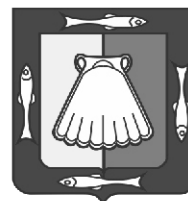




BOLETIN OFICIAL

DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR



LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES SUPERIORES SON OBLIGATORIAS POR EL HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

DIRECCION:
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

CORRESPONDENCIA DE SEGUNDA CLASE
REGISTRO DGC-No. 0140883
CARACTERÍSTICAS 315112816

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR PODER EJECUTIVO

DECRETO NÚMERO 2258 Mediante el cual Se Aprueba la Cuenta Pública del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur.....	1
DECRETO NÚMERO 2259 Mediante el cual Se Aprueba la Cuenta Pública del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, para el Ejercicio Fiscal 2014.....	5
DECRETO NÚMERO 2260 Mediante el cual Se Aprueba la Cuenta Pública del Gobierno del Estado de Baja California Sur, para el Ejercicio Fiscal 2014.	9
DECRETO NÚMERO 2261 Mediante el cual Se Reforma el último Párrafo del Artículo 59, y se adiciona el Artículo 59 BIS a la Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Baja California Sur	13

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN URBANA, INFRAESTRUCTURA Y ECOLOGÍA

MANUAL ESPECIFICO de Organización Coordinación de Precios Unitarios y Concursos de Obra.....	17
---	----

H. XIV AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR

ACUERDO de Ejecución de Embargo de Bien Inmueble de la Persona Moral “Constructora Corcel de La Paz, S. de R. L. de C.V., por adeudo de cheque devuelto librado para el pago de contribuciones municipales a favor del Municipio de La Paz, B. C. S.(2/3)	41
EDICTO Acuerdo Mediante el cual Se Notifica a Propietarios y/o Poseedores de Vehículos Depositados en los Corralones Municipales, la existencia de Créditos Fiscales a cargo por concepto de multas por infracciones al Reglamento de Tránsito del Municipio de La Paz, B. C. S., y almacenaje de vehículos.(2/3)	43

H. VII AYUNTAMIENTO DE LORETO, BAJA CALIFORNIA SUR

PRIMER TRIMESTRE de Ingresos y Egresos 2015 del Municipio de Loreto.....	56
---	----

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR

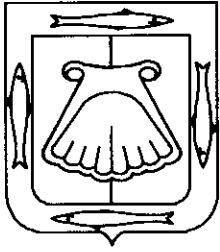
CG-0083-MAYO-2015 ACUERDO del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que Se Ratifican las Reglas para la celebración del Segundo Debate entre los Candidatos al cargo de Gobernador del Estado de Baja California Sur, aprobadas por la Comisión de Debates.....	57
CG-0084-MAYO-2015 ACUERDO del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que Se Ratifican las Reglas para la celebración del Primer Debate entre los Candidatos al cargo de Presidente Municipal del Ayuntamiento de La Paz, aprobadas por la Comisión de Debates.....	73

CG-0085-MAYO-2015 ACUERDO del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el que Se Aprueba la Designación de los Ciudadanos que se desempeñaran como Consejero, Presidente, Propietario y Consejeros Electorales, Propietario y Suplente ante el Consejo Municipal Electoral de Mulegé, durante el Proceso Local Electoral 2014-2015..... **91**

CG-0086-MAYO-2015 ACUERDO del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por medio del cual Se Aprueba la fecha en la que serán entregadas las Boletas Electorales a los Consejos Municipales Electorales, para el 25 de Mayo de 2015..... **98**

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

DECLARATORIA como Representante Propietaria de la Universidad Autónoma de Baja California Sur, a la C. Francelia Rivera Toledo, para integrarse al Pleno de H. Junta Especial No. 2 para Asuntos Universitarios de la Local de Conciliación y Arbitraje en el Estado, con Residencia en la Ciudad de La Paz, Municipio de La Paz, Baja California Sur..... **117**



PODER EJECUTIVO

**MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR,
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR, A SUS HABITANTES HACE
SABER:**

**QUE EL H. CONGRESO DEL ESTADO, SE HA SERVIDO
DIRIGIRME EL SIGUIENTE:**



DECRETO 2258

EL H. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

D E C R E T A:

SE APRUEBA LA CUENTA PÚBLICA DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, DE CONFORMIDAD A LOS SIGUIENTES PUNTOS:

Primero.- En términos del artículo 64 fracción XXX de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur, esta Comisión de Vigilancia del Honorable Congreso del Estado, ha conocido los resultados de la gestión financiera del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, en relación a su cuenta pública correspondiente al ejercicio fiscal 2014.

Segundo.- En términos generales y respecto de las muestras señaladas, esta Comisión de vigilancia del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California Sur, considera que el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur, presentó razonablemente la situación financiera de conformidad con los principios y Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, y se cumplieron con las disposiciones normativas aplicables, se solventaron la totalidad de las observaciones derivadas del incumplimiento a las disposiciones normativas aplicables, no quedando observaciones pendientes de solventar. Por lo que en razón de lo anteriormente expuesto al Pleno de este Honorable Congreso, esta Comisión de Vigilancia tiene a bien manifestar que aprueba la cuenta pública del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur.



PODER LEGISLATIVO

TRANSITORIOS:

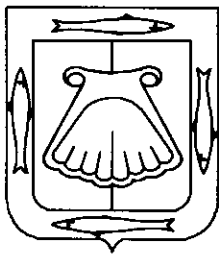
Único.- El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el boletín oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

**DADO EN LA SALA DE SESIONES DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO,
EN LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR, A LOS DIECINUEVE DÍAS DEL MES
DE MAYO AÑO DOS MIL QUINCE.**



**DIP. EDITH AGUILAR VILLAVICENCIO
PRESIDENTA**

**DIP. RAMÓN ALVARADO HIGUERA
SECRETARIO**



PODER EJECUTIVO

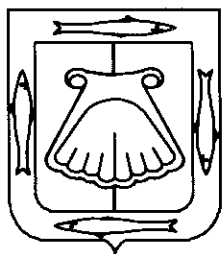
EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA
FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 79 DE LA CONSTITUCIÓN
POLÍTICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, EN
LA RESIDENCIA DEL PODER EJECUTIVO, A LOS
VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL
QUINCE.

A T E N T A M E N T E
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

LUIS ANDRÉS CÓRDOVA URRUTIA



PODER EJECUTIVO

**MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR,
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR, A SUS HABITANTES HACE
SABER:**

**QUE EL H. CONGRESO DEL ESTADO, SE HA SERVIDO
DIRIGIRME EL SIGUIENTE:**



DECRETO 2259

EL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

DECRETA:

SE APRUEBA LA CUENTA PÚBLICA DEL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014.

Primero.- En términos del artículo 64 fracción XXX de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur, la Comisión de Vigilancia del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, ha conocido los resultados de la gestión financiera del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, ejercicio fiscal 2014.

Segundo.- En términos generales y respecto de las muestras señaladas, esta Comisión de vigilancia del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California Sur, hace conocimiento del pleno, que el Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, presentó razonablemente su situación financiera de conformidad con los principios y Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable cumpliendo con las disposiciones normativas aplicables, solventó las observaciones derivadas del incumplimiento a las disposiciones normativas aplicables en la totalidad de las mismas, por



lo que en razón de lo anteriormente expuesto al Pleno de este Honorable Congreso, se aprueba la cuenta pública del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur.

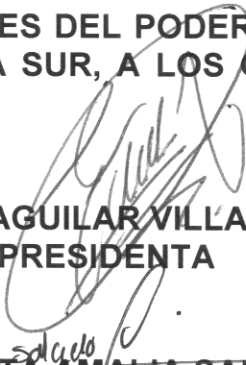

TRANSITORIOS

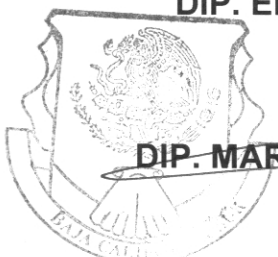
Único.- El presente decreto entrara en vigor al día siguiente de su publicación en el boletín oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

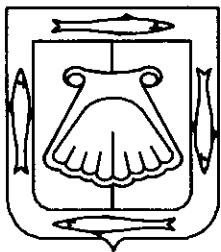
DADO EN LA SALA DE SESIONES DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO, EN LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO AÑO DOS MIL QUINCE.

DIP. EDITH AGUILAR VILLAVICENCIO
PRESIDENTA

DIP. MARGARITA AMALIA SALCIDO COTA
SECRETARIA


H. CONGRESO
DEL ESTADO



PODER EJECUTIVO

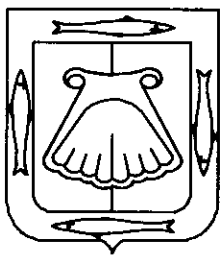
**EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA
FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 79 DE LA CONSTITUCIÓN
POLÍTICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, EN
LA RESIDENCIA DEL PODER EJECUTIVO, A LOS VEINTE
DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.**

**ATENTAMENTE
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

LUIS ANDRÉS CÓRDOVA URRUTIA



PODER EJECUTIVO

**MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR,
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR, A SUS HABITANTES HACE
SABER:**

**QUE EL H. CONGRESO DEL ESTADO, SE HA SERVIDO
DIRIGIRME EL SIGUIENTE:**



DECRETO 2260

EL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

DECRETA:

SE APRUEBA LA CUENTA PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014.

Primero.- En términos del artículo 116 fracción II párrafo sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y 64 fracciones XXX y XXXIII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur, esta Comisión de Vigilancia del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, ha conocido los resultados de la gestión financiera de Gobierno del Estado de Baja California Sur, ejercicio fiscal 2014, que de acuerdo a la muestra auditada del 70%, cumplió con las disposiciones normativas aplicables al ejercicio de los recursos, las cuales fueron observadas por el Órgano de Fiscalización mediante el fincamiento de 220 observaciones, las cuales han sido solventadas en su totalidad.

SEGUNDO.- Con base a lo expuesto anteriormente, esta Comisión de Vigilancia del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Baja California Sur, considera que, en términos generales y respecto de la muestra auditada, los estados financieros de la Cuenta Pública de Gobierno del Estado de Baja California Sur, presentó razonablemente



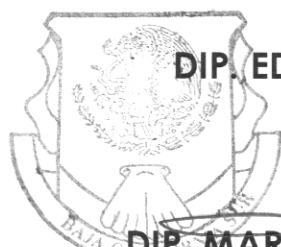
PODER LEGISLATIVO

la situación financiera de conformidad con los principios y Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental y los acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable, estableciéndose que en razón de los pliegos fincados que fueron 220, se recibió respuesta satisfactoria al total de cada una de las observaciones fincadas, presentando como justificación la documentación o información que se le requirió en cada una de ellas. Por lo anteriormente expuesto al pleno de este Honorable Congreso, se aprueba la cuenta pública de Gobierno del Estado de Baja California Sur.

TRANSITORIOS

Único: El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

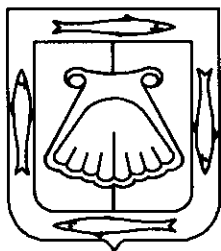
DADO EN LA SALA DE SESIONES DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO, EN LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO AÑO DOS MIL QUINCE.



DIP. EDITH AGUILAR VILLAVICENCIO
PRESIDENTA

H. CONGRESO
DEL ESTADO

DIP. MARGARITA AMALIA SALCIDO COTA
SECRETARIA



PODER EJECUTIVO

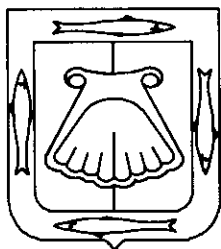
**EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA
FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 79 DE LA CONSTITUCIÓN
POLÍTICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, EN
LA RESIDENCIA DEL PODER EJECUTIVO, A LOS VEINTE
DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.**

**A T E N T A M E N T E
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

LUIS ANDRÉS CÓRDOVA URRUTIA



PODER EJECUTIVO

**MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR,
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR, A SUS HABITANTES HACE
SABER:**

QUE EL H. CONGRESO DEL ESTADO, SE HA SERVIDO
DIRIGIRME EL SIGUIENTE:



DECRETO 2261

EL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

DECRETA:

SE REFORMA EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 59, Y SE ADICIONA EL ARTÍCULO 59 BIS A LA LEY DE DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR.

ARTÍCULO ÚNICO: Se reforma el último párrafo del artículo 59, y se adiciona el artículo 59 Bis a la Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Baja California Sur, para quedar como sigue:

ARTÍCULO 59.- Las zonas urbanizadas podrán ser dedicadas a:

Del I al VI. . .

Las zonas urbanizadas podrán dedicarse a uno o varios de los usos antes mencionados. En los casos que se solicite a las autoridades municipales el cambio de uso de suelo en un predio destinado para la habitación ubicado dentro de áreas urbanizadas para la instalación, emplazamiento o construcción de antenas auto soportadas, estructuras de soportes de antenas de comunicación y telefonía celular el solicitante deberá presentar documento fehaciente con el que acredite contar el consenso de la mayoría de los vecinos colindantes a la ubicación donde se pretenda instalar o construir la estación terrena o estructura de telecomunicaciones, además que deberá acreditar contar con los permisos otorgados por la Dirección General de Telecomunicaciones de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, así como cumplir con los reglamentos, programas o planes de desarrollo urbano aplicables.




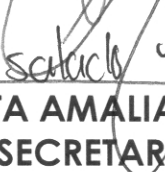
ARTÍCULO 59 Bis.- En el supuesto que alude el último párrafo del artículo anterior, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 101 de la presente ley, cuando la instalación o construcción de la estación terrena o estructura de telecomunicaciones, contravenga a los tratados internacionales, leyes, reglamentos, programas o planes de desarrollo urbano aplicables, que origine un deterioro a la calidad de vida de los asentamientos humanos, los habitantes y propietarios de predios y fincas del área que resulten afectados, tendrán el derecho a exigir que se apliquen las medidas de seguridad y sanciones procedentes. Dicho derecho se ejercerá y resolverá en términos del segundo párrafo del artículo 101 ya aludido.

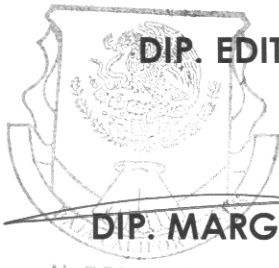
TRANSITORIOS

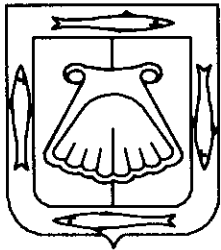
ÚNICO.- El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

DADO EN LA SALA DE SESIONES DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO, EN LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE MAYO AÑO DOS MIL QUINCE.


DIP. EDITH AGUILAR VILLAVICENCIO
PRESIDENTA


DIP. MARGARITA AMALIA SALCIDO COTA
SECRETARIA


H. CONGRESO
DEL ESTADO



PODER EJECUTIVO

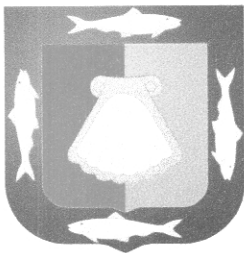
**EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA
FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 79 DE LA CONSTITUCIÓN
POLÍTICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, EN
LA RESIDENCIA DEL PODER EJECUTIVO, A LOS VEINTE
DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.**

**A T E N T A M E N T E
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**

MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR

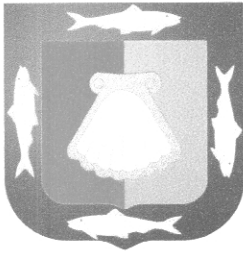
SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

LUIS ANDRÉS CÓRDOVA URRUTIA





Manual Específico de Organización
Coordinación de Precios Unitarios y Concursos de Obra
SEPUIE

La Paz, Baja California Sur; Mayo de 2015.



Manual Específico de Organización
Coordinación de Precios Unitarios y Concursos de Obra
SEPUIE

Elaboró	Presentó	Aprobó
<p>Coordinador de Precios Unitarios y Concursos de Obra</p>  <p>Ing. Alberto Osuna Villavicencio</p>	<p>Secretario de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología</p>  <p>Ing. Salvador Adrián Pérez Ramírez</p>	<p>“Aprobado de acuerdo a lo establecido en el artículo 32, fracción I inciso a) de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur”</p> <p>Contrator General del Estado</p>  <p>Ing. Ismael Peñaloza Pineda</p>

Contenido	Pág.
1. Introducción	4
2. Marco Jurídico - Administrativo	5
3. Atribuciones	9
4. Estructura Orgánica	12
5. Organigrama	13
6. Objetivo	14
7. Funciones	15
7.1 Coordinador	15
7.1.1. Secretaria	17
7.2 Jefe del Departamento Técnico	18
7.2.1 Auxiliar	19
7.3 Jefe del Departamento de Precios Unitarios	20
7.3.1 Analista de Precios Unitarios	21
7.4 Jefe del Departamento de Concursos de Obra	22
7.4.1 Analista de Concursos	23
8. Bibliografía	24

1.- Introducción

Este manual representa una guía que permite conocer el marco jurídico, atribuciones, estructura orgánica, objetivo y funciones de la Coordinación de Precios Unitarios y Concursos de Obra.

El propósito de este documento es proporcionar en forma ordenada y sistemática información y/o las instrucciones sobre el marco jurídico-administrativo sobre los aspectos fundamentales inherentes a la organización funcional de esta Coordinación y constituir una herramienta de apoyo que coadyuve al adecuado desempeño de las funciones asignadas a las diferentes áreas que la componen a la vez de servir de fuente de consulta para la delimitación de responsabilidades e identificación de canales de comunicación y autoridad entre distintas áreas y lograr el mayor aprovechamiento de los recursos y el desarrollo de las funciones encomendadas.

2.- Marco Jurídico - Administrativo

Constituciones

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de febrero de 1917, última reforma publicada DOF. 07-07-2014.
- Constitución Política del Estado libre y soberano de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 15 de Enero de 1975, última reforma publicada BOGE No. 62 del 10-12-2014.

Leyes Federales

- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 29 de diciembre de 1976, última reforma publicada DOF 27-01-2015.
- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos. Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de diciembre de 1982, última reforma publicada DOF 24-12-2013.
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de enero de 2000, última reforma publicada DOF 11-08-2014.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de enero de 2000, última reforma publicada DOF 10-11-2014.
- Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Nueva Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2002, última reforma publicada DOF 14-07-2014.

Leyes Estatales

- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur. Ley publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 14 de Julio de 2005, Decreto No. 1542, última reforma publicada BOGE No. 56 30-11-2014.
- Ley de Presupuesto y Control del Gasto Público Estatal. Ley publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 20 de Febrero de 1984, Decreto No. 453, última reforma publicada BOGE No. 54 20-11-2012.
- Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 23 de febrero de 2004, Decreto No. 1454, última reforma publicada BOGE No. 38 31-07-2012.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 03 de febrero de 1984, Decreto No. 444, última reforma publicada BOGE No. 54 20-11-2014.
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado y Municipios de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 31 de diciembre de 2004, Decreto No. 1490, última reforma publicada BOGE No. 60 Ext. 27-10-2005.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 14 de septiembre de 2005, Decreto No. 1555, última reforma publicada BOGE No. 54 20-11-2014.
- Ley de Planeación del Estado de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 20 de febrero de 1984, Decreto No. 452, última reforma publicada BOGE No. 54 20-11-2014.

- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 12 de marzo de 2010, Decreto No. 1838, Nueva Ley BOGE No.10 Ext. 12-03-2010.
- Ley de Justicia Administrativa para el Estado de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 20 de Marzo de 2005, Decreto No. 1519, última reforma publicada BOGE No. 66 Ext. 24-12-2008.
- Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 22 de julio de 1994, Decreto No. 999, última reforma publicada, BOGE No. 58 10-12-2014.
- Ley de Responsabilidad Patrimonial para el Estado y Municipios de Baja California Sur, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur el 20 de Marzo de 2005, Decreto No. 1518, Nueva Ley BOGE No.18 20-03-2005.

Reglamentos Federales

- Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; Nuevo Reglamento publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de julio de del 2010
- Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; Nuevo Reglamento publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de julio de del 2010

Reglamentos Estatales

- Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología. Boletín Oficial No. 1 de fecha 5 de Enero de 2006.
- Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado y Municipios de Baja California Sur, Boletín Oficial No. 32 de fecha 13 de Junio de 2008.

Otros

- Plan Estatal de Desarrollo 2011-2015, publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur No. 56 de fecha 05 de octubre del 2011.
- Lineamientos para el Ejercicio del Gasto Público de la Administración Pública Estatal, publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur No. 41 de fecha 20 de Septiembre de 2006.
- Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 09 de septiembre de 2010.
- Código Ético de Conducta de los Servidores Públicos del Estado de Baja California Sur, publicado en el Boletín Oficial Núm. 21 de fecha 12 de mayo de 2014.
- Condiciones Generales de Trabajo, publicado 20 de Mayo de 1977, última reforma Boletín Oficial No. 4 de 31 de enero de 2015.

3.- Atribuciones

Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación Urbana, Infraestructura y Ecología;

Artículo 7.- Al frente de cada unidad administrativa, habrá un Director o Coordinador en su caso, quien será auxiliado por el personal técnico y administrativo que se determine por acuerdo del Secretario y que las necesidades del servicio requieran y figuren en el presupuesto.

Artículo 8.- Corresponden a las unidades administrativas las siguientes atribuciones comunes:

- I. Planear, programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los programas y el desempeño de las labores encomendadas a las áreas que integren la Dirección ó Coordinación a su cargo;
- II. Proponer las políticas, lineamientos y criterios, y prestar el apoyo técnico que se requiera para la formulación, revisión, actualización, instrumentación, ejecución, seguimiento, supervisión, evaluación y control de los programas del sector, de los programas y proyectos estratégicos que de ellos deriven y de los correspondientes programas operativos anuales;
- III. Proponer al Secretario la celebración de bases de coordinación con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, a fin de ejecutar los programas del sector, e intervenir en su celebración;
- IV. Proponer al Secretario las bases para la coordinación con los Gobiernos Federal y Municipal, dentro del marco del convenio de desarrollo social, a fin de ejecutar los programas del sector e intervenir en la celebración de los respectivos acuerdos;
- V. Formular y proponer las bases para la concertación con grupos sociales y particulares de las acciones tendientes a la ejecución de los programas del sector e intervenir en la celebración de los correspondientes convenios y contratos;
- VI. Promover la participación y consulta de los diversos grupos sociales en la elaboración, revisión y ejecución de los programas del sector;
- VII. Participar en la formulación del presupuesto de egresos de la Secretaría y aportar la información conducente;
- VIII. Ejercer el presupuesto aprobado y asignado a las unidades administrativas a su cargo, mediante las propuestas, promociones y requerimientos respectivos, observando los lineamientos de política y las normas que determinen las autoridades correspondientes;

- IX. Analizar el marco jurídico y reglamentario que regule el ejercicio de sus funciones y proponer, cuando se requiera, la creación o modificación de las disposiciones jurídicas conducentes;
- X. Formular los proyectos de manuales de organización, procedimientos y servicios de las áreas a su cargo;
- XI. Acordar con su superior inmediato, la resolución de los asuntos que se tramiten en el área de su competencia;
- XII. Elaborar y someter al acuerdo de la superioridad, proyectos sobre la creación, modificación, reorganización, fusión o desaparición de las áreas administrativas y técnicas a su cargo;
- XIII. Proponer la contratación, desarrollo, capacitación, promoción y adscripción del personal a su cargo;
- XIV. Resolver los recursos administrativos que se interpongan en asuntos de su competencia, cuando legalmente procedan;
- XV. Proporcionar la información, datos , en su caso, la cooperación técnica que les sea requerida por otras Dependencias del Ejecutivo Estatal, así como de la misma Secretaría, de acuerdo con las políticas establecidas por el titular del ramo;
- XVI. Asesorar técnicamente en asuntos de su especialidad, a los servidores públicos de la Secretaría;
- XVII. Ordenar y firmar la comunicación de los acuerdos de trámite, así como la transmisión de las resoluciones o acuerdos de las autoridades superiores y autorizar con su firma, las que emitan en el ejercicio de sus facultades;
- XVIII. Recibir en acuerdo ordinario a los jefes de departamento y en acuerdo extraordinario a cualquier otro servidor público subalterno, así como conceder audiencias al público;
- XIX. Formular dictámenes, opiniones e informes que les sean encomendados por la superioridad; y
- XX. Las demás facultades que les señalen sus superiores y otros ordenamientos legales.

Artículo 17.- A la Coordinación de Precios Unitarios y Concursos de Obra, le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

- I. Coadyuvar en la planeación y programación con las diferentes Dependencias Federales para la aprobación de los recursos de los diferentes programas que ejecuta esta Secretaría;

- II. Coordinar, en conjunto con cada una de las Unidades Administrativas de la Secretaría la elaboración de propuestas de obras;
- III. Una vez autorizadas las diversas obras a ejecutar, darle el seguimiento desde la convocatoria, proceso de licitación, ejecución, hasta el finiquito correspondiente;
- IV. Seguimiento a los avances físicos y financieros de las obras ejecutadas por las unidades administrativas;
- V. Elaborar informes mensuales, trimestrales y cierres de ejercicio de los diferentes programas de inversión.
- VI. Formular con base a lo dispuesto en la Ley de Obras Públicas del Gobierno Federal y su reglamento, así como a la Ley de Obras Públicas del Gobierno del Estado, los análisis de los precios unitarios de las diferentes obras que ejecute el Gobierno del Estado a través de la Secretaría, así como la actualización continua de los mismos, los cuales servirán para la determinación de los presupuestos base de cada obra;
- VII. Realizar un estudio de mercado de los diferentes precios de materiales de construcción en los lugares donde se ejecuten obras dentro del Estado;
- VIII. Realizar el estudio y análisis de los costos horarios del equipo y maquinaria que intervengan en las obras que ejecute la Secretaría, ya sean de recursos estatales o provenientes de la federación;
- IX. Revisar y dictaminar en primera instancia los porcentajes de escalatoria que presenten los contratistas de las obras que ejecute el Gobierno del Estado anualmente, a través de la Secretaría.
- X. Integrar los expedientes para los concursos de obra, ya sean por adjudicación o por convocatoria abierta;
- XI. Elaboración de convocatorias, bases de concursos y pliegos de requisitos, para la integración de los expedientes para los concursos de obra y adquisiciones, con base en los diferentes ordenamientos legales;
- XII. Coordinarse con la Contraloría General del Estado y la Secretaría de la Función Pública, en el cumplimiento de las obligaciones del Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales – Compranet Estatal y Federal;
- XIII. Revisión y análisis de las propuestas que permita la elaboración de dictámenes técnicos y económicos que den sustento a la adjudicación de las obras o adquisiciones;
- XIV. Las demás que le señalen las disposiciones legales vigentes o que le asigne el Gobernador del Estado o el Secretario en ejercicio de sus atribuciones.

