INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2015 QUE RINDE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR

I. PRESENTACIÓN

Este Informe se presenta a la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral en Sesión Extraordinaria de fecha 22 de octubre de 2015, con base a lo dispuesto por el artículo 34, inciso f) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, con el objetivo de dar a conocer el estado que guardan las solicitudes de acceso a la información presentadas ante esta última en el mes de septiembre del presente; asimismo, el estadístico consistente en número de peticiones presentadas, temas sobre las que versan, órganos responsables de la información, tiempo y sentido de la respuesta otorgada información reservada, las actividades relativas al Servicio Profesional Electoral Nacional y clasificación de información.

El documento que se compone de los siguientes apartados:

I. Presentación.
Páginas 1 y 2

II. Tabla en la que se presentan las diversas solicitudes de información que han sido tramitadas y diligenciadas, en dicho periodo, por la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional de este órgano electoral (DTAISPE-IEEBCS).
Páginas 3 - 12

III. Principales actividades en materia de transparencia y acceso a la información durante el mes de septiembre de 2015.
Páginas 12 y 13

IV. Gráfico de las solicitudes presentadas en el periodo mencionado en el numeral anterior, que muestra las solicitudes por órganos responsables de la información.
Página 14

V. Información clasificada en el periodo que se reporta.
Página 14 y 15

VI. Actividades Relativas al Servicio Profesional Electoral;
Páginas 15

ABREVIATURAS

INE: Instituto Nacional Electoral

IEE: Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.

DPPP: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

DECCE: Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación Electoral

DOE: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

DAF: Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas

UCSI: Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos

CE: Consejeros Electorales

DTAISPE: Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional

SPEN: Servicio Profesional Electoral Nacional

www.ieebcs.org.mx
Dirección: Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California Sur.
Teléfonos: (612) - 12 5 08 08 y (612) - 12 9 40 62

¡Tu participación, la mejor elección!

II. SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
SEPTIEMBRE										
01	DTAISPE	Resultados de carácter público de la auditoria estipulada en los lineamientos de PREP del IEEBCS.	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	03/09/15	03/09/15	---
02	DTAISPE	Número de escaños por partidos político y nombre del Titular de la Comisión de Salud del Congreso del Estado de Baja California Sur.	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	03/09/15	03/09/15	---
03	DTAISPE	Correo de la Contraloría interna para pedir que se inicie el procedimiento de responsabilidades que corresponda. Nombre de el o la servidor o servidora público que ejerce recursos públicos y que no firmó el correo. Información no con vínculos, se requirió de manera escaneada. Se solicita que al pedir de manera individual la información, de esta manera se efectúe la respuesta	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	04/09/15	15/09/15	---

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		Solicita por segunda ocasión información de costos gastos inventarios etc. Requiere saber los días faltan para que reciba las respuestas solicitadas; las 13 solicitudes y 6 más que realizó el solicitante.								
04	DAF DTAISPE	Por esto quiero saber el nombre de quien me envió este mensaje. Actividades que desempeño el servidor público Jesús Alberto Muñetón en el periodo octubre - noviembre 2014. Cuánto gana el Lic. Jesús Alberto Muñetón, requieren copia de comprobante de pago además de copia del documento que diga que debe ganar esa cantidad. Quienes tienen acceso o privilegios para usar el correo transparencia@ieebcs.org.mx El modo de presentar una queja por el mal servicio.	Si (parcial)	**No**	**No**	**Si**	**No**	04/09/15	15/09/15	Se encuentra pendiente de entregar los oficios 1 – 231 de la DTAISPE, misma que se someterá a la consideración de la CTAISPE en Sesión Extraordinaria de 22 de octubre de 2015.

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		Modo de presentar una queja en contra de quien o quienes usan el correo transparencia de manera negligente. Salario de la Directora de transparencia. Actividades que realiza la Directora de Transparencia. Inventario de cosas que tiene con resguardo la Directora de Transparencia. Horario de trabajo de la Directora de Transparencia. El horario de trabajo del Lic. Jesús Alberto Muñetón Actividades de la Directora de Transparencia (actividades laborales oficiales) del 1 de enero de 2014 al 4 de septiembre de 2015. Actividades del Lic. Jesús Alberto Muñetón (actividades laborales oficiales) del 1 de enero de								

No de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		2014 al 4 de septiembre de 2015. Nombre, correo electrónico y número de teléfono (oficial) del jefe de la Directora de Transparencia. Como hacer llegar una queja al Lic. Jesús Alberto Muñetón porque no sé si tiene conocimiento de que se está negando información de él. (información pública de él) Copia escaneada de los 231 oficios firmados por la Directora de Transparencia, oficios de este año del consecutivo 001 al 231.								
05	DTAISPE	Resultados Electorales Locales del Estado de Baja California Sur, del año 1991 al 2015, por casilla, sección, distrito y municipio.	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	07/09/15	07/09/15	---
06	DATISPE	Fórmulas de candidatos y candidatas a diputaciones por el principio de Representación Proporcional que presentaron los	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	11/09/15	15/09/15	---

