales,	11. Proporcionar de manera clara y específica la atención y respuesta a las solicitudes de información pública turnadas por la DTAISPE.	11.1 Responder dentro de los plazos establecidos las solicitudes de información en materia de transparencia y acceso a la información relativa a la DEOE.	1	12	Eficiencia	Solicitudes de información atendidas en los plazos establecidos.	(Solicitudes atendidas en el plazo de 10 días / Solicitudes turnadas por la DTAISPE) * 100	Bimestral	Solicitudes	De ___ solicitudes turnadas por la DTAISPE en 2022, se atendieron ___ solicitudes dentro del plazo de 10 días, lo que representó el 100%	100%	Incremento		En caso de que no se hayan tenido solicitudes se puede dejar como línea base que se va a cumplir al 100%. Este texto es solo con fines informativo y no para que se incluya en el formato final	3	-200%	0	100.00	CUMPLIDO																					
				11.2 Clasificar, en su caso, la información solicitada que contenga datos personales, confidenciales o reservados para ser sometida ante el Comité de Transparencia del Instituto	1	12	Eficiencia	Solicitudes de clasificación de información remitidas a la DTAISPE	(Solicitudes de clasificación de información turnadas a la DTAISPE / Solicitudes que requieren clasificación) * 100	Bimestral	Solicitudes	De ___ cantidad de solicitudes realizadas al área en 2022 que se debían solicitar la clasificación, se remitieron ___ cantidad de solicitudes de clasificación de información a la DTAISPE, lo que representó el 100%	100%	Incremento		En caso de que no se hayan tenido solicitudes se puede dejar como línea base que se va a cumplir al 100%. Este texto es solo con fines informativo y no para que se incluya en el formato final		100%	0	100.00	CUMPLIDO																					
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																																										
12	Fortalecimiento del régimen democrático electoral. Vinculación con la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional. Cero tolerancia a la violencia; Capacitación y profesionalización del personal.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana, Coordinación Institucional, Vinculación con la sociedad, Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales,	12. Proporcionar información actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal institucional, relativo de la DEOE (coordinado por la DTAISPE).	12.1 Generar la información pública respecto a la DEOE, en los formatos y términos establecidos para la Plataforma Nacional de Transparencia y que será publicada en el minisitio web de transparencia del Instituto.	1	10	Eficiencia	Formatos de información pública compilados.	(Número de formatos elaborados en versión pública / número de formatos compilados) * 100	Trimestral	Porcentaje	De ___ formatos que se compilaron durante el ejercicio 2022, se elaboraron ___ versiones públicas, lo que representó el 100%	100%	Incremento			1	0%	1	100.00	CUMPLIDO																					
				12.2 Actualizar periódicamente en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el minisitio web de transparencia del Instituto, la información correspondiente a las fracciones al artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado Fracciones (la que correspondan).	1	10	Eficiencia	Fracciones actualizadas en el mes de cumplimiento / número de fracciones solicitadas por la DTAISPE	(Número de fracciones actualizadas en el mes de cumplimiento / Número de fracciones solicitadas para su actualización por la DTAISPE) * 100	Trimestral	Porcentaje	De ___ fracciones por las cuales se solicitó actualización durante el ejercicio 2022, se actualizaron ___ fracciones, lo que representó el 100%	100%	Incremento				1	0%	1	100.00	CUMPLIDO																				
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																																										

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																														
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO																														
Programa Anual de Trabajo DEOE 2023																														
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral																		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
Organizar procesos electorales que garanticen el derecho al sufragio de la ciudadanía sudcaliforniana; Fortalecer y extender las relaciones interinstitucionales con entes públicos, privados y sociales que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y fines institucionales; Implementar acciones de actualización, innovación y mejora de los materiales, documentación y procedimientos técnicos para la preparación y desarrollo de futuros procesos electorales.																		META ALCANZADA (Unidades a la fecha)	META PROPUESTA vs (-) META ALCANZADA (= Meta por alcanzar)	METAS ALCANZADAS VERIFICABLES en	PORCENTAJE DE LA META CUMPLIDO (%)	ESTATUS de la actividad								
