



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE EDUCACIÓN CÍVICA Y CAPACITACIÓN ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL BAJA CALIFORNIA SUR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 16 DE JUNIO Y 15 DE AGOSTO DEL 2022.



PRESENTACIÓN

El presente documento contiene información sobre los avances obtenidos en cuanto a las actividades del *Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur para el ejercicio 2022*, correspondiente al periodo **16 de junio al 15 de agosto del 2022**, el cual se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en el mes de agosto del 2022, con la finalidad de hacer de conocimiento la elaboración de acuerdos, informes, programas y presupuestos; acciones del Servicio Profesional Electoral; acciones de Transparencia; difusión en plataformas digitales; Archivo institucional; sesiones y reuniones de trabajo; cursos, conferencias y eventos; solicitudes y consultas; diseño y elaboración de materiales, edición de audios y videos, redes sociales institucionales; apoyo a diversas áreas; vinculación institucional, entre otros.

Por último, se contienen **los indicadores y metas** alcanzadas durante el periodo de referencia, así como una galería fotográfica de las actividades realizadas durante el mismo.



ÍNDICE

Presentación	2
Índice	3
Glosario	4
I. Elaboración de acuerdos, informes, programas, presupuestos	5
II. Servicio profesional electoral	6
III. Transparencia	7
IV. Difusión en plataformas digitales	8
V. Archivo Institucional	9
VI. Sesiones y reuniones de trabajo	9
VII. Cursos, conferencias, eventos	11
VIII. Solicitudes, consultas	12
IX Diseño y elaboración de materiales, edición de audios y videos, redes sociales institucionales	17
X. Educación cívica	18
XI. Apoyo a diversas áreas	19
XII. Vinculación interinstitucional	20
XIII. Otras actividades	27
XIV. Indicadores y metas	20
Anexo fotográfico	30

GLOSARIO

CECCE	Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
Consejo General	Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
PS	Presidencia del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
SE	Secretaría Ejecutiva del del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
CONSEPP:	Consejo Ciudadano de Seguimiento de Políticas Públicas en Materia de Juventud
CTVSRE:	Comisión Temporal del voto de las y los Sudcalifornianos Residentes en el Extranjero del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
DECEyEC:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto Nacional Electoral
DEECCE:	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
DEOE:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
DTAISPE:	Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
UTIGND	Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
UTA	Unidad Técnica de Archivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
ENCCIVICA 2017-2023:	Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023
UCSI	Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur
INE:	Instituto Nacional Electoral
JEE	Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal de Baja California Sur
OPLE:	Organismo Público Local Electoral
PLE 2020-2021:	Proceso Local Electoral 2020-2021
POA:	Programa Operativo Anual de la DEECCE
SISE:	Sistema de Sesiones

INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES

Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

En cumplimiento del Artículo 27, fracción III, de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, y el Artículo 30, inciso d), del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, me permito informar sobre las actividades de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, durante el periodo comprendido del **16 de junio al 15 de agosto del 2022:**

I. ELABORACIÓN DE ACUERDOS, INFORMES, PROGRAMAS, PRESUPUESTOS

Informes:

En este periodo se elaboraron y presentaron, respectivamente, los siguientes informes:

No.	Denominación del documento	Presentado en sesión	De fecha	Modalidad
1	Informe Bimestral de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del periodo 16 de abril al 15 de junio del 2022.	Consejo General	30 de junio	Virtual
		JEE	24 de junio	Virtual
2	Informe de avance en las actividades del Programa Anual de Trabajo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, del periodo 19 de abril al 17 de junio del 2022.	CECCE	23 de junio	Virtual
3	Informe de correspondencia recibida y despachada durante el periodo 19 de abril al 17 de junio del 2022, correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral.	CECCE	23 de junio	Virtual

Documentación diversa:

- Catálogo de procesos, servicios y sistemas informáticos correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral.
- Glosario Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
- Actualización de Cartas descriptivas de las actividades realizadas por la DEECCE.

Presupuesto 2023:

En seguimiento al "Cronograma de las actividades para la elaboración del anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2023, se continuó con los trabajos de construcción, modificación y adecuación del **anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio 2023** correspondiente a la Dirección Ejecutiva que informa.

Programa Anual de Trabajo 2023:

De igual manera, se realizaron los avances en cuanto al llenado del formato en Excel del **Programa Operativo Anual (POA)** correspondiente a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, a efecto del cumplimiento de lo que dispone el Manual Presupuestario que emite la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

Otros.

Reportes de entrada y salida del personal de la DEECCE, de las semanas del 13 de junio al 12 de agosto y enviadas a la Jefatura de Recursos Humanos de este Instituto.

II. SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

Al respecto se informa la continuación de los siguientes Cursos Obligatorios por parte de los MSPEN adscritos a esta Dirección:

Curso/Taller	Impartido por	Periodo	Asistentes DEECCE
"Ética en la función pública"	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE	18 de abril al 12 de agosto del 2022	1
"Instituciones electorales"			1

III. TRANSPARENCIA

En cumplimiento con lo referido en los Artículos 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, que establece que los sujetos obligados pondrán a disposición del público y mantendrán actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, y en atención a los [IEEBCS-DTAISPE-C235-2022] y [IEEBCS-DTAISPE-C271-2022], de fecha 3 y 27 de junio, respectivamente, se terminó con la compilación, actualización, modificación y reemplazo de archivos correspondientes al **segundo trimestre del año 2022 (abril-junio)**, por lo que se informó mediante correo electrónico [IEEBCS-DEECCE-C272-2022], de fecha 4 de julio, dirigido al Director de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur la actualización de la información inherente a las fracciones III, IV, V, VI, XIV, XVII, XIX, XX, XXIII, XXIX, XXX, XXXVI, XLIV, XLVI de la Dirección Ejecutiva, así como de la Comisión: III, IV, V, VI y XLVIA, en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y en el Mini Sitio Institucional de Transparencia, remitiendo los respectivos comprobantes de carga.

Así mismo se dio respuesta a la siguiente solicitud realizada por la DTAISPE de este órgano electoral:

No.	Núm. Correo Solicitud	IEEBCS-DTAISPE-C242-2022	Núm. Correo respuesta	[IEEBCS-DEECCE-C250-2022]
	Fecha de Recepción	7 de junio	Fecha Respuesta	21 de junio
1	Solicitud detallada	<p>Solicitud de información recibida a través del Sistema SISAI 2.0 con número de folio 030078722000057, dirigida a Consejeras y Consejeros Electorales, Titular de la Secretaría Ejecutiva, Titulares de las Direcciones y Unidades Técnicas, Titular de la Contraloría General, Coordinadoras y Coordinadores de Área:</p> <p><i>“¿Tienen familiares que trabajen en el INE o en los otros institutos electorales locales o en el mismo instituto electoral en el cual trabajan y respecto a los cuales tengan lazos familiares o de parentesco en línea recta sin limitación de grado o línea colateral hasta el CUARTO grado? En caso afirmativo señale en que órgano superior o delegacional trabaja su pariente y/o familiar y cuál es su relación con dicha persona.</i></p> <p><i>¿Se excusaron de participar cuando sus familiares que trabajan en el INE o en los otros institutos electorales locales o en el mismo instituto electoral y respecto a los cuales tienen lazos familiares o de parentesco en línea recta sin limitación de grado o línea colateral hasta el CUARTO grado REALIZARON SU EXAMEN DE INGRESO? En caso afirmativo señale en que órgano superior o delegacional trabaja su pariente y/o familiar y cuál es su relación con dicha persona, y si han informado dicha situación al OIC.”</i></p>		

IV. DIFUSIÓN EN PLATAFORMAS DIGITALES

Derivado de la contingencia sanitaria por Covid-19, y con el afán de dar seguimiento al fomento de la cultura cívica y democrática entre niños, niñas y jóvenes, así como mantener informada a las ciudadanas y ciudadanos sudcalifornianos en general de las actividades que realiza este Instituto, esta Dirección Ejecutiva continuó con la elaboración y publicación de materiales gráficos y audiovisuales con la finalidad de mantener actualizadas las plataformas institucionales de *Tiktok e Instagram*, en las cuales se dio difusión a imágenes promocionales, infografías, banners, portadas, videos cortos, spots, con temas respecto de: **Edificaciones o paisajes emblemáticos de nuestro estado; XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022; pláticas cívico democráticas, elecciones escolares, cuentos con valores, entre otros.** Así mismo, se solicitó al área de Comunicación Social de este Instituto la publicación de material en la red institucional de Facebook y Twitter, respectivamente.

Se publicó el video con educativo denominado **“AprendIEEndo con Tina”**, en el Canal institucional de Youtube, teniendo como resultado al corte de este informe: **1,797 vistas**, así como **20 reacciones** de “Me gusta”.



Asimismo, se publicó el cuento con valores **“El Árbol Mágico”**, en la red institucional de TikTok, con los siguientes alcances al corte de este informe: **131 vistas** y **4 “Me gusta”**.



V. ARCHIVO INSTITUCIONAL

Con base en las disposiciones de la Ley General de Archivos, la cual es de orden público y de observancia general en todo el territorio nacional, y tiene la finalidad de establecer las bases generales para la organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba o ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la federación, las entidades federativas y los municipios, se informa que se continuó con el llenado de los formatos de clasificación del Archivo de trámite del año 2022 de acuerdo con lo que la Ley de referencia dispone.

VI. SESIONES Y REUNIONES DE TRABAJO

Sesiones:

Entre las atribuciones del Director Ejecutivo de la Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral, se encuentra el fungir como de *Secretario Técnico de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral*, por lo que se informa su desempeño como tal, en **1 Sesión** de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral:

No.	Fecha de celebración	Tipo de sesión	Tema (s) tratado (s)
1	23 de junio	Ordinaria	<p>Lectura y aprobación, en su caso, del proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, de fecha 21 de abril del 2022.</p> <p>Presentación del informe de correspondencia recibida y despachada durante el periodo del 19 de abril al 17 de junio del 2022 de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral.</p> <p>Presentación de la Estrategia de Promoción sobre el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.</p> <p>Presentación del Informe sobre el avance de las actividades del Programa Anual de Trabajo 2022 de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, en el periodo del 19 de abril al 17 de junio del 2022.</p>

Sesiones virtuales con diversos órganos del IEEBCS:

Se presenció y dio seguimiento, respectivamente, a las sesiones desarrolladas mediante videoconferencia, así como plataforma de YouTube, respectivamente:

Área que convocó	Tipo de sesión	Fecha
Consejo General del IEEBCS(CG)	Ordinaria	30 de junio
	Extraordinaria	20, 28 de junio, 14 de julio
	Extraordinaria Urgente	1 de julio
Junta Estatal Ejecutiva (JEE)	Ordinaria	24 de junio, 15 de julio
	Extraordinaria	8 de julio, 12 de agosto
Comisión Temporal de Modernización Institucional(CTMI)	Ordinaria	27 de junio

Se dio seguimiento respectivamente a **10 sesiones.**

Reuniones de trabajo:

No.	Fecha de celebración	Modalidad		Participantes	Tema(s) tratado(s)
		Virtual	Presencial		
1	29 de junio	X		JEE/Titulares de la Contraloría/UCSI/UTA/UTIGN D y Jefa del Departamento de Comunicación Social.	Logística para asamblea a celebrarse el día 02 de julio del presente año por parte de la organización Movimiento Laborista Baja California Sur en Comondú. Presupuesto para consultas a otros grupos; y Asuntos generales.
2	8 de julio	X		JEE/Titulares de la Contraloría/UCSI/UTA/UTIGN D y Jefa del Departamento de Comunicación Social, Coordinador de Vinculación con el INE.	Presentación al Consejero Presidente, así como a las y los Consejeros Electorales del IEEBCS del presupuesto, tanto de periodo ordinario como de periodo electoral, de cada una de las áreas.
3	12 de julio	X		JEE/Titulares de la Contraloría/UCSI/UTA/UTIGN D y Jefa del Departamento de Comunicación Social.	Temas del ejercicio 2023 y de los trabajos relativos al inicio del próximo proceso local electoral.