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		partidos políticos en este Proceso Electoral.								
07	Consejera Presidente Consejeros Electorales	Copia del curriculum de los Consejeros Electorales del consejo general de ese instituto.	Si	**No**	**Si**	**No**	**No**	12/09/15	30/09/15	---
08	Consejera Presidente Consejeros Electorales	Último nivel de estudios con que cuentan los y las Consejeros(as) Electorales miembros del Consejo General de ese Instituto y copia del respectivo documento que así lo acredite, además de copia de la cédula del último grado de estudios.	Si (parcial)	---	**Si**	**No**	**Si**	12/09/15	---	Se informó último nivel de estudios, resta copia de cédula (se somete a consideración la clasificación de cédula de la Lic. Rebeca Barrera Amador, Consejera Presidente de este Instituto)
09	DTAISPE DAF	Número de trabajadores de la estructura orgánica del instituto. Número de trabajadores eventuales de la institución. Total de percepciones netas mensuales del Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretario Ejecutivo. Número total del padrón electoral y de la lista nominal de la entidad más actualizada.	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	17/09/15	18/09/15	---

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
10	UCSI DTAISPE	Empresa (en su caso) que contrataron para realizar el PREP y la digitalización de actas. Las actas electorales ocupadas el día de la Jornada Electoral fueron diseñadas conforme al OPLE o de acuerdo a los lineamientos del INE. Costo del PREP y la digitalización de actas. Tipo de tecnología (hardware y software) ocuparon. Padrón electoral y listado nominal del Estado. Total de casillas y cuantas se instalaron en el Estado. Hora en que se registró en el PREP y en el sistema de digitalización la primer acta. Porcentaje de avance que tenía el PREP y el sistema de digitalización a las 12 de la noche. ¿Cuándo, a qué hora y con qué	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	18/09/15	18/09/15 (Parcial) 22/09/15 (Total)	Se dio respuesta parcial debido a que se turnó parte de la información solicitada a la Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos; una vez que se contó con dicha información se le dio respuesta total al solicitante.

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		porcentaje cerró el PREP y el sistema de digitalización? Tiempo promedio que existió entre la captura de votación del Acta de Escrutinio y Cómputo en el PREP y la digitalización de esa acta para que estuviera lista para ser consultada por la ciudadanía. Número de visitas realizadas por la ciudadanía al PREP y al sistema de consulta de Actas de Escrutinio y Cómputo digitalizadas. ¿Fue de utilidad para los Partidos Políticos el sistema de consulta de digitalización de actas?								
11	Consejera Presidente Consejeros Electorales DAF	Por segunda ocasión se solicita último nivel de estudio de los Consejeros Electorales, así como el documento que lo avale y cedula del último grado de estudios.	--	--	**Si**	**No**	**Si**	21/09/15	---	Se informó que debe determinar por la CTAISPE la clasificación de información respectiva dado que contiene datos personales.
12	DTAISPE DAF	Se solicita conocer si el último grado de estudios y el comprobante que lo	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	21/09/15	24/09/15	

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		acredite se encuentran o no en el expediente de personal que deberá tener el área de recursos humanos o de administración.								
13		Copia simple de las declaraciones patrimoniales últimas pasadas que presentaron los consejeros y consejeras así como de la directora de transparencia.	Si	--	**No**	**No**	**Si**	21/09/15	---	---
14	DTAISPE	Fecha en que realizó el turno correspondiente a la solicitud anteriormente mencionada y copia escaneada del documento que lo acredite, ya sea oficio, tarjeta, nota o correo con el respectivo acuse por parte del área.	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	22/09/15	24/09/15	---
15	Consejera Presidente Consejeros Electorales	Copia de la agenda pública que tienen programada para sus actividades calendarizadas en los días 25, 28 y 29 de septiembre próximos y copia de la agenda pública que tienen programada para sus actividades calendarizadas en los días 19, 20 y 21 de octubre de 2015	Si	**No**	**No**	**No**	**Si (parcial)**	24/09/15	28/09/15	Resta proporcionar información de Consejeros Electorales Dulcinea Apodaca Ruiz, Manuel Bojorquez López y Carmen Silerio Rutiaga.