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	LÍNEA DE ACCIÓN	MES INICIAL	MES FINAL	DIMENSIÓN DEL INDICADOR (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	INDICADOR (Porcentaje, Índice, Razón)	METODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE (Valor inicial del indicador)	META PROPUESTA (Logros del indicador)	TENDENCIA (Incremento, Reducción, Constante)	PRESUPUESTO 2023 PROYECTADO	OBSERVACIONES	META ALCANZADA (Unidades a la fecha)	META PROPUESTA vs (-) META ALCANZADA (= Meta por alcanzar)	METAS ALCANZADAS VERIFICABLES en	PORCENTAJE DE LA META CUMPLIDO (%)	ESTATUS de la actividad									
3	Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Vinculación con la sociedad civil; Gestión de calidad; Igualdad e inclusión.	(2) Preparación y organización de procesos electorales locales y mecanismos de participación ciudadana	Instrumentar y coordinar el procedimiento para la integración de Consejos Distritales y Municipales Electorales.	3.3 Elaborar y presentar a la COE para su aprobación el proyecto de convocatoria, con perspectiva de género e inclusión, para la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales y el proyecto de acuerdo respectivo.	7	8	Eficacia	Proyecto de Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados	Proyecto de Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados elaborado / Proyecto de Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados	bimestral	1	Proyecto de Convocatoria para integrar los órganos desconcentrados	1	Constante	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				3.4 Informar a la COE sobre las solicitudes de ciudadanía y ciudadanos registrados en el SR.	9	12	Eficacia	Porcentaje de aspirantes a integrar los órganos desconcentrados	(Aspirantes a integrar los órganos desconcentrados válidos / Total Aspirantes a integrar los órganos desconcentrados) x 100	bimestral	%	— aspirantes a integrar los órganos desconcentrados	0	incremento	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				3.5 Implementar y coordinar la recepción, revisión y en su caso cotejo, de la documentación electoral presentada por las y los aspirantes a integrar los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	9	12	Eficacia	Porcentaje de aspirantes a integrar los órganos desconcentrados con documentación validada	(Aspirantes a integrar los órganos desconcentrados con documentación validada / Total Aspirantes a integrar los órganos desconcentrados) x 100	bimestral	%	— aspirantes a integrar los órganos desconcentrados con documentación validada	0	incremento	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				3.6 Organizar y coordinar la etapa de valoración curricular y entrevistas de las y los aspirantes a integrar los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	10	12	Eficacia	Porcentaje de aspirantes a integrar los órganos desconcentrados entrevistados	(Aspirantes a integrar los órganos desconcentrados entrevistados / Total Aspirantes a integrar los órganos desconcentrados) x 100	bimestral	%	— aspirantes a integrar los órganos desconcentrados entrevistados	0	incremento	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				3.7 Elaboración y presentación de la propuesta de calendario y domicilios de los inmuebles para ser sedes de las y los aspirantes para integrar los Consejos Distritales y Municipales.	10	11	Eficacia	Relación de domicilios de los inmuebles para ser sedes de los Consejos Distritales y Municipales	Relación de domicilios de los inmuebles para ser sedes en proceso / Relación de domicilios de los inmuebles para ser sedes	bimestral	1	Relación de domicilios de los inmuebles para ser sedes de los Consejos Distritales y Municipales	1	Constante	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				3.8 Elaborar y presentar a la COE el proyecto o proyecto de acuerdo por los que se proponga la integración, modificación o sustitución de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	11	12	Eficacia	Proyecto de acuerdo para modificar la integración de los Consejos Distritales y Municipales.	Proyecto de acuerdo para modificar la integración de los Consejos Distritales y Municipales.	bimestral	1	Proyecto de acuerdo para modificar la integración de los Consejos Distritales y Municipales.	1	Constante	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
															\$568,127															
																		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
