



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE JUNIO AL 15 DE AGOSTO DE 2022.**

[www.ieebcs.org.mx](http://www.ieebcs.org.mx)

**EJERCICIO 2022**

## INDICE

- I. Índice, glosario y presentación.  
**Páginas 2 - 4**
- II. Solicitudes de acceso a la información correspondientes al periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022.  
**Páginas 5 - 16**
- III. Principales actividades en materia de transparencia y acceso a la información en el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022.  
**Páginas 17 - 18**
- IV. Gráfico de solicitudes por órganos responsables de la información en el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022.  
**Páginas 18 - 19**
- V. Clasificación de información.  
**Páginas 19 - 21**
- VI. Ampliación de plazos de respuesta.  
**Página 21**
- VII. Inexistencia de información.  
**Página 21**
- VIII. Información en materia de Transparencia.  
**Páginas 21 - 28**
- IX. Recursos de Revisión.  
**Página 28**
- X. Actividades del Servicio Profesional Electoral.  
**Páginas 29 - 40**

## GLOSARIO

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>CTAISPE</b>  | Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur  |
| <b>CVINE</b>    | Coordinación de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur                           |
| <b>DEAF</b>     | Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur  |
| <b>DEECCE</b>   | Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur                          |
| <b>DEOE</b>     | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur   |
| <b>DEPPP</b>    | Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur                                 |
| <b>DQDPCE</b>   | Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur                  |
| <b>DTAISPE</b>  | Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur |
| <b>IEE BCS</b>  | Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur   |
| <b>INE</b>      | Instituto Nacional Electoral   |
| <b>JCS</b>      | Jefatura de Comunicación Social del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur   |
| <b>LTAIPBCS</b> | Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur   |
| <b>PNT</b>      | Plataforma Nacional de Transparencia   |
| <b>SE</b>       | Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur  |
| <b>SPEN</b>     | Servicio Profesional Electoral Nacional  |
| <b>UCSI</b>     | Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur  |
| <b>UTA</b>      | Unidad Técnica de Archivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur   |
| <b>UTIGND</b>   | Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur                                  |

## PRESENTACIÓN

Este documento se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en sesión ordinaria del mes de agosto de 2022, con base en lo dispuesto por el artículo 30, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el cual dispone que este Órgano Ejecutivo pondrá a consideración de la Junta los informes bimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados.

En este tenor, se abordan los temas relativos al de transparencia y acceso a la información, tales como el número de solicitudes de información recibidas; temas sobre los que versan dichas solicitudes; órganos responsables de la información; tiempo y sentido de la respuesta otorgada; clasificación de información; ampliación de plazo para entrega de información; recursos de revisión; actividades en materia de transparencia, así como los asuntos relativos al Servicio Profesional Electoral.

## II. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE JUNIO AL 15 DE AGOSTO DE 2022.

**1. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Esperando tengan un buen día, solicito se me remita aquella documentación normativa (lineamientos, criterios, reglamentos, etc.) sobre acciones afirmativas que hayan sido implementadas a favor de los distintos grupos vulnerables que componen la Entidad en el proceso electoral local que acaba de pasar. (2020-2021 o en su caso 2021-2022).

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 1               | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 16/06/2022              | 20/06/2022               | -  |

**2. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Buenos días, de favor solicito: 1. Indique si en el pasado Proceso Electoral 2020-2021 implementó alguna acción afirmativa en favor de las personas de la diversidad sexual o LGBTTTIQ+ y, en caso de ser afirmativa su respuesta, señale o adjunte el acuerdo mediante el cual se aprobó dicha acción afirmativa. 2. Indique los resultados de dicha acción afirmativa. En caso de no haber dado seguimiento a la acción afirmativa, favor de señalarlo. De antemano muchas gracias.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 2               | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 16/06/2022              | 20/06/2022               | -  |

**3. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Definir si se cuenta con contrato de prestación de servicios de monitoreo de medios de comunicación como televisión, radio, periódicos y redes sociales, así como copia del contrato con el proveedor.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 3               | DEAF   | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 21/06/2022              | 23/06/2022               | -  |

**4. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Buen día, el motivo de mi solicitud es obtener los siguientes datos conforme al procesos electorales 2021, quisiera obtener esta información acerca de las comisiones, unidades o áreas responsables del voto de los migrantes de su respectivo estado. Solicito; Convenios de colaboración, cuanto son y con quienes los tienen. Planes de trabajo. Presupuesto otorgado para el proceso electoral 2022. Presupuesto utilizado para las compañías de difusión y vinculación con los migrantes. Presupuesto utilizado en Materiales electorales. Presupuesto utilizado para el Voto postal. Estrategias de comunicación, vinculación (giras para promocionar el voto o la credencialización). Otro dato que me solicito es Número de ciudadanos del estado que se encuentren en el extranjero (aproximaciones) Número de ciudadanos migrantes credencializadas del estado. Total de inscritos en Lista Nominal del proceso electoral 2021. Número de personas que votaron por internet y por correo postal.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 4               | DTAISPE  | No                    | Si                          | No          | Si          | No                     | Si                         | 22/06/2022              | 23/06/2022               | Se realizó prevención y fue desechada por falta de respuesta del ciudadano.  |

**5. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Definir si se tiene contratado el servicio de monitoreo de medios de televisión radio, redes sociales, periódicos y copia del contrato con el proveedor del servicio especificado.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 5               | <b>DTAISPE</b>   | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 22/06/2022              | 23/06/2022               | -  |

**6. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Lista de los medios contratados durante el periodo enero-junio 2022 con sus respectivas cantidades.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 6               | <b>JCS</b>   | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 23/06/2022              | 24/06/2022               | -  |

**7. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Buen día, el motivo de mi solicitud es obtener los siguientes datos conforme al proceso electoral 2021, quisiera obtener esta información acerca de las comisiones, unidades o áreas responsables del voto de los sudcalifornianos residentes en el Extranjero. Solicito; Convenios de colaboración, cuanto son y con quienes los tienen. Planes de trabajo. Presupuesto otorgado para el proceso electoral 2022. Presupuesto utilizado para las campañas de difusión y vinculación con los migrantes. Presupuesto utilizado en Materiales electorales. Presupuesto utilizado para el Voto postal. Estrategias de comunicación, vinculación (giras para promocionar el voto o la credencialización). Otro dato que me solicito es Número de ciudadanos del estado que se encuentren en el extranjero (aproximaciones) Número de ciudadanos migrantes credencializadas del estado. Total de inscritos en Lista Nominal del proceso electoral 2021. Número de personas que votaron por internet y por correo postal.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 7               | CVINE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 27/06/2022              | 06/07/2022               | -  |

**8. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Por medio de la presente, solicito información sobre cada uno de los precandidatos y candidatos que han solicitado protección por parte de alguna corporación policiaca municipal, estatal o federal o de alguna secretaría (Defensa Nacional o Marina) y/o participación en algún programa de protección a candidatos (si aplica). Se solicita información para todas las contiendas electorales de las que se tenga información (es decir, para todos los años disponibles), particularmente a partir de 1990. Dicha solicitud se hace para todos los precandidatos y candidatos a elección popular para todos los cargos por los que hayan contendido (alcaldes, regidores, síndicos y concejales, gobernador, diputados locales, diputados federales, senadores, según aplique).

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 8               | SE   | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 30/06/2022              | 14/07/2022               | -  |

**9. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Buenas noches. ¿Quién podría hacerme llegar la división territorial más actualizada? ¡Saludos!

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar a información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|---|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |   |
| 9               | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 07/07/2022              | 07/07/2022               | -   |

**10. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Quisiera solicitar información, para saber ¿Quiénes y cuántos presidentes municipales jóvenes menores de 35 años fueron electos en el estado? ¿En qué municipios? Y ¿Por qué partidos?

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 10              | DEPPP  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 07/07/2022              | 12/07/2022               | -  |

**11. INFORMACIÓN SOLICITADA:** 1.-¿Cuenta el INE con lineamientos de recursos humanos? 2.-En caso afirmativo adjuntar el documento 3.-Informar sobre el número de funcionarios públicos adscritos al INE por tipo de contratación 4.-¿Lleva a cabo control de asistencia? 5.-En caso afirmativo, diga mediante qué mecanismo se realiza 6.-¿En qué horario laboran? 7.-¿Pagan horas extras? 8.-¿Cuentan con protocolo sanitario por COVID? 9.-Ante el repunte de casos por la pandemia ¿Qué acciones han realizado?

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 11              | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 08/07/2022              | 08/07/2022               | -  |

**12. INFORMACIÓN SOLICITADA:** 1.-¿Cuenta el OPLE con lineamientos de recursos humanos? 2.-En caso afirmativo adjuntar el documento 3.-Informar sobre el número de funcionarios públicos adscritos al OPLE por tipo de contratación 4.-¿Lleva a cabo control de asistencia? 5.-En caso afirmativo, diga mediante qué mecanismo se realiza 6.-¿En qué horario laboran? 7.-¿Pagan horas extras? 8.-Cuentan con protocolo sanitario por COVID? 9.-Ante el repunte de casos por la pandemia ¿Qué acciones han realizado?