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		próximos, todos los Consejeros Electorales, excepto la Mtra. Hilda Silva.								
16	DTAISPE Consejero Electoral Lic. Jesús Muñetón	Actividades desempeñadas por la titular de transparencia (Lic. Sara Flores) los días 20 de septiembre al día que se dé respuesta. Actividades desempeñadas por el consejero Jesús Muñetón los días 20 de septiembre al día que se dé respuesta.	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	24/09/15	29/09/2015	---
17	DTAISPE	¿Cuál fue el presupuesto para la realización del voto de los residentes en el extranjero? ¿Cuál es el nombre de la empresa que se contrató para el desarrollo del software que se utilizó para el voto de los residentes en el extranjero? ¿Cuál fue el costo del programa? ¿Cuál fue el número de solicitudes recibidas y rechazadas para llevar a cabo el sufragio de los residentes en el extranjero? Lugar de origen de las solicitudes recibidas de	Si	**No**	**No**	**No**	**No**	28/09/15	28/09/15	---

No. de solicitud	Dependencias, unidades admvas. o áreas que tienen la información	Breve descripción de la información solicitada	Solicitudes Atendidas		Prorrogadas	Apercibidas	Pendientes de resolver	Fechas		Causas o motivos del desechamiento o la negativa para entregar la información (no cumplió con la prevención, es inexistente, confidencial o reservada)
			Otorgando Acceso	Negando Acceso o desechadas				Ingreso de la solicitud	Respuesta a la solicitud	
		residentes en el extranjero. ¿Cuál fue el resultado electoral de la votación emitida desde el exterior? Proporcionar una copia electrónica del contrato con la empresa que desarrolló el software para el voto por internet.								

III. PRINCIPALES ACTIVIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN EL MES DE AGOSTO 2015

Número de solicitudes de acceso a la información	Durante el mes de septiembre de 2015, la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información recibió un total de 17 solicitudes.
Accesos y negativas de información	De las 17 solicitudes de información: 15 fueron concluidas. 2 fueron otorgadas de manera parcial, resta por proporcionar copia escaneada de los oficios 1 a 231 de la DTAISPE y copia de cédula profesional de la Consejera Presidente, misma que se somete a la consideración de la CTAISPE en Sesión Extraordinaria de 22 de octubre de 2015

www.ieebcs.org.mx
Dirección: Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California Sur.
Teléfonos: (612) - 12 5 08 08 y (612) - 12 9 40 62

¡Tu participación, la mejor elección!

Porcentaje de Solicitudes turnadas a los órganos responsables	Las solicitudes se turnaron de la siguiente manera a los siguientes órganos responsables: Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas 17% Presidencia 12% Oficina de Consejeros Electorales 17% Unidad de Cómputo y Servicios Informáticos 4% La Dirección de Transparencia contestó directamente el 50% de las solicitudes, derivado de información que obra en los archivos de la misma, en virtud de que ya habían sido requeridas a las Direcciones de este Instituto en diversas solicitudes de información, o bien, por tratarse de datos del conocimiento de los integrantes de la primera.

IV. GRÁFICO DE LAS SOLICITUDES PRESENTADAS EN EL BIMESTRE JULIO - AGOSTO DEL 2015, QUE MUESTRAN LAS SOLICITUDES POR ÓRGANOS RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN.

V. CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN Durante el periodo que se reporta, se clasificó información como reservada y/o confidencial a facturas presentadas por

www.ieebcs.org.mx
Dirección: Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California Sur.
Teléfonos: (612) - 12 5 08 08 y (612) - 12 9 40 62

¡Tu participación, la mejor elección!

partidos políticos al rendir su informe anual de ingresos y egresos, correspondiente al ejercicio 2014.

En fecha 30 de junio del año en curso, nos fue turnada por parte del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Baja California Sur, una solicitud mediante oficio CP/ITAIBCS 560-2015, en la cual requerían copia de las facturas antes mencionadas; toda vez que la Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral tuvo a su disposición las mismas, advirtió la necesidad de clasificar secciones o partes de diversas facturas, en razón de que éstas contienen datos personales y por lo tanto confidenciales, los cuales se encuentran protegidos desde el artículo 16, párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como información reservada, establecida en el artículo 13, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Baja California Sur.

Asimismo, al tratarse de aproximadamente de 869 copias se procedió a requerir ampliación del plazo al que se refiere la fracción IV del artículo 19 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado, dado que se debía realizar una revisión a los respectivos expedientes y analizar si se contaba con información confidencial o reservada en algunas partes de dicha documentación.

Posteriormente en Sesión Extraordinaria de fecha 11 de septiembre del presente, la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional, mediante Acuerdo CTAISPE-IEEBCS-001-2015, determinó otorgar la información solicitada por el C. Gerardo Zúñiga Pacheco con la clasificación de información correspondiente.

VI. **RESPECTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.** Con relación al Servicio Profesional Electoral Nacional se informa que con fecha 10 de septiembre de 2015 se nos hizo llegar a través de la Secretaria Ejecutiva el Anteproyecto del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional, mismo que fue enviado por el Presidente de la Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Se presenta el Informe correspondiente al mes de septiembre de 2015 a la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral, en Sesión Extraordinaria de la misma, de fecha 22 octubre del año en curso.

Atentamente
"¡Tu participación, la mejor elección!"
Lic. Sara Flores de la Peña
Directora Ejecutiva de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral

Copia
Expediente
SFP/vcm

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

www.ieebcs.org.mx
Dirección: Constitución #415 esquina con la Calle Guillermo Prieto, Colonia Centro, C.P. 23000. La Paz, Baja California Sur.
Teléfonos: (612) - 12 5 08 08 y (612) - 12 9 40 62