4.- Estructura Orgánica

1. Coordinador

1.1. Secretaria

2. Jefe del Departamento Técnico

2.1. Auxiliar

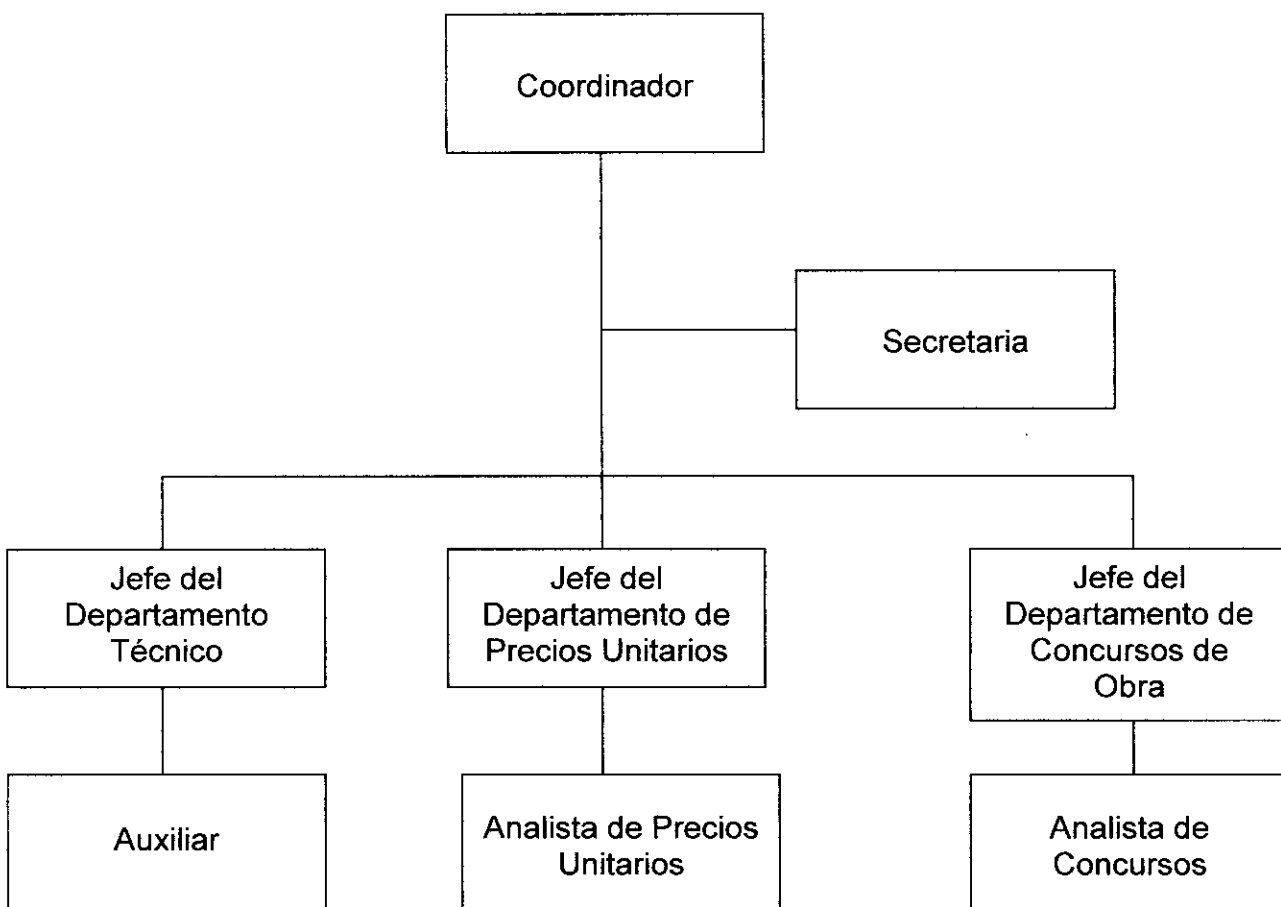
3. Jefe del Departamento de Precios Unitarios

3.1. Analista de Precios Unitarios

4. Jefe del Departamento de Concursos

4.1. Analista de Concursos

5. Organigrama



6. Objetivo

Asegurar que los procedimientos de adjudicación de Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios mediante licitación o adjudicación directa; así como los análisis y autorizaciones de precios unitarios se den dentro de los marcos normativos que rigen las leyes para este efecto.

7. Funciones

7.1 Coordinador

Funciones:

- Planear en conjunto con las Unidades Administrativas de la Secretaría, la distribución de recursos de los diferentes Programas que se ejecutan en la Secretaría.
- Coordinar en conjunto con las Unidades Administrativas de la Secretaría, las propuestas de Obras Publicas, Adquisiciones y Servicios, en base al programa anual de obras y proyectos de la Secretaria.
- Planear, organizar y dirigir conforme a Las Leyes, Reglamentos y Lineamientos correspondientes, los procesos legales para llevar a cabo los concursos de Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios.
- Coordinar la programación de las Convocatorias, Resúmenes de Convocatoria, Bases de Contratación y Pliego de Requisitos de expedientes de las Obras públicas, Adquisiciones y Servicios de cualquier naturaleza que se programen concursar en la Secretaria.
- Administrar la Integración de expedientes para diferentes procedimientos de adjudicación de Obras públicas, Adquisiciones y Servicios de cualquier naturaleza, que ejecute la Secretaria.
- Coordinar con la Secretaria de la Función Publica y/o Contraloría General del Estado, la Integración de expedientes para los concursos, mediante el sistema Compranet Federal versión 5.0 y Estatal.
- Coordinar y evaluar la revisión de las propuestas técnicas y económicas de todos los procesos de adjudicación de Obras Públicas, Adquisiciones y de Servicios que se lleven a cabo en la Secretaria.
- Coordinar y evaluar en conjunto con las Unidades Administrativas que lo soliciten, los Presupuestos Base para Expedientes Técnicos de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que ejecute la Secretaria.
- Coordinar estudios de mercadeo de materiales, mano de obra, equipo y servicios en todo el Estado, para integrar Costos Directos y Precios Unitarios de la Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que ejecute la Secretaria.

- Evaluar y Autorizar conforme a Las Leyes, Reglamentos y Lineamientos correspondientes, los análisis de Precios extraordinarios de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que ejecute la Secretaría.
- Asesorar técnicamente respecto a los Procedimientos de Licitación a diversas Dependencias, Estatales y Municipales que lo requieran.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.1.1 Secretaría

Funciones:

- Capturar información en general que se requiera en la Coordinación.
- Actualizar el directorio de dependencias federales, estatales y municipales.
- Apoyar a los departamentos de la Coordinación a elaborar, reproducir documentos mediante fotocopidora, computadora (CD, DVD) o escáner y tramitar la documentación requerida.
- Atender, realizar y registrar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades de la Coordinación.
- Brindar atención personal sobre asuntos relacionados con actividades de la Coordinación.
- Recibir, registrar y enviar correspondencia a Dependencias de Gobierno, Secretarías, Ayuntamientos, Unidades Administrativas de la Secretaría, Departamentos de la Coordinación, Contratistas y particulares.
- Clasificar y llevar archivo actualizado de la correspondencia y/o documentación recibida, originada y tramitada por la Coordinación.
- Llevar a cabo el manejo de la agenda del Coordinador, sobre eventos y actividades a realizar.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.2 Jefe del Departamento Técnico

Funciones:

- Programar en conjunto con las Unidades Administrativas de la Secretaría la distribución de recursos de los diferentes Programas que se ejecutan en la Secretaría.
- Recomendar en conjunto con las Unidades Administrativas de la Secretaría, la elaboración de propuestas de Obras Publicas, Adquisiciones y Servicios, según los programas de Inversión de la Secretaria.
- Elaborar junto con las Unidades Administrativas y el Departamento de Concursos, un archivo histórico de los procesos de licitación y procesos de adjudicación de las Obras Publicas, Adquisiciones y Servicios de la Secretaria.
- Elaborar junto con el Departamento de Precios Unitarios, un archivo histórico de los precios extraordinarios y ajustes de costos de las Obras Publicas, Adquisiciones y Servicios de la Secretaria.
- Supervisar la revisión de propuestas técnicas presentadas en los procesos de licitaciones para adjudicación de obra pública, adquisiciones o servicios y las adjudicadas directamente con apoyo de la Coordinación.
- Revisar proyectos de obras, adquisiciones o servicios especiales y hacer recomendaciones al respecto a las Unidades Administrativas que lo soliciten.
- Integrar información en bases de datos sobre las acciones realizadas en la Coordinación para Informes de Gobierno y para la Entrega recepción.
- Presupuestar obras, adquisiciones o servicios para ejercer programas de emergencia en caso de presentarse desastres o eventos fuera de condiciones normales.
- Atender y realizar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades del departamento.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.2.1 Auxiliar

Funciones:

- Capturar datos e información, cuadros estadísticos, revisión numérica de documentos.
- Elaborar documentos en computadora, como son oficios, cartas, memorándums, boletines informativos e invitaciones.
- Atender, realizar y registrar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades del departamento.
- Recibir, registrar y enviar correspondencia a la Coordinación y Departamentos de la Coordinación.
- Archivar la correspondencia del Departamento y mantener actualizados los archivos.
- Recibir, registrar y enviar documentos mediante el internet.
- Reproducir documentos mediante fotocopidora, computadora (CD, DVD) o escáner.
- Diseñar en computadora formatos o proponer modificaciones de los existentes en la Coordinación.
- Participar en la logística en eventos de otros Departamentos, atendiendo y registrando a participantes.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.3 Jefe del Departamento de Precios Unitarios

Funciones:

- Supervisar la elaboración de Presupuestos Base para Expedientes Técnicos de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que planea ejecutar la Secretaría.
- Establecer estudios de mercadeo de materiales, mano de obra, equipo y servicios en todo el Estado.
- Supervisar la integración de Costos Directos y Precios Unitarios de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que ejecuten las diferentes Unidades administrativas de la Secretaría, previa solicitud de las Unidades Administrativas.
- Supervisar la integración de Costos Horarios del equipo y maquinaria que intervengan en las obras que ejecuten las diferentes Unidades administrativas de la Secretaría.
- Supervisar la elaboración y determinación de catálogos de conceptos de obra, adquisiciones y de servicios previa entrega de números generadores de las diferentes Unidades administrativas de la Secretaría.
- Supervisar la revisión de todos aquellos precios extraordinarios que no fueron contemplados dentro del catálogo contratado originalmente de las diferentes obras públicas, adquisiciones y servicios que ejecuta la Secretaría.
- Supervisar y aprobar los ajustes de costos que soliciten las diferentes Unidades administrativas de la Secretaría respecto a obras públicas y servicios en proceso.
- Supervisar la revisión de propuestas económicas presentadas en los procesos de licitaciones para adjudicación de obra pública, adquisiciones o servicios y las adjudicadas directamente por Unidades administrativas con apoyo de la Coordinación.
- Proporcionar asesoría a otras Dependencias de Gobierno, Municipales y Unidades Administrativas de la Secretaría sobre asuntos de especialidad.
- Atender y realizar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades del departamento.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.3.1. Analista de Precios Unitarios

Funciones:

- Obtener los presupuestos Base para Expedientes Técnicos de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que planea ejecutar la Secretaría, previa solicitud de las diferentes Unidades Administrativas.
- Realizar estudios de mercadeo de materiales, mano de obra, equipo, adquisiciones y Servicios en todo el Estado.
- Analizar Costos Directos y Precios Unitarios de la Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios que ejecuten las diferentes Unidades administrativas de la Secretaria.
- Analizar Costos Horarios del equipo y maquinaria que intervengan en las obras que ejecuten las diferentes Unidades administrativas de la Secretaria.
- Elaborar y determinar catálogos de conceptos de obra, adquisiciones y de servicios previa entrega de números generadores de las diferentes Unidades administrativas de la Secretaria.
- Revisar todos aquellos precios extraordinarios que no fueron contemplados dentro del catálogo contratado originalmente de las diferentes obras públicas, adquisiciones y servicios que ejecuta la Secretaría.
- Estudiar y analizar los ajustes de costos que soliciten las diferentes Unidades administrativas de la Secretaria respecto a Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios en proceso.
- Revisar las propuestas económicas presentadas en los procesos de licitaciones para adjudicación de Obra Pública, Adquisiciones o Servicios y las adjudicadas directamente por Unidades administrativas con apoyo de la Coordinación.
- Proporcionar asesoría a otras Unidades Administrativas de la Secretaria sobre asuntos de especialidad.
- Atender y realizar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades del departamento.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.4 Jefe del Departamento de Concursos de Obra

Funciones:

- Proponer los procesos de licitación para llevar a cabo los concursos así como la adjudicación directa de Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios de las diferentes unidades administrativas de la Secretaría.
- Supervisar la programación y elaboración de las Convocatorias, Resúmenes de Convocatoria de Obras Públicas, Adquisiciones o Servicios, así como la publicación en el Diario Oficial de la Federación o en periódico local, según lo indique la normatividad.
- Supervisar la elaboración de las bases o pliego de requisitos de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios para los concursos públicos y de invitación a cuando menos tres participantes que realice la Secretaría.
- Supervisar la Integración de expedientes para diferentes procedimientos de licitación para adjudicación de Obras públicas, Adquisiciones o Servicios o de adjudicación directa donde intervenga la Coordinación.
- Supervisar la Integración de expedientes para los concursos de Obra Pública, Adquisiciones y Servicios, mediante el sistema Compranet Federal versión 5.0 y Estatal.
- Organizar la revisión de los paquetes recibidos en los procesos de licitaciones para adjudicación de Obras Públicas, Adquisiciones o Servicios y las adjudicadas directamente por Unidades administrativas con apoyo de la Coordinación.
- Supervisar la elaboración de actas y dictámenes para todos los procedimientos de licitación o adjudicaciones directas de Obra Pública, Adquisiciones o servicios donde intervenga la coordinación.
- Asesorar técnicamente respecto a los Procedimientos de Licitaciones a diversas Dependencias, Estatales y Municipales que lo requieran.
- Atender y realizar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades del departamento.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

7.4.1 Analista de Concursos

Funciones:

- Programar y elaborar las Convocatorias, Resúmenes de Convocatoria de Obras Públicas o Servicios y programar su publicación en el Diario Oficial de la Federación o en periódico local, según lo indique la normatividad. (pagina WEB del Gobierno del Estado).
- Elaborar las bases o pliego de requisitos de las Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios para los concursos públicos y de invitación a cuando menos tres participantes que realice la Secretaría.
- Integrar expedientes de diferentes procedimientos de licitación para adjudicación de Obras públicas, Adquisiciones y Servicios o de adjudicación directa donde intervenga la Coordinación.
- Integrar expedientes para los concursos de Obra Pública, Adquisiciones y Servicios, mediante el sistema Compranet Federal versión 5.0 y Estatal.
- Participar y recibir los paquetes en los Concursos de Obras Públicas, Adquisiciones y Servicios de las diferentes unidades administrativas de la Secretaría entregados por los contratistas o personas físicas.
- Coordinar las revisiones de las propuestas técnicas y económicas presentadas en los procesos de licitaciones para adjudicación de obra pública, adquisiciones o servicios y las adjudicadas directamente con apoyo de la Coordinación.
- Elaborar actas y dictámenes para todos los procedimientos de licitación o adjudicaciones directas de obra pública, adquisiciones o servicios donde intervenga la coordinación.
- Asesorar técnicamente respecto a los Procedimientos de Licitaciones a diversas Dependencias, Estatales y Municipales que lo requieran.
- Atender y realizar llamadas telefónicas sobre asuntos relacionados con actividades del departamento.
- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.

8. Bibliografía

- Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación Urbana Infraestructura y Ecología, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur, No. 01 de fecha 05 de Enero del 2006.
- Guía Técnica para la elaboración de Manuales de Organización Contraloría General del Estado, publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur, No. 09 de fecha 10 de Marzo del 2010.

Crédito Fiscal: DIM-CHD-007/2014

Edicto de embargo

Constructora Corcel de La Paz, S. de R.L. de C.V.

De las constancias que obran en el expediente formado en esta Dirección de Ingresos, presenta un crédito fiscal a su cargo por un cheque devuelto, el cual fue librado a favor del Municipio de La Paz, B.C.S. para el pago de impuesto predial respecto de dos inmuebles de su propiedad, mismo que no se hizo efectivo por no contar con fondos suficientes en la cuenta bancaria (causa 01) y toda vez que omitió cubrir o garantizar el referido crédito en el plazo concedido pese a estar debidamente notificado por Edictos publicados en uno de los periódicos de mayor circulación en el Estado y el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur, el que suscribe, Director de Ingresos del H. XIV Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur teniendo el carácter de autoridad fiscal en este Municipio, en ejercicio de las facultades que me confieren los artículos 11 Fracción II inciso d) del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur en relación con los artículos 13 Fracción V de la Ley de Hacienda para el Municipio de La Paz, Baja California Sur y 44 Fracción I, 45 Fracción III, IX y X del Reglamento de la Administración Pública Municipal de La Paz, Baja California Sur; y con apoyo en los artículos 14, 16 y 115 Fracción IV inciso a) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117, 118, 120 inciso a), 133 y 154 Fracción II de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur en relación con los artículos 102 Fracción II y 123 de la Ley Orgánica del Gobierno Municipal del Estado de Baja California Sur; 8, 9 Fracción I y III, 165 Fracción IV, 171, 185, 195 Fracción I y demás relativos del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur; y

Considerando:

- I. Que el contribuyente se ha colocado en la hipótesis del penúltimo párrafo del artículo 38 del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur al haber transcurrido el plazo otorgado sin que hubiera liquidado el crédito fiscal determinado por la Dirección de Ingresos del H. XIV Ayuntamiento de La Paz, B.C.S. o haber acreditado que el pago del cheque no se realizó por causas exclusivamente imputables a la institución de crédito por lo cual resulta procedente exigir el pago mediante el procedimiento administrativo de ejecución (PAE).

Liquidación

Concepto	Importe
Importe o suerte principal del cheque	\$ 4,795.16
I.-Actualización	139.53
Importe del cheque actualizado	\$ 4,934.69
II.- Indemnización del 20%	959.03
III.- Recargos	1,628.44
IV.- Gastos de Ejecución	210.30
V.- Forma Oficial	2.00
Total	\$ 7,734.46

Son: \$ 7,734.46 (Siete Mil Setecientos Treinta y Cuatro Pesos 46/100 M.N.)

Crédito Fiscal: DIM-CHD-007/2014

II. Que en virtud de que se ignora su domicilio resulta procedente realizar la notificación del presente Mandamiento de Ejecución por esta vía de conformidad con el artículo 165 Fracción IV del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur al surtir efectos el requerimiento de pago y apercibimiento de embargo publicados en Edictos publicados en el periódico *"El Sudcaliforniano"* con fechas 15 de septiembre, 25 de septiembre y 05 de octubre todos de 2014 y el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur con fechas 30 de septiembre, 10 de octubre y 22 de octubre, todos de 2014.

Por lo anteriormente fundado y motivado, esta Autoridad Fiscal tiene a bien dictar el siguiente

Acuerdo:

Primero.- Con fundamento en los artículos 185, 195 Fracción I, 196, 197 y demás relativos del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur, esta Dirección de Ingresos, declara **FORMALMENTE EMBARGADO** el siguiente bien inmueble registrado en la base de datos de impuesto predial a nombre de Constructora Corcel de La Paz, S. de R.L. de C.V.:

Folio	Tipo	Clave catastral	Ubicación del predio
114419	Urbano	101-030-401-012	Calafia entre Ballena Gris y Mejibo, Colonia Nueva Calafia, La Paz, Baja California Sur.

En cuanto sea suficiente para cubrir la suma reclamada en este procedimiento más los accesorios legales que se generen hasta el momento de su pago.

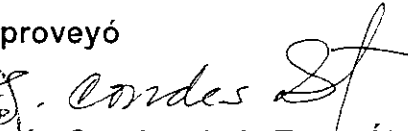
Segundo.- Prevéngase al deudor, que el bien inmueble descrito será rematado y con el producto obtenido se pagará el crédito fiscal adeudado en términos de los artículos 217, 218, 219, 220, 221 y demás relativos del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur, en el entendido de que se podrá satisfacer la totalidad del adeudo, mas gastos que correspondan y se sigan generando, hasta antes de que se declare fincado el remate.

Tercero.- Asimismo, a través del presente, se da aviso a los acreedores que pudieren tener algún derecho sobre el bien inmueble descrito con anterioridad, para que comparezcan ante esta Autoridad Fiscal en los términos del artículo 222 y demás relativos del Código Fiscal del Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur.

Cuarto.- Notifíquese el presente Acuerdo por medio de Edictos, que deberán publicarse por tres veces con un intervalo de diez días, entre cada una de ellas, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur y en uno de los periódicos de mayor circulación en el Estado, lo anterior con fundamento en los artículos 165 Fracción IV y 171 del multicitado Código.

Dado en la Ciudad de La Paz, Capital del Estado de Baja California Sur a los treinta días del mes de marzo del año dos mil quince.

Así lo proveyó


Lic. Aarón Condes de la Torre Álvarez
Director de Ingresos

TESORERÍA GENERAL
MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE INGRESOS

EDICTO

La Dirección de Ingresos dependiente de la Tesorería Municipal del H. XIV Ayuntamiento de La Paz, constituida como autoridad fiscal, y de conformidad con las atribuciones y facultades conferidas en los artículos 102 fracción II, 123 y 125 fracción I, IV y XVIII de la Ley Orgánica del Gobierno Municipal del Estado de Baja California Sur en relación con los artículos 44 Fracción I y 45 Fracción III, IX, X y XXVI del Reglamento de la Administración Pública Municipal de La Paz, Baja California Sur, artículos 3, 4, 8, 9 fracción I y III, 11 fracción II inciso d), 16, 17, 94, 165 fracción IV, 166, 171, 185 y demás relativos del Código Fiscal para el Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur, así como los artículos 5, 6, 13 fracción V, 155 y 173 de la Ley de Hacienda para el Municipio de La Paz, Baja California Sur; ha determinado la existencia de créditos fiscales a cargo de los sujetos pasivos propietarios y/o poseedores de los vehículos que actualmente se encuentran resguardados por distintos motivos dentro de los lotes de terreno para depósito de los mismos (corralones) denominados "Los Planes", "Manuel Márquez de León", "El Rastro" y "El Progreso" de la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, ubicados en lugares ampliamente conocidos por habitantes de este Municipio, a cargo de la Dirección General de Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito Municipal, que por los conceptos de revista vehicular anual, almacenaje de vehículos y multas derivadas de infracciones al Reglamento de Tránsito del Municipio de La Paz han causado adeudo de derechos, productos y aprovechamientos a favor del Municipio de La Paz, Baja California Sur, que no han sido cubiertos por sus propietarios o poseedores.

En virtud de que hasta la fecha los propietarios y/o poseedores de los vehículos que más adelante se describen, no han acudido a la oficina recaudadora correspondiente a cubrir o liquidar las obligaciones fiscales; se hace exigible el pago en este acto en forma inmediata por tales conceptos, cuyo monto del crédito fiscal y accesorios legales obran en los expedientes respectivos, requiriéndoles por este medio; toda vez que, se desconoce el domicilio correcto y exacto de los morosos; para que acudan a cubrir el crédito fiscal y sus accesorios legales ante las Oficinas Recaudadoras de la Tesorería del XIV Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, dentro del término de los treinta días siguientes a partir de que surta efectos la última publicación, apercibidos que de no hacerlo se procederá a embargar bienes suficientes mediante el procedimiento administrativo de ejecución para hacer efectivo el crédito fiscal y sus accesorios legales, y con el producto de la venta de los bienes muebles resguardados en los corralones asegurar el interés fiscal.

Ubicación de vehículos depositados en el corralón "Los Planes", "Manuel Márquez de León", "El Rastro" y "El Progreso" que dieron motivo a la existencia y exigibilidad de créditos fiscales, a cargo de los propietarios y/o poseedores.

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature.

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

Corralón "Los Planes"

No.	DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	COLOR	NUMERO DE PLACAS	FECHA DE INGRESO	NÚMERO CONTROL	NUMERO DE INFRACCIÓN	CLAVE DE INFRACCIÓN	SERVICIO DE GRUA	DÍAS DE ALMACENAJE AL 23 DE MARZO DEL 2015	MONTO DE ALMACENAJE AL 23 DE MARZO DEL 2015	MONTO DE INFRACCIÓN
1	ISUZU RODEO 1991	NEGRO	SIP	05/11/2012	4362	94066	C-05	\$1,200.00	858	\$15,096.79	\$1,246.60
2	CHEVROLET PICK-UP 1988	GUINDA	ZNS7318	11/11/2012	4369	94071	C-06	\$800.00	852	\$15,003.31	\$186.09
3	CHEVROLET SEDAN 1995	NEGRO	383PMR8	04/02/2013	4423	69447	C-10	\$1,600.00	767	\$13,651.56	\$5,504.60
4	FORD SEDAN 1992	VERDE	SIP	08/08/2013	4424	129610	C-11	\$1,000.00	586	\$10,656.41	\$6,152.80
5	MERCURY VAGONETA 1994	VERDE	274PML9	17/08/2013	4430	136321	C-13	\$400.00	575	\$10,510.70	\$5,828.40
6	NISSAN MAXIMA SEDAN 1995	GUINDA	F-03957	17/08/2013	4431	129458	C-14	\$1,600.00	575	\$10,510.70	\$5,180.80
7	FORD FOCUS SEDAN 2000	BLANCO	6HSJ568	19/08/2013	4435	115349	C-16	\$400.00	573	\$10,478.32	\$7,123.60
8	TOPAZ MERCURY SEDAN 1994	GRIS	107PLZ9	20/08/2013	4437	129616	C-17	\$350.00	572	\$10,462.13	\$4,857.00
9	CHRYSLER SEBRINO SEDAN 2005	GRIS	SIP	20/08/2013	4438	129613	C-18	\$350.00	572	\$10,462.13	\$5,051.28
10	FORD TEMPO SEDAN 1984	GUINDA	SIP	04/09/2013	4449	129473	C-22	\$900.00	555	\$10,219.28	\$323.80
11	CHEVROLET S-10 PICK-UP 1997	BLANCO	3CU413	04/09/2013	4450	129472	C-23	\$1,000.00	555	\$10,219.28	\$4,857.00
12	CHEVROLET SEDAN	ROJO	SIP	07/09/2013	4452	140172	C-24	\$400.00	552	\$10,170.69	\$323.80
13	PONTIAC GRAN AM SEDAN 1994	BLANCO	429PMD1	12/09/2013	4453	129417	C-25	\$800.00	547	\$10,089.70	\$194.26

Lista de vehículos "Manuel Márquez de León"

No.	DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	COLOR	NUMERO DE PLACAS	FECHA DE INGRESO	NÚMERO CONTROL	NUMERO DE INFRACCIÓN	CLAVE DE INFRACCIÓN	SERVICIO DE GRUA	DÍAS DE ALMACENAJE AL 23 DE MARZO DEL 2015	MONTO DE ALMACENAJE AL 23 DE MARZO DEL 2015	MONTO DE INFRACCIÓN
1	GMC SONOMA PICK-UP 2000	AZUL	ZNA4981	29/08/2012	2538	69363	C-93,05	\$1,800.00	926	\$16,156.23	\$1,433.59
2	MITSUBISHI ECLIPSE SEDAN 1990	AZUL	SIP	30/01/2013	2654	100259	C-30,04	\$500.00	772	\$13,732.51	\$5,180.80
3	TOYOTA COROLLA SEDAN 1991	ARENA	SIP	31/01/2013	2656	100071	C-127	\$800.00	771	\$13,716.32	\$647.80
4	NISSAN SENTRA SEDAN 1987	CREMA	994PML5	02/02/2013	2660	100102	C-30-04	\$800.00	769	\$13,683.44	\$5,180.80

