



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES QUE PRESENTA LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL BAJA CALIFORNIA SUR, CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENTRE EL 16 DE JUNIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.

www.ieebcs.org.mx

EJERCICIO 2022

INDICE

I.	Presentación	3
II.	Actividades relativas a la atención de las solicitudes realizadas por los diferentes órganos del Instituto.....	3
III.	Actividades relativas en materia de Transparencia y Acceso a la Información	36
IV.	Actividades realizadas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.....	39
V.	Actividades realizadas en atención a solicitudes por parte de Contraloría General.....	40
VI.	Actividades realizadas referentes a las solicitudes de Recursos Financieros.....	41
	a) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de julio de 2022	41
	b) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de agosto de 2022.....	42
VII.	Asistencia a invitaciones o reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva y otros órganos del Instituto	42
VIII.	Actividades en materia de cuenta pública ante la Auditoría Superior del Estado y el H. Congreso del Estado de Baja California Sur	43
IX.	Ministración de Prerrogativas Ordinarias y Actividades Especificas a los Partidos Políticos	44
X.	Solicitudes de la Auditoría Superior del Estado de la Cuenta Pública 2021	45

I. Presentación

Este documento se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en Sesión Ordinaria del mes de agosto, con base en lo dispuesto por el artículo 30, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el cual dispone que esta Dirección Ejecutiva presentará a la consideración de la Junta los informes bimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados de la Dirección Ejecutiva a su cargo.

II. Actividades relativas a la atención de las solicitudes realizadas por los diferentes Órganos del Instituto.

Durante el periodo de referencia se recibieron en esta dirección diversas solicitudes de materiales y servicios por parte de los órganos que integran el Instituto, las cuales para mayor claridad se enlistan a continuación:

No.	Fecha de solicitud	Órgano que solicita	Número de oficio de la solicitud	Descripción	Nivel de atención
1.	16/06/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0576-2022]	Solicitó apoyo de alimentos para el día de jueves 16 de junio para el siguiente personal adscrito a la Unidad de Cómputo, ya que estarán realizando diversos trabajos con los equipos de cómputo que se utilizarán en la Asamblea de la Organización "Movimiento Laborista Baja California Sur", a realizarse el próximo 18 de junio. Ing. Cristian Jonathan De la Cruz Duarte, Analista de Informática. Ing. Rogelio Alejandro De la Rosa Suárez, Auxiliar de Soporte Técnico. M.S.C. José Luis Gutiérrez Villanueva, Jefe de Departamento	100%

2.	16/06/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C097-2022]	Derivado del desarrollo de las actividades encaminadas a cumplimentar lo establecido en el Programa Anual de Trabajo tanto de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, así como en apoyo al de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, solicitó insumos para impresión (consumibles de tintas para impresora), con base en las presupuestadas para ello, los cuales consta de: Tintas para impresora Brother MFC-J6530DW 1-Tinta Brother LC3019M Magenta 2-Tinta Brother LC3019C Cian 3-Tinta Brother LC3019Y Amarillo 4-Tinta Brother LC3019BK Negro	100%
3.	20/06/22	CE	IEEBCS-CE-C0024-2022	Revisión y mantenimiento del aire acondicionado instalado en la oficina del Consejero Electoral Dr. Miguel Israel Santoyo Cantabrana, el cual ha presentado problemas de enfriamiento.	100%
4.	20/06/22	DTAISPE	[IEEBCS-DTAISPE-C263-2022]	Solicitó el siguiente material de papelería. 1 PAQUETE DE NOTAS ADHESIVAS TIPO BANDERA: MINI SEÑALES 10 COLOR ½"x1¾" POST-IT (OFFICE MAX) 3 CARPETAS LEFORT TAMAÑO CARTA 1 CARPETA LEFORT TAMAÑO OFICIO 4 CARPETAS DE VINIL CON ARILLO EN "D" 2.5 CM	100%
5.	20/06/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0531-2022]	Solicitó apoyo para que por su conducto se realicen las gestiones administrativas necesarias para que se nos preste la Sala de Sesiones los días 27 de junio y 04 de julio , de la presente anualidad, en un horario de 10:00 a 13:00 horas , para que los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional puedan estar en condiciones de dar cumplimiento a la Meta 4 , consistente en	100%

				Capacitar al personal de apoyo y/o adscrito al área de organización electoral. Por lo que tengo a bien solicitar que se acomoden las mesas en herradura para que las y los participantes puedan tomar nota de los temas expuestos.	
6.	21/06/22	CO	[IEEBCS-CO-C057-2022]	Solicitó los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas: · 2 carpetas tipo lefort de 1" pulgada con ARO redondo, tamaño carta. (en caso de no tener existencia no comprar) · 1 caja de folders tamaño carta para archivo.	100%
7.	21/06/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0535-2022]	Solicitó el siguiente material de papelería para oficina necesario para el desarrollo de las actividades inherentes a esta Dirección Ejecutiva: 1 caja de hojas blancas papel bond blanco tamaño carta (10 resmas); 1 paquete de folders color manila, tamaño oficio (100 piezas).	100%
8.	24/06/22	SE	[IEEBCS-SE-C1171-2022]	Solicitó alimentos para un funcionario adscrito a esta Secretaría Ejecutiva, derivado de trabajo extraordinario.	100%
9.	24/06/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C371-2022]	Solicitó a esta Dirección, en caso de ser posible, lo siguiente: · 4 paquetes de hojas blancas tamaño carta. · Dos paquetes de hojas membretadas tamaño carta. · Dos paquetes de hojas blancas tamaño oficio.	100%
10.	27/06/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0441-2022]	En seguimiento al PAT 2022 de esta Dirección Ejecutiva de mi cargo, en atención al Objetivo Sustancial 5.18 <i>Coordinar los actos relativos al procedimiento de Constitución de los Partidos Políticos Locales</i> , por este conducto y de la manera más atenta tengo a bien solicitar lo siguiente: 5, Desinfectante en aerosol	100%

				<p>10, Botes de gel antibacterial 500 ml</p> <p>Lo anterior, para la correcta desinfección del material que utilizaran las capturistas en la celebración de la segunda asamblea por parte de la Asociación Civil "Movimiento Laborista Baja California Sur", el día 02 de julio del presente año.</p>	
11.	27/06/22	SE	[IEEBCS-SE-C1186-2022]	<p>Solicitó alimentos (cena), para personal adscrito a esta Secretaría Ejecutiva (auxiliar de la Oficialía de Partes) asimismo, solicito su colaboración para que se proporcione vehículo para dicho funcionario, Lic. Manuel Zendrero Madinabeitia,</p>	100%
12.	28/06/22	SE	[IEEBCS-SE-C1186-2022]	<p>Solicitó alimentos (cena), para personal adscrito a esta Secretaría Ejecutiva (auxiliar de la Oficialía de Partes) asimismo, solicito su colaboración para que se proporcione vehículo para dicho funcionario, Lic. Manuel Zendrero Madinabeitia, lo anterior, derivado de guardia para la recepción de Medios de Impugnación.</p>	100%
13.	29/06/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C263-2022]	<p>En seguimiento con las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, en específico a lo que se refiere a las actividades preparatorias del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022, con sede nuestro estado; por este conducto y de la manera más atenta se solicita el apoyo y colaboración para que se proporcione un vehículo para el traslado de cuatro funcionarios, el día 30 de junio, a partir de las 09:00 horas, el cual será utilizado para realizar diversas actividades en torno al evento anteriormente referido.</p>	100%

14.	29/06/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C264-2022]	<p>Solicitó el reemplazo del dispensador de agua bajo resguardo de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, debido a que no cumple la función de calentamiento.</p> <p>Así como el aparato dispensador de papel para el secado de manos, ya que de igual manera no funciona correctamente.</p>	100%
15.	29/06/22	PS	[IEEBCS-PS-C0971-2022]	<p>Con motivo de que el día 1 de julio del presente año, a las 10:00 horas, se estará llevando a cabo el foro denominado “Diálogos: Democracia en tiempos de cambio: participación política de los pueblos, comunidades indígenas y pueblo afromexicano”, organizado por la Defensoría Pública Electoral para Pueblos y Comunidades Indígenas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en colaboración con este Órgano Electoral.</p> <p>Solicitó apoyo y colaboración a efecto de poder contar los días 30 junio al 2 de julio del presente año, con un automóvil institucional tipo versa así como un chofer, para poder trasladar a personal de la Defensoría Pública Electoral para Pueblos y Comunidades Indígenas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación que estará arribando a esta ciudad capital.</p>	100%
16.	30/06/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0559-2022]	<p>Derivado de los trabajos de elaboración de la Memoria Electoral del Proceso Local Electoral 2020-2021, respecto a la grabación del video de Bienvenida en el que participaran Consejeras y Consejeros Electorales, solicitó las gestiones pertinentes para realizar dicha actividad el día 11 de julio</p>	100%

				<p>del año en curso a partir de las 9:30 horas. Solicita la Sala de Sesiones, limpia y acomodada como si fuera una sesión y despejar la entrada principal, es importante poner una mesita en la entrada colocar el gel sanitizante. Es necesario contar con botellitas de agua, para los presentes.</p>	
17.	30/06/22	OP	[IEEBCS-OP-C0376-2022]	Solicitó el mantenimiento respectivo del aire acondicionado de dicha área, ya que despiden malos olores (Humedad).	100%
18.	30/06/22	SE	[IEEBCS-SE-C1234-2022]	Solicitó alimentos para un funcionario adscrito a esta Secretaría Ejecutiva, derivado de trabajo extraordinario.	100%
19.	01/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1248-2022]	Solicitó apoyo para la remisión de documentación por medio de paquetería al Felipe de la Mata Pizaña, Magistrado de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, (Avenida Carlota Armero N° 5000, Colonia CTM, Culhuacán, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México C.p. 04480)lo anterior para hacer la remisión de constancias de notificación diligenciadas dentro del expediente 283/2021, en apoyo a la Sala antes referida.	100%
20.	01/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C01262-2022]	Con motivo de la celebración de la asamblea municipal de Comondú, programada para el día 2 de julio del presente año en Ciudad Constitución, por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista Baja California Sur", dentro del proceso de constitución de partidos políticos locales, y derivado de los acuerdos tomados en la reunión de trabajo de la Junta Estatal el pasado 8 de junio, solicito intervención a fin de que se proponga al Comité de Adquisiciones la contratación de los servicios siguientes: Aplicación de pruebas de laboratorio covid, para las y los	100%