No.	Fecha de celebración	Modalidad		Participantes	Tema(s) tratado(s)
		Virtual	Presencial		
4	11 de agosto	X		JEE/Titulares de la Contraloría/UCSI/UTA/UTIGN D y Jefa del Departamento de Comunicación Social.	Diagnóstico de las áreas de oportunidad a efectos de elaborar las propuestas para la reforma electoral local. Elaboración de árbol del problema, objetivos y Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

Mesas de Trabajo:

No.	Fecha de celebración	Modalidad		Participantes	Tema(s) tratado(s)
		Virtual	Presencial		
1	5 de julio	X		Consejero Presidente, Consejeras y Consejeros Electorales/JEE/Titulares de la Contraloría/UCSI/UTA/UTIGN D	Presentación con el Consejero Presidente de este Órgano Electoral el Dr. Alejandro Palacios Espinosa.
2	13 de julio	X		Consejero Presidente, Consejeras y Consejeros Electorales/JEE/Titulares de la Contraloría/UCSI/UTA/UTIGN D	Seguimiento actividades de organización del XIII ENEC Seguimiento de consulta a personas con discapacidad y personas indígenas y Afromexicanas. Asuntos propongan Consejeras y Consejeros.

Se atendieron y se dio seguimiento a **4 reuniones de trabajo y 2 mesas de trabajo.**

VII. TALLERES, CURSOS, CONFERENCIAS, EVENTOS, CAPACITACIONES.

Personal de la DEECCE participó en las siguientes actividades, respectivamente:

No.	Actividad	Organizado por	Fecha	Asistentes DEECCE
1	Diplomado "Presupuesto basado en resultados 2022"	Servicio de Administración Tributaria (SAT)	Inicio 21 de mayo término 22 de agosto	1
2	Conversatorio: Reflexiones para la efectiva protección y garantía de los	Comisión de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso	4 de julio	1

No.	Actividad	Organizado por	Fecha	Asistentes DEECCE
3	derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la comunidad LGBTTTIQ+ en Baja California Sur	Electoral y Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación del IEEBCS		
	Capacitación: "Comunicación asertiva"	Departamento de Comunicación Social del IEEBCS	12 de agosto	6

VIII. SOLICITUDES, CONSULTAS

Diversas áreas del Instituto:

Se dio atención a **18 solicitudes:**

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de recepción	Solicitud	Área solicitante	Correo respuesta	Fecha de respuesta
1	IEEBCS-SE-C1144-2022	21 de junio	Revisión del presupuesto ejercido durante el periodo de enero a mayo 2022, con la finalidad de que se ratificara si las economías generadas en las partidas que se describen en dicho documento podrían ser sujetas a reclasificación sin que se afectara el cumplimiento de alguna actividad plasmada en los Programas Anuales de Trabajo.	SE	IEEBCS-DEECCE-C253-2021	22 de junio
2	IEEBCS-UTIGND-C112-2022	23 de mayo	Información sobre el material relativo a videos y spots de radio y televisión que se hubiesen realizado para la difusión de las Consultas previas, libres e informadas para personas indígenas y afromexicanas, y para personas con discapacidad,, con la finalidad de integración al informe que se presentaría por parte de la Presidencia en cuanto a los avances generados al respecto.	UTIGND	IEEBCS-DEECCE-C255-2022]	24 de junio
3	IEEBCS-PS-C0909-2022	14 de junio	Información sobre los programas y actividades que en materia de educación cívica y participación ciudadana son implementados en este Instituto, con la finalidad de generar un catálogo y mapa virtual de las actividades que se realizan desde los Institutos Electorales de todo el país para contribuir al fortalecimiento de la educación cívica y la cultura democrática. En atención al escrito suscrito por el Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, Consejero Presidente del Instituto Electoral de Michoacán y la Licda. Carol Berenice	PS	IEEBCS-DEECCE-C257-2022	24 de junio

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de recepción	Solicitud	Área solicitante	Correo respuesta	Fecha de respuesta
			Arellano Rangel, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana del mismo Organismos Público Local Electoral.			
4	IEEBCS-SE-C1176-2022	27 de junio	Diseño de cartel para difusión del "Conversatorio Reflexiones para la efectiva protección y garantía de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la comunidad LGBTTTIQ+", de fecha 4 de julio, así como diseño de nombramientos para participantes en dicho evento.	Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabran a, Consejero Electoral del IEEBCS	IEEBCS-DEECCE-C265-2022	29 de junio
	IEEBCS-DEPPP-C0451-2022	29 de junio	Información sobre el personal que quisiera participar en las asambleas municipales de Loreto, Muleg y La Paz, a realizarse por la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista Baja California Sur, A.C.", con la finalidad de tener conocimiento y control de las personas que estarían apoyando en las mismas.	DEPPP	IEEBCS-DEECCE-C273-2022	4 de julio
5	IEEBCS-PS-C0978-2022	1 de julio	Digitalización de firma del Dr. Alejandro Palacios Espinosa, Consejero Presidente del IEEBCS.	PS	IEEBCS-DEECCE-C269-2022	4 de julio
6	IEEBCS-SE-C1256-2022	1 de julio	Elaboración de firma electrónica para correo electrónico del Dr. Alejandro Palacios Espinosa, Consejero Presidente del IEEBCS.	SE	IEEBCS-DEECCE-C271-2022	4 de julio
8	IEEBCS-SE-C1304-2022	6 de julio	Verificación de las bases de datos o archivos de cada área de este Instituto con la finalidad de que se proporcionara el domicilio del C. ENRIQUE HARO VIGIL, derivado del requerimiento de información por parte del Juzgado Segundo de Distrito de Amparo en Materia Penal Expediente Principal 901-2019-VIII.	SE	IEEBCS-DEECCE-C277-2022	7 de julio
9	IEEBCS-OE-C142-2022	30 de junio	Información referente a las ponderaciones que se aplicarán a los resultados de las evaluaciones del desempeño de los siguientes tres periodos para que el área de Evaluación del Desempeño de la DESPEN esté en posibilidad de calcular el promedio trianual correspondiente a los cargos y puestos bajo su ámbito de responsabilidad, en este caso, de los resultados de las evaluaciones anuales del desempeño de los periodos septiembre 2022 a agosto 2023, septiembre 2023 a agosto 2024 y septiembre 2024 a agosto 2025, en	OE	IEEBCS-DEECCE-C284-2022	13 de julio

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de recepción	Solicitud	Área solicitante	Correo respuesta	Fecha de respuesta
			atención al oficio INE/DESPEN/1159/2022.			
10	IEEBCS-DEECCE-C285-2022	12 de julio	Elaboración de Gafete de identificación oficial del Consejero Presidente, Dr. Alejandro Espinoza, y el cambio del Gafete del Consejero Electoral, Dr. Chikara Yanome Toda.	RH	IEEBCS-DEECCE-C285-2022	13 de julio
11	IEEBCS-DEAF-RH-C0212-2022	13 de julio	Elaboración del gafete institucional del C. Elohim Arturo Torres Manríquez, Analista Programador, Adscrito a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos, así como del C. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte Técnico, Adscrito a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos.	RH	IEEBCS-DEECCE-C286-2022	13 de julio
12	IEEBCS-SE-C1311-2022	11 de julio	Elaboración de firmas electrónicas para los correos institucionales de los funcionarios Ing. Elohim Arturo Torres Manríquez, Analista Programador, así como Ing. Martin Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte Técnico adscritos a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos de este Instituto.	SE	IEEBCS-DEECCE-C287-2022	13 de julio
13	IEEBCS-SE-C1338-2022	13 de julio	Información para integrar el dossier informativo de los 32 OPLES, en seguimiento a lo acordado en la Primera Sesión Ordinaria 2022, en atención al oficio signado por el Dr. Oswaldo Chacón Rojas, Presidente del Consejo Directivo Nacional de la Asociación de Instituciones Electorales de las Entidades Federativas (AIEEF).	SE	IEEBCS-DEECCE-C291-2022	15 de julio
14	IEEBCS-SE-C1339-2022	13 de julio	Revisión y análisis de Informe que presenta la Junta Estatal Ejecutiva sobre el seguimiento y avances de la Consulta para garantizar el ejercicio de los derechos de la población indígena y afromexicana y cumplimiento de la sentencia SUP-REC-343/2020.	SE	IEEBCS-DEECCE-C293-2022	8 de agosto
15	IEEBCS-SE-C1379-2022	8 de agosto	Elaboración de firma electrónica para correo institucional de la funcionaria Ing. Tamara Renee León Manríquez, Analista Programadora adscrita a la UCSI.	SE	IEEBCS-DEECCE-C296-2022	9 de agosto
16	IEEBCS-DEAF-RH-C0226-2022	8 de agosto	Elaboración del gafete institucional de la Ing. Tamara Renee León Manríquez, Analista Programadora, adscrita a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos.	RH	IEEBCS-DEECCE-C297-2022	9 de agosto
17	IEEBCS-SE-C1409-2022	9 de agosto	Elaboración de los nombramientos de las CC. Teresa de Jesús Ruiz Vélez y Cristina Alejandra Olachea Higuera.	SE	IEEBCS-DEECCE-C298-2022	10 de agosto

No.	Núm. Correo solicitud	Fecha de recepción	Solicitud	Área solicitante	Correo respuesta	Fecha de respuesta
18	IEEBCS-DEOE-C0610-2022	11 de agosto	Se compartiera la totalidad de los videos referentes a la promoción del Proceso Local Electoral 2020-2021, mediante enlace de google drive, derivado de los trabajos de construcción de la Memoria Electoral del PLE 2020-2021.	DEOE	IEEBCS-DEECCE-C299-2022	15 de agosto

Solicitudes realizadas por la DEECCE: 10

No	Núm. Correo solicitud	Fecha de remisión	Solicitud realizada	Dirigida a
1	IEEBCS-DEECCE-C243-2022	17 de junio	Publicación en la red institucional del Facebook la realización de Elección escolar y plática cívico-democrática en el Colegio Ugarte Los Cabos, A.C.	Comunicación Social
2	IEEBCS-DEECCE-C244-2022	17 de junio	Publicación en la red institucional del Facebook la realización de la reunión de trabajo entre el Consejero Presidente, Consejera y Consejero Electorales Integrantes de la CEECE; Director Ejecutivo y personal adscrito a la DEECCE, respecto del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022.	Comunicación Social
3	IEEBCS-DEECCE-C256-2022	24 de junio	Publicación en la red institucional del Facebook la realización de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral, de fecha 23 de junio.	Comunicación Social
4	IEEBCS-DEECCE-C258-2021	27 de junio	Extensión de contrato temporal de la Lic. Margarita del Socorro Manríquez Núñez, así como del Lic. Jorge García López, como Auxiliares Electorales, durante el periodo del 1 de julio al 31 de septiembre del 2022, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.	Presidencia
5	IEEBCS-DEECCE-C267-2022	1 de julio	Viáticos para el Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Coordinador de Educación Cívica adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, derivado de la conformación del grupo "Personal Designado" en las actividades que se desarrollarían en la asamblea municipal en Comondú, de fecha 2 de julio, por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista".	DEAF
6	IEEBCS-DECCE-C270-2022	4 de julio	Emblemas o logotipos correspondientes a la totalidad de los partidos políticos registrados ante este Instituto en archivo editable o vector (.Ai, .eps, .cdr), editable PDF o imagen en alta calidad, con la finalidad de de tener actualizada la base de datos al respecto, a su	DEPPP