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

5	FORD BRONCO VAGONETA 1986	GRIS	755PMA9	23/09/2013	2676	129424	C-58	\$2,000.00	536	\$9,911.67	\$129.52
6	FORD BRONCO VAGONETA 1987	GRIS	414PLY1	24/09/2013	2679	129639	C-04	\$700.00	535	\$9,895.48	\$4,857.00
7	NISSAN SEDAN 1993	GRIS	ON01570	24/09/2013	2680	NO TIENE			535	\$9,895.48	
8	MOTOCICLETA YAMAHA 2012	AZUL	S/P	24/09/2013	2681	129718	C-128-33-01	\$800.00	535	\$9,895.48	\$2,590.40
9	FORD SEDAN	AZUL	S/P	24/09/2013	2682	142717	C-33-01-08	\$500.00	535	\$9,895.48	\$2,460.88
10	BUICK SEDAN	AZUL	S/P	25/09/2013	2683	143509	C-105	\$850.00	534	\$9,879.29	\$388.56
11	HONDA ACCORD SEDAN 1995	BLANCO	172PMV7	30/09/2013	2688	129673	C-93-04	\$1,000.00	529	\$9,795.34	\$5,051.28
12	GMC VAGONETA	GRIS	981PMT9	04/10/2013	2694	141662	C-04-01	\$900.00	525	\$9,733.58	\$5,828.40
13	NISSAN SEDAN 1989	ROJO	823PMM7	07/10/2013	2698	129588	C-04	\$400.00	522	\$9,685.01	\$4,857.00
14	CHEVROLET SEDAN	BLANCO	S/P	12/10/2013	2700	121490	C-01	\$750.00	517	\$9,604.06	\$971.40
15	MITSUBISHI SEDAN 2001	VERDE	S/P	20/18/2013	2704	147004	C-04-01	\$400.00	509	\$9,474.54	\$5,828.40
16	FORD BRONCO VAGONETA 1987	NARA/GRIS	349PMA8	28/10/2013	2705	147710	C-30-04	\$750.00	501	\$9,345.02	\$5,180.80
17	NISSAN SEDAN 1987	ROJO	059PMV9	11/11/2013	2710	129444	C-04-05	\$500.00	487	\$9,118.36	\$6,152.20
18	SUZUKI SEDAN	GRIS	S/P	15/11/2013	2718	148675	C-33-04	\$350.00	483	\$9,053.60	\$6,152.70
19	TOYOTA TECEL SEDAN	ORO	S/P	18/11/2013	2720	150783	C-33-01-08	\$400.00	480	\$9,005.03	\$2,266.60
20	TOYOTA PICK-UP 1992	GUINDA	S/P	25/11/2013	2733	128046	C-129-01-35	\$350.00	473	\$8,891.70	\$2,460.80
21	CHEVROLET PICK-UP	BLANCO	CE39764	25/11/2013	2734	147866	C-117-04	\$350.00	473	\$8,891.70	\$6,152.20
22	GODGE SEDAN 2000	ROJO	CPF6133	25/11/2013	2736	94350	C-117-05-01-04	\$350.00	473	\$8,891.70	\$8,418.80

Listado de vehículos corralón "El Rastro"

No.	DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	COLOR	NUMERO DE PLACAS	FECHA DE INGRESO	NUMERO CONTROL	NUMERO DE INFRACCION	CLAVE DE INFRACCION	SERVICIO DE GRUA	DIAS DE ALMACENAJE	MONTO DE ALMACENAJE	MONTO DE INFRACCION
1	HONDA CIVIC SEDAN 1999	VERDE	717PML1	05/12/2014	5	193618	C-08	\$900.00	98	\$1,902.58	\$1,345.80
2	FORD PICK-UP 1987	GRIS	ZMS7804	09/12/2014	17	198519	C-19	\$400.00	94	\$1,827.30	\$335.45
3	REMOLQUE C/LANCHA	NEGRO/ROJO	S/p	13/12/2014	28	197844	C-19	\$1,500.00	90	\$1,752.02	\$335.45
4	NISSAN ALTIMA SEDAN 2000	CAFE	CZL958	13/12/2014	32	193683	C-93	\$800.00	90	\$1,752.02	\$201.87
5	FORD EXPLORER VAGONETA 1991	BLANCA	538PMR1	16/12/2014	34	193911	C-93-04-01	\$400.00	87	\$1,695.56	\$6,257.97

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

6	MOTO ANDATTI	NEGRA	S/P	16/12/2014	37	184045	C-128	\$900.00	87	\$1,695.56	\$336.45
7	ISUZU	GRIS/BCO	S/P	18/12/2014	41	200390	C-19	\$600.00	85	\$1,657.92	\$336.45
8	CHEVROLET CHEVY SEDAN 2010	BLANCO	SSPE014	26/12/2014	58	193691	C-127	\$1,200.00	77	\$1,503.81	\$672.90
9	FREIGHTLINER PLATAFORMA 2011	AZUL	VD51082	28/12/2014	67	193563	C-05	NO ESTA	75	\$1,464.75	\$1,345.80
10	FORD PICK-UP 1996	AMARILLO	ZMU3477	31/12/2014	76	193532	C-09-05-01	\$500.00	72	\$1,406.16	\$3,700.95
11	SATURN SEDAN	ORO	CZN5460	02/01/2015	81	201858	C-19	\$500.00	70	\$1,367.10	\$350.50
12	MOTO DINAMO	ROJA	S/P	03/01/2015	82				69	\$1,347.57	
13	FORD EXPLORER VAGONETA	VERDE	S/P	06/01/2015	85		C-19		66	\$1,288.98	
14	NISSAN PICK-UP	BLANCO	CE90177	06/11/2015	86	202048	C-19	\$600.00	66	\$1,288.98	\$350.50
15	PLYMOUTH SEDAN	GRIS	S/P	06/01/2015	87	201467	C-19	\$800.00	66	\$1,288.98	\$350.50
16	TOYOTA RUNNER VAGONETA 1986	BLANCO	455PMX9	12/01/2015	93	199795	C-23	NO BOLETA	60	\$1,171.80	\$1,345.80
17	TOYOTA COROLLA SEDAN 1995	ORO	S/P	16/01/2015	103	203370	C-19	\$600.00	56	\$1,093.68	\$350.50
18	FORD EXPLORER VAGONETA	ROJO	S/P	19/01/2015	117	203598	C-19	\$600.00	53	\$1,035.09	\$350.50
19	DODGE NEON SEDAN	BLANCO	S/P	19/01/2015	118				53	\$1,035.09	
20	TOYOTA COROLLA SEDAN	NEGRO	727PM22	21/01/2015	120	201923	C-19	\$500.00	51	\$996.03	\$350.50
21	TOYOTA SEDAN	verde	s/p	23/01/2015	125		C-19		49	\$956.97	
22	FORD PANEL VAGONETA	BLANCO	WEA7439	23/01/2015	127	203240	C-19	\$500.00	49	\$956.97	\$350.50
23	MOTO ITALIKA	GRIS/NEGRO	S/P	27/01/2015	135	193731	C-19	NO HUBO	45	\$878.85	\$350.50
24	CHEVROLET PICK-UP	CAFE	ZMT9128	29/01/2015	142	205603	C-19	\$400.00	43	\$839.79	\$350.50
25	FORD EXPLORER VAGONETA 2000	AZUL	189PMZ1	01/02/2015	144	193640	C-93	\$800.00	40	\$781.20	\$210.30
26	JEEP GRAN CHEROKEE VAGONETA	ROJA	S/P	02/02/2015	145	200955	C-93-09-33	\$1,400.00	39	\$761.67	\$3,014.30
27	CHEVROLET S-10 PICK-UP 1994	GRIS	S/P	02/02/2015	150	193637	C-93-04-33	\$1,300.00	39	\$791.67	\$6,869.80
28	HYUNDAI SEDAN	AZUL	S/P	11/02/2015	174	QUEMADO			30	\$585.90	
29	FORD CONTOUR SEDAN 1998	GRIS	952PNA1	12/02/2015	181	202970	C-26-10-04	\$900.00	29	\$566.37	\$5,748.20
30	FORD RANGER PICK-UP	AMARILLO	S/P	20/02/2015	201	206621	C-15	\$500.00	21	\$410.13	\$350.50
31	TOYOTA CAMRY SEDAN 1989	GRIS	S/P	23/03/2015	211	207808	25-33-04				\$6,799.70
32	HYUNDAI SEDAN 2000	NEGRO	934PML7	06/04/2015	216						
33	FORD LOBO F-150 PICK-UP	BLANCO	S/P	07/04/2015	217	213134	C-19	\$500.00			\$350.00
34	GRAN SEDAN	ROJO	CZF4548	08/04/2015	219	212622	C-19	\$400.00			\$350.50
35	NISSAN ESTACUITAS 2008	BLANCO	CE67319	15/04/2015	226						
36	NISSAN VAGONETA	VERDE	S/P	17/09/2015	234	207726	C-105	\$400.00			\$420.60

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

37	PONTIAC GRAN PRIX SEDAN	GRIS	CZJ8110	22/04/2015	242	213840	C-19	\$400.00		\$350.50
38	DODGE DART SEDAN 2010	BLANCO	S/P	23/04/2015	244					
39	DODGE VAGONETA	BLANCO	S/P	23/04/2015	245	214259	C-19	\$1,250.00		\$350.50
40	GEO SEDAN	ROJO	S/P	23/04/2015	246	213813	C-15	\$400.00		\$350.50
41	FORD F-150 PICK-UP 1997	GRIS	S/P	24/04/2015	248	10-feb				
42	MOTO ITALIKA 2013	GRIS	S/P	05/05/2015	275	214268	C-33-01	\$500.00		\$2,453.50
43	TRICICLO C/CAJA	BLANCO	S/P	05/05/2015	276		C-19			

Listado de vehículos corralón "El Progreso"

No.	DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD	COLOR	NUMERO DE PLACAS	FECHA DE INGRESO	NUMERO DE CONTROL	NUMERO DE INFRACCION	CLAVES DE INFRACCION	SERVICIO DE GRUA	DIAS DE ALMACENAJE AL 23 DE MARZO DEL 2015	MONTO DE ALMACENAJE AL 23 DE MARZO DEL 2015	MONTO DE INFRACCION
1	V.W. BEETLE 1998	VERDE	S/P	25/09/2012	1215	87826	C-33,01	\$350.00	889	\$15,735.57	\$2,181.55
2	FORD VAGONETA	BLANCO	F-04759	27/09/2012	1216	89451	C-19	\$500.00	897	\$15,704.41	\$311.65
3	FORD PICK-UP	ROJO	ZMY1960	19/10/2012	1253	92279	C-19	\$500.00	875	\$15,361.55	\$311.65
4	SUBARU 1988	BLANCO	S/P	27/11/2012	1302	94073	C-33,04	\$400.00	836	\$14,754.03	\$4,674.75
5	FORD PICK-UP	GRIS	S/P	27/11/2012	1303	97401	C-33,01	\$800.00	836	\$14,754.03	\$2,368.00
6	MERCURY VAGONETA 1997	BLANCO	715PMM1	04/12/2012	1308	94273	C-04	\$400.00	829	\$14,644.97	\$4,674.75
7	FORD CONTOUR GL SEDAN	BLANCO	S/P	05/12/2012	1310	96778	C-19	\$450.00	828	\$14,629.39	\$311.65
8	FORD AEROSTAR VAGONETA 1992	BLANCO	S/P	15/12/2012	1312	7803	C-33,01,129	\$300.00	818	\$14,473.59	\$2,368.54
9	NISSAN MAXIMA SEDAN	GUINDA	S/P	18/12/2012	1322	93148	C-19	\$400.00	815	\$14,426.85	\$311.65
10	FORD GRAN MARQUIS	BEIGE	S/P	18/12/2012	1323	4171	C-127,05,33	\$500.00	815	\$14,426.85	\$1,246.60
11	FORD PANEL	BLANCO	ZMR3632	22/12/2012	1334	96800	C-19	\$600.00	811	\$14,363.92	\$311.65
12	CHRYSLER SEDAN 1995	BLANCO	S/P	28/12/2012	1354	97838	C-33,01	\$800.00	805	\$14,266.78	\$2,181.55
13	TOYOTA CELICA SEDAN	GRIS	013PMA6	04/01/2013	1370	102105	C-129,01,04	\$500.00	798	\$14,153.45	\$4,674.75
14	OLDSMOBILE GM VAGONETA	ROJO	504PLZ9	18/01/2013	1375	101815	C-19	\$500.00	784	\$13,926.79	\$323.80
15	FORD RANGER PICK-UP 1993	BLANCO	S/P	28/01/2013	1376	100254	C-105,19	\$400.00	774	\$13,764.89	\$712.36
16	HYUNDAI SEDAN	BLANCO	S/P	04/02/2013	1382	100718	C-33,01	\$400.00	767	\$13,651.56	\$2,266.60
17	FORD MUSTANG SEDAN 1991	ROJO	S/P	05/02/2013	1384	103677	C-23,33,01	\$500.00	766	\$13,635.37	\$3,561.80

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

18	DATSUN PICK-UP 1973	BLANCO	ZMS3751	12/02/2013	1388	100224	C-04	759	\$13,522.04	\$4,857.00
19	SUBARU SEDAN	VERDE	4DGV515	15/02/2013	1389	107217	C-51,19	756	\$13,473.47	\$647.60
20	HONDA SEDAN 1991	BLANCO	S/P	22/02/2013	1391	94142	C-128,01,04	749	\$13,360.14	\$6,152.20
21	GEO PRIM SEDAN 1990	BLANCO	ANA-8908	27/02/2013	1400	100234	C-91	744	\$13,279.19	\$1,295.52
22	FORD PANEL 1988	BLANCO	S/P	04/03/2013	1401	104480	C-23	739	\$13,198.24	\$1,295.20
23	MOTONETA ITALIKA 2008	ROJO	S/P	06/03/2013	1405	101328	C-52,68,35	737	\$13,165.48	\$2,072.32
24	MOTONETA ANDATI	NEGRO	S/P	06/03/2013	1406	100231	C-04,33	737	\$13,165.48	\$6,152.20
25	MOTO DINAMO	ROJO/NEGRO	S/P	06/03/2013	1407	102290	C-30,01,33	737	\$13,165.48	\$2,159.40
26	DODGE RAM 1500 PICK-UP 1996	NEGRO	S/P	08/03/2013	1409	100178	C-33	735	\$13,133.48	\$1,295.20
27	JEEP CHEROKEE VAGONETA 1993	ROJO	713PMA5	18/03/2013	1414	108411	C-9204	725	\$12,971.58	\$4,986.53
28	DODGE SEDAN 1999	VERDE	975PLY8	25/03/2013	1420	113255	C-04	718	\$12,858.25	\$4,857.00
29	FORD MUSTANG	MARRON	734PMK9	26/03/2013	1421	91850	C-05,117	717	\$12,842.06	\$2,159.40
30	GEO PRIM SEDAN 1994	ARENA	S/P	08/04/2013	1432	113308	C-93	704	\$12,631.59	\$194.28
31	MOTO ITALIKA	AZUL	S/P	11/04/2013	1433	*69425	C-33	701	\$12,583.02	\$1,295.20
32	MOTA ITALIKA 2012	NEGRO	S/P	11/04/2013	1434	100145	C-92,33	701	\$12,583.02	\$1,424.75
33	DODGE VAGONETA	ORO	655PMX7	16/04/2013	1439	112420	C-19	596	\$12,502.07	\$323.80
34	NISSAN SEDAN 1999	BLANCO	S/P	23/04/2013	1441	69319	C-05,04	689	\$12,388.74	\$6,152.20
35	TOYOTA PICK-UP 1988	ROJO	ZM72984	24/04/2013	1442	81034	C-93,04	688	\$12,373.55	\$5,051.28
36	GEO METRO SEDAN	BLANCO	S/P	25/04/2013	1445	113417	C-127,19	687	\$12,356.36	\$971.40
37	FORD VAGONETA 1987	NAR/NEGRO	289PLZ9	01/05/2013	1449	113484	C-05,04	681	\$12,259.22	\$4,857.00
38	SHADO CRYSLER SEDAN	ORO	523PMM9	01/05/2013	1450	112437	C-19	681	\$12,259.22	\$323.80
39	FORD MUSTANG SEDAN 1996	AZUL	S/P	03/05/2013	1451	81035	C-05,33	679	\$12,226.84	\$2,590.40
40	FORD MUSTANG	GUINDA	S/P	13/05/2013	1453	113366	C-19,13	669	\$12,064.94	\$518.00
41	FORD ESCORT 1987	BLANCO	226PMV8	15/05/2013	1454	113490	C-25,05,09,19	667	\$12,032.56	\$3,238.00
42	MITSUBISHI ECLIPSE SEDAN 1996	GRIS	S/P	20/05/2013	1455	113380	C-04	662	\$11,951.61	\$4,857.00
43	HYUNDAI ACCENT SEDAN	VERDE/CAFÉ	S/P	23/05/2013	1457	113433	C-04	659	\$11,903.04	\$4,857.00
44	FORD PROBE SEDAN 1993	ROJO	S/P	24/05/2013	1458	69344	C-04,01	658	\$11,886.85	\$5,828.40
45	FORD THUNDERBIRD SEDAN	VERDE	S/P	24/05/2013	1459	113016	33,04	658	\$11,886.85	\$6,152.20
46	FORD SEDAN	BLANCO	258PLZ9	30/05/2013	1463	117749	C-19	652	\$11,789.71	\$323.80
47	MERCEDES BENZ SEDAN	DORADO	2VPN886	30/05/2013	1464	119248	C-19	652	\$11,789.71	\$323.80
48	HONDA TRENECITO	ANARANJADO	S/P	30/05/2013	1465	119249	C-19	652	\$11,789.71	\$323.80
49	NISSAN ESTAQUITAS	BLANCO	ZMT4119	30/05/2013	1466	119938	C-19	652	\$11,789.71	\$323.80
50	FORD RANGER PICK-UP	GRIA AZUL	S/P	31/05/2013	1467	122384	C-19	651	\$11,773.52	\$323.80
51	CHRYSLER	AZUL	740PMA3	31/05/2013	1468	121510	C-19	651	\$11,773.52	\$323.80

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

52	GEO METRO SEDAN	BLANCO	628PMC8	01/06/2013	1469	121801	C-19	550.00	\$11,757.33	650	\$323.80
53	BUICK SEDAN	BLANCO	SIP	10/06/2013	1474	122109	C-19	\$450.00	\$11,611.62	641	\$323.80
54	GMC VAGONETA	GRIS	084PMB1	10/06/2013	1475	122110	C-19	\$450.00	\$11,611.62	641	\$323.80
55	NISSAN SEDAN	NEGRO	SIP	11/06/2013	1476	121535	C-19	\$500.00	\$11,595.43	640	\$323.80
56	NISSAN SEDAN	GRIS	179PML5	11/06/2013	1477	117098	C-19	\$500.00	\$11,595.43	640	\$323.80
57	BUICK SEDAN	GUINDA	CZL6481	11/06/2013	1478	117100	C-19	\$500.00	\$11,595.43	640	\$323.80
58	FORD PANEL	AZUL	SIP	11/06/2013	1479	122703	C-78,01,04	\$600.00	\$11,595.43	640	\$6,476.00
59	NISSAN SEDAN SENTRA	GRIS	BGH3032	13/06/2013	1481	124703	C-04	\$800.00	\$11,563.05	638	\$4,857.00
60	NISSAN SEDAN	GRIS	327PMM8	13/06/2013	1483	120030	C-04	\$500.00	\$11,563.05	638	\$4,857.00
61	CHRYSLER SEDAN	AZUL	667PMN3	13/06/2013	1484	108022	C-40,04	\$400.00	\$11,563.05	638	\$5,051.28
62	LAND ROVER VAGONETA	GRIS	ONAPAF4	14/06/2013	1486	121820	C-19	\$500.00	\$11,546.86	637	\$323.80
63	SUBARU SEDAN	MORADO	SIP	15/06/2013	1490	123451	C-19	\$600.00	\$11,530.67	636	\$323.80
64	NISSAN SEDAN 1989	GRIS	SIP	15/06/2013	1491	125509	C-19	\$600.00	\$11,530.67	636	\$323.80
65	FORD PANEL	BLANCO	CZF3757	17/06/2013	1492	125310	C-19	\$500.00	\$11,498.29	634	\$323.80
66	CHEVROLET VAGONETA 1999	ROJO	SIP	19/06/2013	1496	125170	C-19	\$450.00	\$11,465.91	632	\$323.80
67	DODGE RAM PICK-UP	ROJO	CE45130	21/06/2013	1502	48309	C-04	\$500.00	\$11,433.53	630	\$4,857.00
68	VOLVO SEDAN	VERDE	SIP	21/06/2013	1503	126402	C-19	\$500.00	\$11,433.53	630	\$323.80
69	HONDA CIVIC SEDAN 1997		ANAPROMEX	24/06/2013	1504	113446	C-04	\$800.00	\$11,384.96	627	4,857.00
70	MAZDA PICK-UP	BLANCO	CE65240	24/06/2013	1506	126751	C-19	\$500.00	\$11,384.96	627	\$323.80
71	FORD SEDAN	BLANCO	SIP	27/06/2013	1509	126765	C-19	\$500.00	\$11,336.39	624	\$323.80
72	FORD VAGONETA AEROSTAR	CAFÉ	305PLY7	27/06/2013	1510	126766	C-19	\$700.00	\$11,336.39	624	\$323.80
73	FORD SEDAN 2000	ROJO	GBEV455	01/07/2013	1512	88829	C-04	\$500.00	\$11,271.63	620	\$4,857.00
74	SUZUKY SIDERICK	VERDE	SIP	01/07/2013	1513	119650	C-33,01	\$700.00	\$11,271.63	620	\$2,266.80
75	MAZDA PICK-UP	VERDE	SIP	02/07/2013	1515	126953	C-129,33,01	\$400.00	\$11,255.44	619	\$2,460.88
76	JEEP GRAN CHEROKE 1997	NEGRO	SIP	02/07/2013	1520	124661	C-130	\$1,000.00	\$11,255.44	619	\$323.80
77	TOYOTA PICK-UP	NEGRO	SIP	03/07/2013	1523	128911	C-51	\$700.00	\$11,240.25	618	\$323.80
78	MAZDA 1987 PICK-UP	ROJO	CE90939	06/07/2013	1524	113508	C-9204	\$800.00	\$11,190.64	615	\$4,986.52
79	V.W. SEDAN 1989	AZUL	250PMA3	06/07/2013	1527	122146	C-04,01	\$400.00	\$11,190.64	615	\$5,828.40
80	CHEVROLET VAGONETA	AZUL/BCO	036PMC6	09/07/2013	1532	127325	C-25,04	\$900.00	\$11,142.11	612	\$4,986.52
81	MOTO ITALIKA	NEGRO	SIP	11/07/2013	1540	126739	C-33,01	\$800.00	\$11,109.73	610	\$2,266.60
82	HAWK JINGHEN	AMARILLO	SIP	11/07/2013	1541	129795	C-33	\$400.00	\$11,109.73	610	\$1,295.20
83	MOTO DINAMO	AMARILLO/NEGRO	SIP	11/07/2013	1543	50775	5.8.9,127,33,1	\$400.00	\$11,109.73	610	\$5,698.88
84	CHRYSLER VAGONETA	GUINDA	975PML3	12/07/2013	1545	130760	C-19	\$500.00	\$11,093.54	609	\$323.80
85	DODGE VAGONETA	GUINDA	113PLZ7	12/07/2013	1546	130420	C-51	\$400.00	\$11,093.54	609	\$323.80

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

86	DODGE PANEL	BLANCO	S/P	16/07/2013	1547	131383	C-19	605	\$11,028.78	\$323.80
87	JEEP CHEROKEE VAGONETA 1995	GRIS	CZNI433	24/07/2013	1552	124684	C-9204	597	\$10,899.26	\$4,986.52
88	FORD ESCORT VAGONETA 1995	GRIS	467PLY7	24/07/2013	1554	124746	C-05,19	597	\$10,899.26	\$1,619.00
89	CHRYSLER SEDAN	GRIS	S/P	25/07/2013	1555	130389	C-51	596	\$10,883.07	\$323.80
90	FORD MERCURY VAG 2000	CAFÉ	BGR9446	26/07/2013	1556	124749	C-127,01	595	\$10,866.88	\$1,619.00
91	FORD VAGONETA 1999	BLANCA	BHL4305	31/07/2013	1559	129602	C-19	590	\$10,785.93	\$323.80
92	MOTO MAGNUM 2007	AMAR/NEGRO	S/P	01/08/2013	1563	131494	C-33	589	\$10,769.74	\$1,295.20
93	MOTO HONDA	ROJO	S/P	01/08/2013	1566	*129606	C-128,01,33	589	\$10,769.74	\$2,590.40
94	DODGE EAGLE SEDAN	BLANCO	S/P	03/08/2013	1567	132880	C-33,01	587	\$10,737.36	\$2,266.60
95	CHEVROLET PICK-UP 2000	ORO	S/P	03/08/2013	1568	132241	C-01	587	\$10,737.36	\$971.40
96	FORD SEDAN 2002	NEGRO	S/P	03/08/2013	1570	48311	C-33,04	587	\$10,737.36	\$6,152.20
97	JEEP CHEROKEE	GRIS	BFF7572	07/08/2013	1572	133246	C-19	583	\$10,672.60	\$323.80
98	CHEVROLET TRACKER VAG. 2001	NEGRO	708PMH3	28/08/2013	1582	138195	C-04	562	\$10,332.61	\$4,857.00
99	TOYOTA SEDAN 2000	BLANCO	S/P	18/09/2013	1591	129655	C-92,04,33	541	\$9,992.62	\$6,281.72
100	DODGE PANEL	BLANCO	CZK7768	19/09/2013	1596	124645	C-05	540	\$9,976.43	\$1,295.20
101	FORD VAGONETA	BLANCO	S/P	19/09/2013	1597	143059	C-19	540	\$9,976.43	\$323.80
102	FORD VAGONETA	AZUL	377PML9	20/09/2013	1599	142911	C-105	539	\$9,960.24	\$388.56
103	DODGE NEON 1999	NEGRO	956PML5	21/09/2013	1600	142043	C-04	538	\$9,944.05	\$4,857.00
104	MERCURY SEDAN	ROJO	S/P	21/10/2013	1605	147494	C-19	508	\$9,458.35	\$323.80
105	FORD MUSTANG	VERDE	S/P	22/10/2013	1606	134977	C-19	507	\$9,442.16	\$323.80
106	HONDA CIVIC CX 1995	AZUL	S/P	03/11/2013	1609	134979	C15	495	\$9,247.88	\$323.80
107	FORD TAURUS SEDAN	ORO	955PMM8	09/11/2013	1610	150391	C-19	489	\$9,150.74	\$323.80
108	TOYOTA PICK-UP	ROJO	S/P	16/11/2013	1611	151227	C-19,51	482	\$9,037.41	\$647.66
109	CHEVROLET BLAZER VAG 1986	BLANCO	BCU7011	28/11/2013	1612	148996	C-19	470	\$8,843.13	\$3,223.80
110	DODGE CARAVAN VAGONETA	PLATA	014PMX7	30/11/2013	1613	154026	C-19	468	\$8,810.75	\$323.80
111	FORD VAGONETA 2000	AZUL	S/P	03/12/2013	1616	154105	C-01	465	\$8,762.18	\$4,857.00
112	MOTO ITALIKA	AZUL/GRIS	S/P	04/12/2013	1620	142136	C-33-01	464	\$8,745.49	\$2,266.66
113	MOTO HONDA TURISTICA 2007	BLANCO	S/P	04/12/2013	1621	154052	C-127-52-33-01	464	\$8,745.49	\$3,043.72
114	MOTO DINAMO	AMARILLO	S/P	04/12/2013	1622	148200	C-52 01-33	464	\$8,745.49	2,396.12
115	NISSAN SEDAN	NEGRO	276PMY3	04/12/2013	1623	146603	C-05	464	\$8,745.49	\$1,295.20
116	NISSAN VAGONETA PATHFINDER	GRIS	S/P	09/12/2013	1627	154250	C-19	459	\$8,665.04	\$323.80
117	NISSAN PICK-UP 1996	NEGRO	ZMS7639	09/12/2013	1628	146557	C-04	459	\$8,665.04	\$4,857.00
118	TOYOTA SEDAN	DORADO	553PMN5	10/12/2013	1629	123631	C-04-01-40	458	\$8,648.82	\$6,022.68
119	FORD ESCORT VAGONETA 1992	GRIS	412PLZ4	10/12/2013	1630	81214	C-04	458	\$8,648.82	\$4,357.00