				<p>trabajadores que asistirán a la asamblea señalada, de conformidad con la relación de personal asignado que se envió con anterioridad.</p> <p>Asimismo, se requerirá del uso de vehículos institucionales, para el traslado de las y los funcionarios comisionados y del traslado del equipo informático y demás enseres a utilizarse en la asamblea señalada con anterioridad, conforme a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 vehículos versa • 2 vehículos tipo van 	
21.	04/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1273-2022]	<p>Por solicitud de la ucsi a través del correo [IEEBCS-UCSI-C0629-2022], se solicita apoyo para que se realice renovación de cuentas Google.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25 membresías Google Workspace Business Standard. • 108 Google Workspace Business Starter. <p>Total de 133 cuentas</p>	100%
22.	04/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1279-2022]	<p>Por instrucciones del Consejero Presidente de este Órgano Electoral, Dr. Alejandro Palacios Espinosa, solicitó apoyo y colaboración para contar con los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva:</p> <p>v Una cafetera con los insumos necesarios para la preparación de café (café, leche, azúcar, filtros para café, sobres de sustituto de azúcar)</p>	100%
23.	05/07/22	PS	[IEEBCS-PS-C0985-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración para que se proporcione al área de Presidencia el material de papelería y oficina que a continuación se detalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 (Una) Caja de papel bond color blanco, tamaño carta, 500 hojas • 01 (Uno) Caja de folder tamaño carta 	100%

				<ul style="list-style-type: none"> • 02 (Dos) libretas chicas con pasta gruesa (para notas) • 01 (Uno) paquete de tarjetas media carta • 02 (Dos) resmas de hojas membretadas tamaño carta • 01 (Uno) resma de hojas membretadas tamaño oficio • 06 (Seis) marcatextos • 01 (Uno) caja de plumas color azul • 03 (Tres) plumas de gel (para firma) color azul • 01 (Uno) pluma de gel (para firma) color negro • 01 (Uno) uña para desengrapar • 01 (uno) caja de broches baco 8 cm • 02 (Dos) tablas tamaño carta • 01 (Uno) tabla tamaño oficio • 01 (Uno) sello con logotipo del Instituto (Presidencia) • 01 (Uno) sello fechador con logotipo del Instituto • 02 (Dos) Paquetes de post-it 3M • 02 (Dos) cajas de clips tamaño #2 • 01 (Una) Charola de acero de tres niveles • 01 (Una) perforadora de dos orificios • 01 (Uno) dispensador de cinta 	
24.	05/07/22	CE	IEEBCS-CE-C0026-2022	<p>Solicitó la disponibilidad presupuestal nos proporcione el siguiente material de oficina, para continuar desarrollando nuestras funciones laborales.</p> <p>5, Resmas de hojas blancas tamaño carta 50, folder tamaño carta 1, corrector en pluma 2, cintas Masking tape transparentes 2, lápiz bicolor</p>	100%

25.	05/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1283-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEOE-C0567-2022] remitido por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral de este Instituto, mediante el cual solicita apoyo para contar con los siguientes insumos para llevar a cabo el mantenimiento y conservación de los materiales electorales del Proceso Local Electoral 2020-2021, y en cumplimiento del acuerdo IEEBCS-CG027-ABRIL-2022.</p> <p>Adquisición de insumos: <u>Para el desarrollo de las actividades, de los días 7, 8, 14 y 15 de julio de 2022.</u> v Bebidas hidratantes diarias (Agua, Sueros, etc.), para 13 personas de la DEOE. v Bolsas de Hielo, (1 por día); v Hielera grande para la conservación de las bebidas hidratantes.</p>	100%
26.	05/07/22	DEPPP	[IEEBCS-DEPPP-C0472-2022]	<p>En seguimiento al PAT 2022 de esta Dirección Ejecutiva de mi cargo, en atención al Objetivo Sustancial 5.18 <i>Coordinar los actos relativos al procedimiento de Constitución de los Partidos Políticos Locales</i>, por este conducto y de la manera más atenta le solicito el siguiente material:</p> <p>1, Cinta delimitadora (amarillo con negro, 48mm x 33m)</p> <p>10, Caja de protectores "Kinera" tamaño carta</p> <p>Lo anterior, para la delimitación de las diferentes áreas que se requieren para el buen desarrollo de las asambleas y los protectores para el resguardo ante esta Dirección Ejecutiva de las afiliaciones generadas en las asambleas municipales celebradas y próximas a celebrarse.</p>	100%

				<p>Así mismo, por instrucciones de la Directora Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, por este conducto y de la manera más atenta le solicito el siguiente material de oficina para seguir desarrollando las actividades correspondientes de esta Dirección Ejecutiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1, Caja de lápices "Pelikan" 1, Caja de plumas negra 1, Caja de plumas roja 1, Lapicero (organizador) 1, Caja de folder tamaño oficio 2, Caja de folder tamaño carta 2, Caja de protectores "Kinera" tamaño oficio 2, Paquetes Post it 76 x 76 mm 2, Paquetes de etiquetas econopack "Hanel" 20 x 10.5 mm 3, Caja de protectores "Kinera" tamaño carta 5, Cajas de clips #1 5, Cajas de cinta transparente "Scotch" 	
27.	06/07/22	PS	[IEEBCS-PS-C1001-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar, para que se proporcione a esta Presidencia, un paquete de botellas de agua individuales.</p>	100%
28.	06/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1298-2022]	<p>De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 y 25, fracción III de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, 28, numeral 2, inciso b) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, 10, fracción XIV y 24 del Reglamento de Sesiones del Consejo General de este Órgano Electoral, me permito solicitar atentamente su apoyo para llevar a cabo el pago correspondiente para la publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de la documentación aprobada por el máximo órgano de dirección de este Instituto, misma que se precisa a continuación:</p>	100%

				Protocolo con las medidas de prevención para evitar el contagio y la propagación del virus SARS-CoV-2 (COVID-19) en la nueva normalidad. (1 hoja)	
29.	07/07/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C397-2022]	Solicitó tenga a bien proporcionar a esta Dirección, en caso de ser posible, lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> · 10 carpetas lefort tamaño oficio. · Un paquete de banderitas. · 10 cartulinas color blanco · Dos rollos de cinta adhesiva transparente para el sellado de cajas. · 5 cajas de archivo tamaño oficio. 	100%
30.	08/07/22	CS	[IEEBCS-CS-C0431-2022]	Con el objetivo de darle puntual seguimiento a los trabajos referentes a las asambleas realizadas por la asociación civil que aspira a convertirse en partido político local, así como a las actividades venideras del instituto, hacemos una atenta solicitud para adquirir una memoria SD de 128 GB clase 10. Misma que quedará en resguardo de la Jefatura de Comunicación Social.	100%
31.	11/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1313-2022]	Solicitó apoyo para la remisión de documentación por medio de correo certificado con acuse de recibo a través de SEPOMEX, al Juzgado Segundo de Distrito de Amparo en Materia Penal en el Estado de Nayarit, (Avenida Insurgentes N° 868, Poniente, Fraccionamiento La Huerta Residencial, C.P. 63070, Tepic Nayarit), lo anterior para hacer la remisión de constancias en respuesta al oficio número 8457, derivado del acuerdo de fecha 23 de junio de 2022, dictado dentro del expediente 901-2019-VIII.	100%
32.	12/07/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0577-2022]	Derivado de los trabajos de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas con Discapacidad y con el fin de contar con un Directorio actualizado de Instituciones y Asociaciones de y para las Personas con	100%