No	Núm. Correo solicitud	Fecha de remisión	Solicitud realizada	Dirigida a
			vez, utilizarlos en materiales que así lo requieran.	
7	IEEBCS-DEECCE-C278-2022	7 de julio	Creación del dominio "13enec.ieebcs.org.mx", con la finalidad de crear un mini sitio para la actividad XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022, así mismo se solicitó el acceso FTP de ser posible, para subir los archivos html, css, imágenes desde la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, ya que será la encargada de subir el diseño de la página web, así como hacer las pruebas necesarias para verificar su funcionamiento antes de proceder a su difusión correspondiente.	UCSI
8	IEEBCS-DEECCE-C177-2022	12 de julio	Publicación en la red institucional del Facebook la realización de la reunión de trabajo entre el Consejero Presidente, Consejera y Consejero Electorales Integrantes de la CEECE; Director Ejecutivo y personal adscrito a la DEECCE, respecto del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022, así como Anteproyecto de Programa Anual de Trabajo y presupuesto de la DEECCE para el ejercicio 2023; y Avances y proyectos del Programa Anual de Trabajo 2022.	Comunicación Social
9	IEEBCS-DEECCE-C290-2022	15 de julio	Reclasificación de recursos con la finalidad de estar en condiciones financieras para solventar los conceptos que se desprendan del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022.	SE
10	IEEBCS-DEECCE-C295-2022	8 de agosto	Agendar reunión con la finalidad de lograr una alianza colaborativa derivado del evento del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022.	Elizabeth Aceves Directora de Turismo de Reuniones del Fideicomiso de Turismo Estatal de Baja California Sur (FITUES)

IX. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MATERIALES, EDICIÓN DE AUDIO Y VIDEOS, REDES SOCIALES INSTITUCIONALES

En este periodo se diseñó material ilustrativo, redacción de notas informativas, así como grabación de audios y videos, así como toma de fotografías, spots, videos cortos, etc., para su difusión en redes sociales institucionales con la finalidad de mantener actualizada la información en las mismas, a su vez, dar a conocer a la ciudadanía en general sobre las diversas actividades realizadas por este Organismo Público Local, desde la DEECCE, así como de las diversas áreas del mismo.

Actividad	Materiales elaborados en este periodo (Ejemplos en galería fotográfica).
XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica:	Elaboración del segundo spot promocional genérico para radio y televisión para difusión de las fechas y mini sitio del encuentro, elaboración de formularios de google para el registro de personas invitadas y asistentes, diseño de banner para encabezado de formularios, diseño para serigrafía en playeras, diseño de carteles sobre el programa general y programas por día, toma de fotografía de sedes, así como diversas locaciones para elaboración de materiales gráficos promocionales (infografías, carteles, banner etc), modificaciones y adecuaciones de convocatorias, actualización de información en el mini sitio web para la actividad.
Diseños en apoyo a diversas áreas	<p>Diseño de cartel publicitario, así como formato de reconocimiento con inclusión de firma digitalizada, para participantes relativos al Conversatorio: Reflexiones para la efectiva protección y garantía de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la comunidad LGTBTTIQ+ en Baja California Sur, en atención a la solicitud del Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, Consejero Electoral del IEEBCS.</p> <p>DEAF y SE respectivamente: Diseño de gafete oficial, así como firma electrónica para correo institucional del Consejero Presidente del IEEBCS, así como cambio de gafete institucional del Dr. Chikara Yanome Toda.</p> <p>Diseño de gafetes de identificación oficial y firmas electrónicas para correo institucional de personal de nuevo ingreso como Analista programadora, Analista programador, así como Auxiliar de Soporte Técnico, adscritos a la UCSI.</p> <p>SE: Elaboración de nombramientos de las CC. Teresa de Jesús Ruiz Vélez y Cristina Alejandra Olachea Higuera, adscritas a la DEEPP.</p>

Actividad	Materiales elaborados en este periodo (Ejemplos en galería fotográfica).
Diseños varios	Cartel de resultados y constancia de mayoría para las elecciones escolares de Escuelas Secundarias; elaboración de presentación de PowerPoint para impartición de pláticas cívicas en instituciones educativas, elaboración y actualización de personificadores para Consejo General.
Video	Video "Aprendiendo con Tina", para el canal de YouTube educacivbcs.

X. EDUCACIÓN CÍVICA

Elecciones escolares:

Se brindó el apoyo en **elecciones escolares** en **1 institución educativa**.

Escuela	Fecha de realización	M	H	Total alumnado atendido por día
Colegio Ugarte Los Cabos A.C.	16 de junio	15	25	40



Pláticas:

Así mismo, se realizó el ciclo de **pláticas cívico - democráticas** en las siguientes instituciones educativas:

Escuela	Fecha de realización	M	H	Total alumnado atendido por día
Secundaria Técnica 1, "Profra. Concepción Casillas Seguame"	16 de junio	13	43	56

Escuela	Fecha de realización	M	H	Total alumnado atendido por día
Colegio Ugarte Los Cabos A.C.	16 de junio	15	25	40
Total atendido en el periodo		28	68	96

Secundaria Técnica 1



Colegio Ugarte Los Cabos



XI. APOYO A DIVERSAS ÁREAS

Asambleas constitutivas:

En este periodo personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica participó en las actividades desarrolladas en las **asambleas municipales desarrolladas por la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista"**, en los municipios de Los Cabos y Comondú, en atención a las solicitudes de apoyo suscritas por la Secretaría Ejecutiva, a su vez, de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este órgano electoral:

Asamblea Municipal	Fecha	Funcionario(a)	Correo comisión	Actividad desarrollada
Los Cabos	18 de junio	C. Mónica Isela Flores Castro, Técnica de Educación Cívica C. Margarita Del Socorro Manríquez Núñez, Auxiliar Electoral C. Jorge García López, Auxiliar Electoral	IEEBCS-SE-C1115-2022	Capturistas
Los Cabos	18 de junio	Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Coordinador de Educación Cívica y Capacitación Electoral	IEEBCS-SE-C1089-2022	Personal designado



Asamblea Municipal	Fecha	Funcionario(a)	Correo comisión	Actividad desarrollada
Comondú	2 de julio	Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Coordinador de Educación Cívica y Capacitación Electoral	IEEBCS-SE- C1236-2022	Personal designado

XII. VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL.

XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica.

El **XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica** abrirá un espacio de diálogo en donde personas del ámbito electoral, académico, la ciudadanía y la sociedad en general podrán intercambiar ideas y experiencias en la materia, así como compartir estrategias que fortalezcan una nueva manera de fomentar la participación de la sociedad civil. Dicho encuentro se realizará los días **10, 11 y 12 de noviembre del 2022** en la ciudad de La Paz, Baja California Sur y el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur será el Organismo Público Local anfitrión.

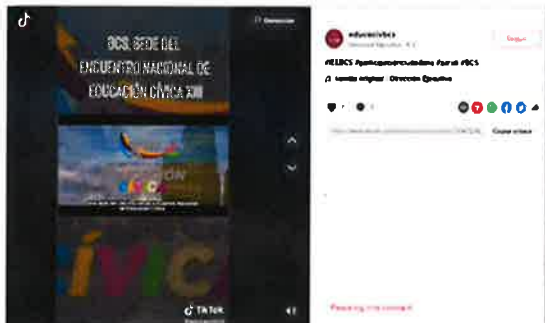
En este tenor, la Comisión, así como Dirección de Educación Cívica y Capacitación Electoral participaron y organizaron, respectivamente, las siguientes reuniones de trabajo:

No.	Fecha	Participantes	Temas
1	17 de junio	Consejero Presidente, Consejera y Consejero Electorales Integrantes de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del IEEBCS; Director Ejecutivo y personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del IEEBCS.	Aspectos preparatorios del XIII Tercer Encuentro Nacional de Educación Cívica.
2	12 de julio	Consejero Presidente, Consejera y Consejero Electorales Integrantes de la Comisión de Educación Cívica y Capacitación Electoral del IEEBCS; Personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral del IEEBCS	Aspectos de organización del XIII ENEC; Anteproyecto de Programa Anual de Trabajo y presupuesto de la DEECCE para el ejercicio 2023; y Avances y proyectos del Programa Anual de Trabajo 2022.

Así mismo y en seguimiento con la Estrategia de difusión la cual tiene como objetivo promocionar entre la sociedad sudcaliforniana las actividades del **XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022**, antes, durante, y después del desarrollo del mismo, la Dirección Ejecutiva elaboró una serie de materiales audiovisuales y gráfico/digital, con la finalidad de publicitarlos en las redes sociales institucionales, así como en radio y televisión con el afán de tener un mayor alcance hacia la sociedad sudcaliforniana y poder fomentar el interés para que participe de las actividades de este encuentro, en este periodo, se remitió el spot de video denominado **ID05-13ENEC-PUB01 ("Invitación al XIII ENEC")**, al Departamento de Comunicación Social con la finalidad de dar inicio con la promoción del mismo en las redes sociales institucionales de Facebook y Twitter, por lo cual se hizo conocimiento mediante los informes de difusión enviados por el Departamento en mención los resultados en cuanto a los alcances obtenidos en el periodo del *13 de junio al 13 de julio del 2022*:



Fecha	Medio	Publicación	Reacciones	Alcance	Compartidas
13/06/2022	Facebook	Video ID05	27	756	17
13/06/2022	Twitter	Video ID05	2	85	N/A
17/06/2022	Facebook	Video ID05	7	177	2
17/06/2022	Twitter	Video ID05	1	68	N/A
24/06/2022	Facebook	Video ID05	10	127	1
24/06/2022	Twitter	Video ID05	6	69	N/A
01/07/2022	Facebook	Video ID05	13	309	6
13/07/2022	Facebook	Video ID05	8	211	3
13/07/2022	Twitter	Video ID05	0	36	N/A
TOTAL			74	1838	1912



De igual forma se realizó la publicación de este material en las redes institucionales que maneja esta Dirección Ejecutiva, obteniéndose al corte de este informe los siguientes alcances: TikTok, **589** visualizaciones y **2** "Me gusta", Instagram: **13** visualizaciones, no habiendo reacciones al respecto.

Se continuó con las gestiones administrativas y logísticas respecto a cotizaciones sobre la renta de salones de eventos, mobiliario, así como hospedaje para las personas invitadas a dicha actividad.

Finalmente, se gestionó una reunión de trabajo con la Directora de Turismo de Reuniones del Fideicomiso de Turismo de Baja California Sur, para el día 16 de agosto de 2022, a efecto de conformar alianzas y redes colaborativas entre instituciones electorales, agentes del orden institucional y demás actores sociales para el desarrollo de este evento.