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

120	FORD SEDAN	VERDE	200PMM3	11/12/2013	1632	153088	C-19	\$500.00	457	\$8,632.66	\$323.80
121	JEEP GRAN CHEROKEE VAG. 1992	ROJO	S/P	13/12/2013	1636	48315	C-93.33-01	\$500.00	455	\$8,600.28	\$6,346.48
122	CHRYSLER VAGONETA	AZUL	BAT1670	13/12/2013	1637	154952	C-19	\$500.00	455	\$8,600.28	\$323.80
123	FORD ESCORT SEDAN	ROJO	089PMX4	18/12/2013	1642	147883	C-05-04	\$1,000.00	450	\$8,519.33	\$6,152.20
124	CHEVROLET VAGONETA	BCO/NEGRO	ZMS4039	19/12/2013	1643	155758	C-19	\$500.00	449	\$8,503.14	\$323.80
125	JEEP CHEROKEE VAGONETA	GRIS	387PMC6	27/12/2013	1651	156978	C-105	\$500.00	441	\$8,357.84	\$323.80
126	FORD RANGER PICK-UP 1993	BLANCO	ZMZ5955	31/12/2013	1662	152655	C-04	\$900.00	437	\$8,282.56	\$4,857.00
127	VW GOLF SEDAN 2010	GRIS	CZH9700	31/12/2013	1663	146626	C-05	\$1,000.00	437	\$8,282.57	\$1,295.20
128	CHEVROLET GMC VAGONETA	BLANCO	519PMA8	04/01/2014	1666	157856	C-19	\$500.00	433	\$8,207.28	\$336.45
129	REMOQUE MARK TWAIN	BLANCO	S/P	04/01/2014	1667	156545	C-19	\$600.00	433	\$8,207.28	\$336.45
130	FORD RANGER PICK-UP	BLANCO	ZMY5176	06/01/2014	1668	157979	C-19	\$500.00	431	\$8,166.64	\$336.45
131	NISSAN MAXIMA SEDAN	BLANCO	S/P	06/01/2014	1669	153736	C-19	\$500.00	431	\$8,166.64	\$336.45
132	FORD ESCORT SEDAN	AZUL	330PMMW9	08/01/2014	1671	153739	C-19	\$500.00	429	\$8,132.00	\$336.45
133	FORD SEDAN	ROJO	S/P	08/01/2014	1672	157983	C-19	\$400.00	429	\$8,132.00	\$336.45
134	FORD CONTOUR SEDAN	VERDE	264PLZ6	14/01/2014	1681	159111	C-19	\$500.00	426	\$8,019.08	\$336.45
135	MERCURY VOYAGER VAGONETA	BLANCO	641PMC3	16/01/2014	1683	159359	C-19	\$400.00	421	\$7,981.44	\$336.45
136	DODGE RAM PICK-UP	BLANCO	CE92708	20/01/2014	1689	146591	C-04	\$450.00	417	\$7,906.16	\$5,046.75
137	IZUSU RODEO VAGONETA	AZUL	S/P	22/01/2014	1693	155530	C-33-01	\$450.00	415	\$7,868.52	\$2,355.15
138	MOTO ITALIKA TURISTICA 2003	ROJO	S/P	22/01/2014	1694	158936	C-33-04	\$450.00	415	\$7,868.52	\$6,392.55
139	FORD PICK-UP	AMARILLO	ZMS1580	22/01/2014	1695	153322	C-19	\$600.00	415	\$7,868.62	\$336.45
140	CHEVROLET CAVALIER SEDAN	ROJO	S/P	23/01/2014	1696	160216	C-19	\$500.00	414	\$7,849.70	\$336.45
141	FORD EXPLORER VAGONETA	NEGRO	760PMF3	23/01/2014	1697	160704	C-19	\$500.00	414	\$7,849.70	\$3,346.45
142	FORD CROWN VICTORIA SEDAN	DORADO	BBB9496	30/01/2014	1701	161801	C-19	\$500.00	407	\$7,717.90	\$336.45
143	DODGE PANEL	NEGRO	ZMT5731	03/02/2014	1703	161783	C-19	\$600.00	403	\$7,642.68	\$336.45
144	MITSUBISHI PICK-UP	ROJO	ZMT2020	03/02/2014	1704	160824	C-19	\$600.00	403	\$7,642.68	\$336.45
145	FORD AEROSTAR VAGONETA	ORO	406PLY4	03/02/2014	1705	161971	C-19	\$600.00	403	\$7,642.68	\$336.45
146	TOYOTA CAMRY 1993 SEDAN	BLANCO	S/P	05/02/2014	1706	141092	C-05-01-33	\$600.00	401	\$7,604.98	\$3,700.95
147	TOYOTA VAGONETA	GRIS	744PMA4	10/02/2014	1709	162182	C-19	\$600.00	396	\$7,510.94	\$336.45
148	OLDSMOBILE ALERO SEDAN 1991	NEGRO	S/P	17/02/2014	1713	146665	C-05.33.41	NO HUBO	389	\$7,379.20	\$7,738.35
149	HONDA ACCORD SEDAN 1996	BLANCO	838PLY7	17/02/2014	1714	158786	C-05.117	\$400.00	389	\$7,379.20	\$2,691.60
150	NISSAN SENTRA SEDAN 1982	GUINDA	821MPY9	17/02/2014	1715	152694	C-93	\$1,400.00	389	\$7,379.20	\$201.87
151	GEO PRINZ SEDAN 1995	DORADO	S/P	19/02/2014	1718	158784	C-33	\$600.00	387	\$7,341.56	\$1,345.80
152	HONDA CRV VAGONETA 2005	AZUL	618PMX6	25/02/2014	1721	136896	C-04-01	\$400.00	381	\$7,228.64	\$6,056.10
153	FORD EXPLORER VAGONETA	ROJO	820PLZ6	07/03/2014	1730	161181	C-19	\$400.00	371	\$7,040.44	\$336.45

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

154	MOTO ITALIKA 1990	ROJO	S/P	08/03/2014	1732	163553	C-33-01	\$400.00	370	\$7,021.62	\$2,355.15
155	MOTO HONDA	GRIS	S/P	08/03/2014	1733	164838	C-52-33	\$400.00	370	\$7,021.62	\$1,480.38
156	CHRYSLER NEW YORKER SEDAN	GRIS	S/P	14/03/2014	1738	164748	C-19	\$400.00	364	\$6,908.70	\$336.45
157	MAZDA VAGONETA	BLANCO	S/P	17/03/2014	1740	165097	C-19	\$500.00	361	\$6,852.24	\$336.45
158	HONDA SEDAN 1995	ROJO	981PMX6	19/03/2014	1741	165552	C-127-04	\$500.00	359	\$6,814.60	\$5,719.65
159	MOTO DINAMO TURISTICA 2001	ROJO/NEGRO	S/P	24/03/2014	1743				354	\$6,720.50	
160	FORD PICK UP 1995	GRIS	S/P	02/04/2014	1750	168261	C-04-33	\$400.00	345	\$6,551.12	\$6,392.55
161	FORD RANGER PICKUP	AZUL	ZNC7881	04/04/2014	1752	168212	C-04	\$400.00	343	\$6,513.48	\$5,046.75
162	DODGE RAM PANEL 1982	AZUL	S/P	05/04/2014	1754	165571	5-117-1-4-33	\$1,100.00	342	\$6,494.66	\$10,093.50
163	TOYOTA VAGONETA 2000	NEGRO	443PMX6	06/04/2014	1755	158731	C-04	\$800.00	341	\$6,475.84	\$5,046.75
164	HONDA SEDAN 1995	ROJO	S/P	07/04/2014	1757				340	\$6,457.02	
165	OLDSMOBILE ALERO SEDAN 1999	VERDE	S/P	09/04/2014	1762	168719	C-04-37	\$400.00	338	\$6,419.38	\$5,719.65
166	CHEVROLET VAGONETA	GRIS	082PMC8	11/04/2014	1763	169518	C-19	\$500.00	336	\$6,381.74	\$336.45
167	NISSAN PLATINA SEDAN 2004	BLANCO	CZG1688	15/04/2014	1764	39307	C-01-04	\$400.00	332	\$6,306.40	\$5,056.10
168	DODGE NEON SEDAN 1995	VERDE	CPF3481	15/04/2014	1765	39383	C-30-04	\$400.00	332	\$6,306.40	\$5,383.20
169	FORD TAURUS SEDAN 2000	AZUL	BHE5802	16/04/2014	1766	152648	C-04	\$500.00	331	\$6,287.64	\$5,046.75
170	NISSAN SEDAN 1982	GUINDA	S/P	21/04/2014	1772				326	\$6,193.54	
171	MOTO YAMAHA TURISTA 2010	ROJO	S/P	24/04/2014	1775	167717	C-33-52-01-04	\$650.00	323	\$6,137.08	\$7,536.48
172	FORD ESCORT SEDAN 1994	GRIS	161PMZ3	04/05/2014	1779	165530	C-04	\$800.00	313	\$5,948.88	\$5,046.48
173	FORD RANGER PICKUP 1993	ORO	S/P	06/05/2014	1782	158748	C-04-33	\$800.00	311	\$5,911.24	\$6,392.52
174	FORD EXPLORER VAGONETA	BLANCO	S/P	06/05/2014	1786	172394	C-19	\$1,200.00	311	\$5,911.24	\$336.45
175	NISSAN SEDAN	NEGRO	BCO6379	09/05/2014	1789				309	\$5,854.78	
176	JEEP CHEROKEE 1986 VAGONETA	ROJO	095PLZ7	12/05/2014	1792	165586	C-26-04	\$400.00	305	\$5,798.32	\$5,181.33
177	HONDA SEDAN 1990	AZUL	BHF7943	22/05/2014	1798	174207	C-04	\$800.00	295	\$6,610.12	\$5,046.75
178	MOTOCICLETA HONDA	NEGRO	S/P	22/05/2014	1800	173282	C-52-33-01	\$400.00	295	\$5,610.12	\$2,489.73
179	HONDA SEDAN	ROJO	S/P	27/05/2014	1803	173695	C-19	\$500.00	290	\$5,516.02	\$336.45
180	GMC VAGONETA	BLANCO	ZMY7061	28/05/2014	1804	175959	C-19	\$400.00	289	\$5,497.20	\$336.45
181	NISSAN PATF. VAGONETA 1996	BLANCO	ONAPAF4	30/05/2014	1805	152588	C-04-93	\$800.00	287	\$5,459.56	\$5,248.62
182	FORD EXPLORER VAGONETA 1995	ROJO	727PMX5	30/05/2014	1806	174151	C-04	\$500.00	287	\$5,459.56	\$5,046.75
183	TRICIMOTO HONDA	ROJO	S/P	06/06/2014	1812	175216	23-33-01	\$350.00	280	\$5,327.82	3,700.95
184	FORD PICK UP	BLANCO	S/P	09/06/2014	1814	177303	C-19	\$400.00	277	\$5,271.36	\$336.45
185	FORD VAGONETA	AZUL	AH17144	09/06/2014	1815	170794	C-19	\$1,200.00	277	\$5,271.36	\$336.45
186	FORD F-150 PICK UP 1997	BLANCO	S/P	12/06/2014	1818				274	\$5,214.90	
187	FORD SEDAN	BLANCO	S/P	16/06/2014	1820	175958	C-33		270	\$5,139.62	1,345.80

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

188	PONTIAC SUNFIRE SEDAN 2001	NEGRO	S/P	20/06/2014	1826	171178	C-18.04	NO HUBO	266	\$5,064.34	\$5,064.34
189	JEEP CHEROKEE VAGONETA	GRIS	CPF7180	24/06/2014	1829	180967	C-19	\$600.00	262	\$4,989.06	\$5,315.91
190	FORD ASTRO VAGONETA	BLANCO	BHL5673	02/07/2014	1837	181993	C-19	\$500.00	254	\$4,838.50	\$336.45
191	SUZUKI VAGONETA	BLANCO	S/P	17/07/2014	1845	182073	C-19	\$800.00	239	\$4,556.20	\$336.45
192	FORD BRONCO VAGONETA	NEGRO	966PMB5	21/07/2014	1849	181206	C-05-04	\$800.00	235	\$4,480.92	\$336.45
193	V.W. JETTA SEDAN 1990	GRIS	S/P	22/07/2014	1850	182556	C-19	\$450.00	234	\$4,462.10	6,392.55
194	MERCURY SEDAN	GUINDA	969PM9	22/07/2014	1852	182558	C-19	\$450.00	234	\$4,462.10	\$336.45
195	FORD PICKUP RANGER	BLANCO	ZMS9399	22/07/2014	1853	182857	C-19	\$450.00	234	\$4,462.10	\$336.45
196	DODGE PANEL VAGONETA	AZUL	CPF6833	23/07/2014	1854	181215	C-19	\$800.00	233	\$4,443.28	5,719.65
197	CHEVROLET PICKUP 1986	AZUL	ZMY9421	23/07/2014	1855	171313	C-04	NO HUBO	230	\$4,386.82	\$5,046.75
198	FORD SEDAN	VERDE	ZMV5745	26/07/2014	1858	183354	C-19	\$700.00	228	\$4,349.18	\$336.45
199	TOYOTA SEDAN	BLANCO	172PMD1	28/07/2014	1860		C-19		228	\$4,349.18	4336.45
200	JEEP CHEROKEE VAGONETA	ROJO	S/P	28/07/2014	1861	184540	C-19	\$400.00	227	\$4,330.36	\$336.45
201	FORD SEDAN 1988	GRIS	392PMB4	29/07/2014	1862	181242	C-93-04-01	\$800.00	227	\$4,330.36	6,257.97
202	MAZDA PROTEGE SEDAN 1994	ROJO	066PMN2	29/07/2014	1863	184577	C-19	\$400.00	226	\$4,311.54	\$336.45
203	FORD PICK-UP	NEGRO	S/P	30/07/2014	1865	184579	C-19	\$800.00	226	\$4,311.54	\$336.45
204	TOYOTA VAGONETA 1993	GRIS	S/P	30/07/2014	1866	184580	C-19	\$800.00	225	\$4,292.72	\$336.45
205	TOYOTA PICK-UP	BLANCO	S/P	31/07/2014	1867	182972	C-04	NO HUBO	224	\$4,273.90	\$5,046.75
206	MOTOCICLETA DINAMO	AMARILLA	S/P	01/08/2014	1869	182764	C-19	\$500.00	224	\$4,273.90	\$336.45
207	DODGE SEDAN	ORO	CZH8880	01/08/2014	1870	181249	C-04-01	\$400.00	223	\$4,255.08	6,056.10
208	CHEVROLET GMC PICK-UP 1997	GUINDA	CE92612	02/08/2014	1872	184056	C-05-04	\$1,800.00	223	\$4,255.08	6,364.50
209	DODGE NEON SEDAN 2002	GRIS	CZJ3655	02/08/2014	1876	184585	C-19	\$1,200.00	221	\$4,217.44	\$336.45
210	FORD EXPLORER VAGONETA	CAFE	N06077	04/08/2014	1877		C-19		220	\$4,198.62	\$336.45
211	OLDSMOBILE CUTLASS SEDAN	VERDE	S/P	05/08/2014	1878	185577	C-19	\$400.00	219	\$4,179.80	\$336.45
212	FORD AEROESTAR VAGONETA	ROJA	607PMA9	06/08/2014	1881	185578	C-19	\$400.00	219	\$4,198.80	\$336.45
213	HONDA SEDAN	ROJO	CZK9509	06/08/2014	1882	184163	C-19	\$800.00	212	\$4,048.06	\$336.45
214	MOTOCICLETA DINAMO 2008	MORADO/BCO	B91B	13/08/2014	1892	186327	C-19	\$450.00	210	\$4,010.42	\$336.45
215	NISSAN ESTACAS	BLANCO	ZMW4380	15/08/2014	1893	184215	C-04	\$800.00	209	\$3,991.60	\$5,046.75
216	BUICK REGAL SEDAN 1998	AZUL	546PM5	16/07/2014	1894	39390	C-23-33	\$350.00	209	\$3,991.60	3,700.95
217	DURANGO DODGE VAGONETA 1998	NEGRO	S/P	16/08/2014	1896	184364**	C-05-33-01	NO HUBO	203	\$3,878.68	3,700.95
218	NISSAN PATHFINDER VAG. 1998	BLANCO	S/P	22/08/2014	1908	184222	C-04	\$800.00	200	\$3,822.22	\$5,046.75
219	V.W. JETTA SEDAN 1995	GRIS	750PMX2	25/08/2014	1910	186661	C-33	NO HUBO	197	\$3,765.76	1,345.80
220	BOYATE TUR 2011	ROJO	S/P	28/08/2014	1915	186241	C-33.01	\$350.00	197	\$3,765.76	2,355.15
221	MOTO ITALIKA TIPO TUR	ROJO	S/P	28/08/2014	1916						

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

222	MOTOCICLETA HONDA	AZUL	B859B	09/09/2014	1944	189602	C-25-04	\$300.00	185	\$3,539.92	5,181.33
223	MITSUBISHI VAGONETA 2000	GUINDA	067PLZ7	27/09/2014	1991	184198	C-19	\$2,500.00	167	\$3,201.16	336.45
224	NISSAN SENTRA SEDAN	ROJO	SIP	17/10/2014	2048	192068	C-33-01	\$500.00	147	\$2,824.76	2,355.15
225	TOYOTA RUNNER VAGONETA	blanco	sip	22/10/2014	2064	192815	C-19	\$800.00	142	\$2,730.66	336.45
226	TOYOTA CAMRY SEDAN 1995	rojo	bcs4851	22/10/2014	2065	192819	C-19	\$500.00	142	\$2,730.66	336.45
227	DODGE DAKOTA PICK-UP 1997	GRIS	ZMS8593	27/10/2014	2076	188761	C-04	NO HUBO	137	\$2,636.56	\$5,046.75
228	SATURN SEDAN	Café	SIP	28/10/2014	2083	194744	C-19	\$500.00	136	\$2,617.74	\$336.45
229	MOTOCICLETA ITALIKA 1982	NEGRA	SIP	29/10/2014	2085	184893	NO ESTA		135	\$2,598.92	
230	HONDA CUATRIMOTO	CAMUFLAGE	BBM33	29/10/2014	2086	184287	C-05-09-04-01		135	\$2,598.92	\$8,747.70
231	MOTOCICLETA HONDA	GUINDA	SIP	29/10/2014	2087				135	\$2,598.92	
232	FORD VAGONETA	AZUL	451PMN9	29/10/2014	2088	194344	C-51	\$500.00	135	\$2,598.92	\$336.45
233	MEGANE RENAULT SEDAN	DORADO	CZM5052	29/10/2014	2089	192974	C-19	\$500.00	135	\$2,598.92	\$336.45
234	MAZDA PICK-UP	CAFE	ZMS7148	30/10/2014	2093	194413	C-19	\$800.00	134	\$2,580.10	\$336.45
235	FORD ESCORT SEDAN 1994	ROJO	324PMN4	02/11/2014	2097	193656	C-93-01-04	\$500.00	131	\$2,523.64	\$6,257.97
236	MOTOCICLETA ITALIKA ST90	NEGRO	SIP	12/11/2014	2124	196727	C-30-33-01-52	NO HUBO	121	\$2,235.44	\$2,826.18
237	G.M.C. CAMION	AMARILLO	SIP	13/11/2014	2126	197476	C-19	\$1,200.00	120	\$2,316.62	\$336.45
238	TOYOTA COROLLA SEDAN	VERDE	486PMW3	14/11/2014	2132	197357	C-51	\$500.00	119	\$2,297.80	\$336.45
239	CHEVROLET CHEVY SEDAN	BLANCO	CP8589	14/11/2014	2134	195758	C-19	\$700.00	119	\$2,297.80	\$336.45
240	FORD SEDAN	AZUL	971PMH7	17/11/2014	2156	196957	C-19	\$400.00	116	\$2,241.34	\$336.45
241	TOYOTA SEDAN 1985	BLANCO	809PMX6	20/02/2015	2200	200994	C-19	\$1,000.00	21	\$410.13	\$350.50
242	CAMION PLATAFORMA 2002	NEGRO	ZMZ2632	25/02/2015	2206	207310	C-19	\$1,000.00	16	\$312.48	\$350.50
243	MOTO DINAMO TURISTICA 2008	AZUL	SIP	27/02/2015	2212				16	\$312.48	
244	MOTO YAMAHA TURISTICA	ROJO	SIP	27/02/2015	2213	208710	C-19	\$500.00	16	\$312.48	\$350.50
245	MOTO SUZUKI TURISTICA	NEGRO	SIP	27/02/2015	2214	208052	C-33-01	\$500.00	16	\$372.42	\$2,535.50
246	MOTO DINAMO TURISTICA	NEGRA	SIP	27/02/2015	2215	209136	C-33-01	\$500.00	16	\$372.42	\$2,453.50
247	FORD SEDAN	NEGRO	SIP	27/02/2015	2216	209017	C-19	\$600.00	16	\$372.42	\$350.00
248	HONDA SEDAN 1997	BLANCO	465PMP6	03/03/2015	2224	193547	C-05	\$500.00	10	\$195.35	\$1,402.00
249	HONDA SEDAN 1994	ROJO	SIP	03/03/2015	2225	209109	C-33-01	\$500.00	10	\$195.35	\$2,453.50
250	NISSAN SEDAN	AZUL	SIP	04/03/2015	2236	209429	C-33-01	\$400.00	9	\$175.77	\$2,453.50
251	ACURA SEDAN 1992	CAFE	100PMW1	06/03/2015	2238	207801	c-19	\$800.00	7	\$175.77	\$350.50
252	FORD PICK-UP 5TO 3297	BLANCO	5TO3297	10/03/2015	2246	210115	C-19	\$600.00	3	\$58.59	\$350.50
253	V.W. JETTA SEDAN 1999	AZUL	SIP	10/03/2015	2247	210128	C-33-01	\$500.00	3	\$58.59	\$2,453.50
254	SUZUKI VAGONETA	AZUL	865PMZ6	12/03/2015	2248	210552	C-19	\$550.00	1	\$19.53	\$350.50
255	MOTO HONDA TURISTICA 2005		SIP	17/03/2015	2257	209938	C-301	\$400.00			\$2,453.50

"2015, Año del XL Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"

256	MOTO ITALIKA TURISTICA 2008	ROJO	S/P	17/03/2015	2258	210374	C-33-01	\$400.00	\$2,453.50
257	HONDA CIVIC SEDAN 1989	NEGRO/GRIS	SPF4648	17/03/2015	2259	207831	C-127-01-04	\$500.00	\$7,010.00
258	MOTO HONDA TURISTICA	GRIS	S/P	17/03/2015	2260	209025	C-26-33-01	\$400.00	\$2,593.70
259	TOYOTA CAMRY SEDAN 1997	ORO	S/P	18/06/2015	2261	210735	C-33-01	\$500.00	\$2,453.50
260	FORD VAGONETA PANEL	NEGRO	S/P	20/03/2015	2263	204401	C-33-01-11	PENDIENTE	\$6,309.00
261	CHEVROLET SEDAN	NEGRO	CZJ7941	21/03/2015	2265	211941	C-19	\$500.00	\$350.50
262	FORD WINSTAR VAGONETA	ROJA	ECN3400	25/03/2015	2284	212066	C-19	\$500.00	\$350.50
263	FORD TAURUS SEDAN	AZUL	S/P	26/03/2015	2291	210668	C-19	\$400.00	\$350.50
264	SAAB CHEVROLET SEDAN	BLANCO	CZG6982	26/03/2015	2293	210871	C-19	\$1,000.00	\$350.50
265	CHEVROLET CHEVY VAN20 PANEL	BLANCA	ZMS7125	26/03/2015	2294	207506	C-11	\$500.00	\$3,855.50
266	FORD F-150 PICK-UP	VERDE	ZMY8463	28/03/2015	2298	210674	C-19	\$500.00	\$350.50
267	BUICK SEDAN	GUINDA	279PMD6	30/03/2015	2299	210745	C-19	\$500.00	\$350.50
268	DODGE CAMION	BIGE	28PT847	01/04/2015	2304		C-19	\$500	\$350.50
269	CHEVROLET COLORADO PICK-UP 2015	NEGRO	S/P	01/04/2015	2306	115100	C-04	\$600.00	\$3,257.50

La presente notificación se hace mediante la publicación de este Edicto, que se publicará en términos del artículo 171 del Código Fiscal para el Estado y Municipios del Estado de Baja California Sur, mediante 3 (tres) publicaciones con un espacio de 10 (diez) días entre cada una, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur y en uno de los periódicos de mayor circulación en el Estado de Baja California Sur, el cual contiene la resolución por notificar, y en este caso se tendrá como fecha de notificación la que corresponda a la última publicación.

DADO EN LA CIUDAD DE LA PAZ, CAPITAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

Así lo acordó

Director de Ingresos del H. XIV
Ayuntamiento de La Paz, B.C.S.

Lic. Aarón Condes De la Torre Álvarez



TESORERÍA GENERAL
MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE INGRESOS

C.C.P. ARCHIVO
BAC-CCS-IGRM



MUNICIPIO DE LORETO, B.C.S.

INGRESOS Y EGRESOS DEL 01/ENERO/2015 AL 31/MARZO/2015

INGRESOS

INGRESOS PROPIOS	22,948,782.32
IMPUESTOS	19,653,279.79
DERECHOS	2,845,861.79
PRODUCTOS	760.97
APROVECHAMIENTOS	448,879.77
INGRESOS EXTRAORDINARIOS	58,270.86
OTROS	58,270.86
PARTICIPACIONES:	28,777,723.00
FEDERALES	28,777,723.00
ESTATALES	0.00
INGRESOS POR CONVENIO	0.00
INGRESOS POR CONVENIO	0.00
TOTAL INGRESOS	51,784,776.18

EGRESOS

SERVICIOS PERSONALES	27,664,351.81
MATERIALES Y SUMINISTROS	5,306,216.91
SERVICIOS GENERALES	4,199,885.49
TRANSFERENCIAS	3,911,660.03
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	7,464.92
OBRAS PÚBLICAS	379,277.95
EROGACIONES EXTRAORDINARIAS	122,809.30
DEUDA PÚBLICA	673,662.11

TOTAL EGRESOS

42,265,328.52

EL PRESIDENTE MUNICIPAL

EL TESOERERO MUNICIPAL

C. JORGE ALBERTO AVILES PEREZ.

C. JOSE ALBERTO HIGUERA PANDURO.

Lo anterior se publica en cumplimiento de los Artículos 33 fracciones I y III; 48 último párrafo de la Ley de Coordinación Fiscal y 85 último párrafo de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

CG-0083-MAYO-2015

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL QUE SE RATIFICAN LAS REGLAS PARA LA CELEBRACIÓN DEL SEGUNDO DEBATE ENTRE LOS CANDIDATOS AL CARGO DE GOBERNADOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, APROBADAS POR LA COMISIÓN DE DEBATES.