				Discapacidad de nuestra Entidad, tengo a bien de solicitar de la manera más atenta que se gestione por su conducto una recarga de la telefonía Telcel " Amigo sin límite 50 " al número 612 213 20 87 .	
33.	12/07/22	CS	[IEEBCS-CS-C0442-2022]	Por instrucciones del Dr. Alejandro Palacios Espinosa, Consejero Presidente de este Instituto, me permito solicitarle muy atentamente su apoyo para que nos puedan proporcionar 20 hojas de papel opalina.	100%
34.	13/07/22	UTIGND	[IEEBCS-UTIGND-C122-2022]	Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas a que haya lugar, para el envío de 1 (un) paquete , que contiene el distintivo Neón "love is love" , mismo que fue utilizado para diversas actividades en el marco conmemorativo del <i>Mes del Orgullo LGBTTTIQ+</i> y que fue facilitado por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Durango, por lo que se requiere se envíe a la siguiente dirección: Mtra. Norma Beatriz Pulido Corral , Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, Calle Litio S/N, Ciudad Industrial, CP. 34208, Durango, Dgo.	100%
35.	14/07/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C288-2022]	Solicitó el reemplazo, así como servicio de mantenimiento, respectivamente de los equipos de aire acondicionado instalados en la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, debido a que no cumplen la función de enfriamiento de manera correcta. Cabe mencionar que, el C. Cesar Alejandro Amador, adscrito a la Dirección a su digno cargo, realizó la revisión de dichos dispositivos informando que uno de estos equipos está dañado y el otro	100%

				requiere del servicio de mantenimiento conducente.	
36.	14/07/22	UTIGND	IEEBCS-UTIGND-C123-2022]	Solicitó mobiliario para las actividades la Unidad, ya que desde el 10 de julio de 2020 que se integró con la otrora Jefatura de Igualdad una Auxiliar Administrativa se solicitó mediante correo [IEEBCS-SE-JIGND-C0049-2020] y por tanto derivado de la ampliación del edificio y reubicación de algunas áreas de este instituto, esta Unidad Técnica se trasladará a otro espacio por lo que se ve en la necesidad de contar con dicho mueble.	100%
37.	14/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1343-2022]	Solicitó alimentos para un funcionario adscrito a esta Secretaría Ejecutiva, derivado de trabajo extraordinario.	100%
38.	14/07/22	SE	[IEEBCS-SE-C1344-2022]	De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 y 25, fracción III de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, 28, numeral 2, inciso b) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, 10, fracción XIV y 24 del Reglamento de Sesiones del Consejo General de este Órgano Electoral, solicitó apoyo para llevar a cabo el pago correspondiente para la publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de la documentación aprobada por el máximo órgano de dirección de este Instituto, misma que se precisa a continuación IEEBCS-CG050-JULIO-2022. "ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, MEDIANTE EL CUAL SE DETERMINA EL MONTO CORRESPONDIENTE AL COSTO DE FRANQUICIAS POSTALES Y FINANCIAMIENTO PÚBLICO PARA LOS PARTIDOS POLÍTICOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023". (3 hojas)	100%

				<p>IEEBCS-CG051-JULIO-2022. "ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, RESPECTO A LAS CIFRAS EQUIVALENTES AL 0.26% DEL PADRÓN ELECTORAL UTILIZADO EN LA ELECCIÓN INMEDIATA ANTERIOR, CORRESPONDIENTE A LOS MUNICIPIOS DE MULEGÉ Y LORETO, QUE DEBERÁN ACREDITAR LAS ORGANIZACIONES CIUDADANAS QUE PRETENDAN CONSTITUIRSE COMO PARTIDOS POLÍTICOS LOCALES". (3 hojas)</p>	
39.	08/08/22	CO	[IEEBCS-CO-C071-2022]	<p>Solicitó los siguientes suministros de papelería para nuestras oficinas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 3 cajas de plumas color azul punto fino · 3 cajas de plumas color azul punto medio. 	En proceso
40.	08/08/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C294-2022]	<p>En seguimiento con las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, en específico a lo que se refiere a las actividades preparatorias del XIII Encuentro Nacional de Educación Cívica 2022, con sede nuestro estado; por este conducto y de la manera más atenta se solicita el apoyo y colaboración para que se proporcione un vehículo, de ser posible automático, para el traslado de tres funcionarios, el día 9 de agosto, a partir de las 09:00 horas, el cual será utilizado para realizar diversas actividades en torno al evento anteriormente referido.</p>	100%
41.	08/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1400-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración para proporcionar a esta área el siguiente material de oficina que a continuación se detallan:</p> <p>1) Una Caja de Hojas blancas tamaño carta</p>	100%

42.	09/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0598-2022]	<p>Solicitó una mesa plegable chica, para que el Ing. Ricardo Flores Ortega miembro del SPEN, puedan realizar registro y examen de manera virtual en la oficina desocupada de esta Dirección Ejecutiva: Registro de datos Biométricos, el próximo día jueves 11 de agosto. Aplicación de examen final del curso de formación "Instituciones Electorales", el próximo día viernes 19 de agosto.</p>	100%
43.	09/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1411-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0510-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, mediante el cual se solicita se proponga al Comité de Adquisiciones la contratación de los servicios siguientes: v Aplicación de pruebas de laboratorio covid, para las y los trabajadores que asistirán a la asamblea señalada, de conformidad con la relación de personal que se remite anexo a este correo. Lo anterior, con motivo de la celebración de la asamblea municipal de Loreto, programada para el día 13 de agosto de 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista Baja California Sur", dentro del proceso de constitución de partidos políticos locales. Asimismo, la DEPPP informa que se requerirá del uso de vehículos institucionales, para el traslado de las y los funcionarios comisionados y del traslado del equipo informático y demás enseres a utilizarse en la asamblea señalada con anterioridad, conforme a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 3 vehículos Versa · 2 vehículos tipo van 	100%

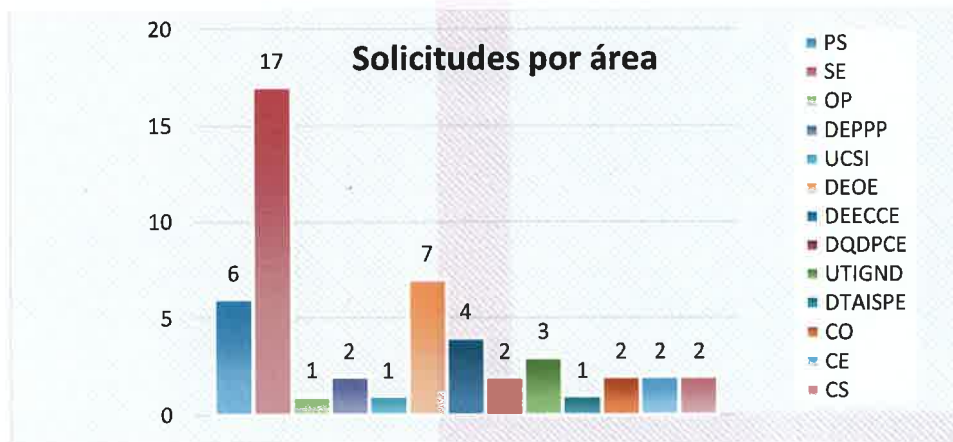
44.	10/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1416-2022]	Solicitó apoyo para pago de semestre de acuerdo al artículo 39 del Manual de Remuneraciones para la C. Bianca Vianey Araiza Cárdenas.	100%
45.	10/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0604-2022]	Derivado de los trabajos de la Consulta Previa, Libre e Informada para Personas con Discapacidad y con el fin de contar con un Directorio actualizado de Instituciones y Asociaciones de y para las Personas con Discapacidad de nuestra Entidad, solicito una recarga de la telefonía Telcel "Amigo sin límite 200" al número 612 213 20 87.	100%
46.	11/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1058-2022]	Solicitó apoyo y colaboración para contar con los siguientes insumos para el área de Presidencia y Secretaría Ejecutiva: 2 (Dos) Botes de café 2 (Dos) Litros de leche deslactosada 1 (Uno) Paquete de sobres de sustituto de azúcar (Splenda)	100%
47.	12/08/22	DEOE	[IEEBCS-DEOE-C0612-2022]	Solicitó 12 archiveros chicos, de los que se proporcionaron a los órganos desconcentrados los cuales se colocaran debajo de los escritorios fijos de esta Dirección Ejecutiva, para que el personal pueda archivar su documentación.	100%
48.	12/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1062-2022]	Solicitó apoyo para poder bajar a bodega un escritorio que se encuentra en la recepción de las Oficina de esta Presidencia y que en su lugar, se coloquen 2 sillas que puedan ser utilizadas por las y los ciudadanos que acuden a estas oficinas a alguna cita, así como 1 (uno) headset con audífonos para ser utilizados por la asistente de Presidencia.	100%
49.	12/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1443-2022]	Solicitó apoyo para la remisión de documentación por medio de paquetería a las siguientes autoridades: v Felipe de la Mata Pizaña, Magistrado de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder	100%

				<p>Judicial de la Federación, (Avenida Carlota Armero N° 5000, Colonia CTM, Culhuacán, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México C.P. 04480) lo anterior para hacer la remisión de constancias de notificación diligenciadas dentro del expediente 283/2021, en apoyo a la Sala antes referida.</p> <p>V Licenciada María Magdalena Pérez Ortiz, Vocal Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en Baja California, (Av. Reforma N° 777, Col. Zona Centro Primera Sección Esquina con Pedro F. Pérez y Ramírez, C.P. 21100 Mexicali, Baja California), lo anterior derivado de solicitud de apoyo para notificar Acuerdo plenario del TEEBCS a Diario de este Estado y oficio de la Dirección de Quejas de este Instituto.</p>	
50.	12/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1065-2022]	<p>Solicitó alimentos (comida) para el día de la fecha, para dos funcionarias adscritas a Presidencia y Secretaria Ejecutiva, lo anterior derivado de trabajo extraordinario.</p>	100%

Para una mayor claridad se presenta de manera gráfica el número de solicitudes recibidas ante la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas por cada Órgano que integra el Instituto.

Órgano que solicita	Número de solicitudes recibidas	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes pendientes	Nivel de cumplimiento
Secretaría Ejecutiva	17	17	0	100%
Presidencia	6	6	0	100%
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	2	2	0	100%
Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos	1	1	0	100%

Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	7	7	0	100%
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral	4	4	0	100%
Dirección de Quejas, Denuncias y del Procedimiento Contencioso Electoral	2	2	0	100%
Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación	3	3	0	100%
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral	1	1	0	100%
Contraloría General	2	1	1	50%
Comunicación Social	2	2	0	100%
Consejeros Electorales	2	2	0	100%
Oficialía de Partes	1	1	0	100%
Total	50	49	1	98%



Solicitudes relativas a comisiones de trabajo fuera de la Ciudad y del Estado.