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 12              | DEAF   | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 08/07/2022              | 12/08/2022               | -  |

**13. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Por medio de la presente solicito la información de los resultados electorales del 6 de junio de 2021 a las candidaturas de Gobernador, Diputados locales y Presidentes municipales en formato Excel entregado por este medio, sin otro en particular quedo como su atento servidor.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 13              | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 11/07/2022              | 12/07/2022               | -  |

**14. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito el documento donde consten los resultados de todas las elecciones, por sección electoral en formato abierto o Excel, que se hayan realizan del 2010 al 2022 de: Diputados Locales, Presidente Municipal y Gobernador.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 14              | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 14/07/2022              | 15/07/2022               | -  |

**15. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito el documento donde consten los resultados de todas las elecciones, por sección electoral en formato abierto o Excel, que se hayan realizan del 2010 al 2022 de: Diputados Locales, Presidente Municipal y Gobernador.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 15              | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 08/08/2022              | 09/08/2022               | -  |

**16. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Por medio del presente escrito, y con fundamento en los artículos 75 y 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Baja California Sur, solicité de la manera más atenta la siguiente información: “Informe detallado del financiamiento de partidos políticos a partir de octubre de 2021 a la fecha en Baja California Sur”. La información requerida deberá contener lo siguiente: 1.- Informe del financiamiento por partido político mes por mes. 2.- Copia de cheque o transferencia.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 16              | DTAISPE DEAF   | Si                    | No                          | No          | No          | Si                     | No                         | 08/08/2022              | -                        | -  |

**17. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Actualización más reciente de los Planos Urbanos por Sección Individual con Números Exteriores de todas las secciones urbanas de los siguientes municipios pertenecientes al estado de Baja California Sur: La Paz y Los Cabos.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 17              | DEOE   | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 08/08/2022              | 11/08/2022               | -  |

**18. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Por medio de la presente, solicito información sobre individuos que presuntamente incurrieron en actos en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género. Se solicita que la información sea desagregada por nombre y acompañada por información de: sexo; entidad federativa; municipio; calidad, cargo o profesión; fecha del acto (si está disponible); fecha de la queja (si aplica y está disponible); fecha de la resolución (si aplica y está disponible); tipo de violencia; modalidad de violencia; si cumple modo honesto de vivir; medidas de reparación; sanción (si aplica). En caso de no existir información sobre algunas de las dimensiones antes mencionadas, no incluirlo y solo incluir el nombre y/o municipio y fecha. Asimismo, se solicita se envíe la versión más reciente de la información a fin de contar con toda la información con la que se cuente. Es decir, se solicita la información para todos los periodos de tiempo de los que se disponga, particularmente para hechos ocurridos antes del año 2020. Finalmente, en caso de no existir un documento que agregue información de cada uno de los infractores, compartir información (eg. resolución, queja, nota) relacionada a cada uno de los casos de los que la institución disponga.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar a información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|---|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |   |
| 18              | DQDPCE   | Si                    | No                          | No          | No          | Si                     | No                         | 08/08/2022              | -                        | -   |

**19. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Solicito la siguiente información: 1.-Presupuesto ordinario o base, sin considerar el presupuesto destinado al Proceso Electoral ni el financiamiento a Partidos Políticos del 2014 al 2022 conforme a lo siguiente: Presupuesto solicitado. Presupuesto autorizado por el Congreso del Estado. Ampliaciones presupuestales autorizadas. Presupuesto Ejercido. Proyectos, programas o actividades consideradas en su presupuesto ordinario. 2.-Del presupuesto ordinario o base, de 2014 a 2022, monto destinado al rubro de Servicios Personales conforme a lo siguiente: Total ejercido para el rubro de Servicios Personales. Plazas de carácter permanente incluidas. Plazas de carácter eventual incluidas. Prestaciones laborales otorgadas. 3.-Presupuesto anual del 2014 al 2022, (en los años que corresponda), destinado a la organización del Proceso Electoral, sin considerar financiamiento a partidos políticos; conforme a lo siguiente: Presupuesto solicitado. Presupuesto autorizado por el Congreso. Ampliaciones presupuestales autorizadas. Presupuesto ejercido. Cargos electos. Numero de órganos desconcentrados que se instalan (distritales y/o municipales).

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 19              | DEAF   | Si                    | No                          | No          | No          | Si                     | No                         | 08/08/2022              |                          | -  |

**20. INFORMACIÓN SOLICITADA:** 1. Como resultado de la jornada electoral del 2021, cuántos candidatos indígenas se registraron y de estos cuantos cargos de representación popular fueron ocupados por indígenas. 2. En relación con la pregunta anterior y dependiendo de la respuesta ¿Cuáles fueron cargos de representación popular que están ejerciendo, y en su caso, porque partido político fueron postulados o a través de qué mecanismo? 3. En relación con las respuestas a las preguntas anteriores, la autoadscripción calificada fue validada por algún mecanismo, en su caso cuál fue su fundamento legal, resolución judicial que lo validó o el mecanismo validado por la comunidad indígena.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |

|    |        |    |    |    |    |    |    |            |   |   |
|----|--------|----|----|----|----|----|----|------------|---|---|
| 20 | UTIGND | Si | No | No | No | Si | No | 08/08/2022 | . | - |
|----|--------|----|----|----|----|----|----|------------|---|---|

**21. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Quiero saber qué presidentes municipales de Baja California Sur con su respectivo partido y municipio, buscaron la reelección inmediata durante el proceso electoral 2021, es decir, que siendo alcaldes en funciones buscaron ocupar de manera inmediata el mismo cargo a través de la elección. Quiero saber quiénes buscaron la reelección, y la lograron; y quienes la buscaron y no la lograron (indicando municipio, partido y nombre).

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 21              | DEPPP  | Si                    | No                          | No          | No          | Si                     | No                         | 08/08/2022              | .                        | -  |

**22. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Por medio del presente, quiero saber lo siguiente: 1. El nombre de la persona acreditada ante ese Instituto, como Tesorero, Tesorera o Responsable financiero del partido Movimiento Ciudadano durante los años 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022. 2. Que me proporcionen copia certificada de su nombramiento o del documento o documentos con los que se hayan acreditado en dicho cargo.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 22              | DEPPP  | Si                    | No                          | No          | No          | Si                     | No                         | 08/08/2022              | .                        | -  |

**23. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Para efecto de llevar a cabo una investigación solicito me proporcione el número de plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional en BCS con sus respectivas adscripciones. Saludos.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 23              | DEAF   | Si                    | No                          | No          | No          | Si                     | No                         | 08/08/2022              | .                        | -  |

**24. INFORMACIÓN SOLICITADA:** Con base en los artículos 1º, 3º Fracciones VI y XI, 8º, 11, 12, 13, 14 y 24 fracción V de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y aludiendo a los principios de máxima publicidad y proactividad le solicito la siguiente información pública: 1. El listado y datos de contacto (correo electrónico y teléfono) de las y los regidores en funciones electos de los diferentes municipios de su entidad federativa. 2. El dato de contacto (correo electrónico y teléfono) de la unidad, área o persona de su institución en fungir como enlace con las autoridades municipales de su entidad federativa. 3. El dato de contacto (correo electrónico y teléfono) de las cabeceras municipales de su entidad federativa.

| No. consecutivo | Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información | Solicitudes Atendidas |                             | Prorrogadas | Apercibidas | Pendientes de resolver | Se tiene por no presentada | Fechas                  |                          | Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada) |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
|                 |  | Otorgando Acceso      | Negando Acceso o desechadas |             |             |                        |                            | Ingreso de la solicitud | Respuesta a la solicitud |  |
| 24              | DTAISPE  | Si                    | No                          | No          | No          | No                     | No                         | 10/08/2022              | 11/08/2022               | -  |

Esta actividad representa el cumplimiento del objetivo 4. **Llevar a cabo las acciones necesarias para que se dé cumplimiento al derecho de acceso a la información**

**pública, mediante la integración de expedientes.** Donde se cumplen las siguientes líneas de acción del PAT 2022:

- 4.1 Atender dentro del plazo de ley (15 días) las solicitudes de acceso a la información que se realicen al Instituto por medio de la PNT, correo electrónico y cualquier otro medio.
- 4.2 Analizar las solicitudes de información para determinar su respuesta por medio del archivo con el que cuenta la DTAISPE o en su caso, turnar a otras áreas de este Instituto.
- 4.3 Dar seguimiento a la información requerida a las áreas de este Órgano Electoral mediante correo electrónico oficial para dar respuesta al solicitante dentro de los términos de Ley.
- 4.5 Conformar los expedientes digitales de las solicitudes de acceso a la información de la ciudadanía.

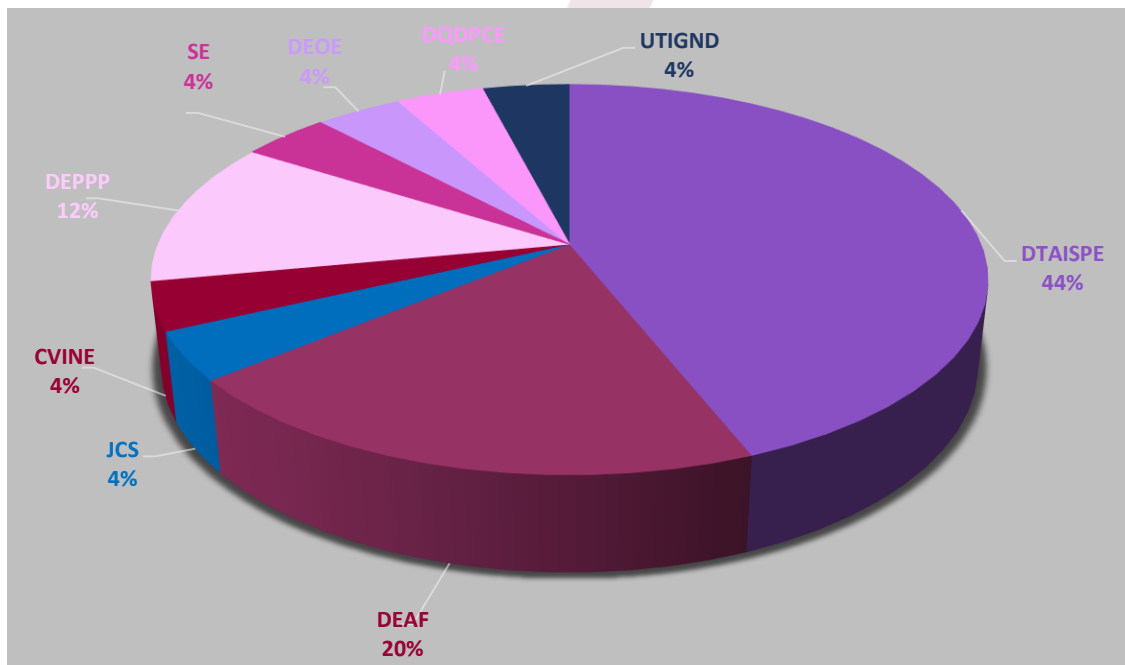
### III. PRINCIPALES ACTIVIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE JUNIO AL 15 DE AGOSTO DE 2022.