4	Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Vinculación con la sociedad civil; Gestión de calidad; Igualdad e inclusión; Modernización e innovación institucional; Capacitación y profesionalización al personal.	(2) Preparación y organización de procesos electorales locales y mecanismos de participación ciudadana	Instrumentar el funcionamiento de los Órganos Desconcentrados.	4.1 Realizar los recorridos para identificar los inmuebles que cumplen con la normativa y necesidades para que funjan como sede de las oficinas de los órganos desconcentrados.	6	12	Eficacia	Porcentaje Inmuebles ubicados para sedes de órganos desconcentrados	(Inmuebles ubicados para sedes / 21 Inmuebles para sedes) x 100	bimestral	%	21 Inmuebles ubicados para ser sede de organo desconcentrado	0	Constante	\$159,616	Partida 2611, Combustibles; Partida 3751 Viáticos en el país.	0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				4.2 Coadyuvar con las diversas áreas del Instituto (UCSI y DEAF), en el ámbito de su responsabilidad, en la preparación de las instalaciones para el adecuado funcionamiento de los órganos desconcentrados	9	12	Eficacia	Porcentaje Inmuebles acondicionados para sedes de los órganos desconcentrados	(Inmuebles acondicionados para sedes / 21 Inmuebles para sedes) x 100	bimestral	%	21 Inmuebles acondicionados para ser sede de organo desconcentrado	0	Constante	\$1,118,620	Partida 2611, Combustibles; Partida 2621, Accesorios edificios; Partida 3511 Manto, inmuebles; Partida 3751 Viáticos en el país.	0	1	Informe Bimestral DEOE	EN PROCESO										
				4.3 Elaborar y presentar a la COE el proyecto de acuerdo por el que se darán a conocer los domicilios que serán sede de los órganos desconcentrados.	10	12	Eficacia	Proyecto de acuerdo para publicar domicilios sedes de los órganos desconcentrados	Proyecto de acuerdo para publicar domicilios sedes / Proyecto de acuerdo para publicar domicilios sedes	bimestral	1	Un Proyecto de acuerdo para publicar domicilios sede de los órganos desconcentrados	1	Constante	\$2,921,036	Partida 3221, Contrato, anticipo y renta, 3 meses de las sedes de los Organos Desconcentrados.	0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				4.4 Apoyar antes y durante la instalación de los Consejos de los órganos desconcentrados	10	12	Eficacia	Porcentaje de actividades para apoyar instalación de órganos desconcentrados	(Actividades para apoyar instalación de órganos desconcentrados / Actividades para instalar órganos desconcentrados) x 100	bimestral	%	Sin referencia	0	incremento	\$337,960	Partida 2211, Comestibles; Partida 2611, Combustibles; Partida 3751 Viáticos en el país.	0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				4.5 Acompañar y auxiliar a los órganos desconcentrados en el cumplimiento de las actividades que deban realizar en materia del proceso electoral.	12	12	Eficacia	Porcentaje de actividades para auxiliar la operación de los órganos desconcentrados	(Actividades para auxiliar operación de órganos desconcentrados / Actividades para operar órganos desconcentrados) x 100	bimestral	%	Sin referencia	0	incremento	\$937,968	Partida 2111, Materiales Oficina; Partida 2611, Combustibles; Partida 3381 Servicios vigilancia Partida 3471, Fletes, manobras Partida 3751 Viáticos en el país; Partida 5111, Muebles, estantes	0	0	Informe Bimestral DEOE	100.00	EN PROCESO									
															\$5,475,099															
																		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Fortalecimiento del régimen democrático		(2)	Realizar las actividades relacionadas con la	5.1 Recibir los formatos únicos de documentación y material electoral proporcionados por el INE para el PLE 2023-2024.	8	10	Eficacia	Formatos únicos de la Documentación Electoral	FU de la Documentación Electoral recibidos / FU de la Documentación Electoral	bimestral	1	Formatos únicos de la Documentación Electoral	1	Constante	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				5.2 Realizar la adaptación de diseño a los formatos únicos de documentación y material electoral para el PLE 2023-2024.	9	11	Eficacia	Porcentaje de adaptación al diseño de los FU de la Documentación Electoral	(FU de la Documentación Electoral adaptados / FU de la Documentación Electoral) x 100	bimestral	%	— diseño adaptados a los FU de la Documentación Electoral	0	incremento	\$0		0	0	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO									
				5.3 Informar a la COE sobre la recepción y el avance de la adaptación de diseño de los formatos únicos de documentación y material electoral para el PLE 2023-2024.	9	12	Eficacia	Informe a la COE sobre la adaptación al diseño de los Formatos Únicos de la Documentación Electoral	(Informe sobre la Documentación Electoral adaptada / Informe sobre la Documentación Electoral)	bimestral	1	un Informe a la COE sobre la adaptación al diseño de los FU de la Documentación Electoral	1	Constante	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	EN PROCESO									

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR																																																	
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO																																																	
Programa Anual de Trabajo DEOE 2023																																																	
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral																																																	