Fecha de solicitud	Órgano que solicita	Número de oficio de la solicitud	Descripción	Nivel de cumplimiento
1. 17/06/22	PS	[IEEBCS-PS-C0928-2022]	<p>El sábado 18 de junio de la anualidad, entre las 8:30 a 11:00 horas en Callejón del Jorongo 2010, Col. El Pedregal del municipio de Los Cabos, Baja California Sur, este órgano electoral por conducto de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, a través de su Programa Anual de Trabajo para este ejercicio 2022, en el cual establece en su objetivo 4 el "Vigilar los mecanismos que fortalezcan las condiciones de inclusión e igualdad de grupos en situación de vulnerabilidad en nuestro Estado para el ejercicio de sus derechos político-electorales".</p> <p>Por lo anterior, en el marco de la conmemoración del Mes del Orgullo LGBTTTIQ+, reconocido por diversas instituciones nacionales e internacionales, se encuentran desarrollando estrategias de difusión que contribuyan a la visibilización de las personas de la diversidad sexual así como del ejercicio pleno y sin discriminación de sus derechos político electorales constitucionalmente protegidos</p> <p>En ese sentido, se estará generando material audiovisual en la modalidad de cápsula de video para compartir un mensaje dirigido a la sociedad sudcaliforniana para sumarse a la visibilización del ejercicio de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la diversidad sexual en primera instancia en Cabo San Lucas, Baja California Sur, con la participación de las asociaciones de Colectivo Trans</p>	100%

			<p>BCS, Aliadxs Los Cabos y Codisex Los Cabos A. C. para ello se requiere del personal de la Jefatura de Comunicación Social para la realización de los videos.</p> <p>En virtud de lo antes referido, me permito solicitar atentamente su apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos y hospedaje, a efecto de que la Lic. Katinka Zazueta Méndez, Jefa del Departamento de Comunicación Social y el Lic. Antonio Fray Martin Flores Chávez, Auxiliar de Comunicación Social</p>	
2. 17/06/22	UTIGND	[IEEBCS-CIGND-C226-2022]	<p>Por instrucción de la Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, nos permitimos comentarle que en atención de su Programa Anual de Trabajo 2022 en su objetivo 4 "Vigilar los mecanismos que fortalezcan las condiciones de inclusión e igualdad de grupos en situación de vulnerabilidad en nuestro Estado para el ejercicio de sus derechos político electorales".</p> <p>Derivado de lo anterior, y en el marco conmemorativo del Mes del Orgullo LGBTTTIQ+ , nos encontramos desarrollando estrategias de difusión que contribuyan a la visibilización de las personas de la diversidad sexual así como del ejercicio pleno y sin discriminación de sus derechos político electorales constitucionalmente protegidos.</p> <p>En ese sentido, se estará generando material audiovisual en la modalidad de cápsula de video para compartir un mensaje dirigido a la sociedad sudcaliforniana para sumarse a la visibilización del ejercicio de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la diversidad sexual, en primera instancia en Cabo San Lucas, Baja</p>	100%

			<p>California Sur, con la participación de las asociaciones de Colectivo Trans BCS, Aliadxs Los Cabos y Codisex Los Cabos A. C.</p> <p>Derivado de ello, y por instrucción de la Consejera Presidenta de esta Comisión, se ha comisionado a su servidora Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Secretaria Técnica de esta Comisión, para el acompañamiento y realización de dichos trabajos.</p>	
3. 17/06/22	PS	[IEEBCS-PS-C0933-2022]	<p>El sábado 18 de junio de la anualidad, entre las 8:30 a 11:00 horas en Callejón del Jorongo 2010, Col. El Pedregal del municipio de Los Cabos, Baja California Sur, este órgano electoral por conducto de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación, a través de su Programa Anual de Trabajo para este ejercicio 2022, en el cual establece en su objetivo 4 el "Vigilar los mecanismos que fortalezcan las condiciones de inclusión e igualdad de grupos en situación de vulnerabilidad en nuestro Estado para el ejercicio de sus derechos político-electorales".</p> <p>Por lo anterior, en el marco de la conmemoración del Mes del Orgullo LGBTTTIQ+, reconocido por diversas instituciones nacionales e internacionales, se encuentran desarrollando estrategias de difusión que contribuyan a la visibilización de las personas de la diversidad sexual así como del ejercicio pleno y sin discriminación de sus derechos político electorales constitucionalmente protegidos</p> <p>En ese sentido, se estará generando material audiovisual en la modalidad de cápsula de video para compartir un mensaje dirigido a la sociedad sudcaliforniana para sumarse a la visibilización del ejercicio de los derechos político-electorales de las personas pertenecientes a la</p>	100%

			<p>diversidad sexual en primera instancia en Cabo San Lucas, Baja California Sur, con la participación de las asociaciones de Colectivo Trans BCS, Aliadxs Los Cabos y Codisex Los Cabos A. C. para ello se requiere del personal de la Jefatura de Comunicación Social para la realización de los videos.</p> <p>En virtud de lo antes referido, me permito solicitar atentamente su apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos, hospedaje y gasolina, a efecto de que la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación de este Instituto</p>	
4. 22/06/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0296-2022]	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, hospedaje y pasajes aéreos, se remite formato de oficio de comisión y solicitud de viáticos y pasajes para el C. Aarón Jashiel Ojeda Meza, para trasladar al Dr. Chikara Yanome Toda al Aeropuerto Internacional de San José del Cabo, Baja California Sur, el día a la fecha.</p>	100%
5. 23/06/22	SE	[IEEBCS-SE-C1159-2022]	<p>Solicitó apoyo para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para atender la solicitud de apoyo de la DEPPP de este Instituto conforme a los siguientes requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> v Se solicita la designación de personal de la Dirección Ejecutivas Administración y Finanzas, v Vehículo oficial y combustible para apoyo de traslado, v personal de la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos, para llevar a cabo la comisión referida (UCSI) v Viáticos, v Hospedaje. <p>Asimismo, la DEPPP solicita viáticos y hospedaje para el Técnico de</p>	100%

			<p>Prerrogativas y Partidos Políticos, Lic. Luis Octavio Hernández Sepúlveda, lo anterior en relación al procedimiento que lleva a cabo la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, relativo a las asambleas para la constitución de partidos políticos locales de la organización "Movimiento Laborista Baja California Sur, A.C.", es por ello que resulta necesario llevar a cabo una inspección de las locaciones próximas a utilizarse en los municipios de Comondú, Loreto y Mulegé para la elaboración de dichas asambleas municipales, que se encuentran calendarizadas conforme a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 2 de julio del 2022, a las 17:00 horas en el salón Paraíso, ubicado en calle Lic. Antonio Álvarez Rico (antes reforma) (a un costado de Alfa Micro Constitución) e/ 16 de septiembre y Av. Adolfo López Mateos, en Ciudad Constitución, código postal 23658. · 13 de agosto del 2022, a las 17:00 horas en el domicilio ubicado en Carretera Transpeninsular casi esquina con calle arcoíris, (a un lado de Dulcería Adonái) colonia Jaral C.P. 23880, en la ciudad de Loreto. · 27 de agosto del 2022, a las 17:00 horas, en el domicilio ubicado en calle General Lázaro Cárdenas número 720, Granjas Elizabeth, C.P. 23938, en Villa Alberto Andrés Alvarado Aramburo, en la ciudad de Mulegé. <p>Por tal motivo, la DEPPP propone el recorrido de los lugares en los 3 municipios, saliendo de esta Ciudad Capital el día 24 de junio y regresando el día 25 de junio de 2022</p>	
6. 23/06/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0596-2022]	<p>Solicitó apoyo de viáticos para el Ing. Rogelio Alejandro De la Rosa Suárez, Auxiliar de Soporte Técnico, adscrito a la Unidad de Cómputo, debido a que fue designado para trasladarse a la zona norte, para efectos de realizar la revisión técnica</p>	100%

			de las instalaciones donde se desarrollarán las Asambleas de Movimiento Laborista Baja California Sur en los municipios de Comondú y Loreto Fecha: Dicha Comisión será del viernes 24 de junio, regresando el día sábado 25 de junio.	
7. 23/06/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0300-2022]	Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, hospedaje y pasajes aéreos, se remite formato de oficio de comisión y solicitud de viáticos y pasajes para el C. Cesar Alejandro Amador Barraza, para trasladar a personal de la DEPPP y la UCSI a los municipios de Loreto y Constitución, para llevar a cabo la inspección del Local para llevar a cabo la Asamblea para la Constitución de Partidos Políticos Locales de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista Baja California Sur, A.C.", los días 24 y 25 de junio de la presente anualidad.	100%
8. 01/07/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0620-2022]	En seguimiento a la designación del MTGI. Mario Yee Castro, como "Asistencia UCSI" y como Encargado de la Actividad en la preparación y celebración de la Asamblea de Movimiento Laborista Baja California Sur en el municipio de Comondú, por tal motivo, solicitó el apoyo de viáticos. Fecha: Dicha Comisión será el día sábado 02 de julio, regresando el mismo día.	100%
9. 01/07/22	DEECCE	[IEEBCS-DEECCE-C267-2022]	Con base en el correo [IEEBCS-SE-C1236-2022], suscrito por la Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral, mediante el cual se informa al Lic. Miguel Eduardo Tovar Vargas, Coordinador de Educación Cívica adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral, que conforma el grupo "Personal Designado" en las actividades que se desarrollarán en la asamblea municipal en COMONDÚ el día 2 DE JULIO 2022 por parte de la	100%