ANTECEDENTES

- I. **Del Instituto Estatal Electoral.** Con la reforma electoral de 1997 se aprobó, por parte del Congreso del Estado, que la organización de las elecciones será una función estatal que se realizará a través de un organismo público, autónomo y de carácter permanente denominado Instituto Estatal electoral, mismo que ha llevado a cabo entre otras tareas el registro de candidatos a los diversos cargos de elección popular en los procesos electorales locales de los años 1998-1999, 2001-2002, 2004-2005, 2007-2008 y 2010-2011.
- II. **Creación de la Comisión de Debates.** El 22 de diciembre de 2014, en Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Estatal Electoral se aprobó el acuerdo número CG-0035-DICIEMBRE-2015, mediante el cual se determina la Creación de la Comisión de Medios de Comunicación y la Comisión de Debates para Operar Durante el Proceso Local Electoral 2014-2015.
- III. **Aprobación del Acuerdo CD-001-ABRIL-2015.** El 02 de mayo del presente año, en sesión extraordinaria de la Comisión de Debates mediante acuerdo **CD-001-ABRIL-2015**, se aprobaron las Reglas para la Celebración del Primer Debate entre los Candidatos al Cargo de Gobernador del Estado, para su ratificación por el Consejo General.
- IV. **Aprobación del Acuerdo CG-0067-MAYO-2015.** El 03 de mayo del presente año, en sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Estatal Electoral, se aprobaron las Reglas para la Celebración del Primer Debate entre los Candidatos al Cargo de Gobernador del Estado.

- V. **Aprobación del Acuerdo CD-002-MAYO-2015.** El 18 de mayo del presente año, en sesión extraordinaria de la Comisión de Debates mediante acuerdo **CD-002-MAYO-2015**, se aprobaron las Reglas para la Celebración del Segundo Debate entre los Candidatos al Cargo de Gobernador del Estado, para su ratificación por el Consejo General.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Competencia. La organización de los procesos electorales es una función que corresponde realizar al poder público a través de un Organismo Público Local en Materia Electoral que se denominará Instituto Estatal Electoral, profesional en su desempeño, autónomo en su funcionamiento e independiente en sus decisiones, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, depositario de la autoridad electoral en la entidad, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones, en los términos de la Ley de la materia. En el ejercicio de sus actividades, el Instituto se regirá por los principios de certeza legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad; lo anterior conforme a lo previsto en el artículo 36, base IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur.

En razón de lo anterior, este Consejo General como máximo órgano de dirección es competente para conocer y aprobar el presente Acuerdo, en virtud de lo señalado en los artículos 12, 18 fracción XXIV y 71 segundo párrafo de la Ley Electoral del Estado, mismos que confieren la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de las disposiciones Constitucionales y legales en materia electoral, así como la atribución de definir las fechas, sedes y dictar las reglas para la realización de debates y demás necesarios para hacer efectivas sus atribuciones señaladas en las Leyes generales de la materia, esta Ley o en otra legislación aplicable.

SEGUNDO.- La fracción II del inciso d) del artículo segundo transitorio de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece los términos en que habrán de realizarse los debates de carácter obligatorio para los candidatos, organizado por las autoridades electorales y las reglas aplicables al ejercicio de la libertad de los medios de comunicación para organizar y difundir debates entre candidatos a cualquier cargo de elección popular.

En ese sentido, el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce con el carácter de derecho fundamental a la libertad de expresión e información, así como el deber del estado de garantizarla, derecho que a la vez se

consagra en los numerales 19, párrafo 2 del Pacto Internacional de Derechos Políticos y Civiles y 13, párrafo 1, de la Convención Americana sobre Derechos Humanos¹.

El derecho fundamental de expresión, en términos generales, comprende tanto la manifestación de pensamiento e ideas, como la posibilidad de hacerlas públicas, por los medios de comunicación que se consideren idóneos, tales como televisión, radio, prensa escrita, etcétera.

En el marco de una campaña electoral, la libertad de pensamiento y de expresión en sus dos dimensiones, constituye un bastión fundamental para los debates durante los procesos electorales debido a que se transforma en una herramienta esencial para la formación de la opinión pública de los electores, fortalece la contienda política entre los distintos candidatos y partidos que participan en los comicios, y se transforma en un auténtico instrumento de análisis de las plataformas políticas planteadas por los distintos candidatos, lo cual permite una mayor transparencia y fiscalización de las futuras autoridades y de su gestión.

En el debate político, el ejercicio de tales prerrogativas ensancha el margen de tolerancia frente a juicios valorativos, apreciaciones o aseveraciones vertidas en esas confrontaciones, cuando se actualice en el entorno de temas de interés público en una sociedad democrática.

En ese sentido, resulta permisible la manifestación de ideas, expresiones u opiniones que apreciadas en su contexto, aporten elementos que permitan la formación de una opinión pública libre, la consolidación del sistema de partidos y el fomento de una auténtica cultura democrática, cuando tenga lugar, entre los afiliados, militantes partidistas, candidatos o dirigentes y la ciudadanía en general, sin rebasar el derecho a

¹ Artículo 6. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

La manifestación de las ideas no será objeto de ninguna inquisición judicial o administrativa, sino en el caso de que ataque a la moral, la vida privada o los derechos de terceros, provoque algún delito, o perturbe el orden público; el derecho de réplica será ejercido en los términos dispuestos por la ley. El derecho a la información será garantizado por el Estado.

Artículo 19. Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos.

2. Toda persona tiene derecho a la libertad de expresión; este derecho comprende la libertad de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas de toda índole, sin consideración de fronteras, ya sea oralmente, por escrito o en forma impresa o artística, o por cualquier otro procedimiento de su elección.

Convención Americana sobre Derechos Humanos.

Artículo 13. Libertad de Pensamiento y de Expresión

1. Toda persona tiene derecho a la libertad de pensamiento y de expresión. Este derecho comprende la libertad de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas de toda índole, sin consideración de fronteras, ya sea oralmente, por escrito o en forma impresa o artística, o por cualquier otro procedimiento de su elección.

la honra y dignidad reconocidos como derechos fundamentales por los ordenamientos antes invocados.

En relación con lo anterior, el artículo 71 de la Ley Electoral del Estado, en concordancia con los numerales 4 y 5 del artículo 218 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que el Consejo General del Instituto Estatal Electoral organizará debates entre todos los candidatos a la Gubernatura del Estado y promoverá la celebración de debates entre candidatos a Diputados y candidatos a Presidentes Municipales, para lo cual las señales radiodifundidas que este Órgano Electoral genere con este fin podrán ser utilizadas, en vivo y en forma gratuita, por los demás concesionarios de radio y televisión, así como por otros concesionarios de telecomunicaciones, procurando con ello la transmisión de los debates en el mayor número de estaciones y canales.

De igual forma los numerales antes citados establecen que los medios de comunicación nacionales y locales podrán organizar libremente debates entre candidatos, siempre y cuando lo comuniquen al Instituto, participen por lo menos dos candidatos de la misma elección, y se establezcan condiciones de equidad en el formato del desarrollo de los debates.

La transmisión de los debates por los medios de comunicación será gratuita y se llevará a cabo de forma íntegra y sin alterar los contenidos.

En conclusión, el ejercicio de los debates electorales además de dar cumplimiento a una obligación legal prevista en la legislación de la materia, también tiene como fin, promover el ejercicio de un voto libre, informado y razonado de la ciudadanía.

En virtud de las consideraciones de hecho y de derecho anteriormente vertidas y con la finalidad de que los partidos políticos, cuenten con elementos necesarios que les permita saber el procedimiento y los requisitos que deben cumplir para la celebración de debates públicos entre los candidatos a cargos de elección popular; este Consejo General emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueban las Reglas para la Celebración del Segundo Debate entre los Candidatos al Cargo de Gobernador del Estado, en los términos siguientes:

REGLAS PARA LA CELEBRACIÓN DEL SEGUNDO DEBATE ENTRE LOS CANDIDATOS AL CARGO DE GOBERNADOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR.

Primera. Fecha, lugar y hora.

El segundo debate se realizará el 25 de mayo de 2015 en la ciudad de La Paz, Baja California Sur, en las Instalaciones del Foro del Canal 10, a partir de las 18:00 horas.

Segunda. Duración.

La duración del Segundo debate se determinará una vez que se tenga la totalidad de candidatos que participarán en el mismo.

Tercera. Temáticas.

Apartado A: Temas del debate

El debate abarcará los siguientes temas:

- I. Seguridad y justicia;
- II. Educación y cultura, y
- III. Desarrollo social.

Apartado B: Análisis y definición de preguntas

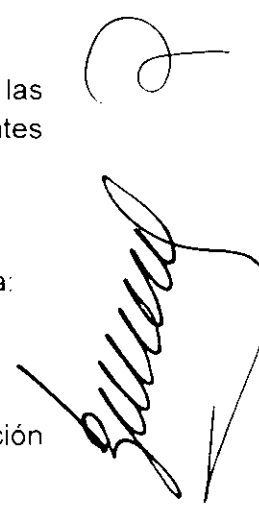
La comisión de debates, con base en el análisis de los temas, se encargará de:

- I. Definir las preguntas que se sortearán;
- II. Elaborar las preguntas por tema de acuerdo con el número de candidatos participantes;
- III. Las preguntas serán neutrales y específicas, y
- IV. Las preguntas deberán estar orientadas a obtener información sobre las propuestas de los candidatos para enfrentar los problemas más importantes del estado o sobre aquellos aspectos que se consideren relevantes.

Cuarta. Rondas y dinámica del debate.

El tiempo total asignado al Segundo debate estará distribuido de la siguiente manera:

- I. Un minuto para presentación del Instituto Estatal Electoral;
- II. Cuatro minutos para explicación de la mecánica y el sorteo de turnos;
- III. Un minuto y medio para una intervención inicial de cada candidato (prelación a, b, c y d);
- IV. Debate de tres temáticas, en los siguientes términos:
 - a. Se asigna una pregunta por sorteo (treinta segundos).
 - b. Respuesta del Candidato a durante dos minutos.
 - c. Réplicas de candidatos b, c y d por un minuto y medio cada uno.



- d. Contrarréplica del Candidato a por un minuto y medio.
- e. El ciclo descrito del inciso a) al d) se repite, respondiendo las preguntas por parte de los candidatos b, c y d con lo que se completa la discusión de una temática.
- f. Este ciclo de intervenciones completo se repetirá para cada una de las temáticas restantes;
- V. Cierre de los candidatos durante un minuto y medio cada uno, y
- VI. El tiempo total de cada ronda será de 8:50 minutos.

Quinta: De los sorteos.

Se realizarán tres sorteos:

- I. El lugar que ocupará en el foro cada uno de los candidatos y los turnos de intervención se realizará a las 10:00 horas del día 23 de mayo de 2015 en las instalaciones del Instituto; en caso de no encontrarse presente el candidato o su representante en ese momento, perderá su derecho a intervenir en el sorteo, teniéndosele por conforme con los resultados del mismo, y
- II. Los temas y preguntas, se sortearán en el momento en que toque el turno al candidato correspondiente, durante los 30 segundos disponibles para la moderadora.

La ronda inicial de bienvenida será sorteada en el foro del debate.

Las posiciones en el foro se darán de izquierda a derecha, según visto desde el público y de acuerdo con el número obtenido en orden ascendente.

Previo al inicio del debate respectivo se colocarán los candidatos en las ubicaciones correspondientes, de acuerdo con el sorteo realizado.

A continuación se recoge la propuesta de los tiempos del Segundo Debate:

TEMAS / PREGUNTAS, 125 MINUTOS 05 SEGUNDOS (125:05)		
CONCEPTO	TIEMPO UNITARIO (mm:ss)	TIEMPO TOTAL ACUMULADO (mm:ss)
Entrada (05:00)		
Presentación	01:00	01:00
Explicación del debate por el encargado de moderar el debate (temáticas y sorteo).	04:00	05:00
Ronda 1, presentaciones (06:15)		
Exposición general Candidato A	01:30	06:30
Moderador	00:05	06:35
Exposición general Candidato B	01:30	08:05

Moderador	00:05	08:10
Exposición general Candidato C	01:30	09:40
Moderador	00:05	09:45
Exposición general Candidato D	01:30	11:15
Ronda 2, Tema 1 (35:20 minutos)		
Pregunta al Candidato A (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	11:45
Respuesta del Candidato A	02:00	13:45
Moderador	00:05	13:50
Réplica Candidato B	01:30	15:20
Moderador	00:05	15:25
Réplica Candidato C	01:30	16:55
Moderador	00:05	17:00
Réplica Candidato D	01:30	18:30
Moderador	00:05	18:35
Contrarréplica Candidato A	01:30	20:05
Pregunta al Candidato B (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	20:35
Respuesta del Candidato B	02:00	22:35
Moderador	00:05	22:40
Réplica Candidato C	01:30	24:10
Moderador	00:05	24:15
Réplica Candidato D	01:30	25:45
Moderador	00:05	25:50
Réplica Candidato A	01:30	27:20
Moderador	00:05	27:25
Contrarréplica Candidato B	01:30	28:55
Pregunta al Candidato C (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	29:25
Respuesta del Candidato C	02:00	31:25
Moderador	00:05	31:30
Réplica Candidato D	01:30	33:00
Moderador	00:05	33:05
Réplica Candidato A	01:30	34:35
Moderador	00:05	34:40
Réplica Candidato B	01:30	36:10
Moderador	00:05	36:15
Contrarréplica Candidato C	01:30	37:45
Pregunta al Candidato D (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	38:15

[Handwritten signature]

Respuesta del Candidato D	02:00	40:15
Moderador	00:05	40:20
Réplica Candidato A	01:30	41:50
Moderador	00:05	41:55
Réplica Candidato B	01:30	43:25
Moderador	00:05	43:30
Réplica Candidato C	01:30	45:00
Moderador	00:05	45:05
Contrarréplica Candidato D	01:30	46:35
Ronda 3, Tema 2 (35:20 minutos)		
Pregunta al Candidato A (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	47:05
Respuesta del Candidato A	02:00	49:05
Moderador	00:05	49:10
Réplica Candidato B	01:30	50:40
Moderador	00:05	50:45
Réplica Candidato C	01:30	52:15
Moderador	00:05	52:20
Réplica Candidato D	01:30	53:50
Moderador	00:05	53:55
Contrarréplica Candidato A	01:30	55:25
Pregunta al Candidato B (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	55:55
Respuesta del Candidato B	02:00	57:55
Moderador	00:05	58:00
Réplica Candidato C	01:30	59:30
Moderador	00:05	59:35
Réplica Candidato D	01:30	61:05
Moderador	00:05	61:10
Réplica Candidato A	01:30	62:40
Moderador	00:05	62:45
Contrarréplica Candidato B	01:30	64:15
Pregunta al Candidato C (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	64:45
Respuesta del Candidato C	02:00	66:45
Moderador	00:05	66:50
Réplica Candidato D	01:30	68:20
Moderador	00:05	68:25
Réplica Candidato A	01:30	69:55
Moderador	00:05	70:00

Réplica Candidato B	01:30	71:30
Moderador	00:05	71:35
Contrarréplica Candidato C	01:30	73:05
Pregunta al Candidato D (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	73:35
Respuesta del Candidato D	02:00	75:35
Moderador	00:05	75:40
Réplica Candidato A	01:30	77:10
Moderador	00:05	77:15
Réplica Candidato B	01:30	78:45
Moderador	00:05	78:50
Réplica Candidato C	01:30	80:20
Moderador	00:05	80:25
Contrarréplica Candidato D	01:30	81:55
Ronda 4, Tema 3 (35:20 minutos)		
Pregunta al Candidato A (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	82:25
Respuesta del Candidato A	02:00	84:25
Moderador	00:05	84:30
Réplica Candidato B	01:30	86:00
Moderador	00:05	86:05
Réplica Candidato C	01:30	87:35
Moderador	00:05	87:40
Réplica Candidato D	01:30	89:10
Moderador	00:05	89:15
Contrarréplica Candidato A	01:30	90:45
Pregunta al Candidato B (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	91:15
Respuesta del Candidato B	02:00	93:15
Moderador	00:05	93:20
Réplica Candidato C	01:30	94:50
Moderador	00:05	94:55
Réplica Candidato D	01:30	96:25
Moderador	00:05	96:30
Réplica Candidato A	01:30	98:00
Moderador	00:05	98:05
Contrarréplica Candidato B	01:30	99:35
Pregunta al Candidato C (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	100:05
Respuesta del Candidato C	02:00	102:05

2

[Handwritten signature]

Moderador	00:05	102:10
Réplica Candidato D	01:30	103:40
Moderador	00:05	103:45
Réplica Candidato A	01:30	105:15
Moderador	00:05	105:20
Réplica Candidato B	01:30	106:50
Moderador	00:05	106:55
Contrarréplica Candidato C	01:30	108:25
Pregunta al Candidato D (08:50)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	108:55
Respuesta del Candidato D	02:00	110:55
Moderador	00:05	111:00
Réplica Candidato A	01:30	112:30
Moderador	00:05	112:35
Réplica Candidato B	01:30	114:05
Moderador	00:05	114:10
Réplica Candidato C	01:30	115:40
Moderador	00:05	115:45
Contrarréplica Candidato D	01:30	117:15
Ronda Final (07:55)		
Moderador	00:05	117:20
Cierre libre de Candidato A	01:30	118:50
Moderador	00:05	118:55
Cierre libre de Candidato B	01:30	120:25
Moderador	00:05	120:30
Cierre libre de Candidato C	01:30	122:00
Moderador	00:05	122:05
Cierre libre de Candidato D	01:30	123:35
Cierre y despedida de la moderadora (1:30)		
Cierre	01:30	125:05

Sexta. De la moderadora.

APARTADO A.- Funciones.

El Segundo debate será moderado por Melanie Patricia Monge Bowness, debiéndose nombrar a un suplente.

La moderadora, durante las etapas del debate, tendrá las funciones siguientes:

- I. Dar la bienvenida al público presente, realizar una explicación de la metodología a seguir y hacer una introducción del tema o los temas a debatir;
- II. Presentar a los candidatos participantes;
- III. Conducir el curso del debate;
- IV. Dar el uso de la palabra a los candidatos de acuerdo al orden y tiempos previamente establecidos;
- V. Aplicar las reglas que garanticen la participación igualitaria de todos los candidatos participantes;
- VI. Mantener el orden y respeto en el debate, y
- VII. Dar la despedida a los candidatos y público asistente al finalizar el debate.

Apartado B.- Restricciones del Moderador.

La moderadora, durante el desarrollo del debate, deberá abstenerse de:

- I. Adoptar una actitud autoritaria o parcial;
- II. Intervenir o interrumpir en las exposiciones o discusiones entre candidatos, excepto cuando conceda el uso de la voz a los mismos, o aplique mociones de orden, o notifique el tiempo restante en la intervención;
- III. Entablar diálogos con los candidatos participantes o hacer comentarios personales, y
- IV. Emitir juicios de valor respecto de los resultados del debate o rectificar declaraciones hechas por los candidatos.

Séptima. De los apoyos que podrán usar los candidatos durante el desarrollo del debate.

Durante la realización de los debates, los candidatos sólo podrán utilizar el recurso de su voz, pudiendo apoyarse con tarjetas informativas, ilustraciones o estadísticas, las cuales no podrán exhibirse o mostrarse al público o a las cámaras.

Octava. Difusión de los debates.

El Instituto Estatal Electoral, de conformidad con las posibilidades técnicas y materiales, promoverá y difundirá la celebración del Segundo Debate a través de los tiempos que le corresponden en radio y televisión y por los medios que considere pertinentes. Se procurará que estos mensajes se difundan, al menos, con tres días de anticipación a la fecha prevista para la celebración del Segundo Debate.

Se considerará la inclusión de un traductor de lenguaje de señas para sordomudos en la transmisión del Debate, siempre y cuando las condiciones técnicas de los medios de comunicación así lo permitan.

Novena. Determinaciones logísticas

- I. Los representantes de los candidatos acreditarán ante la Comisión, a través de la Coordinación de Comunicación Social del Instituto, a 5 invitados de los candidatos, quienes no tendrán acceso al foro donde éste se realice, de entre los cuales no se contabilizará a chofer del candidato para lo anterior;
- II. Los invitados de los candidatos deberán quedar acreditados a más tardar a las doce horas del día de la celebración del debate;
- III. Se instalarán módulos con personal del Instituto designado por la Comisión en el exterior del lugar donde se desarrollará el debate, ante los cuales deberán identificarse cada una de las personas acreditadas, otorgándoseles el gafete correspondiente;
- IV. Los invitados acreditados deberán de llegar a la sede del debate con cuarenta minutos de anticipación;
- V. Queda prohibida la entrada a cualquier persona no autorizada;
- VI. Se prohíbe la entrega o portación de propaganda en el exterior y dentro del lugar sede del debate;
- VII. En todo momento los invitados deberán guardar el debido orden absteniéndose de aplaudir o hacer cualquier manifestación de apoyo o desacuerdo;
- VIII. Con la finalidad de garantizar la cobertura informativa del debate, la Comisión acreditará a los representantes de los medios de comunicación que asistan al mismo;
- IX. La Comisión designará a un fotógrafo oficial, quien tendrá acceso al foro. Las fotografías que éste tome se destinarán a la memoria del Proceso Local Electoral 2014 – 2015;
- X. El vehículo en el que se transporte el candidato podrá acceder al área de invitados, debiéndose acreditar previamente cada uno de los ocupantes. Dichos vehículos podrán portar propaganda o logos de los partidos, siempre y cuando se trate de calcomanías o similares adheridos al mismo. Cualquier otro tipo de propaganda queda estrictamente prohibida, y
- XI. Los invitados de los candidatos y los representantes de los partidos políticos ante el Consejo General podrán portar prendas con logotipos y colores de los candidatos y sus partidos;

Décima. De los candidatos.

- I. Los candidatos debatirán de pie, se colocarán pódiums y un banquillo de descanso detrás de ellos;
- II. Los candidatos no tendrán contacto alguno con asesores u otras personas durante el debate, ni podrán hacer uso de dispositivos electrónicos como apuntador, teléfono celular o tableta electrónica;

- III. El candidato que se presente una vez iniciado el debate perderá su derecho a participar;
- IV. La no asistencia de uno o más de los candidatos invitados a este debate no será causa para la no realización del mismo;
- V. En caso de que algún candidato abandone el recinto donde se desarrolle el debate una vez iniciado, ya no podrá participar;
- VI. La vestimenta deberá ser formal, tratando de evitar prendas a rayas o estampados, con la finalidad de impedir distorsión en la imagen de televisión, y
- VII. El Instituto no limitará el color de la vestimenta de los candidatos para el debate. Los candidatos vestirán camisa de vestir de manga larga, no traje.

Décima Primera. Señal y transmisión.

Conforme al artículo 71 de la Ley Electoral del Estado, las señales radiodifundidas que el Instituto genere para este fin podrán ser utilizadas, en vivo y en forma gratuita, por los demás concesionarios de radio y televisión, así como por otros concesionarios de telecomunicaciones.

Los debates deberán ser transmitidos por las estaciones de radio y televisión de las concesionarias locales de uso público.

El Instituto promoverá la transmisión de los debates por parte de otros concesionarios de radiodifusión con cobertura en el Estado, de conformidad con el catálogo aprobado por el Instituto Nacional Electoral.

La Comisión de Debates notificará puntualmente a los concesionarios públicos en el Estado e invitará a los demás concesionarios para que, en su caso, hagan la transmisión en vivo, en sus canales y estaciones.

Decima Segunda.

APARTADO A.- Mecánica del debate

El día del debate los candidatos deberán presentarse en el lugar de su celebración cuarenta minutos antes del inicio del mismo.

El debate se deberá atender de conformidad con las siguientes disposiciones:

- I. Se verificará en el mayor orden posible;
- II. La exposición de los candidatos tendrá que transcurrir sin interrupciones o interpelaciones, sólo tendrán derecho a voz los candidatos y el moderador;
- III. Los candidatos que participen en el debate deberán privilegiar la confrontación

de ideas y propuestas;

- IV. Durante el desarrollo del debate, los micrófonos estarán abiertos únicamente al momento de la intervención de cada candidato, según corresponda;
- V. El tiempo no utilizado por alguno de los candidatos en la ronda correspondiente, no será acumulable;
- VI. En el local donde se celebre el debate no se permitirá la colocación de ningún tipo de propaganda electoral, sólo se permitirá el uso de la imagen del Instituto, así como los emblemas de los partidos políticos, con las medidas y ubicación que la Comisión proponga, y
- VII. Para medir los tiempos de participación de cada candidato se utilizará un cronómetro y un semáforo en lugar visible para los candidatos, la moderadora y el personal técnico que lo transmite. El semáforo será manejado por una persona designada por la Comisión.

El semáforo funcionara del siguiente modo:

- a) Se encenderá en color verde al inicio de la intervención del candidato;
- b) Se encenderá en color amarillo treinta segundos antes de la finalización del tiempo de intervención del candidato, y
- c) Se encenderá en color rojo diez segundos antes de la finalización del tiempo de intervención del candidato.

APARTADO B.- Orden en el debate.

Si durante el desarrollo del debate alguna parte del público asistente realizara expresiones a favor o en contra de alguno de los candidatos, la moderadora les hará el apercibimiento para que guarden silencio y se comporten de acuerdo con las reglas establecidas, de persistir esta actitud, se les invitará a abandonar el recinto, en caso de no hacerlo, se solicitará apoyo de la fuerza pública.

Si por desorden del público asistente el candidato es interrumpido de manera que le sea imposible desarrollar su tema o participación la moderadora podrá ordenar que se detenga el cronometro, reiniciándolo de manera inmediata una vez que se restablezca el mismo.

Cada uno de los candidatos al hacer uso de la palabra deberá apegarse al contenido de los temas y preguntas, a los tiempos y orden de intervención preestablecidos, evitando proferir palabras o señales obscenas en contra de los demás candidatos, así como expresiones que impliquen diatriba, calumnia, infamia, injuria o difamación, dado que la finalidad de los debates es propiciar un espacio en el que los candidatos hagan propuestas y confronten ideas. En caso de hacerlo, se podrán aplicar a los participantes los correctivos siguientes:

- I. La moderadora solicitará al candidato en turno que se circunscriba al tema y se abstenga de realizar lo previsto en el párrafo anterior. En caso de que el candidato insista en su conducta, previo apercibimiento, la moderadora dará por finalizado su tiempo de exposición en la ronda que corresponda, y
- II. Si a pesar de lo previsto en la fracción anterior, algún candidato persiste, en las rondas subsecuentes, en realizar las alusiones referidas en el presente párrafo, la moderadora determinará su expulsión.

Décima Tercera. De las etapas del debate.

El día del debate, y hasta una hora después de finalizado el mismo, los partidos políticos, sus dirigentes, los candidatos y sus representantes evitaren que militantes y simpatizantes, celebren manifestaciones, mítines y aglomeraciones tendentes a realizar labores de proselitismo y propaganda en un radio de 1 kilómetro del lugar sede.

Cuando la moderadora de por concluido el debate, los candidatos, además de los asistentes acreditados, deben permanecer en sus lugares hasta que la señal de televisión y/o radio haya salido del aire.

Los reporteros de los medios de comunicación podrán entrevistar a los candidatos en las afueras del recinto donde se realice el debate; en ningún momento podrán hacerlo en el interior del recinto.

Décima Cuarta. Cuestiones no previstas.

Las cuestiones no previstas en estas reglas relativas a la ejecución o a la logística de los debates serán resueltas por los Consejeros Electorales Integrantes de la Comisión de Debates en conjunto con los representantes de los candidatos.

Décima Quinta.- Una vez que se aprueben las reglas del Segundo debate por la Comisión y sean, a su vez, ratificadas por el Consejo General, la Comisión remitirá la invitación respectiva a los candidatos por medio de sus partidos políticos.

Los candidatos deberán contestar dicha invitación a más tardar el día 20 de mayo del año en curso a las 10:00 horas, aceptando o rechazando su participación en el debate y designando un representante propietario y suplente ante la Comisión, quien tendrá las siguientes facultades:

- I. Representar al candidato en los sorteos previstos en la fracción I de la regla quinta, y


II. Participar en las mesas de trabajo que la Comisión convoque.

SEGUNDO. Las presentes reglas entrarán en vigor a partir de su ratificación por el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva de este Órgano Superior de Dirección, notifique a los integrantes de este Consejo General, el presente Acuerdo para los efectos legales a que haya lugar.