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Número de solicitudes de acceso a la información</b></p>              | <p>Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, la DTAISPE recibió un total de <b>24</b> solicitudes de información.</p>  |
| <p><b>Accesos y negativas de información</b></p>                            | <p>De las <b>24</b> solicitudes de información recibidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 17 se encuentran contestadas en su totalidad.</li> <li>• Las 7 restantes fueron turnadas a las áreas correspondientes para su respuesta en tiempo y forma.</li> </ul>   |
| <p><b>Porcentaje de Solicitudes turnadas a los órganos responsables</b></p> | <p>Las solicitudes se turnaron de la siguiente manera a los diversos órganos responsables:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral 4%</li> <li>• Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas 20%</li> <li>• Dirección Ejecutiva de Organización Electoral 4%</li> <li>• Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos 12%</li> <li>• Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral 4%</li> <li>• Jefatura de Comunicación Social 4%</li> <li>• Secretaría Ejecutiva 4%</li> <li>• Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación 4%</li> </ul> <p>La DTAISPE contestó directamente el <b>44%</b> de las solicitudes, derivado de la información que obra en los archivos de la misma, en virtud de que ya había sido requerida o por tratarse de datos del conocimiento de dicha Dirección.</p> |

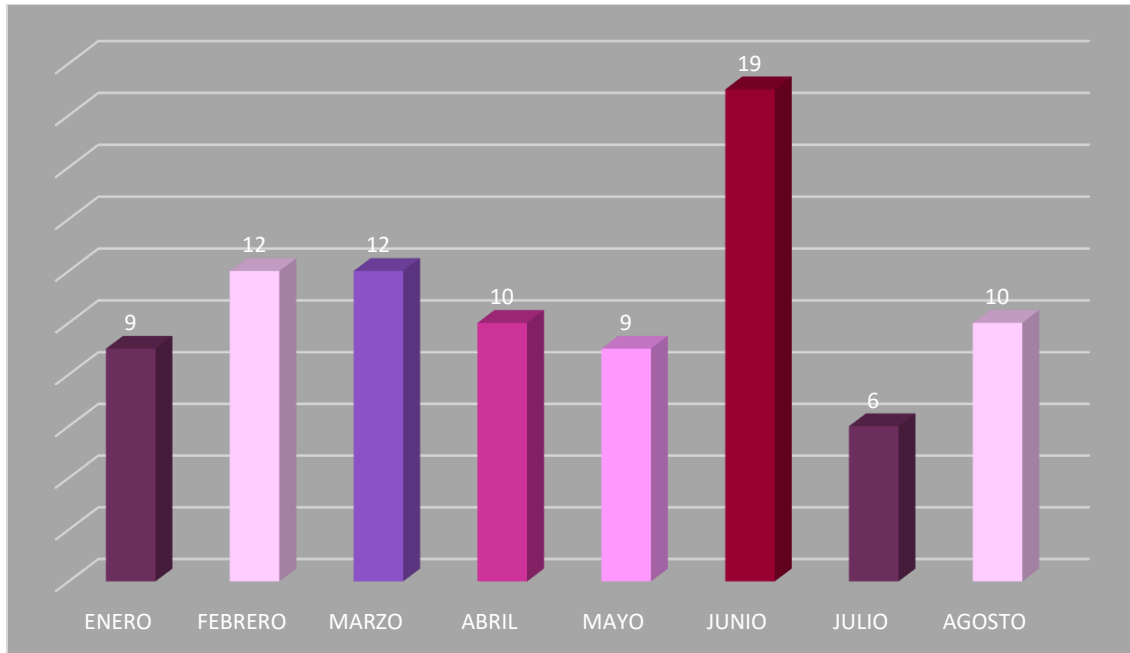
**Solicitudes turnadas a los órganos responsables.** En algunas ocasiones se duplica la petición, toda vez que se requiere enviar una misma solicitud a dos o tres áreas de este Órgano Electoral, como en este caso se duplica en una solicitud, por lo que suman 25.

|                |           |
|----------------|-----------|
| <b>DTAISPE</b> | <b>11</b> |
| <b>DEAF</b>    | <b>5</b>  |
| <b>DEOE</b>    | <b>1</b>  |
| <b>DEPPP</b>   | <b>3</b>  |
| <b>DQDPCE</b>  | <b>1</b>  |
| <b>CVINE</b>   | <b>1</b>  |
| <b>JCS</b>     | <b>1</b>  |
| <b>SE</b>      | <b>1</b>  |
| <b>UTIGND</b>  | <b>1</b>  |

**IV. GRÁFICO DE SOLICITUDES POR ÓRGANOS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 16 DE JUNIO AL 15 DE AGOSTO DE 2022.**



## GRÁFICO DE SOLICITUDES QUE HAN INGRESADO POR MES A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EN EL EJERCICIO 2022.



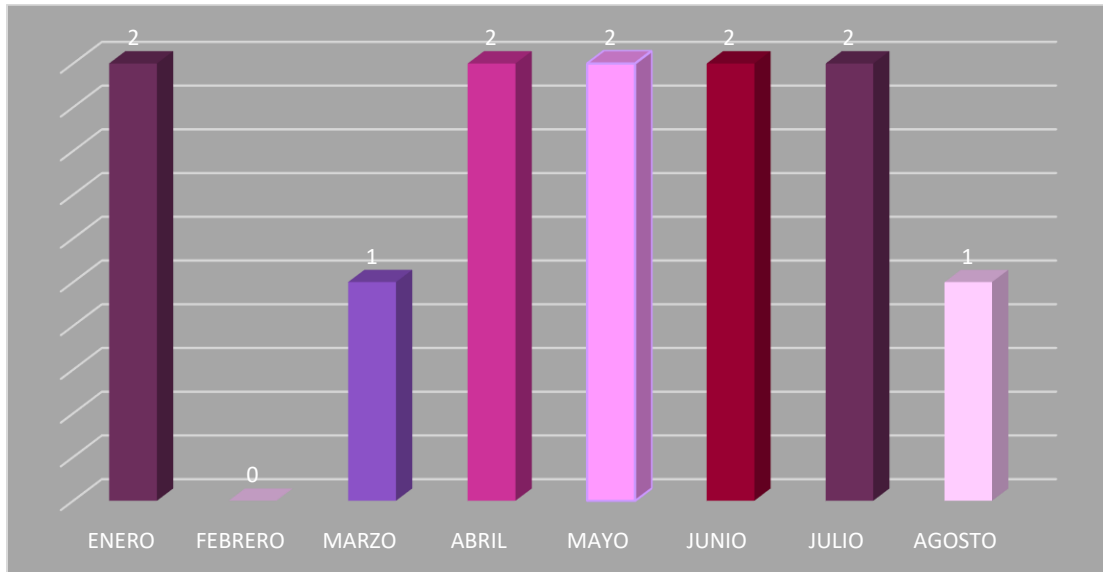
### V. CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, la DTAISPE elaboró 4 proyectos de Clasificación de Información:

- **En fecha 21 de junio de 2022**, la Contraloría General de este Órgano Electoral, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: sexo, día y mes de nacimiento, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes y Homoclave, estado civil, régimen de matrimonio, país de nacimiento, nacionalidad, correo electrónico, teléfono convencional y celulares particulares, domicilio particular (calles, número interior y exterior, colonia, ciudad o población, estado, código postal), contenidos en las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo autorizaron, derivado de la carga de las fracciones en la PNT y en el mini sitio web institucional correspondientes al segundo trimestre del 2022, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución **IEEBCS-CTAISPE-R009-2022**.

