

## Acta de la Sesión Extraordinaria de la Comisión de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, de fecha 21 de Abril de 2015 a las 16:30 horas.

- - - En la ciudad de La Paz, Baja California Sur, siendo las 16:00 dieciséis horas del día **martes 21 (veintiuno) de abril de 2015 (dos mil quince)**, en el domicilio que ocupa el Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, sito en la calle Constitución número 415 esquina Guillermo Prieto, en la Colonia Centro de esta ciudad, se reunieron para dar cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 291, párrafo octavo de la Ley Electoral del Estado de Baja California Sur, y 38, segundo párrafo del Reglamento de Quejas y Denuncias el Instituto Estatal Electoral los Integrantes de la Comisión de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral: - - - - -

**Consejera Presidente, Mtra. Carmen Silerio Rutiaga** - - - - -

**Consejero Electoral Integrante, Lic. Jesús Alberto Muñetón Galavíz;** - - - - -

**Consejero Electoral Integrante, Lic. Manuel Bojórquez López;** - - - - -

- - - - - La Secretaria Técnica - - - - -

**Lic. María Alejandra Durán Gamboa,** - - - - -

Con el fin de llevar a cabo la Sesión Extraordinaria del día de la fecha, bajo el siguiente Orden del Día: - - - - -

**1.-** Apertura; - - - - -

**2.-** Lista de Asistencia; - - - - -

**3.-** Declaratoria de Quórum Legal; - - - - -

**4.-** Lectura y aprobación, en su caso, del Orden del Día; - - - - -

**5.-** Lectura y aprobación, en su caso del Proyecto de Acuerdo que propone la Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral respecto de las Medidas Cautelares solicitadas en el expediente identificado con el número SE-IEEBCS-QD-ESP-013/2015; - - - - -

**6.-** Clausura. - - - - -

La **Secretaria Técnica** pasó Lista de Asistencia, tras lo cual declaró el quórum legal y la validéz de la sesión. - - - - -

**Consejera Presidente:** "Gracias señora Secretaria, por favor continúe con el siguiente punto del Orden del Día." - - - - -

**Secretaria Técnica:** "Como instruye Consejera Presidente. El siguiente punto del Orden del Día es la lectura y aprobación del Orden del Día". - - - - -

**Consejera Presidente:** "Señores Consejeros, Integrantes de esta Comisión, se pone a su consideración el Orden del Día. Señora Secretaria, por favor, sométalo a votación." - - - - -

**Secretaria Técnica:** "Como instruye Consejera Presidente. Señores Consejeros, integrantes de esta comisión, se pone a votación el Orden del Día; quienes estén a favor de su aprobación, favor de manifestarlo. Es aprobado por **unanimidad**". - - - - -

**Consejera Presidente:** "Por favor señora Secretaria, continúe con el siguiente punto del Orden del Día". - - - - -

**Secretaria Técnica:** "Como instruye Consejera Presidente. El siguiente punto del Orden del Día es la lectura y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo que propone la Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral respecto de las Medidas Cautelares solicitadas en el expediente identificado con el número SE-IEEBCS-QD-ESP-013/2015". -----

**Consejera Presidenta:** "Informo a los integrantes de la Comisión de Quejas y Denuncias, que el motivo de la sesión convocada, es en razón de la necesidad de conocer y aprobar en su caso, el Proyecto por el cual se hace propuesta por parte de la Dirección Ejecutiva de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electora, respecto a las Medidas Cautelares solicitadas por el C. Daniel Antonio Quiñonez Ceseña en contra del Partido Acción Nacional por hechos que considera constituyen infracciones a la Ley Electoral del Estado, dentro del Expediente identificado con el número SE-IEEBCS-QD-ESP-013-2015. Por favor, señora Secretaria, proceda a la lectura del Proyecto". -----

**Secretaria Técnica:** "Si me permite, Consejera Presidente, solicito a esta Comisión la dispensa de la lectura del proyecto mencionado, toda vez que fue circulado previamente, y los Integrantes ya lo conocen". -----

**Consejera Presidente:** "Señores Consejeros, integrantes de esta Comisión, se pone a su consideración la dispensa de la lectura del Proyecto de Acuerdo que propone la Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral respecto de las Medidas Cautelares solicitadas en el expediente identificado con el número SE-IEEBCS-QD-ESP-013/2015. Por favor señora Secretaria, someta a votación la dispensa de la lectura del citado proyecto". -----

**Secretaria Técnica:** "Como instruye, Consejera Presidente. Señores Consejeros, integrantes de esta Comisión, se somete a votación la dispensa de la lectura del Proyecto de Acuerdo que propone la Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral respecto de las Medidas Cautelares solicitadas en el expediente identificado con el número SE-IEEBCS-QD-ESP-013/2015. Los que estén a favor, favor de señalarlo levantando su mano. Se aprueba por **unanimidad**". -----

**Consejera Presidente:** "Señores Consejeros, en consideración de que ya conocen el Proyecto presentado por la Dirección para su análisis y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo presentado por la Dirección de Quejas, si tienen alguna observación, por favor manifiéstela ante esta Comisión; no? Yo sí quisiera hacer las siguientes observaciones: incluir en los resolutivos, se notifique a ambas partes con copia certificada del Acuerdo; así mismo, girar atento oficio al Tribunal Estatal Electoral adjuntando copia certificada del Acuerdo, para su conocimiento. ¿Alguna otra observación? No habiendo más comentarios, señora Secretaria, por favor someta a votación el Proyecto de Acuerdo motivo de esta sesión". -----

**Secretaria Técnica:** "Como instruye, Consejera Presidente. Señores Consejeros integrantes de esta Comisión, se somete a votación el Proyecto de Acuerdo que propone la Dirección de Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral respecto de las Medidas Cautelares solicitadas en el expediente identificado con el número SE-IEEBCS-QD-ESP-013/2015, los que estén por la afirmativa, favor de expresarlo levantando la

mano. Le informo Consejero Presidente que es aprobado por **unanimidad**". - - - - -

**Consejera Presidente:** "Por favor Secretaria, continúe con el siguiente punto del Orden del día". - - - - -

**Secretaria Técnica:** "El siguiente punto del Orden del día, es la clausura". - - - - -

**Consejera Presidente:** "Una vez agotado el punto para el que se convocó la sesión extraordinaria del día de la fecha y siendo las 17:18 horas del día veintiuno de abril de dos mil quince, se da por concluída la presente sesión".-----

  
Mtra. Carmen Silerio Rutiaga  
Consejera Presidente

  
Lic. Jesús Alberto Muñetón Galaviz  
Consejero Electoral Integrante

  
Lic. Manuel Bojórquez López  
Consejero Electoral Integrante

  
Lic. María Alejandra Durán Gamboa  
Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de  
Quejas y Denuncias y de Procedimiento Contencioso Electoral  
Secretaria Técnica