			Organización Ciudadana "Movimiento Laborista ", por este conducto solicito su apoyo y colaboración respecto de que se realicen las gestiones correspondientes para proporcionar viáticos al funcionario en mención.	
10. 01/07/22	SE	[IEEBCS- SE- C1254- 2022]	Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos para la Lic. Diana Laura Castro Sánchez, Asesora Jurídica adscrita a esta Secretaría, quien acudirá como personal Designado en la Actividad en la preparación y celebración de la Asamblea de Movimiento Laborista Baja California Sur en el municipio de Comondú, el día 02 de julio del presente año a las 17:00 horas.	100%
11. 01/07/22	UTIGND	[IEEBCS- UTIGND- C115- 2022]	En atención al artículo 18 de los Lineamientos y formatos para constituir partidos políticos locales, y por el cual se llevará la asamblea municipal Comondú por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista", el día 2 de julio del presente año a las 17:00 horas en la Cd. Constitución, BCS. Motivo por el cual, el personal de esta Unidad estará apoyando dicha actividad, y por tanto se ha comisionado a las funcionarias: -Biol. Mar. Guillermina Valenzuela Romero, Titular de la UTIGND, y -a la Lcda. Ada Catalina Arias Geraldo, Auxiliar Administrativa de la UTIGND.	100%
12. 01/07/22	DEOE	[IEEBCS- DEOE- C0563- 2022]	Con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, del objetivo transversal 10.Coadyuvar con la DEPPP en el proceso de constitución de partidos políticos locales, y con el propósito de dar seguimiento con las actividades inherentes a la conformación de partidos políticos locales, solicitó de la manera más atenta su apoyo para que se realicen las gestiones	100%

			<p>correspondientes para que se le proporcionen los viáticos a los CC. Enrique Amador Moyrón, Auxiliar Electoral, Martha Patricia Corona Rivera, Secretaria, Gerardo Sebastián Tirado Galindo, Técnico de Organización Electoral, Rosalinda Ortega García, Auxiliar Electoral y Guadalupe Dinora Hernández Martínez, Diseñadora de Documentación y Materiales Electorales adscritos a esta Dirección Ejecutiva, quien participará en estas actividades del día 02 de julio de 2022.</p>	
13. 04/07/22	DEPPP	[IEEBCS-SE-C1254-2022]	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0461-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, uso el presente con el fin de formalizar utilizar solicitud de gestiones de viáticos para el siguiente personal que acudió al Municipio de Comondú, BCS, el día 02 de julio de 2022 para llevar a cabo asambleas para la constitución de partidos políticos locales de la organización "Movimiento Laborista Baja California Sur, A.C:</p> <p>v L.C.P Teresa de Jesús Ruiz Vélez, Encargada de Despacho de Fiscalización</p> <p>v Lic. Iris López Ceseña, Auxiliar de Fiscalización</p> <p>v Lic. Dana Yeraldi Maciel Olmos, Asesora Jurídica</p>	100%
14. 04/07/22	DEAF	[IEEBCS-DEAF-C0325-2022]	<p>Con base en el Manual de Procedimientos y Políticas para el Trámite de Viáticos, Hospedaje y Pasajes Aéreos, se remite formato de Oficio de Comisión y Solicitud de Viáticos y Pasajes para los CC. Juan Carlos Beltrán Domínguez, Aarón Jashiel Ojeda Meza, Santos Lupercio Rojas y Cesar Alejandro Amador Barraza, quienes fueron comisionados como personal de apoyo para las actividades que se desarrollaran en la Asamblea municipal de Comondú, el</p>	100%

			día 2 de julio del año en curso, por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista"	
15. 06/07/22	SE	IEEBCS-SE-C1300-2022]	Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para atender la solicitud de apoyo de la DEPPP de este Instituto conforme a los siguientes requerimientos: Ø Se solicita la designación de personal de la Dirección Ejecutivas Administración y Finanzas, Ø Vehículo oficial y combustible para apoyo de traslado, Ø personal de la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos, para llevar a cabo la comisión referida (UCSI) Ø Viáticos, Ø Hospedaje. Asimismo, la DEPPP solicita viáticos y hospedaje para el Técnico de Prerrogativas y Partidos Políticos, Lic. Luis Octavio Hernández Sepúlveda.	100%
16. 06/07/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0645-2022]	Solicitó apoyo de viáticos para el Ing. Cristian Jonathan De la Cruz Duarte, Analista de Informática, adscrito a la Unidad de Cómputo, debido a que fue designado para trasladarse al municipio de Mulegé, para efectos de realizar la revisión técnica de las instalaciones donde se desarrollará la Asamblea del Movimiento Laborista Baja California Sur. Fecha: Dicha Comisión será del lunes 11 de julio, regresando el día martes 12 de julio. Ubicación: Calle General Lázaro Cárdenas número 720, Granjas Elizabeth, C.P. 23938, en Villa Alberto Andrés Alvarado Aramburo, en la ciudad de Mulegé.	100%
17. 07/07/22	PS	[IEEBCS-PS-C1003-2022]	Hago de su conocimiento que por la tarde del día de ayer 6 de julio de 2022, recibí una llamada telefónica de la oficina del Dr. Lorenzo Córdova Vianello, Consejero Presidente del Instituto Nacional Electoral, a través de la cual, se me hizo extensiva una invitación para asistir a la reunión de trabajo que sostendrá el Dr. Lorenzo	100%

			Córdova Vianello, el día de hoy 7 de julio de 2022, a las 12:00 horas (TCM) con las y los Consejeros Presidentes de los OPLES, recientemente designados.	
18. 07/07/22	DQDPCE	[IEEBCS-DQDPCE-C398-2022]-	Solicitó proporcionar un vehículo y viáticos para la Licenciada María Alejandra Duran Gamboa, encargada de despacho de la Coordinación de lo Contencioso Electoral adscrita a esta Dirección, lo anterior para efecto de llevar a cabo una diligencia para la entrega de oficios en cumplimiento al acuerdo del Tribunal Estatal Electoral de Baja California Sur dentro del expediente TEEBCS-JDC-10/2022, misma que se realizará el día 8 de julio del presente año. Las personas a notificar tienen su domicilio en la ciudad de Cabo San Lucas y San José del Cabo, Municipio de los Cabos, Baja California Sur.	100%
19. 08/07/22	PS	[IEEBCS-PS-C1007-2022]	En atención al correo electrónico IEEBCS-CE-C0028-2022, signado por la c. Brenda Maricruz Carballo Domínguez, Auxiliar de Consejeras y Consejeros Electorales de este Instituto, mediante el cual manifiesta lo siguiente: <i>“Estimado Dr. Palacios, con el gusto de saludarle y por instrucciones del Consejero Electoral Dr. Chikara Yanome Toda y la Consejera Electoral Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales, solicitó de la manera más amable su intervención a fin de que en términos de la disponibilidad presupuestal, se lleven a cabo las gestiones administrativas correspondientes para el otorgamiento de viáticos, hospedaje y boletos de avión, con el propósito de atender la invitación recibida por parte del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, para acompañarlos en las reuniones de consulta previa, libre e informada a personas, pueblos y comunidades indígenas en</i>	100%

			<p><i>materia de auto adscripción calificada para la postulación de candidaturas federales que se llevan a cabo en esa entidad, los días 13 y 14 de julio del presente año, a celebrarse en la Hacienda los Dorantes ubicada en Avenida Hidalgo, Num. 3, Octava Etapa IVO, Fraccionamiento El Retire, C.P. 68297, Santa María del Tule, Oaxaca a partir de las 10:00 horas."</i></p> <p>Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen al Consejero Electoral Dr. Chikara Yanome Toda y la Consejera Electoral Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales pasajes de avión, viáticos y hospedaje, a efecto de que pueda acudir al evento señalado líneas arriba.</p>	
20. 08/08/22	UCSI	[IEEBCS-UCSI-C0682-2022]	<p>Solicitó apoyo de viáticos para el Ing. Martín Heriberto Castillo Arvizu, Auxiliar de Soporte Técnico, adscrito a la Unidad de Cómputo, debido a que fue designado para trasladarse al municipio de Loreto, para efecto de participar en la Asamblea de Movimiento Laborista Baja California Sur.</p> <p>Fecha: Dicha Comisión será el día sábado 13 de agosto, regresando el día domingo 14 de agosto.</p> <p>Lugar: Carretera Transpeninsular esq. Arcoíris (a un lado de Dulcería Adonai) Col. Jaral, código postal 23880.</p> <p>Hora: 17:00 horas.</p>	100%
21. 08/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1043-2022]	<p>Los días 15 y 16 de agosto del presente año, en Monterrey Nuevo León, se estará llevando a cabo el segundo foro de capacitación para los Órganos Internos de Control, organizado por la Comisión Estatal Electoral de Nuevo León y la Asociación Nacional de Contraloras y Contralores de Institutos Electorales de México A.C (ANCCIEM, A.C)</p>	100%

			<p>En ese sentido, y en atención a oficio IEEBCS-CO-C012-2022, signado por el C.P.C. Ramón Guluarte Castro, Contralor General de este Instituto, solicito apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de boletos de avión, viáticos y hospedaje para que el C.P.C. Ramón Guluarte Castro, pueda acudir a dicho evento.</p>	
22. 09/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1048-2022]	<p>Se informa que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Yucatán durante los días 23, 24 y 25 de agosto del presente año, estará llevando a cabo el Foro de Ciudadanía y democracia participativa, mismo al que ha sido el Dr. Yanome Toda para participar como ponente en el tema: “Apropiación de nuevos mecanismos de participación ciudadana para el fortalecimiento de la democracia” que tendrá verificativo en el Salón Uxmal 2 del Centro de Convenciones Yucatán Siglo XXI.</p> <p>Por lo que solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento únicamente boletos de avión y viáticos para que el Dr. Chikara Yanome Toda, pueda acudir a dicho evento.</p>	En proceso
23. 09/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1051-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y hospedaje para que la Mtra. Perla Marisol Gutiérrez Canizales y el Dr. Chikara Yanome Toda, Consejera y Consejero Electoral de este Instituto puedan acudir al Municipio de Loreto para participar en las actividades que se desarrollarán en la Asamblea Municipal por parte de la Organización Ciudadana “Movimiento Laborista”, el día sábado 13 de agosto de 2022.</p>	100%