- **En fecha 6 de julio de 2022**, el Órgano de Enlace en Materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: Número de Seguridad Social, Dígito Verificador, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación, contenida en los certificados de incapacidad temporal para el trabajo, pertenecientes a la Coordinadora de Participación Ciudadana de este Órgano Electoral, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución **IEEBCS-CTAISPE-R010-2022**.
- **En fecha 6 de julio de 2022**, la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas de este Órgano Electoral, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: RFC con homoclave, domicilio, teléfono, Facebook del emisor de la factura, código QR, folio fiscal, número de serie del certificado del emisor y SAT, sello digital del contribuyente, sello digital del SAT y cadena original del complemento del certificado digital del SAT, contenidos en las facturas de las comprobaciones de viáticos y gastos de representación, de los funcionarios y funcionarias que pertenecen a este Instituto, derivado de la carga de las fracciones en la PNT y en el mini sitio web institucional correspondientes al segundo trimestre del 2022, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución **IEEBCS-CTAISPE-R011-2022**.
- **En fecha 9 de agosto de 2022**, el Órgano de Enlace en Materia del Servicio Profesional Electoral Nacional de este Instituto, solicitó la clasificación de información como parcialmente confidencial consistente en: Número de Seguridad Social, Dígito Verificador, Agregado Médico, CURP, Sexo y Número de Identificación, contenida en los certificados de incapacidad temporal para el trabajo, pertenecientes a la Coordinadora de Participación Ciudadana de este Órgano Electoral, misma que fue confirmada en Sesión Extraordinaria por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, mediante Resolución **IEEBCS-CTAISPE-R012-2022**.
- *2.4 Elaborar los proyectos de resoluciones de clasificación de información, realizando análisis jurídico en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, en virtud de la elaboración de versiones públicas de documentos en cumplimiento de las obligaciones de transparencia.*
- *4.4 Elaboración de proyectos de declaración de inexistencia, clasificación de información, ampliación de plazo, en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en virtud de una solicitud de acceso a la información.*

## GRÁFICO DE SOLICITUDES DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN POR MES DEL EJERCICIO 2022.



### VI. AMPLIACIÓN DE PLAZOS DE RESPUESTA

Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, no se realizó ningún proyecto para ampliación de plazo. *4.4 Elaboración de proyectos de declaración de inexistencia, clasificación de información, ampliación de plazo en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en virtud de una solicitud de acceso a la información.*

### VII. INEXISTENCIA DE INFORMACIÓN

Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, no se realizó ningún proyecto de inexistencia de información. *4.4 Elaboración de proyectos de declaración de inexistencia, clasificación de información, ampliación de plazo en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en virtud de una solicitud de acceso a la información.*

### VIII. INFORMACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- **En fecha 16 de junio de 2022**, a las 11:00 horas, personal de la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, asistió a la capacitación relativa a las actividades a desarrollar con motivo de la Asamblea constitutiva de la asociación Movimiento Laborista Baja California Sur, programada para el día sábado 18 de junio del año en curso, en la ciudad de Cabo San Lucas, Baja California Sur.

- **En fecha 17 de junio de 2022**, se remitió el catálogo de procesos, servicios y sistemas informáticos, solicitado por la Comisión Temporal de Modernización Institucional. *8.1 Elaborar el catálogo de procesos, servicios y sistemas del órgano en conjunto con la UCSI, con base en un diagnóstico e identificación de los mismos.*

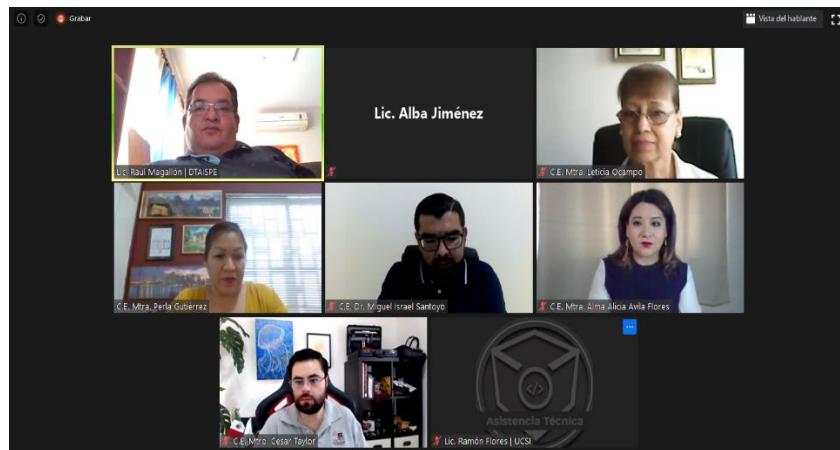
- **En fecha 18 de junio de 2022**, personal de la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, asistió a la Asamblea constitutiva de la asociación Movimiento Laborista Baja California Sur, en la ciudad de Cabo San Lucas, B.C.S. *9.1 Participar en el desarrollo de las asambleas constitutivas programadas a solicitud de las organizaciones ciudadanas que pretendan constituirse como Partido Político Local.*



- **En fecha 20 de junio de 2022**, mediante correo electrónico IEEBCS-DTAISPE-C260-2022, dirigido a la Lic. Katinka Zazueta Méndez, Jefa de Departamento de Comunicación Social de este Órgano Electoral, se solicitó apoyo para el diseño y difusión de una infografía relativa a los Datos Personales. Dicha infografía se publicó en redes sociales el 21 de junio del año en curso. *3.1 Difundir a través del portal web institucional y/o redes sociales del Instituto las buenas prácticas en materia de transparencia.*



- En fecha 22 de junio de 2022**, se llevó a cabo la sesión ordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, programada para las 11:00 horas, en la cual se presentó la correspondencia recibida y despechada de la Comisión y de la Dirección de Transparencia, así como del Órgano de Enlace; la aprobación de las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como de las minutas de reuniones de trabajo y finalmente, la presentación del informe mensual; todo lo anterior correspondiente al periodo comprendido del 16 de abril al 15 de junio de 2022. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- En fecha 27 de junio de 2022**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 11:30 horas, mediante la cual se presentó la Resolución IEEBCS-CTAISPE-R009-2022, respecto de la clasificación de información solicitada por la Contraloría General en fecha 21 de junio del año en curso, con motivo de actualizar la información institucional y dar cumplimiento a sus obligaciones de transparencia. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



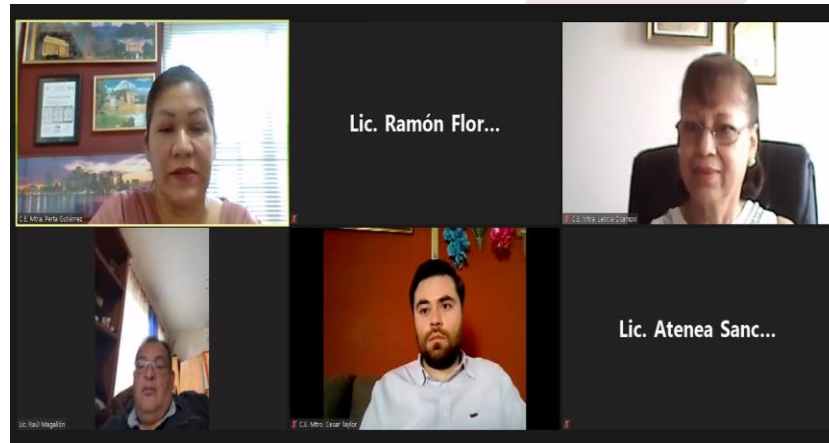
- En fecha 27 de junio de 2022**, se llevó a cabo el segundo recordatorio a las áreas de este Instituto, para que giraran sus instrucciones a quien correspondiera y remitieran a la brevedad posible las fracciones de su competencia para revisión y/o modificación en su caso, y de esta forma poder dar cumplimiento al **segundo trimestre del año 2022 (abril-junio)**, reiterando que la fecha límite para subir las fracciones en ambas plataformas era el día **15 de julio** del año en curso. *2.1 Llevar a cabo de manera trimestral recordatorios a las áreas administrativas de este Instituto, acerca de las obligaciones que se tienen que actualizar en los periodos trimestrales, semestrales y anuales en la PNT y Minisitio web de transparencia.*
- En fecha 28 de junio de 2022**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Seguimiento al Servicio, programada para las 13:30 horas, mediante la cual se dio a conocer a los integrantes de la Comisión acerca de la instrucción recibida por la Secretaría Ejecutiva respecto al inicio de los trámites para designación de Encargaduría de Despacho de los puestos de Coordinación de Participación Ciudadana y de Técnica de vinculación con el INE. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- En fecha 30 de junio de 2022**, se remitió a las y los integrantes de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, el informe mensual de las solicitudes de información recibidas en el periodo comprendido del 31 de mayo al 29 de junio de 2022, en cumplimiento a los artículos 31, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur y 34, numeral 2, fracción I, inciso e) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
- En fechas 4 y 5 de julio de 2022**, a las 09:00 horas, personal de la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, asistió de manera virtual al “*2do. Taller Nacional del Aviso de Privacidad*”, impartido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

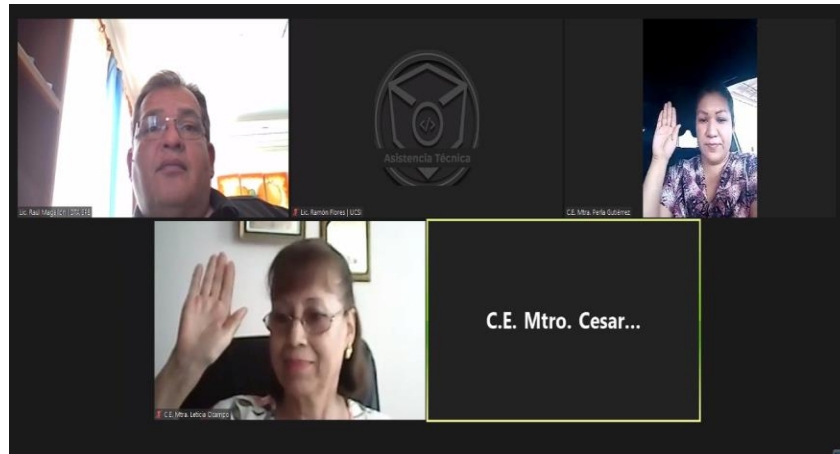


- En fecha 8 de julio de 2022**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 09:00 horas, mediante la cual se presentó la Resolución IEEBCS-CTAISPE-R010-2022, respecto de la clasificación de información solicitada por el Órgano de Enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional, en fecha 6 de julio del año en curso. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- En fecha 8 de julio de 2022**, a las 09:30 horas, se llevó a cabo una reunión de trabajo con las y los integrantes de la CTAISPE para atender temas relativos a clasificación de información y del Servicio Profesional Electoral. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*
- En fecha 11 de julio de 2022**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 14:30 horas, mediante la cual se presentó la Resolución IEEBCS-CTAISPE-R011-2022, respecto de la clasificación de información solicitada por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas, en fecha 6

de julio del año en curso. 5.1 *Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 12 de julio de 2022**, a las 10:00 horas, personal de la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, asistió de manera virtual al *“Taller Regional de Clasificación de la Información”*, impartido por el Doctor Salvador Romero Espinosa, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.