XIII. OTRAS ACTIVIDADES.

Se registraron a través del Sistema para la Recepción de Materiales de Radio y Televisión las Estrategias de transmisión de los siguientes spots: **“XIII ENEC PROMO 01” (radio y tv)**, con la orden de transmisión en los periodos: 01 al 28 de julio y 29 de julio al 25 de agosto. **Así como al 13ENEC MATERIAL GENERICO 2 (radio y tv)**, con la orden de transmisión del 26 de agosto al 22 de septiembre del 2022.

XIV. INDICADORES Y METAS.

En el siguiente apartado se establecen los indicadores y metas de cada objetivo específico del presente Programa. Dicho apartado es de suma importancia ya que, con su inclusión, se establece también la imperiosa necesidad de realizar un seguimiento puntual de las líneas de acción que comprenden este documento, así como una evaluación a futuro.





**ANEXO
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO**

Programa Anual de Actividades 2022
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral

PROGRAMA	Programa Anual de Actividades 2022																														
ÓRGANO	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																														
OBJETIVO GENERAL	Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																														
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

Objetivos Específicos Sustanciales

1

1				Coadyuvar con las instituciones académicas, electorales, instituciones gubernamentales, organizaciones de la sociedad civil y partidos políticos para la difusión de la cultura cívica y democrática en nuestro Estado que así lo soliciten.	1	12	Eficacia	Materiales diseñados para difusión de cultura cívica y democrática	Materiales diseñados de difusión de la cultura cívica y democrática / los materiales solicitados para la promoción * 100	Bimestral	Porcentaje	5	100%	Igual	\$ 100,746.00	- Se tiene una presentación para plática en Secundaria - Cuento de Zingo - Tríptico sobre el Bullying - se han realizados 2 elecciones escolares - Ciclo de conferencias en secundaria (4 días) - Plática cívica en secundaria y 2 elecciones	Material didáctico	100%	CUMPLIDO																
2	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales	Colaborar con instituciones académicas y electorales, organizaciones de la sociedad civil, partidos políticos, e instituciones gubernamentales para la difusión de la cultura cívica y democrática en nuestro Estado.	Coadyuvar con la Comisión Permanente de la Juventud del H. Congreso del Estado de Baja California Sur para realizar el Parlamento de la Juventud Sudcaliforniana.	10	11	Eficacia	Programa y visita para el Parlamento Juvenil Sudcaliforniano.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Parlamento Juvenil Sudcaliforniano *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 23,142.00	En espera se convoque por parte de la Institución responsable	Visita al IEEBCS	0%	PENDIENTE																
3				Coadyuvar con la Comisión Permanente de Infantes del H. Congreso del Estado de Baja California Sur para realizar el Parlamento de la Juventud Sudcaliforniana.	5	6	Eficacia	Programa y visita para el Parlamento Infantil Sudcaliforniano.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Parlamento Infantil Sudcaliforniano *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 23,142.00	En espera se convoque por parte de la Institución responsable	Visita al IEEBCS	0%	PENDIENTE																
4				Coadyuvar con la Comisión Permanente del H. ayuntamiento de La Paz para realizar el Cabildo Infantil La Paz	3	4	Eficacia	Programa y visita para el Cabildo Infantil La Paz.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Cabildo Infantil La Paz *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 17,832.00	En espera se convoque por parte de la Institución responsable	Visita al IEEBCS	0%	PENDIENTE																
5				Coadyuvar con la Comisión Permanente de Atención a Grupos Vulnerables y Personas con Discapacidad del H. Congreso del Estado de Baja California Sur para realizar el Parlamento Inclusivo Sudcaliforniano.	11	12	Eficacia	Programa y visita para el en Parlamento Inclusivo Sudcaliforniano.	Programa elaborado / programa realizado en la visita del Parlamento Inclusivo Sudcaliforniano *100	Anual	Visita	1	100%	No aplica	\$ 23,142.00	En espera se convoque por parte de la Institución responsable	Visita al IEEBCS	0%	PENDIENTE																

2

1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales	Fomentar la cultura cívica y democrática entre las niñas, niños, jóvenes y ciudadanía en la entidad, a través de acciones encaminadas a difundir el diálogo, la tolerancia, el respeto, la participación, la igualdad y no discriminación, desde una perspectiva de género e inclusión.	Desarrollar y difundir el material didáctico, audífono, audiovisual, de lectura e interactivo para la promoción de la educación cívica y valores democráticos, en medios impresos y en las diferentes plataformas digitales, entre las y los pre-ciudadanos y ciudadanía de la entidad.	1	12	Calidad	Campaña para difundir los materiales didácticos, audífonos, audiovisuales, de lectura e interactivo sobre educación cívica y valores democráticos	Materiales diseñados desde pre-ciudadanos hasta ciudadanos / materiales utilizados *100	Bimestral	Porcentaje	3	100%	Incremento	\$ 197,200.00	Se elaboraron e imprimieron 200 juegos didácticos (100 Serpientes y Escaleras y 100 laberintos de damas china) Se diseñaron e imprimieron 120 cuentos infantiles denominados "Zingo y El Cuidado del Agua" Se elaboró gráfico sobre el Bullying - Se elaboró video de "El Círculo" Aprendizaje con Tana	Material didáctico	80%	EN PROCESO																
2				Diseñar y elaborar el Diccionario Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.	7	12	Calidad	Diccionario Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur	Materiales diseñados de difusión de la cultura cívica y democrática / los materiales solicitados para la promoción * 100	Anual	Porcentaje	1	100%	No aplica	\$	Se diseñaron dos versiones de un Glosario Electoral el cual está en revisión	Material didáctico	100%	PENDIENTE																

3

1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Fortalecer los valores cívicos y democráticos entre las y los servidores públicos del Instituto.	Desarrollar e implementar talleres que contribuyan al desarrollo personal, profesional y fomenten el espíritu de servicio y trabajo en equipo de las y los trabajadores del Instituto con temas de interés general, paridad de género, igualdad y no discriminación y demás temas inherentes al ámbito electoral.	1	12	Calidad	Implementación de Talleres de capacitación para el desarrollo personal y profesional para personal del IEEBCS	Número de Talleres de capacitación para el desarrollo personal y profesional para personal del IEEBCS impartidos / talleres programados para la profesionalización del personal *100	Bimestral	Talleres	5	100%	Igual	\$ 191,052.00		Capacitación programada	0%	VACÍO																
---	--	--	--	---	---	----	---------	---	--	-----------	----------	---	------	-------	---------------	--	-------------------------	----	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4

1				Crear spots institucionales para promover las actividades propias del Instituto con el fin de ser utilizados en los tiempos oficiales de radio y televisión.	1	12	Calidad	Spot de radio y televisión elaborados	Número de spots realizados / número de spots programados * 100	Bimestral	Spot	10	100%	Incremento	\$	Se han elaborado 2 spots para televisión (1 Violencia, 1 Aniversario) Se han elaborado 2 spots para Radio (1 Violencia, 1 Aniversario), pero no fue posible programarlos para televisión y radio, debido a la Revocación de Mandato. - 2 Spot sobre el XIII ENEC (1 radio y 1 TV) - 4 spot para radio y televisión de las Consultas (3 y 1) - 4 Videos del XIII ENEC para Radio y televisión (2 y 2)	Spot para radio, televisión y redes sociales	60%	PENDIENTE																		
2	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir y promover las actividades propias del	Difundir las actividades propias del Instituto mediante redes sociales.	1	12	Eficiencia	Materiales de difusión elaborados	Número de materiales diseñados / Número de materiales programados * 100	Bimestral	Porcentaje	40	100%	Incremento	\$ 29,000.00	Se realizó la difusión del mecanismo de participación de Revocación de Mandato realizado el 10 de abril de 2022 - 12 publicaciones en Instagram - 23 publicaciones en Facebook - 2 publicaciones en TikTok - 3 publicaciones en Twitter - Publicidad en Tiktok e Instagram del ENEC y el Árbol Mágico	Infografías	60%	PENDIENTE																		



[Handwritten signature]



**ANEXO
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO**

Programa Anual de Actividades 2022
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral

PROGRAMA	Programa Anual de Actividades 2022																		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
	OBJETIVO GENERAL	Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																													
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS												
3	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Instituto hacia la ciudadanía mediante las herramientas que sirvan para tal fin.	Realizar diseños de contenidos proporcionados por las diversas áreas del IEBCS	1	12	Eficiencia	Materiales solicitados que se diseñaron	Número de solicitudes de diseños realizados/ Número de contenidos programados *100	Anual	Contenidos	15	100%	Igual	5	Se elaboró el logotipo del 25 Aniversario Logotipo del 13 Encuentro Nacional de Educación Cívica Hija rebrada del 13 Encuentro Constancia de participación en Taller sobre Constitución de Partidos Políticos Locales (DEPPP) Se elaboraron dos diseños de Playeras solicitadas por la Unidad de Igualdad con motivo del 25 de cada mes que se conmemora el Día Narany. Infografías sobre VPMRG Se elaboraron infografías en apoyo a la Unidad de Vinculación Se grabó el video de presentación de la Memoria Electoral del Proceso Electoral Local 2020-2021 - Se realizaron logos de las consultas, diseños de convocatorias. - Diseño de Lonas para Asambleas constitutivas. - Diseño de convocatoria Foro Partidos Políticos - Constancias - Cartel y Constancia para el Convencional "Reflexiones para la efectiva protección y garantía de los derechos político	Número de contenidos difundidos	60%	PENDIENTE												
5																				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Evaluar el cumplimiento de las metas asignadas por el Instituto Nacional Electoral a las y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a la DEECE.	Evaluar el cumplimiento de las metas asignadas por el Instituto Nacional Electoral a las y los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos a la DEECE.	10	11	Calidad	Evaluación MSPEN	Evaluación solicitada / Evaluación recibida * 100	Anual	Evaluación	2	100%	No aplica	5	En espera de la fecha de evaluación	Evaluaciones realizadas	0%	VACÍO												
2	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Contribuir en los trabajos relativos a la campaña de promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género.	Coordinar con las diversas áreas del Instituto con MSPEN en la elaboración y desarrollo de acciones que contribuyan a sensibilizar a la ciudadanía de nuestro estado, con el objetivo de mantener informadas a las mujeres que deciden participar en la vida pública	1	3	Eficiencia	Coordinación	Material elaborado	Anual	Material difundido	10	100%	No aplica	5	2 reuniones para el seguimiento a las actividades Se esta recopilando la información para remitir el informe final	Material difundido	100%	CUMPLIDO												
3	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Contribuir en los trabajos relativos a la campaña de promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género.	Participar en la difusión y promoción con acciones en los diversos medios electrónicos, redes sociales, conferencias virtuales o físicas, spot de radio o televisión, trípticos, espectaculares, mural, etc	1	3	Eficiencia	Acciones de Difusión	Acciones de Difusión/ Acciones elaboradas	Anual	Acciones difundidas	10	100%	No aplica	5	Se realizaron materiales como infografías, videos, carteles sobre Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género, se realizó la difusión y talleres y se remitaron los materiales mediante correo electrónico Se esta recopilando la información para remitir el informe final	Acciones difundidas	100%	CUMPLIDO												
6																				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Contribuir en los trabajos relativos a la campaña de promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género.	Contribuir en la planeación y calendarización de la campaña de "Promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género"	1	12	Eficacia	Oportunidad en la elaboración de la planeación y calendarización	(Fecha en que se realiza la elaboración de la planeación y calendarización)- (Fecha en que se debe presentar la planeación) + n / N	Bimestral	Semanas	Las que se determinen	100%	No aplica	5	En espera de Reunión la Unidad de Igualdad de Género		0%	VACÍO												
2	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Contribuir en los trabajos relativos a la campaña de promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género.	Colaborar en los trabajos aprobados para la campaña de "Promoción y difusión en materia de paridad, igualdad, inclusión y violencia política contra las mujeres en razón de género"	1	12	Eficiencia	Actividades en las que se participó en la campaña	(Número de actividades en la que se participó / Número de actividades que se programaron) *100	Bimestral	Actividades	Las que se determinen	100%	No aplica	5	Se elaboraron dos diseños de playeras para la Unidad de Igualdad de Género y no Discriminación Se encuentra en elaboración 4 lonas solicitadas por la Unidad de Igualdad		20%	PENDIENTE												
7																				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Promoción de la cultura cívica y democrática; vinculación con la sociedad civil; Igualdad e Inclusión; Cero Tolerancia a la violencia; Fortalecimiento del régimen democrático electoral; Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Firma de convenio de colaboración interinstitucional	1	12	Eficacia	Firma de convenio de colaboración interinstitucional con el IMJUVE	Número de Convenios de coordinación firmados / Número de convenios de coordinación programados *100	Anual	Porcentaje	1	100%	No aplica	5		Convenio de colaboración	0%	VACÍO												
2	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Emisión de la Convocatoria para la selección del jurado calificador	4	12	Eficacia	Adecuación y emisión de convocatoria para selección de jurado calificador	Número de convocatorias elaboradas / Número de convocatorias programadas *100	9 meses	Porcentaje	1	100%	No aplica	5		Convocatoria	0%	VACÍO												
3	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Emisión de las Convocatorias para las y los jóvenes participantes de Debate a nivel municipal (5 Municipios)	4	12	Eficacia	Adecuación y emisión de convocatoria	Número de convocatorias elaboradas / Número de convocatorias programadas *100	9 meses	Porcentaje	5	100%	No aplica	5	32,480.00	Convocatoria	0%	VACÍO												
4	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Selección del jurado calificador	7	12	Calidad	Conformación del jurado calificador	Número de jurados calificadores / Número de jurados requerido *100	Semestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	5		Mesa de jueces calificadores	0%	VACÍO												
5	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Coadyuvar en el desarrollo de los debates municipales en conjunto con el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud	7	12	Eficiencia	Selección de ganadores para la el/la/minoría estatal	Número de Debates municipales / Número de debates proyectados *100	Semestral	Porcentaje	5	100%	No aplica	5		1 debate por municipio	0%	VACÍO												
6	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Desarrollar el debate estatal	7	12	Eficiencia	Selección de ganadores para el Debate Intercultural y Colectivo 2022	Número de Debates preliminares/ Número de debates proyectados *100	Semestral	Porcentaje	5	100%	No aplica	5	245,904.00	1 debate estatal	0%	VACÍO												
7	Fomento de una cultura organizacional enfocada a las personas; Gestión de calidad; Capacitación y profesionalización del personal; modernización e innovación institucional.	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana; Vinculación con la sociedad; Innovación y mejora de procesos electorales.	Difundir la educación cívica y cultura democrática mediante el desarrollo del Debate Intercultural y Colectivo 2022.	Participar en el debate nacional	7	12	Calidad	Debate Intercultural y Colectivo 2022	Número de Debates Intercultural y Colectivo 2022 realizados/ Número de Debates programados *100	Semestral	Porcentaje	1	100%	No aplica	5	165,648.00	1 debate nacional	0%	VACÍO												



(Handwritten signature)



**ANEXO
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO**

Programa Anual de Actividades 2022
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral

PROGRAMA	Programa Anual de Actividades 2022																		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE																						
	ÓRGANO	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral																																																		
OBJETIVO GENERAL	Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).																																																			
NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																					
2																																																				
1	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana, Preparación y organización de Procesos Electorales y mecanismos de Participación Ciudadana, y Gestión administrativa	Promoción de la cultura cívica y democrática y participación ciudadana; Incremento de la confianza de la sociedad sudcaliforniana; Consolidar la transversalidad de la igualdad de género y la inclusión; Fomento del uso de la tecnología en los procesos de trabajo	Proporcionar información actualizada en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal institucional, relativo de la Dirección.	Generar la información pública respecto a la Dirección, en los formatos y términos establecidos para la Plataforma Nacional de Transparencia y que será publicada en el mismo web de transparencia del Instituto	1	10	Eficacia	Formatos de información pública compilados	(Número de formatos elaborados en versión pública / número de formatos compilados)*100	Trimestral	Formatos	De ___ formatos que se compilaron durante el ejercicio 2021, se elaboraron ___ versiones públicas, lo que representó el 100%	100%	Incremento		La plataforma está al Corriente, se está cumpliendo información y el 30 de marzo se capturo la información	Número de formatos elaborados en versión pública	50%	PENDIENTE																																	
2			Actualizar periódicamente en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el mini sitio web de transparencia del Instituto, la información correspondiente a las fracciones al artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.	Actualizar periódicamente en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el mini sitio web de transparencia del Instituto, la información correspondiente a las fracciones al artículo 75 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.	1	10	Eficacia	Fracciones actualizadas en el mes de cumplimiento / Número de fracciones solicitadas para su actualización por la DTAISPE	Número de fracciones actualizadas en el mes de cumplimiento / Número de fracciones solicitadas para su actualización por la DTAISPE	Trimestral	Fracciones	De ___ fracciones por las cuales se solicitó actualización durante el ejercicio 2021, se actualizaron ___ fracciones, lo que representó el 100%	100%	Incremento		En el mes de enero se cargo en el sistema el 4to trimestre de 2021. Se encuentra en revisión el primer trimestre del 2022. En el mes de marzo se actualizó el primer trimestre, y se está cumpliendo la información para cargarse el 30 de junio. El 4 de julio se cargo la información relativa al segundo trimestre.	Número de fracciones actualizadas en el mes de cumplimiento	50%	PENDIENTE																																	
3																																																				
1	Gestión administrativa	Vinculación con la sociedad civil y Gestión de calidad	Colaborar con la Unidad Técnica de Archivo en los trabajos relativos a la capacitación y clasificación de los documentos concernientes a los archivos de trámite, concentración e histórico	Participar en la capacitación al personal del instituto (enlaces de archivo), en temas relativos a la gestión documental, clasificación y administración de archivo.	6	10	Eficacia	Total de cursos de capacitación asistidos por cada área del instituto impartidos por la UTA / cursos de capacitación impartidos por la UTA al personal del Instituto*100	(Cursos de capacitación asistidos por cada área del instituto impartidos por la UTA / cursos de capacitación impartidos por la UTA al personal del Instituto)*100	Anual	Capacitaciones	Para 2022, se espera realizar 3 acciones de capacitación, con una asistencia de enlaces de archivo institucionales del 100%	100%	Incremento	0.00	Se participo en la reunión de la Unidad Técnica de Archivo el día 2 de junio. Se participo en Curso de Capacitación Aseriva impartido por el Area de Comunicación Social		100%	Cumplido																																	
2			Capturar en los formatos establecidos por la Unidad Técnica de Archivo, la información relativa a la clasificación de los archivos de Trámite, Concentración e Histórico de la Dirección	Capturar en los formatos establecidos por la Unidad Técnica de Archivo, la información relativa a la clasificación de los archivos de Trámite, Concentración e Histórico de la Dirección	9	12	Eficacia	Formatos elaborados por la UTA elaborados con la información del área respecto a la información de archivo de trámite, concentración e histórico	(Formatos remitidos con información a la UTA / formatos solicitados por la UTA)*100	Semestral	Formatos	Para 2022 se espera que las áreas remitan con información a la UTA el 100% de los formatos que sean solicitados por esta	100%	Incremento	0.00	Se está capturando la información en los formatos proporcionados por la UTA		30%	EN PROCESO																																	
4																																																				
1	Gestión administrativa	Vinculación con la sociedad civil y Gestión de calidad	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual 2023 (POA) de la Dirección	Cumplir con la remisión de información que se estipule en el Cronograma de actividades.	4	7	Eficacia	Oportunidad en la remisión de la información	Cantidad de formatos remitidos en tiempo y forma / Cantidad de formatos solicitados por la DEAF	Anual	Porcentaje	En 2021 se remitaron en tiempo y forma 2 formatos con información a la DEAF, de 2 formatos solicitados, lo que representó el 100%	100%	Incremento		Se remitió el primer borrador de presupuesto	Cantidad de formatos remitidos en tiempo y forma	100%	CUMPLIDO																																	
2				Elaborar el anteproyecto de presupuesto de egresos de la Dirección, en atención a la solicitud de la Secretaría Ejecutiva	4	7	Eficiencia	Oportunidad en la elaboración del Anteproyecto de presupuesto de egresos	Fecha en la que se presenta el proyecto para su aprobación - Fecha en que se programa su aprobación en el cronograma de actividades	Anual	Días de calendario	En 2021, la fecha programada para la aprobación del anteproyecto de 2022 en el cronograma de actividades fue el mes de agosto y se aprobó el día 15 de agosto.	0 días	Reducción		Se elaboró el primer borrador del proyecto de presupuesto	Fecha en la que se presenta el proyecto para su aprobación	30%	PENDIENTE																																	
3				Elaborar el anteproyecto de Programa Operativo Anual de la Dirección, en atención a la solicitud de la Secretaría Ejecutiva	4	7	Eficiencia	Oportunidad en la elaboración del Programa Operativo Anual	Fecha en la que se presenta el proyecto para su aprobación - Fecha en que se programa su aprobación en el cronograma de actividades	Anual	Días de calendario	En 2020, la fecha programada para la aprobación del anteproyecto de 2022 en el cronograma de actividades fue el día 15 de agosto y se aprobó el día 15 de agosto.	0 días	Reducción		Se elaboró el primer borrador de Anteproyecto de POA, para su presentación	Fecha en la que se presenta el proyecto para su aprobación	30%	PENDIENTE																																	
4				Presentar el proyecto de presupuesto de egresos y Programa Operativo Anual de la Dirección	6	7	Eficiencia	Oportunidad en la entrega del Presupuesto de Egresos y del Programa Operativo Anual	Fecha en la que se remite la presentación del proyecto para su aprobación - Fecha límite que se debe aprobar	Anual	Días de calendario	En 2021, la fecha programada para la aprobación del anteproyecto de 2022 en el cronograma de actividades fue el día 15 de agosto y se aprobó el día 15 de agosto.	0 días	Reducción			Fecha en la que se remite la presentación del proyecto para su aprobación	0%	PENDIENTE																																	
5																																																				
1	Gestión administrativa	Vinculación con la sociedad civil y Gestión de calidad	Elaborar y presentar el anteproyecto de programas anuales de trabajo 2023 - correspondiente a la Dirección	Presentar el proyecto de presupuesto de egresos y Programa Operativo Anual de la Dirección	11	12	Eficacia	Programa Anual de Trabajo de la Dirección	Anteproyecto aprobado / Anteproyecto elaborado*100	Bimestral	Documento	El ejercicio 2021 se aprobó el Programa lo que representó el 100%	100%	Incremento	\$		Anteproyecto aprobado	0%	PENDIENTE																																	
2				Aprobar el Programa Anual de Trabajo de la Comisión	11	12	Eficacia	Programa Anual de Trabajo de la Dirección	Anteproyecto aprobado / Anteproyecto elaborado*100	Bimestral	Documento	El ejercicio 2021 se aprobó el Programa lo que representó el 100%	100%	Incremento			Anteproyecto aprobado	0%	PENDIENTE																																	
6																																																				
1	Cultura cívica y participación ciudadana para la sociedad sudcaliforniana, Vinculación con la sociedad, Innovación y mejora de procesos	Promoción de la cultura cívica y democrática; Vinculación con la sociedad, igualdad e inclusión; Modernización e innovación institucional	Elaborar contenidos para difusión de las actividades relativas a las atribuciones y competencias de la Dirección	Proporcionar contenidos para elaborar materiales que contribuyan a la difusión de las actividades de la Dirección y remitirlos a la Jefatura de Comunicación Social	1	12	Eficacia	Actividades de las (Dirección, Jefatura, Unidad) remitidas a la JCS para la elaboración de contenidos o materiales de difusión	Número de material informativo elaborado y difundido por la JCS / Número de información elaborada y emitida por la (Dirección, Jefatura Unidad)	Bimestral	Porcentaje	En 2021 se realizaron ___ solicitudes de elaboración de materiales de difusión a la JCS, de las cuales la JCS atendió el 100%	100%	Incremento		Se han solicitado a la Jefatura de Comunicación la publicación de 23 contenidos en facebook e Instagram	Número de material informativo elaborado y difundido por la JCS	100%	CUMPLIDO																																	