<p>24. 09/08/22</p>	<p>SE</p>	<p>[IEEBCS-SE-C1412-2022]</p>	<p>En atención al correo electrónico [IEEBCS-DEPPP-C0511-2022], remitido por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto, mediante el cual solicita viáticos para el siguiente personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Lic. Gisela Amador Albañez, Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos. · Lic. Liliana García Murillo, Asesora Jurídica de la DEPPP. · Lic. Iris López Ceseña, Auxiliar de Fiscalización · Lic. Diana Lizeth Flores Posada, Auxiliar de Prerrogativas y Partidos Políticos. 	<p>100%</p>
<p>25. 09/08/22</p>	<p>DEOE</p>	<p>[IEEBCS-DEOE-C0600-2022]</p>	<p>En cumplimiento con lo establecido en el Programa Anual de Trabajo de esta Dirección Ejecutiva, del objetivo transversal 10. Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, en el proceso de constitución de partidos políticos locales, y con el propósito de dar seguimiento con las actividades inherentes a la conformación de partidos políticos locales, solicitó de la manera más atenta su apoyo para que se realicen las gestiones correspondientes para que se le proporcionen dos días y una noche de viáticos al C. Saúl Cota Avendaño, Analista de Evaluación, Planeación y Seguimiento adscrito a esta Dirección Ejecutiva, quien participará en las actividades de filtro en la asamblea constitutiva de la Organización Ciudadana "<i>Movimiento Laborista Baja California Sur</i>", en la ciudad de Loreto el día 13 de agosto de 2022.</p>	<p>100%</p>
<p>26. 10/08/22</p>	<p>PS</p>	<p>[IEEBCS-PS-C1053-2022]</p>	<p>En atención a correo electrónico, me permito solicitar apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento viáticos y hospedaje para que la Lic. Katinka Zazueta Méndez y la Lic. María José García Ayala, Jefa del</p>	<p>100%</p>

			<p>Departamento de Comunicación Social y Diseñadora de Comunicación Social de este Instituto puedan acudir al Municipio de Loreto para documentar las actividades que se desarrollarán en la Asamblea Municipal por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista", el día sábado 13 de agosto de 2022.</p>	
27. 10/08/22	PS	[IEEBCS-PS-C1058-2022]	<p>En atención a correo electrónico, me permito informar que los días 18 y 19 de agosto de 2022 en el Estado de Aguascalientes, se estará llevando a cabo el Foro Nacional de experiencias y fortalecimiento en la organización de debates.</p> <p>En ese sentido, me permito solicitar apoyo y colaboración para que se realicen las gestiones administrativas correspondientes, para el otorgamiento de pasajes de avión, viáticos y hospedaje para que la Lic. Katinka Zazueta Méndez Jefa del Departamento de Comunicación Social, la Mtra. María Leticia Ocampo Jiménez, Consejera Electoral y un Servidor, todos de este Instituto, podamos acudir al evento antes referido.</p>	100%
28. 10/08/22	SE	[IEEBCS-SE-C1427-2022]	<p>Solicitó apoyo y colaboración, para que se realicen las gestiones administrativas conducentes, para que se proporcionen viáticos y hospedaje para el Lic. Manuel Zendero, Auxiliar de la Oficialía de Partes de este Instituto, quien ha sido comisionado como personal de apoyo (filtro 2) para las actividades que se desarrollaran en la asamblea municipal en LORETO el día 13 DE AGOSTO DE 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista".</p> <p>Dicha asamblea se realizará el día 13 de agosto del presente año a las 17:00 horas en el Domicilio ubicado en Carretera Transpeninsular casi esquina con calle Arcoíris, (a un lado</p>	100%

			de Dulcería Adoná) Colonia Jaral C.P. 23880, en el Municipio de Loreto.	
29. 10/08/22	CE	[IEEBCS-CE-C0032-2022]	Solicitó apoyo el consejero electoral Chikara Yanome Toda para llevar a cabo los tramites, administrativos correspondientes, para el otorgamiento de viáticos y transportación para Licenciada Vanessa Alvarado del Río, Asesora adscrita a la Oficina del Consejero Electoral, quien ha sido designada para asistir a la reunión informativa de la consulta previa, libre e informada para el ejercicio de los derechos político-electorales de las colectividades integradas por personas con discapacidad que se llevará a cabo en el Municipio de Loreto B.C.S. el día sábado 13 de agosto a las 11:00 horas, con habitantes de la Comunidad, misma que se realizará en el "Auditorio de la UABCS" (extensión Loreto).	100%
30. 11/08/22	UTA	[IEEBCS-UTA-C105-2022]	Solicitó viáticos para la Lic. Dayani Salazar Carballo ya fue conferida como apoyo para las actividades que se desarrollaran en la asamblea municipal en LORETO el día 13 DE AGOSTO DE 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista ". Dicha asamblea se realizará a las 17:00 horas en el Domicilio ubicado en Carretera Transpeninsular casi esquina con calle Arcoiris, (a un lado de Dulcería Adoná) Colonia Jaral C.P. 23880, en el Municipio de Loreto.	100%
31. 12/08/22	CO	[IEEBCS-CO-C079-2022]	Solicitud de viáticos para las actividades que se desarrollaran en la asamblea municipal en LORETO el día 13 DE AGOSTO DE 2022 por parte de la Organización Ciudadana "Movimiento Laborista ", para el Lic. Alexy Othoniel Meza Álvarez, Auxiliar Auditor adscrito a esta Contraloría General, para que esté presente en la comisión asignada mediante oficio [IEEBCS-SE-C1393-2022] del día 09 de agosto del año en curso, signada	100%

			por la Secretaría Ejecutiva de este Instituto, para los fines pertinentes.	
--	--	--	--	--

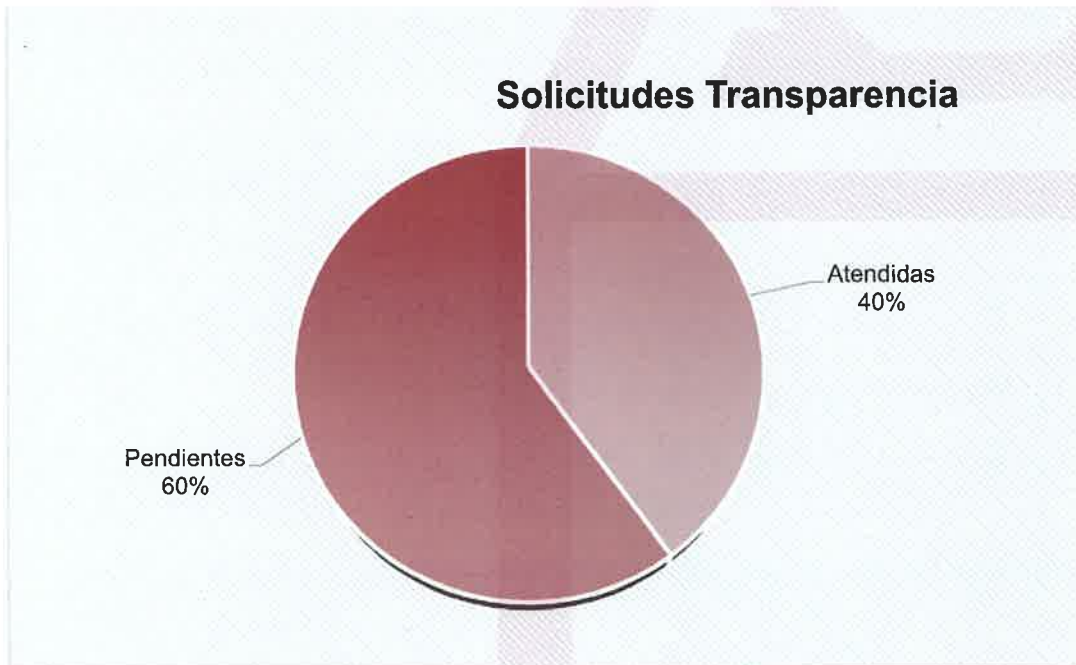
III. Actividades relativas a las solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información del periodo del 16 de junio al 15 de agosto de 2022.