- **En fecha 14 de julio de 2022**, a las 10:00 horas, personal de la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, asistió de manera virtual a la Conferencia Magistral *“Acciones Afirmativas: ponderación del Derecho de Acceso a la Información y la Protección de los Datos Personales”*, impartida por la Doctora Josefina Román Vergara, Comisionada del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.



- En fecha 15 de julio de 2022**, se remitió a las y los integrantes de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, el informe mensual de las solicitudes de información recibidas en el periodo comprendido del 30 de junio al 15 de julio de 2022, derivado del periodo vacacional de verano de este Órgano Electoral, en cumplimiento a los artículos 31, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur y 34, numeral 2, fracción I, inciso e) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
- En fecha 15 de julio de 2022**, derivado del periodo vacacional de verano de este Órgano Electoral, la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral realizó la supervisión de la carga de las fracciones del segundo trimestre, correspondiente a los meses de abril, mayo y junio del ejercicio en curso, en el mini sitio y en la Plataforma Nacional de Transparencia, quedando finalizado el 100% de la carga ese mismo día, sin ningún contratiempo. *2.2 Supervisar y revisar los formatos establecidos en el artículo 75 de la Ley de Transparencia para las obligaciones de las áreas de este Instituto que se tienen que actualizar y/o validar en periodos trimestral, semestral y anual en la Plataforma Nacional de Transparencia y el Minisitio web de transparencia. 2.5 Reportar en el Informe bimestral correspondiente los resultados obtenidos en la actualización y/o validación del sistema de Plataforma Nacional de Transparencia y el portal web institucional.*
- En fecha 10 de agosto de 2022**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Seguimiento al Servicio, programada para las 11:30 horas, mediante la cual se dio a conocer las ponderaciones que se aplicarán a los resultados de las evaluaciones anuales del desempeño para el cálculo de la evaluación trianual del periodo septiembre 2022 a agosto de 2025. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



- **En fecha 10 de agosto de 2022**, a las 11:50 horas, se llevó a cabo una reunión de trabajo con las y los integrantes de la CTAISPE para dar seguimiento a la propuesta de curso de capacitación relativa al SPEN. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*
- **En fecha 12 de agosto de 2022**, se llevó a cabo la sesión extraordinaria de la Comisión de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, constituida como Comité de Transparencia, programada para las 09:30 horas, mediante la cual se presentó la Resolución IEEBCS-CTAISPE-R012-2022, respecto de la clasificación de información solicitada por el Órgano de Enlace en materia del Servicio Profesional Electoral Nacional, en fecha 9 de agosto del año en curso. *5.1 Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la DTAISPE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.*



## IX. RECURSOS DE REVISIÓN

Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, no se presentó ningún recurso de revisión. *1.2 Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de la contestación a los recursos de revisión, así como dar seguimiento a los mismos que se presenten ante el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur.*

## X. ACTIVIDADES DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

Durante el periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, se han llevado a cabo las siguientes actividades con motivo de la implementación del SPEN:

**ACTIVIDADES CON EL INE RELATIVAS A LA OBSERVANCIA DE LA NORMATIVIDAD QUE EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL EMITA PARA LLEVAR A CABO LA IMPLEMENTACIÓN DEL SPEN A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DE ESTE INSTITUTO, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 1 EN MATERIA DEL SPEN EN EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

| Proyecto   | Estado actual   |
|--|---|
| <p>Programa de Incentivos para las y los integrantes del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.</p> | <p>En cumplimiento al artículo 15 inciso g) de los Lineamientos para el otorgamiento de incentivos al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales y el numeral 3 de la Ruta de Trabajo a seguir para el proceso de otorgamiento de incentivos, se remitieron nuevamente, los dictámenes para el otorgamiento de incentivos de las y el miembro del Servicio seleccionados como candidata y candidato para la obtención del incentivo de rendimiento, una vez impactadas las modificaciones generadas de acuerdo a las calificaciones de las actividades de capacitación, remitidas por el Jefe de Departamento de Recursos Pedagógicos de Capacitación y las observaciones realizadas en reunión de trabajo virtual que se tuvo el 21 de junio del presente con funcionarios de la Subdirección de Titularidad, Promociones e Incentivos.</p> <p>En fecha 14 de julio de 2022, el Departamento de Incentivos en la DESPEN, remite nuevamente observaciones para subsanar en los dictámenes remitidos, mismos que fueron reenviados en su última actualización el día 15 de julio de 2022.</p> |
| <p>Procedimiento para la revisión de los resultados de la evaluación del desempeño del personal del Servicio</p>   | <p>El 18 de mayo, la DESPEN remitió al Órgano de Enlace observaciones al expediente con el resultado de la revisión de la evaluación del desempeño del C. Martín Rafael Girón</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <p>del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.</p>                        | <p>Cadena, Coordinador de Organización Electoral adscrito a este Instituto.</p>  |
| <p>Propuesta de Programas para el otorgamiento de la titularidad y promoción en rango</p> | <p>Debido a una quinta ronda de revisión de la propuesta de programas para el otorgamiento de la titularidad y promoción en rango y de los montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos “A”, “B” y “C”, en fecha 14 de junio, por parte del Departamento de Promoción y Titularidad, se remiten nuevamente observaciones a los programas remitidos por el Órgano de Enlace el día 02 de junio del presente. Mismas que fueron nuevamente subsanadas y remitidas mediante correo IEEBCS-OE-136-2022 por parte del Órgano de Enlace, en fecha 23 de junio de 2022.</p> <p>En fecha 30 de junio de 2022, mediante oficio INE/DESPEN/DPL/0084/2022, la DESPEN otorga visto bueno a los Programas para el otorgamiento de la Titularidad y la Promoción en Rango, en el nivel del cargo o puesto que ocupe, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, que incluye los montos aplicables para la retribución económica por la obtención de los rangos “A”, “B” y “C”, mismos que deberán ser aprobados por el Órgano Superior de Dirección del OPLE en un plazo no mayor a dos meses después de que se les otorgue el visto bueno.</p> |
| <p>Programa de Mediano Plazo</p>  | <p>Mediante oficio INE/DESPEN/DPL/0114/2022 recibido con fecha 22 de julio de 2022, la DESPEN da a conocer el Plan Trienal SPEN, aprobado por la Junta General Ejecutiva el 18 de julio de 2022 mediante el acuerdo INE/JGE140/2022. Asimismo, adjunta el formato para el desarrollo del Programa de mediano plazo, mismo que deberá ser remitido con su respectiva aprobación a más tardar el 18 de septiembre de este año, como respuesta a esta circular en el Sistema de Vinculación con OPLE.</p>   |

### 1.1. **Proyectos de ajuste a los ordenamientos internos del Instituto en materia de SPEN, con base en las disposiciones del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional.**

Se elaboraron modificaciones al Programa de Incentivos para las y los integrantes del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, de las cuales se obtuvo el visto bueno de la DESPEN y se está elaborando el proyecto de acuerdo en apoyo a la Secretaría Ejecutiva para ser sometido a consideración del Consejo General.

Se realizó la Propuesta de Programas para el otorgamiento de la titularidad y promoción en rango, del cual se obtuvo el visto bueno de la DESPEN y se está elaborando el proyecto de acuerdo en apoyo a la Secretaría Ejecutiva para ser sometido a consideración del Consejo General.

La DESPEN notificó de la aprobación del Plan Trianual del SPEN y solicitó se elabore el Programa de Mediano Plazo del OPLE.

### 1.2. **Cumplimiento a los asuntos relativos al SPEN con base en las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al mismo que emita el Instituto Nacional Electoral.**

| Fecha       | Asunto   | Correo (s) / Oficio (s)                               |
|-------------|--|---|
| 16-jun-2022 | <p><b>Solicitud de información</b><br/>Mediante oficio INE/DEOE/0868/2022, a través de SIVOPLE, la DESPEN da respuesta a la solicitud de la DEOE en el IEEBCS, relativo a los materiales de los cursos: Bodegas Electorales, Observación Electoral y Cómputos, y remite el material solicitado para que el personal del SPEN de dicha Dirección esté en posibilidad de dar cabal cumplimiento a la Meta Colectiva 4 "Capacitar al personal de apoyo y/o adscrito a la DEOE que no sea SPEN".<br/>Estos fueron remitidos a la Encargada de despacho de la DEOE, solicitando sea entregado al personal a su cargo.</p> | <p>IEEBCS-VINE-C0165-2022<br/>IEEBCS-OE-C130-2022</p> |