**ANEXO
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR
FORMATO DE PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO POR ÓRGANO**

PROGRAMA: Programa Anual de Actividades 2022
 ÓRGANO: Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral

OBJETIVO GENERAL: Difundir la cultura cívica y democrática entre la sociedad con actividades lúdicas adecuadas a las necesidades del público en general. Diseñar y elaborar los materiales didácticos y sus respectivas herramientas que se emplearán en las diversas capacitaciones y actividades que se requieran tanto en formación continua (personal adscrito al instituto).

NÚMERO	POLÍTICAS GENERALES	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	MES INICIAL	MES FINAL	TIPO DE INDICADOR (Eficacia, eficiencia, economía, calidad)	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	LÍNEA BASE	META	TENDENCIA (Incremento o Reducción)	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES	VALOR DE CÁLCULO 1	PORCENTAJE CUMPLIDO (%)	ESTATUS
2			Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021	Capturar la información sobre los temas que le compete a la Dirección para la elaboración de la memoria electoral	2	5	Eficacia	Temas de la Memoria Electoral capturados	(Temas de la Memoria Electoral capturados / Temas de la Memoria Electoral a capturar) x 100	mensual	Temas capturados	Se realizará la captura de información de los temas correspondientes a la Dirección del Formato de Recopilación de Información, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$	Se capturó la información relativa a los temas de la Memoria Electoral Observación Electoral Promoción del Voto y Participación Ciudadana Contratación de CAEL y SEL	Temas de la Memoria Electoral capturados	100%	CUMPLIDO

12

1	Innovación y mejora de procesos	Gestión de Calidad	Coadyuvar con la DEOE para generar la herramienta que permita crear mecanismos de prevención, identificando y visualizando los principales Factores de Riesgo en los procesos electorales en nuestro estado	Proporcionar las posibles variables y factores de riesgo identificados por la Dirección para que la DEOE desarrolle el Mapa de Riesgo	9	10	Eficacia	Variables y factores de riesgo identificados por la dirección	(Variables y factores de riesgo remitidos a la DEOE / Variables y factores de riesgo identificados) x 100	mensual	Variables y factores de riesgo identificados	Se identificarán las variables y factores de riesgo que afectan las actividades plasmadas en el desarrollo de los procesos electorales, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$		Variables y factores de riesgo remitidos a la DEOE	0%	PENDIENTE
---	---------------------------------	--------------------	---	---	---	----	----------	---	---	---------	--	---	------	------------	----	--	--	----	-----------

13

1	Vinculación con la sociedad	Igualdad e Inclusión	Coadyuvar con las actividades para el desarrollo de cada consulta previa, libre e informada en atención a lo requerido por los Órganos Jurisdiccionales con base a las sentencias SUP-REC-343/2020, TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS.	Cumplir con la remisión de información que se estipule en el cronograma de actividades	2	3	Eficacia	Información del cumplimiento de actividades programadas en el cronograma	(Actividades realizadas / Actividades programadas) x 100	mensual	Actividades programadas	Se espera realizar todas las actividades plasmadas en el cronograma, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$	Se ha remitido la información que se ha solicitado por las diversas áreas del instituto en relación a las Consultas	Actividades realizadas	0%	PENDIENTE
2				Cumplir con trabajos de preparación para el desarrollo de la Consulta Previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades Indígenas y afroamericanas, en acatamiento a la sentencia de la Sala Superior del TEPJF con expediente SUP-REC-343/2020	2	4	Eficacia	Colaboración en actividades programadas para el desarrollo de la Consulta a Personas Indígenas y afroamericanas	(Actividades realizadas / Actividades programadas) x 100	mensual	Actividades programadas	Se espera realizar todas las actividades plasmadas en el cronograma, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$	Se realizó la portada y diseño de hojas membretadas para la Consulta Previa, Libre e Informada a personas, pueblos y comunidades indígenas. Se realizaron 6 spot de radio y televisión sobre las Consultas. Material genérico. Spot publicitario para radio y televisión, publicidad (infografías) para redes sociales y portada para Facebook. Diseño de convocatorias para observadoras y observadores electorales en las consultas	Actividades realizadas	20%	PENDIENTE
3				Cumplir con trabajos de preparación para el desarrollo de cada Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad en relación con la Sentencia del Tribunal Electoral de Baja California Sur con expediente TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS	2	4	Eficacia	Colaboración en actividades programadas para el desarrollo de la Consulta para Personas con Discapacidad	(Actividades realizadas / Actividades programadas) x 100	mensual	Actividades programadas	Se espera realizar todas las actividades plasmadas en el cronograma, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$	Se realizó la portada y diseño de hojas membretadas para la Consulta para el ejercicio de los derechos político-electorales de las Personas con Discapacidad. Material genérico. Spot publicitario para radio y televisión, publicidad (infografías) para redes sociales y portada para Facebook. Diseño de convocatorias para observadoras y observadores electorales en las consultas	Actividades realizadas	20%	PENDIENTE
4				Cumplir con el porcentaje de participación ciudadana solicitado por la sentencia SUP-REC-343/2020	5	6	Eficacia	Complimiento del porcentaje solicitado en la sentencia SUP-REC-343/2020	(Número de personas consultadas / Número de personas solicitadas) x 100	mensual	Consulta previa, Libre e Informada a Personas, Pueblos y Comunidades indígenas y afroamericanas	Se espera que el total de personas consultadas superen el porcentaje solicitado en la sentencia SUP-REC-343/2020, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$		Personas consultadas	0%	PENDIENTE
5				Cumplir con el porcentaje de participación ciudadana solicitado por la sentencia TEEBCS-JDC-092/2021 y ACUMULADOS	5	6	Eficacia	Complimiento del porcentaje solicitado en la sentencia TEEBCS-JDC-092/2021	(Número de personas consultadas / Número de personas solicitadas) x 100	mensual	Consulta para personas con discapacidad	Se espera que el total de personas consultadas superen el porcentaje solicitado en la sentencia TEEBCS-JDC-092/2021 y Acumulados, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$		Personas consultadas	0%	PENDIENTE
6				Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de los Informes que se remitirán a cada una de las Instancias Jurisdiccionales.	6	6	Eficacia	Remisión de información solicitada por la Secretaría Ejecutiva	(Información proporcionada por el área para la elaboración del informe / Información solicitada por la JEE para la elaboración del informe) x 100	Unico	2 Documentos	Se espera que se lleve a cabo la elaboración de un documento que plasme las variables y factores de riesgo identificados por cada área, lo que representará el 100%	100%	Incremento	\$		Información proporcionada por el área para la elaboración del informe	0%	PENDIENTE

14

1	Organización electoral de calidad y Gestión administrativa	ges	Contribuir en los trabajos relativos al Diagnóstico Integral del PLE 2020-2021	Cumplir en tiempo y forma con la remisión de información que se requiera por parte de Secretaría Ejecutiva en el Cronograma de actividades	7	12	Eficiencia	Remisión de información solicitada por la Secretaría Ejecutiva	Fecha en que atiende la remisión de la información en cumplimiento al cronograma de actividades. Fecha en la que se solicita la remisión de la información	Anual	Días de calendario	Respecto al PLE 2020-2021, la fecha programada para remitir la información requerida para el diagnóstico en el cronograma de actividades fue el día ___ y se remitió el día ___, teniendo ___ días de desfase	___ días	Reducción				0%	PENDIENTE
---	--	-----	--	--	---	----	------------	--	--	-------	--------------------	---	----------	-----------	--	--	--	----	-----------



[Handwritten signature]

Lo que se informa para conocimiento del Órgano Superior de Dirección del Instituto Estatal Electoral y para los efectos legales que haya lugar.

 IEE
BCS
ATENTAMENTE
DIRECCION EJECUTIVA DE
EDUCACION CIVICA Y
CAPACITACION ELECTORAL

Lic. Héctor Gómez González
Director de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica
y Capacitación Electoral del IEEBCS

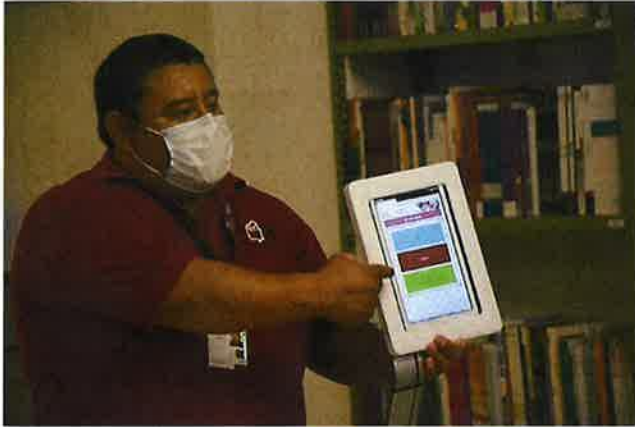
La Paz, Baja California Sur, 15 de agosto del 2022.

Anexo Fotográfico

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, is located in the bottom right corner of the page.

Elección Escolar y plática Cívico democrática:

Colegio Ugarte Los Cabos A.C. 16 de junio.

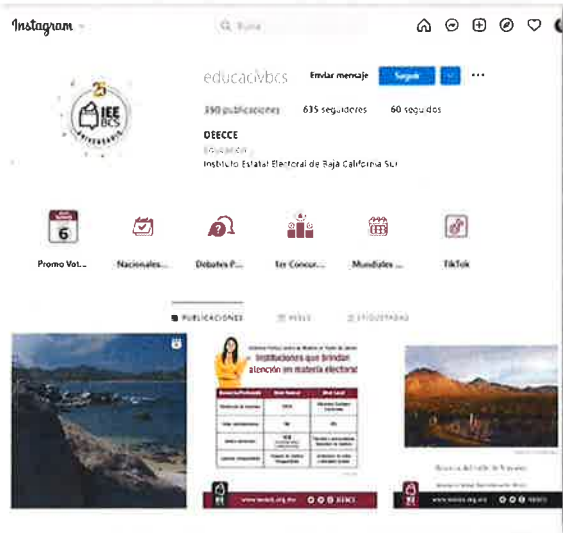


Pláticas cívicas.