Solicitudes de transparencia y acceso a la información		
1.	Núm. Oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C267-2022]
	Fecha de recibido	22 de junio de 2022
	Solicitud.	<i>"Definir si se cuenta con contrato de prestación de servicios de monitoreo de medios de comunicación como televisión, radio, periódicos y redes sociales, así como copia del contrato con el proveedor."</i>
	Fecha respuesta	22 de junio de 2022
	Días de respuesta	0 días
	Núm. Oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0298-2022]
	Atendido	100%
2.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C308-2022]
	Fecha de recibido	08 de julio de 2022
	Solicitud	<i>"1.-¿Cuenta el OPLE con lineamientos de recursos humanos? 2.-En caso afirmativo adjuntar el documento 3.-Informar sobre el número de funcionarios públicos adscritos al OPLE por tipo de contratación 4.-¿Lleva a cabo control de asistencia? 5.-En caso afirmativo, diga mediante qué mecanismo se realiza 6.-¿En qué horario laboran? 7.-¿Pagan horas extras? 8.-¿Cuentan con protocolo sanitario por COVID? 9.-Ante el repunte de casos por la pandemia ¿Qué acciones han realizado?"</i>
	Fecha de respuesta	11 de agosto de 2022
	Días de respuesta	10 días
	Núm. de oficio de respuesta	[IEEBCS-DEAF-C0378-2022]
	Atendido	100%
3.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C328-2022]
	Fecha de recibido	08 de agosto de 2022

	Solicitud	"Por medio del presente escrito, y con fundamento en los artículos 75 y 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Baja California Sur, solicitó de la manera más atenta la siguiente información: Informe detallado del financiamiento de partidos políticos a partir de octubre de 2021 a la fecha en Baja California Sur". La información requerida deberá contener lo siguiente: (...) 2.- Copia de cheque o transferencia."
	Fecha de respuesta	Pendiente por contestar
	Días de respuesta	
	Núm. de oficio de respuesta	
	Atendido	
4.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C331-2022]
	Fecha de recibido	08 de agosto de 2022
	Solicitud	"1.- Presupuesto ordinario o base, sin considerar el presupuesto destinado al Proceso Electoral ni el financiamiento a Partidos Políticos del 2014 al 2022 conforme a lo siguiente: Presupuesto solicitado Presupuesto autorizado por el Congreso del Estado Ampliaciones presupuestales autorizadas Presupuesto Ejercido Proyectos, programas o actividades consideradas en su presupuesto ordinario 2.- Del presupuesto ordinario o base, de 2014 a 2022, monto destinado al rubro de Servicios Personales conforme a lo siguiente: Total ejercido para el rubro de Servicios Personales Plazas de carácter permanente incluidas Plazas de carácter eventual incluidas Prestaciones laborales otorgadas 3.- Presupuesto anual del 2014 al 2022, (en los años que corresponda), destinado a la organización del Proceso Electoral, sin considerar financiamiento a partidos políticos; conforme a lo siguiente: Presupuesto solicitado Presupuesto autorizado por el Congreso Ampliaciones presupuestales autorizadas Presupuesto ejercido Cargos electos Número de órganos desconcentrados que se instalan (distritales y/o municipales)"

	Fecha de respuesta	Pendiente por contestar
	Días de respuesta	
	Núm. de oficio de respuesta	
	Atendido	
5.	Núm. de oficio	[IEEBCS-DTAISPE-C335-2022]
	Fecha de recibido	08 de agosto de 2022
	Solicitud	<i>"Para efecto de llevar a cabo una investigación solicito me proporcione el número de plazas del servicio profesional electoral nacional en BCS con sus respectivas adscripciones."</i>
	Fecha de respuesta	Pendiente por contestar
	Días de respuesta	
	Núm. de oficio de respuesta	
Atendido		

Para mayor claridad se presenta de manera gráfica el porcentaje de solicitudes atendidas.

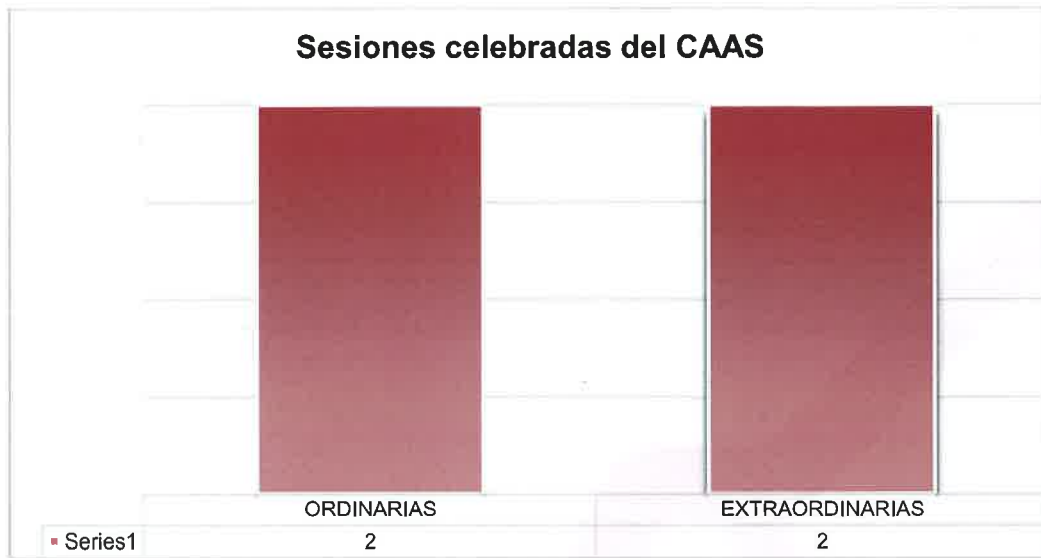


IV. Actividades realizadas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Fecha de la sesión	Tipo de sesión	Puntos tratados en la sesión
22/06/22	Extraordinaria #10	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, para la contratación de alimentos en el festejo del Día del Padre, que se efectuará el día 20 de junio del año em curso, solicitado por Presidencia. • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de contratación de alimentos (comida y cena) para el personal comisionado que acudirá a la ciudad de Cabo San Lucas el sábado 18 de junio, para participar en la asamblea constitutiva que efectuará la organización ciudadana Movimiento Laborista Baja California Sur, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas.
24/06/22	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y aprobación en su caso del proyecto del orden del día; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de los proyectos de actas de la sesión ordinaria y extraordinaria 07 y 08 del mes de mayo de 2022; • Asuntos generales.
13/07/22	Extraordinaria #11	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, para la renovación del contrato de arrendamiento bianual del local que ocupa la bodega institucional, del 8 de agosto de 2022 al 8 de agosto de 2024, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de renovación del contrato de arrendamiento de los locales 1 y 5 del edificio "González Gallo", del 1 de julio al 31 de diciembre de 2022, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de renovación del monitoreo electrónico para el local 1 del edificio "González Gallo", por el periodo del 1 de julio al 31 de diciembre de 2022, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de renovación anual de 25 membresías de Google Workspace Business Standard y 108 de Google Workspace Starter, a partir del periodo del 27 de julio de 2022, solicitado por la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos; • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de propuesta de adquisición de escritorio en forma de L, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

15/07/22	Ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, análisis y aprobación en su caso, de los proyectos de actas de la sesión ordinaria y extraordinaria 09 y 10 del mes de junio de 2022; • Asuntos generales.
----------	-----------	---

Para una mayor claridad se presenta de manera gráfica el número de sesiones llevadas a cabo.



V. Actividades realizadas en atención a solicitudes por parte de la Contraloría General del periodo del 16 de junio al 15 de agosto de 2022.

En seguimiento a CGE/IEEBCS/003/16	13 de enero de 2016	<i>“Copia de oficios y documentos anexos de las Cuentas Públicas mensuales y anuales que sean remitidos al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California Sur, copia de los estados de cuenta bancarios y sus respectivas</i>	08 de agosto 2022	IEEBCS-DEAF-0072-2022	junio
------------------------------------	---------------------	---	-------------------	-----------------------	-------

	<p><i>conciliaciones mensuales, realizadas por la Dirección de Administración y Finanzas. Esta documentación se solicita a partir del mes de enero del presente año y requerimos su entrega, a más tardar, el día diez del mes siguiente del que se trate".</i></p>	<p>28 de junio 2022</p>	<p>[IEEBCS-DEAF-0039-2022]</p>	<p>Mayo</p>
--	---	-------------------------	--------------------------------	-------------

VI. Actividades realizadas referentes a las solicitudes de Recursos Financieros.

Durante este periodo se realizaron las gestiones necesarias para la solicitud de los recursos que por concepto de subsidio estatal le corresponden a este Instituto. Para mayor claridad se presenta de manera más clara y sencilla las solicitudes a la que se hace referencia:

a) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de julio de 2022.

Fecha de solicitud	Número de oficio	Concepto	Monto	Comentario
07/07/22	6D66A3B1-CA52-4C8C-8816-B7217704CF1F	Se remitió CFDI, solicitado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur. Gasto ordinario del mes de julio 2022	\$ 5,764,376.00	El día 14 de julio de 2022 se recibe un depósito por la cantidad de \$ 8,590,928.79 de los cuales \$2,826,552.79 son de prerrogativas del mes de julio a los Partidos Políticos, y el resto fue de gasto ordinario del mes en cuestión \$5,764,376.00
07/07/22	D9DD19D7-94B0-4062-A78B-FBD6302D0EB9	Recurso Prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los partidos políticos del mes de julio 2022.	\$ 2,826,552.79	
		Total solicitado del mes de julio	\$ 8,590,928.79	

b) Gestiones realizadas sobre la solicitud de recursos correspondientes al mes de agosto de 2022.

Fecha de solicitud	Número de oficio	Concepto	Monto	Comentario
10/08/22	FA367705-CD88-4587-B139-928E960E71FC	Se remitió CFDI, solicitado por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Baja California Sur. Gasto ordinario del mes de agosto 2022	\$ 4,750,064.00	El día 15 de agosto de 2022 se recibe un depósito por la cantidad de \$ 7, 576,616.79 de los cuales \$2,826, 552.79 son de prerrogativas del mes de agosto a los Partidos Políticos, y el resto fue de gasto ordinario del mes en cuestión \$4.750,064.00
10/08/22	6EDD0606-7438-417C-A56C-114CADAEB40A	Recurso Prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los partidos políticos del mes de agosto 2022.	\$ 2,826,552.79	
		Total solicitado del mes de agosto	\$ 7,576,616.79	

VII) Asistencia a invitaciones o reuniones de trabajo convocadas por la Secretaría Ejecutiva y otros Órganos del Instituto.