|             |  |  |
|-------------|--|--|
| 20-jun-2022 | <p><b>Encargos de Despacho</b><br/>Secretaría Ejecutiva, mediante correo IEEBCS-SE-C1125-2022 instruye a este Órgano de Enlace, realizar las gestiones necesarias para la designación como Encargadas de Despacho de los puestos de Coordinador(a) de Participación Ciudadana y Técnico(a) de Participación Ciudadana, proponiendo a las funcionarias Biol. Rocío del Carmen González Cadena para el primer puesto y Lic. Rosalinda Ortega García para el segundo puesto.<br/>Una vez que este Órgano de Enlace realiza la revisión de requisitos, hizo de conocimiento a la CTAISPE, con base en el artículo 14 de los Lineamientos para la designación de Encargos de Despacho para ocupar Cargos y Puestos del SPEN del Sistema de los OPLE.<br/>En la misma fecha, remite a la DESPEN, la solicitud de viabilidad de normativa para la ocupación de las Encargadurías de despacho en mención.</p> <p>La DESPEN da respuesta a la solicitud, indicando la improcedencia de la designación de la encargaduría de despacho del puesto de Coordinador(a) de Participación Ciudadana, por incumplimiento de requisitos de la funcionaria candidata, en referencia al perfil del puesto y experiencia curricular.<br/>Se informa la respuesta en mención a Secretaría Ejecutiva, para conocimiento y notificación a la Encargada de Despacho de la DEOE, solicitante de la encargaduría de despacho del puesto mencionado.</p> | <p>IEEBCS-SE-C1125-2022<br/>IEEBCS-OE-C131-2022<br/>IEEBCS-OE-C132-2022</p> <p>IEEBCS-OE-C135-2022</p> |
| 24-jun-2022 | <p>Secretaría Ejecutiva, mediante correo IEEBCS-SE-C1167-2022, instruye a este Órgano de Enlace, gestionar las actividades para la designación del Encargo de Despacho del puesto Técnico(a) de Vinculación con el INE y Coordinador(a) de Participación Ciudadana, remitiendo así la documentación de las funcionarias candidatas.</p>  | <p>IEEBCS-SE-C1167-2022</p>  |
| 28-jun-2022 | <p>Una vez revisado los requerimientos y hecho de conocimiento a la CTAISPE, el Órgano de Enlace remite oficios y documentación, solicitando a la DESPEN la viabilidad de normativa para la designación de los puestos Coordinador(a) de Participación Ciudadana y Técnico(a) de Vinculación con el INE.</p>   | <p>IEEBCS-OE-C141-2022</p>   |

|             |   |                     |
|-------------|---|---------------------|
| 30-jun-2022 | La DESPEN otorga viabilidad de normativa para la designación de los encargos de despacho de los puestos Coordinador(a) de Participación Ciudadana y Técnico(a) de Vinculación con el INE, mediante oficio INE/DESPEN/DCPE/0257/2022.  |                     |
| 05-jul-2022 | El Órgano de Enlace remite los acuses de recibo del oficio de designación de los puestos de Coordinador(a) de Participación Ciudadana y Técnico(a) de Vinculación con el INE a la DESPEN.   | IEEBCS-OE-C145-2022 |
| 06-jul-2022 | <p><b>Reporte de Denuncias</b></p> <p>Se informa a la Dirección Jurídica del INE, en atención al oficio INE/DJ/10980/2021, en el cual se solicita se informe a la Dirección Jurídica el estado procesal que guardan las denuncias presentadas en contra del personal de los OPLE, que durante el mes de junio del presente ejercicio no se recibieron denuncias en esta Dirección en contra del personal de este Organismo.</p>   | IEEBCS-OE-C146-2022 |
| 20-jul-2022 | <p><b>Programa de Formación</b></p> <p>A través de la circular INE/DESPEN/019/2022 la Dirección de Profesionalización en la DESPEN, informa conocimiento que, para la aplicación de la Evaluación del aprovechamiento o de cierre del Programa de Formación, la DESPEN implementará una herramienta de supervisión de la evaluación en línea, por lo que solicita que cada sustentante se registre previamente, se capturen sus datos biométricos y registre el equipo de cómputo en el que va a presentar el examen, del 08 al 15 de agosto.</p> <p>Así mismo, informa que la Evaluación del aprovechamiento o de cierre correspondiente al periodo formativo 2022/1, se aplicará del 15 al 19 de agosto del presente, para ello, comparte el Manual para registro de datos biométricos en SUMADI.</p> <p>Este Órgano de Enlace, solicita a la Secretaría Ejecutiva de este Instituto, informar a los Titulares de las áreas, así como al Director de la UCSI, algunas consideraciones para asegurar que la aplicación se lleve a cabo en las mejores condiciones.</p> |                     |

|             |  |                     |
|-------------|--|---------------------|
| 08-ago-2022 | <p><b>Reporte de Denuncias</b><br/>Se informa a la Dirección Jurídica del INE, en atención al oficio INE/DJ/10980/2021, en el cual se solicita se informe a la Dirección Jurídica el estado procesal que guardan las denuncias presentadas en contra del personal de los OPLE, que durante el mes de julio del presente ejercicio no se recibieron denuncias en esta Dirección en contra del personal de este Organismo.</p> | IEEBCS-OE-C152-2022 |
|-------------|--|---------------------|

**SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE LOS MSPEN MEDIANTE REUNIONES DE TRABAJO, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 2 EN MATERIA DEL SPEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

**2.1. Reuniones de Trabajo con los MSPEN**

Durante el periodo que se informa no se realizaron reuniones con personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto.

**2.2. Cumplimiento de Metas**

| Meta                           | Cargo/Puesto a evaluar               | Objetivo   | Cumplimiento  |
|--------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| <p><b>Meta Colectiva 1</b></p> | <p>Todo el personal del Servicio</p> | <p>Sensibilizar por medio de acciones de difusión a la ciudadanía en general y a las mujeres que deciden participar en la vida pública, en específico, sobre la "Violencia política contra las mujeres debido a género", a efecto de prevenirla y contar con información para su denuncia.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación bibliográfica, redacción y adecuación de los contenidos.</li> <li>• Participación en el audio del spot "Si te han dicho".</li> <li>• Logística y coordinación de las actividades.</li> <li>• Generación e impulso de redes de colaboración para la promoción de material de difusión en el ciclo de conferencias "Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género".</li> <li>• Preparación y revisión de reportes semanales.</li> <li>• Investigación bibliográfica, redacción y adecuación de los contenidos.</li> <li>• Seguimiento en redes sociales de los materiales.</li> <li>• Promoción y remisión de material de difusión en el ciclo de conferencias "Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género".</li> </ul> |

|                          |   |  |   |
|--------------------------|---|--|---|
|                          |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación y presentación de reportes semanales.</li> </ul>   |
| <b>Meta Colectiva 3</b>  | Personal de Organización Electoral                | Capacitar a las consejeras y los consejeros distritales en las funciones que van a desarrollar en las sesiones especiales de cómputos para el Proceso Electoral Local 2022.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 8 de marzo de 2022 se solicitó la cancelación de la meta colectiva 3.</li> </ul>  |
| <b>Meta Colectiva 4</b>  | Personal de Organización Electoral                | Capacitar al personal de apoyo y/o adscrito al área de Organización Electoral que no es MSPEN, en materia de Bodegas Electorales; Ubicación de Casillas; Observación Electoral; Cómputos, y Cadena de Custodia considerando los contenidos que las subdirecciones de Circunscripción Plurinominal de la DOR elaboraron, con la finalidad de fortalecer las habilidades y conocimientos del funcionariado que apoya en las actividades. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 21 de enero de 2022, se remitió correo a la DEOE del INE solicitando información sobre los contenidos temáticos para el cumplimiento de la meta colectiva 4.</li> <li>• El día 10 de febrero de 2022 se recibió respuesta a la consulta, informando que se encontraban en desarrollo del diseño web de los materiales de capacitación solicitados.</li> <li>• El día 18 de marzo de 2022, se nos hizo de conocimiento que el curso cadena de custodia estaría disponible del 22 de marzo al 5 de abril, relacionado con la meta colectiva 4.</li> </ul> |
| <b>Meta Individual 5</b> | Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos | Garantizar información precisa y oportuna que permita tener un mejor control sobre partidos políticos locales que pierdan u obtengan su registro en cada una de las entidades federativas y en su  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• El 12 de julio, mediante oficio INE/DEPPP/DE/DATE/02394/2022, la DESPEN informa que la entrega del informe correspondiente al mes de julio respecto a la Meta individual número 5, está determinada para los primeros siete días del mes de agosto, derivado del periodo vacacional aprobado para el personal del Instituto Nacional</li> </ul>  |

|                          |                                      |  |   |
|--------------------------|--------------------------------------|--|---|
|                          |                                      | caso, candidaturas independientes que se registren.  | Electoral que fue notificado mediante la circular No. INE/DEA/0017/2022.  |
| <b>Meta Colectiva 6</b>  | Personal de Vinculación con el INE   | Entregar mensualmente una base de datos en la que se concentren las solicitudes y circulares realizadas por el INE mediante SIVOPL.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 reportes entregados, el último correspondiente al mes de marzo de 2022, con fecha de envío el 02 de abril de 2022 por SIVOPLE.</li> </ul>  |
| <b>Meta Colectiva 7</b>  |                                      | Actualizar la base de datos que concentra los cambios normativos en materia electoral local; así como los cambios directivos de la estructura del OPL. El envío de esta meta se realizará por SIVOPLE.                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 reportes entregados, el último correspondiente al mes de marzo de 2022, con fecha de envío el 02 de abril de 2022 por SIVOPLE.</li> </ul>  |
| <b>Meta colectiva 9</b>  | Personal de Organización Electoral   | Disminuir el periodo de entrega de las tablas de resultados electorales del proceso electoral 2020-2021 sin errores, en un periodo máximo de 60 días naturales después de la toma de posesión de los ganadores de la elección.               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• El día 24 de marzo de 2022, se remitieron las Tablas de Resultados Electorales habiendo subsanado las últimas observaciones.</li> <li>• El día 29 de marzo de 2022, se recibió oficio INE/DEOE/0423/2022 de fecha 25 de marzo; por el cual se comunicó la aceptación de las Tablas de Resultados Electorales.</li> </ul> |
| <b>Meta colectiva 13</b> | Personal de lo Contencioso Electoral | Tramitar las quejas y denuncias que sean competencia del OPL en materia de procedimientos administrativos sancionadores en los plazos establecidos en la normativa vigente aplicable, con la finalidad de darles atención oportuna y eficaz. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Del 25 de enero al 13 de abril de 2022 se registraron 6 procedimientos sancionadores. Último registro es de fecha 14 de marzo</li> </ul>   |

|                                 |   |   |   |
|---------------------------------|---|---|---|
| <p><b>Meta colectiva 14</b></p> |   | <p>Tramitar las solicitudes de medidas cautelares competencia del OPL en los plazos establecidos en la normativa vigente aplicable, con la finalidad de darles atención oportuna y eficaz.</p>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibieron 2 solicitudes de medidas cautelares, de las cuales se otorgaron 2.</li> </ul>  |
| <p><b>Meta colectiva 15</b></p> | <p>Personal de Prerrogativas y Partidos Políticos</p> | <p>Impartir cursos de capacitación presenciales o a distancia en temas electorales del área de prerrogativas y partidos políticos, con el propósito de promover la participación de la ciudadanía en la vida democrática.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se llevó a cabo la capacitación a las personas interesadas en el tema de Conformación de un partido político, vía remota, el 26 de enero.</li> <li>• Se realizó el curso “Registro de asistentes en las asambleas, procedimiento de verificación de las afiliaciones y la garantía de audiencia” para las organizaciones que pretenden conformar un partido político, el 3 de marzo. Con ello, se cumplen 3 de los 4 cursos establecidos en la meta, considerando realizar el faltante, en el presente mes.</li> </ul> |

**APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS MIEMBROS DEL SPEN EN EL INSTITUTO EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 3 EN MATERIA DEL SPEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

**3.1. Cumplimiento a las disposiciones del INE para las actividades propias a realizarse en cuanto a la evaluación del desempeño a las y los miembros del SPEN en este Instituto.**

| Fecha       | Asunto  | Correo (s) / Oficio (s) |
|-------------|---|-------------------------|
| 30-jun-2022 | <p><b>Ponderaciones</b><br/>A través de SIVOPLE, la DESPEN solicita, mediante oficio INE/DESPEN/1159/2022, la persona titular de la Secretaría Ejecutiva y las personas titulares de las áreas normativas de ese instituto proporcionen las ponderaciones que se aplicarán a los resultados de las evaluaciones del desempeño de los siguientes tres periodos para calcular el promedio trianual correspondiente a los cargos y puestos de este OPLE, a más tardar el 15 de julio del presente.</p> <p>Con fecha 14 de julio, se remitió a la DESPEN la información correspondiente a las ponderaciones que se aplicarán a los resultados de las evaluaciones del desempeño de los siguientes tres periodos para calcular el promedio trianual correspondiente a los cargos y puestos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.</p> | IEEBCS-OE-C151-2022     |
| 26-jul-2022 | <p>La DESPEN informa mediante oficio INE/DESPEN/DPR/716/2022 que revisó el formato de las ponderaciones anuales remitidas y al no tener observaciones, se puede proceder con las gestiones para que sean aprobadas por el Órgano Superior de Dirección de este Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento al Servicio, a más tardar en el mes de agosto del presente año, de conformidad con lo establecido en los artículos 10, inciso c), y 11, inciso e) de los Lineamientos.</p>   |                         |

**PROCEDIMIENTO DE OTORGAMIENTO DE TITULARIDAD Y OBTENCIÓN DE RANGO A LOS MSPEN, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 4 EN MATERIA DEL SPEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

**4.1. Llevar a cabo las actividades propias a realizarse en cuanto al otorgamiento de titularidad y obtención de rango a los MSPEN que cumplan con los requisitos.**

Dentro de este primer semestre del ejercicio 2022, no se han llevado a cabo actividades relativas al otorgamiento de titularidad y obtención de rango del personal del Servicio.

## **PROCEDIMIENTOS DEL CERTAMEN INTERNO DE INCORPORACIÓN AL SPEN (PARA EL CASO QUE SE EMITA CONVOCATORIA), EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 5 EN MATERIA DEL SPEN EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

### **5.1. Información con respecto de las vacantes del SPEN.**

En este segundo periodo que se informa del ejercicio 2022, no se han generado vacantes de cargos y puestos del SPEN en este Instituto, para informar a la DESPEN.

### **5.2. Cumplimiento a la Convocatoria al Certamen interno para los Cargos y Puestos vacantes del SPEN que emita el INE.**

En este segundo periodo que se informa del ejercicio 2022, no se han iniciado actividades en cumplimiento al proceso de certamen interno para cubrir los puestos vacantes del SPEN que se tienen actualmente en este OPLE.

## **PROCEDIMIENTOS DEL CONCURSO PÚBLICO ABIERTO DE INCORPORACIÓN AL SPEN (PARA EL CASO QUE SE EMITA CONVOCATORIA), EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 6 EN MATERIA DEL SPEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.**

### **6.1. Proporcionar al INE la información que requiera con respecto de las vacantes del SPEN.**

Por parte de la Subdirección de Ingreso al Servicio, con fecha 23 de junio de 2022, vía correo se solicitó la información relativa a las plazas vacantes del Servicio en los cargos y puestos del sistema OPLE existentes a la fecha en esta entidad federativa, toda vez que la DESPEN inició con las actividades de preparación del Concurso Público de ingreso en el sistema OPLE, bajo la coordinación, operación y ejecución de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Dicha solicitud fue contestada mediante correo IEEBCS-OE-C137-2022 por parte del Órgano de Enlace.

Mediante oficio INE/DESPEN/DCPE/283/2022 en fecha 22 de julio de 2022, la Dirección de la Carrera Profesional Electoral, solicita de manera urgente la designación de una persona funcionaria a su cargo, con nivel de dirección ejecutiva o titular de una unidad técnica, participe en el Comité Académico de Validación Final de Reactivos, correspondiente al examen de Sistema Político y Electoral Mexicano del Sistema OPLE, como parte de las actividades del Concurso Público en el sistema OPLE.

Por parte de este OPLE, se designó al Lic. Raúl Magallón Calderón, Director de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral.

## 6.2. Supervisar el cumplimiento de sus términos a la Convocatoria al Concurso Público Abierto para los Cargos y Puestos vacantes del SPEN que emita el INE.

En este segundo periodo que se informa del ejercicio 2022, no se ha emitido convocatoria por parte del INE, relativo al Concurso Público Abierto.

## ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO EN TRÁMITE EN EL ÁMBITO DE LA RESPONSABILIDAD DE LA DTAISPE CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ARCHIVOS, EN CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 7 EN MATERIA DEL SPEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.

### 7.1. Organizar el archivo en trámite del área conforme a los Lineamientos expedidos con motivo de la Ley General de Archivos.

#### Ejercicio 2022

| Serie                         | Volumen              | Descripción  | Ubicación física                                   |
|-------------------------------|----------------------|--|--|
| Oficios y Circulares del SPEN | 3 carpetas digitales | 8 oficios INE<br>8 circulares INE<br>8 oficios OE<br>158 correos oficios del OE  | Computadora de Analista de Seguimiento al Servicio |
|                               | 1 carpeta digital    | 27 acuses de recibido  | Computadora de Analista de Seguimiento al Servicio |
| Informes                      | 1 carpetas           | 1 informe anual SPEN<br>3 informe bimestral SPEN<br>9 reportes de metas          | Computadora de Analista de Seguimiento al Servicio |
| Encargados de Despacho        | 1 carpeta            | 3 designaciones de encargos de despacho.<br>1 renovación de encargo de despacho. | Computadora de Analista de Seguimiento al Servicio |

La Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral rinde el presente Informe a la Secretaría Ejecutiva, correspondiente al periodo comprendido del 16 de junio al 15 de agosto de 2022, para presentarse en la Sesión Ordinaria de la Junta Estatal Ejecutiva de este Órgano Electoral en el mes de agosto de 2022.

#### Atentamente



Lic. Raúl Magallón Calderón  
Director de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral



| 6 |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
|---|--|---|---|--|----|----|------------|---|--|------------|---------------------------|--|--------|------------|------|--|---|---|------|------|-----------|-----------|
| 1 | 2  | 3   | 4   | 5  | 6  | 7  | 8          | 9   | 10   | 11         | 12                        |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 6 | Fortalecimiento del régimen democrático electoral. Vinculación con la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal | Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal               | Actualizar y verificar la carga de información que realicen los órganos del Instituto en el sitio web institucional para el cumplimiento de los principios de máxima publicidad y acceso a la información pública.                  | 6.1 Enviar recordatorios a las áreas del Instituto con respecto a la carga de información en las secciones del sitio web que las corresponden, de los documentos producidos de las sesiones de Consejo General, Junta Estatal Electoral y Comisiones del Consejo General.  | 3  | 12 | Eficacia   | Correos electrónicos remitidos a las áreas correspondientes.  | (Recordatorios remitidos / Recordatorios programados)*100  | Trimestral | Correos electrónicos      | 10 correos electrónicos remitidos al finalizar el ejercicio 2023.  | 4      | Incremento | 2    | Recordatorios remitidos  | Recordatorios programados   | 2                                       |      | 50%  | PENDIENTE |           |
|   |  |   |   | 6.2 Verificar la carga de información que realicen las áreas del Instituto en las secciones del sitio web institucional que las corresponden, de los documentos producidos de las sesiones de Consejo General, Junta Estatal Electoral y Comisiones del Consejo General.   | 4  | 12 | Eficacia   | Formatos de Verificación aplicados en la revisión.  | (Formatos de verificación aplicados en el trimestre / Informes elaborados)*100   | Trimestral | Registros de verificación | 4 verificaciones realizadas en el ejercicio 2023 por el actividad de nueva creación  | 4      | Incremento | 2    | Formatos de verificación aplicados en el trimestre   | Informes elaborados   | 1                                       |      | 50%  | PENDIENTE |           |
|   |  |   |   | 6.3 Informar a la CTADSE del cumplimiento respecto de la carga de la información   | 4  | 12 | Eficacia   | Cumplimiento en la entrega de informes de carga de información en las sesiones ordinarias de la CTADSE. | (Informes presentados a la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral / Informes elaborados)*100                               | Trimestral | Documento                 | Informes presentados en el ejercicio 2023 por el actividad de nueva creación   | 4      | Incremento | 2    | Informes presentados a la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral       | Informes elaborados   | 1                                       |      | 50%  | PENDIENTE |           |
| 1 |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 1 | 2  | 3   | 4   | 5  | 6  | 7  | 8          | 9   | 10   | 11         | 12                        |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 1 | Fortalecimiento del régimen democrático electoral. Vinculación con la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal | Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal               | Proporcionar información actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal institucional, relativo de la DTADSE   | 1.1 Generar la información pública respecto a la DTADSE, en los formatos y formatos establecidos para la Plataforma Nacional de Transparencia y en el sitio web de transparencia del Instituto.  | 1  | 10 | Eficacia   | Formatos de información pública generados.  | Número de formatos elaborados sobre número de formatos solicitados*100   | Trimestral | Porcentaje                | Se 29 formatos que se completaron durante el ejercicio 2023 representó el 100%   | 100%   | Incremento | 50%  | Número de formatos elaborados  | número de formatos solicitados  | 50%                                     |      | 50%  | PENDIENTE |           |
|   |  |   |   | 1.2 Actualizar periódicamente en la Plataforma Nacional de Transparencia del Instituto, la información correspondiente a las Fracciones del artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado: II, IV, V, VI, XVII, XIX, XX, XXIX y XLIV | 1  | 10 | Eficacia   | Fracciones actualizadas en el mes de cumplimiento solicitadas por la DTADSE.                            | (Número de Fracciones actualizadas / Número de Fracciones obligatorias por periodo)*100  | Trimestral | Porcentaje                | 29 Fracciones actualizadas en el ejercicio 2023 en periodos trimestral y anual, representando al 100%  | 100%   | Incremento | 50%  | Número de fracciones actualizadas  | Número de Fracciones obligatorias por periodo                                   | 50%                                     |      | 50%  | PENDIENTE |           |
| 2 |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 2 | 3  | 4   | 5   | 6  | 7  | 8  | 9          | 10  | 11   | 12         |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 2 | Gestión administrativa   | Vinculación con la sociedad civil y Gestión de calidad  | Colaborar con la Unidad Técnica de Archivos en la revisión relativa a la capacitación y clasificación de los documentos documentales de los archivos de trámite, concentración e histórico.   | 2.1 Participar en la capacitación al personal del Instituto, (entada de archivos), en temas relativos a la gestión documental, clasificación y administración de archivo.  | 6  | 10 | Eficacia   | Capacitaciones activadas en el periodo establecido.   | (Capacitaciones asistidas / Capacitaciones impendidas)*100   | Anual      | Capacitaciones            | Para 2022, se espera realizar 3 acciones de capacitación, con una asistencia de oficiales de archivo institucional del 100%  | 100%   | Incremento | 0.00 | El inicio de la ejecución de la meta es en junio   | Expedientes consultados y archivados fiscal y programáticamente en el mes       | Expedientes generados                   | 50%  |      | 50%       | PENDIENTE |
|   |  |   |   | 2.2 Capturar en los formatos establecidos por la Unidad Técnica de Archivos, la información relativa a la clasificación de los archivos de Trámite, Concentración e Histórico de la DTADSE.  | 9  | 12 | Eficacia   | Formatos establecidos por la UTA capturados.  | (Formatos remitidos con información a la UTA / Formatos solicitados por la UTA)*100  | Semestral  | Formatos                  | Para 2022 se espera que los datos remitidos con información a la UTA al 100% de los formatos que sean solicitados por la UTA.  | 100%   | Incremento | 0.00 | El inicio de la ejecución de la meta es en septiembre  |   |   | 50%  |      | 50%       | PENDIENTE |
| 3 |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 3 | 4  | 5   | 6   | 7  | 8  | 9  | 10         | 11  | 12   |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 3 | Gestión administrativa   | Vinculación con la sociedad civil y Gestión de calidad  | Elaborar el anteproyecto de Presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual 2023 (POA) de la DTADSE.   | 3.1 Cumplir con la remisión de información que se solicita en el Cronograma de actividades   | 4  | 7  | Eficacia   | Oportunidad en la remisión de la información  | Cantidad de formatos remitidos en tiempo y forma / Cantidad de formatos solicitados por la DEAF  | Anual      | Porcentaje                | En 2021 se remitieron en tiempo y forma 2 formatos que informaron a la DEAF 2 formatos solicitados, lo que representa el 100%  | 100%   | Incremento |      |  | Cantidad de formatos solicitados por la DEAF                                    | Valor de cálculo 1 / Valor de cálculo 2 | 100% |      | CUMPLIDO  |           |
|   |  |   |   | 3.2 Elaborar el anteproyecto de presupuesto de egresos de la DTADSE, en atención de la solicitud de la Secretaría Ejecutiva.   | 4  | 7  | Eficiencia | Oportunidad en la elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos                                | Fecha en la que se presenta el proyecto para su aprobación - Fecha en que se aprueba su aprobación en el cronograma de actividades   | Anual      | Días de calendario        | En 2021, la fecha programada para la presentación del anteproyecto de 2022 en el cronograma de actividades fue el mes de julio y se aprobó el día _____, semana _____, día de destiempo _____. | 0 días | Reducción  |      |  | Fecha en que se aprueba su aprobación en el cronograma de actividades           | Valor de cálculo 1 - Valor de cálculo 2 | 100% |      | CUMPLIDO  |           |
|   |  |   |   | 3.4 Presentar el proyecto de presupuesto de egresos y Programa Operativo Anual de la DTADSE.   | 6  | 7  | Eficiencia | Oportunidad en la entrega del Presupuesto de Egresos y del Programa Operativo Anual                     | Fecha en la que se remite la presentación del proyecto para su aprobación - Fecha límite que se debe aprobar   | Anual      | Días de calendario        | En 2021, la fecha programada para la presentación del anteproyecto de 2022 en el cronograma de actividades, fue el día _____ y se aprobó el día _____.   | 0 días | Reducción  |      |  | Fecha límite que se debe aprobar  | Valor de cálculo 1 - Valor de cálculo 2 | 100% |      | CUMPLIDO  |           |
|   |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 5 |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 5 | 6  | 7   | 8   | 9  | 10 | 11 | 12         |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 5 | Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal                      | Promoción de la cultura cívica democrática, Vinculación con la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal | Elaborar contenidos para difusión de las actividades relativas a las atribuciones y competencias de la DTADSE   | 5.1 Promover contenidos para difusión de las actividades de la DTADSE y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social.   | 1  | 12 | Eficacia   | Materia de contenidos elaborados y remitidos en materia de Transparencia.                               | Actividades de las (Dirección, Jefatura, Unidad) remitidos a la JCS para la elaboración de contenidos de materiales de difusión  | Bimestral  | Porcentaje                | En 2021 se realizaron 4 actividades de elaboración de materiales de difusión a la JCS, de las cuales la 3CS amó al 100%.   | 4      | Incremento | 8    | Número de material informativo elaborado y difundido por la JCS.   | Número de información elaborada y emitida por la (Dirección, Jefatura e Unidad) | 8                                       |      | 100% | PENDIENTE |           |
| 7 |  |   |   |  |    |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 7 | 8  | 9   | 10  | 11   | 12 |    |            |   |  |            |                           |  |        |            |      |  |   |   |      |      |           |           |
| 7 | Fortalecimiento del régimen democrático electoral. Vinculación con la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal | Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad civil, Gestión de calidad, Modernización e innovación institucional, Cero tolerancia a la violencia, Capacitación y profesionalización del personal               | Verificar que la información de esta área del Instituto se mantenga actualizada y vigente en el sitio web institucional, con el fin de dar cumplimiento a los principios de máxima publicidad y de acceso a la información pública. | 7.1 Mantener actualizada la información de las sesiones de los órganos del Instituto en el sitio web oficial, a través del Sistema de Seguimiento de Sesiones (SSS).   | 1  | 12 | Eficiencia | Actualización de la información de las sesiones de los órganos del Instituto en el sitio web oficial    | Documentos actualizados en el SSS/Cantidad de documentos presentados en las sesiones*100   | Bimestral  | Documentos                | Se espera que el total de documentos presentados en las sesiones sean registrados en el SSS, lo que representa el 100%   | 100%   | Incremento | 67%  | Documentos actualizados en el SSS  | Cantidad de documentos presentados en las sesiones                              | 67%                                     |      | 67%  | PENDIENTE |           |
|   |  |   |   | 7.2 Vigilar la vigencia de la información publicada en el sitio web institucional, correspondiente a la DTADSE.  | 1  | 12 | Eficacia   | No existencia de información no vigente publicada en el sitio web institucional de la DEECE             | Materiales actualizados al apartado Histórico en el sitio web institucional, que se publicó y que cumple con su vigencia (Materia) que se solicitó a la USC/JCS publicar*100 | Bimestral  | Materiales                | Se espera que el total del material que cumple con su vigencia sea actualizado al apartado histórico correspondiente en el sitio web institucional, con lo que se espera que se cumpla el 100% | 100%   | Incremento | 67%  | Materiales actualizados al apartado Histórico en el sitio web institucional, que se publicó y que cumple con su vigencia | Materiales que se solicitó a la USC/JCS publicar                                | 67%                                     |      | 67%  | PENDIENTE |           |