CUARTO. Publíquese el presente Acuerdo en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur y en la página web del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur www.ieebcs.org.mx

El presente Acuerdo se aprobó en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 19 de mayo 2015, por unanimidad de votos de los Consejeros Electorales: Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante, Mtra. Carmen Silerio Rutiaga, Lic. Betsabé Dulcinea Apodaca Ruiz, M. en C. María España Karen de Monserrath Rincón Avena, Lic. Jesús Alberto Muñetón Galaviz, Lic. Manuel Bojórquez López y de la Consejera Presidenta, Lic. Rebeca Barrera Amador, integrantes del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



LIC. REBECA BARRERA AMADOR
CONSEJERA PRESIDENTE

LIC. SARA FLORES DE LA PEÑA
DIRECTORA EJECUTIVA EN FUNCIONES
DE SECRETARIA EJECUTIVA

CG-0084-MAYO-2015

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL QUE SE RATIFICAN LAS REGLAS PARA LA CELEBRACIÓN DEL PRIMER DEBATE ENTRE LOS CANDIDATOS AL CARGO DE PRESIDENTE MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, APROBADAS POR LA COMISIÓN DE DEBATES.

ANTECEDENTES

- I. **Del Instituto Estatal Electoral.** Con la reforma electoral de 1997 se aprobó, por parte del Congreso del Estado, que la organización de las elecciones será una función estatal que se realizará a través de un organismo público, autónomo y de carácter permanente denominado Instituto Estatal electoral, mismo que ha llevado a cabo entre otras tareas el registro de candidatos a los diversos cargos de elección popular en los procesos electorales locales de los años 1998-1999, 2001-2002, 2004-2005, 2007-2008 y 2010-2011.
- II. **Creación de la Comisión de Debates.** El 22 de diciembre de 2014, en Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Estatal Electoral se aprobó el acuerdo número CG-0035-DICIEMBRE-2015, mediante el cual se determina la Creación de la Comisión de Medios de Comunicación y la Comisión de Debates para Operar Durante el Proceso Local Electoral 2014-2015.
- III. **Primer Solicitud de Debate entre candidatos a la Presidencia Municipal de La Paz.** El 18 de abril de 2015, se recibió oficio número CMLP-IEEBCS-099-2015, signado por la Consejera Presidenta del Consejo Municipal de La Paz de este órgano electoral, mediante el cual remitió escrito de fecha 14 de abril de 2015 firmado por el candidato a Presidente Municipal de La Paz postulado por la candidatura común conformada por los partidos políticos de la Revolución Democrática, del Trabajo y Movimiento Ciudadano, mediante el cual solicita la realización de un debate público con los candidatos a la Presidencia Municipal de La Paz.

- IV. **Aprobación del Acuerdo CD-001-ABRIL-2015.** El 02 de mayo del presente año, en sesión extraordinaria de la Comisión de Debates mediante acuerdo **CD-001-ABRIL-2015**, se aprobaron las Reglas para la Celebración del Primer Debate entre los Candidatos al Cargo de Gobernador del Estado, para su ratificación por el Consejo General.
- V. **Aprobación del Acuerdo CG-0067-MAYO-2015.** El 03 de mayo del presente año, en sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Estatal Electoral, se aprobaron las Reglas para la Celebración del Primer Debate entre los Candidatos al Cargo de Gobernador del Estado.
- VI. **Segunda Solicitud de Debate entre candidatos a la Presidencia Municipal de La Paz.** En ese sentido el 12 de mayo de 2015, se recibió oficio número CMLP-IEEBCS-114-2015, signado por la Consejera Presidenta del Consejo Municipal de La Paz de este órgano electoral, mediante el cual remitió escrito de fecha 11 de mayo de 2015 firmado por la representante propietaria del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo Municipal de La Paz, en el cual solicita la celebración de un debate entre los candidatos a la Presidencia Municipal de La Paz.
- VII. **Aprobación del Acuerdo CD-003-MAYO-2015.** El 18 de mayo del presente año, en sesión extraordinaria de la Comisión de Debates mediante acuerdo **CD-003-MAYO-2015**, se aprobaron las Reglas para la Celebración del Primer Debate entre los Candidatos al Cargo de Presidente Municipal del Ayuntamiento de La Paz, para su ratificación por el Consejo General.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Competencia. La organización de los procesos electorales es una función que corresponde realizar al poder público a través de un Organismo Público Local en Materia Electoral que se denominará Instituto Estatal Electoral, profesional en su desempeño, autónomo en su funcionamiento e independiente en sus decisiones, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, depositario de la autoridad electoral en la entidad, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones, en los términos de la Ley de la materia. En el ejercicio de sus actividades, el Instituto se regirá por los principios de certeza legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad; lo anterior conforme a lo previsto en el

artículo 36, base IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur.

En razón de lo anterior, este Consejo General como máximo órgano de dirección es competente para conocer y aprobar el presente Acuerdo, en virtud de lo señalado en los artículos 12, 18 fracción XXIV y 71 segundo párrafo de la Ley Electoral del Estado, mismos que confieren la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de las disposiciones Constitucionales y legales en materia electoral, así como la atribución de definir las fechas, sedes y dictar las reglas para la realización de debates y demás necesarios para hacer efectivas sus atribuciones señaladas en las Leyes generales de la materia, esta Ley o en otra legislación aplicable.

SEGUNDO.- La fracción II del inciso d) del artículo segundo transitorio de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece los términos en que habrán de realizarse los debates de carácter obligatorio para los candidatos, organizados por las autoridades electorales y las reglas aplicables al ejercicio de la libertad de los medios de comunicación para organizar y difundir debates entre candidatos a cualquier cargo de elección popular.

En ese sentido, el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce con el carácter de derecho fundamental a la libertad de expresión e información, así como el deber del estado de garantizarla, derecho que a la vez se consagra en los numerales 19, párrafo 2 del Pacto Internacional de Derechos Políticos y Civiles y 13, párrafo 1, de la Convención Americana sobre Derechos Humanos¹.

El derecho fundamental de expresión, en términos generales, comprende tanto la manifestación de pensamiento e ideas, como la posibilidad de hacerlas públicas, por los

¹ Artículo 6. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

La manifestación de las ideas no será objeto de ninguna inquisición judicial o administrativa, sino en el caso de que ataque a la moral, la vida privada o los derechos de terceros, provoque algún delito, o perturbe el orden público; el derecho de réplica será ejercido en los términos dispuestos por la ley. El derecho a la información será garantizado por el Estado.

Artículo 19. Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos.

2. Toda persona tiene derecho a la libertad de expresión; este derecho comprende la libertad de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas de toda índole, sin consideración de fronteras, ya sea oralmente, por escrito o en forma impresa o artística, o por cualquier otro procedimiento de su elección.

Convención Americana sobre Derechos Humanos.

Artículo 13. Libertad de Pensamiento y de Expresión

1. Toda persona tiene derecho a la libertad de pensamiento y de expresión. Este derecho comprende la libertad de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas de toda índole, sin consideración de fronteras, ya sea oralmente, por escrito o en forma impresa o artística, o por cualquier otro procedimiento de su elección.

medios de comunicación que se consideren idóneos, tales como televisión, radio, prensa escrita, etcétera.

En el marco de una campaña electoral, la libertad de pensamiento y de expresión en sus dos dimensiones, constituye un bastión fundamental para los debates durante los procesos electorales debido a que se transforma en una herramienta esencial para la formación de la opinión pública de los electores, fortalece la contienda política entre los distintos candidatos y partidos que participan en los comicios, y se transforma en un auténtico instrumento de análisis de las plataformas políticas planteadas por los distintos candidatos, lo cual permite una mayor transparencia y fiscalización de las futuras autoridades y de su gestión.

En el debate político, el ejercicio de tales prerrogativas ensancha el margen de tolerancia frente a juicios valorativos, apreciaciones o aseveraciones vertidas en esas confrontaciones, cuando se actualice en el entorno de temas de interés público en una sociedad democrática.

En ese sentido, resulta permisible la manifestación de ideas, expresiones u opiniones que apreciadas en su contexto, aporten elementos que permitan la formación de una opinión pública libre, la consolidación del sistema de partidos y el fomento de una auténtica cultura democrática, cuando tenga lugar, entre los afiliados, militantes partidistas, candidatos o dirigentes y la ciudadanía en general, sin rebasar el derecho a la honra y dignidad reconocidos como derechos fundamentales por los ordenamientos antes invocados.

En relación con lo anterior, el artículo 71 de la Ley Electoral del Estado, en concordancia con los numerales 4 y 5 del artículo 218 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que el Consejo General del Instituto Estatal Electoral organizará debates entre todos los candidatos a la Gubernatura del Estado y promoverá la celebración de debates entre candidatos a Diputados y candidatos a Presidentes Municipales, para lo cual las señales radiodifundidas que este Órgano Electoral genere con este fin podrán ser utilizadas, en vivo y en forma gratuita, por los demás concesionarios de radio y televisión, así como por otros concesionarios de telecomunicaciones, procurando con ello la transmisión de los debates en el mayor número de estaciones y canales.

De igual forma los numerales antes citados establecen que los medios de comunicación nacionales y locales podrán organizar libremente debates entre candidatos, siempre y cuando lo comuniquen al Instituto, participen por lo menos dos

candidatos de la misma elección, y se establezcan condiciones de equidad en el formato del desarrollo de los debates.

La transmisión de los debates por los medios de comunicación será gratuita y se llevará a cabo de forma íntegra y sin alterar los contenidos.

En conclusión, el ejercicio de los debates electorales además de dar cumplimiento a una obligación legal prevista en la legislación de la materia, también tiene como fin, promover el ejercicio de un voto libre, informado y razonado de la ciudadanía.

En virtud de las consideraciones de hecho y de derecho anteriormente vertidas y con la finalidad de que los partidos políticos, cuenten con elementos necesarios que les permita saber el procedimiento y los requisitos que deben cumplir para la celebración de debates públicos entre los candidatos a cargos de elección popular; este Consejo General emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueban las Reglas para la celebración del Primer debate entre los candidatos al cargo de Presidente Municipal del Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, del modo que sigue:

REGLAS PARA LA CELEBRACIÓN DEL PRIMER DEBATE ENTRE LOS CANDIDATOS AL CARGO DE PRESIDENTE MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

Primera. Fecha, lugar y hora

El Debate se realizará el 28 de mayo de 2015 en la ciudad de La Paz, Baja California Sur, en las Instalaciones del Foro del Canal 10, a partir de las 18:00 horas.

Segunda. Duración

La duración del Debate se determinará una vez que se tenga la totalidad de candidatos que participarán en el mismo.

Tercera. Temáticas

Apartado A: Temas del debate

El debate abarcará los siguientes temas:

- I. Finanzas Públicas, y
- II. Servicios Públicos y Seguridad Pública.

Apartado B: Análisis y definición de preguntas

La comisión de debates, con base en el análisis de los temas, se encargará de:

- I. Definir las preguntas que se sortearán;
- II. Elaborar las preguntas por tema de acuerdo con el número de candidatos participantes;
- III. Las preguntas serán neutrales y específicas, y
- IV. Las preguntas deberán estar orientadas a obtener información sobre las propuestas de los candidatos para enfrentar los problemas más importantes del estado o sobre aquellos aspectos que se consideren relevantes.

Cuarta. Rondas y dinámica del debate

El tiempo total asignado al Debate estará distribuido de la siguiente manera:

- I. Un minuto para presentación del Instituto Estatal Electoral;
- II. Cuatro minutos para explicación de la mecánica y el sorteo de turnos;
- III. Un minuto y medio para una intervención inicial de cada candidato (prelación a, b, c y d);
- IV. Debate de tres temáticas, en los siguientes términos:
 - a. Se asigna una pregunta por sorteo (treinta segundos);
 - b. Respuesta del Candidato a durante dos minutos;
 - c. Réplicas de candidatos b, c y d por un minuto y medio cada uno;
 - d. Contrarréplica del Candidato a por un minuto y medio;
 - e. El ciclo descrito del inciso a) al d) se repite, respondiendo las preguntas por parte de los candidatos b, c y d con lo que se completa la discusión de una temática, y
 - f. Este ciclo de intervenciones completo se repetirá para cada una de las temáticas restantes.
- V. Cierre de los candidatos durante un minuto y medio cada uno, y
- VI. El tiempo total de cada ronda será de 8:50 minutos.

Quinta: De los sorteos

Se realizarán tres sorteos:

- I. El lugar que ocupará en el foro cada uno de los candidatos y los turnos de intervención se realizará a las 10:00 horas del día 24 de mayo de 2015 en las instalaciones del Instituto; en caso de no encontrarse presente el candidato o

- su representante en ese momento, perderá su derecho a intervenir en el sorteo, teniéndosele por conforme con los resultados del mismo, y
- II. Los temas y preguntas, se sortearán en el momento en que toque el turno al candidato correspondiente, durante los 30 segundos disponibles para el moderador.

La ronda inicial de bienvenida será sorteada en el foro del debate.

Las posiciones en el foro se darán de izquierda a derecha, según visto desde el público y de acuerdo con el número obtenido en orden ascendente;

Previo al inicio del debate respectivo se colocarán los candidatos en las ubicaciones correspondientes, de acuerdo con el sorteo realizado.

A continuación se recoge la propuesta de los tiempos del Debate:

TEMAS / PREGUNTAS, 169 MINUTOS 25 SEGUNDOS (169:25)		
CONCEPTO	TIEMPO UNITARIO (mm:ss)	TIEMPO TOTAL ACUMULADO (mm:ss)
Entrada (05:00)		
Presentación	01:00	01:00
Explicación del debate por el encargado de moderar el debate (temáticas y sorteo).	04:00	05:00
Ronda 1, presentaciones (09:25)		
Exposición general candidato A	01:30	06:30
Moderador	00:05	06:35
Exposición general candidato B	01:30	08:05
Moderador	00:05	08:10
Exposición general candidato C	01:30	09:40
Moderador	00:05	09:45
Exposición general candidato D	01:30	11:15
Moderador	00:05	11:20
Exposición general candidato E	01:30	12:50
Moderador	00:05	12:55
Exposición general candidato F	01:30	14:25
Ronda 2, Tema 1 (72:00 minutos)		
Pregunta al Candidato A (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	14:55
Exposición Candidato A	02:00	16:55
Moderador	00:05	17:00

Réplica Candidato B	01:30	18:30
Moderador	00:05	18:35
Réplica Candidato C	01:30	20:05
Moderador	00:05	20:10
Réplica Candidato D	01:30	21:40
Moderador	00:05	21:45
Réplica Candidato E	01:30	23:15
Moderador	00:05	23:20
Réplica Candidato F	01:30	24:50
Moderador	00:05	24:55
Contrarréplica Candidato A	01:30	26:25
Pregunta al Candidato B (12:00)		
Lectura de pregunta sorteada	00:30	26:55
Exposición Candidato B	02:00	28:55
Moderador	00:05	29:00
Réplica Candidato C	01:30	30:30
Moderador	00:05	30:35
Réplica Candidato D	01:30	32:05
Moderador	00:05	32:10
Réplica Candidato E	01:30	33:40
Moderador	00:05	33:45
Réplica Candidato F	01:30	35:15
Moderador	00:05	35:20
Réplica Candidato A	01:30	36:50
Moderador	00:05	36:55
Contrarréplica Candidato B	01:30	38:25
Pregunta al Candidato C (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	38:55
Respuesta del Candidato C	02:00	40:55
Moderador	00:05	41:00
Réplica Candidato D	01:30	42:30
Moderador	00:05	42:35
Réplica Candidato E	01:30	44:05
Moderador	00:05	44:10
Réplica Candidato F	01:30	45:40
Moderador	00:05	45:45
Réplica Candidato A	01:30	47:15
Moderador	00:05	47:20
Réplica Candidato B	01:30	48:50
Moderador	00:05	48:55

Contrarréplica Candidato C	01:30	50:25
Pregunta al Candidato D (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	50:55
Respuesta del Candidato D	02:00	52:55
Moderador	00:05	53:00
Réplica Candidato E	01:30	54:30
Moderador	00:05	54:35
Réplica Candidato F	01:30	56:05
Moderador	00:05	56:10
Réplica Candidato A	01:30	57:40
Moderador	00:05	57:45
Réplica Candidato B	01:30	59:15
Moderador	00:05	59:20
Réplica Candidato C	01:30	60:50
Moderador	00:05	60:55
Contrarréplica Candidato D	01:30	62:25
Pregunta al Candidato E (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	62:55
Respuesta del Candidato E	02:00	64:55
Moderador	00:05	65:00
Réplica Candidato F	01:30	66:30
Moderador	00:05	66:35
Réplica Candidato A	01:30	68:05
Moderador	00:05	68:10
Réplica Candidato B	01:30	69:40
Moderador	00:05	69:45
Réplica Candidato C	01:30	71:15
Moderador	00:05	71:20
Réplica Candidato D	01:30	72:50
Moderador	00:05	72:55
Contrarréplica Candidato E	01:30	74:25
Pregunta al Candidato F (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	74:55
Respuesta del Candidato F	02:00	76:55
Moderador	00:05	77:00
Réplica Candidato A	01:30	78:30
Moderador	00:05	78:35
Réplica Candidato B	01:30	80:05
Moderador	00:05	80:10
Réplica Candidato C	01:30	81:40

Moderador	00:05	81:45
Réplica Candidato D	01:30	83:15
Moderador	00:05	83:20
Réplica Candidato E	01:30	84:50
Moderador	00:05	84:55
Contrarréplica Candidato F	01:30	86:25
Ronda 3, Tema 2 (72:00 minutos)		
Pregunta al Candidato A (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	86:55
Respuesta del Candidato A	02:00	88:55
Moderador	00:05	89:00
Réplica Candidato B	01:30	90:30
Moderador	00:05	90:35
Réplica Candidato C	01:30	92:05
Moderador	00:05	92:10
Réplica Candidato D	01:30	93:40
Moderador	00:05	93:45
Réplica Candidato E	01:30	95:15
Moderador	00:05	95:20
Réplica Candidato F	01:30	96:50
Moderador	00:05	96:55
Contrarréplica Candidato A	01:30	98:25
Pregunta al Candidato B (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	98:55
Respuesta del Candidato B	02:00	100:55
Moderador	00:05	101:00
Réplica Candidato C	01:30	102:30
Moderador	00:05	102:35
Réplica Candidato D	01:30	104:05
Moderador	00:05	104:10
Réplica Candidato E	01:30	105:40
Moderador	00:05	105:45
Réplica Candidato F	01:30	107:15
Moderador	00:05	107:20
Réplica Candidato A	01:30	108:50
Moderador	00:05	108:55
Contrarréplica Candidato B	01:30	110:25
Pregunta al Candidato C (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	110:55
Respuesta del Candidato C	02:00	112:55

Moderador	00:05	113:00
Réplica Candidato D	01:30	114:30
Moderador	00:05	114:35
Réplica Candidato E	01:30	116:05
Moderador	00:05	116:10
Réplica Candidato F	01:30	117:40
Moderador	00:05	117:45
Réplica Candidato A	01:30	119:15
Moderador	00:05	119:20
Réplica Candidato B	01:30	120:50
Moderador	00:05	120:55
Contrarréplica Candidato C	01:30	122:25
Pregunta al Candidato D (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	122:55
Respuesta del Candidato D	02:00	124:55
Moderador	00:05	125:00
Réplica Candidato E	01:30	126:30
Moderador	00:05	126:35
Réplica Candidato F	01:30	128:05
Moderador	00:05	128:10
Réplica Candidato A	01:30	129:40
Moderador	00:05	129:45
Réplica Candidato B	01:30	131:15
Moderador	00:05	131:20
Réplica Candidato C	01:30	132:50
Moderador	00:05	132:55
Contrarréplica Candidato D	01:30	134:25
Pregunta al Candidato E (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	134:55
Exposición Candidato E	02:00	136:55
Moderador	00:05	137:00
Réplica Candidato F	01:30	138:30
Moderador	00:05	138:35
Réplica Candidato A	01:30	140:05
Moderador	00:05	140:10
Réplica Candidato B	01:30	141:40
Moderador	00:05	141:45
Réplica Candidato C	01:30	143:15
Moderador	00:05	143:20
Réplica Candidato D	01:30	144:50

Moderador	00:05	144:55
Contrarréplica Candidato E	01:30	146:25
Pregunta al Candidato F (12:00)		
Lectura de la pregunta sorteada	00:30	146:55
Respuesta Candidato F	02:00	148:55
Moderador	00:05	149:00
Réplica Candidato A	01:30	150:30
Moderador	00:05	150:35
Réplica Candidato B	01:30	152:05
Moderador	00:05	152:10
Réplica Candidato C	01:30	153:40
Moderador	00:05	153:45
Réplica Candidato D	01:30	155:15
Moderador	00:05	155:20
Réplica Candidato E	01:30	156:50
Moderador	00:05	156:55
Contrarréplica Candidato F	01:30	158:25
Ronda Final (09:30)		
Moderador	00:05	158:30
Cierre libre de los candidato A	01:30	160:00
Moderador	00:05	160:05
Cierre libre de los candidato B	01:30	161:35
Moderador	00:05	161:40
Cierre libre de los candidato C	01:30	163:10
Moderador	00:05	163:15
Cierre libre de los candidato D	01:30	164:45
Moderador	00:05	164:50
Cierre libre de los candidato E	01:30	166:20
Moderador	00:05	166:25
Cierre libre de los candidato F	01:30	167:55
Cierre y despedida del moderador (1:30)		
Cierre	01:30	169:25

Sexta. Del moderador

APARTADO A. Funciones

El debate será moderado por C. Gabriel Alfonso Camacho Garrido, debiéndose nombrar a un suplente.

El moderador, durante las etapas del debate, tendrá las funciones siguientes:

- I. Dar la bienvenida al público presente, realizar una explicación de la metodología a seguir y hacer una introducción del tema o los temas a debatir;
- II. Presentar a los candidatos participantes;
- III. Conducir el curso del debate;
- IV. Dar el uso de la palabra a los candidatos de acuerdo al orden y tiempos previamente establecidos;
- V. Aplicar las reglas que garanticen la participación igualitaria de todos los candidatos participantes;
- VI. Mantener el orden y respeto en el debate, y
- VII. Dar la despedida a los candidatos y público asistente al finalizar el debate.

APARTADO B. Restricciones del Moderador

El moderador, durante el desarrollo del debate, deberá abstenerse de:

- I. Adoptar una actitud autoritaria o parcial;
- II. Intervenir o interrumpir en las exposiciones o discusiones entre candidatos, excepto cuando conceda el uso de la voz a los mismos, o aplique mociones de orden, o notifique el tiempo restante en la intervención;
- III. Entablar diálogos con los candidatos participantes o hacer comentarios personales, y
- IV. Emitir juicios de valor respecto de los resultados del debate o rectificar declaraciones hechas por los candidatos.

Séptima. De los apoyos que podrán usar los candidatos durante el desarrollo del debate

Durante la realización de los debates, los candidatos sólo podrán utilizar el recurso de su voz, pudiendo apoyarse con tarjetas informativas, ilustraciones o estadísticas, las cuales no podrán exhibirse o mostrarse al público o a las cámaras.

Octava. Difusión de los debates

El Instituto Estatal Electoral, de conformidad con las posibilidades técnicas y materiales, promoverá y difundirá la celebración del Debate a través de los tiempos que le corresponden en radio y televisión y por los medios que considere pertinentes. Se procurará que estos mensajes se difundan, al menos, con tres días de anticipación a la fecha prevista para la celebración del Debate.

Se considerará la inclusión de un traductor de lenguaje de señas para sordomudos en la transmisión del Debate, siempre y cuando las condiciones técnicas de los medios de comunicación así lo permitan.

Novena. Determinaciones logísticas

- I. Los representantes de los candidatos acreditarán ante la Comisión, a través de la Coordinación de Comunicación Social del Instituto, a 5 invitados de los candidatos, quienes no tendrán acceso al foro donde éste se realice, de entre los cuales no se contabilizará a chofer del candidato para lo anterior;
- II. Los invitados de los candidatos deberán quedar acreditados a más tardar a las doce horas del día de la celebración del debate;
- III. Se instalarán módulos con personal del Instituto designado por la Comisión en el exterior del lugar donde se desarrollará el debate, ante los cuales deberán identificarse cada una de las personas acreditadas, otorgándoseles el gafete correspondiente;
- IV. Los invitados acreditados deberán de llegar a la sede del debate con cuarenta minutos de anticipación;
- V. Queda prohibida la entrada a cualquier persona no autorizada;
- VI. Se prohíbe la entrega o portación de propaganda en el exterior y dentro del lugar sede del debate;
- VII. En todo momento los invitados deberán guardar el debido orden absteniéndose de aplaudir o hacer cualquier manifestación de apoyo o desacuerdo;
- VIII. Con la finalidad de garantizar la cobertura informativa del debate, la Comisión acreditará a los representantes de los medios de comunicación que asistan al mismo;
- IX. La Comisión designará a un fotógrafo oficial, quien tendrá acceso al foro. Las fotografías que éste tome se destinarán a la memoria del Proceso Local Electoral 2014 – 2015;
- X. El vehículo en el que se transporte el candidato podrá acceder al área de invitados, debiéndose acreditar previamente cada uno de los ocupantes. Dichos vehículos podrán portar propaganda o logos de los partidos, siempre y cuando se trate de calcomanías o similares adheridos al mismo. Cualquier otro tipo de propaganda queda estrictamente prohibida, y
- XI. Los invitados de los candidatos y los representantes de los partidos políticos ante el Consejo General podrán portar prendas con logotipos y colores de los candidatos y sus partidos.


Décima. De los candidatos

- I. Los candidatos debatirán de pie, se colocarán pódiums y un banquillo de descanso detrás de ellos;

- II. Los candidatos no tendrán contacto alguno con asesores u otras personas durante el debate, ni podrán hacer uso de dispositivos electrónicos como apuntador, teléfono celular o tableta electrónica;
- III. El candidato que se presente una vez iniciado el debate perderá su derecho a participar;
- IV. La no asistencia de uno o más de los candidatos invitados a este debate no será causa para la no realización del mismo;
- V. En caso de que algún candidato abandone el recinto donde se desarrolle el debate una vez iniciado, ya no podrá participar;
- VI. La vestimenta deberá ser formal, tratando de evitar prendas a rayas o estampados, con la finalidad de impedir distorsión en la imagen de televisión, y
- VII. El Instituto no limitará el color de la vestimenta de los candidatos para el debate. Los candidatos vestirán camisa de vestir de manga larga, no traje.

Décima Primera. Señal y transmisión

Conforme al artículo 71 de la Ley Electoral del Estado, las señales radiodifundidas que el Instituto genere para este fin podrán ser utilizadas, en vivo y en forma gratuita, por los demás concesionarios de radio y televisión, así como por otros concesionarios de telecomunicaciones.



Los debates deberán ser transmitidos por las estaciones de radio y televisión de las concesionarias locales de uso público.

El Instituto promoverá la transmisión de los debates por parte de otros concesionarios de radiodifusión con cobertura en el Estado, de conformidad con el catálogo aprobado por el Instituto Nacional Electoral.



La Comisión de Debates notificará puntualmente a los concesionarios públicos en el Estado e invitará a los demás concesionarios para que, en su caso, hagan la transmisión en vivo, en sus canales y estaciones.

Decima Segunda

APARTADO A. Mecánica del debate

El día del debate los candidatos deberán presentarse en el lugar de su celebración una hora antes del inicio del mismo.