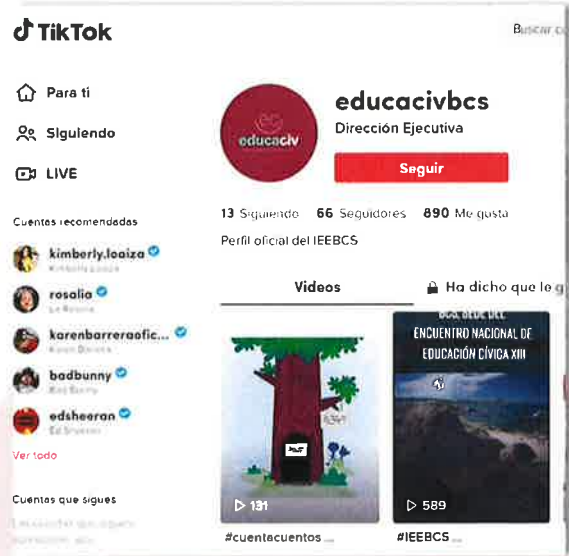
Ciclo de pláticas en la Secundaria Técnica 1 “Concepción Casillas Seguame”, 16 de junio.



Publicaciones en redes sociales (ejemplos):



Instagram



TikTok

Facebook



Diseño de materiales:

XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022. (Ejemplos).

Propuesta de formularios de registro en línea.

Registro de participantes para el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica

Registro de participantes para el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica

Aviso de Privacidad

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur informa lo siguiente: Los datos personales recabados serán utilizados única y exclusivamente para control de asistencia, emisión de constancias, estadística e informes correspondientes, los datos personales de correo electrónico o teléfono se solicitarán con la finalidad de entrega de constancias, así mismo el material fotográfico que se recabe del evento será únicamente utilizado para la integración de la memoria fotográfica del mismo, así como para su uso en informes trimestrales y anuales, y difusión de redes sociales como Facebook, institucional y Twitter. Encaso de que genere manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para las finalidades antes descritas, así como cualquier otra referencia que requiera su consentimiento, ponemos a su disposición el correo electrónico tabarab@ieebcs.bajacaliforniasur.gob.mx y el teléfono 612 129 58 90, o si así lo desea, podrá acudir personalmente a nuestras instalaciones ubicadas en Calle de 5 de Mayo Local 1 Edificio González Gallo, Colonia Centro, CP 23000, La Paz, BCS, en la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, con el C. Lido Raúl Magalón Calderón.

Se ha registrado el correo del usuario (a) en este formulario.

1. Correo *

2. Nombre completo (nombres y apellidos) *

* Por favor, escriba su nombre completo para efecto de emitir su constancia de asistencia al XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica

Registro de asistencia para el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica

Registro de asistencia para el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica

Aviso de Privacidad

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur informa lo siguiente: Los datos personales recabados serán utilizados única y exclusivamente para control de asistencia, emisión de constancias, estadística e informes correspondientes, los datos personales de correo electrónico o teléfono se solicitarán con la finalidad de entrega de constancias, así mismo el material fotográfico que se recabe del evento será únicamente utilizado para la integración de la memoria fotográfica del mismo, así como para su uso en informes trimestrales y anuales, y difusión de redes sociales como Facebook, institucional y Twitter. Encaso de que genere manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para las finalidades antes descritas, así como cualquier otra referencia que requiera su consentimiento, ponemos a su disposición el correo electrónico tabarab@ieebcs.bajacaliforniasur.gob.mx y el teléfono 612 129 58 90, o si así lo desea, podrá acudir personalmente a nuestras instalaciones ubicadas en Calle de 5 de Mayo Local 1 Edificio González Gallo, Colonia Centro, CP 23000, La Paz, BCS, en la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, con el C. Lido Raúl Magalón Calderón.

Se ha registrado el correo del usuario (a) en este formulario.

1. Correo *

2. Nombre completo (nombres y apellidos) *

* Por favor, escriba su nombre completo para efecto de emitir su constancia de asistencia al XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica

Modificaciones a convocatorias.

CONVOCAN

A la Sociedad en general, comunidad investigadora y académica, estudiantes, niños y adolescentes a participar en el

XIII ENCUENTRO NACIONAL DE EDUCACIÓN CÍVICA

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (IEEBCS), en el marco de su vigésimo quinto aniversario, en colaboración con la Red Cívica MX

CONVOCAN

A la Sociedad en general, comunidad investigadora y académica, estudiantes, niños y adolescentes a participar en el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica. Este evento se llevará a cabo los días 11 y 12 de noviembre de 2022, en la Ciudad de La Paz BCS, a las 9:00 horas en el auditorio "Luis Gallo", bajo la coordinación del IEEBCS.

El objetivo de este evento es promover un espacio de diálogo y reflexión para la construcción de una cultura política y cívica, a partir de la memoria y debate sobre la vida política en general, "Sesentenario: reflexiones, cuestionamientos, perspectivas, desafíos, dilemas, dilemas e interrogantes de la sociedad civil, con el propósito de fortalecer el tejido cívico y promover las participaciones ciudadanas, así como las acciones de incidencia política y social."

La agenda de actividades del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica incluye actividades académicas, que consisten en:

- Conferencias magistrales • Ponencias • Mesa de trabajo •
- Foros abiertos • • Actividades culturales •

Participación gratuita con algunas actividades complementarias en los Áreas de Trabajo. El evento se llevará a cabo los días 11 y 12 de noviembre de 2022, en la Ciudad de La Paz BCS, a las 9:00 horas en el auditorio "Luis Gallo", bajo la coordinación del IEEBCS.

Para mayores informes, consulta: www.ieebcs.org.mx o escriba al Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

CONVOCAN

A la Sociedad en general, comunidad investigadora y académica, estudiantes, niños y adolescentes a participar en el

XIII ENCUENTRO NACIONAL DE EDUCACIÓN CÍVICA

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (IEEBCS), en el marco de su vigésimo quinto aniversario, en colaboración con la Red Cívica MX

CONVOCAN

A la Sociedad en general, comunidad investigadora y académica, estudiantes, niños y adolescentes a participar en el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica. Este evento se llevará a cabo los días 11 y 12 de noviembre de 2022, en la Ciudad de La Paz BCS, a las 9:00 horas en el auditorio "Luis Gallo", bajo la coordinación del IEEBCS.

El objetivo de este evento es promover un espacio de diálogo y reflexión para la construcción de una cultura política y cívica, a partir de la memoria y debate sobre la vida política en general, "Sesentenario: reflexiones, cuestionamientos, perspectivas, desafíos, dilemas, dilemas e interrogantes de la sociedad civil, con el propósito de fortalecer el tejido cívico y promover las participaciones ciudadanas, así como las acciones de incidencia política y social."

La agenda de actividades del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica incluye actividades académicas, que consisten en:

- Conferencias magistrales • Ponencias • Mesa de trabajo •
- Foros abiertos • • Actividades culturales •

Participación gratuita con algunas actividades complementarias en los Áreas de Trabajo. El evento se llevará a cabo los días 11 y 12 de noviembre de 2022, en la Ciudad de La Paz BCS, a las 9:00 horas en el auditorio "Luis Gallo", bajo la coordinación del IEEBCS.

Para mayores informes, consulta: www.ieebcs.org.mx o escriba al Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

CONVOCAN

A la Sociedad en general, comunidad investigadora y académica, estudiantes, niños y adolescentes a participar en el

XIII ENCUENTRO NACIONAL DE EDUCACIÓN CÍVICA

El Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur (IEEBCS), en el marco de su vigésimo quinto aniversario, en colaboración con la Red Cívica MX

CONVOCAN

A la Sociedad en general, comunidad investigadora y académica, estudiantes, niños y adolescentes a participar en el XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica. Este evento se llevará a cabo los días 11 y 12 de noviembre de 2022, en la Ciudad de La Paz BCS, a las 9:00 horas en el auditorio "Luis Gallo", bajo la coordinación del IEEBCS.

El objetivo de este evento es promover un espacio de diálogo y reflexión para la construcción de una cultura política y cívica, a partir de la memoria y debate sobre la vida política en general, "Sesentenario: reflexiones, cuestionamientos, perspectivas, desafíos, dilemas, dilemas e interrogantes de la sociedad civil, con el propósito de fortalecer el tejido cívico y promover las participaciones ciudadanas, así como las acciones de incidencia política y social."

La agenda de actividades del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica incluye actividades académicas, que consisten en:

- Conferencias magistrales • Ponencias • Mesa de trabajo •
- Foros abiertos • • Actividades culturales •

Participación gratuita con algunas actividades complementarias en los Áreas de Trabajo. El evento se llevará a cabo los días 11 y 12 de noviembre de 2022, en la Ciudad de La Paz BCS, a las 9:00 horas en el auditorio "Luis Gallo", bajo la coordinación del IEEBCS.

Para mayores informes, consulta: www.ieebcs.org.mx o escriba al Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

Diseño de playeras.



Propuesta de diseño de programas de actividades general y por día (ejemplos):

Evento Inaugural
9:00 a 10:00 hrs
Sala de Conciertos
Biblioteca del Palacio del Estado de Baja California Sur

Mesas de trabajo
Hotel Aralza Inn Palmira

10, 11 Y 12 DE NOVIEMBRE DE 2022
LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR

Jueves 10
Mesa 1: Educación Cívica y Construcción de la Ciudadanía
Mesa 2: Ejercicios Deliberativos de Participación Ciudadana
Mesa 3: Comunidad Política
Mesa 4: Ciudadanía Integral

Viernes 11
Mesa 5: Innovación y Nuevas Tecnologías
Mesa 6: Inclusión y Democracia
Mesa 7: Democracia en Entornos Complejos Desde Contextos Locales a El Apego de la Reforma Electoral 2014
Mesa 8: Criterios y Mandatos Jurisdiccionales Novotados en Materia de Participación y Ciudadanía
Conferencia Magistral

Sábado 12
Mesa 9: Ciudadanía Integral
Mesa 10: Ciudadanía Integral
Mesa 11: Ciudadanía Integral
Mesa 12: Ciudadanía Integral

Programa de Actividades
Jueves 10
noviembre
13enec.ieebcs.org.mx

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
9:00 a 9:30 hrs	Registro de Participantes y parte gourmet	
9:30 a 10:00 hrs	Inauguración del 30º Encuentro Nacional de Educación Cívica y Firma de convenio con RED CIVICA IEE	
10:00 a 10:15 hrs	Inicio de congreso con RED CIVICA IEE	
10:15 a 10:30 hrs	Panel	
10:30 a 12:00 hrs	Mesas de Trabajo	
	Mesa 1 EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANÍA	
	Mesa 2 ENTORNOS COMPLEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
	Mesa 3 COMUNICACIÓN POLÍTICA	
	Mesa 4 CIUDADANÍA INTEGRAL	
	(Break)	
	Conferencia Magistral	
15:00 a 17:00 hrs		
17:00 a 18:00 hrs		

Sala de Conciertos de la Escuela de Música del Estado de Baja California Sur

Sala Lorenzo del Hotel Aralza Inn

Programa de Actividades
Viernes 11
noviembre
13enec.ieebcs.org.mx

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
8:00 a 8:30 hrs	Conferencia Magistral	
8:30 a 10:00 hrs	Coffee Break	
10:00 a 14:00 hrs	Mesas de trabajo	
	Mesa 5 INNOVACIÓN Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	
	Mesa 6 INCLUSIÓN Y DEMOCRACIA	
	Mesa 7 DEMOCRACIA EN ENTORNOS COMPLEJOS DESDE CONTEXTOS LOCALES A BARRIOS DE LA REFORMA ELECTORAL 2014	
	Mesa 8 CRITERIOS Y MANDATOS JURISDICCIONALES NOVOTADOS EN MATERIA DE PARTICIPACIÓN Y CIUDADANÍA	
16:00 a 17:00 hrs	Desayuno	
17:00 a 18:00 hrs	Conferencia Magistral	

Sala Lorenzo del Hotel Aralza Inn

Propuesta de Infografías sobre sedes (ejemplos):



Banner para encabezado de formularios de registro en línea.