Organizar procesos electorales que garanticen el derecho al sufragio de la ciudadanía sudcaliforniana; Fortalecer y extender las relaciones interinstitucionales con entes públicos, privados y sociales que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y fines institucionales; Implementar acciones de actualización, innovación y mejora de los materiales, documentación y procedimientos técnicos para la preparación y desarrollo de futuros procesos electorales.																																																	
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	LÍNEA DE ACCIÓN	MES INICIAL	MES FINAL	DIMENSIÓN DEL INDICADOR (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	INDICADOR (Porcentaje, Índice, Razón)	METODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE (Valor inicial del indicador)	META PROPUESTA (Logros del indicador)	TENDENCIA (Incremento, Reducción, Constante)	PRESUPUESTO 2023 PROYECTADO	OBSERVACIONES	META ALCANZADA (Unidades a la fecha)	META PROPUESTA vs (META ALCANZADA (+ Meta por alcanzar)	METAS ALCANZADAS VERIFICABLE EN	PORCENTAJE DE LA META CUMPLIDO (%)	ESTATUS de la actividad	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE																
5	electoral: Gestión de calidad; Modernización e innovación institucional.	Preparación y organización de procesos electorales locales y mecanismos de participación ciudadana	adaptación del diseño de la documentación y materiales electorales para el PLE 2023-2024.	5.4 Enviar a la DEOE del INE la adaptación de los diseños de los formatos únicos de documentación y material electoral para el PLE 2023-2024, para su validación.	10	11	Eficacia	Validación del INE a la adaptación a los FU de la Documentación Electoral	Documentación Electoral Validada / Documentación Electoral	bimestral	1	Validación del INE a la adaptación a los FU de la Documentación Electoral	1	Constante	\$0		0	1	Informe Bimestral DEOE	90.00	EN PROCESO																												
				5.5 Atender en su caso, las observaciones derivadas de la revisión que realice la DEOE del INE.	10	12	Eficacia	Porcentaje de Observaciones del INE a la adaptación a los FU de la Documentación Electoral atendidas	(Observaciones del INE a los FU de la Documentación Electoral atendidas / Observaciones del INE a los FU de la Documentación Electoral) x 100	bimestral	%	___ Observaciones del INE a la adaptación a los FU de la Documentación Electoral atendidas	0	Reducción	\$0		0	0	Informe Bimestral DEOE	90.00	PENDIENTE																												
				5.6 Elaborar el Primer informe sobre las acciones realizadas para el diseño de la documentación y materiales electorales, y la elaboración de las especificaciones técnicas, en cumplimiento del artículo 160, numeral 1, inciso g) del Reglamento de Elecciones.	12	12	Eficacia	1er Informe al INE sobre la adaptación a los FU de la Documentación Electoral	1er Informe al INE Documentación Electoral / 1er Informe al INE Documentación Electoral	bimestral	1	1er Informe al INE sobre la adaptación a los FU de la Documentación Electoral	1	Constante	\$11,413,493		Partida 2111, Materiales Oficina; Partida 2211, Comestibles; Partida 3361 Servicios copias; Partida 3711, Pasajes aéreos; Partida 3751 Viáticos en el país.	0	1	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO																											
\$11,413,493																																																	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																																																	
6	Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Gestión de calidad; Igualdad e inclusión.	(2) Preparación y organización de procesos electorales locales y mecanismos de participación ciudadana	Prever los elementos normativos para la realización de los cómputos distritales y municipales para el PLE 2023-2024.	6.1 Revisar, y en su caso, actualizar, los lineamientos para el diseño de la COE.	6	12	Eficacia	Porcentaje de revisión y actualización de los Lineamientos de Cómputo	(Lineamientos de Cómputo en revisión / Lineamientos de Cómputo) x 100	Bimestral	%	Lineamientos de Cómputo	0	Incremento	\$0		0	0	Informe Bimestral DEOE	80.00	EN PROCESO																												
																	\$0																																
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																																																	
7	Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Gestión de calidad; Igualdad e inclusión.	(9) Vinculación con el Instituto Nacional Electoral	Participar en los trabajos del Convenio General de Colaboración entre el INE y el Instituto en el ámbito de su competencia.	7.1 Participar en la revisión del convenio general, anexo financiero y adendas.	10	12	Eficacia	Porcentaje de revisión del Convenio general de colaboración entre el INE y el IEEBCS	(Convenio general de colaboración con el INE en revisión / Convenio general de colaboración con el INE) x 100	Bimestral	%	Convenio general de colaboración entre el INE y el IEEBCS	0	Incremento	\$1,500,000		0	0	Informe Bimestral DEOE	100.00	CUMPLIDO																												
																	\$1,500,000																																
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12																																																	