El debate se deberá atender de conformidad con las siguientes disposiciones:

- I. Se verificará en el mayor orden posible;

- II. La exposición de los candidatos tendrá que transcurrir sin interrupciones o interpelaciones, sólo tendrán derecho a voz los candidatos y el moderador;
- III. Los candidatos que participen en el debate deberán privilegiar la confrontación de ideas y propuestas;
- IV. Durante el desarrollo del debate, los micrófonos estarán abiertos únicamente al momento de la intervención de cada candidato, según corresponda;
- V. El tiempo no utilizado por alguno de los candidatos en la ronda correspondiente, no será acumulable;
- VI. En el local donde se celebre el debate no se permitirá la colocación de ningún tipo de propaganda electoral, sólo se permitirá el uso de la imagen del Instituto, así como los emblemas de los partidos políticos, con las medidas y ubicación que la Comisión proponga, y
- VII. Para medir los tiempos de participación de cada candidato se utilizará un cronómetro y un semáforo en lugar visible para los candidatos, el moderador y el personal técnico que lo transmite. El semáforo será manejado por una persona designada por la Comisión.

El semáforo funcionara del siguiente modo:

- a) Se encenderá en color verde al inicio de la intervención del candidato;
- b) Se encenderá en color amarillo treinta segundos antes de la finalización del tiempo de intervención del candidato, y
- c) Se encenderá en color rojo diez segundos antes de la finalización del tiempo de intervención del candidato.

APARTADO B. Orden en el debate

Si durante el desarrollo del debate alguna parte del público asistente realizara expresiones a favor o en contra de alguno de los candidatos, el moderador les hará el apercibimiento para que guarden silencio y se comporten de acuerdo con las reglas establecidas, de persistir esta actitud, se les invitará a abandonar el recinto, en caso de no hacerlo, se solicitará apoyo de la fuerza pública.

Si por desorden del público asistente el candidato es interrumpido de manera que le sea imposible desarrollar su tema o participación el moderador podrá ordenar que se detenga el cronometro, reiniciándolo de manera inmediata una vez que se restablezca el mismo.

Cada uno de los candidatos al hacer uso de la palabra deberá apegarse al contenido de los temas y preguntas, a los tiempos y orden de intervención preestablecidos, evitando proferir palabras o señales obscenas en contra de los demás candidatos, así como expresiones que impliquen diatriba, calumnia, infamia, injuria o difamación, dado

que la finalidad de los debates es propiciar un espacio en el que los candidatos hagan propuestas y confronten ideas. En caso de hacerlo, se podrán aplicar a los participantes los correctivos siguientes:

- I. El moderador solicitará al candidato en turno que se circunscriba al tema y se abstenga de realizar lo previsto en el párrafo anterior. En caso de que el candidato insista en su conducta, previo apercibimiento, el moderador dará por finalizado su tiempo de exposición en la ronda que corresponda, y
- II. Si a pesar de lo previsto en la fracción anterior, algún candidato persiste, en las rondas subsecuentes, en realizar las alusiones referidas en el presente párrafo, el moderador determinará su expulsión.

Décima Tercera. De las etapas del debate

El día del debate, y hasta una hora después de finalizado el mismo, los partidos políticos, sus dirigentes, los candidatos y sus representantes evitara que militantes y simpatizantes, celebren manifestaciones, mítines y aglomeraciones tendentes a realizar labores de proselitismo y propaganda en un radio de 1 kilómetro del lugar sede.

Cuando el moderador de por concluido el debate, los candidatos, además de los asistentes acreditados, deben permanecer en sus lugares hasta que la señal de televisión y/o radio haya salido del aire.

Los reporteros de los medios de comunicación podrán entrevistar a los candidatos en las afueras del recinto donde se realice el debate; en ningún momento podrán hacerlo en el interior del recinto.

Décima Cuarta. Cuestiones no previstas

Las cuestiones no previstas en estas reglas relativas a la ejecución o a la logística de los debates serán resueltas por los Consejeros Electorales Integrantes de la Comisión de Debates en conjunto con los representantes de los candidatos.

Décima Quinta. Una vez que se aprueben las reglas del Debate por la Comisión y sean, a su vez, ratificadas por el Consejo General, la Comisión remitirá la invitación respectiva a los candidatos por medio de sus partidos políticos.

Los candidatos deberán contestar dicha invitación a más tardar el día 20 de mayo del año en curso a las 10:00 horas, aceptando o rechazando su participación en el debate y designando un representante propietario y suplente ante la Comisión, quien tendrá las siguientes facultades:

- I. Representar al candidato en los sorteos previstos en la fracción I de la regla quinta, y
- II. Participar en las mesas de trabajo que la Comisión convoque.

SEGUNDO. Las presentes reglas entrarán en vigor a partir de su ratificación por el Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva de este Órgano Superior de Dirección, notifique a los integrantes de este Consejo General, el presente Acuerdo para los efectos legales a que haya lugar.

CUARTO. Publíquese el presente Acuerdo en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur y en la página web del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur www.ieebcs.org.mx

El presente Acuerdo se aprobó en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 19 de mayo 2015, por unanimidad de votos de los Consejeros Electorales: Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante, Mtra. Carmen Silerio Rutiaga, Lic. Betsabé Dulcinea Apodaca Ruiz, M. en C. María España Karen de Monserrath Rincón Avena, Lic. Jesús Alberto Muñetón Galaviz, Lic. Manuel Bojórquez López y de la Consejera Presidenta, Lic. Rebeca Barrera Amador, integrantes del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



LIC. REBECA BARRERA AMADOR
CONSEJERA PRESIDENTE



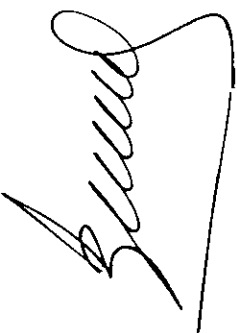
LIC. SARA FLORES DE LA PEÑA
DIRECTORA EJECUTIVA EN FUNCIONES
DE SECRETARÍA EJECUTIVA

CG-0085-MAYO-2015

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR EL QUE SE APRUEBA LA DESIGNACIÓN DE LOS CIUDADANOS QUE SE DESEMPEÑARÁN COMO CONSEJERO PRESIDENTE PROPIETARIO Y CONSEJEROS ELECTORALES, PROPIETARIO Y SUPLENTE ANTE EL CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL DE MULEGÉ, DURANTE EL PROCESO LOCAL ELECTORAL 2014-2015

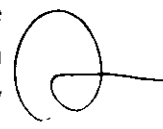
ANTECEDENTES

I. **Inicio del Proceso Local Electoral 2014-2015.** El 7 de octubre de 2014, el Consejo General de este Instituto celebró sesión extraordinaria para dar inicio formal al Proceso Electoral en curso, de conformidad con el Artículo Noveno Transitorio de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.



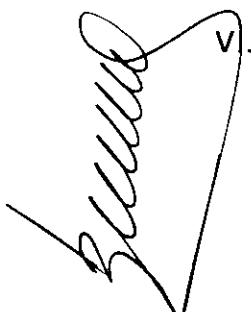
II. **Convocatoria para la integración de órganos desconcentrados.** El 07 de octubre de 2014, el Consejo General de este Instituto aprobó el Acuerdo número CG-0010-OCTUBRE-2014 mediante el cual emitió la convocatoria para designar a las Consejeras y Consejeros Presidentes, y Consejeras y Consejeros Electorales que integran los cinco Consejos Municipales Electorales y dieciséis Consejos Distritales Electorales, encargados de la preparación, desarrollo y vigilancia del Proceso Local Electoral 2014-2015, en el que habrán de renovarse los poderes Ejecutivo, Legislativo e integrantes de los cinco Ayuntamientos del Estado.

III. **Designación de integrantes de órganos desconcentrados.** El día 18 de octubre de 2014, el Consejo General de este Organismo Público Local Electoral emitió el Acuerdo CG-0017-OCTUBRE-2014, por el cual se aprobó el nombramiento de las ciudadanas y ciudadanos que fueron designados para desempeñarse como Consejeros Presidentes y Consejeros Electorales de los cinco Consejos Municipales y los dieciséis Consejos Distritales Electorales del Estado de Baja California Sur, para el Proceso Local Electoral 2014-2015.



IV. Designación de Secretarios Generales de los órganos desconcentrados. El 21 de octubre de 2014, el Consejo General de este Instituto emitió el Acuerdo número CG-0021-OCTUBRE- 2014, por el que se aprobó el nombramiento de las ciudadanas y los ciudadanos que fueron designados para desempeñar los cargos de Secretarios Generales de los cinco Consejos Municipales y los dieciséis Consejos Distritales Electorales del Estado de Baja California Sur, durante el Proceso Local Electoral 2014-2015, y en la misma fecha se instalaron dichos Consejos.

V. Designación de suplentes de integrantes de los órganos desconcentrados y Secretario General Propietario del Consejo Distrital XVI. El 31 de octubre de 2014 el Consejo General de este Instituto emitió el Acuerdo número CG-025-OCTUBRE-2014, por el que se aprobó el nombramiento de las y los ciudadanos que fueron designados como Consejeros Presidentes, Consejeros Electorales de los Consejos Municipales y Distritales Electorales; todos con el carácter de Suplentes, así como el Secretario General Propietario del Consejo Distrital Electoral XVI.



Designación de las Secretarías Generales propietarias y suplentes del Consejo Municipal Electoral de La Paz y Consejo Distrital Electoral X. El 03 de marzo de 2015 el Consejo General de este Instituto emitió el Acuerdo número CG-0012-MARZO-2015, por el que se realizó la designación de las ciudadanas que se desempeñarán durante el Proceso Local Electoral 2014-2015 como Secretaria General Propietaria y Secretaria General Suplente del Consejo Municipal Electoral de La Paz, así como del Consejo Distrital Electoral X, con motivo de las renunciaciones presentadas a los cargos mencionados.


VII. Designación de Consejeros Presidentes, Consejeros Electorales y Secretarios Generales Propietarios y Suplentes. El 09 de mayo de 2015, el Consejo General de este Instituto emitió el Acuerdo número CG-0079-MAYO-2015, por el que se realizó la designación de las y los ciudadanos que se desempeñarán como Consejeros Presidentes, Consejeros Electorales y Secretarios Generales Propietarios y Suplentes, respectivamente, en los Consejos Municipales Electorales de La Paz y Comondú; así como de los Consejos Distritales Electorales III, IV, V, X y XVI.



VIII. Presentación de renunciaciones. En fecha 18 de mayo del presente año, se recibió ante este Órgano Electoral los siguientes escritos del Consejo Municipal Electoral de Mulegé:

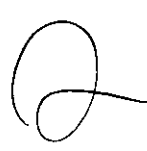
- a) Escrito sin número de fecha 18 de mayo de 2015 mediante el cual el C. Ing. Jorge Calleros Beltrán, presenta su renuncia al cargo de Consejero Presidente Propietario del Consejo Municipal Electoral de Mulegé;
- b) Escrito sin número de fecha 18 de mayo de 2015 mediante el cual la C. Sirenia Guadalupe Moreno García, presenta su renuncia al cargo de Consejera Presidente Suplente del Consejo Municipal Electoral de Mulegé;
- c) Escrito sin número de fecha 18 de mayo de 2015 mediante el cual la C. Gladys Elena Fuerte Quiroz, presenta su renuncia al cargo de Consejera Suplente dos del Consejo Municipal Electoral de Mulegé.

CONSIDERANDOS



PRIMERO.- Competencia. La organización de los procesos electorales es una función que corresponde realizar al poder público a través de un organismo público local en materia electoral que se denominará Instituto Estatal Electoral, profesional en su desempeño, autónomo en su funcionamiento e independiente en sus decisiones, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, depositario de la autoridad electoral en la entidad, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones, en los términos de la ley de la materia. En el ejercicio de sus actividades, el Instituto se regirá por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad; lo anterior conforme a lo previsto en el Artículo 36, fracción IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California Sur.

En razón de lo anterior este Consejo General, como máximo órgano de dirección, es competente para conocer y aprobar el presente Acuerdo en virtud de lo señalado en los Artículos 7, 8, 12 y 18, fracciones II, VI y XXIV de la Ley Electoral del Estado, mismos que confieren la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, dictar los acuerdos necesarios para hacer efectivas las atribuciones que le son propias, así como la oportuna integración y el adecuado funcionamiento de los órganos que integran este Instituto, observando en todo momento lo estipulado en la



Constitución General de la República, las leyes generales de la materia, la Constitución Política del Estado de Baja California Sur y la Ley Electoral vigente en la Entidad.

SEGUNDO.- Disposiciones aplicables. El Artículo 11 de la Ley Electoral del Estado, establece que este Instituto ejercerá sus funciones en todo el territorio de la entidad contando dentro de su estructura con un órgano de dirección, órganos técnicos, ejecutivos y desconcentrados; estos últimos funcionarán únicamente durante los procesos electorales.

Por su parte, el artículo 16 de la Ley Electoral del Estado, establece que los Consejos Municipales Electorales son órganos del Instituto encargados de la preparación, desarrollo y vigilancia del proceso electoral en la elección de los miembros de los Ayuntamientos en el ámbito de su competencia. En cada municipio del Estado, funcionará un Consejo Municipal Electoral con residencia en la cabecera municipal, como se describe en la siguiente tabla:

CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL (CME)	SEDE
La Paz	La Paz
Los Cabos	San José del Cabo
Comondú	Ciudad Constitución
Loreto	Loreto
Mulegé	Santa Rosalía

El precepto legal antes mencionado, establece además que los Consejos Municipales Electorales se integrarán por un **Consejero Presidente** y **cuatro** Consejeros Electorales con voz y voto, así como por un representante de cada uno de los partidos políticos y candidatos Independientes y un Secretario General, con derecho a voz pero no a voto; por cada uno de los integrantes propietarios de los Consejos Municipales Electorales se designará un suplente.

Los mencionados funcionarios, con excepción de los representantes de los Partidos Políticos y Candidatos Independientes, serán nombrados por el Consejo General, quedando dichos nombramientos sin efectos una vez concluido el Proceso Local Electoral 2014-2015.

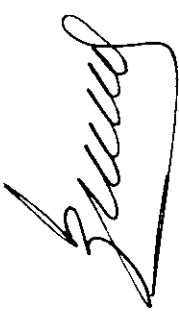
Las vacantes del Consejero Presidente o de los Consejeros Electorales propietarios serán cubiertas por los suplentes respectivos; en caso de continuar

dichas vacantes, deberán ser cubiertas conforme a lo que determine el Consejo General.

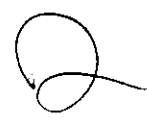
TERCERO.- Designación de funcionarios. Derivado de las renunciaciones presentadas en el Consejo Municipal Electoral de Mulegé de este Instituto, mismas que se encuentran detalladas en el antecedente VIII del presente Acuerdo, resulta indispensable realizar las designaciones necesarias para integrar en su totalidad el órgano desconcentrado que presenta estas vacantes, seleccionando a los ciudadanos con los perfiles idóneos que cuenten con la experiencia y capacidad necesaria para hacer frente a las tareas inherentes al cargo que habrán de desempeñar.

En esta tesitura, el artículo 16 de la Ley Electoral del Estado, establece que los Consejeros Electorales que integran los órganos desconcentrados serán nombrados con base al procedimiento establecido en la convocatoria emitida por el Consejo General, a más tardar en la tercera semana del mes de octubre del año previo al de las elecciones ordinarias.

En cumplimiento a lo anterior, el 7 de octubre de 2014, el Consejo General de este Instituto aprobó el Acuerdo CG-0010-OCTUBRE-2014, mediante el cual emitió la convocatoria para designar a las Consejeras y Consejeros Presidentes, y Consejeras y Consejeros Electorales que integran los cinco Consejos Municipales Electorales y los dieciséis Consejos Distritales Electorales.



Con base en lo anterior y tomando en consideración los procedimientos antes expuestos, y derivado de los escritos de renuncia a sus respectivos cargos presentados ante este Órgano Electoral el pasado 18 de mayo del presente año por los CC. Jorge Calleros Beltrán, Consejero Presidente Propietario, Sirenia Guadalupe Moreno García, Consejera Presidente Suplente y Gladys Elena Fuerte Quiroz, Consejera Electoral Suplente 2; se encuentran vacantes los siguientes cargos de dicho Consejo Municipal:

- Consejero Presidente Propietario;
 - Consejero Presidente Suplente;
 - Consejero Electoral Suplente 2;
- 


Asimismo, derivado de la propuesta realizada por los integrantes de dicho órgano desconcentrado mediante oficio IEE/CME-MULEGÉ OFICIO No. 226/15, de fecha

18 de mayo del presente año, para que el ciudadano Joel Villavicencio López, quien actualmente se desempeña como Consejero Electoral Propietario número dos, sea designado como Consejero Presidente Propietario de dicho órgano y atendiendo a que en caso de ser designado habrá que nombrar a quien ocupe su lugar.

En virtud de que no se cuenta con más expedientes en poder de este Instituto derivados del procedimiento de selección atinente a la convocatoria antes mencionada, no es posible proponer a un ciudadano o ciudadana que ocupe el cargo de Consejero Presidente Suplente.


Por lo anteriormente expuesto se propone las siguientes designaciones para el **Consejo Municipal Electoral de Mulegé**:

CONSEJO MUNICIPAL ELECTORAL MULEGÉ			
	PUESTO	P/S	NOMBRE
	CONSEJERO PRESIDENTE	P	Joel Villavicencio López
2	CONSEJERO ELECTORAL	P	Enrique Gorosave Cuesta
2	CONSEJERO ELECTORAL	S	Alma Angelina Colorado Betanzos



Cabe mencionar que para la designación de la y los servidores públicos a que atañe el presente considerando, se efectuó un exhaustivo análisis de los perfiles y trayectoria de los aspirantes que presentaron la documentación atinente a la convocatoria expedida por este Consejo General mediante Acuerdo CG-0010-OCTUBRE-2014, dentro del "Procedimiento de Selección y Designación de Consejeras y Consejeros Presidentes, y Consejeras y Consejeros Electorales para el Proceso Local Electoral 2014-2015", dándose preferencia a los perfiles que resultaron idóneos para ejercer las funciones a los cargos a desempeñar.

En virtud de las consideraciones de hecho y de derecho antes vertidas, este Consejo General emite el siguiente:



ACUERDO

Primero.- Se aprueba la designación de la ciudadana y los ciudadanos propuestos en el considerando tercero del presente proveído, que desempeñarán los cargos

referidos, en el Consejo Municipal Electoral de Mulegé del Estado de Baja California Sur, durante el Proceso Electoral Local 2014-2015.

Segundo.- Expídanse los nombramientos a los funcionarios designados.


Tercero.- Este Consejo General se reserva la atribución de remover de su cargo a los funcionarios designados mediante el presente Acuerdo, en el caso de que no se conduzcan con estricto apego a los principios rectores de la materia electoral de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, durante el desempeño del mismo; fundando y motivando en todo momento la causa de remoción.

Cuarto.- En caso de renuncia, caso fortuito, fuerza mayor o remoción fundada y motivada de los funcionarios designados, entrará en el cargo el funcionario suplente respectivo.

Quinto.- Publíquese el presente acuerdo en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado; así como en el portal institucional de este órgano electoral www.ieebcs.org.mx.

Sexto.- Notifíquese el presente acuerdo al Consejo Municipal Electoral de Mulegé, y a los integrantes del Consejo General.

El presente Acuerdo se aprobó en Sesión Extraordinaria del Consejo General celebrada el 22 de mayo de 2015, por unanimidad de votos de los Consejeros Electorales: Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante, Mtra. Carmen Silerio Rutiaga, Lic. Betsabé Dulcinea Apodaca Ruiz, M. en C. María España Karen de Monserrath Rincón Avena, Lic. Jesús Alberto Muñeton Galaviz; Lic. Manuel Bojórquez López, y de la Consejera Presidenta, Lic. Rebeca Barrera Amador, integrantes del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



Lic. Rebeca Barrera Amador
Consejera Presidenta

Lic. Silvia Flores de la Peña
Secretaria Ejecutiva

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
BAJA CALIFORNIA SUR

CG-0086-MAYO-2015

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR, POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA LA FECHA EN LA QUE SERÁN ENTREGADAS LAS BOLETAS ELECTORALES A LOS CONSEJOS MUNICIPALES ELECTORALES, PARA EL 25 DE MAYO DE 2015

ANTECEDENTES

I. **Lineamientos para la impresión de documentación electoral.** Mediante Acuerdo INE/CG218/2014 emitido por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral en Sesión Extraordinaria de 22 de octubre de 2014, se aprobaron los Lineamientos para la Impresión de documentos y producción de materiales electorales para los procesos electorales federales y locales.

II. **Firma del Convenio General de Coordinación.** Con fecha 18 de diciembre de 2014, se suscribió el Convenio General de Coordinación celebrado entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con el fin de coordinar el desarrollo de las elecciones federales y locales en esta entidad federativa.

III. **Avances de la elaboración de documentación y material electoral.** El día 27 de febrero de 2015 se celebró sesión de las Comisiones Unidas de Capacitación Electoral y Organización Electoral, en la cual se presentó informe de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral sobre los avances de la documentación y materiales electorales que se usarán durante el proceso local electoral 2014-2015.

IV. Impresión de documentación y producción de material electoral en el Proceso Local Electoral 2014 - 2015. El 20 de marzo del año en curso, el Consejo General de este Instituto expidió en Sesión Ordinaria, el Acuerdo número CG-0020-MARZO-2015 por el cual aprobó la contratación del servicio para la impresión de Documentos y Producción de Materiales Electorales que se utilizarán en el actual Proceso Local Electoral, mediante el procedimiento de adjudicación directa con la empresa "Talleres Gráficos de México".

V. Contrato de prestación de servicios. Con fecha 24 de marzo de 2015, el Instituto Estatal Electoral y la empresa Talleres Gráficos de México celebraron contrato de prestación de servicios para la elaboración y suministro de la documentación electoral para el Proceso Local Electoral 2014 – 2015, estableciéndose como fecha límite para la entrega de esta última, el 17 de mayo del año en curso.

VI. Recepción parcial de archivos electrónicos. Mediante oficio GGC/232/15 de fecha 7 de abril de 2015, suscrito por el Gerente General Comercial de Talleres Gráficos de México, dirigido a la Consejera Presidente de este Instituto, se informó sobre la recepción parcial de archivos electrónicos por parte de este órgano electoral y se informó la necesidad de aplazar la fecha de entrega de la documentación electoral.

VII. Emblemas de partidos políticos y candidatos independientes en actas electorales. El 18 de abril de 2015, se llevó a cabo reunión de trabajo de las Comisiones Unidas de Educación Cívica, Capacitación y Organización Electoral, en la que se trataron entre otros, asuntos relacionados con los emblemas que deberán presentar las actas respecto de firmas de los representantes de los partidos políticos y en su caso candidatos independientes.

VIII. Fecha límite para modificación que afecte cantidad de papel. Mediante oficio GGC/192/15 de fecha 20 de abril de 2015, suscrito por el Gerente General Comercial de Talleres Gráficos de México, dirigido a la Consejera Presidente de este Instituto, se informó que la fecha límite para realizar cualquier cambio que afectara en las cantidades de papel de la documentación electoral, sería el 21 del mismo mes y año.

IX. Presentación de las muestras de documentación electoral. El 24 de abril de 2015, se llevó a cabo reunión de trabajo en la que participaron los Consejeros Electorales integrantes de las Comisiones Unidas de Capacitación Electoral y Organización Electoral, los representantes de los partidos políticos y personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en la cual se presentaron los archivos electrónicos con las muestras de la documentación electoral. En dicha sesión se acordó que no era posible incluir el numeral correspondiente a las actas de cómputo distrital y municipal. Asimismo se determinó colocar en las plantillas braille, las siglas de los partidos políticos y el primer nombre para el caso de los candidatos independientes.

X. Inicio de entrega de archivos. El inicio de entrega de archivos de documentación electoral tuvo lugar a partir del 27 de abril de 2015, vía correo electrónico coespe@ieebcs.org.mx dirigido al Gerente General Comercial de Talleres Gráficos de México, Ing. José Luis Ávila Talancón.

XI. Presentación de modificaciones a documentación electoral. El 29 de abril del presente año, las Comisiones Unidas de Capacitación Electoral y Organización Electoral celebraron sesión con la finalidad de tratar asuntos relacionados con las modificaciones de la documentación electoral con respecto a la reunión de trabajo mencionada en el párrafo que antecede.

XII. Aprobación de la Documentación Electoral. El 01 de mayo de 2015, en Sesión Extraordinaria, el Consejo General de este Órgano Electoral mediante Acuerdo número CG-0064-MAYO-2015, aprobó la documentación electoral a utilizarse en el presente Proceso Local Electoral.

XIII. Fecha límite para realizar modificaciones a la documentación electoral. Mediante oficio número GGC/234/15 de fecha 7 de mayo del año en curso, suscrito por el Gerente General Comercial de la empresa Talleres Gráficos de México, se informó a la Consejera Presidente de este Instituto, que el último día para notificar cualquier cambio que afectara en las cantidades de papel, tanto en boletas electorales como en actas, sería el 21 de abril del año en curso, dado que de exceder de dicho plazo no sería posible para la empresa prever el abastecimiento de los mencionados insumos en tiempo y forma.

XIV. Prórroga de entrega de documentación electoral. Mediante oficio número GGC/234/15 de fecha 07 de los actuales, el citado Gerente General, informó a este órgano electoral que sería necesario modificar la fecha de entrega de la documentación electoral, aplazando la misma seis días adicionales al día convenido, esto es, seis días posteriores al 17 de mayo, venciendo el mismo, el 23 del referido mes y año.

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Competencia. Conforme a lo dispuesto en los artículos 36, fracción IV, primer párrafo de la Constitución Política del Estado de Baja California Sur; 7 y 8, párrafo segundo de la Ley Electoral, la organización de los procesos electorales es una función que corresponde realizar al poder público, a través de un Organismo Público Local en materia electoral que se denominará Instituto Estatal Electoral, profesional en su desempeño, autónomo en su funcionamiento e independiente en sus decisiones, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, depositario de

la autoridad electoral en la entidad, responsable del ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones, en los términos de la ley de la materia, así como responsable de los procedimientos de referéndum y plebiscito. En el ejercicio de sus actividades, el Instituto se regirá por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad.

En razón de lo anterior, este Consejo General como máximo órgano de dirección es competente para conocer y aprobar el presente Acuerdo, en virtud de que los artículos 12 y 18, fracción XXIV de la Ley Electoral del Estado le confieren la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, así como la facultad de dictar los acuerdos necesarios para hacer efectivas sus atribuciones, tales como la impresión de documentos y producción de materiales electorales, así como su entrega a los Consejos Municipales y posteriormente a los Consejos Distritales Electorales para el desarrollo de sus atribuciones y facultades, en términos de lo dispuesto por los artículos 104 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 10, fracción VII y 126, párrafo segundo de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur.

SEGUNDO. Procedimiento de entrega de la documentación electoral. La documentación y los materiales electorales constituyen un instrumento indispensable para la celebración de las elecciones, por lo que el hecho de hacerlos llegar a los Consejos Municipales y Distritales Electorales, conlleva una serie de pasos encaminados a que los funcionarios de casilla y los propios ciudadanos que acudirán a ejercer su derecho ciudadano para emitir su sufragio el próximo 7 de junio de 2015, cuenten con los elementos y medios necesarios para ejercer sus atribuciones en el caso de los primeros, y su derecho y obligación ciudadana en el caso de los segundos.

En este tenor, tenemos que para el control de la entrega de la documentación y material electoral a dichos órganos desconcentrados, se deberán tomar las siguientes medidas, establecidas en el referido artículo 126 de la Ley Electoral del Estado:

Artículo 126.- El Consejo General deberá acordar con el Instituto Nacional, el tiempo de entrega de Boletas correspondientes a las elecciones locales, que permita hacer la distribución correspondiente a los Consejos Distritales y Municipales.