Fecha de la convocatoria	Fecha de la reunión	Medio por el que se convoca	Lugar de la reunión	Puntos a tratar
28/06/22	29/06/22	Correo electrónico: [IEEBCS-SE-C1198-2022]	Virtual	1. Logística para asamblea a celebrarse el día 02 de julio del presente año por parte de la organización Movimiento Laborista Baja California Sur en Comondú; 2. Presupuesto para consultas a otros grupos; y 3. Asuntos generales.
05/07/22	08/07/22	Correo electrónico: [IEEBCS-SE-C1289-2022]	Virtual	Reunión de trabajo con la JEE

10/08/22	11/08/22	Correo electrónico: [IEEBCS-SE-C1405-2022]	Virtual	<p>Reunión de trabajo: Ø Diagnóstico de las áreas de oportunidad a efectos de elaborar las propuestas para la reforma electoral local.</p> <p>Ø Elaboración de árbol del problema, objetivos y Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).</p>
12/08/22	15/08/22	Correo electrónico: [IEEBCS-SE-C1440-2022]	Virtual	<p>Reunión de trabajo con Consejeras y Consejeros electorales y Consejero Presidente</p> <p>Tema: v Elaboración de árbol del problema, objetivos y Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).</p>

VIII. Actividades en materia de cuenta pública ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur.

El 28 de junio de 2022 se presentaron mediante oficio sin número la cuenta pública de mayo ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur, realizando la presentación en tiempo y forma. Lo anterior atendiendo a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del Estado de Baja California Sur en lo estipulado en el artículo 7 que al texto dice:

*“Los informes mensuales deberán ser presentadas a la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur dentro de los 30 días naturales posteriores a la conclusión del mes de que se trate, debiendo cumplir con los lineamientos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable, así como un respaldo mensual de la contabilidad en unidades de almacenamiento informático. La documentación comprobatoria y justificativa integrante de los informes mensuales, deberá ser presentada de manera organizada, en tomos enumerados y con una relación **pormenorizada** de su contenido en cada uno de ellos”.*

El 15 de julio de 2022 se presentó mediante oficio sin número la cuenta pública del mes de junio de 2022 ante la Auditoría Superior del Estado de Baja California Sur, realizando la presentación en tiempo y forma. Lo anterior atendiendo a los lineamientos para la integración y presentación de la Cuenta Pública del Estado de Baja California Sur en lo estipulado en el artículo 7.

IX. Ministración de prerrogativas ordinarias y actividades específicas a los Partidos Políticos.

A través del correo [IEEBCS-DEAF-C0346-2022], de fecha 11 de julio de 2022, mediante el cual se informa de los montos y fechas en que fueron pagadas las prerrogativas para gastos ordinarios y actividades específicas de los Partidos Políticos correspondientes al mes de **junio de 2022**.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR					
Resumen de pagos de prerrogativas y actividades específicas correspondientes al mes de Junio 2022					
Prerrogativa Ordinaria			Actividades Específicas		
JUNIO 2022					
Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago	Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago
Partido Accion Nacional	\$ 241,728.03	27/06/2022	Partido Accion Nacional	\$ 9,444.32	27/06/2022
Partido Revolucionario Institucional	\$ 213,528.68	17/06/2022	Partido Revolucionario Institucional	\$ 8,244.35	17/06/2022
Partido de la Revolución Democrática	\$ 172,255.38	22/06/2022	Partido de la Revolución Democrática	\$ 8,244.35	22/06/2022
Partido Nueva Alianza	\$ -	REMANENTE	Partido Nueva Alianza	\$ 2,245.28	06/07/2022
Partido del Trabajo	\$ 183,946.86	23/06/2022	Partido del Trabajo	\$ 7,738.89	23/06/2022
Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 108,529.41	21/06/2022	Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 4,644.96	21/06/2022
Movimiento Ciudadano	\$ 41,163.39	27/06/2022	Movimiento Ciudadano	\$ 2,245.28	27/06/2022

Nota: Las Prerrogativa Ordinaria y Actividades Específicas correspondientes al mes de junio de 2022 del Partido Verde Ecologista de México, Partido Fuerza Por México BCS, Partido Humanista de BCS y Morena no han sido ministradas, ya que no se han presentado recibos oficiales ante esta Dirección Ejecutiva; El Partido Nueva Alianza cuenta con retención de remanente por lo que el monto total de la prerrogativa ordinaria correspondiente al mes de junio de 2022 será transferido a Secretaría de Finanzas de Baja California Sur

A través del correo [IEEBCS-DEAF-C0387-2022], de fecha 17 de agosto de 2022, mediante el cual se informa de los montos y fechas en que fueron pagadas las prerrogativas para gastos ordinarios y actividades específicas de los Partidos Políticos correspondientes al mes de **julio de 2022**.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR					
Resumen de pagos de prerrogativas y actividades específicas correspondientes al mes de Julio 2022					
Prerrogativa Ordinaria			Actividades Específicas		
JULIO 2022					
Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago	Partido Político	Monto Pagado	Fecha de Pago
Partido Accion Nacional	\$ 241,728.03	15/07/2022	Partido Accion Nacional	\$ 9,444.32	15/07/2022
Partido Revolucionario Institucional	\$ 213,528.68	15/07/2022	Partido Revolucionario Institucional	\$ 8,244.35	15/07/2022
Partido de la Revolución Democrática	\$ 213,528.67	15/07/2022	Partido de la Revolución Democrática	\$ 8,244.35	15/07/2022
Partido Humanista B.C.S.	\$ -	REMANENTE	Partido Humanista B.C.S.	\$ 4,645.48	15/07/2022
Partido Nueva Alianza	\$ -	REMANENTE	Partido Nueva Alianza	\$ 2,245.28	15/07/2022
Partido del Trabajo	\$ 201,650.37	15/07/2022	Partido del Trabajo	\$ 7,738.89	15/07/2022
Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 128,942.99	15/07/2022	Partido de Renovación Sudcaliforniana	\$ 4,644.96	15/07/2022
Movimiento Ciudadano	\$ 41,163.39	15/07/2022	Movimiento Ciudadano	\$ 2,245.28	15/07/2022
Fuerza por México	\$ 152,247.28	21/07/2022	Fuerza por México	\$ 5,636.63	21/07/2022

Nota: Las Prerrogativa Ordinaria y Actividades Específicas correspondientes al mes de julio de 2022 del Partido Verde Ecologista de México Morena no han sido ministradas, ya que no se han presentado recibos oficiales ante esta Dirección Ejecutiva; El Partido Nueva Alianza y Partido Humanista cuentan con retención de remanente por lo que el monto total de la prerrogativa ordinaria correspondiente al mes de julio de 2022 será transferido a Secretaría de Finanzas de Baja California Sur

X. Solicitudes por parte de la Auditoría Superior del Estado de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2021.

ASEBCS-AECGF/655/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Talleres Gráficos de México, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-040-2022.

ASEBCS-AECGF/656/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **BIGDATA4ALL, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-041-2022.

ASEBCS-AECGF/657/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Grupo Copytel S. de R.L. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-042-2022.

ASEBCS-AECGF/658/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Expertos en Administración y Cómputo, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-043-2022.

ASEBCS-AECGF/659/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Manjarrez Impresoras, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-044-2022.

ASEBCS-AECGF/660/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Jaba Satcom, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-045-2022.

ASEBCS-AECGF/661/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación

directa a nombre de **Mapiga Protección Integral, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-046-2022.

ASEBCS-AECGF/662/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Alquiladora de Vehículos Automotrices, S.A de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-047-2022.

ASEBCS-AECGF/663/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Sergio Nicolás Rojano Mora**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-048-2022.

ASEBCS-AECGF/664/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Daniel Alberto Gavarain Espinoza**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-049-2022.

ASEBCS-AECGF/666/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Xértica S. de R.L. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-051-2022.

ASEBCS-AECGF/667/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **La Paz Real Estates, S. de R.L.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-052-2022.

ASEBCS-AECGF/668/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Del Puerto Refrigeración, S. de R.L. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-053-2022.

ASEBCS-AECGF/669/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Distribuidor Computacional Deco, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-054-2022.

ASEBCS-AECGF/670/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Alejandra Caro Soto**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-055-2022.

ASEBCS-AECGF/671/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Roberto Amador Ramírez**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-056-2022.

ASEBCS-AECGF/672/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Margarita Zepeda Contreras**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-057-2022.

ASEBCS-AECGF/673/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de adjudicación directa a nombre de **Transportes Castores de Baja California Sur, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-058-2022.

ASEBCS-AECGF/818/2022, mediante el cual requirió llenado de cuestionario de control interno, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-060-2022.

ASEBCS-AECGF/827/2022, mediante el cual requirió documentación oficial del alta y la baja ante la institución de Seguridad Social del personal dado de baja así como los finiquitos y los comprobantes de pago por las liquidaciones de los trabajadores, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-059-2022.

ASEBCS-AECGF/835/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en conciliación de las nóminas de enero a diciembre, pólizas contables y conciliaciones mensuales, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-061-2022.

ASEBCS-AECGF/870/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de Licitación pública a nombre de **Baja Interactiva Digital, S.A de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-062-2022.

ASEBCS-AECGF/871/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de Licitación pública a nombre de **Servicios de Apoyo Administrativo, Fotocopiado e Impresión**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-063-2022.

ASEBCS-AECGF/872/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de Licitación pública a nombre de **Absolutetec, S.A de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-064-2022.

ASEBCS-AECGF/873/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de Licitación pública a nombre de **Strategics de México, S.A. de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-065-2022.

ASEBCS-AECGF/874/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores a nombre del **Instituto Tecnológico de La Paz**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-066-2022.

ASEBCS-AECGF/875/2022, mediante el cual requirió información del ejercicio fiscal 2021, consistente en la integración de la documentación para comprobar y justificar el procedimiento de Adjudicación Directa a nombre de **Viajes Perla, S.A de C.V.**, misma que se dio contestación a través del oficio IEEBCS-DEAF-067-2022.

Atentamente



**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Lic. René Salvador Mendoza Navarro
Encargado de Despacho de la Dirección Ejecutiva de
Administración y Finanzas del Instituto Estatal Electoral de
Baja California Sur.