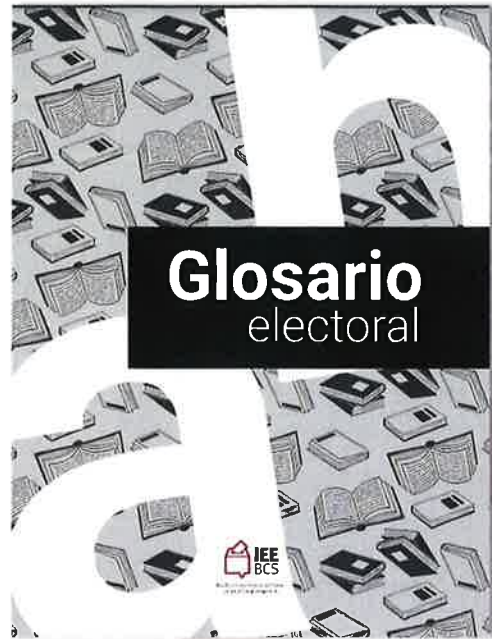
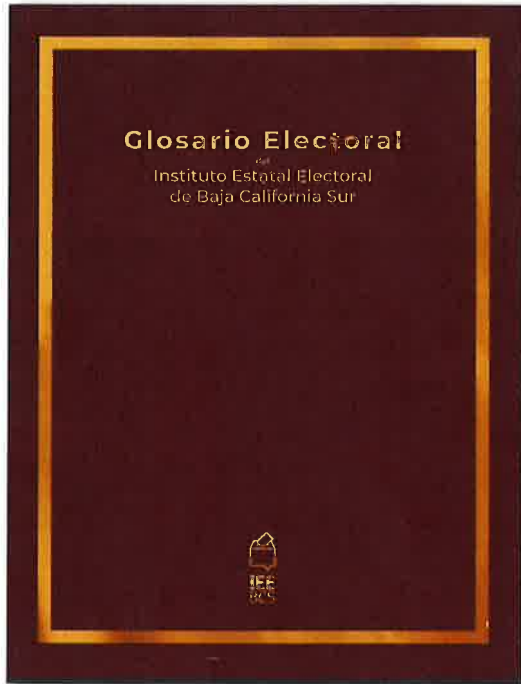


Segundo Spot promocional para radio y televisión.

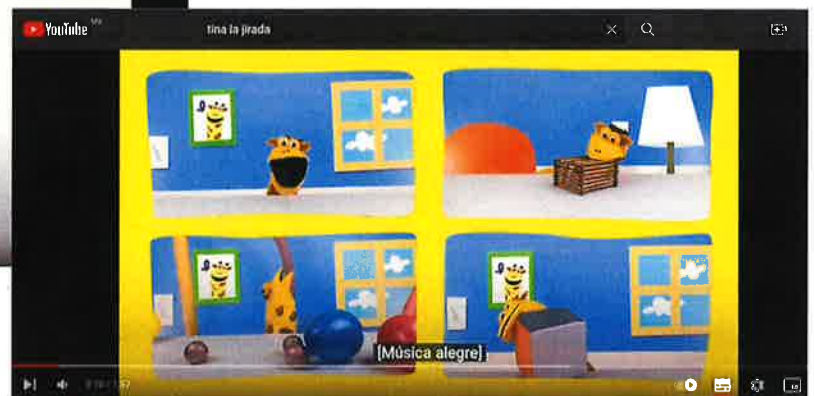


Diseños varios:

Propuestas de diseño Glosario Electoral.



Elaboración y publicación de video "Aprendiendo con Tina".



Aprendiendo con Tina - "El círculo"

1,797 vistas...

👍 19

👎 NO ME GUSTA

🔗 COMPARTIR

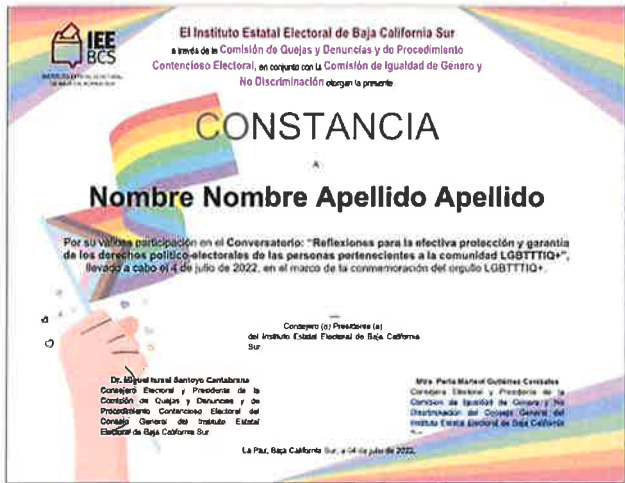
↓ DESCARGAR

≡ GUARDAR

⋮

Diseños en apoyo a diversas áreas:

Cartel y Reconocimientos: Conversatorio: Reflexiones para la efectiva protección y garantía de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la comunidad LGBTTTIQ+ en Baja California Sur.



Firmas electrónicas (ejemplos).



Ing. Tamara Reneé León Manríquez
Analista Programadora
Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos



www.ieebcs.org.mx Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000 La Paz, Baja California Sur. (612) 125 0808 y (612) 129 4062



Ing. Martín Heriberto Castillo Arvizu
Auxiliar de Soporte Técnico
Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos



www.ieebcs.org.mx Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000 La Paz, Baja California Sur. (612) 125 0808 y (612) 129 4062

Nombramientos



De conformidad con lo dispuesto en el acuerdo IEEBCS-JEE035-JULIO-2022 aprobado por la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en sesión extraordinaria de fecha 8 de julio del 2022, se emite el presente

Nombramiento

Teresa de Jesús Ruiz Vélez

Para desempeñar el cargo de

Jefa del Departamento de Fiscalización y Auditoría de Organizaciones Ciudadanas, Agrupaciones Políticas y Observadores Electorales

En la modalidad de encargaduría de despacho, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Perrogativas y Partidos Políticos de este Órgano Electoral, durante el periodo comprendido del 1 de julio al 31 de diciembre de 2022, en términos de lo dispuesto en el Considerando 2.2 y el punto de acuerdo Primero del proveído IEEBCS-JEE035-JULIO-2022.

Lo cual se hace constar para los efectos legales que correspondan, a los 8 días del mes de julio de 2022.

LCP. Joel Valencia Núñez
Encargado de despacho de la
Secretaría Ejecutiva del
Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur



De conformidad con lo dispuesto en el acuerdo IEEBCS-JEE036-JULIO-2022 aprobado por la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en sesión extraordinaria de fecha 8 de julio del 2022, se emite el presente

Nombramiento

Cristina Alejandra Olachea Higuera

Para ocupar de manera temporal el cargo de

Auxiliar de Perrogativas y Partidos Políticos "B"

adscrita a la Dirección Ejecutiva de Perrogativas y Partidos Políticos de este Órgano Electoral, durante el periodo comprendido del 1 de julio al 31 de diciembre de 2022, en términos de lo dispuesto en el Considerando 2.2 y el punto de acuerdo Primero del proveído IEEBCS-JEE036-JULIO-2022.

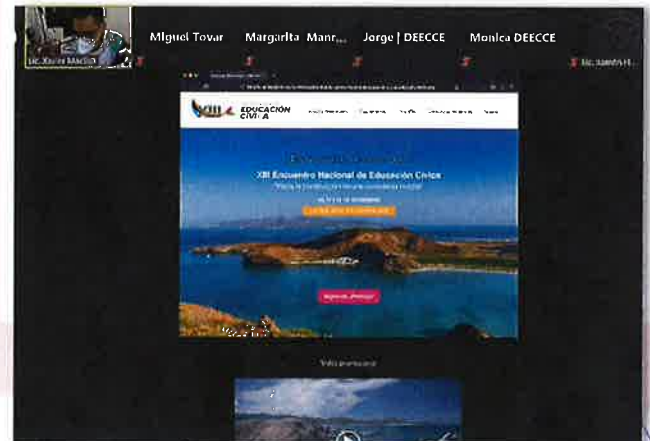
Lo cual se hace constar para los efectos legales que correspondan, a los 8 días del mes de julio de 2022.

LCP. Joel Valencia Núñez
Encargado de despacho de la
Secretaría Ejecutiva del
Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur

Reuniones de trabajo:

CECCE – DEECCE XIII ENEC 2022, temas diversos:

17 de junio





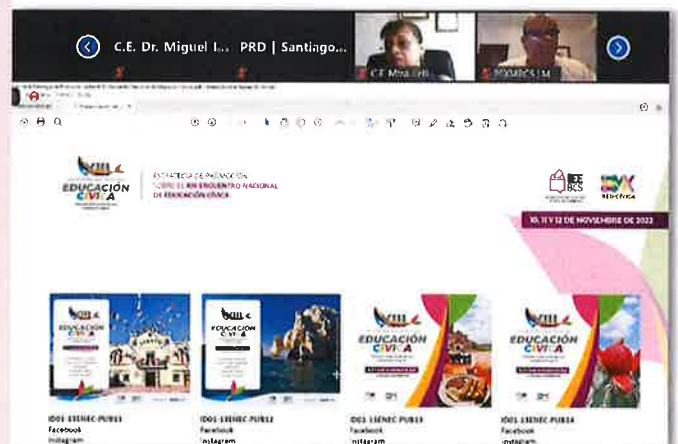
Reunión de trabajo
12 de julio



Sesiones de la CECCE.

Sesión Ordinaria de la CECCE, 23 de junio.





Talleres, cursos, eventos (ejemplos): Capacitación “Comunicación asertiva”, 12 de agosto.



Conversatorio: Reflexiones para la efectiva protección y garantía de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la comunidad LGBTTTIQ+ en Baja California Sur, 4 de julio.



Apoyo a diversas áreas.

**Asamblea “Movimiento Laborista”,
sábado 18 de junio. Los Cabos.**

**Personal designado y capturistas
(DEECCE).**



Asamblea “Movimiento Laborista”, sábado 2 de julio. Comondú.



“Personal Designado” (DECCE)