Las boletas deberán obrar en poder del Consejo Distrital quince días antes de la elección. Para su control se tomarán las medidas siguientes:

I.- El personal autorizado del Instituto entregará las boletas en el día, hora y lugar preestablecido, a los presidentes de los Consejos Municipales Electorales y éstos, a su vez, a los presidentes de los Consejos Distritales;

II.- Los secretarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales, según sea el caso, levantarán acta pormenorizada de la entrega y recepción de las boletas asentando en ella los datos relativos a su número, características del embalaje que las contenga, los nombres y cargos de los funcionarios y representantes presentes;

III.- A continuación, los miembros presentes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales en su caso, acompañarán a sus presidentes para depositar la documentación recibida en el lugar previamente asignado dentro de su local, debiendo asegurar su integridad mediante fajillas selladas y firmadas por los concurrentes. Estos pormenores se asentarán en el acta respectiva;

IV.- El mismo día o a más tardar al día siguiente, los presidentes, secretarios y Consejeros Electorales de los Consejos Distritales y Municipales Electorales procederán a contar las boletas para precisar la cantidad recibida, sellarlas al reverso y agruparlas en razón del número de electores que corresponda a cada una de las casillas a instalar;

V.- Estas operaciones se realizarán con la presencia de los representantes de los partidos políticos o coaliciones que decidan asistir; y

VI.- Los representantes de los partidos políticos o coaliciones, bajo su más estricta responsabilidad, si lo desearan, podrán firmar las boletas, levantándose acta en la que conste el número de boletas que se les dio a firmar, el número de las firmadas y, en su caso, el número de boletas faltantes de firma. En este último caso, se dará noticia de inmediato a la autoridad competente.

La falta de firma de los representantes en las boletas no impedirá su oportuna distribución.

Es así que el personal autorizado del Instituto, entregará las boletas electorales a los Consejos Municipales Electorales y éstos a su vez a los Presidentes de los Consejos Distritales Electorales, levantándose acta pormenorizada de la entrega y recepción por parte de los Secretarios Generales de cada órgano desconcentrado, haciéndose constar los datos relativos a su número, características del embalaje que las contenga, los nombres y cargos de los funcionarios y representantes presentes.

Además, la documentación antes señalada será resguardada en el lugar asignado dentro del Consejo Municipal o Distrital Electoral correspondiente, en el que se asegure su integridad, por medio de fajillas firmadas y selladas por los concurrentes, asentándose todo lo anterior en el acta respectiva.

Al respecto, es importante mencionar que los Secretarios y Consejeros de los Consejos Municipales y Distritales Electorales el mismo día o al día siguiente de su recepción según se acuerde, deberán contar las boletas electorales, con la finalidad de precisar la cantidad recibida, sellarlas al reverso y agrupándolas en razón del número de electores que corresponda a cada una de las casillas a instalar, actividad que se realizará en presencia de los representantes de los partidos políticos, coalición o candidaturas comunes que deseen asistir.

Por su parte, los Capacitadores Asistentes Electorales entregarán a los Presidentes de las Mesas Directivas de Casilla, dentro de los cinco días previos a la elección y contra el recibo detallado correspondiente, esto es, del 02 al 06 de junio del año en curso, las boletas para cada elección, en número igual al de los electores que figuren en la lista nominal de electores con fotografía para cada casilla de la sección, las urnas para recibir la votación, una por cada elección de que se trate; las actas de escrutinio y cómputo; formas aprobadas, útiles de escritorio, documentación y demás elementos necesarios, acordados conforme al Apartado A, denominado Casilla Única, numeral 2.13, denominado "Distribución de la Documentación y Materiales Electorales a los Presidentes de las Mesas Directivas de Casilla" del Convenio General de Coordinación celebrado entre el Instituto Nacional Electoral y este órgano electoral, en relación con lo dispuesto por el primer párrafo del artículo 127 de la Ley Electoral del Estado.

Asimismo, a los Presidentes de las casillas especiales les será entregada la documentación y material electoral mencionada en el párrafo anterior, con

excepción de la Lista Nominal de Electores con Fotografía, en sustitución de la cual recibirán los medios informáticos necesarios para verificar que los electores que acudan a votar se encuentren inscritos en la lista nominal de electores que corresponde al domicilio consignado en su credencial para votar.

TERCERO. Procedimiento de diseño, verificación e impresión de documentación electoral. En un primer orden de ideas es de señalarse que el Instituto Nacional Electoral tiene entre sus atribuciones, la emisión de las reglas, lineamientos, criterios, en materia de impresión de documentos y producción de materiales electorales, en términos de lo dispuesto por los artículos 41, fracción V, Apartado B, párrafo 5, Apartado C, párrafo 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 32, párrafo 1, inciso a), fracción V, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

En este tenor, atendiendo a lo dispuesto por el artículo 104, párrafo 1, inciso g) del ordenamiento antes mencionado, este Instituto Estatal Electoral tiene la facultad de ejercer la función de imprimir los documentos y producir los materiales electorales, en términos de los *"Lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales para los procesos electorales federales y locales"* que al efecto aprobó el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, mediante Acuerdo INE/CG218/2014, en Sesión Extraordinaria de 22 de octubre de 2014.

En esta tesitura, dado que la documentación y los materiales electorales —al ser instrumentos indispensables para la realización de las elecciones—, requieren de una especial y debida pericia en su preparación, diseño, aprobación, y verificación, cuidando determinar con precisión los requerimientos que se establecen en la legislación electoral para ser incorporados a los formatos respectivos, asegurando con ello su debido funcionamiento y el cumplimiento del principio de certeza que debe regir todo acto de las autoridades electorales, este Consejo General determinó mediante Acuerdo número CG-0020-MARZO-2015 en Sesión Ordinaria de fecha

20 de marzo del año en curso, la aprobación de la contratación de la empresa "Talleres Gráficos de México" para la impresión de Documentación y Producción de Material Electoral para el Proceso Local Electoral 2014-2015, mediante el procedimiento de adjudicación directa, dada la experiencia en pasados procesos comiciales, en los que llevó a cabo satisfactoriamente la entrega de la documentación y materiales electorales.

Señalado lo anterior, es oportuno mencionar que el proceso de diseño, preparación, verificación y finalmente impresión de la documentación electoral, entre la que se encuentran las boletas, trae aparejado una serie de acciones que realiza el personal de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, mismo que se describe a grandes rasgos, con el objetivo de contextualizar el tiempo y cuidado que requiere:

En un primer plano, se deben preparar los archivos electrónicos para su entrega a imprenta, lo cual se debe realizar conforme a las siguientes necesidades de impresión:

a) Las boletas electorales deberán presentarse con las medidas de color hasta rebasar el margen de la línea de corte, con el objetivo de evitar que sobresalgan líneas blancas o partes de color.

Además, se deben impedir —de acuerdo al tipo o equipo de impresión— sombreados que no sean vectorizados, toda vez que podrían presentarse modificaciones en el tipo de impresión.

b) Para el caso de la serigrafía, los archivos deben encontrarse bien definidos en cuanto al número de tintas a imprimir; o bien, detallar si en el caso, se imprimirán en selección de color. Por consiguiente, es imprescindible establecer el número de tintas con los que contarán los archivos, estableciendo en su caso, los pantones a

utilizar y otras tintas, evitando la existencia de varios tonos del mismo color, como en el caso del negro.

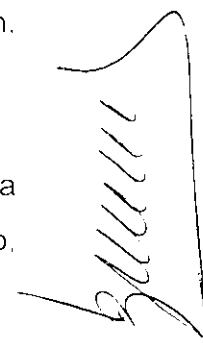
c) En cuanto a los archivos electrónicos, cada documento debe presentarse con el número de variantes que se le hayan realizado dependiendo del tipo de elección, Distrito o Municipio.

Así, se cuenta con la carpeta o el archivo con los nombres de los documentos para su correcta identificación, así como las modificaciones que se realicen al mismo, tanto por distrito, municipio y/o emblemas.

Una vez definido lo anterior, se cuenta con los archivos finales para que el proveedor, en este caso la empresa "Talleres Gráficos de México", esté en posibilidad material y legal de solicitar la orden de impresión y en consecuencia, preparar las pruebas de pre-prensa.

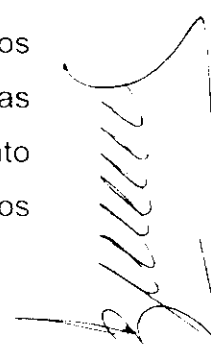
Ahora bien, una vez que se preparan los archivos definitivos, requieren ser entregados a "Talleres Gráficos de México", a través de la Subgerencia de Servicios Técnicos, detallando las cantidades de documentos finales de que se trate, las particularidades de cada documento, atendiendo al Distrito o municipio que corresponda cada uno, y el número de tantos (copias que acompañarán al original) en los casos de documentación que requiere papel autocopiante, como es el caso de las actas electorales, hojas de incidentes, acta de la jornada electoral, recibo y constancias.

De igual forma debe presentarse la información descriptiva de cada documento mediante las especificaciones técnicas de impresión, en el cual se señalen las tintas a imprimir, las características del sustrato, tipografías, programa de diseño en el que se entrega, características de seguridad, en su caso, tamaño o medidas,



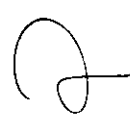
características de la entrega, embalaje, y la forma en la que se requiere sean entregados.

La entrega de los archivos a Talleres Gráficos de México inició a partir del 27 de abril del presente año por envío electrónico, conteniendo los archivos de los cambios que no presentaban ningún medio de impugnación ni procesos de candidaturas independientes, la entrega parcial de los archivos se realizó para dar cumplimiento a la solicitud por parte de impresor en el que se nos informaron los tiempos requeridos mediante oficio GGC/192/15 de fecha 20 de abril de 2015.



De acuerdo a la respuesta electrónica se hizo de nuestro conocimiento que resultaba preciso contar con todos los cambios por tipo de archivo.

La entrega final de los archivos a Talleres Gráficos de México se realizó el día 4 de mayo del presente año y derivado de los ajustes de aprobación y negativa de registro de candidaturas independientes, los archivos correspondiente al distrito III fueron sujetos de adecuaciones durante los días 6 y 7 de mayo, entregando al impresor todos los archivos con sus cambios y modificaciones el 9 de mayo, todos del año en curso.



En este tenor, una vez que toda la información requerida por dicha empresa fue debidamente entregada por parte de los funcionarios de este órgano electoral, se prepararon los archivos para la pre-prensa.

Derivado de lo antes mencionado, la empresa "Talleres Gráficos de México", presentó las pruebas impresas de cada uno de los documentos para su revisión y validación por parte de los funcionarios designados de la Dirección de Organización Electoral de este Instituto.

Así, de acuerdo a la información entregada por este órgano electoral y el número de documentos y tipos de impresión (offset, serigrafía, rotativa, por mencionar algunos), una vez entregados los archivos finales, el impresor requirió de 7 días para proporcionarnos la impresión laser para la revisión de la documentación electoral, entregándose los documentos el día 16 de mayo del presente año.

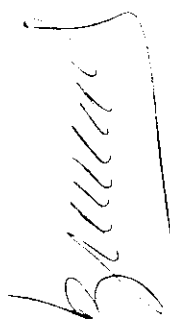
Ahora bien, una vez que "Talleres Gráficos de México" analizó y validó los archivos, concluyendo que estos contaron con las características requeridas por el software de impresión, imprimió y presentó a los funcionarios responsables de este Instituto la documentación electoral.

Realizado lo anterior, los funcionarios de este órgano electoral revisaron la documentación analizando con la debida pericia, que estos coincidían con los archivos presentados, verificando la estructura, y que el contenido, cambios o variantes del documento hubieren sido impresos de acuerdo a la información presentada.

Los documentos fueron revisados una vez entregadas las pruebas láser durante los días 16 al 18 de mayo del presente año, haciendo entrega de ajustes para segunda pre-prensa el 19 de mayo de 2015. El día 20 siguiente se realizaron los ajustes por medio del impresor para su validación y envió a impresión.

Una vez que realizadas las impresiones y adecuaciones derivadas de la revisión de la pre-prensa, se validó cada uno de los documentos con sus cambios o variantes señaladas por parte de los funcionarios de este órgano electoral para poder dar inicio a la liberación y arranque de la impresión de cada uno de los documentos, en el entendido de que el tiempo mínimo impresión y armado de paquetes requerido es de tres días por lo que la preparación de archivos e impresión se realizó durante los días 20 al 22 de mayo del presente año, y para dar cumplimiento a los tiempos, se requirió ampliar los plazos de entrega.

Por su parte, es importante mencionar que en el caso de las boletas electorales en el arranque de impresión, el personal del Instituto Estatal Electoral supervisa —en presencia de Consejeros Electorales, la Secretaria Ejecutiva que da fe, los representantes de partidos políticos que en su caso deseen asistir, así como del propio personal de “Talleres Gráficos de México”, que los colores, nombres y características de seguridad de dicha documentación sean correctos, haciendo constar su validación, dando inicio al mencionado tiraje, debiéndose destacar que para este momento, los representantes de los partidos políticos asistentes, avalan en su caso, un pliego de la impresión de las boletas electorales de Gobernador del Estado, suscribiendo el mismo para ratificar su validación.



Por ello, con el objetivo de cuidar la entrega oportuna de la misma a los órganos desconcentrados de este Instituto, esta autoridad debe prever la logística que ello implica, cumpliendo en todo momento el principio de certeza que debe regir todo acto en la materia y que las determinaciones que al respecto se tomen, no afecten el desarrollo del proceso electoral o sus objetivos más inmediatos, como lo es en el caso particular, garantizar que la documentación electoral se encuentre en los órganos competentes para su resguardo, y finalmente, el día de la jornada electoral, para el desempeño de las actividades de los funcionarios de casilla y la emisión del voto de la ciudadanía sudcaliforniana.



CUARTO.- Plazo para entrega de boletas electorales. Una vez precisado lo anterior, tenemos que el artículo 126, párrafo segundo de la Ley Electoral del Estado establece:

Artículo 126.- (...)

Las boletas deberán obrar en poder del Consejo Distrital quince días antes de la elección. Para su control se tomarán las medidas siguientes:

(...)

Esto es, de conformidad con la mencionada disposición, dicha documentación deberá encontrarse en tales órganos desconcentrados el día **23 de mayo de 2015**.

En este sentido, es oportuno señalar que mediante oficio número GGC/234/15 de fecha 07 de mayo del año en curso, el Gerente General Comercial de la empresa Talleres Gráficos de México, informó a este órgano electoral que sería necesario modificar la fecha de entrega de la documentación electoral, aplazando la misma seis días naturales adicionales al día convenido, esto es, al 17 de mayo de 2015, por lo que la entrega de la misma, sería el 23 del mismo mes y año, informándose además que la fecha límite para recibir los archivos definitivos para la impresión de la documentación electoral sería el 12 de mayo de 2015, circunstancia que impide dar cumplimiento en sus términos a dicho numeral, debiéndose acordar lo conducente por parte de este Consejo General.

Al respecto es importante mencionar que derivado de la imposibilidad material para que este órgano electoral reciba la documentación electoral el día señalado para dicho fin, es necesario analizar si en el caso se trasgrede o trastocan los principios de certeza, libertad y autenticidad del voto, debiendo precisar que una de las formas para garantizar la certeza en la libre expresión del sufragio, consiste en que la ciudadanía lo emita en boletas electorales autorizadas por la autoridad electoral competente, dentro de un procedimiento investido de claridad y en el que todas sus etapas (diseño, verificación e impresión, distribución y entrega) se lleven a cabo de manera detallada, para evitar errores y/o mermas presupuestarias, de tiempo, factibilidad técnico – operativa y de producción, que tomando las medidas pertinentes se puedan evitar, sin poner en duda la votación.

Derivado de lo anterior, resulta procedente ajustar las fechas de entrega de la documentación electoral por parte de la empresa, así como del traslado de la misma a esta Ciudad, dado que acorde a lo dispuesto por el artículo 126, párrafo segundo de la Ley Electoral del Estado, las boletas electorales deben estar en poder de los Consejos Distritales Electorales quince días antes de la jornada electoral, esto es, el 23 de mayo de 2015, y la fecha de entrega de la documentación electoral por parte de Talleres Gráficos de México a esta autoridad, tendrá lugar el mismo día en el que por disposición del precepto antes mencionado, debiera encontrarse en poder de los mencionados órganos desconcentrados.

Asimismo, es de señalarse que para el presente Proceso Local Electoral es necesaria la aprobación del ajuste de la fecha para llevar a cabo la entrega - recepción de las boletas electorales a los Consejos Municipales de este Instituto, dado que resultaría materialmente imposible recibir la documentación por parte de la referida empresa —entrega que tendrá verificativo en la Ciudad de México como lo dispone la Cláusula Segunda del Contrato de Prestación de Servicios respectivo— y proveer de la misma a los Consejos Distritales Electorales el mismo día, esto es, el 23 del mes y año en curso, máxime cuando la geografía del Estado, particularmente tratándose de los municipios del Norte, representan un recorrido extenso y en ocasiones, por lugares en los que el acceso y comunicación son complicados.

Ahora bien, en virtud de lo antes precisado, las actividades atinentes a la impresión de la documentación por parte de Talleres Gráficos de México, ha pasado por diversas etapas, desde el envío del primer archivo electrónico que se llevó a cabo el día 27 de abril del año en curso, cuya entrega final tuvo lugar el día 4 de mayo siguiente; aunado a lo anterior, la adecuación que sufrió la documentación correspondiente al distrito electoral III derivado de la cancelación de los registros de las candidaturas independientes en el Consejo correspondiente durante los días 6 y 7 de mayo, con una entrega final el día 9 de los corrientes.

En este sentido, tenemos que el impresor requirió 7 días para proporcionar a esta autoridad, la impresión láser para la revisión de la documentación electoral, entregándose la misma el día 16 de mayo del año en curso.

El paso siguiente fue la revisión de dichas pruebas láser durante los días 16 a 18 de mayo, haciendo ajustes para segunda pre-prensa el 19 siguiente, habiéndose llevado a cabo los ajustes de la impresión para su validación y envío el día 20 del mismo mes y año.

Por último, la preparación de archivos e impresión, se realizó los días 20 al 22 de mayo

En consecuencia, con el fin de salvaguardar el principio de certeza del cual debe estar investido todo acto en materia electoral, y de dar cumplimiento a los principios democráticos que velan por la atención de la voluntad popular que la ciudadanía expresará en las urnas el próximo 07 de junio, este Consejo General en uso de sus atribuciones para dictar los acuerdos necesarios a efecto de hacer efectivas sus facultades, en el caso particular las señaladas en los artículos 104 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 10 fracción VII; 126, párrafo segundo de la Ley Electoral del Estado y en los Lineamientos aplicables a la materia, tales como la impresión de documentos y producción de materiales electorales, así como su entrega a los Consejos Municipales Electorales, determina necesaria la modificación de la fecha de entrega de las boletas y de toda la documentación electoral a dichos órganos desconcentrados, atendiendo a que Talleres Gráficos de México realizará la mencionada entrega a este Instituto el día 23 de mayo del año en curso, sin que ello afecte las actividades programadas en el Calendario Integral del Proceso Local Electoral 2014 – 2015, y por lo tanto, no se trasgreden o trastocan los principios de certeza, libertad y autenticidad del voto, existiendo certidumbre para los diversos actores políticos, ciudadanía y para la propia autoridad respecto

de la producción, traslado y distribución de la documentación electoral materia del presente Acuerdo, garantizando con esto la entrega en tiempo y forma a los órganos desconcentrados correspondientes.

En virtud de lo anterior, y ante los razonamientos plasmados, se aprueba que el traslado de la documentación electoral de la empresa antes referida al Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, se lleve a cabo al día siguiente a la recepción de la misma, esto es, el día **24 DE MAYO DEL AÑO EN CURSO**, utilizando los medios de distribución autorizados para ello, en presencia del personal del Instituto Estatal Electoral y representantes de partidos políticos, custodiada en todo momento por la autoridad de seguridad pública que al efecto se determine, hasta su embarque al avión.

Una vez en esta ciudad de La Paz, Baja California Sur, esto es, el **24 DE MAYO DE 2015**, con la custodia de la autoridad de seguridad pública que corresponda, se llevará a cabo el traslado de las boletas electorales y demás documentación electoral, del Aeropuerto Internacional de esta Ciudad, a la sede de las oficinas del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, debiendo continuar custodiada por parte de la autoridad de seguridad que corresponda en las instalaciones de este Instituto, hasta su entrega a los Consejos Municipales Electorales y de estos a los Presidentes de los Consejos Distritales Electorales.

Finalmente, como es de advertirse, atendiendo al momento en el que se encuentra el Proceso Local Electoral, se aprueba la fecha de entrega de las boletas y demás documentación electoral a los Consejos Municipales Electorales, por lo que atendiendo a que el día 24 de mayo de 2015, la documentación electoral se encontrará en las instalaciones del Instituto Estatal Electoral, se determina que derivado del tiempo que requiere la organización de la documentación por tipo de elección para preparar su entrega a los Consejos Municipales Electorales, se harán llegar las boletas y demás documentación electoral a los Consejos Municipales de

Los Cabos, Comondú, Mulegé y Loreto, para que estos a su vez los hagan llegar a los presidentes de los Consejos Distritales Electorales correspondientes, el 25 de mayo del año en curso.

En el caso del Consejo Municipal Electoral de La Paz y los Consejos Distritales Electorales I, II, III, IV, V y VI, con el objetivo de facilitar el desarrollo de las actividades propias de la entrega de las boletas y demás documentación, es de determinarse que los órganos desconcentrados en mención acudan a las instalaciones del Instituto Estatal Electoral, a través de su Consejera o Consejero Presidente, con el objetivo de recibir la documentación que les sea inherente, a fin de obviar trámites y traslados innecesarios en el traslado de tan importante documentación.

En virtud de las consideraciones de hecho y de derecho anteriormente vertidas, este Consejo General,

ACUERDA

PRIMERO. Se aprueba el traslado de la documentación electoral de la empresa "Talleres Gráficos de México" al Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, así como del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de La Paz a las instalaciones del Instituto Estatal Electoral, el día 24 de mayo del año en curso, en los términos expuestos en el Considerando Cuarto.

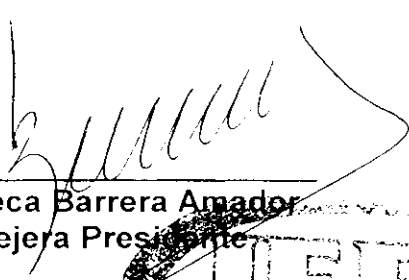
SEGUNDO. Se aprueba que la entrega de las Boletas y demás documentación electoral a los Consejos Municipales Electorales del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, se lleve a cabo el día 25 de mayo del presente año, en los términos expuestos en el Considerando Cuarto.

TERCERO.- Se aprueba que en el caso del Consejo Municipal Electoral de La Paz, éste realice la entrega de boletas y demás documentación electoral a los Consejos Distritales I al VI, en las instalaciones de este órgano electoral.

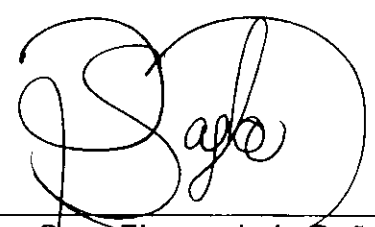
CUARTO. Notifíquese el presente Acuerdo a los integrantes del Consejo General de este órgano electoral, así como a los Consejos Municipales y Distritales Electorales de este Instituto.

QUINTO. Publíquese en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado y en el portal de internet institucional de este Órgano Electoral www.ieebcs.org.mx

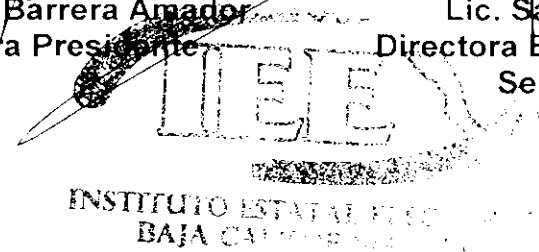
El presente Acuerdo se aprobó en Sesión Extraordinaria del Consejo General celebrada el día 22 de mayo de 2015, por unanimidad de votos de las Consejeras Electorales presentes: Mtra. Hilda Cecilia Silva Bustamante, Mtra. Carmen Silerio Rutiaga, M. en C. María España Karen de Monserrath Rincón Avena, y de la Consejera Presidenta, Lic. Rebeca Barrera Amador, integrantes del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



Lic. Rebeca Barrera Amador
Consejera Presidenta



Lic. Sara Flores de la Peña
Directora Ejecutiva en funciones de
Secretaría Ejecutiva




INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
BAJA CALIFORNIA SUR

Oficio Núm. 111

PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR

MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 79 FRACCIÓN XXIII, 81 Y 83, FRACCIÓN IV, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR; 8, 21 Y 29 BIS DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, Y EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES ASIGNADAS EN LOS ARTÍCULOS APLICABLES DEL CAPÍTULO I, DEL TÍTULO TRECE DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, SE EMITE LA PRESENTE **DECLARATORIA** COMO REPRESENTANTE PROPIETARIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA SUR, A LA **C. FRANCELIA RIVERA TOLEDO**, PARA INTEGRARSE AL PLENO DE LA H. JUNTA ESPECIAL No. 2 PARA ASUNTOS UNIVERSITARIOS DE LA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE EN EL ESTADO, CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE LA PAZ, MUNICIPIO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

LA PRESENTE DESIGNACIÓN SURTIRÁ EFECTOS LEGALES A PARTIR DE LA FECHA DE SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR.

LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR A, 21 DE  DEL 2015.

GOBIERNO DEL ESTADO DE
BAJA CALIFORNIA SUR


MARCOS ALBERTO COVARRUBIAS VILLASEÑOR
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
DE BAJA CALIFORNIA SUR.


LUIS ANDRÉS CÓRDOVA URRUTIA
SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

BOLETIN OFICIAL

DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
PALACIO DE GOBIERNO LA PAZ, B.C.S.

Dirección:

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

Correspondencia de Segunda Clase - Registro DGC-Num. 0140883
Características 315112816

Condiciones:

(SE PUBLICA LOS DÍAS 10, 20 Y ULTIMO DE CADA MES)

CUOTAS
EN VIGOR QUE SE CUBRIRÁN CONFORME A:

I.- SUSCRIPCIONES Y EJEMPLARES:

NÚMERO DE SALARIOS MÍNIMOS
VIGENTES EN EL ESTADO

POR UN TRIMESTRE	5
POR UN SEMESTRE	10
POR UN AÑO	15

NO SE SIRVEN SUSCRIPCIONES POR MENOS DE TRES MESES

NÚMERO DEL DÍA	0.75
NÚMERO EXTRAORDINARIO	1
NÚMERO ATRASADO	1

II.- INSERCIONES:

- | | |
|--|----|
| 1.- PUBLICACIÓN A ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
Y AUTÓNOMOS FEDERALES, ESTATALES Y
MUNICIPALES, ASÍ COMO A DEPENDENCIAS
FEDERALES Y MUNICIPIOS, POR PLANA | 10 |
| 2.- PUBLICACIÓN A PARTICULARES POR PLANA | 16 |

TARIFAS AUTORIZADAS POR EL ARTÍCULO 35 DE LA LEY DE DERECHOS
Y PRODUCTOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR.

**NO SE HARÁ NINGUNA PUBLICACIÓN SIN LA AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA
GENERAL DE GOBIERNO Y SIN LA COMPROBACIÓN DE HABER CUBIERTO SU
IMPORTE EN LA SECRETARÍA DE FINANZAS.**

TIRAJE: 200

IMPRESO: Talleres Gráficos del Estado, Navarro y Melitón Albáñez.

RESPONSABLE: Cipriano Armando Ceseña Cosío